

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
методической работе

Шубаева В.Г./

«28» августа 2020 г.

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) программы	Статистический анализ и моделирование экономических процессов
Уровень высшего образования	бакалавриат
Форма обучения	очная

Составитель(и):

_____/к.э.н., доцент Ткачук Н.В.

Санкт-Петербург
2020

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2.	МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	3
3.	ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	3
4.	ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ	3
5.	СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	4
6.	ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА	5
7.	МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	6
7.1.	Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины	6
7.2.	Организация самостоятельной работы	7
8.	ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	7
9.	РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
9.1.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	8
9.2.	Материально-техническое обеспечение учебного процесса	8
10.	ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	9
11.	ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	9

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: приобретение знаний о формировании бухгалтерской отчетности как финансовой модели организации и умение содержательно интерпретировать бухгалтерскую отчетность и отдельные ее элементы.

Задачи:

- рассмотрение элементов бухгалтерской отчетности, как финансовой модели организации, получение навыков их содержательной интерпретации;
- изучение учетной системы;
- изучение учета уставного капитала и эмиссионного дохода организации;
- изучение учета основных средств и нематериальных активов организации;
- изучение учета материально-производственных запасов организации;
- изучение учета финансовых результатов деятельности организации;
- изучение учета денежных средств и расчетов организации;
- рассмотрение основных форм бухгалтерской отчетности, как финансовой модели организации, получение навыков их содержательной интерпретации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В. «Бухгалтерский учет» относится к вариативной части Блока 1, является обязательной для освоения обучающимся после выбора обучающимся направленности (профиля) программы.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции выпускника	Этапы формирования компетенций	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)
ПК-4. Способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	Первый уровень (пороговый) (ПК-4)-1	Декомпозиция 1 Знать: воспроизводить и объяснять учебный материал о сборе и обработке данных, необходимых для формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, как финансовой модели организации З1(1) (ПК-4) Уметь: решать типовые задачи по формированию бухгалтерской (финансовой) отчетности, как финансовой модели организации на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения У1(1) (ПК-4) Владеть: навыками решения усложненных задач по формированию бухгалтерской (финансовой) отчетности, как финансовой модели организации В1(1) (ПК-4)

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, из которых 36 часов самостоятельной работы обучающегося отводится на подготовку и защиту экзамена.

Форма промежуточной аттестации: курсовая работа, экзамен – 4 семестр.

Распределение фонда времени по темам дисциплины по очной форме обучения представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение фонда времени по темам дисциплины (очная форма обучения)

Номер и наименование тем	Объем дисциплины (ак. часы)			
	Контактная работа			СРО
	ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
<i>I</i>	2	3	4	5
Тема 1. Элементы бухгалтерской отчетности, как финансовой модели организации, их содержательная интерпретация	8	10		20
Тема 2. Учетная система	4	4		9
Тема 3. Формирование информации об уставном капитале и эмиссионном доходе организации	2	2		12
Тема 4. Формирование информации об основных средствах и нематериальных активах организации	6	8		17
Тема 5. Формирование информации о материально-производственных запасах организации	6	8		14
Тема 6. Формирование информации о финансовых результатах деятельности организации	4	4		15
Тема 7. Формирование информации о денежных средствах и расчетах организации	6	6		16
Тема 8. Формирование основных форм бухгалтерской отчетности, как финансовой модели организации, их содержательная интерпретация	6	6		23
Всего по дисциплине:	42	48		126

*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Элементы бухгалтерской отчетности как финансовой модели организации, их содержательная интерпретация

Бухгалтерский учет и его виды. Регулирование бухгалтерского (финансового) учета. Учетная политика организации. Элементы финансовой информации об организации, характеризующие финансовое положение организации: активы, обязательства и собственный капитал. Элементы финансовой информации об организации, характеризующие финансовые результаты деятельности организации: доходы и расходы. Бухгалтерский баланс: назначение, содержание, классификации. Отчет о финансовых результатах: назначение и содержание.

Тема 2. Учетная система

Определение счета. Классификации счетов. План счетов. Сущность двойной записи. Первичные документы. Регистры бухгалтерского учета. Учетная процедура (учетный цикл).

Тема 3. Формирование информации об уставном капитале и эмиссионном доходе организации

Формирование уставного капитала и эмиссионного дохода при учреждении организации. Изменение величины уставного капитала. Использование эмиссионного дохода.

Тема 4. Формирование информации об основных средствах и нематериальных активах организации

Поступление основных средств: оценка и учет. Амортизация основных средств. Учет модернизации и реконструкции основных средств. Поступление нематериальных активов: оценка и учет. Амортизация нематериальных активов.

Тема 5. Формирование информации о материально-производственных запасах организации

Поступление материалов и товаров: оценка и учет. Порядок включения в себестоимость продукции (работ, услуг) прямых и косвенных затрат. Оценка незавершенного производства. Общая схема учета затрат, связанных с производством продукции, работ, услуг. Методы оценки материально-производственных запасов при отпуске: метод средней себестоимости, метод по себестоимости каждой единицы, метод по первым покупкам.

Тема 6. Формирование информации о финансовых результатах деятельности организации

Доходы и расходы от обычных видов деятельности. Структура и назначение счетов 90 «Продажи» и 44 «Расходы на продажу». Формирование информации о выручке от продажи продукции, работ, услуг, себестоимости продаж, коммерческих и управленческих расходах. Доходы и расходы от прочих операций. Структура и назначение счета 91 «Прочие доходы и расходы». Формирование информации о доходах и расходах от выбытия активов (основных средств, нематериальных активов, материалов и др.), процентов к получению, процентов к уплате, доходов от участия в других организациях и др. Формирование конечного финансового результата деятельности организации. Структура и назначение счетов 99 «Прибыли и убытки» и 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)». Использование прибыли.

Тема 7. Формирование информации о денежных средствах, расчетах организации с персоналом и бюджетом

Учет денежных средств на расчетном счете и в кассе организации, документы, отражающие безналичные и наличные операции. Учет расчетов с персоналом по оплате труда и суммам, выданным под отчет. Учет расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость, налогу на доходы с физических лиц, страховым взносам, налогу на прибыль.

Тема 8. Формирование основных форм бухгалтерской отчетности, как финансовой модели организации, их содержательная интерпретация

Общие требования к формированию бухгалтерской финансовой отчетности. Инвентаризация, как способ подтверждения данных бухгалтерской отчетности. Состав бухгалтерской финансовой отчетности: бухгалтерский, баланс, отчет о финансовых результатах, приложения (пояснения) к отчетности. Алгоритмы их заполнения. Влияние учетной политики организации на показатели бухгалтерской отчетности.

6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Таблица 6.1 – Практические занятия/ Семинарские занятия / Лабораторные работы

№ темы	Тема занятия	Вид занятия / Оценочное средство
1	2	3
1	Элементы бухгалтерской отчетности, как финансовой модели организации, их содержательная интерпретация	ПЗ/ Решение практических задач на ПК, тесты на ПК, устный опрос
2	Учетная система	ПЗ/ Решение практических задач на ПК, тесты на ПК, устный опрос
3	Формирование информации об уставном и добавочном капитале организации	ПЗ/ Тесты на ПК, педагогические игровые упражнения, устный опрос
4	Формирование информации об основных средствах и нематериальных активах организации	ПЗ/Тесты на ПК, педагогические игровые упражнения, устный опрос
5	Формирование информации о материально-производственных запасах организации	ПЗ/ Тесты на ПК, педагогические игровые упражнения, устный опрос
6	Формирование информации о финансовых результатах деятельности организации	ПЗ/ Тесты на ПК, педагогические игровые упражнения, устный опрос
7	Формирование информации о денежных средствах, расчетах организации с персоналом и бюджетом	ПЗ/ Тесты на ПК, педагогические игровые упражнения, устный опрос
8	Формирование основных форм бухгалтерской отчетности, как финансовой модели организации, их содержательная интерпретация	ПЗ/ Тесты на ПК, педагогические игровые упражнения, устный опрос

* ПЗ – практические занятия, СЗ – семинарские занятия, ЛР – лабораторные работы

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса обучающийся должен ознакомиться с учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся,

- порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

- графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

- слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;
- ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;
- задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений;

- выполнять задания практических занятий полностью и установленные сроки.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному занятию, рекомендуется не позже чем в 2 - недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме.

7.2. Организация самостоятельной работы

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа обучающихся, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы при наличии обучающихся лиц с ограниченными возможностями представляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Электронный учебно-методический комплекс дисциплины «Бухгалтерский учет» размещен в СДО «Moodle» на сайте СПбГЭУ de.unicon.ru.

Виды самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице 7.2.1.

Таблица 7.2.1 – Организация самостоятельной работы обучающегося

№ темы	Вид самостоятельной работы
1	2
1-8	Подготовка к проверке знаний по теме. Подготовка разделов курсовой работы, подготовка к экзамену.

Каждый вид СРО, указанный в таблице 7.2.1 обеспечен методическими материалами.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В рамках реализации дисциплины «Бухгалтерский учет» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

- лекция-дискуссия (тема № 1);
- педагогические игровые упражнения (темы 3,4,5,6,7 и 8).

Использование активных и интерактивных методов обучения позволяет обучающимся лучше усваивать материал, повышает вовлеченность в образовательный процесс.

При организации проблемной лекции подразумевается, что в начале и по ходу изложения учебного материала создаются проблемные ситуации и вовлекаются слушатели в их анализ. Разрешая противоречия, заложенные в проблемных ситуациях, обучаемые самостоятельно могут прийти к выводам, которые должны быть сообщены в качестве новых знаний.

Педагогические игровые упражнения подразумевают проведение игр, в которых в качестве игрового, используется учебный материал.

9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Таблица 9.1.1 – Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Основная/ дополнительная литература	Книгообеспеченность	
		Кол-во. экз. в библиот. СПбГЭУ	Электронные ресурсы
Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) : учебник / Н.П. Кондраков. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 584 с.	Основная		ЭБС ZNANIUM
Островская О.Л. Бухгалтерский финансовый учет: учебник и практикум / О.Л. Островская, Л.Л. Покровская, М.А. Осипов; под ред. О.Л. Островская. — Москва.: Юрайт, 2019– 394 с. — Имеются другие года издания. — Сведения доступны также по Интернету: ЭБС Юрайт.	Основная	117	ЭБС Юрайт
Бухгалтерский учет в коммерческих организациях [Электронный ресурс]: учебное пособие / Мельник М.В., Егорова С.Е., Кулакова Н.Г. и др. — М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. — 480 с.	Дополнительная		ЭБС ZNANIUM
Суглобов А.Е. Аудит [Электронный ресурс] : учебник / А. Е. Суглобов, Б. Т. Жарылгасова, В. Ю. Савин и др.; под ред. д. э. н., проф. А. Е. Суглобова. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. — 368 с.	Дополнительная		ЭБС ZNANIUM.
Учет, анализ, аудит : учебное пособие / под общ. ред. Т.Ю. Серебряковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 365 с.	Дополнительная		ЭБС ZNANIUM

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1.	ЭБС ЗНАНИУМ – http://www.znaniium.com/
2.	ЭБС ЮРАЙТ – http://www.biblio-online.ru/
3.	ЭБС BOOK.RU – http://www.book.ru/

Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.consultant.ru)
2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru)
3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.kodeks.ru)

9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Таблица 9.2.1 – Перечень программного обеспечения (ПО)

№	Наименование ПО
1	7-Zip
2	Microsoft Office Professional
3	Microsoft Windows Professional

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины (модуля).