МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и методической работе
_____/Шубаева В.Г./
«28» августа 2020 г.

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (УГЛУБЛЕННЫЙ КУРС)

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) программы	Инженерная экономика в отраслях
Уровень высшего образования	бакалавриат
Форма обучения	очная

Составитель:
_____/ к.пед.н., доцент Наследова А.О.

Санкт-Петербург
2020

СОДЕРЖАНИЕ

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ……...3
1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ …… 4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ……5
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ …….....5
4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ…….....6
5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ……7
6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА ……8
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ……10
7.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ ……..10
7.2. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ……..11
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ……..12
9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ……...13
9.1. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ……..13
9.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ……14
10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ ……15
11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ……15

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование дисциплины	Иностранный язык
Цели и задачи дисциплины	**Цель дисциплины**: дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной и учебно-познавательной) **Задачи:** 1. Развитие и совершенствование уровня сформированности лингвистической и коммуникативной компетенций: ● формирование языковых навыков и умений устной и письменной речи, необходимых для профессионального общения в рамках тематики, предусмотренной программой; ● формирование навыков перевода научно-популярной литературы и литературы по специальности, аннотирования и реферирования текстовой информации; ● формирование навыков грамматического оформления высказывания; 2. Формирование социокультурной компетенции на основе аутентичного содержания посредством диалога культур: ● совершенствование культуры мышления и речи; ● формирование уважительного отношения к духовным и материальным ценностям других стран и народов.
Код и наименование компетенции выпускника	ОК-4 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет.
Тематическая направленность дисциплины	Раздел 1. Контакты с партнерами. Корпоративные мероприятия (англ.) Обмен информацией. Встречи (нем.) Информацион. технологии (фр.) Раздел 2. Информационные каналы. Этика бизнеса. Успехи и поражения (англ.) Работа в новой фирме (нем.) Этические проблемы в бизнесе (фр.) Раздел 3 Коммуникация в офисе. Презентация компании (англ.) Решение проблем по телефону (нем.) Решение проблем с клиентами (фр.) Раздел 4. Работа с клиентами. Деловые встречи. (англ.) Деловые контакты и формы поведения (нем.) Лидерство (фр.) Раздел 5. Презентация идеи / продукта. Бренды (англ.) Презентация продукта (нем.) Презентация продукта (фр.) Раздел 6. Переговоры. Межкультурные особенности (англ.) Бренды (нем.) Бренды (фр.)
Кафедра	Романо-германской филологии и перевода Английского языка №1 Английского языка №2

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины:

Основной целью изучения иностранного языка является дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной):

- речевая компетенция – функциональное использование изучаемого языка как средства общения и познавательной деятельности: умение понимать аутентичные иноязычные тексты (аудирование и чтение), в том числе ориентированные на выбранный профиль, передавать информацию в связных аргументированных высказываниях (говорение и письмо), планировать свое речевое и неречевое поведение с учетом специфики ситуации общения;

- языковая компетенция – овладение новыми языковыми средствами в соответствии с темами и сферами общения, отобранными для выбранного профиля, навыками оперирования этими средствами в коммуникативных целях; систематизация языковых знаний, полученных в школе, а также увеличение объема знаний за счет информации профильно-ориентированного характера (в частности, терминологии);

- социокультурная компетенция – расширение объема знаний о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка, совершенствование умений строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике с учетом профильно-ориентированных ситуаций общения, умений адекватно понимать и интерпретировать лингвокультурные факты;

- компенсаторная компетенция – совершенствование умений выходить из положения в условиях дефицита языковых средств в процессе иноязычного общения, в том числе и в профильно-ориентированных ситуациях общения;

- учебно-познавательная компетенция – дальнейшее развитие специальных учебных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, повышать ее продуктивность, а также использовать изучаемый язык в целях продолжения образования и самообразования, прежде всего в рамках выбранного профиля.

Задачи:

Задачами дисциплины **«Иностранный язык (углубленный курс)»**, исходя из цели этой дисциплины, являются:

1. Развитие и совершенствование уровня сформированности лингвистической и коммуникативной компетенций:

· формирование языковых навыков и умений устной и письменной речи, необходимых для профессионального общения в рамках тематики, предусмотренной программой;

· развитие навыков составления и осуществления монологических высказываний (доклады, сообщения и др.);

· формирование навыков перевода научно-популярной литературы и литературы по специальности, определения основных положений текста, аннотирования и реферирования текстовой информации;

· формирование навыков грамматического оформления высказывания;

· формирование лингвистических понятий и представлений, без которых невозможно практическое овладение языком.

2. Формирование социокультурной компетенции на основе аутентичного содержания посредством диалога культур:

· расширение кругозора студента, повышение уровня его общей культуры и образованности;

· совершенствование культуры мышления и речи;

· формирование уважительного отношения к духовным и материальным ценностям других стран и народов, совершенствование нравственных качеств личности студента.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина *«Иностранный язык (углубленный курс)»* относится к факультативным дисциплинам и является необязательной для изучения при освоении образовательной программы.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции выпускника	Этапы формирования компетенций	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)
1	2	3
ОК-4 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Первый уровень (пороговый) ОК-4	**Уметь:** - пользоваться диалогической и монологической речью на иностранном языке по общеэкономической, профессиональной, межкультурной тематике; реферировать и аннотировать профессионально ориентированные и общенаучные тексты; переводить литературу по специальности У(ОК-4) **Владеть:** навыками извлечения необходимой информации из иностранного текста; навыками эффективной коммуникации в бытовом общении на иностранном языке, навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке, базовыми навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии. В (ОК-4)
ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет.	Первый уровень (пороговый) (ПК-7)	**Уметь:** - вести поиск иноязычной информации на заслуживающих доверия информационных ресурсах; анализировать, интерпретировать и структурировать информацию на иностранном языке; составлять краткий обзор и резюме иноязычного текста по актуальным научным, профессионально-ориентированным и социально-экономическим проблемам У (ПК-7) **Владеть:** приемами аннотирования и реферирования иностранного текста; навыками обобщения, интерпретации и представления данных зарубежных научных исследований посредством современных информационных технологий в наглядном и/или схематическом виде В (ПК-7)

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Форма промежуточной аттестации: **зачет** - 5,6,7 семестры.

Распределение фонда времени на одного обучающегося *представлено в таблице 4.1*.

Таблица 4.1 – Распределение фонда времени по темам дисциплины *по очной форме обучения*

Номер и наименование тем	Объем дисциплины (ак. часы)			
	Контактная работа			
	ЗЛТ	ПЗ	ЛР	СРО
	2	*3*	*4*	*5*
Раздел 1. Контакты с партнерами. Корпоративные мероприятия (англ.) Обмен информацией. Встречи (нем.) Информационные технологии (фр.)		15		3
Раздел 2. Информационные каналы. Этика бизнеса. Успехи и поражения (англ.) Работа в новой фирме (нем.) Этические проблемы в бизнесе (фр.)		15		3

Всего за 5 семестр:		30		6
Раздел 3 Коммуникация в офисе. Презентация компании (англ.) Решение проблем по телефону (нем.) Решение проблем с клиентами (фр.)		15		3
Раздел 4. Работа с клиентами. Деловые встречи. (англ.) Деловые контакты и формы поведения (нем.) Лидерство (фр.)		15		3
Всего за 6 семестр:		30		6
Раздел 5. Презентация идеи / продукта. Бренды (англ.) Презентация продукта (нем.) Презентация продукта (фр.)		15		3
Раздел 6. Переговоры. Межкультурные особенности (англ.) Бренды (нем.) Бренды (фр.)		15		3
Всего за 7 семестр:		30		6
Итого:		90		18

5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекционные занятия учебным планом не предусмотрены.

Содержание дисциплины «Иностранный язык (углубленный курс)» складывается из тематического и лингвистического материала.

РАЗДЕЛ 1. Контакты с партнерами. Корпоративные мероприятия (англ.) Обмен информацией. Встречи (нем.) Информационные технологии (фр.)

Обучение навыками извлечения необходимой информации из иностранного текста.

Содержание темы: Контакты с партнерами (англ.) Типы информации (нем.) Типы информации (фр.)

Обучение приемами аннотирования и реферирования иностранного текста.

Содержание темы: Деловая переписка (англ.) Типы деловых встреч (нем.) Типы информационных каналов (фр.)

Обучение навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке.

Содержание темы: Виды корпоративных мероприятий (англ.) Передача информации (нем., фр.)

РАЗДЕЛ 2. Информационные каналы. Этика бизнеса. Успехи и поражения (англ.) Работа в новой фирме (нем.) Этические проблемы в бизнесе (фр.)

Ознакомление с приемами аннотирования и реферирования иностранного текста.

Содержание темы: Этика ведения бизнес-переговоров (англ.) Прием на работу (нем.), Этика конкурентной борьбы (фр.)

Развитие навыков извлечения необходимой информации из иностранного текста.

Содержание темы: Этика и успехи в бизнесе (англ.) Знакомство с предприятием (нем.) Этика и успехи в бизнесе (фр.)

Обучение навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии.

Содержание темы: Успехи и поражения (англ.) Правила деловой коммуникации (нем.) Этика и национальные традиции (фр.)

РАЗДЕЛ 3. Коммуникация в офисе. Презентация компании (англ.) Решение проблем по телефону (нем.) Решение проблем с клиентами (фр.)

Обучение навыками извлечения необходимой информации из иностранного текста.
Содержание темы: Типы коммуникации в офисе (англ.) Проблемы с клиентами (нем.), Виды проблем с клиентами (фр.)
Развитие навыков эффективной коммуникации в бытовом общении на иностранном языке.
Содержание темы: Ответы на претензии клиентов (англ., нем., фр.)
Обучение навыкам представления данных зарубежных исследований посредством современных информационных технологий в наглядном виде.
Содержание темы: Презентация компании (англ.) Предложение о сотрудничестве (нем.,фр.)
РАЗДЕЛ 4. Работа с клиентами. Деловые встречи. (англ.) Деловые контакты и формы поведения (нем.) Лидерство (фр.)
Обучение навыками извлечения необходимой информации из иностранного текста.
Содержание темы: Особенности работы с клиентами (англ.) Типы деловых контактов (нем.) Качества лидера в бизнесе (фр.)
Ознакомление с приемами аннотирования и реферирования иностранного текста.
Содержание темы: Особенности деловых встреч в англоговорящих странах (англ.) Особенности ведения деловых встреч (нем.) Роль лидера в жизни предприятия (фр.)
Обучение навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке.
Содержание темы: Документация деловых встреч (англ.) Основные типы документов (нем.) Руководители крупных предприятий (фр.)
РАЗДЕЛ 5. Презентация идеи / продукта. Бренды (англ.) Презентация продукта (нем.) Презентация продукта (фр.)
Обучение навыками извлечения необходимой информации из иностранного текста.
Содержание темы: Роль маркетинга в производстве (англ., нем, фр)
Развитие навыков эффективной коммуникации в бытовом общении на иностранном языке.
Содержание темы: Представление продукта потребителям (англ., нем., фр.)
Обучение навыкам представления данных зарубежных исследований посредством современных информационных технологий в наглядном виде.
Содержание темы: Бренды (англ) Реклама продукта (нем., фр.)
РАЗДЕЛ 6. Переговоры. Межкультурные особенности (англ.) Бренды (нем.) Бренды (фр.)
Обучение навыками извлечения необходимой информации из иностранного текста.
Содержание темы: Особенности ведения переговоров (англ.) Разработка брендов (нем., фр.)
Ознакомление с приемами аннотирования и реферирования иностранного текста.
Содержание темы: Межкультурные особенности (англ.) Известные немецкие бренды (нем.) Известные французские бренды (фр.)
Обучение навыкам представления данных зарубежных исследований посредством современных информационных технологий в наглядном виде.
Содержание темы: Особенности межкультурного общения (англ) Проблема контрафакта (нем., фр.)

6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Таблица 6.1 – Практические занятия/ Семинарские занятия / Лабораторные работы

№ раздела	Тема занятия	Вид занятия / Наименование оценочных средств
1	2	3
1	Развитие навыков эффективной коммуникации на иностранном языке, публичной речи, аргументации, ведения дискуссии	Практическое занятие / Круглый стол
	Обучение приемами аннотирования и реферирования иностранного текста.	Практическое занятие / Аннотация текста
	Обучение навыкам представления данных зарубежных исследований посредством современных информационных технологий в наглядном виде	Практическое занятие / Презентация
2	Ознакомление с приемами аннотирования и реферирования иностранного текста.	Практическое занятие / Аннотация текста
	Развитие навыков эффективной коммуникации на иностранном языке, публичной речи, аргументации, ведения дискуссии	Практическое занятие / Круглый стол
	Обучение навыкам представления данных зарубежных исследований посредством современных информационных технологий в наглядном виде	Практическое занятие / Презентация
3	Обучение навыками извлечения необходимой информации из иностранного текста.	Практическое занятие / Резюме текста
	Развитие навыков эффективной коммуникации на иностранном языке.	Практическое занятие / Учебные дебаты
	Обучение навыкам представления данных зарубежных исследований посредством современных информационных технологий в наглядном виде	Практическое занятие / Презентация
4	Обучение навыками извлечения необходимой информации из иностранного текста.	Практическое занятие / Резюме текста
	Развитие навыков эффективной коммуникации на иностранном языке, публичной речи, аргументации,	Практическое занятие / Круглый стол

	ведения дискуссии	
	Обучение навыкам представления данных зарубежных исследований посредством современных информационных технологий в наглядном виде	Практическое занятие / Презентация
5	Развитие навыков извлечения необходимой информации из иностранного текста.	Практическое занятие / Пересказ текста
	Развитие навыков эффективной коммуникации на иностранном языке.	Практическое занятие / Учебные дебаты
	Обучение навыкам представления данных зарубежных исследований посредством современных информационных технологий в наглядном виде	Практическое занятие / Презентация
6	Развитие навыков эффективной коммуникации на иностранном языке.	Практическое занятие / Учебные дебаты
	Ознакомление с приемами аннотирования и реферирования иностранного текста.	Практическое занятие / Аннотация текста
	Обучение навыкам представления данных зарубежных исследований посредством современных информационных технологий в наглядном виде.	Практическое занятие / Презентация

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса, обучающийся должен ознакомиться с учебно-методической документацией:

– рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся;

– порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

– графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

– слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;

– ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;

– задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений;

– выполнять задания практических занятий полностью и в установленные сроки.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному занятию, рекомендуется не позже чем в 2 – недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме.

7.2. Организация самостоятельной работы

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа обучающихся, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы при наличии обучающихся лиц с ограниченными возможностями представляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Таблица 7.2.1 – Организация самостоятельной работы обучающегося

№ темы	Вид самостоятельной работы
1.	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка аннотации текста Подготовка к круглому столу Подготовка презентации
2.	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка аннотации текста Подготовка к круглому столу Подготовка презентации
3.	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к учебным дебатам Подготовка резюме текста Подготовка презентации
4.	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка резюме текста Подготовка круглого стола Подготовка презентации
5.	Подготовка к практическим занятиям.

	Подготовка пересказа текста Подготовка к учебным дебатам Подготовка презентации
6.	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к учебным дебатам Подготовка аннотации текста Подготовка презентации

Каждый вид СРО, указанный в таблице 7.2.1 обеспечен методическими материалами.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В рамках реализации дисциплины «*Иностранный язык (углубленный курс)*» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

- Игровые технологии (разделы №1-6)
- Кейс технологии (разделы №1-6)
- Коммуникативные технологии (разделы №1-6)
- Обучение в сотрудничестве (разделы №1-6)

Эффективными формами работы на занятиях иностранным языком являются **активные методы обучения.** В числе современных технологий, направленных на самореализацию личности, рекомендуется использовать:

- *игровые технологии (симуляцию)*, в рамках которых студенты участвуют в деловых, ролевых, имитационных играх, и др., которые применительно к иностранному языку представляют собой подражательное, разыгранное воспроизведение межличностных контактов, организованных вокруг проблемной ситуации, максимально приближенной к реальной;

- *кейс-технологию*, основу которой составляют осмысление, критический анализ и решение конкретных социальных проблем. Кейс-технология позволяет организовать обучение иностранным языкам, ориентированное на развитие способности студентов решать определенные жизненные ситуации, важные повседневные проблемы, с которыми они непосредственно сталкиваются в жизни;

- *коммуникативные технологии (дискуссия, пресс-конференция, мозговой штурм, учебные дебаты и другие активные формы и методы)*, представляющие собой полемический диалог, проходящий по определенному сценарию и имеющий целью убеждение третьей стороны – судей или аудитории;

- *технологию обучения в сотрудничестве*, предполагающую создание условий для активной совместной учебной деятельности студентов в разных учебных ситуациях. Это обучение в процессе общения студентов друг с другом и с преподавателем при наличии общей цели и индивидуальной ответственности каждого члена группы за собственный вклад в общее дело, за выполнение общего задания.

9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Таблица 9.1.1 – Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Основная/ дополнительная литература	Книгообеспеченность	
		Кол-во. экз. в библ. СПбГЭУ	Электронные ресурсы
1. Иностранный язык (основной)(Английский язык). World Economy for Leisure : учебное пособие / О.В.Абрамова, Е.Е.Курсанина, Е.Е.Петрова ; СПбГИЭУ .— Санкт-Петербург : СПбГИЭУ, 2011 .— 94 с. — Сведения доступны также по Интернету: opac.unecon.ru.	Основная	67	ЭБ OPAC.UNECON.RU
3. Allison, John. The Business Intermedite Student`s Book .— Oxford : Macmillan, 2007 (Spain) .— 159 p.	Дополнительная	113	
Верезубова Е.Е. Практика языка в сфере экономики и финансов (французский язык) : учебное пособие / Е.Е.Верезубова, О.А.Фрейдсон. — Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2018 .— 51 с. - Сведения доступны также по Интернету: opac.unecon.ru.	Основная	35	ЭБ OPAC.UNECON.RU
Маркова И.А. Иностранный язык (французский): упражнения по грамматике. Ч. 1. Учебное пособие / И.А.Маркова, И.А.Файбушевский. — Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2018. - Сведения доступны также по Интернету: opac.unecon.ru.	Дополнительная	35	ЭБ OPAC.UNECON.RU
Тимралиева Ю.Г. Deutsch fur Messebeteiligung : учебное пособие / Ю.Г.Тимралиева, Е.Н.Новикова. — Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2018 .— 46 с. — Сведения доступны также по Интернету: opac.unecon.ru.	Дополнительная	35	ЭБ OPAC.UNECON.RU
Харитонова И. В. Французский язык: базовый курс: Учебник / И. В. Харитонова, Е. Е. Беляева, А. С. Бачинская. — Москва : Прометей, 2013 .— 406 с.	Дополнительная	-	ЭБС ZNANIUM
6. Фомкин М.С. Деловой немецкий язык: разговорные темы : учебное пособие / М.С.Фомкин. — Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2017 .— 56 с. — Сведения доступны также по Интернету: opac.unecon.ru.	Дополнительная	105	ЭБ OPAC.UNECON.RU

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2	Научная электронная библиотека eLIBRARRY – www.elibrary.ru
3	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – www.oecd-ilibrary.org

Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный

	ресурс СПбГЭУ или www.consultant.ru)
2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru)
3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.kodeks.ru)
4	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
5	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
6	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
7	Электронная библиотека СПбГЭУ– opac.unecon.ru

9.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Таблица 9.2.1 – Перечень программного обеспечения (ПО)

№ п/п	Наименование ПО
1	Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г
2	Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
3	7-Zip (freeware)

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины (модуля).