

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
методической работе

Шубаева В.Г./

«28» августа 2020 г.

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Рабочая программа дисциплины

| | |
|---------------------------------------|--|
| Направление подготовки | 38.03.01 Экономика |
| Направленность (профиль) программы | Статистический анализ и моделирование экономических процессов |
| Уровень высшего образования | бакалавриат |
| Форма обучения | очная |

Составитель:

_____/ к.пед.н., доцент Наследова А.О.

Санкт-Петербург
2020

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 3 |
| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | 4 |
| 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ..... | 4 |
| 4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ..... | 4 |
| 5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ | 5 |
| 6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА | 6 |
| 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ..... | 7 |
| 7.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 7 |
| 7.2. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ | 7 |
| 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ | 8 |
| 9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 9 |
| 9.1. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 9 |
| 9.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА..... | 10 |
| 10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ | 10 |
| 11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ..... | 11 |

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель (цели) освоения дисциплины:

Основной целью изучения иностранного языка является развитие иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной):

речевая компетенция – функциональное использование изучаемого языка как средства общения и познавательной деятельности: умение понимать аутентичные иноязычные тексты (аудирование и чтение), в том числе ориентированные на выбранный профиль, передавать информацию в связных аргументированных высказываниях (говорение и письмо), планировать свое речевое и неречевое поведение с учетом специфики ситуации общения;

языковая компетенция – овладение новыми языковыми средствами в соответствии с темами и сферами общения, отобранными для выбранного профиля, навыками оперирования этими средствами в коммуникативных целях; систематизация языковых знаний, полученных в школе, а также увеличение объема знаний за счет информации профильно-ориентированного характера (в частности, терминологии);

социокультурная компетенция – расширение объема знаний о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка, совершенствование умений строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике с учетом профильно-ориентированных ситуаций общения, умений адекватно понимать и интерпретировать лингвокультурные факты;

компенсаторная компетенция – совершенствование умений выходить из положения в условиях дефицита языковых средств в процессе иноязычного общения, в том числе и в профильно-ориентированных ситуациях общения;

учебно-познавательная компетенция – дальнейшее развитие специальных учебных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, повышать ее продуктивность, а также использовать изучаемый язык в целях продолжения образования и самообразования, прежде всего в рамках выбранного профиля.

Задачами дисциплины «Иностранный язык», исходя из цели этой дисциплины, являются:

1. Развитие и совершенствование уровня сформированности лингвистической и коммуникативной компетенций:

формирование языковых навыков и умений устной и письменной речи, необходимых для социального и профессионального общения в рамках тематики, предусмотренной программой;

развитие навыков составления и осуществления монологических высказываний (доклады, сообщения и др.);

формирование навыков перевода научно-популярной литературы и литературы по специальности, определения основных положений текста, аннотирования и реферирования текстовой информации;

формирование навыков грамматического оформления высказывания;

формирование лингвистических понятий и представлений, без которых невозможно практическое овладение языком.

2. Формирование социокультурной компетенции на основе аутентичного содержания посредством диалога культур:

расширение кругозора студента, повышение уровня его общей культуры и образованности;

совершенствование культуры мышления и речи;

формирование уважительного отношения к духовным и материальным ценностям других стран и народов, совершенствование нравственных качеств личности студента.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.Б "Иностранный язык" относится к базовой части Блока 1, и является обязательной для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Код и наименование компетенции выпускника | Этапы формирования компетенций | Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции) |
|--|--------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 |
| ОК-4 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | ОК-4 | Декомпозиция 3 Знать: знать лексический минимум в объеме 5000 учебных лексических единиц общеэкономического и терминологического характера; основные грамматические конструкции, присущие письменным и устным формам общения 3(3) (ОК-4) Уметь: использовать иностранный язык в межличностном общении и учебной ситуации, извлекать информацию из прочитанного/прослушанного текста заданного уровня сложности общего и профессионально-ориентированного характера У(3) (ОК-4) Владеть: всеми видами речевой деятельности, всеми видами чтения и навыками самостоятельной работы с текстом В(3) (ОК-4) |

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часа, из которых 36 часов самостоятельной работы обучающегося отводится на подготовку и защиту экзамена.

Форма промежуточной аттестации: зачет - 1 семестр, экзамен - 2 семестр.

Распределение фонда времени по темам дисциплины по очной форме обучения представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение фонда времени по темам дисциплины (очная форма обучения)

| Номер и наименование тем | Объем дисциплины (ак. часы) | | | |
|--|-----------------------------|----|----|-----|
| | Контактная работа | | | СРО |
| | ЗЛТ | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Тема 1. Путешествия (англ.) Первые контакты на предприятии (нем.) | | 27 | | 27 |

| | | | | |
|---|--|------------|--|------------|
| Путешествие (фр.) | | | | |
| Тема 2. Культуры (англ.) | | | | |
| Презентация немецкой компании (нем.) | | 27 | | 27 |
| Информационные технологии (фр.) | | | | |
| Всего за 1 семестр | | 54 | | 54 |
| Тема 3. Бренды (англ.) | | | | |
| Начало работы в новой фирме (нем.) | | 36 | | 36 |
| Проблемы молодежи (фр.) | | | | |
| Тема 4. Туристические направления и виды отдыха (англ.) | | | | |
| Коммуникация в офисе (нем.) | | 36 | | 36 |
| Инструменты информационных систем (фр.) | | | | |
| Всего за 2 семестр | | 72 | | 72 |
| Всего по дисциплине | | 126 | | 126 |

*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекционные занятия учебным планом не предусмотрены.

Содержание дисциплины «Иностранный язык» складывается из тематического и лингвистического материала.

Все аспекты связаны между собой наличием общих грамматических тем и необходимостью овладения сходными синтаксическими явлениями, коммуникативными компетенциями и навыками говорения, аудирования, чтения и письма.

Чтение

Развитие навыков работы с аутентичными произведениями речи на материале лингвострановедческого характера, в том числе с газетным текстом, объявлениями, текстовой информацией, получаемой из сети Интернет (изучающее, ознакомительное, поисковое и просмотровое чтение, работа со словарем, передача краткого содержания, подробный пересказ, составление развернутых планов и конспекта).

Развитие умений чтения текстов по широкому и узкому профилю специальности.

Стилистическое оформление иноязычной речи: понятие об обиходно-литературном, официально-деловом, научном стилях и стиле художественной литературы. Понятия о стилях. Основные особенности научного стиля. Сравнительная характеристика различных стилей. Анализ текстов – примеров.

Виды текстов: несложные прагматические тексты и тексты по широкому и узкому профилю специальности.

Говорение

Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения.

Речевые модели, применяемые в процессе устной коммуникации по проблемам социокультурного, общегуманитарного и профессионального общения:

- резюмирование полученной информации;
- аргументированное представление своей точки зрения по описанным фактам и событиям;
- установление контакта с собеседником;
- поддержание и завершение беседы;
- обмен профессиональной и непрофессиональной информацией с собеседником: информирование, выражение согласия/несогласия, сомнения, удивления, просьбы, отказа, извинения, претензии, благодарности, совета, предложения, побуждение к действию и т.п.

Лексико-грамматические модели, применяемые в ходе телефонного разговора (начало, содержательная часть, завершение беседы по телефону).

Дискуссия по научному докладу. Постановка вопросов, ответы на вопросы. Речевые модели, выражающие согласие/несогласие с мнением докладчика, сравнение и сопоставление информации. Применение средств эмоционального воздействия.

Совещания и переговоры как полилогическая форма речи.

Письмо

Письменная реализация коммуникативных намерений, (запрос сведений/ данных, информирование, предложение, побуждение к действию, выражение просьбы, согласия/ несогласия, отказа, извинения, претензии, благодарности).

Стилистические и жанровые особенности письменных высказываний.

Оформление частного письма, использование соответствующих формул письменного общения.

Оформление письменных документов, касающихся различных аспектов деловой корреспонденции: коммерческое предложение, запрос, заказ, рекламация, рекламное объявление, счет, балансовый отчет, заявление о приеме на работу. Назначение упомянутых видов деловой документации, лексико-грамматические особенности языка данных видов документации.

Реферирование и аннотирование профессионально ориентированных и общенаучных текстов.

Написание эссе по научной, экономической и социокультурной тематике; изложение собственной точки зрения на проблему, в заданном объеме (200 – 250 слов).

Виды речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, деловое письмо, биография.

Аудирование

Понимание диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации.

Восприятие диалогической и монологической иноязычной речи в естественном темпе в основных коммуникативных ситуациях (аутентичные монологические и диалогические тексты, в том числе профессионально ориентированные), с разной полнотой и точностью понимания их содержания; понимание монологического высказывания длительностью до 3-х минут звучания.

Воспроизведение услышанного при помощи повторения, перефразирования, пересказа.

Ведение диалога в связи с содержанием прослушанного текста (умение принять телефонный звонок, сообщение, оставить сообщение, договориться о встрече и т.д.).

Понимание лекции.

Фиксирование полезной информации при аудировании.

6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Таблица 6.1 – Практические занятия/ Семинарские занятия / Лабораторные работы

| № темы | Тема занятия | Вид занятия / Оценочное средство |
|--------|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Ознакомление с лексическим материалом по теме | ПЗ: Фонетические упражнения Тестирование лексического минимума |
| | Активизация грамматических навыков | ПЗ: Проверочные упражнения |
| | Совершенствование коммуникативной компетенции | ПЗ: Речевая практика |
| | Бизнес кейсы /Деловые игры | ПЗ: Решение кейса, дискуссия |
| | Итоговая презентация темы | ПЗ: Презентация |
| 2 | Ознакомление с лексическим материалом по | ПЗ: Фонетические упражнения |

| | | |
|---|---|---|
| | теме | Тестирование лексического минимума |
| | Активизация грамматических навыков | ПЗ: Проверочные упражнения |
| | Совершенствование коммуникативной компетенции | ПЗ: Речевая практика |
| | Бизнес кейсы /Деловые игры | ПЗ: Решение кейса, мозговой штурм |
| | Итоговая презентация темы | ПЗ: Презентация |
| 3 | Ознакомление с лексическим материалом по теме | ПЗ: Фонетические упражнения Тестирование лексического минимума |
| | Активизация грамматических навыков | ПЗ: Проверочные упражнения |
| | Совершенствование коммуникативной компетенции | ПЗ: Речевая практика |
| | Бизнес кейсы /Деловые игры | ПЗ: Решение кейса, учебные дебаты |
| | Итоговая презентация темы | ПЗ: Презентация |
| 4 | Ознакомление с лексическим материалом по теме | ПЗ: Фонетические упражнения Тестирование лексического минимума |
| | Активизация грамматических навыков | ПЗ: Проверочные упражнения |
| | Совершенствование коммуникативной компетенции | ПЗ: Речевая практика |
| | Бизнес кейсы /Деловые игры | ПЗ: Решение кейса, учебная конференция |
| | Итоговая презентация темы | ПЗ: Презентация |

* ПЗ – практические занятия, СЗ – семинарские занятия, ЛР – лабораторные работы

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса обучающийся должен ознакомиться с учебно-методической документацией:

рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся,

порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на практических занятиях, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;

ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;

задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений;

выполнять задания практических занятий полностью и установленные сроки;

Самостоятельная работа по дисциплине «Иностранный язык» направлена на формирование и совершенствование фонетических, грамматических, лексических навыков и применение их при чтении и переводе текстов, устном и письменном общении.

7.2. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа обучающихся, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во

внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы при наличии обучающихся лиц с ограниченными возможностями представляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Виды самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице 7.2.1.

Таблица 7.2.1 – Организация самостоятельной работы обучающегося

| № темы | Вид самостоятельной работы |
|--------|---|
| 1. | Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контрольной работе №1. |
| 2. | Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контрольной работе №2. |
| 3. | Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контрольной работе №3. |
| 4. | Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контрольной работе №4. |

Каждый вид СРО, указанный в таблице 7.2.1 обеспечен методическими материалами.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В рамках реализации дисциплины «Иностранный язык» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

Игровые технологии (темы №1-4)

Кейс технологии (темы №1-4)

Коммуникативные технологии (темы №1-4)

Обучение в сотрудничестве (темы №1-4)

Эффективными формами работы на занятиях иностранным языком являются активные методы обучения. В числе современных технологий, направленных на самореализацию личности, рекомендуется использовать:

- игровые технологии (симуляцию), в рамках которых студенты участвуют в деловых, ролевых, имитационных играх, и др., которые применительно к иностранному языку представляют собой подражательное, разыгранное воспроизведение межличностных контактов, организованных вокруг проблемной ситуации, максимально приближенной к реальной;

- кейс-технологии, основу которой составляют осмысление, критический анализ и решение конкретных социальных проблем. Кейс-технология позволяет организовать обучение иностранным языкам, ориентированное на развитие способности студентов решать определенные жизненные ситуации, важные повседневные проблемы, с которыми они непосредственно сталкиваются в жизни;

- коммуникативные технологии (дискуссия, пресс-конференция, мозговой штурм, учебные дебаты и другие активные формы и методы), представляющие собой полемический диалог, проходящий по определенному сценарию и имеющий целью убеждение третьей стороны – судей или аудитории;

- технологию обучения в сотрудничестве, предполагающую создание условий для активной совместной учебной деятельности студентов в разных учебных ситуациях. Это обучение в процессе общения студентов друг с другом и с преподавателем при наличии общей цели и индивидуальной ответственности каждого члена группы за собственный вклад в общее дело, за выполнение общего задания.

9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 9.1.1 – Учебно-методическое обеспечение дисциплины

| Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.) | Основная/ дополнительная литература | Книгообеспеченность | |
|--|---|-----------------------------------|-----------------------------------|
| | | Кол-во. экз. в библ. СПбГЭУ | Электронные ресурсы |
| Английский язык | | | |
| 2.Речнова М.С. Business Grammar. Theory and practice: учебное пособие / М.С.Речнова, Н.Б.Звонарева, Е.В.Попова .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2016.- Р. 2. – 70 с. - Сведения доступны также по Интернету: opac.unicon.ru. | Основная | 85 | ЭБ ОПАС.UNECON.RU |
| 4.Кирдеева Н. С. Коммуникативная грамматика : учебное пособие / Н.С.Кирдеева, Т.Ю.Хавраченко, Е.Г.Колупаева ; М-во образования и науки Рос. Федерации,С.-Петерб. гос. экон. ун-т, Каф. экон. англ. яз. N 1 .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2014 .— 43 с. - Сведения доступны также по Интернету: opac.unicon.ru. | Дополнительная | 75 | ЭБ ОПАС.UNECON.RU |
| 5.Речнова М.С. Practice makes perfect. Rendering : учебное пособие / М.С.Речнова. — Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2016. — 60 с. — Сведения доступны также по Интернету: opac.unicon.ru | Дополнительная | 105 | ЭБ ОПАС.UNECON.RU |
| 6. Раунд В. В. Английский язык для делового общения. Фразовые глаголы (Phrasal Verbs for Business) : учебно-методическое пособие / В.В.Раунд. — Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2017 .— 68 с. - Сведения доступны также по Интернету: opac.unicon.ru. | Дополнительная | 55 | ЭБ ОПАС.UNECON.RU |
| Немецкий язык | | | |
| 1. Винтайкина Р. В. НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК (B1) [Электронный ресурс] : Учебник и практикум / Винтайкина Р.В., Новикова Н.Н., Саклакова Н.Н. — 2-е изд., испр. и доп .— М. : Издательство Юрайт, 2016 .— 447 с. | Основная | | ЭБС Юрайт |
| 4. Катаева А. Г. Немецкий язык для гуманитарных вузов + аудиоматериалы в эбс [Электронный ресурс] : Учебник и практикум / Катаева А.Г., Катаев С.Д., Гандельман В.А. — 4-е изд., пер. и доп .— М. : Издательство Юрайт, 2016 .— 269 с. | Дополнительная | | ЭБС Юрайт |
| 5. Палехова О.В. Мировой экономический кризис : учеб. пособие на нем. яз. / О.В.Палехова. — Санкт-Петербург : Изд-во СПбГУЭФ, 2009 .— 43 с. — Сведения доступны также по Интернету: opac.unicon.ru. | Дополнительная | 45 | ЭБ ОПАС.UNECON.RU |
| 6. Малеева Н. М. Лексический минимум по немецкому языку : учебное пособие / Н.М.Малеева, А.Л.Ломоносова. — Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2013 .— 63 с. — Сведения доступны также по Интернету: opac.unicon.ru. | Дополнительная | 60 | ЭБ ОПАС.UNECON.RU |
| 7. Горбунова Н.И. Практикум по курсу первого иностранного языка. Немецкий язык [Электронный ресурс] / Н.И.Горбунова, Е.Н.Елистратова. — СПб. : Изд-во СПбГУЭФ, 2011. - 86 с. — Сведения доступны также по Интернету: opac.unicon.ru. | Дополнительная | 7 | ЭБ ОПАС.UNECON.RU |
| Французский язык | | | |

| | | | |
|---|----------------|---|--------------------------|
| 1. Змеева Т. Е. Французский язык для экономистов [Электронный ресурс] : Учебник / Змеева Т.Е., Левина М.С. — М. : Издательство Юрайт, 2016.— 493 с. | Основная | | <u>ЭБС Юрайт</u> |
| 2. Мошенская Л. О. Французский язык профессиональный уровень (b1-c1). "chosedite, chosefaiteii". в 2 ч. часть 2 [Электронный ресурс] : Учебник и практикум / Мошенская Л.О., Дитерлен А.П. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016 .— 248 с. | Основная | | <u>ЭБС Юрайт</u> |
| 3. Голотвина Н.В. Le français économique. Economie d'entreprise. Management. Marketing : учебноспособие / Н.В.Голотвина, О.А. Латвис . – СПб. : Изд-во СПбГЭУ, 2013. – 96 с. — Сведения доступны также по Интернету: opac.unecon.ru. | Дополнительная | 5 | <u>ЭБ ОРАС.UNECON.RU</u> |

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

| № | Наименование СПБД |
|----|---|
| 1. | ЭБС ЗНАНИУМ – http://www.znanium.com/ |
| 2. | ЭБС ЮРАЙТ – http://www.biblio-online.ru/ |
| 3. | ЭБС BOOK.RU – http://www.book.ru/ |

Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

| № | Наименование ИСС |
|---|--|
| 1 | Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.consultant.ru) |
| 2 | Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru) |
| 3 | Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.kodeks.ru) |

9.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Таблица 9.2.1 – Перечень программного обеспечения (ПО)

| № | Наименование ПО |
|---|--------------------------------|
| 1 | 7-Zip |
| 2 | Microsoft Office Professional |
| 3 | Microsoft Windows Professional |

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины (модуля).