

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и методической
работе
В.Г. Шубаева
20 21 г.

Экономика фирмы

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки/ Специальность 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) программы/ Специализация Экономика предприятия с углубленным изучением китайского языка
Уровень высшего образования Бакалавриат
Форма обучения очная

Составитель(и):

д.э.н, Карлик Александр Евсеевич

| | | |
|-------------------------|-----|---|
| Часов по учебному плану | 144 | Виды контроля в семестрах: Экзамен: семестр 2 Курсовая работа: семестр 2 |
| в том числе: | | |
| контактная работа | 64 | |
| самостоятельная работа | 44 | |
| практическая подготовка | 0 | |
| часов на контроль | 36 | |

Распределение часов дисциплины:

| | |
|---|------------|
| Семестр: | 2 |
| Вид занятий | Часы |
| Лекционные занятия | 36 |
| Практические занятия | 28 |
| Лабораторные работы | 0 |
| Итого аудиторных часов | 64 |
| Самостоятельная работа | 44 |
| Часы на контроль | 36 |
| Итого академических часов | 144 |
| Общая трудоемкость в зачетных единицах | 4 |

Санкт-Петербург
2021

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|-----------|
| 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | 3 |
| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | 3 |
| 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ | 3 |
| 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ* | 4 |
| 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 5 |
| 5.1 Рекомендуемая литература | 5 |
| 5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства | 6 |
| 5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)..... | 6 |
| 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | 6 |
| 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 8 |
| 8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ | 9 |
| ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ..... | 11 |
| 1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации | 11 |
| 1.2 Темы письменных работ..... | 13 |
| 1.3 Контрольные точки | 13 |
| 1.4 Другие объекты оценивания | 14 |
| 1.5 Самостоятельная работа обучающегося | 14 |
| 1.6 Шкала оценивания результата | 14 |

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|--------------|---|
| Цель: | Формирование общекультурных и общепрофессиональных компетенций необходимых для понимания основных экономических, производственных, трудовых, инновационных и социальных процессов, протекающих на фирме (предприятии) в ходе осуществления производственно-хозяйственной и коммерческой деятельности. |
|--------------|---|

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.О Экономика фирмы относится к обязательной части Блока 1.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

| Код и наименование компетенции выпускника | Код и наименование индикатора достижения компетенций | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|--|---|--|
| ОПК-4 - Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности | ОПК-4.1 - Осуществляет идентификацию проблемы и описывает ее, используя профессиональную терминологию экономической науки и опираясь на результаты анализа ситуации | <p>Знать: условия формирования фирмы как единой производственно-хозяйственной структуры, организационную и производственную структуру, основные виды деятельности фирмы. Место и роль материально-вещественных факторов в организации воспроизводственного процесса и формировании производственного и финансового результата фирмы.</p> <p>Уметь: используя технико-экономические показатели определять качественное состояние материально-вещественных факторов, устанавливать соотношение между ними в процессе достижения производственного и финансового результата.</p> <p>Владеть: методами оценки эффективности использования материально-вещественных факторов, результата производственно-финансовой деятельности и отражения их результата.</p> |
| УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК-4.2 - Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и/или иностранном(-ых) языках | <p>Знать: состав и содержание документов, оставляемых в соответствии поставленным исследовательским или расчетным заданием.</p> <p>Уметь: выполнить задание по проведению намеченного исследования или технико-экономическому обоснованию проекта.</p> <p>Владеть: методами представления выполненного задания по проведению намеченного исследования или технико-экономического обоснованию проекта в</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | устной, письменной или визуализированной форм на языке осуществления коммуникации. |
|--|--|--|

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ*

| Номер и наименование тем и/или разделов/тем | Содержание дисциплины | Объем дисциплины (академические часы) | | | |
|--|---|---------------------------------------|----|----|-----|
| | | Контактная работа | | | СРО |
| | | ЗЛТ | ПЗ | ЛР | |
| Тема 1. Осуществление предпринимательской деятельности юридическим лицом | Организационные основы осуществления предпринимательской деятельности в форме юридического лица. Экономическое, организационное и производственно-техническое единство предприятия. Формирования экономических интересов участников предприятия как основу для функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов в решении задач управления организацией. Формы собственности и формы хозяйствования. Предпосылки и виды объединений юридических лиц. | 2 | 2 | | 4 |
| Тема 2. Общественные формы организации производств | Концентрация, специализация, кооперирование и комбинирование как основа функционирования социально-экономических систем в решении задач управления организацией. Группировка по видам экономической деятельности и кластеризация предприятий. Субконтракция и аутсорсинг. Естественные монополии. Государственное регулирование деятельности предприятий. | 2 | 2 | | 4 |
| Тема 3. Общая структура и виды деятельности фирмы (предприятия) | Закономерности построения и принципы функционирования социально-экономических систем в решении задач управления организацией. Основные виды деятельности и процессы, осуществляемые предприятием. Основная операционная, инвестиционная, инновационная и социальная деятельность предприятия. Методы организации основного, вспомогательного, обслуживающего и обеспечивающего процессов. | 6 | 2 | | 4 |
| Тема 4. Капитал и имущество фирмы (предприятия) | Авансированный капитал, натуральная и стоимостная формы авансированного капитала. Предприятие как имущественный комплекс. Состав и структура имущества предприятия, его классификация. Источники формирования имущества и налогообложение имущества. Основные фонды, состав и структура, износ и амортизация, движение основного капитала и амортизационная политика. Показатели использования основных фондов. Оборотные фонды, фонды обращения и оборотные средства, состав, структура, показатели использования. | 6 | 4 | | 6 |
| Тема 5. Персонал фирмы | Состав и структура персонала предприятия. Производительность труда: показатели, | 4 | 4 | | 4 |

| | | | | | |
|---|---|-----------|-----------|----------|-----------|
| (предприятия) | измерители, резервы роста. Определение численности и структуры персонала. Формы и системы оплаты труда, определение фонда оплаты труда персонала. Движение и оптимизация структуры персонала. Мотивация и стимулирование персонала. | | | | |
| Тема 6. Основы планирования деятельности фирмы (предприятия) | Планирование как функция управления организацией (предприятием). Принципы и методы планирования в организации. Система планов организации (предприятия). Место и содержание стратегического, перспективного, текущего, оперативного бизнес планирования. Программы инновационного и инвестиционного планирования деятельности предприятия. Годовое технико-экономическое планирование, роль и содержание основных разделов плана. | 4 | 2 | | 4 |
| Тема 7. Результат производственной деятельности фирмы (предприятия) | Производственная программа и производственная мощность предприятия. Порядок разработки производственной программы. Определение производственной мощности, показатели производственной мощности. Программа сбыта. Показатели производственной программы и программы сбыта | 4 | 4 | | 4 |
| Тема 8. Издержки предприятия, и себестоимость продукции | Стоимость, издержки и себестоимость продукции. Классификация затрат на производство и реализацию продукции. Калькуляция себестоимости, модели и методы калькулирования. Себестоимость товарного выпуска и реализованной продукции. | 4 | 4 | | 6 |
| Тема 9. Прибыль и рентабельность | Прибыль предприятия. Виды прибыли. Экономическая прибыль и особенности налогообложения прибыли. Рентабельность производства, продукции, капитала и продаж. Цена и стратегии ценообразования, подходы и методы ценообразования, виды цен на продукцию предприятия. | 2 | 2 | | 4 |
| Тема 10. Баланс фирмы (предприятия) | Состав и структура баланса. Формирование статей баланса. Показатели финансового состояния и финансовой устойчивости предприятия | 2 | 2 | | 4 |
| Контроль: | | | | | 36 |
| Всего по дисциплине: | | 36 | 28 | 0 | 44 |

*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Рекомендуемая литература

| | |
|---|---------------------|
| Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.) | Электронные ресурсы |
|---|---------------------|

| | |
|---|---|
| Карлик А. Е. Экономика предприятия: Учебник для вузов. 2-е изд., переработанное и дополненное / А.Е. Карлик, М.Л. Шухгальтер. - Санкт-Петербург : Питер, 2021. - 464 с. - ISBN 978-5-4461-9447-6. | https://www.ibooks.ru/products/378779 |
| Балукова В.А. Экономика предприятия : Учебное пособие .— Санкт-Петербург : СПбГИЭУ, 2011 .— 127 с | http://opac.unecon.ru/elibrary/bibl/fulltext/Study/7991.pdf |

5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства

- 7-Zip
- Microsoft Office Professional
- Microsoft Windows Professional
- КонсультантПлюс

5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)

| № | Наименование СПБД/ ИСС |
|-----|--|
| 1. | Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARY – www.elibrary.ru |
| 3. | Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru |
| 4. | База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com |
| 5. | База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary www.oecd-ilibrary.org |
| 6. | Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.consultant.ru) |
| 7. | Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.garant.ru) |
| 8. | Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.kodeks.ru) |
| 9. | Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru |
| 10. | Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru |
| 11. | Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com |
| 12. | Электронная библиотека СПБГЭУ– opac.unecon.ru |

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и

индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование учебных аудиторий, перечень | Адрес (местоположение) учебных аудиторий |
|--|--|
| Ауд. 1062 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 42 посадочных места, рабочее место преподавателя, кафедра - 1 шт., доска маркерная - 1 шт., стол - 1 шт., кафедра - 1 шт., стул изо - 1 шт., Компьютер Intel i3-2100 2.4 Ghz/4Gb/500Gb/Acer V193 19" - 1 шт., Мультимедийный проектор Epson EB-450Wi - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия. | 191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р» |
| Ауд. 2068 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 94 посадочных места, рабочее место преподавателя, доска маркерная - 1 шт., кафедра - 1 шт., стол - 1 шт., стул - 2 шт., Компьютер Intel i3-2100 2.4 Ghz/500/4/Acer V193 19" - 1 шт., Акустическая система JBL CONTROL 25 WH - 2 шт., Экран с электропривод. DRAPER 96 - 1 шт., Акустическая система - 1 шт., Доска магнитно-маркерная 100*200 - 1 шт., Мультимедийный проектор Panasonic PT-VX610E - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия. | 191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р» |
| Ауд. 2065 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 80 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска маркерная - 1 шт., кафедра - 1 шт., стул - 2 шт., Персональный компьютер в сборе Lenovo тип 1 (Core I3 2100+монитор Acer V193) - 1 шт., Интерактивный проектор Epson EB-485Wi - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия. | 191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р» |
| Ауд. 2009 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 122 посадочных мест (стол учебный 61 шт., стульев 122 шт.), рабочее место преподавателя, стол м/м, тумба 1 шт., доска меловая 1 шт. (3-х секционная), кафедра 1 шт., тумба 1 шт., кафедра 1 шт., стул 2 шт., Компьютер Intel i3-2100 2.4 Ghz /4Gb/500Gb/Acer V193 19" - 1 шт., Звуковой проектор Yamaha YSP-3000 | 191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р» |

| | |
|--|--|
| - 1 шт., Подвес проектора с площ.д/камеры - 1 шт., Экран проекционный draper - 1 шт., Мультимедийный проектор Тип 2 Panasonic PT-VX610E - 1 шт., Кронштейн потолочный Screen Media D1 - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия. | |
| Ауд. 2034 Компьютерный класс (для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) с применением вычислительной техники). Оборудован мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 25 посадочных мест, рабочее место преподавателя (стол 1шт., кресло 1шт.), доска маркерная 1 шт., вешалки стойки 2шт., стульев 3шт. Компьютер I5-7400/8Gb/1Tb/DELL S2218H - 21 шт., Сетевой коммутатор Cisco WS-C2960-48TT-L (Catalyst2960) 48портов 10/100Mбит/с+2п - 1 шт., Коммутатор Cisco Catalyst 2960 24 WS-C2960-24PC-L - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия. | 191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р» |

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться со следующими документами:

- учебно-методической документацией;
- локальными нормативными актами, регламентирующими основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- графиком консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава.

Уровень и глубина освоения дисциплины определяются активной и систематической работой обучающихся на лекционных занятиях, занятиях семинарского типа, выполнением самостоятельной работы, в том числе в части выделения наиболее значимых и актуальных проблем для дальнейшего изучения. Особым условием качественного освоения дисциплины является эффективная организация труда, позволяющая распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком учебного процесса.

При подготовке к учебным занятиям обучающимся предоставляется возможность посещения консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава СПбГЭУ согласно расписанию, установленному в графике консультаций.

Аудиторная и внеаудиторная работа обучающихся должна быть направлена на формирование:

- фундаментальных основ мировоззрения обучающихся и естественнонаучного познания;

- базисных знаний, соответствующих направлению подготовки и заявленной профессиональной области, формирующих целевую и профессиональную основу для подготовки кадров;
- профессиональных компетенций ориентированных на удовлетворение потребностей рынка труда;
- индивидуальной траектории посредством освоения уникального набора профессиональных компетенций дополняющих компетентностную модель обучающегося, за счет ориентации на конкретные профессиональные специализированные области знаний, определяемые представителями рынка труда;
- метанавыков обучающихся, таких как: командная работа и лидерство, анализ данных, цифровые навыки, разработка и реализация проектов, межкультурное взаимодействие.

8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации

1. Основные требования к ведению предпринимательской деятельности.
2. Предприятие как основная форма ведения предпринимательской деятельности юридическим лицом.
3. Формирование экономических интересов участников предприятия как основа для функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов в решении задач управления организацией.
4. Экономическое единство предприятия
5. Формы собственности и формы хозяйствования
6. Объединения юридических лиц. Предпосылки объединения предприятий и их основные виды
7. Предпосылки объединения предприятий и их основные виды
8. Объединения в современной экономике РФ
9. Специализация, кооперирование и концентрация производства. Направления и формы специализации.
10. Специализация, кооперирование и концентрация производства. Формы и показатели уровня кооперирования.
11. Специализация, кооперирование и концентрация производства. Направления развития и показатели уровня концентрации.
12. Группировка по видам экономической деятельности и кластеризация предприятий.
13. Субконтракция и аутсорсинг. Модели субконтрактинга. Модели и виды аутсорсинга.
14. Государственное регулирование деятельности предприятий. Направления и методы государственного регулирования экономики.
15. Общая структура предприятия. Состав, функциональное назначение элементов структуры организации.
16. Организационная структура. Основные принципы и методы управления предприятием,
17. Общие и специальные функции управления. Состав и функции экономической службы предприятия.
18. Типы организационных структур.
19. Производственная структура. Организация и классификация элементов производственной структуры.
20. Основы организации основного производственного процесса. Принцип организации и типы производства.
21. Типы и методы организации производства
22. Производственный цикл изготовления изделия. Состав и назначение.
23. Длительность производственного цикла.
24. Структура вспомогательного и обслуживающего производств. Инструментальное хозяйство, ремонтно-механическая служба, транспортное хозяйство. Состав и назначение.
25. Непроизводственная инфраструктура организации, ее роль в деятельности организации, основные инфраструктурные элементы.
26. Капитал и имущество предприятия. Состав имущества предприятия.
27. Классификация имущества предприятия
28. Источники формирования имущества предприятия.
29. Налогообложение имущества предприятия.
30. Основные фонды предприятия.
31. Состав и структура основных фондов.
32. Классификация основных фондов.

33. Учет и оценка основных фондов.
34. Износ и амортизация основных фондов.
35. Амортизационная политика
36. Показатели использования основных фондов
37. Оборотные фонды и оборотные средства предприятия.
38. Персонал предприятия. Качественные параметры персонала. Основы построения работы с персоналом на предприятии
39. Состав и структура персонала предприятия. Функциональное назначение категорий персонала.
40. Определение численности персонала предприятия. Показатели и основные методы расчета численности персонала.
41. Баланс рабочего времени одного работающего
42. Движение персонала предприятия. Причины выбытия, источники и способы найма. Показатели движения персонала.
43. Производительность труда. Показатели, методы измерения.
44. Формы и системы оплаты труда на предприятии. Основные принципы организации оплаты труда и формы найма.
45. Системы оплаты труда на предприятии. Основы построения тарифной системы оплаты труда.
46. Системы оплаты труда на предприятии. Основы построения бестарифной системы оплаты труда.
47. Планирование производственно-хозяйственной деятельности предприятия. Содержание основных этапов.
48. Система планов предприятия.
49. Принципы планирования их назначение и способы их реализации
50. Методы планирования. Содержание и области применения.
51. Балансовый метод планирования. Суть, основные виды плановых балансов предприятия.
52. Нормативный метод планирования. Сущность нормативного метода планирования.
53. Стратегический план. Цель составления и результат стратегического планирования.
54. Техничко-экономическое планирование деятельности предприятия. Цель. Двухуровневая система построения ТЭП.
55. Перспективное (техничко-экономическое) планирование. Особые требования к перспективному плану и процедура разработки. перспективного плана.
56. Текущее (техничко-экономическое) планирование на предприятии. Основные задачи. Порядок составления годового технико-экономического плана.
57. Основной состав системы планов в технико-экономическом планировании, их назначение и взаимосвязь.
58. Оперативно-производственное планирование. Цель. Основные функции.
59. Бизнес-планирование. Назначение. Виды бизнес-планов. Примерный состав бизнес-плана.
60. Производственная программа. Экономическое содержание показателей производственной программы. Место в системе планов предприятия.
61. Порядок разработки и содержание работ по составлению ПП предприятия
62. Показатели плана производства и реализации
63. Понятие и виды производственной мощности. Порядок и методы расчета производственной мощности.
64. Оценка использования производственной мощности
65. Себестоимость и стоимость продукции
66. Группировки затрат на производство и их назначение
67. Группировка по экономической однородности затрат: по экономическим элементам и статьям калькуляции

68. Виды себестоимости, функции себестоимости
69. Калькулирование себестоимости. Основные модели и методы калькулирования
70. Цена продукции предприятия. Подходы к определению рыночной цены
71. Ценовая политика
72. Стратегии цен.
73. Прибыль. Виды прибыли. Схема формирования и использования прибыли
74. Экономическая и бухгалтерская прибыль
75. Формирование прибыли предприятия
76. Источники получения и факторы роста прибыли
77. Рентабельность. Виды и показатели рентабельности.
78. Состав и структура баланса. Цели составления баланса. Формирование статей баланса предприятия.
79. Оценка финансового состояния предприятия. Направления анализа финансового состояния. Показатели анализа ликвидности.
80. Показатели анализ финансовой устойчивости, оборачиваемости и рентабельности.

1.2 Темы письменных работ

- 1 Фирма как основа экономического развития
- 2 Расчет основных технико-экономических показателей деятельности предприятия
- 3 Фирма в конкурентной среде
- 4 Обоснование выбора организационно-правовой формы фирмы в рыночной среде
- 5 Особенности функционирования и развития фирмы в институциональной среде.
- 6 Субконтракция и аутсорсинг - обоснование выбора
- 7 Государственное регулирование деятельности предприятий
- 8 Непроизводственная инфраструктура организации, ее роль в деятельности организации
- 9 Состав и структура основных фондов
- 10 Амортизационная политика предприятия
- 11 Пути улучшения использования оборотных средств предприятия
- 12 Планирование численности и структуры персонала предприятия
- 13 Стимулирование труда и мотивация персонала
- 14 Тарифная и бестарифная системы оплаты труда
- 15 Содержание процесса планирования производственно-хозяйственной деятельности предприятия.
- 16 Стратегическое планирование деятельности предприятия
- 17 Роль технико-экономического планирования в обеспечении экономической устойчивости
- 18 Виды и назначение бизнес-планов
- 19 Планирование производственного результата деятельности предприятия
- 20 Планирование финансового результата деятельности предприятия

1.3 Контрольные точки

| Номер контрольной точки | Тип контрольной точки | Способ проведения | Номера тем |
|-------------------------|--------------------------|-------------------------------|------------|
| 1 | Контрольное тестирование | с помощью технических средств | 1-4 |

| | | | |
|---|--------------------------|---|------|
| | | и информационных систем | |
| 2 | Контрольное тестирование | с помощью технических средств и информационных систем | 5-8 |
| 3 | Текущий контроль | письменно | 1-10 |

1.4 Другие объекты оценивания

Рабочей программой дисциплины не предусмотрено.

1.5 Самостоятельная работа обучающегося

| Наименования самостоятельной работы | Номера тем |
|---|------------|
| Выполнение домашних заданий | 1-10 |
| Подготовка к лекционным и практическим занятиям | 1-10 |
| Курсовое проектирование | 1-10 |
| Подготовка к экзамену | 1-10 |

1.6 Шкала оценивания результата

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения **по дисциплине** регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе. Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется **балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся**:

Формой итогового контроля по дисциплине является экзамен (или дифференцированный зачет), итоговая оценка формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

| Баллы | Оценка |
|-----------|---------------------|
| ≤ 54 | неудовлетворительно |
| 55-69 | удовлетворительно |
| 70-84 | хорошо |
| ≥ 85 | отлично |

Шкала оценивания результата

| | |
|----------------|--|
| 2 (балл до 54) | Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат. |
|----------------|--|

| | |
|-----------------|--|
| 3 (балл 55-69) | Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер. |
| 4 (балл 70-84) | Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения. |
| 5 (балл 85-100) | Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продemonстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход. |