

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной и методической работе  
В.Г. Шубаева  
« 26 » \_\_\_\_\_ 20 21 г.

**Управление затратами и результатами деятельности  
предприятия**

**Рабочая программа дисциплины**

Направление подготовки/ Специальность 38.03.02 Менеджмент  
Направленность (профиль) программы/ Специализация Финансовый менеджмент и управление инвестициями  
Уровень высшего образования Бакалавриат  
Форма обучения очная  
Составитель(и):  
к.т.н, Альгина Татьяна Борисовна

Часов по учебному плану	216	<b>Виды контроля в семестрах:</b>  Экзамен: семестр 5
в том числе:		
контактная работа	80	
самостоятельная работа	100	
практическая подготовка	0	
часов на контроль	36	

**Распределение часов дисциплины:**

Семестр:	5
Вид занятий	Часы
Лекционные занятия	38
Практические занятия	42
Лабораторные работы	
<b>Итого аудиторных часов</b>	<b>80</b>
Самостоятельная работа	100
Часы на контроль	36
<b>Итого академических часов</b>	<b>216</b>
<b>Общая трудоемкость в зачетных единицах</b>	<b>6</b>

# СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>3</b>
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>3</b>
<b>3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....</b>	<b>3</b>
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ* .....</b>	<b>3</b>
<b>5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>5</b>
<b>5.1 Рекомендуемая литература .....</b>	<b>5</b>
<b>5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в     т.ч. отечественного производства .....</b>	<b>6</b>
<b>5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных     профессиональных баз данных (СПБД).....</b>	<b>6</b>
<b>6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>7</b>
<b>7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>8</b>
<b>8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ .....</b>	<b>9</b>
<b>ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....</b>	<b>10</b>
<b>1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации .....</b>	<b>10</b>
<b>1.2 Темы письменных работ.....</b>	<b>11</b>
<b>1.3 Контрольные точки .....</b>	<b>11</b>
<b>1.4 Другие объекты оценивания .....</b>	<b>11</b>
<b>1.5 Самостоятельная работа обучающегося .....</b>	<b>12</b>
<b>1.6 Шкала оценивания результата .....</b>	<b>12</b>

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>Цель:</b>	Формирование комплекса теоретических знаний и практических навыков в области управления производственными затратами и результатами; изучение процессов их формирования на предприятии, анализа взаимосвязи затрат с полученными результатами и регулирования этой зависимости с целью повышения эффективности деятельности предприятия.
--------------	---

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В Управление затратами и результатами деятельности предприятия относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-3 - Способен осуществлять информационно-аналитическую деятельность в сфере управления финансами и инвестициями на основе применения современных информационных технологий и методов работы с данными	ПК-3.1 - Способен осуществлять информационно-аналитическую деятельность в финансово-инвестиционной сфере на основе применения современных информационных систем и методов работы с данными	<p>Знать: основные понятия, категории и инструменты информационно-аналитической деятельности в сфере управления финансами и инвестициями, используемые в современных технических средствах и информационных технологиях для решения задач работы с данными.</p> <p>Уметь: выбирать инструментальные средства для осуществления информационно-аналитической деятельности в финансово-инвестиционной сфере на основе применения современных информационных систем и методов работы с данными..</p> <p>Владеть: методами и инструментами осуществления информационно-аналитической деятельности в финансово-инвестиционной сфере на основе применения современных информационных систем и методов работы с данными..</p>

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ\*

Номер и наименование тем и/или разделов/тем	Содержание дисциплины	Объем дисциплины (академические часы)	
		Контактная работа	

		ЗЛТ	ПЗ	ЛР	СРО
Тема 1. Управление затратами и результатами – составная часть экономики предприятия	Содержание и сущность понятий «затраты», «издержки», «расходы». Связь производственных затрат и результатов деятельности предприятия. Классификация затрат. Цели и задачи управления затратами на предприятии. Модели управления затратами. Прогнозирование, планирование и нормирование затрат на предприятии	4	4		10
Тема 2. Себестоимость продукции. Системы и методы калькуляции себестоимости	Содержание и экономическая сущность понятия «себестоимость». Виды себестоимости. Процесс производства и формирование себестоимости. Калькулирование себестоимости: системы и методы, их зависимость от производственных процессов. Способы распределения затрат на продукцию. Система формирования нормативной себестоимости. Система расчета полной себестоимости. Система расчета себестоимости по переменным затратам. Определение целевой себестоимости. Калькулирование затрат по видам деятельности.	6	6		16
Тема 3. Системы управления затратами	Стандарт-кост как система управления затратами и результатами на основе нормативов. Директ-костинг как система управления затратами на основе их деления на постоянные и переменные. Управление затратами по стадиям жизненного цикла продукции. Система таргет-кост и управление затратами на стадии разработки и проектирования продукции. Система кайзен-кост и управление затратами на стадии производства. Управление затратами по видам деятельности (ABC- менеджмент).	12	10		24
Тема 4. Управление результатами деятельности предприятия	Понятие прибыли и ее функции, схема формирования и структура прибыли предприятия. Элементы механизма управления прибылью, организационное и информационное обеспечение управления прибылью. Планирование и контроль прибыли предприятия. Планирование прибыли на основе бюджетирования. Направления использования прибыли. Понятие рентабельности. Показатели рентабельности продукции и производства, методы их определения. Коэффициенты рентабельности. Коэффициенты деловой активности.	4	6		10
Тема 5. Анализ затрат и результатов деятельности предприятия	Информационная база анализа затрат и результатов. Анализ структуры себестоимости. Анализ прибыли и рентабельности. Анализ взаимосвязи затрат, объема производства и прибыли. Маржинальный анализ. Показатели безубыточности и их использование для решения задач управления затратами и результатами деятельности предприятия. Методы оценки затрат и результатов в системах управления предприятием.	4	6		10
Тема 6. Организация управления затратами и	Экономико-организационная и финансовая структуризация предприятия. Центры экономической (финансовой) ответственности: центры затрат, центры доходов, центры прибыли,	4	4		12

результатами на предприятии	центры инвестиций. Учет затрат и результатов по центрам ответственности. Управление затратами и результатами на основе бюджетов. План-фактный анализ затрат и результатов и выявление отклонений. Бюджетное управление как основа контроля за затратами и результатами деятельности.				
Тема 7. Контроллинг как система управления затратами и прибылью	Понятие контроллинга. Основные концепции контроллинга. Функции контроллинга. Структура и содержание контроллинга. Оперативный и стратегический контроллинг. Модель контроллинга. Инструменты контроллинга. Методы стратегического контроллинга. Методы оперативного контроллинга. Производственный контроллинг. Этапы внедрения контроллинга на предприятии.	2	4		10
Тема 8. Определение экономической эффективности деятельности предприятия	Понятие экономической эффективности. Показатели экономической эффективности. Измерение экономической эффективности. Оценка влияния затрат и результатов на экономическую эффективность деятельности предприятия. Выбор модели управления затратами и результатами по критерию экономической эффективности.	2	2		8
<b>Контроль:</b>					<b>36</b>
<b>Всего по дисциплине:</b>		<b>38</b>	<b>42</b>	<b>0</b>	<b>100</b>

\*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1 Рекомендуемая литература

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Электронные ресурсы
Управление производственными затратами и результатами [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. Б. Альгина, А. А. Фомин ; М-во образования и науки Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. ун-т экономики и финансов, Каф. экономики и управл. предприятиями и произв. комплексами . — Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2017 .— 82	<a href="http://opac.unecon.ru/elibrary ... B0%D1%82%D0%B0%D0%BC%D0%B8.pdf">http://opac.unecon.ru/elibrary ... B0%D1%82%D0%B0%D0%BC%D0%B8.pdf</a>
Управление затратами на предприятии: Учебник для вузов. 5-е изд. Стандарт третьего поколения / В. Г. Лебедев, Т. Г. Дроздова, В. П. Кустарев и др. Санкт-Петербург : Питер, 2015:92 с.	<a href="https://ibooks.ru/bookshelf/344145/reading">https://ibooks.ru/bookshelf/344145/reading</a>
Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика : практ. пособие / В. Е. Хруцкий, В. В. Гамаюнов. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017	<a href="https://urait.ru/bcode/397277">https://urait.ru/bcode/397277</a>
Экономический анализ. В 2-х ч. Часть 1 и 2: учебник для академического бакалавриата / Под ред. Н.В. Войтоловского,	<a href="https://urait.ru/bcode/407627">https://urait.ru/bcode/407627</a>

## 5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства

- 7-Zip
- Microsoft Office Professional
- Microsoft Windows Professional
- 1С: Предприятие 8.3 (Типовые конфигурации: Бухгалтерия предприятия, Зарплата и Управление Персоналом, Управление торговлей), 1С:ERP Управление предприятием, Бухгалтерия государственного учреждения, Зарплата и кадры государственного учреждения
- 1С: Предприятие 8.3, 1С ERP, типовые конфигурации
- Microsoft Office 365
- КонсультантПлюс

## 5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД/ ИСС
1.	Электронная библиотека Grebennikon.ru – <a href="http://www.grebennikon.ru">www.grebennikon.ru</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY – <a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>
3.	Научная электронная библиотека КиберЛеника – <a href="http://www.cyberleninka.ru">www.cyberleninka.ru</a>
4.	База данных ПОЛПРЕД Справочники – <a href="http://www.polpred.com">www.polpred.com</a>
5.	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary <a href="http://www.oecd-ilibrary.org">www.oecd-ilibrary.org</a>
6.	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a> )
7.	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или <a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a> )
8.	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или <a href="http://www.kodeks.ru">www.kodeks.ru</a> )
9.	Электронная библиотечная система BOOK.ru - <a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a>
10.	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – <a href="http://www.urait.ru">www.urait.ru</a>
11.	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – <a href="http://www.znanium.com">www.znanium.com</a>
12.	Электронная библиотека СПБГЭУ – <a href="http://opac.unecon.ru">opac.unecon.ru</a>

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование учебных аудиторий, перечень	Адрес (местоположение) учебных аудиторий
Ауд. 604 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 88 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая 1 шт., трибуна, тумба м/м, Моноблок Acer Aspire Z1811 в компл.: i5 2400s/4Gb/1Tб/ - 1 шт., Мультимедийный проектор NEC ME402X - 1 шт., Экран с электроприводом 183x240 см Компакт - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	191002, г. Санкт-Петербург, Кузнечный пер., д. 9/27, лит. А
Ауд. 605 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 40 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая 1 шт. Переносной мультимедийный комплект: Ноутбук HP 250 G6 1WY58EA, Мультимедийный проектор LG PF1500G. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	191002, г. Санкт-Петербург, Кузнечный пер., д. 9/27, лит. А
Ауд. 208 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 32 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая 1 шт., парта 10шт., скамейка 10шт., тумба м/м Компьютер I3-8100/ 8Гб/500Гб/ Philips224E5QSB - 20 шт., Компьютер i5-7400 3 Gh/8Gb/1Tb/Dell e2318h - 1 шт., Мультимедийный проектор 1 NEC ME401X - 1 шт., Экран с электроприводом 153x200 см Matte White - 1 шт., Коммутатор HP ProCurve Switch 2610-24 (24 ports 10/100+2 10/100/1000) - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	191002, г. Санкт-Петербург, Кузнечный пер., д. 9/27, лит. А

## **7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться со следующими документами:

- учебно-методической документацией;
- локальными нормативными актами, регламентирующими основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- графиком консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава.

Уровень и глубина освоения дисциплины определяются активной и систематической работой обучающихся на лекционных занятиях, занятиях семинарского типа, выполнением самостоятельной работы, в том числе в части выделения наиболее значимых и актуальных проблем для дальнейшего изучения. Особым условием качественного освоения дисциплины является эффективная организация труда, позволяющая распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком учебного процесса.

При подготовке к учебным занятиям обучающимся предоставляется возможность посещения консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава СПбГЭУ согласно расписанию, установленному в графике консультаций.

Аудиторная и внеаудиторная работа обучающихся должна быть направлена на формирование:

- фундаментальных основ мировоззрения обучающихся и естественнонаучного познания;
- базисных знаний, соответствующих направлению подготовки и заявленной профессиональной области, формирующих целевую и профессиональную основу для подготовки кадров;
- профессиональных компетенций ориентированных на удовлетворение потребностей рынка труда;
- индивидуальной траектории посредством освоения уникального набора профессиональных компетенций дополняющих компетентностную модель обучающегося, за счет ориентации на конкретные профессиональные специализированные области знаний, определяемые представителями рынка труда;



- метанавыков обучающихся, таких как: командная работа и лидерство, анализ данных, цифровые навыки, разработка и реализация проектов, межкультурное взаимодействие.

## **8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации**

1. Понятие и сущность затрат на производство и реализацию продукции
2. Взаимосвязь затрат и результатов
3. Цели и задачи системы управления затратами и результатами
4. Управление затратами и результатами в системе управленческого учета
5. Основные этапы развития управления затратами и результатами
6. Формирование затрат. Момент признания затрат в бухгалтерском учете
7. Традиционная классификация затрат. Экономические элементы сметы
8. Традиционная классификация затрат. Статьи калькуляции
9. Традиционная классификация затрат. Основные и накладные, прямые и косвенные затраты. Комплексные и простые статьи затрат
10. Деление затрат на постоянные и переменные. Формула затрат, методы деления
11. Классификация затрат в целях управления
12. Определение затрат (расходов) согласно НК РФ (гл.25)
13. Система управленческого контроля на предприятии
14. Управление затратами и результатами по центрам финансовой ответственности.
15. Виды центров финансовой ответственности
16. Бюджетирование в системе управления затратами и результатами
17. Особенности системы стандарт-кост
18. Расчет и анализ отклонений в системе стандарт-кост
20. Особенности системы директ-костинг
21. Учет затрат и результатов в системе директ-костинг
22. Контроллинг как система управления прибылью предприятия
23. Структура контроллинга.
24. Методы оперативного контроллинга
25. Методы стратегического контроллинга
26. Системы и методы калькулирования себестоимости
27. Попроцессный и позаказный методы калькулирования
28. Абсорбционный учет и калькулирование затрат

29. Распределение косвенных затрат в модели полного учета и калькулирования
30. Особенности калькулирования затрат в система АВ-костинг
31. Факторы затрат в система АВ-костинг
32. Управление затратами по видам деятельности
33. Система управления затратами по стадиям жизненного цикла
35. Управление затратами на стадии проектирования и разработки. Связанные затраты
36. Управление затратами и результатами в системе таргет-кост
37. Целевая цена, целевая прибыль, целевая себестоимость
38. Управление затратами на стадии производства. Система кайзен-кост.
39. Ценообразование в системе управления затратами и результатами
40. Прибыль и рентабельность – финансовые результаты деятельности предприятия

## 1.2 Темы письменных работ

Рабочей программой дисциплины не предусмотрено.

## 1.3 Контрольные точки

Номер контрольной точки	Тип контрольной точки	Способ проведения	Номера тем
1	Контрольное тестирование	с помощью технических средств и информационных систем	1-4
2	Контрольное тестирование	с помощью технических средств и информационных систем	5-7
3	Текущий контроль	устно	1-8

## 1.4 Другие объекты оценивания

Наименования объекта оценивания	Способ проведения	Номера тем
Доклад	устно	3,6,7,8
Индивидуальное задание	с помощью технических средств и информационных систем	2,3,4,5
Расчетно-практическая работа	с помощью технических средств и информационных систем	5

## 1.5 Самостоятельная работа обучающегося

Наименования самостоятельной работы	Номера тем
Выполнение домашних заданий	1-8
Подготовка к лекционным и практическим занятиям	1-7
Выполнение расчетных, аналитических, расчетно-графических и др. заданий	2,3,4,5
Подготовка сообщений, докладов	3,6,7,8
Разработка индивидуальных/ групповых проектов	5
Подготовка к экзамену	1-8

## 1.6 Шкала оценивания результата

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения **по дисциплине** регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе. Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется **балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся**:

Формой итогового контроля по дисциплине является экзамен (или дифференцированный зачет), итоговая оценка формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

Баллы	Оценка
$\leq 54$	неудовлетворительно
55-69	удовлетворительно
70-84	хорошо
$\geq 85$	отлично

### Шкала оценивания результата

2 (балл до 54)	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат.
3 (балл 55-69)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер.
4 (балл 70-84)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения.
5 (балл 85-100)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продemonстрировано уверенное владение материалом дисциплины.

	Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход.
--	---