

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и методической работе
В.Г. Шубаева
20 21 г.

Рабочая программа дисциплины

| | |
|--|---|
| Направление подготовки/ Специальность | 38.03.02 Менеджмент |
| Направленность (профиль) программы/ Специализация | Финансовый менеджмент и управление инвестициями |
| Уровень высшего образования | Бакалавриат |
| Форма обучения | очная |
| Составитель(и): к.э.н. Боброва Ольга Сергеевна | |

| | | |
|-------------------------|-----|---|
| Часов по учебному плану | 108 | Виды контроля в семестрах: Зачет: семестр 7 |
| в том числе: | | |
| контактная работа | 48 | |
| самостоятельная работа | 60 | |
| практическая подготовка | 0 | |
| часов на контроль | 0 | |

| | |
|---|------------|
| Семестр: | 7 |
| Вид занятий | Часы |
| Лекционные занятия | 34 |
| Практические занятия | 14 |
| Лабораторные работы | |
| Итого аудиторных часов | 48 |
| Самостоятельная работа | 60 |
| Часы на контроль | 0 |
| Итого академических часов | 108 |
| Общая трудоемкость в зачетных единицах | 3 |

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|-----------|
| 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | 3 |
| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | 3 |
| 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ | 3 |
| 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ* | 4 |
| 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 6 |
| 5.1 Рекомендуемая литература | 6 |
| 5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства | 7 |
| 5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)..... | 7 |
| 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | 8 |
| 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 9 |
| 8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ | 10 |
| ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ..... | 12 |
| 1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации | 12 |
| 1.2 Темы письменных работ..... | 12 |
| 1.3 Контрольные точки | 12 |
| 1.4 Другие объекты оценивания | 12 |
| 1.5 Самостоятельная работа обучающегося | 12 |
| 1.6 Шкала оценивания результата | 12 |

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|--------------|---|
| Цель: | Формирование профессиональных компетенций в части управления корпоративными структурами и внедрения комплаенс-менеджмента в организациях. |
|--------------|---|

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В Корпоративная социальная ответственность и комплаенс-менеджмент относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

| Код и наименование компетенции выпускника | Код и наименование индикатора достижения компетенций | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|--|--|---|
| ПК-2 - Способен разрабатывать и реализовывать мероприятия по управлению финансовым и экономическим риском и моделированию их последствий и результатов | ПК-2.2 - Способен использовать рискоориентированные технологии управления и диагностики для разрешения проблемных ситуаций по ключевым блокам управления и в операционной, финансовой, инвестиционной деятельности | <p>Знать: основные инструменты разрешения конфликтных ситуаций при проектировании и оптимизации межличностных, групповых и организационных коммуникаций; социально-экономическую сущность, принципы и задачи корпоративного управления; модели и основные направления корпоративной социальной ответственности; специфику моделей корпоративного управления за рубежом и в России; особенности современной российской и отечественной практики социального инвестирования; современные тенденции корпоративного управления и комплаенса в российской экономике и межкультурной среде.</p> <p>Уметь: обосновать выбор способа разрешения конфликтных ситуаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде; оценивать роль корпоративной социальной ответственности в создании положительного имиджа и деловой репутации корпорации; формировать условия для распространения принципов корпоративного управления и социальной ответственности.</p> <p>Владеть: современными технологиями управления персоналом и способами решения конфликтных ситуаций (в том числе в межкультурной среде) при формировании внутренних коммуникаций, в том числе в ТЭО проекта; современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и</p> |

| Код и наименование компетенции выпускника | Код и наименование индикатора достижения компетенций | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|--|---|
| | | групповое поведение в организации; методами формирования и поддержания этичного климата в организации; навыками деловых коммуникаций. |

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ*

| Номер и наименование тем и/или разделов/тем | Содержание дисциплины | Объем дисциплины (академические часы) | | | |
|---|---|---------------------------------------|----|----|-----|
| | | Контактная работа | | | СРО |
| | | ЗЛТ | ПЗ | ЛР | |
| Тема 1. Общая характеристика системы корпоративного управления | Сущность корпоративного управления. Корпорация и ее основные признаки. Корпоративные отношения и их регулирование. Акционерная компания, публичные общества. Характеристика основных моделей корпоративного управления. Совет директоров и топ-менеджмент в системе корпоративного управления. Совет директоров: сущность, задачи и функции. Понятие «независимый директор». Оценка работы совета директоров. Высшее исполнительное руководство корпорации (дирекция, правление, генеральный директор): понятие, функции и предназначение. Принцип разделения собственности и управления. | 4 | | | 6 |
| Тема 2. Организация управления корпоративными структурами. Комплаенс | Организационная структура управления корпорации. Разработка и принятие управленческих решений в интегрированных корпоративных структурах. Организация управления финансами корпорации и финансового контроля. Понятие и необходимость комплаенса в корпорациях. Введение службы комплаенса в компаниях. | 4 | 2 | | 6 |
| Тема 3. Взаимодействие корпорации с акционерами, рынком ценных бумаг. Корпоративные отношения | Построение системы раскрытия информации крупного публичного акционерного общества. Восприятие корпорации на рынках ценных бумаг. Классификация инвесторов и корпоративные отношения | 4 | 2 | | 6 |
| Тема 4. Корпоративные коммуникации | Корпоративная культура, ее цели и задачи. Документальное обеспечение управления корпорацией. Организация информационных потоков в корпорации. Корпоративные | 2 | 1 | | 6 |

| | | | | | |
|--|--|---|---|--|---|
| | информационные системы. Цифровизация комплаенса. | | | | |
| Тема 5. Система стейкхолдеров корпорации | Стейкхолдеры корпорации – определение, примеры, схемы. Классификация стейкхолдеров. Корпорация и общество: варианты взаимодействия. Концепции стейкхолдеров и корпоративного гражданства. Роль государства, НКО. Вовлечение сотрудников, корпоративное волонтерство. | 2 | 2 | | 6 |
| Тема 6. Роль ответственности в организации корпоративного типа. Эволюция и содержание концепции корпоративной социальной ответственности | Формирование российской модели КСО. Внешние и внутренние источники КСО. Особенности и ограничения внедрения и реализации КСО в России. Социальные инвестиции. Организация и тенденции развития внутренней социальной ответственности. Этические комитеты. Цели устойчивого развития в бизнес-коммуникациях ESG. | 4 | 2 | | 6 |
| Тема 7. Устойчивое развитие бизнеса и ESG-показатели | Концепция устойчивого развития. Роль бизнеса в достижении целей устойчивого развития. "Зелёный переход" мировой и российской экономики. Корпоративная социальная политика. Вклад компаний в устойчивое развитие территорий присутствия и общества в целом. Политика компаний в отношении местных сообществ. Целевые показатели. Экологические, социальные и управленческие показатели деятельности корпораций ESG. Нефинансовая и единая отчетность компаний. | 4 | 2 | | 6 |
| Тема 8. ESG-рейтинги, их значение, роль ESG на рынке ценных бумаг. Зелёные финансы | Нефинансовые критерии принятия инвестиционных решений. Наиболее популярные ESG-рейтинги: S&P Global Scores (SAM); Sustainalytics ESG Risk Rating; MSCI ESG Rating; CDP Climate, Water & Forest Scores. ESG-стратегия РФ. Зелёные финансы в мире и в России. | 4 | 1 | | 6 |
| Тема 9. Деловая репутация организации. Риск-менеджмент и комплаенс-ответ на риски. Кодекс этики компании | Деловая репутация — результат корпоративной социальной ответственности компании. Формирование деловой репутации, ее оценка стейкхолдерами. Виды деловой репутации, ее проявление в гудвилле. Деловая репутация как фактор устойчивого развития организации. Риск-менеджмент корпорации, составление карты риска. Виды комплаенса: антикоррупционный, санкционный, антимонопольный, экологический, трудовой, конфликт интересов, комплаенс персональных данных и инсайдерской информации и др. Кодекс этики: структура, механизм работы, внедрение этического комплаенса. | 4 | 2 | | 6 |
| Тема 10. Оценка эффективности | Социальное воздействие корпораций: определение. Разнообразие | 2 | | | 6 |

| | | | | | |
|-----------------------------|---|-----------|-----------|----------|-----------|
| КСО | выгодоприобретателей социальных проектов бизнеса, стейкхолдеры. Социальный результат и социальный эффект. Методики оценки эффективности социальных проектов. Учет социального эффекта при формировании корпоративной стратегии. | | | | |
| Контроль: | | | | | 0 |
| Всего по дисциплине: | | 34 | 14 | 0 | 60 |

*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Рекомендуемая литература

| Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.) | Электронные ресурсы |
|---|---|
| Корпоративное управление: учебное пособие для бакалавров /С.В. Кузнецов, Ю.И. Растова, Ю.П. Тютиков. – СПб: Изд-во СПбГЭУ, 2013. – 259 с. | http://opac.unecon.ru/elibrary/elib/423161724.pdf |
| Корпоративное управление: учебник для вузов / С. А. Орехов [и др.]; под общей редакцией С. А. Орехова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 312 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05902-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. | https://urait.ru/bcode/454002 |
| Иванова, Е. В. Корпоративное управление: учебное пособие / Е. В. Иванова. — 2-е изд., стер. — Москва: ФЛИНТА, 2016. — 336 с. — ISBN 978-5-9765-2051-6. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. | https://e.lanbook.com/book/74721 |
| Управление корпоративными финансами: учебное пособие / составитель А. С. Дели. — пос. Караваево : КГСХА, 2017. — 68 с. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. | https://e.lanbook.com/book/133687 |
| Беляева И.Ю., Пухова М.М. Совершенствование системы корпоративной социальной ответственности путем интеграции в систему корпоративного управления // Вестник Самарского государственного экономического университета. 2016, №1, с.79-83 | https://e.lanbook.com/reader/journalArticle/518561/#1 |

| | |
|--|---|
| Корпоративная социальная ответственность: учебник и практикум для вузов / Э. М. Коротков [и др.]; под редакцией Э. М. Короткова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 429 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07332-4. | https://urait.ru/bcode/450048 |
| Батаева Б.С. Направления формирования российской модели корпоративной ответственности //Известия Санкт-Петербургского университета экономики и финансов. – 2010. – №. 5 | https://opac.unecon.ru |

5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства

- 7-Zip
- Microsoft Office Professional
- Microsoft Windows Professional
- КонсультантПлюс
- Финансовый анализ: Проф + Оценка бизнеса
- ABBYY Lingvo
- 1С: Предприятие 8.3, 1С ERP, типовые конфигурации

5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)

| № | Наименование СПБД/ ИСС |
|----------|--|
| 1. | Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARY – www.elibrary.ru |
| 3. | Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru |
| 4. | База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com |
| 5. | База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary www.oecd-ilibrary.org |
| 6. | Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.consultant.ru) |
| 7. | Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru) |
| 8. | Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.kodeks.ru) |
| 9. | Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru |
| 10. | Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru |
| 11. | Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com |

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование учебных аудиторий, перечень | Адрес (местоположение) учебных аудиторий |
|--|---|
| Ауд. 510 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 38 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая - 1 шт., трибуна - 1 шт., тумба м/м - 1 шт., Компьютер Gigabyte H77M-D3H Intel Core i5-3570 3.4GHz/4Gb /500Gb/ ViewSonic VA703b - 1 шт., Мультимедийный проектор Optoma x 400 - 1 шт., Экран проекцион. Projecta Compact Electrol 153x200 см MATTE White S - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия. | 191002, г. Санкт-Петербург, Кузнечный пер., д. 9/27, лит. А |
| Ауд. 408 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 38 посадочных мест, рабочее место преподавателя, трибуна 1 шт., доска меловая 1 шт., тумба | 191002, г. Санкт-Петербург, Кузнечный пер., д. 9/27, лит. А |

| | |
|--|---|
| м/мМоноблок Acer Aspire Z1811 в компл.: i5 2400s/4Gb/1Tб/- 1 шт., Проектор NEC VT491 - 1 шт., Экран с электропривод. 153x200 см д100 - 1 шт., Акустическая система ИТС драйвер.50 Вт с трансф.100в - 2 шт., Мультимедийный проектор NEC ME402X - 1 шт., Трансляционный усилитель 120W TA-1120 - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия. | |
| Ауд. 208 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом.Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 32 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая 1 шт., парта 10шт., скамейка 10шт., тумба м/мКомпьютер I3-8100/ 8Гб/500Гб/Philips224E5QSB - 20 шт., Компьютер i5-7400 3 Gh/8Gb/1Tb/Dell e2318h - 1 шт., Мультимедийный проектор 1 NEC ME401X - 1 шт., Экран с электроприводом 153x200 см Matte White - 1 шт., Коммутатор HP ProCurve Switch 2610-24 (24 ports 10/100+2 10/100/1000) - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия. | 191002, г. Санкт-Петербург, Кузнечный пер., д. 9/27, лит. А |

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться со следующими документами:

- учебно-методической документацией;
- локальными нормативными актами, регламентирующими основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- графиком консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава.

Уровень и глубина освоения дисциплины определяются активной и систематической работой обучающихся на лекционных занятиях, занятиях семинарского типа, выполнением самостоятельной работы, в том числе в части выделения наиболее значимых и актуальных проблем для дальнейшего

изучения. Особым условием качественного освоения дисциплины является эффективная организация труда, позволяющая распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком учебного процесса.

При подготовке к учебным занятиям обучающимся предоставляется возможность посещения консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава СПбГЭУ согласно расписанию, установленному в графике консультаций.

Аудиторная и внеаудиторная работа обучающихся должна быть направлена на формирование:

- фундаментальных основ мировоззрения обучающихся и естественнонаучного познания;
- базисных знаний, соответствующих направлению подготовки и заявленной профессиональной области, формирующих целевую и профессиональную основу для подготовки кадров;
- профессиональных компетенций ориентированных на удовлетворение потребностей рынка труда;
- индивидуальной траектории посредством освоения уникального набора профессиональных компетенций дополняющих компетентностную модель обучающегося, за счет ориентации на конкретные профессиональные специализированные области знаний, определяемые представителями рынка труда;
- метанавыков обучающихся, таких как: командная работа и лидерство, анализ данных, цифровые навыки, разработка и реализация проектов, межкультурное взаимодействие.

8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента,

оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации

Рабочей программой дисциплины не предусмотрено.

1.2 Темы письменных работ

Рабочей программой дисциплины не предусмотрено.

1.3 Контрольные точки

| Номер контрольной точки | Тип контрольной точки | Способ проведения | Номера тем |
|-------------------------|--------------------------|---|------------|
| 1 | Контрольная работа | письменно | 1-4 |
| 2 | Контрольное тестирование | с помощью технических средств и информационных систем | 5-10 |
| 3 | Текущий контроль | устно | 1-10 |

1.4 Другие объекты оценивания

| Наименования объекта оценивания | Способ проведения | Номера тем |
|---------------------------------|---|------------|
| Эссе | письменно | 1-2 |
| Расчетно-практическая работа | с помощью технических средств и информационных систем | 8-10 |

1.5 Самостоятельная работа обучающегося

| Наименования самостоятельной работы | Номера тем |
|---|------------|
| Написание эссе | 1-2 |
| Подготовка к лекционным и практическим занятиям | 2-4 |
| Выполнение домашних заданий | 5-7 |
| Выполнение расчетных, аналитических, расчетно-графических и др. заданий | 8-10 |

1.6 Шкала оценивания результата

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине регламентируются Положением о текущем контроле

успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется **балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся**:

Формой итогового контроля по дисциплине является зачет, итоговый результат формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

| Баллы | Оценка |
|-------|---------|
| <55 | Незачет |
| >=55 | Зачет |

Шкала оценивания результата

| | |
|-----------------|--|
| 2 (балл до 54) | Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат. |
| 3 (балл 55-69) | Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер. |
| 4 (балл 70-84) | Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения. |
| 5 (балл 85-100) | Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продemonстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход. |