МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и методической работе
_____ В.Г. Шубаева
«26» мая 2021 г.

Теория менеджмента

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки/ *Специальность*	*38.03.02 Менеджмент*
Направленность (профиль) программы/ *Специализация*	*Маркетинг и управление брендами*
Уровень высшего образования	*Бакалавриат*
Форма обучения	*очная*

Составитель*(и)*:

д.э.н, Плешакова Елена Юрьевна

Часов по учебному плану	288	**Виды контроля в семестрах:**
в том числе:		
контактная работа	132	Экзамен: семестр 1 Экзамен: семестр 2 Курсовая работа: семестр 2
самостоятельная работа	84	
практическая подготовка	0	
часов на контроль	72	

Распределение часов дисциплины:

Семестр:	1,2
Вид занятий	Часы
Лекционные занятия	74
Практические занятия	58
Лабораторные работы	0
Итого аудиторных часов	**132**
Самостоятельная работа	84
Часы на контроль	72
Итого академических часов	**288**
Общая трудоемкость в зачетных единицах	**8**

Санкт-Петербург
2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 2

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 2

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 2

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ* 3

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 7

5.1 Рекомендуемая литература 7

5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства 7

5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД) 8

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 8

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ 9

8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ 10

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ 12

1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации 12

1.2 Темы письменных работ 13

1.3 Контрольные точки 13

1.4 Другие объекты оценивания 13

1.5 Самостоятельная работа обучающегося 14

1.6 Шкала оценивания результата 14

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:	Изучение студентами основополагающих представлений о менеджменте и формировании управленческого мышления как основы деятельности современного менеджера.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.О Теория менеджмента относится к обязательной части Блока 1.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенции выпускника	**Код и наименование индикатора достижения компетенций**	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**
ОПК-3 - Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1 - Обосновывает результаты решения стратегических и оперативных управленческих задач как в целом на уровне организации и ее подразделений, так и в отдельных функциональных областях менеджмента	Знать: основополагающие принципы менеджмента, формы их реализации и направления развития; особенности управления в организации в современных условиях развития российской экономики. Уметь: вырабатывать адекватные управленческие решения в области технологии, маркетинговые, организационные, социальные в ответ на изменения внешней и внутренней среды позиций социальной значимости принимаемых решений.. Владеть: Выбирать наиболее эффективные методы принятия решений с позиций их социальной значимости..
УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2 - Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: основные законы и закономерности менеджмента, их требования, формы их проявления и использования в менеджменте организации. Уметь: классифицировать факторы внешней среды и определять характер и направление их влияния на деятельность организации.. Владеть: навыками анализа информации и оценки ситуации для разработки обоснованных вариантов стратегических и тактических планов..

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ*

Номер и наименование тем и/или разделов/тем	Содержание дисциплины	Объем дисциплины (академические часы)			
		Контактная работа			СРО
		ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
Раздел I. Эволюция теории и практики менеджмента.					
Тема 1. Управленческая мысль в процессе становление цивилизации.	Менеджмент до эпохи промышленных революций. Социальное управление в доисторическую эпоху. Социальное управление в древности. Достижения управленческой мысли в античности. Социальное управление и менеджмент в Средние века и в эпоху Возрождения.	4	4		4
Тема 2. Возникновение и развитие производственного менеджмента и теории менеджмента.	Условия становления менеджмента. Мануфактура и фабрика. США как родина современного менеджмента. Ф.У.Тейлор как основоположник современного научного менеджмента. Г.Л. Гантт и календарное планирование. Супруги Гилбрет (Фрэнк и Лилиан) и рациональные трудовые движения. Г.Эмерсон и принципы производительности. Г.Форд как последовательный сторонник тейлоризма. Школа научного менеджмента. Триумфальное шествие тейлоризма по планете.Классическая школа менеджмента. А. Файоль и функции менедждмента. М.Вебер и концепция рациональной бюрократии. Формальная и неформальная организации. Ч.Барнард. Принципы Гьюлика-Урвика. А. Слоун и идея бизнес-единиц (дивизионы). Школа человеческих отношений как реакция на тейлоризм. М.П.Фоллет. Э.Мэйо, Ф.Ротлисбергер и хоуторнские эксперименты. Школа поведенческих наук. А.Маслоу, Д.МакГрегор. Теория Х и теория У. Теория менеджмента во второй половине XX века. Эмпирическая школа менеджмента. Школа социальных систем. Новая школа менеджмента (количественная). Песоналии второй половины XX века: Адизес, Акофф, Ансофф, Деминг, Друкер, Минцберг, Оучи, Питерс, Портер, Пригожин, Уотермен, Хаммер, Хендерсон, Хэнди. Будущее менеджмента. Парадигмы современного менеджмента.	6	4		4
Тема 3. Менеджмент в России.	Менеджмент на российских предприятиях в конце XIX - начале XX века. Менеджмент в период НЭПа. О.А.Ерманский. А.К.Гастев. А.А.Богданов и тектология. Характерные черты менеджмента в период жесткой командной экономики (1930-1980-е годы). Менеджмент в России в период перехода к рыночной экономике (90-е годы). Современный российский менеджмент. Социальная ответственность современного российского менеджмента.	4	4		6
Раздел II. Процесс менеджмента.					
Тема 4.	Процессный подход к менеджменту. Систематика	8	6		8

Систематизация функций менеджмента. Функции целеполагания и планирования.	функций менеджмента. Файоль о функциях менеджмента. Функции в трактовке современных гуру менеджмента. Отечественные авторы о функциях менеджмента. Школа СПбГЭУ о функциях менеджмента. Типизация функций менеджмента. Функция формирования целей. Ценности, их иерархия в конкретных организациях. Видение. Миссия. Определение цели. Систематизация целей организации. Дерево целей как инструмент целеполагания. Функция планирования. Содержание функции. Планы организации. Виды планов (по времени, по предмету и т.п.). Взаимосвязь планов. Технология планирования. Методы планирования. Нормативный метод. Экстраполяция. Балансовый метод. Методы календарного планирования (графики Гантта, сетевые графики).				
Тема 5. Функция организации.	Определение функции организации. Организация как процесс создания структуры организации. Организация как процесс формирования взаимоотношений полномочий. Бюрократическая и адаптивная модель в менеджменте. Структуры бюрократической модели: линейная, функциональная, линейно-функциональная, дивизиональная. Структуры адаптивной модели: проектная (программно-сетевая), матричная, сетевая, виртуальная. Делегирование. Полномочия. Ответственность. Линейные полномочия. Скалярная цепь. Высокие и плоские организации. Принцип единоначалия. Норма управляемости. Аппаратные полномочия. Тип аппарата. «Сила» и «широта» аппаратных полномочий.	6	4		8
Тема 6. Функции контроля и регулирования.	Необходимость контроля. Роль организованного учета. Оценка и анализ. Виды контроля. Методы контроля. Функция регулирования. Определение функции регулирования. Основные направления регулирования: устранение отклонений; пересмотр стандартов. Реактивное и проактивное регулирование. Обратная связь как условие регулирования.	2	2		4
Тема 7. Связующие функции: функция разработки и принятия решений, функция установления коммуникаций, функция мотивирования.	Определение функции разработки и принятия решения. Фоновый характер функции. Управленческие решения. Требования к управленческим решениям. Классификация управленческих решений. Этапы разработки рационального управленческого решения. Модели и методы разработки и принятия решений. Режимы принятия управленческого решения. Коллегиальное принятие решений. Коллективное принятие решений. Классическая, административная и политическая модель принятия решений. Определение функции установления коммуникаций. Фоновый характер функции. Типология коммуникаций. Коммуникативная компетентность менеджера. Внешняя и внутренняя коммуникации. Формы коммуникаций: устная, письменная, личная, визуальная, вербальная, невербальная. Формальные коммуникации:	8	6		6

	восходящие, нисходящие, горизонтальные. Неформальные коммуникации: «прогулочное управление», «тайный телеграф». Слухи и их эффективность. Технология и результативность коммуникации. Общая схема коммуникативного процесса. Критерии выбора канала коммуникации. Цели установления коммуникаций. Результаты коммуникационного процесса.- Функция мотивирования. Теории мотивирования. Содержательные и процессуальные теории. Теория потребностей А.Маслоу. Развитие теории потребностей К.Альдерфером. Развитие теории потребностей Б.М.Генкиным. Теория приобретенных потребностей МакКлелланда. Теория двух факторов Герцберга. Теория ожиданий Врума. Теория справедливости Адамса. Теория мотивирования Портера-Лоулера. Технология мотивирования. Коллективное и индивидуальное мотивирование. Использование внешнего вознаграждения: материальные и нематериальные стимулы. Использование внутреннего вознаграждения: работа, которая нравится. Мотивация достижения и мотивация избегания по В.И.Герчикову.				
Раздел III. Теория организации.					
Тема 8. Концептуальные основы теории организации.	Элементы общей теории управления. Субъект и объект управления. Деятельность управляющего субъекта. Управляющие воздействия. Механизм обратной связи. Воздействия возмущающего характера. Элементы теории систем в менеджменте. Определение системы. Качества, характеристики и закономерности систем. Эмерджентность и аддитивность. Свойство связи, организации, избыточности, изоморфизма. Системные законы. Закон сохранения. Закон возрастающей энтропии. Закон наименьших. Закон равновесия. Закон необходимого разнообразия Эшби. Закон необходимости структурных изменений. Принцип минимума диссипации. Закономерности систем. Признаки классификации систем по Акоффу. Детерминированные, анимационные, социальные, экологические системы. Системные модели в менеджменте. Детерминированная модель. Анимационная модель. Социально-системная модель. Средовая или экологическая модель. Внесистемные элементы в организациях. Элементы институциональной теории. Определение институтов. Три источника институтов. Регулятивный источник. Нормативный источник. Когнитивный источник. Носители институтов. Культурные носители. Социально-структурные носители. Рутины. Метафоричность в теории организации. Законы организации.	4	4		8
Тема 9. Организация как объект и субъект менеджмента.	Организация как обобщающее понятие в менеджменте. Всеобщность и многообразие организаций. Классификация организаций. Жизненный цикл организации. Теория И.Адизеса. Корпорации. Модели корпоративного управления.	4	4		6

	Государственные корпорации. Транснациональные корпорации. Объединения организаций. Холдинги. Концерны. Тресты. Кластеры. Государственно-частное партнерство. Социальная ответственность организаций.				
Тема 10. Организация как элемент социальной среды.	Межорганизационные отношения как императив и социальная реальность. Теория ресурсной зависимости Пфеффера и Саланчика. Факторы межорганизационного влияния. Взаимозависимость. Социальный контроль. Свобода распоряжаться ресурсами. Уравновешивающая сила и асимметричная зависимость. Поглощение ограничения. Отраслевые ассоциации. Федерации агентств. Совместные предприятия. Совместные программы в социальной сфере. Переплетенные советы директоров. Отношения типа «агентство-спонсор». Критические факторы формирования межорганизационных отношений. Необходимость. Асимметрия. Взаимная выгода. Эффективность. Стабильность. Легитимность.	6	4		6
Раздел IV. Организационное поведение.					
Тема 11. Поведенческие отношения в организации.	Организация и личность. Поведенческие реакции или техники существования. Типы поведения личности. Организация и группа. Группа и личность. Расположение, верования, ценности, принципы. Личность и группа как внесистемные элементы в организации.	6	4		8
Тема 12. Организационная культура как инструмент выстраивания организационного поведения.	Понятие организационной культуры и типология организационных культур. Источники организационной культуры. Уровни организационной культуры. Типы организационной культуры по Ч.Хэнди. Типы организационной культуры по Дж.Сонненфельду. Ценности организации как инструмент формирования поведения сотрудников. Степень самостоятельности работников. Принципы и методы общения. Внешний вид работника. Организация питания. Степень пунктуальности и вежливости персонала. Ориентация на социальную ответственность. Взаимоотношения в коллективе. Процесс развития работников. Слухи и истории из жизни организации. Мотивация сотрудников. Методика исследования менталитета сотрудников организации Г.Хофстеде.	4	4		6
Тема 13. Групповое поведение в организации.	Типология групп и групповая динамика. Формальные и неформальные группы. Командная, директивная, целевая группы. Комитет (комиссия). Большие и малые группы. Причины формирования формальных и неформальных групп. Групповая динамика. Факторы групповой динамики. Партисипативный менеджмент. Конфликты как модели группового поведения. Типология конфликтов. Функциональные и дисфункциональные последствия конфликтов. Управление конфликтом. Способы предотвращения конфликтов. Методы разрешения конфликтов.	8	4		6

Тема 14. Власть и лидерство в организации.	Власть. Влияние. Основания для законной власти по М.Веберу. Легитимная власть. Личная власть. Харизма. Подчинение и приверженность как результат использования власти. Соотношение понятий «власть», «лидерство», «руководство». Организационная и естественная иерархия как источники власти и лидерства. Современные теории лидерства. Стили руководства. Теории руководства. Теория великих людей. Поведенческий подход к руководству. Ситуационный подход к руководству. Координатная сетка управления Блэйка-Моутон. Ситуационная модель руководства Фидлера. Подход Митчелла-Хауса «путь-цель». Теория жизненного цикла Херси-Бланшара. Модель принятия решений руководителем Врума-Йеттона. Субституты и нейтрализаторы.	4	4		4
Контроль:					**72**
Всего по дисциплине:		**74**	**58**	**0**	**84**

*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Рекомендуемая литература

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	**Электронные ресурсы**
Цветков А.Н.Теория менеджмента : учебник / А.Н.Цветков ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Санкт-Петербургский гос. экономический ун-т, Кафедра менеджмента организации .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2016 .— 343 с. : ил., табл. — Указ.: 334-343 . .— Сведения доступны также по Интернету: opac.unecon.ru	http://opac.unecon.ru/elibrary ... BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0.pdf
Грибов,В.Д. Теория менеджмента: Учебное пособие / Грибов В.Д., Веснин В.Р. - Москва:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 357 с.: - (Высшее образование: Бакалавриат)	http://znanium.com/go.php?id=547983

5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства

- 7-Zip
- Microsoft Office Professional
- Microsoft Windows Professional

5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД/ ИСС
1.	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARRY – www.elibrary.ru
3.	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4.	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5.	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary www.oecd-ilibrary.org
6.	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.consultant.ru)
7.	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru)
8.	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.kodeks.ru)
9.	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
10.	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
11.	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
12.	Электронная библиотека СПбГЭУ– opac.unecon.ru

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование учебных аудиторий, перечень	Адрес (местоположение) учебных аудиторий
Ауд. 116 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным	192007, г. Санкт-Петербург, ул. Прилукская, д. 3, лит. А

комплексом.Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 64 посадочных мест, рабочее место преподавателя, трибуна аудиторная - 1 шт., доска аудиторная - 1шт., тумба мультимедийная - 1шт.Моноблок Acer Aspire Z1811 Intel Core i5-2400S@2.50GHz/4Gb/1Tb - 1 шт.,Мультимедийный проектор Optoma x 400 - 1 шт., Экран с электро-приводом Draper Baronet 153x200 см - 1 шт., Микшер усилитель Jedia TA-1120 в комплекте - 1 шт., Акустическая система Hi-Fi PRO MASK6T-W - 2 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	
Ауд. 207 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом.Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 64 посадочных мест, рабочее место преподавателя, трибуна - 1шт., доска аудиторная - 1шт., тумба мультимедийная - 1шт.Моноблок Acer Aspire Z1811 Intel Core i5-2400S@2.50GHz/4Gb/1Tb - 1 шт., Мультимедийный проектор NEC ME401X - 1 шт., Микшер усилитель Jedia TA-1120 - 1 шт., Акустическая система Hi-Fi PRO MASK6T-W - 2 шт., Экран с электро-приводом Draper Baronet 153x200 см - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	192007, г. Санкт-Петербург, ул. Прилукская, д. 3, лит. А
Ауд. 513 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом.Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 100 посадочных мест, рабочее место преподавателя, трибуна аудиторная - 1шт., доска аудиторная - 1шт., тумба мультимедийная - 1шт.Моноблок Acer Aspire Z1811 Intel Core i5-2400S@2.50GHz/4Gb/1Tb - 1 шт., Мультимедийный проектор NEC NP-ME402X - 1 шт., Микшер усилитель Jedia TA-1120 - 1 шт., Экран 183x240 в доп.комплект. - 1 шт.,Колонки Hi-Fi PRO MASK6T-W (2шт.) - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	192007, г. Санкт-Петербург, ул. Прилукская, д. 3, лит. А
Ауд. 419 Лаборатория "Лабораторный комплекс". Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 25 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая - 1 шт., тумба для аппаратуры - 1 шт.Экран переносной Consul AV (1:1) 70/70" 178*178 MW - 1 шт., Компьютер персональный "Полюс" - 2 шт., Проекционный столик Solo 9000 д\проекторов - 1 шт., Компьютер персон. (в сост.:монитор Samsung E1920 NR+сист.блок+клав.+мышь) - 1 шт., Колонки DEFENDER MERCURY 35 MK-II Brown box . 2*20w RMS Brown Дерево - 1 шт., Коммутатор HP ProCurve Swich 2650 - 2 шт., Персональный компьютер "Некс Оптима" в составе:Процессор с охлажд.устройством,Оперативная память,Жесткий диск,Материнская плата,Корпус с блоком питания,Клавиатура,Мышь,Монитор - 20 шт., Моноблок ACER Aspire Z1811 - 3 шт., Экран с электроприводом 183x240 см Компакт - 1 шт., Мультимедийный проектор Тип 2 Panasonic PT-VX610E - 1 шт., Экран переносной 155 155 - 1 шт., Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	192007, г. Санкт-Петербург, ул. Прилукская, д. 3, лит. А

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться со следующими документами:

– учебно-методической документацией;

– локальными нормативными актами, регламентирующими основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

– графиком консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава.

Уровень и глубина освоения дисциплины определяются активной и систематической работой обучающихся на лекционных занятиях, занятиях семинарского типа, выполнением самостоятельной работы, в том числе в части выделения наиболее значимых и актуальных проблем для дальнейшего изучения. Особым условием качественного освоения дисциплины является эффективная организация труда, позволяющая распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком учебного процесса.

При подготовке к учебным занятиям обучающимся предоставляется возможность посещения консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава СПбГЭУ согласно расписанию, установленному в графике консультаций.

Аудиторная и внеаудиторная работа обучающихся должна быть направлена на формирование:

- фундаментальных основ мировоззрения обучающихся и естественнонаучного познания;
- базисных знаний, соответствующих направлению подготовки и заявленной профессиональной области, формирующих целевую и профессиональную основу для подготовки кадров;
- профессиональных компетенций ориентированных на удовлетворение потребностей рынка труда;
- индивидуальной траектории посредством освоения уникального набора профессиональных компетенций дополняющих компетентностную модель обучающегося, за счет ориентации на конкретные профессиональные специализированные области знаний, определяемые представителями рынка труда;
- метанавыков обучающихся, таких как: командная работа и лидерство, анализ данных, цифровые навыки, разработка и реализация проектов, межкультурное взаимодействие.

8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации

1 Элементы общей теории управления. Управляющие воздействия.
2 Элементы общей теории управления. Механизм обратной связи.
3 Элементы теории систем в менеджменте. Качества, характеристики и закономерности систем.
4 Системные законы.
5 Классификация систем по Р.Акоффу. Детерминированные, анимационные, социальные, экологические системы.
6 Системные модели в менеджменте.
7 Элементы институциональной теории. Определение институтов.
8 Три источника институтов. Регулятивный источник. Нормативный источник. Когнитивный источник.
9 Носители институтов. Культурные носители. Социально-структурные носители. Рутины.
10 Метафоричность в теории организации.
11 Законы организации.
12 Классификация организаций.
13 Жизненный цикл организации. Теория И.Адизеса.
14 Корпорации. Модели корпоративного управления.
15 Государственные корпорации. Транснациональные корпорации.
16 Объединения организаций. Холдинги. Концерны. Тресты. Кластеры. Государственно-частное партнерство.
17 Социальная ответственность организаций.
18 Межорганизационные отношения как императив и социальная реальность.
19 Теория ресурсной зависимости Пфеффера-Саланчика.
20 Факторы межорганизационного влияния. Критические факторы формирования межорганизационных отношений.
21 Организация и личность. Типы поведения личности
22 Организация и группа
23 Группа и личность
24 Личность и группа как внесистемные элементы в организации
25 Понятие организационной культуры и типология организационных культур.
26 Источники организационной культуры. Уровни организационной культуры.
27 Типы организационной культуры по Ч.Хэнди.
28 Типы организационной культуры по Дж.Сонненфельду.
29 Ценности организации как инструмент формирования поведения сотрудников.
30 Формирование культуры организации
31 Методика исследования менталитета сотрудников организации Г.Хофстеде.
32 Типология групп. Проявления групповой динамики
33 Факторы групповой динамики
34 Партисипативный менеджмент. Р.Семлер
35 Конфликты как модели группового поведения. Типология конфликтов
36 Функциональные и дисфункциональные последствия конфликтов
37 Методы разрешения конфликтов
38 Власть. Типология власти

39 Подчинение и приверженность как результат использования власти.
40 Современные теории лидерства
41 Теории руководства.
42 Стили руководства
43 Координатная сетка управления Блэйка-Моутон
44 Ситуационный подход к лидерству
45 Субституты и нейтрализаторы

1.2 Темы письменных работ

1 Студент самостоятельно выбирает вариант задания по курсовой работе: название и номера журнала по тематике менеджмента (отечественного или зарубежного) из предлагаемого перечня журналов, к которым имеется открытый доступ из библиотеки университета.

2 №-Название журнала-Год и номер-База данных-Печатный вариант 1-Бренд-менеджмент-2016 - 1, 2, 3, 4 2017 - 1, 2, 3, 4 2018 - 1, 2, 3, 4 2019 - 1, 2, 3, 4 2020 -1, 2, 3, 4 2021 - 1, 2, 3, 4-Grebennikon- 2-Вопросы инновационной экономики-2017 - 1, 2, 3, 4 201

1.3 Контрольные точки

Номер контрольной точки	Тип контрольной точки	Способ проведения	Номера тем
1	Тест	с помощью технических средств и информационных систем	1-3
2	Тест	с помощью технических средств и информационных систем	4-7
3	Текущий контроль	с помощью технических средств и информационных систем	1-7
4	Тест	с помощью технических средств и информационных систем	8-10
5	Тест	с помощью технических средств и информационных систем	11-14
6	Текущий контроль	с помощью технических средств и информационных систем	8-14

1.4 Другие объекты оценивания

Наименования объекта	Способ проведения	Номера тем

оценивания		
Доклад	устно	1-14

1.5 Самостоятельная работа обучающегося

Наименования самостоятельной работы	Номера тем
Подготовка сообщений, докладов	1-3,8
Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4-7,9-14
Подготовка к экзамену	1-14
Курсовое проектирование	1-14

1.6 Шкала оценивания результата

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения **по дисциплине** регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.
Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется **балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся**:

Формой итогового контроля по дисциплине является экзамен (или дифференцированный зачет), итоговая оценка формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

Баллы	Оценка
<=54	неудовлетворительно
55-69	удовлетворительно
70-84	хорошо
>=85	отлично

Шкала оценивания результата

2 (балл до 54)	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат.
3 (балл 55-69)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер.
4 (балл 70-84)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения.
5 (балл 85-100)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продемонстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме,

	структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход.