

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной
деятельности
Шубаева В.Г./

24 » _____ 2023 г.

**Производственная практика (технологическая (проектно-
технологическая) практика)
Рабочая программа практики**

Направление подготовки/	38.03.01 Экономика
Специальность	
Направленность	
(профиль) программы/	Финансы и кредит
Специализация	
Уровень высшего	Бакалавриат
образования	
Форма обучения	очная
Год набора	2023

Составитель(и):

к.э.н, Скороход Александрина Юрьевна

к.э.н, Савченко Ольга Семеновна

Часов по учебному плану	216	Виды контроля в семестрах: Дифференцированный зачет: семестр 6
Общая трудоемкость в зачетных единицах	6	
в том числе:		
самостоятельная работа (практическая подготовка)	216	

Санкт-Петербург
2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ	3
2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.....	3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ..	3
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	8
5. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	9
6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	9
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	11
8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	13
9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ.....	14

1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ

Цель:	--закрепление и углубление теоретических знаний студентов, полученных в процессе обучения на всех видах аудиторных и внеаудиторных занятий; - закрепление навыков научно-исследовательской работы; --приобретение самостоятельного опыта и овладение практическими навыками, передовыми методами труда в финансовых учреждениях, организациях и корпорациях; --сбор, анализ и обобщение материалов для написания выпускной квалификационной работы; --овладение методами и приемами прогнозирования, анализа, регулирования, планирования и другими вопросами, связанными с деятельностью корпоративных структур и оценкой бизнеса.
--------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Реализация практики, как компонента образовательной программы, осуществляется в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Вид (тип) практики: *Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика).*

Форма проведения практики: дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждой практики.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
УК-8 - Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и	УК-8.2 - Применяет теоретические и практические знания и навыки для создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах	<p>Уметь:</p> <p>анализировать факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками анализа факторов вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания</p>

военных конфликтов		
УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.2 - Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления финансами в различных областях жизнедеятельности, контролирует экономические и финансовые риски	<p>Уметь:</p> <p>рассматривать и анализировать информацию, необходимую для принятия надлежащих управленческих решений; оценить производственный потенциал организации; решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на разных этапах жизненного цикла. анализировать зарубежный и российский опыт личного экономического и финансового планирования; применять на практике лучшие отечественные и зарубежные методики личного экономического и финансового планирования; определять и применять наиболее эффективные инструменты экономического и финансового планирования; определять текущие и долгосрочные финансовые цели; обосновывать и логически выстраивать выводы по результатам полученных расчетов. пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать условия финансовых продуктов и положения договоров с финансовыми организациями; оценивать индивидуальные риски, в том числе риск стать жертвой мошенничества, и управлять ими. пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать условия финансовых продуктов и положения договоров с финансовыми организациями; оценивать индивидуальные риски, в том числе риск стать жертвой мошенничества, и управлять ими. подбирать эффективные методы воздействия на риск в соответствии с его характеристиками; рассчитывать величину резерва, достаточную для покрытия последствий реализации риска с заданной вероятностью; анализировать зарубежный и российский опыт личного экономического и финансового планирования. Применять на практике лучшие отечественные и зарубежные методики личного экономического и финансового планирования. Определять и применять наиболее эффективные инструменты</p>

		<p>экономического и финансового планирования. Определять текущие и долгосрочные финансовые цели. Обосновывать и логически выстраивать выводы по результатам полученных расчетов</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками принятия управленческих решений и оценки инвестиционных проектов, а также финансовых активов с учетом уровня их доходности. навыками сбора и обработки экономических и финансовых данных для осуществления личного планирования; методиками личного экономического и финансового планирования; навыками сравнительного анализа форм и методов личного экономического и финансового планирования; различными инструментами личного экономического и финансового планирования в зависимости от поставленных финансовых целей; методиками целеполагания в финансовой сфере при осуществлении личного планирования. способами поиска и обработки финансовой информации, необходимой для принятия экономических решений и минимизации рисков. способами поиска и обработки финансовой информации, необходимой для принятия экономических решений и минимизации рисков. навыками оценки последствий экономических решений в условиях неопределенности и риска и оценки достаточности резервов</p>
УК-9 - Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.2 - Содействует успешной профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями	<p>Уметь:</p> <p>применять методы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями</p> <p>Владеть:</p> <p>методами профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями</p>
ПК-6 - Способен составлять планы, осуществлять финансово-экономические расчеты и обоснования на микро- и макроуровне, в	ПК-6.1 - Понимает и использует требования законодательно-нормативных актов в сфере закупок	<p>Уметь:</p> <p>сравнивать ценовые предложения в сфере закупок с учетом системы налогообложения участника</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками формирования требований к начальной (максимальной) цены контракта с учетом налогообложения</p>

том числе к проектам бюджетов, проектам государственного-частного партнерства, закупкам для государственных и муниципальных нужд		
УК-7 - Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.2 - Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности	<p>Уметь:</p> <p>объяснять и пропагандировать нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками поддержания здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях</p>
ПК-4 - Способен применять критерии и принципы принятия рисков на страхование, формировать страховую защиту и объем страхового покрытия, предоставлять современные страховые продукты на рынке страховых услуг	ПК-4.1 - Использует теоретические знания для разработки, освоения и внедрения методов идентификации и оценки рисков, понимает и умеет применять нормы страхового законодательства	<p>Уметь:</p> <p>применять критерии и принципы принятия рисков на страхование, способы идентификации и оценки рисков в целях управления страховым портфелем страховой организации</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками формирования состава и объема страхового покрытия по договорам страхования</p>
ПК-1 - Способен анализировать и интерпретировать данные о состоянии финансового рынка с целью выявления и управления рисками при проведении участниками операций с финансовыми инструментами	ПК-1.1 - Анализирует и содержательно объясняет состояние и тенденции развития финансового рынка, обладает необходимыми навыками идентификации и методами контроля финансовых рисков и рисков операций с финансовыми инструментами	<p>Уметь:</p> <p>определять особенности процесса оценки риска в соответствии с внутренне и внешней средой функционирования организации</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками проведения анализа финансовых рисков</p>
ПК-2 - Способен оценивать стоимость организации как имущественный	ПК-2.1 - Использовать основные дефиниции при оценке стоимости бизнеса, выделяет границы имущественных комплексов (объектов),	<p>Уметь:</p> <p>идентифицировать причины наступления заявленного страхового случая (убытка), использовать правила</p>

комплекс и как действующий бизнес, оценивать нематериальные активы и управлять их стоимостью	подлежащих стоимостной оценке	страхования по урегулированию убытков Владеть: методами стоимостной оценки объекта страхования
УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.2 - Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы для личностного/профессионального развития	Уметь: использовать инструменты и методы управления временем Владеть: навыками управления временем
УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2 - Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Уметь: находить организационно-управленческие решения согласно целям и задачам профессиональной деятельности; обосновывать и логически выстраивать алгоритм реализации организационно-управленческих решений; оценивать последствия реализации организационно-управленческого решения и определять степень ответственности; - определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности; - планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; - формировать план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; оценивать и анализировать финансовые возможности с точки зрения достижения целевых показателей в краткосрочной и долгосрочной перспективе Владеть: навыками сбора и обработки информации для обоснования организационно-управленческого решения; навыками формирования прогноза последствий реализации организационно-управленческого решения; - навыками по публичному представлению результатов решения конкретной задачи проекта; навыками использования информации бухгалтерского учета и отчетности для принятия обоснованных экономических решений
УК-3 - Способен	УК-3.2 - Применяет методы	Уметь:

осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	командного взаимодействия	реализовывать свою роль в команде Владеть: навыками работы в команде
УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.3 - Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор	Уметь: решать типовые задачи по методам оптимальных решений, необходимые для исследования экономико-математических моделей. строить классическую нормальную линейную модель, модели с фиктивными переменными, оценивать параметры нелинейных моделей, систем эконометрических уравнений, проверять их качество Владеть: методами экономико-математического моделирования, выбирать и применять необходимые инструменты моделирования в профессиональной деятельности. навыками выбора оптимального варианта эконометрической модели, обоснования своего выбора
УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.3 - Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях социальных групп, аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного, этического и личностного характера	Уметь: выявлять возможные причины коммуникативных барьеров в межкультурном взаимодействии Владеть: навыками выявления возможных причин коммуникативных барьеров в межкультурном взаимодействии
УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.2 - Использует диалог для сотрудничества в социальной и/или профессиональной сферах	Уметь: учитывать особенности стилистики официальной переписки на русском и иностранном языках Владеть: навыками официальной переписки на русском и иностранном языках

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание практики
1	Подготовительный этап	Формулирование заданий на практику для студентов

2	Исследовательский этап	<ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с общей характеристикой организации, ее структурными подразделениями; видами деятельности; внутренней организационной структурой - описание и функции отдела соответствующего структурного подразделения организации, где проходит практика, выявление должностных (функциональных) обязанностей работников конкретной специальности - изучение учредительных и нормативных документов, которые важны для функционирования организации - знакомство с историей организации - изучение системы управления - характеристика информационно-программных продуктов, используемых в работе компании - сбор практической информации по объекту профессиональной деятельности и теме выпускной квалификационной работ, в т.ч. о структуре и системе управления организации, видах деятельности, позиционировании на рынке финансовых услуг за ряд лет - изучение публичной отчетности (бухгалтерской, статистической и др.) и внутренних регламентов организации, места прохождения практики, по исследуемой теме - систематизация полученных данных, подготовка выводов, их оформление - на основе изучения теоретических и практических источников информации, обоснование выбора и/или разработка методики комплексного финансового анализа организации по исследуемой теме с учетом профиля организации
3	Заключительный этап	Подготовка отчета и презентации к отчету

5. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Перечень заданий для обучающегося, проходящего практику, определяется руководителем практики от кафедры. В случае прохождения практики в профильной организации перечень заданий согласовывается с руководителем практики от профильной организации. Выбор конкретных заданий зависит от специфики деятельности организации – базы практики.

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Учебно-методическое обеспечение

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Электронные ресурсы
Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 1 : учебник / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривоногов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 314 с.	https://www.urait.ru/bcode/434459
Банковское дело : учебник / [Н.П.Радковская и др.] ; под ред. Е.В.Тихомировой, Н.П.Радковской .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2018 .— 236 с. — Сведения доступны также по Интернету: opac.unecon.ru .	https://opac.unecon.ru/elibrar ... 20%D0%B4%D0%B5%D0%BB%D0%BE.pdf

Галанов, В. А. Рынок ценных бумаг : учебник / В.А. Галанов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 414 с.	http://znanium.com/go.php?id=1015324
Деньги, кредит, банки. Финансовые рынки. В 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / С. Ю. Янова [и др.] ; ответственный редактор С. Ю. Янова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07172-6.	https://www.urait.ru/bcode/514875
Деньги, кредит, банки. Финансовые рынки. В 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / С. Ю. Янова [и др.] ; ответственный редактор С. Ю. Янова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 306 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07174-0.	https://www.urait.ru/bcode/516643
Леонтьев, В. Е. Инвестиции : учебник и практикум / В. Е. Леонтьев, В. В. Бочаров, Н. П. Радковская. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 455 с.	https://www.urait.ru/bcode/444266
Леонтьев, В. Е. Корпоративные финансы : учебник / В. Е. Леонтьев, В. В. Бочаров, Н. П. Радковская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 354 с. — Имеются другие года издания. — Сведения доступны также по Интернету: ЭБС Юрайт.	https://www.urait.ru/bcode/432119
Страхование. Практикум : учебное пособие / Л. А. Орланюк-Малицкая [и др.] ; под ред. Л.А. Орланюк-Малицкой., С.Ю. Яновой — Электрон. дан. - М. Издательство Юрайт, 2019. — 575 с.	https://www.urait.ru/bcode/425576
Романовский М. В. Корпоративные финансы: Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения / М.В. Романовский, А.И. Вострокнутова. - Санкт-Петербург : Питер, 2021. - 592 с. - ISBN 978-5-4461-9412-4.	https://www.ibooks.ru/bookshelf/378762/reading
Касьяненко, Т. Г. Оценка стоимости бизнеса + приложение в ЭБС : учебник / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 373 с.	https://www.urait.ru/bcode/432109
Попова Е.М. Рынок ценных бумаг в таблицах и схемах : учебное пособие / Е.М.Попова, Ю.Н.Львова, С.А.Руденко .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2016 .— 94 с. — Сведения доступны также по Интернету: opac.unescon.ru	https://opac.unescon.ru/elibrar...BB%D0%B8%D1%86%D0%B0%D1%85.pdf

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства

- 7-Zip
- LibreOffice
- ОС Альт образование 10

Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД/ ИСС
1.	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY – www.elibrary.ru
3.	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru

4.	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5.	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary www.oecd-ilibrary.org
6.	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.consultant.ru)
7.	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru)
8.	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.kodeks.ru)
9.	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
10.	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
11.	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
12.	Электронная библиотека СПбГЭУ – opac.unecon.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для реализации практики имеются специальные помещения для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Перечень учебных аудиторий для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

Наименование учебных аудиторий, перечень оборудования и технических средств обучения	Адрес (местоположение) учебных аудиторий
Ауд. 2028 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 44 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая (односекционная) - 1 шт., кафедра - 1 шт., стол - 1 шт., стул - 3 шт. Переносной мультимедийный комплект: Ноутбук HP 250 G6 1WY58EA, Мультимедийный проектор LG PF1500G. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р»
Ауд. 2052 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 88 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая (3-х секционная) - 1 шт., кафедра - 1 шт., стол - 2 шт., стул - 2 шт., Компьютер Intel i3-2100 2.4 Ghz/500/4/Acer V193 19" - 1 шт., Мультимедийный проектор Тип 2 Panasonic PT-VX610E - 1 шт., Экран с электроприводом ScreenMedia Champion 244x183см SCM-4304 - 1 шт., Экран	191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р»

<p>подпружиненный ручной MW Cinerollo 200*200см - 1 шт., Мультимедийный проектор Тип 2 Panasonic PT-VX610E - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	
<p>Ауд. 0002 Компьютерный класс (для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) с применением вычислительной техники). Оборудован мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 13 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая 1 шт. , доска маркерная на колесиках 1шт., вешалка стойка 3шт., жалюзи 1шт. Компьютер Intel X2 G3420/8 Gb/500 HDD/ PHILIPS 200V4-14 шт. Точка беспроводного доступа Wi-Fi UBIQUITI UAP-AC-PRO - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	<p>191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р»</p>
<p>Ауд. 2068 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 94 посадочных места, рабочее место преподавателя, доска маркерная - 1 шт., кафедра - 1 шт., стол - 1 шт., стул - 2 шт., Компьютер Intel i3-2100 2.4 Ghz/500/4/Acer V193 19" - 1 шт., Акустическая система JBL CONTROL 25 WH - 2 шт., Экран с электропривод. DRAPER 96 - 1 шт., Акустическая система - 1 шт., Доска магнитно-маркерная 100*200 - 1 шт., Мультимедийный проектор Panasonic PT-VX610E - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	<p>191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р»</p>
<p>Ауд. 2020 Компьютерный класс (для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) с применением вычислительной техники). Оборудован мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 25 посадочных мест, рабочее место преподавателя , доска маркерная на колесиках 2 шт., стол 1шт., стул 6шт., жалюзи 2шт., вешалка стойка 2шт.Компьютер Intel I5-7400/16Gb/1Tb/ видеокарта NVIDIA GeForce GT 710/Монитор DELL S2218H - 25 шт., Шкаф телекоммуникационный настенный ЦМО ШРН-Э-6.650 - 1 шт., , Коммутатор ProCurve Switch 2626 - 1 шт., Мультимедийный проектор Optoma x 400 - 1 шт., Экран подпружинен.ручной MW Cinerollo 200x200см (S/N) - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	<p>191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р»</p>

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность использовать помещения профильной организации, согласованные в договоре о практической подготовке, а также находящееся в них оборудование и технические средства обучения, необходимые для успешного выполнения отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При организации практики инвалидов и лиц с ОВЗ руководитель должен учитывать особенности восприятия материала и обучения студентов с различными нозологиями.

При организации практики студентов с нарушениями органов зрения обеспечивается:

- предоставление возможности выполнения заданий практики при минимальном зрительном контроле или без него;
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскопечатную информацию в аудиальную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей, и состояния здоровья студента;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта, и графических объектов в предоставляемых материалах;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе практики;
- наличие подписей и описания у рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной обстановки в аудитории;
- возможность вести запись информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата обеспечивается:

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной практики за счёт размещения информации в СДО Moodle;
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- использование дистанционных форм ведения практики;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;

- предоставление возможности пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей.

Студенты с нарушениями слуха (слабослышащие, позднооглохшие) нуждаются в следующих условиях:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочечную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- четкое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций осуществляется путем проведения процедур текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с настоящим ФОС, программой практики и ЛНА университета.

9.1 Задания для текущего контроля:

Перечень индивидуальных заданий по практике:

1. - проанализировать доходы бюджета;

- проанализировать расходы бюджета;
- оценить методику планирования доходов и расходов бюджета;
- определить налоговую нагрузку на предприятие;
- выявить проблемы и определить направления совершенствования в исследуемой сфере;
- ознакомление с общей характеристикой организации, ее структурными подразделениями; видами деятельности; внутренней организационной структурой; описание и функции отдела соответствующего структурного подразделения организации, где проходит практика, выявление должностных (функциональных) обязанностей работников конкретной специальности; изучает учредительные и нормативные документов, которые важны для функционирования корпорации;
- ознакомление с историей организации; изучает системы корпоративного управления, характеристику информационно-программных продуктов, используемых в работе компании;
- проведение анализа отрасли, в которой функционирует корпорация (ее история, особенности, тенденции, проблемы и перспективы развития);
- проведение анализа опыта использования конкретных методов управления корпоративными финансами и/или оценки бизнеса на исследуемом объекте практики;
- изучение общей характеристики финансово-экономического состояния объекта практики и ВКР;
- проведение комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности на основании бухгалтерских документов;
- формулирование заключительных выводов, предложений и рекомендаций по результатам проведенного анализа экономической деятельности корпорации или отдельного подразделения в соответствии с тематикой бакалаврской работы;
- оформление отчета по производственной практике в соответствии с Положением об оформлении письменных работ.
- ознакомиться со способами организации и технологией ведения операций и обслуживания клиентов, документального их оформления по осуществлению ключевых операций и бизнес-процессов объекта профессиональной деятельности (финансовой организации);
- принимать участие в работе подразделения финансовой организации в соответствии с заданиями руководителя практики от предприятия;
- ознакомиться с бухгалтерской отчетностью финансовой организации, внутренней управленческой отчетностью организации и изучить способы их анализа и интерпретации;
- выполнить сбор, систематизацию и первичную обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач в соответствии с темой ВКР.

Текущий контроль проводится в течение периода прохождения практики.

Оценочные средства текущего контроля:

- выполнение плана проведения практики

9.2 Промежуточная аттестация

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации путем защиты оформленных отчетов по практике в виде зачета (дифференцированного) с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с занесением результатов в зачетную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

Порядок прохождения промежуточной аттестации регламентируется Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, Положением о текущем контроле

успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

9.3 Шкала оценивания результата

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения **по практике** регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по практике установлено пороговое значение показателя, при котором принимается положительное решение, констатирующее результаты освоения дисциплины.

Критерии и шкала оценивания:

Критерий	Шкала (баллы)
Минимум 54 баллов, максимум 100 баллов	
При защите отчета студент продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования и внес обоснованные предложения. Студент правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы. Студент получил положительный отзыв от руководителя	5 (балл 85-100)
При защите отчета студент показал глубокие знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования. В отчете были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Студент ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Студент получил положительный отзыв от руководителя	4 (балл 70-84)
Отчет имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность его изложения материала. Студент при защите отчета по практике не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания.	3 (балл 55-69)
Отчет не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным требованиям. Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания.	2 (балл 54)

При необходимости для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике используются фонды оценочных средств, адаптированные для обучающихся с ОВЗ и инвалидов.