

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной

деятельности

В.Г. Шубаева

20 23 г.

**Документационное сопровождение внешнеторгового
контракта**

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки/

Специальность

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) программы/

Специализация

Логистика и управление цепями поставок

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Форма обучения

очная

Год набора

2023

Составитель(и):

д.э.н, Смирнова Елена Александровна

| | | |
|-------------------------|-----|---|
| Часов по учебному плану | 180 | Виды контроля в семестрах: Экзамен: семестр 7 Курсовая работа: семестр 7 |
| в том числе: | | |
| контактная работа | 80 | |
| самостоятельная работа | 64 | |
| практическая подготовка | 0 | |
| часов на контроль | 36 | |

Распределение часов дисциплины:

| Семестр: | 7 |
|---|------------|
| Вид занятий | Часы |
| Лекционные занятия | 38 |
| Практические занятия | 42 |
| Лабораторные работы | 0 |
| Итого аудиторных часов | 80 |
| Самостоятельная работа | 64 |
| Часы на контроль | 36 |
| Итого академических часов | 180 |
| Общая трудоемкость в зачетных единицах | 5 |

Санкт-Петербург

2023

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|-----------|
| 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | 3 |
| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | 3 |
| 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ | 3 |
| 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ* | 4 |
| 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 5 |
| 5.1 Рекомендуемая литература | 5 |
| 5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства | 5 |
| 5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)..... | 5 |
| 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | 6 |
| 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 7 |
| 8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ | 8 |
| ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ..... | 9 |
| 1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации | 9 |
| 1.2 Темы письменных работ..... | 10 |
| 1.3 Контрольные точки | 11 |
| 1.4 Другие объекты оценивания | 11 |
| 1.5 Самостоятельная работа обучающегося | 11 |
| 1.6 Шкала оценивания результата | 11 |

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|--------------|---|
| Цель: | Усвоение студентами теоретических основ и практических навыков и умений по документационному сопровождению внешнеторгового контракта участников логистического процесса международной перевозки грузов и контролю его исполнения. |
|--------------|---|

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В.ДВ Документационное сопровождение внешнеторгового контракта относится к элективным дисциплинам Блока 1.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

| Код и наименование компетенции выпускника | Код и наименование индикатора достижения компетенций | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|--|---|
| ПК-5 - Способен осуществлять внешнеэкономическую деятельность | ПК-5.1 - Обеспечивает документационное сопровождение внешнеторгового контракта | <p>Знать: виды внешнеторговых контрактов</p> <p>Уметь: организовывать и контролировать предоставление комплекса документов, необходимых для обеспечения документационного сопровождения внешнеторгового контракта.</p> <p>Владеть: способностью организовывать и контролировать предоставление комплекса документов, необходимых для обеспечения документационного сопровождения внешнеторгового контракта.</p> |
| ПК-2 - Способен принимать обоснованные управленческие решения по организации логистической деятельности на рынке транспортных услуг | ПК-2.3 - Организует договорную работу с подрядчиками, формирует пакет документов, регламентирующий взаимодействие участников логистического процесса перевозки грузов, и осуществляет контроль за их исполнением | <p>Знать: особенности формирования пакета документов для сопровождения внешнеторгового контракта участниками логистического процесса перевозки грузов</p> <p>Уметь: организовывать договорную работу с подрядчиками, формировать пакет документов для сопровождения внешнеторгового контракта участниками логистического процесса перевозки грузов.</p> <p>Владеть: навыками организации договорную работу с подрядчиками и формирования пакета документов для сопровождения внешнеторгового контракта.</p> |

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ*

| Номер и наименование тем и/или разделов/тем | Содержание дисциплины | Объем дисциплины (академические часы) | | | |
|---|---|--|-----------|----------|-----------|
| | | Контактная работа | | | СРО |
| | | ЗЛТ | ПЗ | ЛР | |
| Тема 1. Нормативно-правовые основы формирования пакета документов, регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса перевозки грузов. | Элементы правовой системы внешней торговли России: внутреннее внешнеторговое законодательство, международно-правовые договоры и соглашения с участием России в сфере внешней торговли. Международные операции участников логистического процесса перевозки грузов. | 12 | 14 | | 21 |
| Тема 2. Этапы заключения внешнеторговой сделки, особенности подготовки и контроля исполнения обязательств участников внешнеторгового контракта. | Понятие, структура и содержание внешнеторгового контракта купли-продажи. Основные разделы внешнеторгового контракта. Этапы заключения внешнеторговой сделки, особенности подготовки и контроля исполнения обязательств участников внешнеторгового контракта. | 12 | 14 | | 21 |
| Тема 3. Подготовка пакета документов, сопровождающих внешнеторговый контракт. | Формирование пакета документов при осуществлении внешнеторговой сделки. Документы, подтверждающие совершение внешнеэкономической сделки. Транспортные (перевозочные) документы и иные коммерческие документы. Документы, подтверждающие соблюдение запретов и ограничений. Документы, подтверждающие соблюдение ограничений в связи с применением специальных защитных, антидемпинговых и компенсационных мер. Документы, подтверждающие страну происхождения товаров. Документы, подтверждающие уплату и (или) обеспечение уплаты таможенных платежей. | 14 | 14 | | 22 |
| Контроль: | | | | | 36 |
| Всего по дисциплине: | | 38 | 42 | 0 | 64 |

*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Рекомендуемая литература

| Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.) | Электронные ресурсы |
|---|---|
| Логистика и управление цепями поставок : учебник для вузов / В. В. Щербаков [и др.] ; под редакцией В. В. Щербакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 582 с. | https://www.urait.ru/viewer/lo...vlenie-cepyami-postavok-488695 |
| Прокушев, Е. Ф. Внешнеэкономическая деятельность : учебник и практикум для вузов / Е. Ф. Прокушев, А. А. Костин ; под редакцией Е. Ф. Прокушева. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 471 с. | https://urait.ru/book/vneshnee...omicheskaya-deyatelnost-468105 |
| Международное коммерческое право : учебник для вузов / В. Ф. Попондопуло [и др.] ; под общей редакцией В. Ф. Попондопуло. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 476 с. | https://urait.ru/book/mezhduna...noe-kommercheskoe-pravo-468989 |

5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства

- 7-Zip
- LibreOffice
- ОС Альт образование 10

5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)

| № | Наименование СПБД/ ИСС |
|----|--|
| 1. | Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARY – www.elibrary.ru |
| 3. | Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru |
| 4. | База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com |
| 5. | База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary www.oecd-ilibrary.org |
| 6. | Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.consultant.ru) |
| 7. | Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.garant.ru) |
| 8. | Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.kodeks.ru) |

| | |
|-----|--|
| 9. | Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru |
| 10. | Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru |
| 11. | Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com |
| 12. | Электронная библиотека СПбГЭУ– opac.unicon.ru |

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование учебных аудиторий, перечень | Адрес (местоположение) учебных аудиторий |
|--|--|
| Ауд. 116 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 64 посадочных мест, рабочее место преподавателя, трибуна аудиторная - 1 шт., доска аудиторная - 1 шт., тумба мультимедийная - 1 шт. Моноблок Acer Aspire Z1811 Intel Core i5-2400S@2.50GHz/4Gb/1Tb - 1 шт., Мультимедийный проектор Optoma x 400 - 1 шт., Экран с электро-приводом Draper Baronet 153x200 см - 1 шт., Микшер усилитель Jedia TA-1120 в комплекте - 1 шт., Акустическая система Hi-Fi PRO MASK6T-W - 2 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия. | 192007, г. Санкт-Петербург, ул. Прилукская, д. 3, лит. А |
| Ауд. 210 Компьютерный класс (для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) с применением вычислительной техники). Оборудован мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 14 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска аудиторная - 1 шт., трибуна аудиторная - 1 шт., Компьютер Моноблок FOX MIMO 4450 | 192007, г. Санкт-Петербург, ул. Прилукская, д. 3, лит. А |

| | |
|---|--|
| 2.8Gh\4gb\500GB\DVD-RW\21.5\WiFi\Lan - 16 шт., Проектор NEC NP610 - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия. | |
|---|--|

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться со следующими документами:

- учебно-методической документацией;
- локальными нормативными актами, регламентирующими основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- графиком консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава.

Уровень и глубина освоения дисциплины определяются активной и систематической работой обучающихся на лекционных занятиях, занятиях семинарского типа, выполнением самостоятельной работы, в том числе в части выделения наиболее значимых и актуальных проблем для дальнейшего изучения. Особым условием качественного освоения дисциплины является эффективная организация труда, позволяющая распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком учебного процесса.

При подготовке к учебным занятиям обучающимся предоставляется возможность посещения консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава СПбГЭУ согласно расписанию, установленному в графике консультаций.

Аудиторная и внеаудиторная работа обучающихся должна быть направлена на формирование:

- фундаментальных основ мировоззрения обучающихся и естественнонаучного познания;
- базисных знаний, соответствующих направлению подготовки и заявленной профессиональной области, формирующих целевую и профессиональную основу для подготовки кадров;
- профессиональных компетенций ориентированных на удовлетворение потребностей рынка труда;
- индивидуальной траектории посредством освоения уникального набора профессиональных компетенций дополняющих компетентностную модель обучающегося, за счет ориентации на конкретные

профессиональные специализированные области знаний, определяемые представителями рынка труда;

- метанавыков обучающихся, таких как: командная работа и лидерство, анализ данных, цифровые навыки, разработка и реализация проектов, межкультурное взаимодействие.

8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации

- 1 Элементы правовой системы внешней торговли России: внутреннее внешнеторговое законодательство.
- 2 Элементы правовой системы внешней торговли России: международно-правовые договоры и соглашения с участием России в сфере внешней торговли.
- 3 Виды международных операций участников логистического процесса перевозки грузов.
- 4 Международное экспедирование грузов.
- 5 Области действия терминов ИНКОТЕРМС-2020: группа Е.
- 6 Области действия терминов ИНКОТЕРМС-2020: группа F.
- 7 Области действия терминов ИНКОТЕРМС-2020: группа C.
- 8 Области действия терминов ИНКОТЕРМС-2020: группа D.
- 9 Термины ИНКОТЕРМС-2020, применимые к любому виду транспорта основной перевозки.
- 10 Термины ИНКОТЕРМС-2020, применимые исключительно к морскому транспорту и транспорту территориальных вод.
- 11 Понятие, структура и содержание внешнеторгового контракта купли-продажи.
- 12 Основные разделы внешнеторгового контракта.
- 13 Этапы заключения внешнеторговой сделки.
- 14 Особенности подготовки и контроля исполнения обязательств участников внешнеторгового контракта.
- 15 Интеграция логистических процессов в международных цепях поставок.
- 16 Проектирование международных цепей поставок.
- 17 Процессная декомпозиция цепи поставок.
- 18 Объектная декомпозиция цепи поставок.
- 19 Процесс международного товародвижения, составляющие, связанные с осуществлением импортных/экспортных поставок.
- 20 Понятие таможенного администрирования.
- 21 Технические и технологические инновации развития таможенной инфраструктуры.
- 22 Внедрение организационных изменений и технологических инноваций в международных цепях поставок.
- 23 Порядок перемещения товаров через таможенную границу (импорт).
- 24 Порядок перемещения товаров через таможенную границу (экспорт).
- 25 Порядок перемещения товаров через таможенную границу (транзит).
- 26 Развитие таможенной инфраструктуры и ее технической и технологической оснащенности.
- 27 Подготовка и получение необходимых для выполнения таможенных операций документов.
- 28 Перечень и содержание документов, необходимых для подачи декларации на товары.
- 29 Внедрение технологий таможенного декларирования товаров.
- 30 Порядок взимания таможенных платежей.
- 31 Особенности уплаты ввозной таможенной пошлины.
- 32 Особенности уплаты НДС.
- 33 Особенности уплаты акцизов.
- 34 Особенности уплаты таможенных сборов за таможенные операции.

1.2 Темы письменных работ

- 1 Формирование пакета документов по внешнеторговой сделке при импорте и экспорте товара (провода из легированного алюминия с поперечным сечением 5 мм).
- 2 Формирование пакета документов по внешнеторговой сделке при импорте и экспорте товара (трансформаторы с жидким диэлектриком мощностью не более 650 кВА).
- 3 Формирование пакета документов по внешнеторговой сделке при импорте и экспорте товара (велосипеды двухколесные).
- 4 Формирование пакета документов по внешнеторговой сделке при импорте и экспорте товара (яхта парусная морская).
- 5 Формирование пакета документов по внешнеторговой сделке при импорте и экспорте товара (бинокли).
- 6 Формирование пакета документов по внешнеторговой сделке при импорте и экспорте товара (системы навигационные инерциальные для гражданских воздушных судов).
- 7 Формирование пакета документов по внешнеторговой сделке при импорте и экспорте товара (весы).
- 8 Формирование пакета документов по внешнеторговой сделке при импорте и экспорте товара (бормашина).
- 9 Формирование пакета документов по внешнеторговой сделке при импорте и экспорте товара (аппаратура для искусственного дыхания).
- 10 Формирование пакета документов по внешнеторговой сделке при импорте и экспорте товара (трубки рентгеновские).
- 11 Формирование пакета документов по внешнеторговой сделке при импорте и экспорте товара (электронный прибор для измерения давления).
- 12 Формирование пакета документов по внешнеторговой сделке при импорте и экспорте товара (автомобильное детское кресло).
- 13 Формирование пакета документов по внешнеторговой сделке при импорте и экспорте товара (мебель кухонная секционная).
- 14 Формирование пакета документов по внешнеторговой сделке при импорте и экспорте товара (ручки шариковые со сменным стержнем).
- 15 Формирование пакета документов по внешнеторговой сделке при импорте и экспорте товара (доски грифельные).
- 16 Формирование пакета документов по внешнеторговой сделке при импорте и экспорте товара (термосы).
- 17 Формирование пакета документов по внешнеторговой сделке при импорте и экспорте товара (тилапия филе охлажденное).
- 18 Формирование пакета документов по внешнеторговой сделке при импорте и экспорте товара (молоко 1%, в упаковках по 1 л.).
- 19 Формирование пакета документов по внешнеторговой сделке при импорте и экспорте товара (натуральное сливочное масло 72,5% в упаковках по 180 грамм).
- 20 Формирование пакета документов по внешнеторговой сделке при импорте и экспорте товара (мед натуральный).
- 21 Формирование пакета документов по внешнеторговой сделке при импорте и экспорте товара (томаты свежие с 1 по 14 мая).
- 22 Формирование пакета документов по внешнеторговой сделке при импорте и экспорте товара (яблоки Гренни Смит с 1 по 31 декабря).
- 23 Формирование пакета документов по внешнеторговой сделке при импорте и экспорте товара (кофе в зернах *Coffea arabica*).
- 24 Формирование пакета документов по внешнеторговой сделке при импорте и экспорте товара (сахар сырец свекловичный для рафинирования с 1 января по 30 июня).
- 25 Формирование пакета документов по внешнеторговой сделке при импорте и экспорте товара (пиво солодовое в бутылках).
- 26 Формирование пакета документов по внешнеторговой сделке при импорте и экспорте

- товара (сигары).
- 27 Формирование пакета документов по внешнеторговой сделке при импорте и экспорте товара (покрышки пневматические резиновые новые 15 дюймов).
 - 28 Формирование пакета документов по внешнеторговой сделке при импорте и экспорте товара (мех искусственный).
 - 29 Формирование пакета документов по внешнеторговой сделке при импорте и экспорте товара (древесина лиственных пород).
 - 30 Формирование пакета документов по внешнеторговой сделке при импорте и экспорте товара (пальто шерстяное).

1.3 Контрольные точки

| Номер контрольной точки | Тип контрольной точки | Способ проведения | Номера тем |
|-------------------------|-------------------------|---|------------|
| 1 | Аналитическая работа | с помощью технических средств и информационных систем | 1-2 |
| 2 | Имитационное упражнение | с помощью технических средств и информационных систем | 3 |
| 3 | Текущий контроль | с помощью технических средств и информационных систем | 1-3 |

1.4 Другие объекты оценивания

Рабочей программой дисциплины не предусмотрено.

1.5 Самостоятельная работа обучающегося

| Наименования самостоятельной работы | Номера тем |
|---|------------|
| Курсовое проектирование | 1-3 |
| Выполнение расчетных, аналитических, расчетно-графических и др. заданий | 2-3 |
| Подготовка к лекционным и практическим занятиям | 1-3 |
| Подготовка сообщений, докладов | 1-3 |
| Работа с аналитическими базами данных, нормативными документами, справочной литературой | 1-3 |
| Подготовка к экзамену | 1-3 |

1.6 Шкала оценивания результата

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине регламентируются Положением о текущем контроле

успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется **балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся**:

Формой итогового контроля по дисциплине является экзамен (или дифференцированный зачет), итоговая оценка формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

| Баллы | Оценка |
|-----------|---------------------|
| ≤ 54 | неудовлетворительно |
| 55-69 | удовлетворительно |
| 70-84 | хорошо |
| ≥ 85 | отлично |

Шкала оценивания результата

| | |
|-----------------|--|
| 2 (балл до 54) | Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат. |
| 3 (балл 55-69) | Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер. |
| 4 (балл 70-84) | Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения. |
| 5 (балл 85-100) | Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продemonстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход. |