

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
методической работе

[Signature] / Шубаева В.Г./

« 28 » августа 2020 г.

**УПРАВЛЕНИЕ ЗАТРАТАМИ И РЕЗУЛЬТАТАМИ НА
ПРОМЫШЛЕННОМ ПРЕДПРИЯТИИ**

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы	Производственный менеджмент
Уровень высшего образования	бакалавриат
Форма обучения	очная

Составитель:

_____ / к.э.н. Кадырова О.В.

Санкт-Петербург
2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	3
4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	4
6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА	6
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	6
7.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
7.2. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	7
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	7
9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
9.1. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
9.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА	9
10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	10
11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	10

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: сформировать практические навыки в области прогнозирования и планирования затрат, расчета и анализа затрат и результатов деятельности промышленного предприятия.

Задачи:

- изучение нормативных правовых актов в области формирования затрат и финансовых результатов промышленного предприятия;
- изучение современных понятий и экономического содержания показателей: затраты и результаты, доходы и расходы, издержки, себестоимость и прибыль от продаж, финансовый результат;
- углубление теоретических знаний в методологии и методике планирования затрат и результатов и их анализа;
- расчет уровня затрат на различных этапах планирования деятельности предприятия и анализа показателей затрат и результатов;
- изучение методических и практических разработок в области планирования затрат;
- формирование финансового результата для налогообложения и выявление резервов увеличения чистой прибыли.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В.ДВ «Управление затратами и результатами на промышленном предприятии» относится к выборным дисциплинам Блока 1 и является обязательной для освоения обучающимся после их выбора.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции выпускника	Этапы формирования компетенций	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)
ПК-14: умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого	Первый уровень (пороговый) (ПК-14) –1	Знать: основные принципы и стандарты финансового учета, основные подходы к определению учетной политики, виды и формы финансовой отчетности, порядок их формирования, основные подходы к управлению затратами 31 (ПК-14); Уметь: применять в практической деятельности знания по формированию учетной политики, управлению затратами, операционному анализу, анализу финансовой отчетности для принятия управленческих решений У1 (ПК-14); Владеть: практическими навыками анализа финансовой отчетности с целью повышения эффективности деятельности промышленного предприятия, на основе управления

учета		затратами и результатами В1 (ПК-14)
-------	--	----------------------------------------

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа, из которых 36 часов самостоятельной работы обучающегося отводится на подготовку и защиту экзамена.

Форма промежуточной аттестации: экзамен – 7 семестр.

Распределение фонда времени по темам дисциплины по очной форме обучения представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

Номер и наименование тем	Объем дисциплины (ак. часы)			
	Контактная работа			СРО
	ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5
Тема 1. Содержание управления затратами и результатами на промышленном предприятии	2	-	-	4
Тема 2. Нормативные правовые акты, регламентирующие формирование доходов и расходов, затрат и финансовых результатов	2	-	-	4
Тема 3. Формирование доходов, расходов и финансовых результатов предприятия	2	2	-	8
Тема 4. Классификация затрат на производство	2	6	-	16
Тема 5. Прогнозирование и планирование затрат	2	2	-	10
Тема 6. Управление затратами в процессе производства	2	6	-	10
Тема 7. Системы управления затратами	4	6	-	10
Тема 8. Анализ затрат и результатов производственного предприятия	4	8	-	20
Тема 9. Показатели оценки эффективности деятельности предприятия	2	2	-	8
Всего по дисциплине:	22	32	-	90

*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Содержание управления затратами и результатами на промышленном предприятии

Понятие и экономическое содержание показателей: доходы, расходы, затраты, издержки, себестоимость, финансовые результаты деятельности предприятия.

Сущность затрат. Функции управления затратами. Принципы управления затратами.

Тема 2. Нормативные правовые акты, регламентирующие формирование доходов и расходов, затрат и финансовых результатов

Нормативные правовые акты по формированию доходов и расходов, затрат и финансовых результатов, налогообложению предприятия, ведению бухгалтерского и налогового учета.

Отражение затрат и результатов в учетной политике предприятия.

Тема 3. Формирование доходов, расходов и финансовых результатов предприятия

Состав доходов и расходов предприятия. Определение доходов и расходов предприятия для расчета финансового результата деятельности. Виды доходов и расходов предприятия.

Бухгалтерская прибыль: состав и формирование, расчет по бухгалтерской отчетности. Отложенные налоговые активы, и отложенные налоговые обязательства, и их влияние на формирование налогооблагаемой прибыли.

Прибыль для налогообложения: особенности формирования и расчет.

Тема 4. Классификация затрат на производство

Задачи и основные признаки классификации затрат. Классификация затрат на производство.

Тема 5. Прогнозирование и планирование затрат

Необходимость планирования затрат. Состав и источники исходной информации. Определение допустимой величины затрат.

Планирование прямых затрат. Составление плановых смет накладных расходов. Виды и характеристики накладных расходов. Определение состава и объема затрат, относимых к конкретному виду накладных расходов. Выбор базы отнесения накладных расходов на себестоимость изделия. Методы исчисления накладных расходов на разных стадиях планирования.

Взаимосвязь инвестиционных, текущих затрат и доходности предприятия.

Тема 6. Управление затратами в процессе производства

Расчет затрат на производство и реализацию продукции. Калькулирование себестоимости единицы продукции (работ, услуг). Способы и методы калькулирования затрат. Себестоимость и прибыльность продукции. Трансфертные цены на предприятии.

Формирование затрат по сегментам предприятия, по местам возникновения, центрам затрат и центрам ответственности. Бюджетирование затрат. Объекты учета затрат.

Направления маржинального анализа при принятии управленческих решений. Значение маржинального подхода для определения финансовых результатов.

Тема 7. Системы управления затратами

Связь затрат с объемом производства. Затраты по стадиям жизненного цикла продукта. Система «стандарт-кост». Система «директ-костинг». Система управления затратами на основе управленческого учета. Общая система управления затратами. Методы управления затратами в мировой практике.

Тема 8. Анализ затрат и результатов производственного предприятия

Содержание анализа затрат на предприятии. Анализ затрат по экономическим элементам произведенной продукции предприятия. Анализ себестоимости продукции (работ, услуг) по калькуляционным статьям. Анализ затрат на обслуживание производства и управление. Анализ затрат на один рубль продукции (работ, услуг). Анализ затрат на реализованную продукцию (работы, услуги).

Содержание анализа результатов деятельности производственного предприятия. Анализ динамики, структуры прибыли от основной деятельности, от финансово-хозяйственной деятельности, от обычной деятельности, чистой прибыли. Анализ влияния факторов на величину прибыли на каждом этапе ее расчета. Оценка влияния ассортимента и структуры реализованной продукции, работ и услуг на прибыль от продаж.

Влияние способов начисления амортизации основных средств, нематериальных активов (НМА), методов оценки материально-производственных запасов на уровень затрат предприятия и на формирование прибыли от продаж – экономической прибыли.

Тема 9. Показатели оценки эффективности деятельности предприятия

Абсолютные и относительные показатели для оценки эффективности деятельности предприятия: экономия (перерасход); прибыль (убыток); экономический эффект; экономическая эффективность; показатели рентабельности. Роль показателей в анализе и оценке эффективности деятельности предприятия.

6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Таблица 6.1 – Практические занятия/ Семинарские занятия / Лабораторные работы

№ темы	Тема занятия	Вид занятия / Оценочное средство
1	2	3
3	Определение доходов и расходов предприятия для расчета финансового результата деятельности. Формирование бухгалтерской прибыли предприятия и прибыли до налогообложения.	СЗ: тематическая дискуссия
4	Классификация затрат по экономическим элементам, по месту и цели их возникновения, по экономической роли в процессе производства, по способу включения затрат в себестоимость продукции, по отношению к объему производства. Использование метода «высокий-низкий» для разделения смешанных затрат на переменные и постоянные.	ПЗ: решение практических задач, решение кейса
	Контрольная точка № 1 по темам 1-4	ПЗ: тестирование
5	Расчет величины допустимых затрат. Принятие решения в области величины затрат на стадии прогнозирования и планирования	ПЗ: решение практических задач
6	Расчет затрат на производство и реализацию продукции. Калькулирование себестоимости единицы продукции (работ, услуг). Анализ безубыточности и запаса финансовой прочности. Соотношение «затраты-объем продаж-прибыль».	ПЗ: анализ конкретных ситуаций, решение практических задач
7	Стандарт-кост как система управления затратами на основе нормативов. Директ-костинг как система управления затратами на основе их деления на постоянные и переменные. Управление затратами по видам деятельности.	ПЗ: решение практических задач, решение кейса
8	Анализ затрат по экономическим элементам произведенной продукции предприятия. Анализ себестоимости продукции (работ, услуг) по калькуляционным статьям. Анализ динамики, структуры прибыли от основной деятельности, от финансово-хозяйственной деятельности, от обычной деятельности, чистой прибыли. Анализ влияния факторов на величину прибыли на каждом этапе ее расчета.	ПЗ: анализ конкретных ситуаций, решение практических задач
	Контрольная точка № 2 по темам 5-8	ПЗ: презентация доклада
9	Расчет и анализ показателей оценки эффективности деятельности предприятия	ПЗ: решение практических задач,

* ПЗ – практические занятия, СЗ – семинарские занятия, ЛР – лабораторные работы

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса обучающийся должен ознакомиться с учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся,
- порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

- слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;
- ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;
- задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью выяснения теоретических положений;
- выполнять задания практических занятий полностью и установленные сроки.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному занятию, рекомендуется не позже чем в 2 - недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме.

7.2. Организация самостоятельной работы

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа обучающихся, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы при наличии обучающихся лиц с ограниченными возможностями представляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Виды самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице 7.2.1.

Таблица 7.2.1 – Организация самостоятельной работы обучающегося

№ темы	Вид самостоятельной работы
1	2
1-9	Подготовка к проверке знаний по теме. Подготовка к экзамену.
1,2	Подготовка конспекта лекций.
3-9	Подготовка к практическим занятиям.
1-4	Подготовка к тестированию.
5-8	Подготовка мультимедийной презентации.

Каждый вид СРО, указанный в таблице 7.2.1 обеспечен методическими материалами.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В преподавании дисциплины «Управление затратами и результатам на промышленном предприятии» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

- проблемная лекция (тема №6,7);
- кейс-технологии (тема №4,7);
- анализ конкретных ситуаций (тема №6,8);
- презентация (тема №8).

Проблемная лекция: активизация во время лекционных занятий интеллектуального потенциала и мыслительной деятельности обучающихся после освоения основных положений учебной дисциплины. В ходе проблемной лекции наряду с изложением теоретического, нормативного и практического материала рассматривается ряд дискуссионных вопросов, недостаточно разработанных в науке, но имеющих актуальное значение для теории и практики.

Кейс-технологии: включает порядок рассмотрения, анализа кейса, поиск и презентацию решения, выработку экспертной оценки, опирающейся на определенные критерии. Кейс – разновидность производственной или экономической ситуации, специально сформулированной преподавателем для анализа, решения, оценки обучающимися.

Анализ конкретных ситуаций: предполагает рассмотрение производственных, управленческих и других ситуаций, сложных конфликтных случаев, проблемных ситуаций, инцидентов в процессе изучения учебного материала.

Презентация доклада: предполагает проведение самостоятельного исследования студентом указанной проблемы, систематизацию информации, публичное ее представление и ответы на вопросы аудитории.

9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Таблица 9.1.1 – Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Основная/ дополнительная литература	Книгообеспеченность	
		Кол-во. экз. в библ. СПбГЭУ	Электронные ресурсы
Управление затратами на предприятии: Учебник для вузов. 5-е изд. Стандарт третьего поколения / В. Г. Лебедев, Т. Г. Дроздова, В. П. Кустарев и др. — Санкт-Петербург : Питер, 2015 .— 592 с.	Основная	-	ЭБС Айбукс
Волкодавова Е.В. Управление затратами на промышленных предприятиях: теория, методология, практика : монография / Волкодавова Е.В., Наугольнова И.А. — Москва : Русайнс, 2018. — 162 с.	Дополнительная	-	ЭБС BOOK.ru
Гомонко Э.А. Управление затратами на предприятии : учебник / Э.А. Гомонко , Т.Ф. Тарасова . — Москва : КноРус, 2019. — 313 с.	Основная	-	ЭБС BOOK.ru
Альгина Т. Б. Управление производственными затратами : учебное пособие / Т.Б.Альгина ; М-во образования и науки Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. экон. ун-т, Каф. экономики предприятия и произв. менеджмента .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2014 .— 82 с. : ил., табл. — Сведения	Дополнительная	63	ЭБ OPAC.UNECON. RU.

доступны также по Интернету: orac.unecon.ru .			
Альгина Т.Б. Управление производственными затратами и результатами : учебное пособие / Т.Б.Альгина, А.А.Фомин ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Санкт-Петербургский гос. экономический ун-т, Кафедра экономики и упр. предприятиями и произв. комплексами .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2017 .— 82 с. : ил., табл. — Сведения доступны также по Интернету: orac.unecon.ru	Дополнительная	35	ЭБ ORAC.UNECON. RU.
Кузьмина М.С. Управление затратами предприятия (организации) : учебное пособие / Кузьмина М.С., Акимова Б.Ж. — Москва : КноРус, 2019. — 310 с.	Дополнительная	-	ЭБС BOOK.ru

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2	Научная электронная библиотека eLIBRARY – www.elibrary.ru
3	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – www.oecd-ilibrary.org

Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.consultant.ru)
2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru)
3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.kodeks.ru)
4	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
5	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.uraity.ru
6	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
7	Электронная библиотека СПбГЭУ – orac.unecon.ru

9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Таблица 9.2.1 – Перечень программного обеспечения (ПО)

№ п/п	Наименование ПО
1	Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
2	Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины (модуля).