

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной и методической работе  
В. И. Шубаева  
20 21 г.

**Иностранный язык (углубленный курс)**

**Рабочая программа дисциплины**

Направление подготовки/ Специальность 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) программы/ Специализация Управление проектами

Уровень высшего образования Бакалавриат

Форма обучения очная

Составитель(и):

Старший преподаватель, Сулова Ольга Владимировна  
к.филол.н, Фрейдсон Ольга Александровна  
Старший преподаватель, Елистратова Елена Николаевна

Часов по учебному плану	108	<b>Виды контроля в семестрах:</b>  Зачет: семестр 5 Зачет: семестр 6 Зачет: семестр 7
в том числе:		
контактная работа	84	
самостоятельная работа	24	
практическая подготовка	0	
часов на контроль	0	

**Распределение часов дисциплины:**

Семестр:	5,6,7
Вид занятий	Часы
Лекционные занятия	
Практические занятия	84
Лабораторные работы	
<b>Итого аудиторных часов</b>	<b>84</b>
Самостоятельная работа	24
Часы на контроль	0
<b>Итого академических часов</b>	<b>108</b>
<b>Общая трудоемкость в зачетных единицах</b>	<b>3</b>

Санкт-Петербург  
2021

# СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>3</b>
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>3</b>
<b>3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....</b>	<b>3</b>
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ* .....</b>	<b>4</b>
<b>5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>5</b>
<b>5.1 Рекомендуемая литература .....</b>	<b>5</b>
<b>5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в     т.ч. отечественного производства .....</b>	<b>6</b>
<b>5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных     профессиональных баз данных (СПБД).....</b>	<b>6</b>
<b>6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>7</b>
<b>7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>8</b>
<b>8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ .....</b>	<b>9</b>
<b>ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....</b>	<b>11</b>
<b>1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации .....</b>	<b>11</b>
<b>1.2 Темы письменных работ.....</b>	<b>11</b>
<b>1.3 Контрольные точки .....</b>	<b>11</b>
<b>1.4 Другие объекты оценивания .....</b>	<b>11</b>
<b>1.5 Самостоятельная работа обучающегося .....</b>	<b>11</b>
<b>1.6 Шкала оценивания результата .....</b>	<b>12</b>

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>Цель:</b>	Дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной).
--------------	--

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина ФТД Иностранный язык (углубленный курс) относится к факультативным дисциплинам и является необязательной для изучения при освоении образовательной программы.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 - Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами	<p><b>Знать:</b> основы устной и письменной деловой коммуникации на изучаемом языке, в т.ч. при использовании информационных сообщений, пересылаемых через Интернет; особенности построения и ведения деловой устной и письменной деловой коммуникации на изучаемом языке; языковые особенности составления деловой документации на изучаемом языке; особенности перевода профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые).</p> <p><b>Уметь:</b> использовать знания иностранного языка для деловой коммуникации в устной и письменной форме на изучаемом языке; вести устную и письменную коммуникацию на изучаемом языке на профессиональные темы; учитывать языковые особенности составления деловой документации на изучаемом языке в процессе профессиональной деятельности; переводить профессиональные тексты с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые)..</p> <p><b>Владеть:</b> способностью к речевой и письменной деловой коммуникации на изучаемом языке; основами деловых коммуникаций и речевого этикета изучаемого иностранного языка; навыками построения деловой межличностной коммуникации на изучаемом языке; навыками перевода профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с</p>

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
		государственного языка РФ на иностранный(-ые)..

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ\*

Номер и наименование тем и/или разделов/тем	Содержание дисциплины	Объем дисциплины (академические часы)			
		Контактная работа			СРО
		ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
Тема 1. Контакты с партнерами. Корпоративные мероприятия (англ.) Обмен информацией. Встречи (нем.) Информационные технологии (фр.)	Ознакомление с лексическим материалом по теме. Активизация грамматических навыков. Совершенствование коммуникативной компетенции. Бизнес кейсы /Деловые игры. Итоговая презентация темы.		16		3
Тема 2. Информационные каналы. Этика бизнеса. Успехи и поражения (англ.) Работа в новой фирме (нем.) Этические проблемы в бизнесе (фр.)	Ознакомление с лексическим материалом по теме. Активизация грамматических навыков. Совершенствование коммуникативной компетенции. Бизнес кейсы /Деловые игры. Итоговая презентация темы.		14		3
Тема 3. Коммуникация в офисе. Презентация компании (англ.) Решение проблем по телефону (нем.) Решение проблем с клиентами (фр.)	Ознакомление с лексическим материалом по теме. Активизация грамматических навыков. Совершенствование коммуникативной компетенции. Бизнес кейсы /Деловые игры. Итоговая презентация темы.		12		6
Тема 4. Работа с клиентами. Деловые встречи. (англ.) Деловые контакты и формы поведения (нем.) Лидерство (фр.)	Ознакомление с лексическим материалом по теме. Активизация грамматических навыков. Совершенствование коммуникативной компетенции. Бизнес кейсы /Деловые игры. Итоговая презентация темы.		12		6

Тема 5. Презентация идеи / продукта. Бренды (англ.) Презентация продукта (нем.) Презентация продукта (фр.)	Ознакомление с лексическим материалом по теме. Активизация грамматических навыков. Совершенствование коммуникативной компетенции. Бизнес кейсы /Деловые игры. Итоговая презентация темы.		16		3
Тема 6. Переговоры. Межкультурные особенности (англ.) Бренды (нем.) Бренды (фр.)	Ознакомление с лексическим материалом по теме. Активизация грамматических навыков. Совершенствование коммуникативной компетенции. Бизнес кейсы /Деловые игры. Итоговая презентация темы.		14		3
<b>Контроль:</b>					<b>0</b>
<b>Всего по дисциплине:</b>		<b>0</b>	<b>84</b>	<b>0</b>	<b>24</b>

\*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1 Рекомендуемая литература

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Электронные ресурсы
Иностранный язык (основной)(Английский язык). World Economy for Leisure : учебное пособие / О.В.Абрамова, Е.Е.Курсанина, Е.Е.Петрова ; СПбГИЭУ. — Санкт-Петербург : СПбГИЭУ, 2011. — 94 с. - — Сведения доступны также по Интернету: opac.unicon.ru.	<a href="http://opac.unicon.ru/elibrary/bibl/fulltext/Study/7988.pdf">http://opac.unicon.ru/elibrary/bibl/fulltext/Study/7988.pdf</a>
Иностранный язык (английский). English for students in Management [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.В.Суслова, А.В.Набирухина, В.В.Тепкеева ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Санкт-Петербургский гос. экономический ун-т, Кафедра английского языка N 1 — Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2017. — Имеется печ. аналог .	<a href="http://opac.unicon.ru/elibrary ... lish%20for%20students%20in.pdf">http://opac.unicon.ru/elibrary ... lish%20for%20students%20in.pdf</a>
Суслова О.В. Иностранный язык (английский). People in business[Электронный ресурс]: учебное пособие для всех направлений / О.В.Суслова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Санкт-Петербургский гос. экономический ун-т.— Санкт-Петербург : Изд-во	<a href="http://opac.unicon.ru/elibrary ... 20%D1%8F%D0%B7%D1%8B%D0%BA.pdf">http://opac.unicon.ru/elibrary ... 20%D1%8F%D0%B7%D1%8B%D0%BA.pdf</a>

СПбГЭУ, 2016 .— 230 с. — Имеется печ. аналог .	
Кузнецов В.Г. Французский язык для экономистов; практический курс и перевод: учебное пособие/ Кузнецов В.Г. – М.: Флинта, 2017. – 150 с. – ISBN 978-5-9765-2663-1.	<a href="https://znanium.com/catalog/document?pid=937916">https://znanium.com/catalog/document?pid=937916</a>
Маркова И.А., Файбушевский М.В. Иностранный язык (французский): упражнения по грамматике. Ч. 1. Учебное пособие / И.А. Маркова, М.В.Файбушевский. — Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2018.- Сведения доступны также по Интернету: opac.unecon.ru.	<a href="http://opac.unecon.ru/elibrary ...%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9_1.pdf">http://opac.unecon.ru/elibrary ...%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9_1.pdf</a>
Тимралиева Ю.Г. Deutsch f?r Messebeteiligung: учебное пособие / Ю.Г. Тимралиева, Е.Н. Новикова. — Санкт-Петербург: Изд-во СПбГЭУ, 2018 .— 46 с. — Сведения доступны также по Интернету: opac.unecon.ru.	<a href="http://opac.unecon.ru/elibrary ...h%20fur%20Messebeteiligung.pdf">http://opac.unecon.ru/elibrary ...h%20fur%20Messebeteiligung.pdf</a>
Фомкин М.С. Деловой немецкий язык: разговорные темы: учебное пособие / М.С. Фомкин.— Санкт-Петербург: Изд-во СПбГЭУ, 2017 .— 56 с. — Сведения доступны также по Интернету: opac.unecon.ru.	<a href="http://opac.unecon.ru/elibrary ...BE%D0%BC%D0%BA%D0%B8%D0%BD.pdf">http://opac.unecon.ru/elibrary ...BE%D0%BC%D0%BA%D0%B8%D0%BD.pdf</a>

## 5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства

- 7-Zip
- Microsoft Office Professional
- Microsoft Windows Professional
- "Linguatorium Lexis", "Linguatorium Auris"
- ABBYY Lingvo

## 5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД/ ИСС
1.	Электронная библиотека Grebennikon.ru – <a href="http://www.grebennikon.ru">www.grebennikon.ru</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY – <a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>
3.	Научная электронная библиотека КиберЛеника – <a href="http://www.cyberleninka.ru">www.cyberleninka.ru</a>
4.	База данных ПОЛПРЕД Справочники – <a href="http://www.polpred.com">www.polpred.com</a>
5.	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary <a href="http://www.oecd-ilibrary.org">www.oecd-ilibrary.org</a>
6.	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a> )

7.	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или <a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a> )
8.	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или <a href="http://www.kodeks.ru">www.kodeks.ru</a> )
9.	Электронная библиотечная система BOOK.ru - <a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a>
10.	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – <a href="http://www.urait.ru">www.urait.ru</a>
11.	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – <a href="http://www.znanium.com">www.znanium.com</a>
12.	Электронная библиотека СПбГЭУ – <a href="http://opac.unecon.ru">opac.unecon.ru</a>

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование учебных аудиторий, перечень	Адрес (местоположение) учебных аудиторий
Ауд. 508 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 25 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая 1 шт. Переносной мультимедийный комплект: Ноутбук HP 250 G6 1WY58EA, Мультимедийный проектор LG PF1500G. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	191002, г. Санкт-Петербург, Кузнечный пер., д. 9/27, лит. А
Ауд. 703 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая 1 шт. Переносной мультимедийный комплект: Ноутбук HP 250 G6 1WY58EA, Мультимедийный проектор LG PF1500G. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-	191002, г. Санкт-Петербург, Кузнечный пер., д. 9/27, лит. А

наглядные пособия.	
Ауд. 509А Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 14 посадочных мест, рабочее место преподавателя, тумба, доска меловая 1 шт. Переносной мультимедийный комплект: Ноутбук HP 250 G6 1WY58EA, Мультимедийный проектор LG PF1500G. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	191002, г. Санкт-Петербург, Кузнечный пер., д. 9/27, лит. А
Ауд. 501А Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 30 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая 1 шт. Переносной мультимедийный комплект: Ноутбук HP 250 G6 1WY58EA, Мультимедийный проектор LG PF1500G. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	191002, г. Санкт-Петербург, Кузнечный пер., д. 9/27, лит. А

## 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться со следующими документами:

- учебно-методической документацией;
- локальными нормативными актами, регламентирующими основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- графиком консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава.

Уровень и глубина освоения дисциплины определяются активной и систематической работой обучающихся на лекционных занятиях, занятиях семинарского типа, выполнением самостоятельной работы, в том числе в части выделения наиболее значимых и актуальных проблем для дальнейшего изучения. Особым условием качественного освоения дисциплины является эффективная организация труда, позволяющая распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком учебного процесса.

При подготовке к учебным занятиям обучающимся предоставляется возможность посещения консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава СПбГЭУ согласно расписанию, установленному в графике консультаций.

Аудиторная и внеаудиторная работа обучающихся должна быть направлена на формирование:

- фундаментальных основ мировоззрения обучающихся и естественнонаучного познания;
- базисных знаний, соответствующих направлению подготовки и заявленной профессиональной области, формирующих целевую и профессиональную основу для подготовки кадров;
- профессиональных компетенций ориентированных на удовлетворение потребностей рынка труда;
- индивидуальной траектории посредством освоения уникального набора профессиональных компетенций дополняющих компетентностную модель обучающегося, за счет ориентации на конкретные профессиональные специализированные области знаний, определяемые представителями рынка труда;
- метанавыков обучающихся, таких как: командная работа и лидерство, анализ данных, цифровые навыки, разработка и реализация проектов, межкультурное взаимодействие.

## **8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации**

Рабочей программой дисциплины не предусмотрено.

### **1.2 Темы письменных работ**

Рабочей программой дисциплины не предусмотрено.

### **1.3 Контрольные точки**

<b>Номер контрольной точки</b>	<b>Тип контрольной точки</b>	<b>Способ проведения</b>	<b>Номера тем</b>
1	Контрольная работа	устно	1
2	Контрольная работа	устно	2
3	Текущий контроль	устно	1-2
4	Контрольная работа	устно	3
5	Контрольная работа	устно	4
6	Текущий контроль	устно	3-4
7	Контрольная работа	устно	5
8	Контрольная работа	устно	6
9	Текущий контроль	устно	5-6

### **1.4 Другие объекты оценивания**

<b>Наименования объекта оценивания</b>	<b>Способ проведения</b>	<b>Номера тем</b>
Доклад	устно	1-6
Практическая работа	устно	1-6
Кейс-задание	устно	1-6
Тест	с помощью технических средств и информационных систем	1-6

### **1.5 Самостоятельная работа обучающегося**

<b>Наименования самостоятельной работы</b>	<b>Номера тем</b>
Выполнение домашних заданий	1-6
Написание эссе	1-6
Подготовка к лекционным и практическим занятиям	1-6
Разработка индивидуальных/ групповых проектов	1-6

## 1.6 Шкала оценивания результата

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения **по дисциплине** регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется **балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся**:

Формой итогового контроля по дисциплине является зачет, итоговый результат формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

Баллы	Оценка
<55	Незачет
>=55	Зачет

### Шкала оценивания результата

2 (балл до 54)	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат.
3 (балл 55-69)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер.
4 (балл 70-84)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения.
5 (балл 85-100)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продemonстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход.