

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научной работе



Е. А. Горбашко

« 28 » апреля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной
деятельности



/В. Г. Шубаева/

« 28 » апреля 2025 г.

Педагогическая практика

Рабочая программа практики

Шифр и наименование
группы научных
специальностей

5.2. Экономика

Шифр и наименование
научной специальности

5.2.1. Экономическая теория

Уровень высшего
образования

подготовка кадров высшей квалификации

Форма обучения

очная

Год набора

2025

Составитель(и):

д.э.н, Харламов Андрей Викторович

Санкт-Петербург
2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ	3
2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ВИД ПРАКТИКИ И СПОСОБЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ	3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	3
4. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	3
5. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	6
6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	6
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	7
8. ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	8
9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ АСПИРАНТОВ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	9
10. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ	10

1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Цели практики:

Педагогическая практика организуется с целью выработки у аспирантов навыков самостоятельного проведения учебных занятий (лекций, семинарских и практических занятий) по экономической теории со студентами, изучающими экономическую теорию в высшей школе, а также приобретения опыта организационной и воспитательной работы.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ВИД ПРАКТИКИ И СПОСОБЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Педагогическая практика относится к образовательному компоненту программы аспирантуры, является обязательной для прохождения аспирантом.

Вид практики: Педагогическая практика.

Способ проведения практики: стационарная.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате прохождения практики аспирант должен:

Уметь:

- ориентироваться в методических особенностях основных форм учебной работы по преподаванию экономических дисциплин;
- методически правильно составлять текст лекции;
- организовывать и проводить групповые дискуссии;
- планировать и практически проводить семинарские и практические занятия;
- проводить текущий и итоговый контроль;
- использовать мониторинг в преподавании экономических дисциплин;
- организовывать и проводить мероприятия воспитательной работы со студентами;

Владеть:

- профессиональных терминологией, применяемой в преподавании экономических дисциплин;
- навыками подготовки текста лекции;
- навыками подготовки и проведения семинарских и практических занятий;
- формами и методами ведения текущего и итогового контроля;
- навыками ведения воспитательной работы со студентами.

4. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Трудоемкость практики составляет **3 зачетные единицы, 108 часов.**

Форма промежуточной аттестации: **дифференцированный зачет (зачет с оценкой)**
– **2-ой год обучения.**

Распределение фонда времени по разделам (этапам) практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание практики	Трудоемкость (в часах)
----------	--------------------------	---------------------	---------------------------

1	Организационная подготовка к прохождению педагогической практики	Разработка индивидуальной программы прохождения педагогической практики совместно с научным руководителем	2
	Разработка программы курса экономических дисциплин по выбору	Основные нормативные документы, регламентирующие учебный процесс в вузе. Учебный план подготовки. Программа и образовательный стандарт по дисциплине. ОПОП по экономической дисциплине. Рабочая программа дисциплины (РПД) как основной методический документ преподавания. Основные требования к разработке РПД. Концепция и структура курса. Факторы, влияющие на выбор концепции и тематического плана программы. Взаимосвязь преподавания экономических и других учебных дисциплин. Учет специфики вуза при разработке РПД. Индивидуальный подход в разработке РПД.	4
	Источники, материалы, учебные средства преподавания курса экономических дисциплин	Выбор источников (концепций, фактов) и использование материалов дисциплины. Учебные материалы: учебные пособия, учебники, монографии, научные статьи. Методические особенности построения учебника и учебного пособия и принципы пользования учебниками и учебными пособиями. Методические требования в использовании экономических фактов, в постановке проблем, обосновании теоретических положений, их иллюстрации. Использование в преподавании материалов, полученных в ходе проведения научных исследований. Аудиовизуальные учебные средства: учебная доска, проекционная техника, Интернет. Особенности использования технических средств обеспечения учебного процесса при подготовке к проведению занятий по курсу экономики. Практическая подготовка преподавателя экономических дисциплин к проведению занятия.	6
	Порядок подготовки, способы организации и методы проведения лекции. Подготовка текста лекции	Лекция как форма публичного общения в преподавании. Историческое развитие лекционной формы обучения. Формы лекций. План лекции и основные этапы подготовки лекции. Методические приемы общения с аудиторией в ходе лекции. Учебные формы и средства закрепления лекционного, материала. Связь лекции с другими формами	6

		учебной работы. Практическая подготовка текста лекции.	
	Порядок подготовки, способы организации и методы проведения семинарского занятия. Подготовка плана проведения семинарского занятия	Задачи семинарского занятия в учебном процессе, его достоинства в сочетании с другими формами учебной работы. Формы контактной работы, используемые на семинарском занятии: беседа, дискуссия, коллоквиум, игровые технологии, опрос, контрольная работа. Роль преподавателя в семинарском занятии. Планирование и подготовка к семинарскому занятию. Организация групповой дискуссии. Методические принципы и приемы ведения групповой полемики. Типы вопросов, их постановка и обсуждение в ходе дискуссии. Способы закрепления учебного материала. Организация самостоятельной работы студентов при подготовке к семинарскому занятию. Игротехнические технологии в семинарском занятии. Виды учебных игр («мозговой штурм», имитационная, деловая игра, фокус-группа). Особенности технологий проведения учебных игр. Организация интерактивных телеконференций с помощью Интернет. Практическая подготовка к проведению семинарского занятия.	14
	Организация практических занятий, самостоятельной и научно-исследовательской работы студентов	Планирование самостоятельной работы студентов. Обязательное и дополнительное, обучающее и развивающее направления в организации самостоятельной работы студентов. Разработка индивидуального плана обучения студента. Формы самостоятельной подготовки студентов к изучению учебного курса, к лекции, к семинарским и другим учебным занятиям. Поиск и работа с учебной информацией, учебными материалами. Конспектирование учебной и научной литературы. Работа над рефератами. Самостоятельная научно-практическая работа. Курсовая и дипломная работа, магистерская диссертация: методические принципы и учебные требования при их организации, написании и защите. Практикум по экономике, его роль, методическое обеспечение и формы организации.	20

	Формы контроля и аттестации студентов по промежуточному и итоговому обучению дисциплине	Контроль как результирующая фаза организации учебного процесса. Формы контроля в учебном процессе и их методическое обеспечение. Объекты текущего контроля: посещение занятий, участие студентов в обсуждении, их самостоятельная работа, содержание знаний, умений. Формы промежуточного контроля: тестирование, контрольная работа, собеседование, коллоквиум и др. Промежуточная аттестация: зачет, зачет с оценкой, экзамен, защита курсовой работы, проекта. Итоговая аттестация. Организация мониторинга преподавания дисциплины. Задачи и система переменных в организации мониторинга. Создание баз данных. Использование современных организационно-технических средств обмена опытом преподавания экономических дисциплин. Практическое проведение текущего и промежуточного контроля.	28
	Методика организации и ведения воспитательной работы со студентами	Особенности организации и проведения воспитательной работы в высших учебных заведениях. Составление плана мероприятий на семестр. Работа куратора по проведению мероприятий в учебной группе: бесед, подведение итогов учебного процесса. Организация досуга и культурного развития студентов. Связь преподавания с воспитательной работой учебного заведения.	20
5	Работа над отчётом	Оформление отчета по результатам работы на практике	8
Всего:			108

5. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Перечень заданий для аспиранта, проходящего практику, определяется научным руководителем аспиранта. В случае прохождения практики в профильной организации перечень заданий согласовывается с руководителем практики от профильной организации.

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Учебно-методическое обеспечение:

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Электронные ресурсы
Неумоева-Колчеданцева, Елена Витальевна. Возрастно-педагогическое консультирование : практическое пособие / Е. В. Неумоева-Колчеданцева. 2-е изд. Москва : Юрайт, 2022. 307 с.	https://urait.ru/bcode/495663

Ведерникова, Людмила Васильевна. Практико-ориентированная подготовка педагога : учебное пособие для вузов / Л. В. Ведерникова, О. А. Поворознюк, С. А. Еланцева. Москва : Юрайт, 2022. 341 с.	https://urait.ru/bcode/497511
---	---

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства

- 7-Zip
- ОС Альт образование 10
- LibreOffice Base
- LibreOffice Calc
- LibreOffice Writer

Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД):

№	Наименование СПБД/ ИСС
1.	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY – www.elibrary.ru
3.	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4.	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5.	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary www.oecd-ilibrary.org
6.	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.consultant.ru)
7.	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.garant.ru)
8.	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.kodeks.ru)
9.	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
10.	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
11.	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
12.	Электронная библиотека СПБГЭУ– opac.unecon.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Университет обеспечивает аспиранту доступ к научно-исследовательской инфраструктуре в соответствии с программой аспирантуры и индивидуальным планом работы.

Наименование учебных аудиторий, перечень оборудования и технических средств обучения	Адрес (местоположение) учебных аудиторий
Ауд. 2007 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 126 посадочных мест, рабочее место преподавателя, стол м/м - 1 шт., стол - 6 шт., кафедра - 1 шт., доска меловая (3-х секционная) - 2 шт., стул - 3 шт., Компьютер Intel i3-2100 2.4 Ghz/4Gb/500Gb/Acer V193 19" - 1 шт., Мультимедийный проектор Тип 2 Panasonic PT-VX610E	191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р»

- 1 шт., Экран с электроприводом ScreenMedia Champion 244x183см (SCM-4304) - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	
Ауд. 1062 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 42 посадочных места, рабочее место преподавателя, кафедра - 1 шт., доска маркерная - 1 шт., стол - 1 шт., кафедра - 1 шт., стул изо - 1 шт., Компьютер Intel i3-2100 2.4 Ghz/4Gb/500Gb/Acer V193 19" - 1 шт., Мультимедийный проектор Epson EB-450Wi - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р»
Ауд. 2045 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 78 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая (3-х секционная) - 1 шт., кафедра - 1 шт., стульев - 2 шт. Переносной мультимедийный комплект: Ноутбук HP 250 G6 1WY58EA, Мультимедийный проектор LG PF1500G. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р»

При прохождении практики в профильной организации аспирантам предоставляется возможность использовать помещения профильной организации, согласованные в договоре о практической подготовке, а также находящееся в них оборудование и технические средства обучения, необходимые для успешного освоения аспирантами программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

8. ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организация практики аспирантов с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы практики с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких аспирантов.

В целях организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для аспирантов, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего аспиранту необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа аспирантов в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Аспиранты из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование аспирантов с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими аспирантами, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ АСПИРАНТОВ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, осуществляется путем проведения процедур текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с настоящим ФОС, программой практики и ЛНА университета, индивидуальным учебным планом аспиранта.

9.1. Задания для текущего контроля:

Перечень индивидуальных заданий по практике:

1. Составить программу специального экономического учебного курса или раздела базового курса, подробно, аргументировав принципы отбора и компоновки материала.
2. Описать содержание и разработать методики проведения учебных занятий.
3. Отработать навыки составления планов лекционных, семинарских и практических занятий.
4. Провести семинарские занятия по всему курсу дисциплины.
5. Разработать и обосновать принципы и формы всех видов контроля знаний.

Текущий контроль проводится в течение периода прохождения практики.

Оценочные средства текущего контроля:

- выполнение плана проведения практики

9.2. Промежуточная аттестация

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации путем защиты оформленных отчетов по практике в виде зачета (дифференцированного) с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с занесением результатов в зачетную ведомость и зачетную книжку аспиранта.

9.3. Шкала оценивания результата

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения по практике регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Шкала оценивания результата:

Содержание	Оценка
При защите отчета аспирант продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования и внес обоснованные предложения. Аспирант правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы. Аспирант получил положительный отзыв от руководителя.	5 (отлично)
При защите отчета аспирант показал глубокие знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования. В отчете были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Аспирант ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Аспирант получил положительный отзыв от руководителя.	4 (хорошо)
Отчет имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность его изложения материала. Аспирант при защите отчета по практике не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания.	3 (удовлетворительно)
Отчет не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным требованиям. Аспирант затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания.	2 (неудовлетворительно)

При необходимости для проведения промежуточной аттестации аспирантов по практике используются фонды оценочных средств, адаптированные для аспирантов с ОВЗ и инвалидов.

10. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

Формы и бланки отчетности устанавливаются Положением СПбГЭУ.