

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и методической
работе
В.Г. Шубаева
«23» июня 2022 г.

Бухгалтерский учет

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки/ 38.03.01 Экономика
Специальность
Направленность (профиль) программы/ Мировая экономика и международные рынки
Специализация
Уровень высшего образования Бакалавриат
Форма обучения очная
Год набора 2022

Составитель(и):

к.э.н, Табакова Маргарита Викторовна
д.э.н, Леонтьева Жамила Гареевна
к.э.н, Попадюк Ирина Федоровна

Часов по учебному плану	180	Виды контроля в семестрах: Экзамен: семестр 3 Курсовая работа: семестр 3
в том числе:		
контактная работа	80	
самостоятельная работа	64	
практическая подготовка	0	
часов на контроль	36	

Распределение часов дисциплины:

Семестр:	3
Вид занятий	Часы
Лекционные занятия	38
Практические занятия	42
Лабораторные работы	0
Итого аудиторных часов	80
Самостоятельная работа	64
Часы на контроль	36
Итого академических часов	180
Общая трудоемкость в зачетных единицах	5

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	3
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ*	3
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
5.1 Рекомендуемая литература	5
5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства	5
5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД).....	5
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	8
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	10
1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации	10
1.2 Темы письменных работ.....	11
1.3 Контрольные точки	12
1.4 Другие объекты оценивания	12
1.5 Самостоятельная работа обучающегося	12
1.6 Шкала оценивания результата	12

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:	Формирование у обучающихся теоретических и практических навыков по ведению бухгалтерского учета и составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также способности по их применению в профессиональной деятельности и адаптации к конкретным условиям и целям работы экономических субъектов.
--------------	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.О Бухгалтерский учет относится к обязательной части Блока 1.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2 - Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>Знать: функции и место бухгалтерского учета в системе управления экономического субъекта.</p> <p>Уметь: оценивать и анализировать финансовые возможности с точки зрения достижения целевых показателей в краткосрочной и долгосрочной перспективе.</p> <p>Владеть: навыками использования информации бухгалтерского учета и отчетности для принятия обоснованных экономических решений.</p>

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ*

Номер и наименование тем и/или разделов/тем	Содержание дисциплины	Объем дисциплины (академические часы)			
		Контактная работа			СРО
		ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
Тема 1. Бухгалтерский учет, его сущность и значение.	Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ. Предмет и объекты бухгалтерского учета. Метод бухгалтерского учета.	6	2		7
Тема 2. Бухгалтерский	Назначение, строение и содержание бухгалтерского баланса. Изменения в балансе, вызываемые хозяйственными операциями.	2	6		7

баланс.					
Тема 3. Система счетов и двойная запись.	Счета бухгалтерского учета, их содержание и строение. Двойная запись. Хронологическая и систематическая запись. Синтетический и аналитический учет. Обобщение данных текущего учета. Оборотная ведомость. Классификация и план счетов бухгалтерского учета.	6	6		7
Тема 4. Учет вложений во внеоборотные активы.	Характеристика и учет вложений во внеоборотные активы. Понятие основных средств и их оценка. Учет поступления основных средств. Учет амортизации основных средств. Учет выбытия основных средств. Особенности учета нематериальных активов.	6	6		7
Тема 5. Учет запасов.	Понятие запасов и их классификация. Понятие материалов и их оценка. Учет приобретения материалов и расчетов с поставщиками. Учет использования материалов. Классификации затрат на производство. Учет и распределение основных затрат. Особенности учета накладных расходов. Понятие незавершенного производства, его оценка и учет. Готовая продукция и ее оценка. Учет выпуска готовой продукции из производства.	6	6		7
Тема 6. Учет обязательств и расчетов.	Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с работниками по оплате труда. Учет расчетов с органами социального страхования и обеспечения. Учет подотчетных сумм и расчетов с подотчетными лицами. Учет банковских кредитов и заемных средств.	2	4		7
Тема 7. Учет доходов и расходов.	Понятие доходов и расходов организации и их классификация. Учет доходов и расходов по обычным видам деятельности на счете 90 «Продажи». Особенности учета прочих доходов и расходов на счете 91 «Прочие доходы и расходы». Порядок формирования конечного финансового результата деятельности организации.	6	6		7
Тема 8. Учет собственного капитала.	Учет уставного, добавочного и резервного капитала. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).	2	2		7
Тема 9. Бухгалтерская (финансовая) отчетность.	Понятие бухгалтерской (финансовой) отчетности и ее виды. Порядок составления, представления и утверждения бухгалтерской отчетности. Содержание отдельных форм бухгалтерской отчетности и пояснений к ним.	2	4		8
Контроль:					36
Всего по дисциплине:		38	42	0	64

*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Рекомендуемая литература

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Электронные ресурсы
Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов / О. Л. Островская, Л. Л. Покровская, М. А. Осипов ; под редакцией Т. П. Карповой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 438 с.	https://urait.ru/viewer/buhgal...finansovyy-uchet-468842#page/1
Петрова, Ирина Ивановна Бухгалтерский учет : учебное пособие / И.И.Петрова, Т.А.Соколова ; М-во образования и науки Рос. Федерации, С. Петерб. гос. экон. ун-т, Каф. бух. учета и анализа Электрон. текстовые дан. (1 файл : 3,39 МБ) Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2018.	http://opac.unecon.ru/elibrary...82%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0.pdf
Бухгалтерский учет : учебник / под общ. ред. проф. Н.Г. Гаджиева. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 581 с.	https://znanium.com/read?id=371794
Бухгалтерский учет и отчетность: учебник / Н.Н. Хахонова. И. В. Алексеева, А.В. Бахтеев [и др.] ; под ред. проф. Н.Н. Хахоновой. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. - 554 с.	https://znanium.com/read?id=375419
Бухгалтерский учет : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / А. Ф. Дятлова, Е. Н. Колесникова, В. А. Бородин [и др.] ; под ред. Ю. А. Бабаева, В. И. Бобошко, А. Ф. Дятловой. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. - 623 с.	https://znanium.com/read?id=375559
Бухгалтерский (финансовый) учет бизнеса : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Финансы и кредит», «Налоги и налогообложение» / Г. Я. Остаев, Б. Н. Хосиев, А. Х. Каллагова, Н. Д. Эриашвили. - 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. - 463 с.	https://znanium.com/read?id=375558

5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства

- 7-Zip
- LibreOffice
- ОС Альт образование 10

5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД/ ИСС
---	------------------------

1.	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY – www.elibrary.ru
3.	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4.	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5.	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary www.oecd-ilibrary.org
6.	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.consultant.ru)
7.	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.garant.ru)
8.	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.kodeks.ru)
9.	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
10.	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
11.	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
12.	Электронная библиотека СПБГЭУ– opac.unecon.ru

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование учебных аудиторий, перечень	Адрес (местоположение) учебных аудиторий
Ауд. 2021 Лаборатория "Лабораторный комплекс" Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 22 посадочных места (22 компьютерных стола, черных кресел 22шт.) Учебная мебель на 42 посадочных мест (парт 21 шт.), рабочее место преподавателя (компьютерный стол 1шт.) доска, меловая 3-х секционная 1шт., доска маркерная на колесиках 1 шт., часы 1 шт., кафедра 1шт., стол 1шт., тумбочка 1шт., стул изо 4шт., вешалка стойка 2шт., жалюзи 3шт. Компьютер i5-8400/8GB/500GB_SSD/Viewsonic VA2410-mh - 23 шт., Установка демонстрационных учебных фильмов - 1 шт., Компьютер в комплектации системный блок Intel pentium x2 g3250 клавиатура+мышь L	191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р»

(жесткий диск 500gb, монитор philips 21.5') - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	
Ауд. 2061 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 80 посадочных мест, рабочее место преподавателя, стол - 1 шт., доска меловая (3-х секционная) - 1 шт., кафедра - 1 шт., стульев - 2 шт. Переносной мультимедийный комплект: Ноутбук HP 250 G6 1WY58EA, Мультимедийный проектор LG PF1500G. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р»
Ауд. 2032 Компьютерный класс (для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) с применением вычислительной техники). Оборудован мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 25 посадочных мест, рабочее место преподавателя (стол 1 шт., кресло 1 шт.), доска маркерная на колесиках 1 шт., маркерная доска на ножках 1 шт., вешалки стойки 1 шт., стол 2 шт., стульев 4 шт., доска объявлений 1 шт., жалюзи 2 шт., Компьютер Intel I5-7400/16Gb/1Tb/ видеокарта NVIDIA GeForce GT 710/Монитор. DELL S2218H - 25 шт., Интерактивная доска SMARTB 680 - 1 шт., Шкаф телекоммуникационный настенный ЦМО ШРН-Э-6.650 - 1 шт., Коммутатор ProCurve Switch 2626 - 1 шт., Терминальная станция тонкий клиент в составе Sun Ray 2 client - 1 шт., Стойка для интерактивной доски 660x680 - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р»

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться со следующими документами:

- учебно-методической документацией;
- локальными нормативными актами, регламентирующими основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- графиком консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава.

Уровень и глубина освоения дисциплины определяются активной и систематической работой обучающихся на лекционных занятиях, занятиях семинарского типа, выполнением самостоятельной работы, в том числе в части выделения наиболее значимых и актуальных проблем для дальнейшего изучения. Особым условием качественного освоения дисциплины является эффективная организация труда, позволяющая распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком учебного процесса.

При подготовке к учебным занятиям обучающимся предоставляется возможность посещения консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава СПбГЭУ согласно расписанию, установленному в графике консультаций.

Аудиторная и внеаудиторная работа обучающихся должна быть направлена на формирование:

- фундаментальных основ мировоззрения обучающихся и естественнонаучного познания;
- базисных знаний, соответствующих направлению подготовки и заявленной профессиональной области, формирующих целевую и профессиональную основу для подготовки кадров;
- профессиональных компетенций ориентированных на удовлетворение потребностей рынка труда;
- индивидуальной траектории посредством освоения уникального набора профессиональных компетенций дополняющих компетентностную модель обучающегося, за счет ориентации на конкретные профессиональные специализированные области знаний, определяемые представителями рынка труда;
- метанавыков обучающихся, таких как: командная работа и лидерство, анализ данных, цифровые навыки, разработка и реализация проектов, межкультурное взаимодействие.

8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации

- 1 Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ.
- 2 Предмет и объекты бухгалтерского учета.
- 3 Метод бухгалтерского учета.
- 4 Назначение, строение и содержание бухгалтерского баланса.
- 5 Изменения в балансе, вызываемые хозяйственными операциями.
- 6 Счета бухгалтерского учета, их содержание и строение.
- 7 Двойная запись.
- 8 Хронологическая и систематическая запись.
- 9 Синтетический и аналитический учет.
- 10 Обобщение данных текущего учета. Оборотная ведомость.
- 11 Классификация и план счетов бухгалтерского учета.
- 12 Характеристика и учет вложений во внеоборотные активы.
- 13 Понятие основных средств и их оценка.
- 14 Учет поступления основных средств.
- 15 Учет амортизации основных средств.
- 16 Учет выбытия основных средств.
- 17 Особенности учета нематериальных активов.
- 18 Понятие запасов и их классификация.
- 19 Понятие материалов и их оценка.
- 20 Учет приобретения материалов и расчетов с поставщиками.
- 21 Учет использования материалов.
- 22 Классификация затрат на производство.
- 23 Учет и распределение основных затрат.
- 24 Особенности учета накладных расходов.
- 25 Понятие незавершенного производства, его оценка и учет.
- 26 Готовая продукция и ее оценка.
- 27 Учет выпуска готовой продукции из производства.
- 28 Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
- 29 Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
- 30 Учет с работниками по оплате труда.
- 31 Учет расчетов с органами социального страхования и обеспечения.
- 32 Учет расчетов с подотчетными лицами.
- 33 Учет банковских кредитов и заемных средств.
- 34 Понятие и классификация доходов и расходов организации.
- 35 Учет доходов и расходов по обычным видам деятельности на счете 90 «Продажи».
- 36 Особенности учета прочих доходов и расходов на счете 91 «Прочие доходы и расходы».
- 37 Порядок формирования конечного финансового результата деятельности организации.
- 38 Учет уставного, добавочного и резервного капитала.
- 39 Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
- 40 Понятие бухгалтерской (финансовой) отчетности и ее виды.
- 41 Порядок составления, представления и утверждения бухгалтерской отчетности.
- 42 Содержание отдельных форм бухгалтерской отчетности и пояснений к ним.

1.2 Темы письменных работ

- 1 Система хозяйственного учета в России.
- 2 Нормативное регулирование бухгалтерского учета.
- 3 Ученые-экономисты о предмете бухгалтерского учета и его объектах.
- 4 Объекты бухгалтерского учета.
- 5 Калькуляция и оценка как средство бухгалтерского измерения.
- 6 Двойная запись как способ учетной регистрации.
- 7 Баланс как элемент метода бухгалтерского учета.
- 8 Связь структуры баланса с классификацией активов и их источников.
- 9 Изменения в балансе под воздействием хозяйственных операций.
- 10 Эволюция построения и содержания бухгалтерских балансов организаций.
- 11 Особенности содержания балансов в России и в других странах.
- 12 Бухгалтерские счета как элемент метода бухгалтерского учета.
- 13 Классификация счетов – основа построения Плана счетов.
- 14 Понятие, значение и классификация бухгалтерских документов.
- 15 Международные стандарты оценки объектов бухгалтерского учета.
- 16 Значение бухгалтерской отчетности организаций.
- 17 Государственная регламентация бухгалтерской отчетности.
- 18 Роль главного бухгалтера в организации учета и контроля.
- 19 Взаимоотношения бухгалтерии с иными службами организации.
- 20 Учетная политика организации.
- 21 Национальные и международные системы бухгалтерского учёта и их характеристика.
- 22 Принципы и признаки группировки затрат в бухгалтерском учете.
- 23 Документирование хозяйственных операций и документооборот при различных формах бухгалтерского учёта.
- 24 Бухгалтерская отчётность как источник экономической информации и её совершенствование.
- 25 Пути совершенствования постановки бухгалтерского учёта в организации. Обоснование и выбор учётной политики организации.
- 26 Сравнительная оценка международных систем бухгалтерского учёта.
- 27 Рациональные варианты организации документации и документооборота при различных формах бухгалтерского учёта.
- 28 Бухгалтерская отчётность как источник экономической информации и её совершенствование на основе международных стандартов.
- 29 Пути совершенствования постановки бухгалтерского учёта в организации. Организация бухгалтерского учёта в условиях внедрения автоматизированной системы обработки данных.
- 30 Управленческий учет – информационная база для принятия управленческих решений.
- 31 Аналитическое обеспечение управления современным коммерческим предприятием.
- 32 Реформирование системы бухгалтерского учета в Российской Федерации.
- 33 Сущность элементов финансовой отчетности.
- 34 Оценка элементов финансовой отчетности.
- 35 Общие правила учета основных средств.
- 36 Учет процесса приобретения активов.
- 37 Учет процесса производства продукции (работ, услуг).
- 38 Учет процесса реализации продукции (работ, услуг).
- 39 Учет запасов экономического субъекта.
- 40 Бухгалтерский учет аренды имущества.
- 41 Особенности бухгалтерского учета дебиторской задолженности.

- 42 Особенности бухгалтерского учета кредиторской задолженности.
- 43 Учет уставного, резервного и добавочного капиталов.
- 44 Признание доходов и расходов.
- 45 Учет конечного финансового результата деятельности экономического субъекта.
- 46 Учет и распределение нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
- 47 Учет затрат как база принятия ценовых решений.
- 48 Взаимосвязь учетной политики и финансовой отчетности организации.
- 49 Основные направления совершенствования организации бухгалтерского учета.
- 50 Основные направления совершенствования бухгалтерской (финансовой) отчетности.

1.3 Контрольные точки

Номер контрольной точки	Тип контрольной точки	Способ проведения	Номера тем
1	Контрольная работа	письменно	1-3
2	Контрольная работа	письменно	4-9
3	Текущий контроль	с помощью технических средств и информационных систем	1-9

1.4 Другие объекты оценивания

Рабочей программой дисциплины не предусмотрено.

1.5 Самостоятельная работа обучающегося

Наименования самостоятельной работы	Номера тем
Выполнение домашних заданий	1-9
Подготовка к лекционным и практическим занятиям	1-9
Курсовое проектирование	1-9
Подготовка к экзамену	1-9

1.6 Шкала оценивания результата

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения **по дисциплине** регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется **балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся**:

Формой итогового контроля по дисциплине является экзамен (или дифференцированный зачет), итоговая оценка формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

Баллы	Оценка
≤ 54	неудовлетворительно
55-69	удовлетворительно
70-84	хорошо
≥ 85	отлично

Шкала оценивания результата

2 (балл до 54)	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат.
3 (балл 55-69)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер.
4 (балл 70-84)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения.
5 (балл 85-100)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продemonстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход.