

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и методической работе
В.Г. Шубаева
2021 г.

Методы принятия управленческих решений

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки/ Специальность 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) программы/ Специализация Управление проектами

Уровень высшего образования Бакалавриат

Форма обучения очная

Составитель(и):

д.э.н, Кантор Владимир Евгеньевич
к.э.н, Зарембо Владлена Евгеньевна

Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах: Экзамен: семестр 4
в том числе:		
контактная работа	64	
самостоятельная работа	44	
практическая подготовка	0	
часов на контроль	36	

Распределение часов дисциплины:

Семестр:	4
Вид занятий	Часы
Лекционные занятия	36
Практические занятия	28
Лабораторные работы	
Итого аудиторных часов	64
Самостоятельная работа	44
Часы на контроль	36
Итого академических часов	144
Общая трудоемкость в зачетных единицах	4

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	3
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ*	4
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
5.1 Рекомендуемая литература	5
5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства	5
5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД).....	5
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	8
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	10
1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации	10
1.2 Темы письменных работ.....	14
1.3 Контрольные точки	14
1.4 Другие объекты оценивания	15
1.5 Самостоятельная работа обучающегося	15
1.6 Шкала оценивания результата	15

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:	Формирование теоретических знаний о математических, статистических и количественных методах разработки, принятия и реализации управленческих решений в условиях определенности, неопределенности и риска с использованием наиболее рациональных приемов и методов, а также практических навыков нахождения организационно-управленческих решений и готовности нести за них ответственность.
--------------	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.О Методы принятия управленческих решений относится к обязательной части Блока 1.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-5 - Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК-5.2 - Оценивает возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации, использует современные цифровые технологии и программные продукты для решения профессиональных задач	<p>Знать: основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа процессов управления; основные информационные технологии сбора данных для анализа.</p> <p>Уметь: осуществлять анализ и принимать по его результатам управленческие решения; обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные; проводить сбор информации для аналитической работы.</p> <p>Владеть: навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений; информационными технологиями для сбора и обработки информации; методологией и методикой проведения исследований результатов деятельности; навыками самостоятельной аналитической работы.</p>
УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.3 - Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор	<p>Знать: источники информации, требуемой для решения поставленной задачи.</p> <p>Уметь: использовать различные типы поисковых запросов.</p> <p>Владеть: способностью поиска информации.</p>

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ*

Номер и наименование тем и/или разделов/тем	Содержание дисциплины	Объем дисциплины (академические часы)			
		Контактная работа			СРО
		ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
Тема 1. Менеджмент как процесс принятия управленческих решений.	Функции решения в методологии и организации процесса управления. Основные свойства управленческих решений и требования к их разработке. Типология и классификация управленческих решений. Процесс принятия управленческих решений. Условия и факторы качества управленческих решений. Целевая ориентация управленческих решений. Формы принятия и реализации управленческих решений.	6	4		8
Тема 2. Модели и моделирование в теории принятия решений.	Моделирование процессов разработки управленческих решений. Моделирование и анализ альтернатив действий. Виды моделей теории принятия решений (экономико-математические модели, теория массового обслуживания, управление запасами, линейное программирование и др.). Основная модель принятия решений. Факторы решения (детерминанты) как целевые компоненты управления.	6	5		7
Тема 3. Методы разработки, принятия и реализации управленческих решений.	Классификация методов принятия управленческих решений. Методы, применяемые на этапе диагностики проблем и формирования критериев и ограничений. Методы генерирования альтернатив. Методы, применяемые на этапе оценки и выбора альтернатив. Методы реализации решения и оценки результата. Среда принятия решений. Концепции определенности, риска и неопределенности среды. Методы принятия решений в условиях определенности, риска и неопределенности среды (предельный анализ, линейное программирование, матрица решений, «дерево решений», критерии Вальда, Сэвиджа, Гурвица, Лапласа). Методы многокритериальной оценки альтернатив, метод анализа иерархий, экспертные методы.	6	5		7
Тема 4. Методы контроля реализации управленческих решений.	Методология и организационные аспекты контроля управленческих решений; системы контроля; виды контроля. Особенности выбора типа контроля разработки, принятия и реализации управленческих решений.	6	5		8
Тема 5. Ответственность в системе принятия и реализации управленческих решений.	Необходимость, формы, мера и виды ответственности за реализацию управленческих решений и их последствия. Дифференциация ответственности. Нравственные аспекты ответственности. Реализация ответственности за управленческие решения в системе корпоративной социальной ответственности.	6	4		7
Тема 6. Эффективность управленческих	Решения как акт изменений в организации; изменения в формировании управляемой системы. Методы оценки эффективности управленческих	6	5		7

решений.	решений.				
Контроль:					36
Всего по дисциплине:		36	28	0	44

*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Рекомендуемая литература

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Электронные ресурсы
Тебекин А.В. Методы принятия управленческих решений: Учебник / А.В. Тебекин. – М.: ЮРАЙТ, 2019 – 431 с	https://urait.ru/viewer/metody...pravlencheskih-resheniy-432034
Зуб А. Т. Принятие управленческих решений. Теория и практика: Учебное пособие. - М.: Юрайт, 2021. - 332 с.	https://urait.ru/viewer/prinya...pravlencheskih-resheniy-469107
Литвак Б. Г. Управленческие решения: практикум. — М. : МФПУ «Синергия», 2012 г. — 448 с.	https://znanium.com/read?id=249110
Трофимова, Л. А. Методы принятия управленческих решений : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. А. Трофимова, В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 335 с.	https://urait.ru/viewer/metody...pravlencheskih-resheniy-431755

5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства

- 7-Zip
- Microsoft Office Professional
- Microsoft Windows Professional
- Project Expert 7 Standard

5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД/ ИСС
1.	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY – www.elibrary.ru
3.	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4.	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com

5.	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary www.oecd-ilibrary.org
6.	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.consultant.ru)
7.	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru)
8.	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.kodeks.ru)
9.	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
10.	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
11.	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
12.	Электронная библиотека СПбГЭУ– opac.unicon.ru

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование учебных аудиторий, перечень	Адрес (местоположение) учебных аудиторий
Ауд. 518 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 120 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая - 1 шт., трибуна - 1 шт., тумба м/м - 1 шт., Компьютер Gigabyte H77M-D3H Intel Core i5-3570 3.4GHz/4Gb /500Gb/ ViewSonic VA703b - 1 шт., Мультимедийный проектор Panasonic PT-VX610E - 1 шт., Акустическая система DC драйвер. 90 Вт .100V цвет белый - 2 шт., Трансляционный усилитель ZA-1240 А - 1 шт., Экран с электропривод. д150 полотно MW - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	191002, г. Санкт-Петербург, Кузнечный пер., д. 9/27, лит. А
Ауд. 507 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и	191002, г. Санкт-

занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 182 посадочных места, рабочее место преподавателя, доска меловая - 1 шт., трибуна - 1 шт., тумба м/м - 1 шт., Моноблок Acer Aspire Z1811 в компл.: i5 2400s/4Gb/1Tb/ - 1 шт., Мультимедийный проектор Panasonic PT-VX610E - 1 шт., Микшер усилитель Jedia TA-1120 - 1 шт., Экран с электропривод. d150 полотно MW - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	Петербург, Кузнечный пер., д. 9/27, лит. А
Ауд. 509Б Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 26 посадочных мест, учебная мебель, стол преподавателя - 1 шт., доска - 1 шт. Переносной мультимедийный комплект: Ноутбук HP 250 G6 1WY58EA, Мультимедийный проектор LG PF1500G. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	191002, г. Санкт-Петербург, Кузнечный пер., д. 9/27, лит. А
Ауд. 502 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Моноблок LENOVO ideaCentre A310 (Intel Pentium CPU P6100 @ 2.00GHz/2Gb/250Gb)- 15 шт., Мультимедийный проектор Optoma x 400 - 1 шт., Экран с электроприводом Draper Baronet NTSC (3:4) 213/84 - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	191002, г. Санкт-Петербург, Кузнечный пер., д. 9/27, лит. А

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться со следующими документами:

- учебно-методической документацией;
- локальными нормативными актами, регламентирующими основные вопросы организации и осуществления образовательной

деятельности, в том числе регламентирующие порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

– графиком консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава.

Уровень и глубина освоения дисциплины определяются активной и систематической работой обучающихся на лекционных занятиях, занятиях семинарского типа, выполнением самостоятельной работы, в том числе в части выделения наиболее значимых и актуальных проблем для дальнейшего изучения. Особым условием качественного освоения дисциплины является эффективная организация труда, позволяющая распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком учебного процесса.

При подготовке к учебным занятиям обучающимся предоставляется возможность посещения консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава СПбГЭУ согласно расписанию, установленному в графике консультаций.

Аудиторная и внеаудиторная работа обучающихся должна быть направлена на формирование:

- фундаментальных основ мировоззрения обучающихся и естественнонаучного познания;
- базисных знаний, соответствующих направлению подготовки и заявленной профессиональной области, формирующих целевую и профессиональную основу для подготовки кадров;
- профессиональных компетенций ориентированных на удовлетворение потребностей рынка труда;
- индивидуальной траектории посредством освоения уникального набора профессиональных компетенций дополняющих компетентностную модель обучающегося, за счет ориентации на конкретные профессиональные специализированные области знаний, определяемые представителями рынка труда;
- метанавыков обучающихся, таких как: командная работа и лидерство, анализ данных, цифровые навыки, разработка и реализация проектов, межкультурное взаимодействие.

8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации

- 1 Теория принятия решений.
- 2 Сущность и содержание управленческих решений.
- 3 Управленческие решения как процесс и явление.
- 4 Опишите роль управленческих решений в процессах управления.
- 5 Управленческие решения как результат технологического процесса управления.
- 6 Перечислите основные характеристики управленческих решений.
- 7 Назовите основные принципы принятия управленческих решений.
- 8 Приведите типологию управленческих решений.
- 9 Приведите классификацию управленческих решений.
- 10 Свойства решения.
- 11 Объекты и субъекты решения.
- 12 Назовите виды управленческих решений по уровню творческого вклада.
- 13 Перечислите основные требования к управленческим решениям.
- 14 Назовите основные факторы, влияющие на качество управленческих решений.
- 15 Опишите формы подготовки (принятия) и реализации управленческого решения.
- 16 Функции решений в методологии и организации процессов управления.
- 17 Условия и факторы качества управленческих решений.
- 18 Формы подготовки и реализации управленческих решений.
- 19 Использование форм подготовки и реализации решений.
- 20 Описание проблемной ситуации.
- 21 Для каких управленческих проблем наиболее полно разработана система критериев оценки решений?
- 22 Какая последовательность этапов отражает закономерное содержание процессов управления?
- 23 Какое определение цели управления вам представляется наиболее точным?
- 24 Какова связь между понятиями процесс управления и технология управления?
- 25 Раскройте понятия «проблема», «ситуация», «цель» и их значение в процессе принятия управленческих решений.
- 26 Чем характеризуются коллективно и индивидуально принимаемые управленческие решения?
- 27 Модели принятия решений: классическая модель (нормативные), административная (ограниченная рациональность по Г. Саймон), политическая модель.
- 28 Сущность моделирования в процессе принятия решений.
- 29 Подходы к принятию управленческих решений (интуитивный, основанный на суждениях и рациональный).
- 30 Основные этапы, стадии, операции рационального решения проблем.
- 31 Содержание и основные результаты разведывательной стадии процесса принятия управленческих решений.
- 32 Содержание и основные результаты проектной стадии процесса принятия управленческих решений.
- 33 Содержание стадии выбора и реализации управленческих решений.
- 34 Основные элементы процесса диагностики проблем.
- 35 Дерево проблем и методы его построения.
- 36 Профиль причин возникновения проблем и методы его построения.
- 37 Содержание анализа альтернатив действий.
- 38 Сущность ограничений и критериев в процессах принятия управленческих решений.

- 39 Значение целевой функции в процессе принятия управленческих решений
- 40 Сущность ментальных моделей принятия решений.
- 41 Виды моделей в теории принятия решений и их значение.
- 42 Основные положения нормативной (классической) модели принятия решений.
- 43 Основные положения дескриптивной модели принятия решений.
- 44 Основные положения политической модели (модели Карнеги) принятия решений.
- 45 Основные положения модели инкрементального процесса принятия решений.
- 46 Алгоритм принятия управленческих решений.
- 47 Организация процесса разработки управленческих решений.
- 48 Этапы процесса принятия решений.
- 49 Диагностика и идентификация проблем (построение дерева проблем).
- 50 Организация разработки и выполнения управленческих решений.
- 51 Сущность альтернатив действий.
- 52 Основные факторы решения.
- 53 Состав процедур разработки, согласования, утверждения и организации выполнения управленческих решений.
- 54 Основная модель принятия решений.
- 55 Структура основной модели принятия решений, ее основные элементы
- 56 Целевая ориентация управленческих решений.
- 57 Анализ альтернатив действий.
- 58 Анализ внешней среды и ее влияние на реализацию альтернатив.
- 59 Детерминанты (факторы решения).
- 60 Первичные детерминанты: основная модель принятия решений – ЕМ; множество альтернатив A_i ; возможные результаты Е; информационная структура –IS; функция прогнозирования – PF; целевая функция – ZF.
- 61 Вторичные детерминанты: качество ЛПР (мотивация; компетенции; принципиальное отношение к будущему); внешняя среда ЛПР (внешнее организационное окружение; внутренняя среда организации как право распределения ресурсов, объектов работ; реакция других менеджеров).
- 62 Влияние личности менеджера на принятие решений, побуждение сотрудников к участию в принятии управленческих решений.
- 63 Модель Врума-Джаго.
- 64 Современные подходы к принятию решений.
- 65 Организация ситуационных центров.
- 66 Системы информационной и интеллектуальной поддержки разработки и реализации управленческих решений.
- 67 Требования к современным информационным системам менеджмента.
- 68 Технологии управления на базе ситуационных центров.
- 69 Методы поддержки принятия решений на основе информационных технологий: методы принятия, методы ситуационного моделирования; методы работы с неточными, неполными, противоречивыми и искаженными данными; методы оптимизации; методы оценки рисков.
- 70 Программные пакеты реализующие методы поддержки принятия решений; факторы выбора программных средств поддержки принятия решений.
- 71 Основные тенденции использования информационных технологий в разработке управленческих решений.
- 72 Концепция ограниченной рациональности Г. Саймона.
- 73 Модель «мусорной корзины» Дж. Марча.
- 74 Теория локальных приращений Ч. Линдблома.
- 75 Модель принятия решений В. Врума.
- 76 Модель организации М. Круазье.

- 77 Основные положения модели «черного ящика» М. Марча, Дж. Ольсена, М. Коэна.
- 78 Какова роль информации в разработке управленческого решения?
- 79 Какие факторы определяют информационное обеспечение разработки управленческих решений?
- 80 Система информационной и интеллектуальной поддержки разработки и реализации управленческих решений DSS.
- 81 Требования к современным информационным системам менеджмента.
- 82 Технологии управления на базе ситуационных центров.
- 83 Методы поддержки принятия решений на основе информационных технологий: методы принятия, методы ситуационного моделирования; методы борьбы с неточными, неполными, противоречивыми и искаженными данными; методы оптимизации; методы оценки рисков.
- 84 Программные пакеты реализующие методы поддержки принятия решений; факторы выбора программных средств поддержки принятия решений.
- 85 Основные тенденции использования информационных технологий в разработке управленческих решений.
- 86 Дайте определение терминам «метод», «методика», «методология».
- 87 Методы принятия решений: методы диагностики проблем; методы выявления альтернатив; методы выбора решений; методы реализации решений.
- 88 Процедуры согласования и утверждения решений в организации.
- 89 Методы принятия управленческих решений: методы прогнозирования (количественные и качественные), ЭММ и оптимизация, методы ситуационного моделирования; активизирующие методы; экспертные методы, эвристические методы; методы дерева решений, методы анализа иерархии; методы линейного программирования, методы предельного анализа.
- 90 Коллективные методы принятия решений.
- 91 Многокритериальное принятие решений.
- 92 Принятие решений в условиях неопределенности и риска.
- 93 Метод платежной матрицы.
- 94 Дерево решений.
- 95 Критерии: Вальда, Сэвиджа; Гурвица; Бернулли-Лапласа.
- 96 Методы построения структурной диаграммы Ишикавы («рыбий скелет»).
- 97 Какие из перечисленных приемов составляют эвристическую группу методов принятия решения?
- 98 Как вы определите роль технических средств в роли управленческих решений?
- 99 Что представляет собой методология разработки управленческого решения?
- 100 Перечислите характеристики методов диагностики проблем.
- 101 Перечислите характеристики методов генерирования альтернатив.
- 102 Методы активизации мышления.
- 103 Перечислите характеристики методов генерирования альтернатив. Методы соединения альтернатив.
- 104 Опишите методы оценки и выбора альтернатив и методы экспертных оценок.
- 105 Опишите методы оценки и выбора альтернатив.
- 106 Критериальные методы.
- 107 Опишите методы реализации управленческих решений.
- 108 Опишите индивидуальные методы принятия управленческих решений.
- 109 Опишите коллективные методы принятия управленческих решений.
- 110 Опишите эвристические методы принятия управленческих решений.
- 111 Что такое креативные методы принятия нестандартных решений?
- 112 Опишите методы экспертного ранжирования.
- 113 Сущность метода морфологического анализа.

- 114 Методы планирования реализации управленческих решений.
- 115 Методы организации выполнения управленческих решений
- 116 Контроль реализации управленческих решений
- 117 Реализация управленческих решений. Классификация методов реализации управленческих решений.
- 118 Методы планирования: сетевое моделирование (сетевая матрица); разделение обязанностей (матрица распределения ответственности).
- 119 Методы организации выполнения управленческих решений; методы составления информационной таблицы реализации решений (ИТРР); методы воздействия и мотивации.
- 120 Методы контроля выполнения решений: контроль по результатам (промежуточным, конечным); контроль по срокам выполнения.
- 121 Содержание контроля; назначение контроля.
- 122 Методы контроля управленческих решений.
- 123 Организация мониторинга за процессом выполнения управленческих решений.
- 124 Какое определение качества управленческого решения вы сочтете наиболее точным и полным?
- 125 Какой набор факторов определяет качество управленческого решения является наиболее важным в формировании необходимого качества управленческого решения?
- 126 Какой состав характеристик по вашему мнению дает наиболее полное представление о качестве управленческого решения?
- 127 Сущность определения понятия «среда принятия решения».
- 128 Как проявляется влияние внешней среды на реализацию альтернатив?
- 129 Концепция среды определенности при принятии управленческих решений.
- 130 Концепция среды риска при принятии управленческих решений.
- 131 Концепция среды неопределенности при принятии управленческих решений.
- 132 Методы принятия решений в условиях определенности.
- 133 Предельный анализ как метод принятия решения.
- 134 Содержание приростного анализа как метода принятия управленческого решения.
- 135 Возможности линейного программирования как метода принятия управленческого решения.
- 136 Показатели оценки риска.
- 137 Понятие и виды зоны рисков.
- 138 Кривая рисков как распределения вероятностей потерь.
- 139 Методы выбора управленческих решений в условиях риска. Матрица результативности.
- 140 «Дерево» решений как метод принятия управленческих решений.
- 141 Методы управления риском (приемы риск-менеджмента).
- 142 Принятие управленческих решений на основе приведенной стоимости денег.
- 143 Ответственность в системе разработки и реализации управленческих решений.
- 144 Виды ответственности: профессиональная, юридическая, дисциплинарная, этическая, политическая и др.
- 145 В чем состоит роль руководителя в процессе контроля за выполнением принятого решения?
- 146 Факторы решений как целевые компоненты.
- 147 Управление принятием объектных решений.
- 148 Управление принятием организационных решений.
- 149 Управление принятием коммуникационных решений.
- 150 Личностные стили принятия решений.
- 151 Эксплицитные и имплицитные нормы поведения ЛПР.
- 152 Ответственность в системе разработки и реализации управленческих решений.

- 153 Виды ответственности: профессиональная, юридическая, дисциплинарная, этическая, политическая и др.
- 154 Социальная и экологическая ответственности ЛПР.
- 155 Взаимодействие: социальной и юридической ответственности; формы реализации социальной и экологической ответственности при разработке и реализации управленческих решений.
- 156 Эффективность управленческих решений и её составляющие: организационная эффективность, социальная эффективность, экономическая эффективность управленческих решений.
- 157 Методы расчета экономической эффективности подготовки и реализации управленческих решений.
- 158 Основные подходы к определению экономической эффективности управленческих решений (целевой, ресурсный, внутренних процессов).
- 159 Современные подходы к определению экономической эффективности на основе теории заинтересованных сторон (подход акционеров).
- 160 Оценка эффективности в концепции ценностно-ориентированного менеджмента (концепция VBM).
- 161 Определения и характеристика эффективности, результативности и интенсивности в теории принятия решений.
- 162 Сущность «экономической эффективности управленческого решения».
- 163 Сущность «организационной эффективности управленческого решения».
- 164 Сущность «социальной эффективности управленческого решения».
- 165 Сущность «технологической эффективности управленческого решения».
- 166 Сущность «психологической эффективности управленческого решения».
- 167 Сущность «правовой эффективности управленческого решения».

1.2 Темы письменных работ

Рабочей программой дисциплины не предусмотрено.

1.3 Контрольные точки

Номер контрольной точки	Тип контрольной точки	Способ проведения	Номера тем
1	Тест	с помощью технических средств и информационных систем	1-2
2	Тест	с помощью технических средств и информационных систем	1-6
3	Текущий контроль	с помощью технических средств и информационных систем	1-6

1.4 Другие объекты оценивания

Наименования объекта оценивания	Способ проведения	Номера тем
Доклад	устно	1-6
Эссе	письменно	1-6
Решение задач	с помощью технических средств и информационных систем	1-6
Индивидуальное задание	с помощью технических средств и информационных систем	1-6

1.5 Самостоятельная работа обучающегося

Наименования самостоятельной работы	Номера тем
Подготовка к лекционным и практическим занятиям	1-6
Работа с аналитическими базами данных, нормативными документами, справочной литературой	1-6
Подготовка сообщений, докладов	1-6
Написание эссе	1-6
Выполнение домашних заданий	1-6
Выполнение расчетных, аналитических, расчетно-графических и др. заданий	1-6
Решение профессиональных задач	1-6

1.6 Шкала оценивания результата

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения **по дисциплине** регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется **балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся**:

Формой итогового контроля по дисциплине является экзамен (или дифференцированный зачет), итоговая оценка формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

Баллы	Оценка
≤ 54	неудовлетворительно
55-69	удовлетворительно
70-84	хорошо
≥ 85	отлично

Шкала оценивания результата

2 (балл до 54)	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат.
3 (балл 55-69)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер.
4 (балл 70-84)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения.
5 (балл 85-100)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продemonстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход.