

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и  
 методической работе  
 /Щубаева В.Г./

« 6 » \_\_\_\_\_ 20 21 г.

***Производственная практика (преддипломная практика)***  
**Рабочая программа практики**

Направление подготовки/ 38.03.01 Экономика  
 Специальность  
 Направленность  
 (профиль) программы/ *Мировая экономика и международные рынки*  
 Специализация  
 Уровень высшего  
 образования *Бакалавриат*  
 Форма обучения *очная*  
 Год набора *2021*

Составитель(и):  
 к.э.н, Никулина Юлия Алексеевна

<b>Часов по учебному плану</b>	396	<b>Виды контроля в семестрах:</b>  <i>Дифференцированный зачет: семестр 8</i>
<b>Общая трудоемкость в зачетных единицах</b>	<i>11</i>	
в том числе:		
самостоятельная работа (практическая подготовка)	396	

Санкт-Петербург  
 2021

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ .....	3
2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.....	3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ..	3
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	6
5. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ .....	6
6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ .....	6
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	7
8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ .....	8
9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ.....	10

## 1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ

<b>Цель:</b>	целями производственной практики (преддипломной) являются сбор, анализ и обобщение материалов для написания выпускной квалификационной (бакалаврской) работы (ВКР); закрепление студентами полученных теоретических знаний; приобретение ими профессиональных навыков и опыта самостоятельной работы.
--------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Реализация практики, как компонента образовательной программы, осуществляется в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

**Вид (тип) практики:** *Производственная практика (преддипломная практика).*

**Форма проведения практики:** дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждой практики.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.3 - Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор	<p>Уметь:</p> <p>формировать этапы исследования и отбирать критерии выбора оптимального варианта реализации каждого этапа; логически верно и аргументированно обосновывать принятое решение.</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками самостоятельной научно-исследовательской работы; навыками обобщения, анализа, восприятия информации, постановки цели и выбора путей её достижения</p>
УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.3 - Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски	<p>Уметь:</p> <p>анализировать зарубежный и российский опыт управления личными финансами; определять и применять наиболее эффективные инструменты идентификации и оценки собственных экономических и финансовых рисков</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками сбора и обработки экономических и финансовых данных для осуществления управления личными финансами; навыками контроля собственных экономических и финансовых рисков</p>

<p>УК-11 - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p>УК-11.2 - Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p>Уметь: осуществлять хозяйственную деятельность в соответствии с принципами деловой этики; противостоять предконтрактному и постконтрактному оппортунизму</p> <p>Владеть: методами предотвращения коррупционного поведения</p>
<p>УК-7 - Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.2 - Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности</p>	<p>Уметь: планировать индивидуальный двигательный режим с использованием средств физической культуры, оценивать собственный уровень физического развития и физической подготовленности.</p> <p>Владеть: методикой здоровьесбережения с учетом собственного статуса здоровья, навыками подбора и использования комплексов упражнений общефизической и профессионально-прикладной физической подготовки</p>
<p>ПК-1 - Способен, используя отечественные и зарубежные источники информации в области мировой экономики и конъюнктуры мировых рынков, собрать необходимые данные, проанализировать их в соответствии с поставленными задачами и подготовить аналитический отчет</p>	<p>ПК-1.3 - Подготавливает аналитические материалы, записки и отчеты по результатам работы с источниками информации</p>	<p>Уметь: определять релевантные источники информации в области мировой экономики и международных экономических отношений в соответствии с поставленными задачами исследования</p> <p>Владеть: навыками составления отчетов, аналитических записок и материалов по результатам анализа тенденций и проблем развития мировой экономики, международных товарных и финансовых рынков, деятельности международных компаний</p>
<p>ПК-2 - Способен осуществлять анализ влияния изменений внешней среды на реализацию задач внешнеэкономической деятельности предприятия, организации, с использованием современных методов и инструментов анализа</p>	<p>ПК-2.2 - Использует методы и инструменты системного анализа внешнеэкономической информации</p>	<p>Уметь: обрабатывать, анализировать и интерпретировать информацию валютно-финансовых рынков, международных рынков товаров и услуг, рынков технологий для формирования внешнеэкономической стратегии организации</p> <p>Владеть: методиками оценки конкурентоспособности стран, интеграционных объединений, компаний на мировых рынках товаров, услуг, капиталов, технологий, предоставляемыми ведущими международными и национальными экономическими организациями, рейтинговыми агентствами;</p>

		навыками критического анализа, систематизации и интерпретации внешнеэкономической информации и формулирования на этой базе самостоятельных выводов
ПК-3 - Способен подготавливать, организовывать и участвовать в реализации управленческих решений в сфере внешнеэкономической деятельности предприятий и организаций	ПК-3.2 - Подготавливает необходимую документацию для заключения, сопровождения и контроля выполнения внешнеэкономического контракта предприятий и организаций различных сфер деятельности	Уметь: подготавливать материалы для выбора формулировок статей внешнеэкономического контракта, составлять варианты внешнеэкономического контракта, ориентироваться в международных транспортных документах  Владеть: навыками оптимального выбора в различных условиях способа платежа, формы платежа, вида гарантии механизмами ценообразования на международные транспортные перевозки различными видами транспорта
ПК-4 - Способен критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	ПК-4.3 - Применяет методы и инструменты риск-менеджмента в процессе реализации международной деятельности	Уметь: учитывать риск и доходность финансовых активов при формировании портфеля международных финансовых инвестиций выявлять и оценивать риски международных проектов предприятия  Владеть: навыками выбора методов и форм управления дебиторской задолженностью, включая специфику внешнеторговых операций; навыками выбора источников долгосрочного и краткосрочного международного финансирования с учетом страновых и валютно-курсовых рисков; навыками выбора инструментов риск-менеджмента при реализации международных инвестиционных проектов
ПК-5 - Способен на основе собранных исходных данных производить расчеты экономических и финансовых показателей, характеризующих положение экономик стран, регионов, компаний в мировой экономике и на международных рынках	ПК-5.2 - Интерпретирует полученные расчетные данные в соответствии с поставленными задачами анализа	Уметь: рассчитывать показатели, характеризующие позиции стран, регионов, компаний в мировой экономике и на международных рынках, и интерпретировать их в соответствии с задачами исследования  Владеть: навыками обобщения результатов расчетов показателей позиции страны на товарных и географических рынках; навыками подготовки рекомендаций по управлению конкурентной позицией предприятия на международных рынках
ПК-6 - Способен выполнять расчеты, необходимые для планирования и реализации внешнеэкономической	ПК-6.2 - Оценивает результативность реализации внешнеэкономической деятельности предприятия,	Уметь: проводить оценку эффективности управления и деятельности международной компании; разрабатывать варианты управленческих решений и определять наиболее эффективный

деятельности российских и зарубежных предприятий и организаций, обосновывать и представлять результаты работы	организации на основе выполненных расчетов плановых и фактических финансово-экономических показателей	алгоритм внешнеэкономической деятельности компании.  Владеть: методами оценки эффективности международных инвестиционных проектов предприятия; инструментарием и техниками обоснования и выбора управленческих решений на базе оценки социально-экономической эффективности международной компании.
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание практики
1	Подготовительный	Установочное собрание. Разработка и утверждение индивидуального задания по практике. Прохождение инструктажа по технике безопасности.
2	Основной	Изучение деятельности организации (базы практики), используя навыки сбора, обработки, анализа и систематизации информации. Сбор и обработка материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания для прохождения преддипломной практики. Участие в решении конкретных профессиональных задач. Систематизация и анализ полученного материала; подготовка выводов, рекомендаций и предложений по результатам практики.
3	Заключительный	Подготовка отчетной документации по итогам практик. Составление и оформление отчета о практике. Защита отчета о практике.

#### 5. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Перечень заданий для обучающегося, проходящего практику, определяется руководителем практики от кафедры. В случае прохождения практики в профильной организации перечень заданий согласовывается с руководителем практики от профильной организации. Выбор конкретных заданий зависит от специфики деятельности организации – базы практики.

#### 6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Учебно-методическое обеспечение

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Электронные ресурсы
Мировая экономика и международные экономические отношения : учебник для группы направлений бакалавриата и магистратуры "Экономика и управление" / П.Д.Шимко ; под ред. И.А.Максимцева .— Москва : КноРус, 2020 .— 365 с.	<a href="https://book.ru/book/934341">https://book.ru/book/934341</a>
Международная торговля : учебник для вузов / Р. И. Хасбулатов [и др.]; под общей редакцией Р. И. Хасбулатова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 405 с.	<a href="https://urait.ru/viewer/mezhdunarodnaya-torgovlya-489151">https://urait.ru/viewer/mezhdunarodnaya-torgovlya-489151</a>
Булатов А. Мировая экономика и международные экономические отношения. Полный курс : учебник / Булатов А., С., Электрон. дан.	<a href="https://book.ru/book/936106">https://book.ru/book/936106</a>

Москва : КноРус, 2021.-916 с. Режим доступа: book.ruInternet accessЭБС BOOK.ruISBN 978-5-406-02416-4	
Прокушев, Евгений Федорович. Внешнеэкономическая деятельность : учебник и практикум для вузов / Е. Ф. Прокушев, А. А. Костин ; под редакцией Е. Ф. Прокушева. 11-е изд., пер. и доп. Электрон. дан. Москва : 2022.- 471 с. (Высшее образование)	<a href="https://urait.ru/bcode/488783">https://urait.ru/bcode/488783</a>

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства

- 7-Zip
- Microsoft Office Professional
- Microsoft Windows Professional
- ВЭД-Инфо

Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД/ ИСС
1.	Электронная библиотека Grebennikon.ru – <a href="http://www.grebennikon.ru">www.grebennikon.ru</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY – <a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>
3.	Научная электронная библиотека КиберЛенинка – <a href="http://www.cyberleninka.ru">www.cyberleninka.ru</a>
4.	База данных ПОЛПРЕД Справочники – <a href="http://www.polpred.com">www.polpred.com</a>
5.	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary <a href="http://www.oecd-ilibrary.org">www.oecd-ilibrary.org</a>
6.	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a> )
7.	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или <a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a> )
8.	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или <a href="http://www.kodeks.ru">www.kodeks.ru</a> )
9.	Электронная библиотечная система BOOK.ru - <a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a>
10.	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – <a href="http://www.urait.ru">www.urait.ru</a>
11.	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – <a href="http://www.znanium.com">www.znanium.com</a>
12.	Электронная библиотека СПБГЭУ – <a href="http://opac.unecon.ru">opac.unecon.ru</a>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для реализации практики имеются специальные помещения для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Перечень учебных аудиторий для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

Наименование учебных аудиторий, перечень оборудования и технических средств обучения	Адрес (местоположение) учебных аудиторий
Ауд. 2070 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования)	191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал

(выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 54 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска маркерная - 1 шт., кафедра - 1 шт., стол - 1 шт., стул - 1 шт., Компьютер Intel i3-2100 2.4 Ghz/500/4/Acer V193 19" - 1 шт., Интерактивный проектор Epson-EB-455Wi - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р»
Ауд. 2020 Компьютерный класс (для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) с применением вычислительной техники). Оборудован мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 25 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска маркерная на колесиках 2 шт., стол 1 шт., стул 6шт., жалюзи 2шт., вешалка стойка 2шт. Компьютер Intel I5-7400/16Gb/1Tb/ видеокарта NVIDIA GeForce GT 710/Монитор DELL S2218H - 25 шт., Шкаф телекоммуникационный настенный ЦМО ШРН-Э-6.650 - 1 шт., Коммутатор ProCurve Switch 2626 - 1 шт., Мультимедийный проектор Optoma x 400 - 1 шт., Экран подпружинен.ручной MW Cinerollo 200x200см (S/N) - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р»

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность использовать помещения профильной организации, согласованные в договоре о практической подготовке, а также находящееся в них оборудование и технические средства обучения, необходимые для успешного выполнения отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

## **8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

При организации практики инвалидов и лиц с ОВЗ руководитель должен учитывать особенности восприятия материала и обучения студентов с различными нозологиями.

*При организации практики студентов с нарушениями органов зрения обеспечивается:*

- предоставление возможности выполнения заданий практики при минимальном зрительном контроле или без него;
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечатную информацию в аудиальную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей, и состояния здоровья студента;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта, и графических объектов в предоставляемых материалах;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе практики;
- наличие подписей и описания у рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;

- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной обстановки в аудитории;
- возможность вести запись информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий.

*Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата обеспечивается:*

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной практики за счёт размещения информации в СДО Moodle;
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- использование дистанционных форм ведения практики;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- предоставление возможности пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей.

*Студенты с нарушениями слуха (слабослышащие, позднооглохшие) нуждаются в следующих условиях:*

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);

- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говoreния, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

## **9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций осуществляется путем проведения процедур текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с настоящим ФОС, программой практики и ЛНА университета.

### **9.1 Задания для текущего контроля:**

Перечень индивидуальных заданий по практике:

1. Определение цели, задач, объекта, предмета и методологии исследования. Изучение состояния объекта исследования в соответствии с выбранной и утвержденной руководителем темой ВКР.
2. Анализ нормативно-правовой базы деятельности организации; организационной и производственной структуры организации, основных функций производственных и управленческих подразделений.
3. Выявление основных тенденций на внутреннем и внешних целевых рынках организации, конкурентной позиции компании на внешних рынках и формах и организации ВЭД предприятия.
4. Изучение и анализ различных точек зрения российских и зарубежных специалистов по теме исследования, формулирование аргументированной самостоятельной позиции по затронутым в исследовании дискуссионным вопросам.
5. Сбор, изучение и обработка эмпирических и фактологических данных по теме ВКР.
6. Написание отчета, в котором излагаются основные результаты, полученные в ходе практики. Подготовка результатов преддипломной практики к презентации.

Текущий контроль проводится в течение периода прохождения практики.

Оценочные средства текущего контроля:  
- выполнение плана проведения практики

### **9.2 Промежуточная аттестация**

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации путем защиты оформленных отчетов по практике в виде зачета (дифференцированного) с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с занесением результатов в зачетную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

Порядок прохождения промежуточной аттестации регламентируется Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

### 9.3 Шкала оценивания результата

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения **по практике** регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по практике установлено пороговое значение показателя, при котором принимается положительное решение, констатирующее результаты освоения дисциплины.

#### Критерии и шкала оценивания:

Критерий	Шкала (баллы)
Минимум 54 баллов, максимум 100 баллов	
При защите отчета студент продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования и внес обоснованные предложения. Студент правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы. Студент получил положительный отзыв от руководителя	5 (балл 85-100)
При защите отчета студент показал глубокие знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования. В отчете были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Студент ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Студент получил положительный отзыв от руководителя	4 (балл 70-84)
Отчет имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность его изложения материала. Студент при защите отчета по практике не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания.	3 (балл 55-69)
Отчет не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным требованиям. Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания.	2 (балл 54)

При необходимости для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике используются фонды оценочных средств, адаптированные для обучающихся с ОВЗ и инвалидов.