

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный
экономический университет»**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

ОПЕРАТИВНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Направление подготовки	38.03.02 «Менеджмент»
Направленность (профиль) программы	Производственный менеджмент
Уровень высшего образования	бакалавриат
Форма обучения	очная

Санкт-Петербург
2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА ФОС ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	4
3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ	5
4. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА.....	7
5. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	8
5.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:.....	8
5.2. КОНТРОЛЬНЫЕ ТОЧКИ БРС.....	10
5.3. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ	12
5.4. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ.....	12
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ.	14
7. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ.....	15
7.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ.....	17
7.2. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ.....	18
ПРИЛОЖЕНИЯ: КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА	

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов обучения по учебной дисциплине.

Рабочей программой дисциплины (модуля) предусмотрено формирование следующих компетенций:

Таблица – 1.1.1. Перечень формируемых дисциплиной компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции
ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов

1.2. Конечными результатами обучения по дисциплине являются сформированные «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным содержательным компонентам компетенций, формирующихся дисциплиной. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы. Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции, представлены в табл. 1.2.1.

Таблица – 1.2.1. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Этапы формирования компетенций	Наименование дисциплины	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)
1	2	3
Второй уровень (углубленный) (ПК-11) –2	Оперативно-производственное планирование	<p>Знать:</p> <p>инструменты информационного обеспечения организационных проектов и технологии формирования документооборота организации 32 (ПК-11);</p> <p>Уметь:</p> <p>применять информационные средства обработки и хранения документационного обеспечения организационных проектов, а также формировать перечень показателей для эффективного управления проектами У2 (ПК-11);</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками эффективного построения систем внутреннего документооборота и формирования информационных массивов для обеспечения участников организационных проектов В2 (ПК-11)</p>

1.3. Входной уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемых для формирования компетенции

- формулирует основные понятия, имеющие отношения к производственным процессам;
- определяет содержание оперативно-производственного процесса;
- ориентируется в закономерностях развития промышленного предприятия как сложной системы;

- рассматривает различные подходы к исследованию проблем, возникающих в ходе производства;
- объясняет причинно-следственные и функциональные связи процессов планирования;
- формулирует на основе приобретенных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам;
- выбирает наиболее значимые факторы, выстраивает их в логической последовательности, делает значимые выводы;
- применяет информационные технологии для решения поставленной образовательной задачи в контексте дисциплины;
- проверяет соответствие выдвинутых гипотез полученному результату самостоятельного исследования при решении образовательной задачи;
- определяет факторы, влияющие на решение, и разделяют их на значимые и малозначимые;
- осуществляется отсев малозначимых влияющих факторов;
- анализирует и сопоставляет происходящие вокруг события с точки зрения оперативного планирования производства.

2. СТРУКТУРА ФОС ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка проводится методом сопоставления параметров продемонстрированной обучающимся продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по учебной дисциплине установлено пороговое значение показателя, при котором принимается положительное решение, констатирующее результаты освоения дисциплины.

Таблица – 2.1. Объекты оценивания и наименование оценочных средств

Номер и наименование тем	Формы текущего контроля успеваемости Формы промежуточной аттестации	Объекты оценивания	Вид занятия / Наименование оценочных средств	Форма проведения оценки Устная/ письменная
Тема 1. Основы дисциплины «Оперативно-производственное планирование»	Текущий контроль	Понятие, сущность и роль оперативно-производственного планирования	СЗ: Мозговой штурм	Устная
		Планирование научной подготовки производства.	СЗ: Тематическая дискуссия	Устная
		Особенности выбора системы планирования.	ПЗ: Анализ конкретных ситуаций	Устная
Тема 2. Объемное планирование	Текущий контроль	Производственная мощность предприятия	ПЗ: Решение практических задач	Письменная
		Алгоритм распределения производственной программы	ПЗ: Анализ конкретных ситуаций	Устная
Тема 3. Календарное планирование	Текущий контроль	Состав и особенности календарно-плановых нормативов	СЗ: Тематическая дискуссия	Устная
		Расчет размера партии	ПЗ: Решение практических	Письменная

			задач	
		Методы расчета длительности производственного цикла.	ПЗ: Решение практических задач	Письменная
		Расчет размеров незавершенного производства	ПЗ: Решение практических задач	Письменная
		Межцеховое согласование календарных планов	ПЗ: Анализ конкретных ситуаций	Устная
Темы 1-3		Контрольная точка №1	Контрольная работа	Письменная
Тема 4. Оперативное планирование, контроль и регулирование производственного процесса (диспетчирование)	Текущий контроль	Правила приоритетов	СЗ: Тематическая дискуссия	Письменная
		Организация работы аппарата общезаводской и цеховой диспетчерских служб	ПЗ: Анализ конкретных ситуаций	Устная
Тема 5. Особенности оперативно-производственного планирования в машиностроении	Текущий контроль	Применение информационных систем в оперативно-производственном планировании	СЗ: Тематическая дискуссия	Устная
Темы 4-5		Контрольная точка №2	Коллоквиум	Устная
Все темы и разделы:	Промежуточная аттестация	Обобщенные результаты обучения по дисциплине теоретических знаний и практических навыков	Вопросы	устная
Итоговый контроль по дисциплине	-	Вопрос 1. Знать: Цель и задачи оперативно-производственного планирования Вопрос 2. Уметь: Методы расчета календарно-плановых нормативов.	Вопросы к ГИА	-

3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка знаний, умений, владений может быть выражена в параметрах «очень высокая», «высокая», соответствующая академической оценке «отлично»; «достаточно высокая», «выше средней», соответствующая академической оценке «хорошо»; «средняя», «ниже средней», «низкая», соответствующая академической оценке «удовлетворительно»; «очень низкая», соответствующая академической оценке «неудовлетворительно».

Таблица – 3.1. Текущий контроль

№	Виды работ	Критерии оценивания			
		Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции

1	Работа на лекциях	Отсутствие участия студента в работе на занятии	Единичное высказывание	Высказывание суждений, активное участие в работе на занятии	Высказывание неординарных суждений, активное участие в работе на занятии
2	Работа на практических/семинарских занятиях	Выполнено менее 54%	Выполнено выше 54% до 69 %	Выполнено от 70% до 84 %	Выполнено выше 85%
3	Работа на практических занятиях, решение общих практических задач	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок
4	Работа на практических занятиях, решение индивидуальных практических задач	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок

Критерии оценивания формулируются для каждой компетенции и отражают опознаваемую деятельность обучающегося, поддающуюся измерению.

Таблица – 3.2. Обобщенные критерии оценивания освоения компетенции:

1	2 (балл 54)	3 (балл 55-69)	4 (балл 70-84)	5 (балл 85-100)
Отсутствует компетенция	Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
Компетенция не освоена. Студент не владеет необходимыми знаниями.	Компетенция не освоена. Обучающийся частично показывает знания, входящие в состав компетенции, понимает их необходимость, но не может их применять.	Компетенция освоена. Обучающийся показывает общие знания, входящие в состав компетенции, имеет представление об их применении, умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из полученных знаний	Компетенция освоена. Обучающийся показывает полноту знаний, демонстрирует умения и навыки решения типовых задач.	Компетенция освоена. Обучающийся показывает глубокие знания, демонстрирует умения и навыки решения сложных задач, умение принимать решения, создавать и применять документы, связанные с профессиональн

1	2 (балл 54)	3 (балл 55-69)	4 (балл 70-84)	5 (балл 85-100)
Отсутствует компетенция	Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
				ой деятельностью; способен самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов и технологий.

Базовый уровень освоения компетенций - обязательный для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины.

Повышенный уровень освоения компетенций - превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для обучающегося.

Продвинутый уровень освоения компетенций - максимально возможная выраженность компетенции, важен как качественный ориентир для самосовершенствования так и дополнительное к требованиям ОПОП освоение компетенций с учетом личностных характеристик:

- активное участие в конференциях, конкурсах, круглых столах и т.д. с получением зафиксированного положительного результата по вопросам, включенным в дисциплину;
- разработка и реализация проектов с применением компетенций, указанных в рабочей программе;
- демонстрирует умение применять теоретические знания для решения практических задач повышенной сложности и нестандартных задач;
- выполнение в срок всех поставленных задач.

4. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА

Таблица – 4.1. Шкала критериев оценивания компетенций

Оценка	Содержание
1 2 (балл до 54)	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат.
3 (балл 55-69)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер.
4 (балл 70-84)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения.
5 (балл 85-100)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продemonстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостный характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход.

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся:

Формой итогового контроля по дисциплине является экзамен, итоговая оценка формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

Баллы	Оценка
<55	неудовлетворительно
<70	удовлетворительно
<85	хорошо
>85	отлично

5. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

Таблица - 5.1.1. Перечень заданий текущего контроля и их наименование

Наименование оценочных средств	Содержание задания
Тематические дискуссии	Темы: 1) Планирование научной подготовки производства. 2) Изучение состава и особенностей календарно-плановых нормативов. 3) Организация работы аппарата общезаводской и цеховой. диспетчерских служб. 4) Особенности оперативно-производственного планирования на различных стадиях технологического процесса.
Решение практических задач	Темы: 1) Производственная мощность предприятия 2) Расчеты размера партии методами «партия за партией», «наименьших общих затрат», «наименьших удельных затрат», «экономичного размера заказа». 3) Методы расчета длительности производственного цикла 4) Составление расписаний работ. Правила приоритетов: задачи классов N/1, N/2, N/N, N/M (количество работ/количество рабочих мест).
Анализ конкретных ситуаций	Темы: 1) Особенности выбора системы планирования. Координация планов. 2) Алгоритм распределения производственной программы 3) Межцеховое согласование календарных планов 4) Особенности оперативно-производственного планирования в условиях различных типов организации производства 5) Применение информационных систем в оперативно-производственном планировании

Мозговой штурм	Тема: «Теоретические основы оперативно-производственного планирования. Принципы оперативно-производственного планирования»
Презентация доклада	<p>Темы доклада:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Сравнение подходов к планированию в рыночной и плановых экономиках. 2) Преимущества и недостатки оперативно-производственного планирования. 3) Система плановых нормативов и показателей. 4) Зарубежный опыт оперативно-производственного планирования. 5) Организация системы планирования деятельности предприятия в условиях антикризисного управления. 6) Принятие управленческих решений в оперативном планировании производства. 7) Планирование продаж как фактор повышения конкурентоспособности предприятия. 8) Матричные методы расчета конкурентоспособности продукции. 9) Методика определения критического объема производства. 10) Факторы, влияющие на величину производственной мощности предприятия. 11) Общая характеристика систем контроля состояния запасов. 12) Зарубежный опыт управления материальными потоками предприятия. 13) Автоматизация снабжения предприятия материально-техническими ресурсами. 14) Влияние производительности труда на конкурентоспособность предприятия. 15) Взаимосвязь производительности труда в экономике страны и уровня жизни населения. 16) Методы управления персоналом на промышленном предприятии. 17) Отечественная и зарубежная практика планирования себестоимости продукции. 18) Управление затратами на промышленном предприятии 19) Роль научно-технического прогресса в развитии предприятия. 20) Влияние государственной инновационной политики России на развитие промышленности. 21) Особенности государственной поддержки инновационной деятельности предприятий в развитых странах. 22) Внедрение систем автоматизации на предприятии. 23) Роль иерархии систем управления в планировании производственных процессов на предприятии. 24) Управление материальными потоками в рамках внутрипроизводственных логистических систем. 25) Методы контроля и регулирования в диспетчировании. 26) Организация системы управления инфраструктурой производства. 27) Применение информационных технологий в управлении производством. 28) Организация системы оперативно-производственного планирования на промышленном предприятии. 29) Особенности комплектных систем оперативно планирования производства.

	<p>30) Особенности подетальных систем оперативно планирования производства.</p> <p>31) Тенденции развития производственной инфраструктуры машиностроительного предприятия.</p> <p>32) Бенчмаркинг как метод управления предприятием.</p> <p>33) Технический контроль качества продукции. Учёт, минимизация брака в производстве.</p> <p>34) Логистическая сфера обеспечения производственного процесса.</p> <p>35) Структура организации материально-технического снабжения производства.</p> <p>36) Организация ремонтного хозяйства на промышленном предприятии.</p> <p>37) Особенности внедрения системы бережливого производства.</p> <p>38) Линейное программирование как способ эффективной организации производства.</p>
--	---

5.2. КОНТРОЛЬНЫЕ ТОЧКИ БРС

Первая контрольная точка в форме контрольной работы (письменная).

Вопросы:

1. Организация системы оперативно-производственного планирования на промышленном предприятии.
2. Особенности комплектных систем планирования производства.
3. Особенности подетальных систем планирования производства.
4. Применение информационных технологий в управлении инфраструктурой производства.
5. Тенденции развития производственной инфраструктуры машиностроительного предприятия.
6. Метод параметрического проектирования как способ организации производственных систем.
7. Реинжиниринг как метод организации инфраструктуры производства.
8. Бенчмаркинг как метод управления предприятием.
9. Технический контроль качества продукции.
10. Транспортное обслуживание производства.
11. Система материально-технического снабжения.
12. Организация ремонтного хозяйства.
13. Бережливое производство как элемент стратегии развития предприятия.
14. Линейное программирование как способ эффективной организации производства.
15. Методы оценки производственной мощности предприятия.
16. Учёт незавершенного производства на промышленном предприятии.
17. Методы организации промышленного производства.
18. Влияние жизненного цикла производственной системы на результат экономической деятельности.
19. Японский метод планирования и управления производством.
20. Особенности партионного метода организации производства.

Методические рекомендации:

Требования к структуре ответа на вопросы: полнота и корректность определений, необходимые пояснения и примеры, раскрывающие ответы на поставленные вопросы. Время выполнения письменного задания (ответов на вопросы) – 25 минут. В каждом задании – 3 вопроса из приведенного списка, выбранные преподавателем. В каждой студенческой группе – несколько вариантов заданий.

Методические рекомендации по подготовке:

Повторение лекционного материала, использования рекомендуемой литературы, приведенной в разделе 9.1. рабочей программы дисциплины.

Посещение консультаций преподавателя.

Вторая контрольная точка в форме коллоквиума (устная).

Вопросы:

1. Сущность оперативно-производственного планирования.
 2. Цель и задачи оперативно-производственного планирования.
 3. Принципы оперативно-производственного планирования.
 4. Место оперативно-производственного планирования в системе планирования на предприятии.
 5. Этапы оперативно-производственного планирования.
 6. Влияние организации производства на принятую систему оперативно-производственного планирования.
 7. Организация системы оперативно-производственного планирования.
- Классификация систем организации ОПП.
8. Характеристика комплектных систем организации оперативно-производственного планирования.
 9. Складская система ОПП.
 10. Р-модель и Q-модель – суть и характеристика.
 11. Характеристика подетальных систем организации оперативно-производственного планирования.
 12. Объемное планирование. Характеристика этапа, методы объемного планирования.
 13. Классификация продукции и распределение объема производства в плановом периоде.
 14. Методы объемного планирования.
 15. Производственная мощность предприятия. Показатели эффективности использования производственной мощности.
 16. Календарное планирование. Характеристика этапа, приемы и методы.
 17. Нормативная база оперативно-производственного планирования.
 18. Факторы, влияющие на полноту и точность календарно-плановых расчетов.
 19. Методы расчета календарно-плановых нормативов. Расчет размера партии.
 20. Экономический смысл производства продукции партиями. Методы расчета размера партий предметов.
 21. Факторы, влияющие на размер партии предметов. Методы расчета размера партий предметов.
 22. Методы расчета календарно-плановых нормативов. Расчет длительности производственного цикла.
 23. Структура длительности производственного цикла. Методы управления длительностью производственного цикла.
 24. Межоперационные перерывы. Понятие, причины образования, структура, методы расчета.
 25. Методы расчета календарно-плановых нормативов. Расчет величины незавершенного производства.
 26. Незавершенное производство. Классификация, сущность, методы расчета.
 27. Календарно-плановые нормативы в единичном и серийном производстве.
 28. Календарно-плановые нормативы в массовом производстве.
 29. Календарный план производства. Понятие, цель, классификация.
 30. Подетально-пооперационный календарный план производства. Характеристика, техника построения.

31. Объемно-календарный план производства. Сфера применения, техника построения.
32. Ориентировочный (неточный) план-график производства. Характеристика, техника построения.
33. Межцеховое согласование календарных планов производства.
34. Предметное и предметно-узловое согласование календарных планов.
35. Комплектное согласование календарных планов.
36. Согласование календарных планов в условиях меняющихся сроков производства.
37. Диспетчирование. Характеристика этапа.
38. Правила приоритетов. Сущность, виды приоритетов.
39. Применение информационных технологий в оперативно-производственном планировании.
40. Тенденции развития оперативного управления производством.

Методические рекомендации:

Требования к структуре ответа на вопросы: полнота и корректность определений, необходимые пояснения и примеры, раскрывающие ответы на поставленные вопросы. Время ответа на вопрос – 1 минута.

Методические рекомендации по подготовке:

Повторение лекционного материала, использования рекомендуемой литературы, приведенной в разделе 9.1. рабочей программы дисциплины.

Посещение консультаций преподавателя.

5.3. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

Курсовая работа «Объемно-календарный план» является одним из этапов изучения дисциплины «Оперативно-производственное планирование» и служит подготовительным этапом к выполнению выпускных квалификационных работ по направлению и дипломному проектированию по специальности.

Цель работы:

- привить студентам навыки самостоятельного оперативно-производственного планирования;
- развить у студентов творческую инициативу.

Заданием на курсовую работу предусматривается разработка объемно-календарного плана работы предметно-замкнутого участка механического цеха. Данное подразделение специализируется на изготовлении деталей типа тел вращения для изделий СТ-2, СТ-9, ПП-2, РА-6, ОГ-2.

При разработке объемно-календарного плана необходимо:

- указать область его применения;
- обосновать выбор планового и планово-учетного периодов, планово-учетных единиц продукции участка, единиц деления ресурсов;
- рассчитать используемые фонды времени по группам взаимозаменяемого оборудования по планово-учетным периодам;
- определить крайние сроки выпуска деталей;
- построить календарно-объемный план.

5.4. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Перечень вопросов к экзамену

1. Сущность оперативно-производственного планирования.
2. Цель и задачи оперативно-производственного планирования.

3. Принципы оперативно-производственного планирования.
4. Место оперативно-производственного планирования в системе планирования на предприятии.
5. Этапы оперативно-производственного планирования.
6. Влияние организации производства на принятую систему оперативно-производственного планирования.
7. Организация системы оперативно-производственного планирования. Классификация систем организации ОПП.
8. Характеристика комплектных систем организации оперативно-производственного планирования.
9. Складская система ОПП.
10. Р-модель и Q-модель – суть и характеристика.
11. Характеристика подетальных систем организации оперативно-производственного планирования.
12. Объемное планирование. Характеристика этапа, методы объемного планирования.
13. Классификация продукции и распределение объема производства в плановом периоде.
14. Методы объемного планирования.
15. Производственная мощность предприятия. Показатели эффективности использования производственной мощности.
16. Календарное планирование. Характеристика этапа, приемы и методы.
17. Нормативная база оперативно-производственного планирования.
18. Факторы, влияющие на полноту и точность календарно-плановых расчетов.
19. Методы расчета календарно-плановых нормативов. Расчет размера партии.
20. Экономический смысл производства продукции партиями. Методы расчета размера партий предметов.
21. Факторы, влияющие на размер партии предметов. Методы расчета размера партий предметов.
22. Методы расчета календарно-плановых нормативов. Расчет длительности производственного цикла.
23. Структура длительности производственного цикла. Методы управления длительностью производственного цикла.
24. Межоперационные перерывы. Понятие, причины образования, структура, методы расчета.
25. Методы расчета календарно-плановых нормативов. Расчет величины незавершенного производства.
26. Незавершенное производство. Классификация, сущность, методы расчета.
27. Календарно-плановые нормативы в единичном и серийном производстве.
28. Календарно-плановые нормативы в массовом производстве.
29. Календарный план производства. Понятие, цель, классификация.
30. Подетально-пооперационный календарный план производства. Характеристика, техника построения.
31. Объемно-календарный план производства. Сфера применения, техника построения.
32. Ориентировочный (неточный) план-график производства. Характеристика, техника построения.
33. Межцеховое согласование календарных планов производства.
34. Предметное и предметно-узловое согласование календарных планов.
35. Комплектное согласование календарных планов.
36. Согласование календарных планов в условиях меняющихся сроков производства.
37. Диспетчирование. Характеристика этапа.
38. Правила приоритетов. Сущность, виды приоритетов.

39. Применение информационных технологий в оперативно-производственном планировании.
40. Тенденции развития оперативного управления производством.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Процедура оценивания результатов обучения по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенции(ий), представлена паспортом фонда оценочных средств по дисциплине (раздел 1).

Комплект оценочных средств хранится на кафедре, подлежит обновлению по мере необходимости. Для промежуточной аттестации в виде экзамена каждое ОС по дисциплине обновляется и утверждается за 14 дней до начала сессионного периода и хранится в недоступном месте от несанкционированного доступа. Ответственность несет кафедра.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Университета по ОПОП регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Текущий контроль успеваемости в Университете является формой контроля качества знаний обучающихся, осуществляемого в межсессионный период обучения с целью определения качества освоения ОПОП.

Текущий контроль успеваемости осуществляется: на лекциях, практических (семинарских) занятиях, в рамках контроля самостоятельной работы.

Обучающиеся заранее информируются о критериях и процедуре текущего контроля успеваемости преподавателями по соответствующей учебной дисциплине (модулю).

Успеваемость при текущем контроле характеризует объем и качество выполненной обучающимся работы по дисциплине (модулю).

Педагогические виды и формы, используемые в процессе текущего контроля успеваемости обучающихся, определяются методической комиссией кафедры. Выбираемый вид текущего контроля обеспечивает наиболее полный и объективный контроль (измерение и фиксирование) уровня освоения результатов обучения по дисциплине.

Преподаватели предоставляют сведения о текущей успеваемости обучающихся в рамках проведения текущей аттестации в семестре в деканаты/ учебный отдел института в сроки, определенные внутренними распорядительными документами Университета (факультета).

В целях обеспечения текущего контроля успеваемости преподаватель проводит консультации.

Преподаватель, ведущий занятия семинарского типа, проводит **аттестацию обучающихся за прошедший период**. Аттестация проводится, если проведено не менее 3 практических (семинарских) или лабораторных занятий, в установленные деканатом сроки, не реже 1 раза за учебный семестр. Обучающиеся аттестуются путем выставления в соответствующую групповую ведомость записей по системе: «аттестован» или «не аттестован».

Преподаватель, проставляя итоги аттестации, доводит результаты аттестации до сведения студенческой группы и объясняет причины отрицательной аттестации по запросу обучающегося.

При аттестации обучающихся учитываются следующие факторы:

- результаты работы на занятиях, показанные при этом знания по дисциплине (модулю), усвоение навыков практического применения теоретических знаний, степень активности на практических (семинарских) занятиях;
- результаты и активность участия в семинарах и коллоквиумах;

- результаты выполнения контрольных работ;
- результаты и объем выполненных заданий в рамках самостоятельной работы обучающихся;
- результаты личных бесед со студентами по материалу учебной дисциплины (модуля);
- посещение студентами, семинарских и практических занятий, лабораторных работ;
- своевременная ликвидация задолженностей по пройденному материалу, возникших вследствие пропуска занятий либо неудовлетворительных оценок по результатам работы на занятиях.
- результаты прохождения контрольных точек по дисциплине (при использовании балльно-рейтинговой системы)

Промежуточная аттестация обучающихся Университета является формой контроля результатов обучения по дисциплине с целью комплексного определения соответствия уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся требованиям, установленным образовательной программой.

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся, требования к которым изложены в Положении о балльно-рейтинговой системе.

7. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Адаптированные оценочные материалы содержатся в адаптированной ОПОП. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Самостоятельная работа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов позволяет своевременно выявить затруднения и отставание и внести коррективы в учебную деятельность. Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования, электронных тренажеров и т.п.).

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа. Для обучающихся с нарушениями зрения предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в устной форме. Для обучающихся с нарушениями слуха предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в письменной форме.

Таблица 7.1. – Категории обучающихся с ОВЗ, способы восприятия ими информации и методы их обучения.

Категории обучающихся по нозологиям		Методы обучения
с нарушениями зрения	Слепые. Способ восприятия	Аудиально-кинестетические, предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания. Могут использоваться при условии, что визуальная информация

	информации: осязательно- слуховой	будет адаптирована для лиц с нарушениями зрения: визуально-кинестетические, предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания; аудио-визуальные, основанные на представлении учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; аудио-визуально-кинестетические, базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие.
	Слабовидящие. Способ восприятия информации: зрительно- осязательно- слуховой	
С нарушениями слуха	Глухие. Способ восприятия информации: зрительно- осязательный	визуально-кинестетические, предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания. Могут использоваться при условии, что аудиальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями слуха: аудио-визуальные, основанные на представлении учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; аудиально-кинестетические, предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания; аудио-визуально-кинестетические, базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие.
	Слабослышащие. Способ восприятия информации: Зрительно- осязательно- слуховой	
С нарушениями опорно- двигательного аппарата	Способ восприятия информации: зрительно- осязательно- слуховой	<ul style="list-style-type: none"> – визуально-кинестетические; – аудио-визуальные; – аудиально-кинестетические; – аудио-визуально-кинестетические.

Таблица 7.2. – Способы адаптации образовательных ресурсов.

Условные обозначения:

«+» —образовательный ресурс, не требующий адаптации;

«АФ» — адаптированный формат к особенностям приема-передачи информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ формат образовательного ресурса, в том числе с использованием специальных технических средств;

«АЭ» — альтернативный эквивалент используемого ресурса

Категории обучающихся по нозологиям		Образовательные ресурсы				
		Электронные				Печатные
		мультимедиа	графические	аудио	текстовые, электронные аналоги печатных изданий	
С нарушениями зрения	Слепые	АФ	АЭ (например, создание материальной модели графического объекта (3Dмодели))	+	АЭ (например, аудио описание)	АЭ (например, печатный материал, выполненный рельефно-точечным шрифтом Л.Брайля)
	Слабовидящие	АФ	АФ	+	АФ	АФ

С нарушениям и слуха	Глухие	АФ	+	АЭ (например, текстовое описание, гипер- ссылки)	+	+
	Слабослыша щие	АФ	+	АФ	+	+
С нарушениями опорно- двигательного аппарата		+	+	+	+	+

Таблица 7.3. - Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в СПбГЭУ

Категории обучающихся по нозологиям	Форма контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями зрения	<ul style="list-style-type: none"> – устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.
С нарушениями слуха	<ul style="list-style-type: none"> – письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"> – письменная проверка, с использованием специальных технических средств (альтернативных средства ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы - предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

7.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с использованием оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ направлен на своевременное выявление затруднений и отставания в обучении и внесения коррективов в учебную деятельность. Возможно осуществление входного контроля для определения его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

7.2. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Промежуточная аттестация, при необходимости, может проводиться в несколько этапов. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются преподавателем (мастером производственного обучения) с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся.