МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ  Проректор по образовательной деятельности  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Шубаева В.Г./  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. |

***Проект: Бюджетирование и планирование предпринимательского проекта***

**Рабочая программа дисциплины**

(реализуемой в форме практической подготовки)

|  |  |
| --- | --- |
| Направление подготовки/ Специальность | *38.03.01 Экономика* |
| Направленность (профиль) программы/  Специализация | *Экономика предпринимательства* |
| Уровень высшего образования | *Бакалавриат* |
| Форма обучения | *очная* |
| Год набора | 2025 |

Составитель*(и)*:

|  |
| --- |
| д.э.н, Ялунер Елена Васильевна |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Часов по учебному плану | *180* | **Виды контроля в семестрах:**  *Дифференцированный зачет: семестр 7* |
| в том числе: |  |
| контактная работа | *64* |
| самостоятельная работа | *116* |
| практическая подготовка | *42* |
| часов на контроль | *0* |

**Распределение часов дисциплины:**

|  |  |
| --- | --- |
| Семестр: | *7* |
| Вид занятий | Часы |
| Лекционные занятия | *22* |
| Практические занятия (практическая подготовка) | *42* |
| Лабораторные работы |  |
| **Итого аудиторных часов** | ***64*** |
| Самостоятельная работа | *116* |
| Часы на контроль | *0* |
| **Итого академических часов** | ***180*** |
| **Общая трудоемкость в зачетных единицах** | ***5*** |

Санкт-Петербург

2025

СОДЕРЖАНИЕ

[1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 3](#_Toc79757556)

[2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 3](#_Toc79757557)

[3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 3](#_Toc79757558)

[4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 4](#_Toc79757559)

[5. ПРОЕКТНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 6](#_Toc79757560)

[6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 6](#_Toc79757561)

[7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 7](#_Toc79757562)

[8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ 8](#_Toc79757563)

[9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 9](#_Toc79757564)

1. **ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель:** | Формирование у студентов методологических и теоретических знаний, практических и методических навыков финансового планирования проектов развития бизнеса, оценки их эффективности и устойчивости, согласования с текущими и стратегическими планами фирмы, бюджетирования и управления прибылью и денежными потоками. |

1. **МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Дисциплина Б1.В Проект: Бюджетирование и планирование предпринимательского проекта относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1..

Реализация дисциплины, как компонента образовательной программы, осуществляется в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1. **ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

| **Код и наименование компетенции выпускника** | **Код и наименование индикаторов достижения компетенций** | **Планируемые результаты обучения по дисциплине** |
| --- | --- | --- |
| УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.2 - Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | Знать:  общую структуру и концепцию реализуемого предпринимательского проекта, основные нормативно-правовые документы в области экономической деятельности и предпринимательства, виды планов и бюджетов фирмы, их структуру и нормативные показатели.  Уметь:  формулировать взаимосвязанные задачи, обеспечивающие достижение поставленной цели, ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов, выстраивать определенную последовательность предпринимательских задач, разбираться в системе приоритетов и ограничений. Составлять бюджет проекта, бюджет предприятия и поддерживающие бюджеты, составлять план доходов и расходов.  Владеть:  навыком выбора оптимального способа решения поставленной задачи, последовательностью планирования, навыками текущего планирования, исходя из учета имеющихся ресурсов, составлением планов денежных потоков. |
| ПК-3 - Способен осуществлять подготовку инвестиционного проекта | ПК-3.2 - Проводит оценку эффективности и устойчивости предпринимательского проекта к изменяющимся ключевым параметрам внешней и внутренней среды, обеспечивает его согласование с текущими и стратегическими планами фирмы | Знать:  методы финансового моделирования и оценки чувствительности финансовой модели; основы стратегического и программно-целевого планирования; технологию формирования бизнес-плана.  Уметь:  составлять финансовую модель бизнес-проекта, проводить оценку эффективности бизнес-проекта и анализ его чувствительности к изменяющимся ключевым параметрам внешней и внутренней среды, дорабатывать финансовую модель с учетом управления выявленными рисками и корректировку в процессе согласования с текущими и стратегическими планами фирмы.  Владеть:  составлять финансовую модель бизнес-проекта, проводить оценку эффективности бизнес-проекта и анализ его чувствительности к изменяющимся ключевым параметрам внешней и внутренней среды, дорабатывать финансовую модель с учетом управления выявленными рисками и корректировку в процессе согласования с текущими и стратегическими планами фирмы. |
| ПК-4 - Способен осуществлять бюджетирование и планирование предпринимательской деятельности | ПК-4.2 - Проводит бюджетирование и оптимизацию затрат, обязательных платежей и финансовых потоков по периодам, составляет текущие планы, определяет ключевые технико-экономические показатели, показатели предпринимательской деятельности | Знать:  методы и технологии планирования и бюджетирования предпринимательской деятельности.  Уметь:  планировать объема продаж и согласовывать его с производственной программой; планировать запасы и затраты на выполнение производственной программы; планировать себестоимость отдельных видов продукции; оптимизировать налоговую нагрузку, планировать прибыль и ее использование; разрабатывать годовой и месячный бюджеты, оптимизируя денежные потоки.  Владеть:  навыками составления текущих планов бизнес-единицы, расчета технико-экономических показателей ее деятельности; навыками формирования операционных бюджетов и оптимизации затрат, обязательных платежей и финансовых потоков по периодам. |

1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Этапы реализации дисциплины** | **Содержание этапа** |
| 1 | Тема 1. Планирование как элемент системы управления предпринимательским проектом. | Планирование: сущность, элемент системы управления принципы, методы, виды. Система планов и их классификация. Система планов и их место в управлении организацией. Информационное обеспечение системы планирования. Организация системы планирования. Ключевые технико-экономические показатели планов и их классификация. Центры затрат и финансовой ответственности. Стратегическое планирование. Программно-целевое планирование. Система сбалансированных показателей и ее использование для организации плановой работы в организации. Эффективность плановых расчетов. Организация выполнения планов. |
| 2 | Тема 2. Методы и технологии текущего планирования. | Основные процедуры планирования текущей операционной деятельности. Логика обоснования плана и определения целей. Прогнозирование показателей коммерческой деятельности. Нормативное планирование: понятие и сущность, нормы и нормативы, методы разработки и функции. Обобщенная структура годового финансового плана. Детализация годового финансового плана. Техника скользящего планирования. Гибкое планирование. Непрерывное планирование. Бюджетирование. |
| 3 | Тема 3. Планирование объема продаж и производственной программы. | Особенности планирования объема продаж в условиях неопределенности спроса и изменения рыночных цен. Планирование производственной программы в натуральном и стоимостном выражении. |
| 4 | Тема 4. Планирование товарно-материальных запасов и затрат на логистику. | Виды товарно-материальных запасов. Нормирование товарно-материальных запасов. Планирование расхода сырья и материалов. Планирование закупки материальных запасов. Определение оптимальной партии закупки. Управление затратами на логистику. |
| 5 | Тема 5. Планирование трудозатрат и затрат на персонал. | Разделы и показатели плана по труду и заработной плате. Планирование прямых трудозатрат на производство продукции, выполнение работ и услуг. Планирование штатного расписания. Планирование расходов на оплату труда с учетом системы оплаты труда. Планирование расходов на персонал с учетом компенсационного пакета и отчислений на социальное страхование. Планирование затрат на развитие персонала. |
| 6 | Тема 6. Планирование затрат и себестоимости отдельных видов продукции. | Издержки, расходы, затраты. Классификация затрат, организация их учета, анализа. Порядок планирования затрат. Планирование прямых расходов. Планирование амортизационных отчислений. Планирование накладных расходов. Систематика понятий и подходов к расчету себестоимости. Локализация накладных расходов по видам продукции. Заказная и процессная система расчета себестоимости. Метод полной себестоимости и “директ-костинг”. Стандартные издержки и система “Стандарт-костинг”. Гибкое планирование и контроль накладных затрат. |
| 7 | Тема 7. Планирование налоговых платежей и прибыли. | Прибыль, ее виды, порядок расчета по ПБУ и МСФО. Планирование налоговых отчислений. Анализ безубыточности для однономенклатурного и многономенклатурного производства. Ценообразование на основе себестоимости. Управление прибылью по центрам ответственности и трансфертное ценообразование. Управление затратами в рамках CVP-подхода. |
| 8 | Тема 8. Бизнес-планирование. | Бизнес-план: сущность, виды, требования к разработке, этапы разработки, структура. Финансовое моделирование проекта развития, анализ его чувствительности. Оценка эффективности проекта. Бизнес-план как инвестиционное предложение. Содержание основных разделов бизнес-плана. |
| 9 | Тема 9. Бюджетирование и финансовое планирование. | Сущность, задачи финансового планирования и бюджетирования. Система внутрифирменных бюджетов. Основные этапы разработки текущих бюджетов. Технологии разработки годового и месячного бюджетов. Управление денежными потоками в организации. Интегрирование текущих планов и планов развития. Формирование платежного календаря. Баланс активов и пассивов. План по источникам и использованию инвестиционных ресурсов. |

1. **ПРОЕКТНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

Реализация дисциплины осуществляется в виде проектной работы обучающихся и предусматривает возможность частичной реализации дисциплины за пределами территории университета на базе профильной организации, с которой заключен договор о практической подготовке по данной ОПОП. Выбор конкретных заданий зависит от специфики деятельности профильной организации.

1. **РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Учебно-методическое обеспечение

|  |  |
| --- | --- |
| **Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)** | **Электронные ресурсы** |
| Финансовое планирование и бюджетирование : учебное пособие / В.Н. Незамайкин, Н.А. Платонова, И.М. Поморцева [и др.] ; под ред. проф. В.Н. Незамайкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 112 с. | <https://znanium.com/read?id=351750> |
| Савчук, В. П. Управление прибылью и бюджетирование : учебное пособие / В. П. Савчук. — 5-е изд., электрон. — Москва : Лаборатория знаний, 2020. — 435 с. | <https://znanium.com/read?id=358774> |
| Савкина, Р. В. Планирование на предприятии : учебник для бакалавров / Р. В. Савкина. - 3-е изд., стер. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 320 с. | <https://znanium.com/catalog/document?id=358443> |
| Волков, А. С. Бизнес-планирование : учеб. пособие / А.С. Волков, А.Л. Марченко. - М.: РИОР: ИНФРА-М, 2018. - 81с. -(ВО: Бакалавриат). | <https://znanium.com/read?id=372100> |

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства

|  |
| --- |
| - 7-Zip |
| - 1C Типовая конфигурация "ERP Управление предприятием 2.0" |
| - ОС Альт образование 10 |
| - LibreOffice Base |
| - LibreOffice Calc |
| - LibreOffice Writer |

Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Наименование СПБД/ ИСС** |
| 1. | Электронная библиотека Grebennikon.ru – [www.grebennikon.ru](http://www.grebennikon.ru) |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARRY – www.elibrary.ru |
| 3. | Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru |
| 4. | База данных ПОЛПРЕД Справочники – [www.polpred.com](http://www.polpred.com) |
| 5. | База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary  [www.oecd-ilibrary.org](http://www.oecd-ilibrary.org) |
| 6. | Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс  СПбГЭУ или www.consultant.ru) |
| 7. | Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru) |
| 8. | Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс  СПбГЭУ или www.kodeks.ru) |
| 9. | Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru |
| 10. | Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru |
| 11. | Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – [www.znanium.com](http://www.znanium.com) |
| 12. | Электронная библиотека СПбГЭУ– opac.unecon.ru |

1. **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование учебных аудиторий, перечень оборудования и технических средств обучения** | **Адрес (местоположение) учебных аудиторий** |
| Ауд. 2021 Лаборатория "Лабораторный комплекс"Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 22 посадочных места (22 компьютерных стола, черных кресел 22шт.) Учебная мебель на 42 посадочных мест (парт 21 шт.,) рабочее место преподавателя (компьютерный стол 1шт.)доска, меловая 3-х секционная 1шт., доска маркерная на колесиках 1 ш., часы 1 шт., кафедра 1шт., стол 1шт., тумбочка 1шт., стул изо 4шт., вешалка стойка 2шт., жалюзи 3шт. Компьютер i5-8400/8GB/500GB\_SSD/Viewsonic VA2410-mh - 23 шт., Установка демонстрационных учебных фильмов - 1 шт., Компьютер в комплектации системный блок Intel pentium x2 g3250 клавиатура+мышь L (жесткий диск500gb,монитор philips 21.5') - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия. | 191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р» |
| Ауд. 2068 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом.Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 94 посадочных места, рабочее место преподавателя, доска маркерная - 1 шт., кафедра - 1 шт., стол - 1 шт., стул - 2 шт., Компьютер Intel i3-2100 2.4 Ghz/500/4/Acer V193 19" - 1 шт., Акустическая система JBL CONTROL 25 WH - 2 шт., Экран с электропривод. DRAPER 96 - 1 шт., Акустическая система - 1 шт., Доска магнитно-маркерная 100\*200 - 1 шт., Мультимедийный проектор Panasonic PT-VX610E - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия. | 191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р» |
| Ауд. 3020 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом.Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 25 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая - 1 шт., кафедра - 1 шт., стол - 3 шт., стол - 1 шт., стол - 1 шт., стул - 9 шт., встроенные шкафы - 5 шт., витрина застекленная - 1 шт., Компьютер Intel i3-2100 2.4 Ghz/500/4/Acer V193 19" - 1 шт., Мультимедийный проектор Optoma EX-632 - 1 шт., Точка беспроводного доступа Wi-Fi Тип1 UBIQUITI UAP-AC-PRO - 1 шт., Коммутатор ProCurve Switch 2626 - 1 шт., Коммутатор локальной вычислительной сети (24 порта) Cisco WS-C2960+24PC-L - 1 шт., Модуль Cisco - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия. | 191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р» |

При прохождении дисциплины в форме практической подготовки в профильной организации обучающимся предоставляется возможность использовать помещения профильной организации, согласованные в договоре о практической подготовке, а также находящееся в них оборудование и технические средства обучения, необходимые для успешного выполнения отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1. **ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

* для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
* для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
* для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

1. **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций осуществляется путем проведения процедур текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с настоящим ФОС, рабочей программой дисциплины и ЛНА университета.

**9.1 Задания для текущего контроля:**

Задания для текущего контроля формируются в соответствии с паспортом проекта.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Номер контрольной точки** | **Тип контрольной точки** | **Способ проведения** | **Номера этапов реализации дисциплины** |
| 1 | Проектно-аналитическая работа | с помощью технических средств и информационных систем | 1-4 |
| 2 | Проектно-аналитическая работа | с помощью технических средств и информационных систем | 4-9 |
| 3 | Текущий контроль | с помощью технических средств и информационных систем | 1-9 |

Самостоятельная работа обучающегося:

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование самостоятельной работы** | **Номера этапов реализации дисциплины** |
| Подготовка к лекционным и практическим занятиям | 1-9 |
| Выполнение домашних заданий | 1-9 |
| Подготовка к экзамену | 1-9 |

Текущий контроль проводится в течение периода прохождения дисциплины.

**9.2 Промежуточная аттестация**

Результаты освоения дисциплины в форме практической подготовки оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации путем защиты оформленных отчетов с возможным проведением процедур внутренней независимой оценки качества образовательной деятельности с привлечением практиков и независимых экспертов.

Порядок прохождения промежуточной аттестации регламентируется Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

**9.3 Шкала оценивания результата**

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся:

Формой итогового контроля по дисциплине является экзамен (или дифференцированный зачет), итоговая оценка формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

|  |  |
| --- | --- |
| Баллы | Оценка |
| <=54 | неудовлетворительно |
| 55-69 | удовлетворительно |
| 70-84 | хорошо |
| >=85 | отлично |

Шкала оценивания результата

|  |  |
| --- | --- |
| 2 (балл до 54) | Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены.  Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат. |
| 3 (балл 55-69) | Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены.  Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер. |
| 4 (балл 70-84) | Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.  Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения. |
| 5 (балл 85-100) | Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.  Продемонстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход. |

При необходимости для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике используются фонды оценочных средств, адаптированные для обучающихся с ОВЗ и инвалидов.