

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный  
экономический университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

УПРАВЛЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТЬЮ БИЗНЕСА

Направление подготовки	<i>38.03.02 Менеджмент</i>
Направленность (профиль) программы	<i>Управление бизнесом</i>
Уровень высшего образования	<i>бакалавриат</i>
Форма обучения	<i>очная</i>

Санкт-Петербург  
2020

## Содержание

1. Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения дисциплины
2. Структура ФОС по дисциплине
3. Показатели и критерии оценки компетенций
4. Шкала оценивания результата
5. Перечень заданий по дисциплине
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания
7. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

## 1. Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения дисциплины

1.1. Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов обучения по учебной дисциплине «Управление эффективностью бизнеса».

Рабочей программой дисциплины (модуля) предусмотрено формирование следующих компетенций:

Таблица – 1.1.1. Перечень формируемых дисциплиной компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции
ПК-10	Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

1.2. Конечными результатами обучения по дисциплине являются сформированные «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным содержательным компонентам компетенций, формирующихся дисциплиной. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы. Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции, представлены в табл. 1.2.1.:

Таблица – 1.2.1. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Этапы формирования компетенций	Наименование дисциплины	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)
1	2	3
ПК-10	Управление эффективностью бизнеса	<p><b>Знать:</b> основные принципы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений планирования, организации, учета и контроля эффективности бизнеса <b>З (ПК-10);</b></p> <p><b>Уметь:</b> подбирать информацию и формировать базы данных для принятия эффективных управленческих решений, путем построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей под конкретные задачи при управлении эффективностью бизнеса <b>У (ПК-10);</b></p> <p><b>Владеть:</b> навыками количественного и качественного анализа информации; навыками построения экономического, финансового и организационно-управленческого моделирования, с учетом конкретных управленческих задач в сфере управления эффективностью бизнеса <b>В (ПК-10).</b></p>

1.3. Входной уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемых для формирования компетенции

- ☐ формулирует основные понятия микроэкономики, теории создания добавленной стоимости, теории устойчивого развития;
- ☐ рассматривает совокупность фактов хозяйственной деятельности предприятия, вычлняя из всего многообразия связанные с рассматриваемой проблемой управления;
- ☐ их многообразия аналитического аппарата современного менеджера выбирает методику решения конкретной поставленной проблемы;
- ☐ выполняет решения задач, предполагающих использование эконометрики статистики, бухгалтерского учета и технико-экономического анализа;
- ☐ определяет факторы, влияющие на решение, и разделяет их на значимые и малозначимые;
- ☐ проводит структурную обработку массивов данных (так же с использование информационных технологий);
- ☐ проводит логический анализ соответствия выдвинутых гипотез результатам решения проблемы финансово-экономической направленности;

## 2. Структура ФОС по дисциплине

Оценка проводится методом сопоставления параметров продемонстрированной обучающимся продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по учебной дисциплине установлено пороговое значение показателя, при котором принимается положительное решение, констатирующее результаты освоения дисциплины.

Таблица – 2.1. Объекты оценивания и наименование оценочных средств

Номер и наименование тем	Формы текущего контроля успеваемости/ Формы промежуточной аттестации	Объекты оценивания	Вид занятия / Наименование оценочных средств	Форма проведения оценки  Устная/ письменная
1	2	3	4	5
Тема 1. Основные макроэкономические факторы, влияющие на эффективность бизнеса	текущий контроль	Понимание основных факторов, влияющих на эффективность бизнеса, сущность такого влияния, основные технологические инновации.	Доклад/ дискуссия	Устная

современных условиях.				
Тема 2. Системный подход к управлению эффективностью бизнеса: понятие системы управления эффективностью, подсистемы объекты и субъекты.	<b>текущий контроль</b>	Роль и структура систему управления эффективностью в общем процессе менеджмента в организации	Презентация	Письменная
Тема 3. Критерии и основные показатели эффективности бизнеса, факторная модель выбора структуры показателей эффективности бизнеса	<b>текущий контроль</b>	Умение с помощью логической модели выбора критерия эффективности подготовить систему ключевых показателей эффективности для организации	Практическая работа	Письменная
Тема 4. Управление прибыльностью продаж в бизнесе.	<b>текущий контроль</b>	Методы управления прибыльностью продаж, факторный анализ выручки, расчет показателей прибыльности продаж	Решение практических задач	Письменная
Тема 5. Современные методы управления эффективностью затрат.	<b>текущий контроль</b>	Умение классифицировать затраты для целей калькуляции себестоимости продукта и принятия решений Контрольная точка 1	Решение практических задач	Письменная
Тема 6 Управление рабочим капиталом организации.	<b>текущий контроль</b>	Знание основных методов управления рабочим капиталом по его составляющим, умение рассчитывать и интерпретировать результаты показатели оценки эффективности рабочего капитала	Решение практических задач / Решение кейса	Письменная
Тема 7. Управление эффективностью долгосрочных активов.	<b>текущий контроль</b>	Понимание сущности и методов управления основных составляющих долгосрочных активов, применение теории стоимости денег во времени для задач по оценки эффективности инвестиций	Решение практических задач / Решение кейса	Письменная
Тема 8. Управление эффективностью финансовыми ресурсами организации	<b>Текущий контроль</b>	Понимание сущности задачи управления финансовыми ресурсами предприятия и риски, этапы планирования и обеспечения ликвидности, подбор необходимых инструментов	Решение практических задач / Дискуссия	Письменная / Устная
Тема 9. Понятие человеческий капитал и методы обеспечения его эффективности.	<b>текущий контроль</b>	Понятие человеческий капитал, как ключевой фактор успеха проектного управления. Инвестирование в человеческий капитал, развитие талантов. Современные методы оценки и мотивации и управления эффективностью персонала корпорации	Решение практических задач / Дискуссия	Письменная / Устная
Тема 10. Динамика развития управления эффективностью бизнеса на основе концепции жизненного цикла организации	<b>текущий контроль</b>	Умение идентифицировать на какой фазе жизненного цикла находится организация и формировать конкретную структуру СУЭБ на этом этапе.	Практическая работа	Письменная

Все темы и разделы:	Промежуточная аттестация	Обобщенные результаты обучения по дисциплине теоретических знаний и практических навыков	Вопросы	Устная
Итоговый контроль по дисциплине	Экзамен Курсовая работа	<p>Вопрос 1. Знать: Современные способы и методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей. Пример: Что такое система управления эффективностью бизнеса (предпосылки построения системы, критерий и интегральный показатель эффективности, структура объектов в системе управления эффективностью бизнеса)</p> <p>Вопрос 2. Уметь: Осуществлять выбор методов и способов количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели и адаптировать их к конкретным задачам управления Пример: Для организации (ГУП ЛюсиновРегионГаз) выберите критерий (или набор критериев не более 3), характеризующих эффективность работы этой организации, для каждого из критериев определите показатель эффективности, укажите методы управления эффективностью.</p> <p>Вопрос 3. Владеть: Навыками применения современных методов и способов количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, навыками построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей и их адаптацией к решению конкретных задач управления. Пример: Уровень рентабельности продаж по валовой прибыли в прошлом году составил 20%. В бюджете текущего года был предусмотрен рост объемов продаж на 10%, рост себестоимости на 5% по отношению к прошлому году. Фактически в текущем году рост объемов к прошлому году составил 5%, расходы выросли на 3%. Определите удалось ли компании выполнить бюджет по показателю рентабельности по валовой прибыли? Рассчитайте величину экономической прибыли данной компании в текущем году, если известно, что ее выручка в прошлом году составила 100 млн.руб, средняя</p>	Вопросы к ГИА	-

		валюта баланса за текущий год 1 млрд.руб, в том числе краткосрочная задолженность пред всеми группами кредиторов 200 млн.руб, средняя стоимость капитала (WACC) - 10%. Условно примем, что валовая прибыльность равна операционной, налогообложением можно пренебречь. Прокомментируйте полученный ответ.		
--	--	---	--	--

### 3. Показатели и критерии оценки компетенций

Оценка знаний, умений, владений может быть выражена в параметрах «очень высокая», «высокая», соответствующая академической оценке «отлично»; «достаточно высокая», «выше средней», соответствующая академической оценке «хорошо»; «средняя», «ниже средней», «низкая», соответствующая академической оценке «удовлетворительно»; «очень низкая», соответствующая академической оценке «неудовлетворительно».

Таблица – 3.1. Текущий контроль

№	Виды работ	Критерии оценивания			
		Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
1	Работа на лекциях	Отсутствие участия студента в работе на занятии	Единичное высказывание	Высказывание суждений, активное участие в работе на занятии	Высказывание неординарных суждений, активное участие в работе на занятии
2	Работа на практических/семинарских занятиях	Выполнено менее 54%	Выполнено выше 54% до 69 %	Выполнено от 70% до 84 %	Выполнено выше 85%
3	Работа на практических занятиях, решение общих практических задач	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок
4	Работа на практических занятиях, решение	Отсутствие участия в обсуждении, решении,	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе	Высказывание неординарных суждений,

	<i>индивидуальных практических задач</i>	<i>неправильное решение</i>		<i>решения, правильное решение с отдельными замечаниями</i>	<i>активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок</i>
--	--	-----------------------------	--	---	---

Критерии оценивания формулируются для каждой компетенции и отражают опознаваемую деятельность обучающегося, поддающуюся измерению.

Таблица – 3.2. Обобщенные критерии оценивания освоения компетенции:

<b>1</b>	<b>2 (балл 54)</b>	<b>3 (балл 55-69)</b>	<b>4 (балл 70-84)</b>	<b>5 (балл 85-100)</b>
Отсутствует компетенция	Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
Компетенция не освоена. Студент не владеет необходимыми знаниями.	Компетенция не освоена. Обучающийся частично показывает знания, входящие в состав компетенции, понимает их необходимость, но не может их применять.	Компетенция освоена. Обучающийся показывает общие знания, входящие в состав компетенции, имеет представление об их применении, умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из полученных знаний	Компетенция освоена. Обучающийся показывает полноту знаний, демонстрирует умения и навыки решения типовых задач.	Компетенция освоена. Обучающийся показывает глубокие знания, демонстрирует умения и навыки решения сложных задач, умение принимать решения, создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью; способен самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов и технологий.

*Базовый уровень освоения компетенций* - обязательный для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины.



*Повышенный уровень освоения компетенций* - превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для обучающегося.

*Продвинутый уровень освоения компетенций* - максимально возможная выраженность компетенции, важен как качественный ориентир для самосовершенствования так и дополнительное к требованиям ОПОП освоение компетенций с учетом личностных характеристик:

- активное участие в конференциях, конкурсах, круглых столах и т.д. с получением зафиксированного положительного результата по вопросам, включенным в дисциплину;
- разработка и реализация проектов с применением компетенций, указанных в рабочей программе;
- демонстрирует умение применять теоретические знания для решения практических задач повышенной сложности и нестандартных задач;
- выполнение в срок всех поставленных задач.

#### 4. Шкала оценивания результата

Таблица – 4.1. Шкала критериев оценивания компетенций

Оценка	Содержание
1 2 (балл до 54)	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат.
3 (балл 55-69)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер.
4 (балл 70-84)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения.
5 (балл 85-100)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продemonстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход.

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется **балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся**.

Формой итогового контроля по дисциплине является экзамен, итоговая оценка формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

Баллы	Оценка
<55	Неудовлетворительно
<70	Удовлетворительно
<85	Хорошо
>85	Отлично

## 5. Перечень заданий по дисциплине

### 5.1. Задания для текущего контроля:

*Таблица - 5.1.1. Перечень заданий текущего контроля и их наименование*

Наименование оценочных средств	Содержание задания
Доклад	Темы докладов: 1. Наиболее значимые технологические инновации и их влияние на эффективность бизнеса. 2. Персонал как ресурс и капитал
Практическая работа	Тема практической работы: 1. "Формирование субъектно- объектной структуры управления эффективностью бизнеса организации из списка" 2. «Определение критерия и показателя эффективности для конкретной организации на основе факторной модели выбора» 3. «Построение модели корреляции жизненного цикла и системы управления эффективностью бизнеса.»
Решение практических задач	Тема задач: 1. Методы современного анализа. Динамический и сравнительный анализ результатов деятельности на основании данных отчетности 2. Факторный анализ прибыльности продукта, проекта. 3. Расчет прибыльности бренда и отдельного подразделения. 4. Анализ затрат для целей калькулирования себестоимости. ABC-метод управления издержками. Значимые и незначимые затраты. Оценка вмененных затрат. 5. Расчет основных показателей и факторов рабочего капитала, их динамики, анализ полученных результатов. 6. Оценка эффективности долгосрочных активов, инструменты оптимизации структуры долгосрочных активов 7. Выбор оптимальных источников заимствования, средняя стоимость заемного капитала. Размещение свободных денежных средств. 8. Оценка транзакционных издержек и выбору оптимальной структуры бизнеса.
Кейс	Название кейса «Экономическая модель факторинга», «Инновация»
Дискуссия	Тема "1. Наиболее значимые технологические инновации и их

	<p>влияние на эффективность бизнеса».</p> <p>2. «Экономика долга, влияние на эффективность бизнеса, исторические примеры</p> <p>3. Персонал как ресурс и капитал</p>
--	--

## 5.2. Контрольные точки БРС

Контрольная точка 1 и 2 выполняются в виде теста в электронной обучающей системе Moodle.

## 5.3. Примерная тематика курсовых работ

1. Основные макроэкономические факторы, влияющие на эффективность бизнеса.
2. Динамизм- главный макроэкономический фактор эффективности
3. Адаптивность – ключевое свойство для управления эффективностью
4. Управление знаниями как драйвер эффективности в организации.
5. Роль инноваций в управлении эффективностью бизнеса.
6. Понятие человеческого капитала и управление его эффективностью.
7. Цепочка создания добавленной стоимости: понятие, структура, точки управления.
8. Эффективное управления каналами продаж в бизнесе.
9. Эффективное управление портфелем продукции организации
10. ABC- метод управления затратами.
11. Бюрократические издержки корпорации: понятие, методы оценки и управления.
12. Философия управления рабочим капиталом на основании метода производства «точно вовремя».
13. Факторинг как правовой инструмент управления рабочим капиталом.
14. Оптимизация рабочего капитала организации на основании консигнационных схем взаимодействия.
15. Интеллектуальный капитал компании – драйвер повышения ее эффективности.
16. Персонал организации – объект и субъект управления эффективностью.
17. Структура организации как фактор эффективности.
18. Система ключевых показателей деятельности и ее связь с системой мотивации персонала.
19. Влияние структуры капитала на эффективность бизнеса.
20. Налоговая оптимизация – инструмент повышения эффективности бизнеса или противоправное действие.
21. Система 7S как метод управления эффективностью корпорации.
22. Система управления эффективностью производства 5S.
23. Эффективная долгосрочная стратегия бизнеса.
24. «7 источников потерь» - инструмент повышения эффективности производства.

25. Структура капитала как фактор эффективности бизнеса
  26. Влияние системы стимулирования персонала на эффективность бизнеса
  27. Современные методы управления вовлеченностью персонала
  28. Структура капитала компании и ее влияние на эффективность
  29. Управление инновационностью предприятия как фактор эффективности
  30. Инновационный проект: понятие, структура, управление, оценка эффективности
  31. Современные методы калькуляции себестоимости
  32. Управление закупками: драйверы эффективности, управление ценой, объемом, условиями контракта
  33. Система сбалансированных показателей как подход к управлению эффективностью бизнеса
  34. Особенности экономики знаний, управление эффективностью в экономике знаний
  35. Современные технологические тренды и их влияние на эффективность
  36. Цифровая экономика: понятие, структура, особенности управления
  37. Блокчейн как инструмент повышения эффективности бизнеса
  38. Эффективное взаимодействие банков и других финансовых институтов в ФПГ.
  39. Показатели и методы управления эффективностью строительных компаний
  40. Проектное управление как фактор повышения эффективности деятельности компании
  41. Эффективные изменения корпоративной культуры
  42. Этика в бизнесе: как репутация компании влияет на ее стоимость
  43. Организационный дизайн и его влияние на эффективность бизнеса
  44. Форсайт как инструмент повышения эффективности бизнеса
  45. Влияние стейкхолдеров на эффективность бизнеса
  46. Эффективность бизнеса в условиях изменения климата
  47. Искусственный интеллект как драйвер развития бизнеса
  48. Партнерство как инструмент повышения эффективности бизнеса
  49. Ценность vs стоимость компании в оценке бизнеса
  50. Управление талантами как современный подход к повышению эффективности компании
- И другие темы по согласованию с преподавателем

#### **5.4. Промежуточная аттестация**

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Дайте общее определение понятия эффективность и назовите его основные характеристики, показатели.
2. Что такое экономическая эффективность организации, при каких условиях она увеличивается.

3. В каком случае бизнес создает дополнительную стоимость для собственников.
4. Как формулируется основной критерий эффективности бизнеса.
5. Что такое экономическая прибыль (EP), приведите формулу, поясните экономическую сущность.
6. Что означает ситуация, при которой экономическая прибыль бизнеса:  
а) положительная величина; б)  $= 0$ ; в) имеет отрицательное значение?
7. Какой показатель является основным интегральным показателем эффективности бизнеса? Приведите формулу, поясните экономическую сущность.
8. Какие финансовые и нефинансовые показатели эффективности бизнеса Вы знаете, в каких ситуациях их использование целесообразно.
9. Перечислите основные предпосылки к построению системы управления эффективностью бизнеса, кто является участником объектно-субъектных отношений в этой системе.
10. Дайте определение управления эффективностью с точки зрения процессного подхода, перечислите основные объекты управления эффективностью бизнеса.
11. Взаимодействие роста бизнеса и его эффективности.
12. Основные направления (5) управления прибыльностью продаж.
13. Алгоритм формирования оптимального портфеля продукции.
14. Виды дистрибуционной модели, основные факторы, влияющие на их выбор.
15. Основные внешние и внутренние факторы, воздействующие на систему ценообразования в бизнесе, в чем суть их влияния.
16. Алгоритм определения цены на продукт. Понятие минимальной и рекомендуемой цены.
17. Порядок определения розничной цены, механизм воздействия на розничную цену со стороны производителя.
18. Методы продвижения продукта. Принципы ROMI.
19. Показатели прибыльности бренда и прибыльности клиента. Порядок расчета, экономическая сущность, области применения.
20. Структура показателей прибыльности продаж: порядок расчета, сущность, область применения.
21. Дайте определение терминам «затраты», «расходы», «потери». Назовите общие черты совершения всех затрат.
22. Три основных типа классификации затрат.
23. Основные элементы затрат в структуре себестоимости. Прямые и косвенные затраты: сущность, примеры.
24. Классификация затрат по их динамике: основные группы, примеры.
25. Классификация затрат для целей принятия решений. Значимые и незначимые затраты, вмененные затраты.
26. Классификация затрат для целей принятия решений. Инкрементальные расходы (доходы) при принятии решений.

27. Классификация затрат для целей планирования и контроля. Понятие центра ответственности.
28. Основные задачи (5) в управлении текущими затратами.
29. Отходы и потери, понятие, отличие, методы управления.
30. Управление ценой ресурса текущих затрат: методы оптимизации. Показатели эффективности.
31. Управление количеством затраченного ресурса: методы оптимизации. Показатели эффективности.
32. Управление технологией: методы оптимизации. Показатели эффективности.
33. Управление отходами: методы оптимизации. Показатели эффективности.
34. Понятие «рабочего» (оборотного капитала). Его связь с интегральным показателем ROIC.
35. Понятие «рабочего» (оборотного) капитала. Его основные составляющие, формула расчета, влияние на эффективность бизнеса.
36. Поясните выражение «управление рабочим капиталом – это управление временем». Понятие финансового цикла и его связь с рабочим капиталом.
37. Финансовый, производственный и операционный циклы, понятие и экономическая сущность, взаимосвязь между ними.
38. Понятие «рабочего» оборотного капитала. Поясните выражение «управление рабочем капиталом – это управление отношениями».
39. Оптимизация материальных запасов, методы управления, показатели эффективности.
40. Управление дебиторской задолженностью: методы, показатели эффективности. Управление рисками.
41. Управление кредиторской задолженностью: методы, показатели эффективности.
42. Назовите основные группы активов, входящие в состав долгосрочных (внеоборотных) активов, их определения, экономическую сущность, место и роль в создании добавленной стоимости.
43. Понятие долгосрочных активов, основных средств и амортизации. Влияние величины долгосрочных активов на интегральный показатель эффективности ROIC.
44. 5 основных групп методов управления эффективностью долгосрочных активов, их содержание.
45. Инновации: понятие, этапы развития, влияние на эффективность.
46. Алгоритм развития новой идеи в инвестиционный проект, основные риски инвестиционной деятельности.
47. Понятие инвестиционного проекта. Специфика инвестиционной деятельности и ее отличие от операционной. Основные источники эффективности инвестиционной деятельности.
48. Управление инвестиционным проектом, этапы, задачи, оценка эффективности.

49. Основные показатели эффективности инвестиционного проекта, их достоинства и недостатки, области применения.
50. Понятие финансовых ресурсов, их основные виды и источники.
51. Основные функции финансов в бизнесе, 5 основных задач управления финансовыми ресурсами.
52. Обеспечение ликвидности: содержание задачи, критерий и показатели эффективности, методы обеспечения.
53. Эффективное привлечение финансовых средств: содержание задачи, критерий и показатели эффективности, методы решения.
54. Эффективное использование временно свободных финансовых средств: содержание задачи, критерий и показатели эффективности, методы решения.
55. Финансовые риски и методы управления ими.
56. Финансовое планирование: основные виды планов и их характеристики.
57. Бизнес-процесс и операция: понятие, сущность, атрибуты и взаимосвязь, задачи управления эффективностью.
58. Управление эффективностью бизнес-процессов: субъект, задачи, критерий.
59. Основные типы бизнес-процессов для целей управления эффективностью, критерий их эффективности.
60. Роль знаний в повышении эффективности, основные виды знаний, спираль знаний.
61. «Знаниевая теория» организации: цель и границы организации. Спираль знаний.
62. Персонал организации – понятие, двуединая сущность.
63. 5 принципов управления эффективностью персонала и методы их реализации.
64. Связь системы стимулирования со стратегией бизнеса.
65. Кадровая политика: основные задачи.

Типовые задания:

1. Дана выдержка из финансовой отчетности компании за 2016 год

Операционная прибыль – 300 млн.руб. Амортизация – 30 млн.руб. Ставка налога на прибыль – 20%.

Данные баланса на 31.12 в тыс.руб:	2016	2015
Запасы	50 000	25 000
Дебиторская задолженность	30 000	20 000
Кредиторская задолженность	100 000	80 000

Какой денежный поток от операций в 2016 году у Компании:

2. Компания планирует к реализации инвестиционный проект, размер инвестиций и данные по которому приведены ниже. Каков размер чистого дисконтированного дохода (NPV) за рассматриваемый период и следует ли принять этот проект, если компания ориентируется на трехлетний срок окупаемости.

Год	0	1	2	3
-----	---	---	---	---

Инвестиции	-200			
Денежный поток (млн.руб)		30	50	80
Фактор дисконта (10%)	1	0.909	0.826	???

## 6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Процедура оценивания результатов обучения по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенции(ий), представлена паспортом фонда оценочных средств по дисциплине (раздел 1).

Комплект оценочных средств хранится на кафедре, подлежит обновлению по мере необходимости. Для промежуточной аттестации в виде экзамена каждое ОС по дисциплине обновляется и утверждается за 14 дней до начала сессионного периода и хранится в недоступном месте от несанкционированного доступа. Ответственность несет кафедра.

**Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Университета по ОПОП** регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Текущий контроль успеваемости в Университете является формой контроля качества знаний обучающихся, осуществляемого в межсессионный период обучения с целью определения качества освоения ОПОП.

Текущий контроль успеваемости осуществляется: на лекциях, практических (семинарских) занятиях, в рамках контроля самостоятельной работы.

Обучающиеся заранее информируются о критериях и процедуре текущего контроля успеваемости преподавателями по соответствующей учебной дисциплине (модуля).

Успеваемость при текущем контроле характеризует объем и качество выполненной обучающимся работы по дисциплине (модулю).

Педагогические виды и формы, используемые в процессе текущего контроля успеваемости обучающихся, определяются методической комиссией кафедры. Выбираемый вид текущего контроля обеспечивает наиболее полный и объективный контроль (измерение и фиксирование) уровня освоения результатов обучения по дисциплине.

Преподаватели предоставляют сведения о текущей успеваемости обучающихся в рамках проведения текущей аттестации в семестре в деканаты/ учебный отдел института в сроки, определенные внутренними распорядительными документами Университета (факультета, *института*).

В целях обеспечения текущего контроля успеваемости преподаватель проводит консультации.



Преподаватель, ведущий занятия семинарского типа, проводит **аттестацию обучающихся за прошедший период**. Аттестация проводится, если проведено не менее 3 практических (семинарских) или лабораторных занятий, в установленные деканатом/ институтом сроки, не реже 1 раза за учебный семестр. Обучающиеся аттестуются путем выставления в соответствующую групповую ведомость записей по системе: «аттестован» или «не аттестован».

Преподаватель, проставляя итоги аттестации, доводит результаты аттестации до сведения студенческой группы и объясняет причины отрицательной аттестации по запросу обучающегося.

При аттестации обучающихся учитываются следующие факторы:

- результаты работы на занятиях, показанные при этом знания по дисциплине (модулю), усвоение навыков практического применения теоретических знаний, степень активности на практических (семинарских) занятиях;

- результаты и активность участия в семинарах и коллоквиумах;
- результаты выполнения контрольных работ;
- результаты и объем выполненных заданий в рамках самостоятельной работы обучающихся;

- результаты личных бесед со студентами по материалу учебной дисциплины (модуля);

- посещение студентами, семинарских и практических занятий, лабораторных работ;

- своевременная ликвидация задолженностей по пройденному материалу, возникших вследствие пропуска занятий либо неудовлетворительных оценок по результатам работы на занятиях.

- результаты прохождения контрольных точек по дисциплине (при использовании балльно-рейтинговой системы)

**Промежуточная аттестация** обучающихся Университета является формой контроля результатов обучения по дисциплине с целью комплексного определения соответствия уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся требованиям, установленным образовательной программой.

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся, требования к которым изложены в Положении о балльно-рейтинговой системе.

## **7. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями**

Адаптированные оценочные материалы содержатся в адаптированной ОПОП. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Самостоятельная работа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов позволяет своевременно выявить затруднения и отставание и внести коррективы в учебную деятельность. Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования, электронных тренажеров и т.п.).

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа. Для обучающихся с нарушениями зрения предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в устной форме. Для обучающихся с нарушениями слуха предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в письменной форме.

Таблица 7.1. – Категории обучающихся с ОВЗ, способы восприятия ими информации и методы их обучения.

Категории обучающихся по нозологиям		Методы обучения
с нарушениям и зрения	Слепые. Способ восприятия информации: осязательно-слуховой	<i>Аудиально-кинестетические</i> , предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания. Могут использоваться при условии, что визуальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями зрения:
	Слабовидящие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой	<i>визуально-кинестетические</i> , предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания; аудио-визуальные, основанные на представлении учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; <i>аудио-визуально-кинестетические</i> , базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие.
С нарушениям и слуха	Глухие. Способ восприятия информации:	<i>визуально-кинестетические</i> , предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания. Могут использоваться при условии, что аудиальная

	зрительно-осознательный	информация будет адаптирована для лиц с нарушениями слуха: <i>аудио-визуальные</i> , основанные на представлении учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; <i>аудиально-кинестетические</i> , предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания; <i>аудио-визуально-кинестетические</i> , базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятия.
	Слабослышащие Способ восприятия информации: Зрительно-осознательно-слуховой	
С нарушениями и опорно-двигательного аппарата	Способ восприятия информации: зрительно-осознательно-слуховой	<ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>визуально-кинестетические</i>;</li> <li>– <i>аудио-визуальные</i>;</li> <li>– <i>аудиально-кинестетические</i>;</li> <li>– <i>аудио-визуально-кинестетические</i>.</li> </ul>

Таблица 7.2. – Способы адаптации образовательных ресурсов.

Условные обозначения:

«+» —образовательный ресурс, не требующий адаптации;

«АФ» — адаптированный формат к особенностям приема-передачи информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ формат образовательного ресурса, в том числе с использованием специальных технических средств;

«АЭ»— альтернативный эквивалент используемого ресурса

Категории обучающихся по нозологиям		Образовательные ресурсы				
		Электронные				Печатные
		Мультимедиа	графические	аудио	текстовые, электронные аналоги печатных изданий	
С нарушениями зрения	Слепые	АФ	АЭ (например, создание материальной модели графического объекта (3Dмодели))	+	АЭ (например, аудио описание)	АЭ (например, печатный материал, выполненный рельефно-точечным шрифтом Л.Брайля)
	Слабовидящие	АФ	АФ	+	АФ	АФ
С нарушениями слуха	Глухие	АФ	+	АЭ (например, текстовое описание, гипер-ссылки)	+	+
	Слабослышащие	АФ	+	АФ	+	+

С нарушениями опорно-двигательного аппарата	+	+	+	+	+
---	---	---	---	---	---

**Таблица 7.3. - Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в СПбГЭУ**

<b>Категории обучающихся по нозологиям</b>	<b>Форма контроля и оценки результатов обучения</b>
С нарушениями зрения	<ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>устная проверка:</i> дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</li> <li>– <i>с использованием компьютера и специального ПО:</i> работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.</li> </ul>
С нарушениями слуха	<ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>письменная проверка:</i> контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</li> <li>– <i>с использованием компьютера и специального ПО:</i> работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.</li> </ul>
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>письменная проверка, с использованием специальных технических средств</i> (альтернативных средства ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</li> <li>– <i>устная проверка, с использованием специальных технических средств</i> (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</li> <li>– <i>с использованием компьютера и специального ПО</i> (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы - предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.</li> </ul>

### **7.1. Задания для текущего контроля для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями**

*Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с использованием оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.*

*Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ направлен на своевременное выявление затруднений и отставания в обучении и внесения коррективов в учебную деятельность. Возможно осуществление входного контроля для определения его способностей,*

особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

## **7.2. Задания для промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями**

*Форма промежуточной аттестации* устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

*Промежуточная аттестация*, при необходимости, может проводиться в несколько этапов. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются преподавателем (мастером производственного обучения) с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся.