

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
методической работе

/ Шубаева В.Г./

« 28 » августа 20 20 г.

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (УГЛУБЛЕННЫЙ КУРС)

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки	38.03.06 Торговое дело
Направленность (профиль) программы	Коммерция и электронная торговля
Уровень высшего образования	бакалавриат
Форма обучения	очная

Составитель:

_____ / к.псих.н., доцент Горохова Н.Э.

Санкт-Петербург
2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	5
4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	6
6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА	6
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	10
7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины	10
7.2. Организация самостоятельной работы	11
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	12
9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14
9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	14
9.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины	16
10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	17
11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ.....	17
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	17

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины ФТД.В.02 «Иностранный язык (углубленный курс)» – повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, а именно: дальнейшее развитие **иностранной коммуникативной компетенции** (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной):

- **речевая компетенция** – функциональное использование изучаемого языка как средства общения и познавательной деятельности: умение понимать аутентичные иноязычные тексты (аудирование и чтение), в том числе ориентированные на выбранное направление, передавать информацию в связных аргументированных высказываниях (говорение и письмо), планировать речевое и неречевое поведение с учетом специфики ситуации общения;

- **языковая компетенция** – овладение новыми языковыми средствами в соответствии с темами и сферами общения, отобранными для выбранной специальности, навыками оперирования этими средствами в коммуникативных целях; систематизация языковых знаний, полученных в школе, а также увеличение объема знаний за счет информации профессионально-ориентированного характера (в частности, терминологии);

- **социокультурная компетенция** – расширение объема знаний о социокультурной специфике стран изучаемого языка, совершенствование умений строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике с учетом профессионально-ориентированных ситуаций общения, умений адекватно понимать и интерпретировать лингвокультурные факты;

- **компенсаторная компетенция** – совершенствование умений выходить из положения в условиях дефицита языковых средств в процессе иноязычного общения, в том числе и в профессионально-ориентированных ситуациях общения;

- **учебно-познавательная компетенция** – дальнейшее развитие специальных учебных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, повышать ее продуктивность, а также использовать изучаемый язык в целях продолжения образования и самообразования, прежде всего в рамках выбранной специальности и направленности программы.

Исходя из вышеизложенной цели, учебная дисциплина «Иностранный язык (углубленный курс)» предполагает последовательное решение следующих **задач**:

1. Развитие и совершенствование уровня сформированности лингвистической и коммуникативной компетенций:

- формирование языковых навыков и умений устной и письменной речи, необходимых для социального общения в рамках тематики, предусмотренной рабочей программой;
- развитие навыков составления и осуществления монологических высказываний (доклады, сообщения и др.);
- формирование навыков перевода научно-популярной литературы;
- формирование навыков грамматического оформления высказывания;
- формирование лингвистических понятий и представлений, без которых невозможно практическое овладение языком.

2. Формирование **социокультурной компетенции** обучаемых на основе аутентичного содержания посредством диалога культур:

- расширение кругозора студента, повышение уровня общей культуры и образованности;
- совершенствование культуры мышления и речи;
- формирование уважительного отношения к духовным, материальным ценностям других стран и народов, совершенствование нравственных качеств личности студента.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина ФТД.В.02 «Иностранный язык (углубленный курс)» относится к факультативным дисциплинам, и является необязательной для изучения при освоении образова-

тельной программы.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1. – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции выпускника	Этапы формирования компетенций	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)
ОК-3. Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.		Владеть: навыками анализа фактов и создания на иностранном языке грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативного характера в сфере торгового дела В (ОК-3).
ПК-6. Способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение.	Первый уровень (пороговый) (ПК-6) В	Владеть: навыками создания на иностранном языке грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов профессионального характера В (ПК-6).

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет **3** зачетные единицы, **108** часов, из которых **18** часов отводится на самостоятельную работу студента согласно РУП.

Форма промежуточной аттестации: *зачет – 5 семестр, 6 семестр, 7 семестр.*

Распределение фонда времени по темам обучения по очной форме обучения *представлено в таблице 4.1.*

Таблица 4.1. – Распределение фонда времени по темам дисциплины

Номер и наименование тем и/или разделов/тем	Объем дисциплины (ак. часы)			
	Контактная работа			СРО
	ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
<i>Тема 1. Коммерция в электронной экономике.</i>		10		2
<i>Тема 2. Товародвижение. Коммерция в сети Интернет.</i>		10		2
<i>Тема 3. Таможенный бизнес: ключевые вопросы.</i>		10		2
Всего за 5 семестр:		30		6
<i>Тема 4. Фальсификация товаров: экспертиза.</i>		16		3

Тема 5. Документация в области торгового дела и товароведения.		14		3
Всего за 6 семестр:		30		6
Тема 6. Менеджмент качества товаров и услуг.		16		3
Тема 7. Общение. Информационно-коммуникативные технологии.		14		3
Всего за 7 семестр:		30		6
Всего по дисциплине:		90		18

5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Занятия лекционного типа РПД не предусмотрены.

6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Таблица 6.1. – Практические занятия / Семинарские занятия / Лабораторные работы.
Английский язык

№ темы	Тема занятия	Вид занятия, наименование оценочного средства
1	<i>Коммерция в электронной экономике: введение лексического материала в объеме, необходимом для делового общения и чтения.</i>	ПЗ/Занятие-интервью. Учебный диалог.
	<i>Формы и виды коммерческой деятельности.</i>	СЗ/Сообщение.
	<i>Виды коммерческой деятельности. Правовое регулирование. Эмфатические конструкции.</i>	ПЗ/Учебно-ролевая игра.
	<i>Базовые понятия в области экономики сферы товарного обращения. Эмфатические конструкции.</i>	СЗ/Тематическая дискуссия. Сообщение.
	<i>Электронная торговля (КТ №1).</i>	ПЗ/Имитационные упражнения.
2	<i>Коммерция в сети Интернет: введение лексического материала в объеме, необходимом для делового общения, чтения и перевода иноязычных текстов, ориентированных на направление подготовки.</i>	ПЗ/Занятие-интервью. Учебный диалог.
	<i>Открываем новый бизнес. Инверсия. Порядок слов.</i>	ПЗ/ Экспресс-дебаты.
	<i>Товародвижение: контроль навыков чтения и понимания иноязычных профессионально-ориентированных текстов.</i>	СЗ/Презентация.
	<i>Активизация основной терминологии по направлению подготовки. Профессиональная деятельность. Словообразование. Устойчивые словосочетания.</i>	ПЗ/Деловая игра. Имитационные упражнения.
	<i>Обучение реферированию и аннотированию текстов учебной и научной тематики. Повторение видовременных форм глагола в английском языке.</i>	ПЗ/Имитационные упражнения.
3	<i>Таможенный бизнес: ключевые вопросы. Введение лексического материала в объеме, необходимом для делового общения и чтения.</i>	ПЗ/Занятие-интервью. Учебный диалог.
	<i>Таможенная организация.</i>	СЗ/Сообщение.
	<i>Таможенные соглашения: активизация основной лексики по изучаемой теме. Декларируемые товары.</i>	ПЗ/Учебно-ролевая игра.
	<i>Прием бизнес-партнеров (особенности культур). Исчисляемые и неисчисляемые существительные.</i>	ПЗ/‘Case Study’.
	<i>Межкультурные бизнес-контакты (КТ №2).</i>	ПЗ/Имитационные упражнения.

4	<i>Фальсификация товаров: введение лексики в объеме, необходимом для общения и чтения.</i>	ПЗ/Занятие-интервью. Учебный диалог.
	<i>Ассортимент товаров. Оценка качества.</i>	ПЗ/Имитационные упражнения.
	<i>Экспертиза и предупреждение фальсификации товаров. Способы выражения будущего времени.</i>	ПЗ/Занятие-интервью. Мозговой штурм.
	<i>Способы выражения будущего.</i>	ПЗ/Учебно-ролевая игра.
	<i>Диагностики дефектов продовольственных товаров.</i>	ПЗ/‘Case Study’.
	<i>Виды диагностики дефектов.</i>	ПЗ/ Имитационные упражнения.
	<i>Контроль качества товаров: активизация основной лексики по изучаемой теме.</i>	ПЗ/Экспресс-дебаты.
	<i>Товары: контроль речевых навыков (КТ №3).</i>	ПЗ/Имитационные упражнения.
5	<i>Документация.</i>	ПЗ/Занятие-интервью.
	<i>Состав технической документации. Пассивный залог.</i>	СЗ/Сообщение.
	<i>Виды технической документации.</i>	ПЗ/ Имитационные упражнения.
	<i>Работа с технической документацией.</i>	ПЗ/ Имитационные упражнения.
	<i>Правила оформления учетных документов.</i>	СЗ/Сообщение.
	<i>Компьютер как средство управления информацией.</i>	СЗ/Тематическая дискуссия.
	<i>Совещания. Особенности перевода пассивных конструкций (КТ №4).</i>	ПЗ/ Case Study’. ПЗ/ Имитационные упражнения.
6	<i>Экспорт и импорт (торговое сальдо): активизация основной лексики по изучаемой теме.</i>	ПЗ/Учебно-ролевая игра. Имитационные упражнения.
	<i>Способы продажи.</i>	СЗ/Презентация.
	<i>Система менеджмента качества товаров и услуг: контроль речевых навыков.</i>	ПЗ/Имитационные упражнения.
	<i>Торговля, качество товара: введение лексического материала в объеме, необходимом для делового общения и чтения.</i>	ПЗ/Учебно-ролевая игра.
	<i>Менеджмент качества товаров на предприятии.</i>	СЗ/ Сообщение.
	<i>Менеджмент качества товаров и услуг.</i>	ПЗ/Экспресс-дебаты.
	<i>Планирование, обеспечение, контроль. Предлоги времени и места (КТ №5).</i>	СЗ/Тематическая дискуссия.
	<i>Техника ведения переговоров. Фразовые глаголы, идиоматические выражения.</i>	ПЗ/Занятие-интервью. Круглый стол.
7	<i>Общение: как строить свой бизнес с партнерами.</i>	ПЗ/Круглый стол.
	<i>Информационные ресурсы и компьютерные технологии в решении профессиональных задач.</i>	СЗ/Сообщение.
	<i>Информационные ресурсы (КТ №6).</i>	ПЗ/Экспресс-дебаты.
	<i>Методы хранения, получения и переработки информации.</i>	СЗ/ Презентация.
	<i>Этика бизнес-отношений.</i>	ПЗ/Экспресс-дебаты.
	<i>Применение информационных технологий.</i>	СЗ/Тематическая дискуссия.
	<i>Ведение телефонных разговоров с партнерами.</i>	ПЗ/ Учебно-ролевая игра.

* ПЗ – практические занятия, СЗ – семинарские занятия, ЛР – лабораторные работы

Немецкий язык. Французский язык

№ темы	Тема занятия	Вид занятия, наименование оценочного средства
1	<i>Коммерческая деятельность в электронной экономике: введение лексического материала в объеме, необходимом для делового общения и чтения.</i>	ПЗ/Занятие-интервью. Учебный диалог.
	<i>Формы и виды коммерческой деятельности.</i>	СЗ/Сообщение.
	<i>Виды коммерческой деятельности. Правовое регулирование. Эмфатические конструкции.</i>	ПЗ/Учебно-ролевая игра.
	<i>Базовые понятия в области экономики сферы товар-</i>	СЗ/Тематическая дискуссия. Со-

	<i>ного обращения. Эмфатические конструкции.</i>	общение.
	<i>Электронная торговля (КТ №1).</i>	ПЗ/Имитационные упражнения.
2	<i>Коммерция в сети Интернет:</i> введение лексического материала в объеме, необходимом для делового общения, чтения и перевода иноязычных текстов, ориентированных на направление подготовки.	ПЗ/Занятие-интервью. Учебный диалог.
	<i>Открываем новый бизнес.</i> Инверсия. Порядок слов.	ПЗ/ Экспресс-дебаты.
	<i>Товародвижение:</i> контроль навыков чтения и понимания иноязычных профессионально-ориентированных текстов.	СЗ/Презентация.
	Активизация основной терминологии по направлению подготовки. <i>Профессиональная деятельность.</i> Словообразование.	ПЗ/Деловая игра. Имитационные упражнения.
	Обучение реферированию и аннотированию текстов учебной и научной тематики. Повторение видовременных форм глагола.	ПЗ/Имитационные упражнения.
3	<i>Таможенный бизнес: ключевые вопросы.</i> Введение лексического материала в объеме, необходимом для делового общения и чтения.	ПЗ/Занятие-интервью. Учебный диалог.
	<i>Таможенная организация.</i>	СЗ/Сообщение.
	<i>Таможенные соглашения:</i> активизация основной лексики по изучаемой теме. <i>Декларируемые товары.</i>	ПЗ/Учебно-ролевая игра.
	<i>Прием бизнес-партнеров (особенности культур).</i> Исчисляемые и неисчисляемые существительные.	ПЗ/‘Case Study’.
	<i>Межкультурные бизнес-контакты (КТ №2).</i>	ПЗ/Имитационные упражнения.
4	<i>Фальсификация товаров:</i> введение лексики в объеме, необходимом для общения и чтения.	ПЗ/Занятие-интервью. Учебный диалог.
	<i>Ассортимент товаров. Оценка качества.</i>	ПЗ/Имитационные упражнения.
	<i>Экспертиза и предупреждение фальсификации товаров.</i> Способы выражения будущего времени.	ПЗ/Занятие-интервью. Мозговой штурм.
	Способы выражения будущего.	ПЗ/Учебно-ролевая игра.
	<i>Диагностики дефектов продовольственных товаров.</i>	ПЗ/‘Case Study’.
	<i>Виды диагностики дефектов.</i>	ПЗ/ Имитационные упражнения.
	<i>Контроль качества товаров:</i> активизация основной лексики по изучаемой теме.	ПЗ/Экспресс-дебаты.
	<i>Товары:</i> контроль речевых навыков (КТ №3).	ПЗ/Имитационные упражнения.
5	<i>Документация.</i>	ПЗ/Занятие-интервью.
	<i>Состав технической документации.</i> Пассивный залог.	СЗ/Сообщение.
	<i>Виды технической документации.</i>	ПЗ/ Имитационные упражнения.
	<i>Работа с технической документацией.</i>	ПЗ/ Имитационные упражнения.
	<i>Правила оформления учетных документов.</i>	СЗ/Сообщение.
	<i>Компьютер как средство управления информацией.</i>	СЗ/Тематическая дискуссия.
	<i>Совещания.</i> Особенности перевода пассивных конструкций (КТ №4).	ПЗ/ Case Study’. ПЗ/ Имитационные упражнения.
6	<i>Экспорт и импорт (торговое сальдо):</i> активизация основной лексики по изучаемой теме.	ПЗ/Учебно-ролевая игра. Имитационные упражнения.
	<i>Способы продажи.</i>	СЗ/Презентация.
	<i>Система менеджмента качества товаров и услуг:</i> контроль речевых навыков.	ПЗ/Имитационные упражнения.
	<i>Торговля, качество товара:</i> введение лексического материала в объеме, необходимом для делового общения и чтения.	ПЗ/Учебно-ролевая игра.
	<i>Менеджмента качества товаров на предприятии.</i>	СЗ/ Сообщение.
	<i>Менеджмент качества товаров и услуг.</i>	ПЗ/Экспресс-дебаты.
	Планирование, обеспечение, контроль. Предлоги вре-	СЗ/Тематическая дискуссия.

7	мени и места (КТ №5).	
	<i>Техника ведения переговоров. Фразовые глаголы, идиоматические выражения.</i>	ПЗ/Занятие-интервью. Круглый стол.
	<i>Общение: как строить свой бизнес с партнерами.</i>	ПЗ/Круглый стол.
	<i>Информационные ресурсы и компьютерные технологии в решении профессиональных задач.</i>	СЗ/Сообщение.
	<i>Информационные ресурсы (КТ №6).</i>	ПЗ/Экспресс-дебаты.
	<i>Методы получения и переработки информации.</i>	СЗ/ Презентация.
	<i>Этика бизнес-отношений.</i>	ПЗ/Экспресс-дебаты.
	<i>Применение информационных технологий.</i>	СЗ/Тематическая дискуссия.
	<i>Ведение телефонных разговоров с партнерами.</i>	ПЗ/ Учебно-ролевая игра.

* ПЗ – практические занятия, СЗ – семинарские занятия, ЛР – лабораторные работы

В связи со спецификой дисциплины «Иностранный язык (углубленный курс)», следует отметить, что на практических занятиях происходит взаимосвязанное обучение студентов *четырем видам речевой деятельности*: одновременное и систематическое развитие чтения, письма, говорения и аудирования в рамках последовательно-временного соотношения.

Чтение:

- Развитие навыков работы с аутентичными произведениями речи на материале лингвострановедческого характера, в том числе с газетным текстом, объявлениями, текстовой информацией, получаемой из сети Интернет (*изучающее, ознакомительное, поисковое и просмотровое чтение*, работа со словарем, передача краткого содержания, подробный пересказ, составление развернутых планов и конспекта).

- Развитие умений *чтения текстов по широкому и узкому профилю специальности*.

- *Стилистическое оформление иноязычной речи*: понятие об обиходно-литературном, официально-деловом, научном стилях и стиле художественной литературы. Понятия о стилях. Основные особенности научного стиля. Сравнительная характеристика различных стилей. Анализ текстов – примеров.

- Виды текстов: несложные прагматические тексты и тексты по широкому и узкому профилю специальности.

Говорение:

- Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения в сфере профессиональных интересов.

- *Речевые модели, применяемые в процессе устной коммуникации по проблемам социокультурного и профессионального общения*:

- *резюмирование полученной информации*;

- *аргументированное представление своей точки зрения по описанным фактам и событиям*;

- установление контакта с собеседником;

- поддержание и завершение беседы;

- *обмен профессиональной и непрофессиональной информацией с собеседником*: информирование, выражение согласия/несогласия, сомнения, удивления, просьбы, отказа, извинения, претензии, благодарности, совета, предложения, побуждение к действию и т.п..

- Лексико-грамматические модели, применяемые в ходе телефонного разговора (начало, содержательная часть, завершение беседы по телефону).

- *Дискуссия по научному докладу. Постановка вопросов, ответы на вопросы*. Речевые модели, выражающие согласие/несогласие с мнением докладчика, сравнение и сопоставление информации. Применение средств эмоционального воздействия.

- Совещания и переговоры как полилогическая форма речи.

Письмо:

- ***Письменная реализация коммуникативных намерений*** (запрос сведений/ данных, информирование, предложение, побуждение к действию, выражение просьбы, согласия/ несогласия, отказа, извинения, претензии, благодарности).

- Стилистические и жанровые особенности письменных высказываний.

- Оформление частного письма.

- ***Оформление письменных документов, касающихся различных аспектов деловой корреспонденции: коммерческое предложение, запрос, заказ, реклама, рекламное объявление, счет, балансовый отчет, заявление о приеме на работу. Назначение упомянутых видов деловой документации, лексико-грамматические особенности языка данных видов документации.***

- ***Реферирование и аннотирование профессионально ориентированных и общенаучных текстов.***

- Написание эссе по научной, экономической и социокультурной тематике; изложение собственной точки зрения на проблему, в заданном объеме (200-250 слов).

- ***Виды речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, деловое письмо, биография.***

Аудирование:

- ***Понимание диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации.***

- Восприятие диалогической и монологической иноязычной речи в естественном темпе в основных коммуникативных ситуациях (аутентичные монологические и диалогические тексты, в том числе профессионально ориентированные), с разной полнотой и точностью понимания их содержания; понимание монологического высказывания длительностью до 3-х минут звучания.

- Воспроизведение услышанного при помощи повторения, перефразирования.

- Ведение диалога в связи с содержанием прослушанного текста (умение принять телефонный звонок, сообщение, оставить сообщение, договориться о встрече и т.д.).

- Понимание лекции, фиксирование полезной информации при прослушивании.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми необходимо овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса обучающийся должен ознакомиться с учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен овладеть обучающийся;

- порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

- графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на практических занятиях, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины «Иностранный язык (углубленный курс)» обучающимся следует:

- слушать, конспектировать материал по изучаемой теме, выполнять все задания, предлагаемые преподавателем по ходу занятия;

- принимать активное участие в учебной деятельности, развивать практические навыки профессиональной (устной и письменной) коммуникации;

- овладевать лексикой по изучаемой теме, терминами; учиться грамотно и уместно использовать новый вокабуляр для адекватного выражения мыслей в бытовых и профессиональных ситуациях общения;
- ставить, обсуждать проблемные темы; быть активным участником в парной и групповой работах;
- слушать, учиться воспринимать и понимать на слух естественную английскую речь, предлагаемую преподавателями в аудиофайлах, учебных видеофильмах;
- читать тексты, овладевать различными видами чтения в зависимости от поставленной задачи;
- задавать преподавателю вопросы с целью уточнения или выяснения непонятных моментов.

При затруднениях в восприятии и понимании изучаемого материала следует обратиться к основным литературным источникам (грамматическим справочникам, Интернет-ресурсам и др.). Если разобраться в материале не удалось, то обратиться к преподавателю (по графику его консультаций).

Обучающимся, пропустившим занятие (независимо от причин), не подготовившимся к данному занятию, рекомендуется не позже чем в 2-х недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме (лексический или грамматический материалы, профессионально-ориентированный текст и др.).

7.2. Организация самостоятельной работы

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во вне аудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы при наличии обучающихся лиц с ограниченными возможностями представляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Виды самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице 7.2.1.

Таблица 7.2.1. – Организация самостоятельной работы обучающегося

№ темы	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям: выполнение упражнений из учебника; работа со словарем. Перевод текста с иностранного языка и составление плана текста. Работа с текстом, подготовка пересказа (краткого, детального). Выполнение грамматических упражнений по теме. Работа над произношением и техникой чтения. Прослушивание аудиозаписи к уроку. Подготовка сообщения. Работа со справочной литературой, толковыми и нормативными словарями иностранного языка. Выполнение упражнений из учебно-методических пособий. Подготовка к контрольной точке №1. Творческая работа: подготовка к презентации.
2	Подготовка к практическим занятиям: выполнение заданий. Ведение собственного словаря терминов. Перевод текста с иностранного языка и составление плана текста. Работа с грамматическим материалом: выполнение грамматических упражнений по теме.

	<p>Работа над произношением и техникой чтения.</p> <p>Прослушивание аудиозаписи к уроку, просмотр видео.</p> <p>Работа в сети «Интернет» (поиск материала для сообщения).</p> <p>Выполнение упражнений из учебно-методических пособий. Подготовка к презентации по выбранной теме.</p>
3	<p>Подготовка к практическим занятиям: выполнение заданий.</p> <p>Ведение собственного словаря терминов.</p> <p>Перевод текста с иностранного языка и составление плана текста.</p> <p>Работа с грамматическим материалом.</p> <p>Работа над произношением и техникой чтения.</p> <p>Работа с аудиозаписями к уроку.</p> <p>Выполнение упражнений учебника.</p> <p>Подготовка к контрольной точке №2.</p> <p>Подготовка презентации по изученной теме.</p>
4	<p>Подготовка к практическим занятиям: выполнение заданий.</p> <p>Ведение собственного словаря терминов.</p> <p>Работа с нормативными словарями английского языка.</p> <p>Работа над устной речью. Составление плана и тезисов доклада.</p> <p>Перевод текста с иностранного языка и составление плана текста.</p> <p>Работа с грамматическим материалом.</p> <p>Изучение ролей, подготовка к учебной ролевой игре. Работа в сети «Интернет» (поиск материала для сообщения).</p> <p>Подготовка к контрольной точке №3.</p>
5	<p>Подготовка к практическим занятиям: выполнение заданий.</p> <p>Ведение собственного словаря терминов.</p> <p>Работа над произношением и техникой чтения.</p> <p>Перевод текста с иностранного языка и составление плана текста.</p> <p>Работа с грамматическим материалом.</p> <p>Подготовка к контрольной точке №4.</p> <p>Изучение ролей, подготовка к учебной ролевой игре.</p>
6	<p>Подготовка к практическим занятиям: выполнение заданий.</p> <p>Ведение собственного словаря терминов.</p> <p>Перевод текста с иностранного языка и составление плана текста.</p> <p>Работа с грамматическим материалом.</p> <p>Работа над произношением и техникой чтения.</p> <p>Подготовка к контрольной точке №5.</p> <p>Работа с аудиозаписями к уроку.</p> <p>Выполнение упражнений и заданий по теме (работа с учебным пособием).</p>
7	<p>Подготовка к практическим занятиям: выполнение заданий.</p> <p>Ведение словаря терминов.</p> <p>Перевод текста, составление плана текста для пересказа.</p> <p>Работа с изучаемым грамматическим материалом.</p> <p>Работа над произношением и техникой чтения.</p> <p>Работа с аудиозаписями к уроку, видеофрагментами.</p> <p>Выполнение упражнений из учебно-методических пособий.</p> <p>Подготовка к контрольной точке №6.</p> <p>Обобщение всего пройденного материала.</p>

Каждый вид СРО, указанный в таблице 7.2.1. обеспечен методическими материалами.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В преподавании дисциплины «Иностранный язык (углубленный курс)» используются следующие современные образовательные технологии, направленные на самореализацию личности:

Технология модульного обучения: учебный материал структурирован по отдельным темам (модулям), что позволяет наилучшим образом реализовать деятельностный подход, сформировать ключевые компетенции самообучения и саморазвития, способность принимать решения, оценивать свою деятельность.

Информационно-коммуникационные технологии: использование видео и аудиоматериалов (видеофильмы, аудиозаписи, компьютерные презентации) для сопровождения практических занятий; использование информационных ресурсов и образовательных пространств сети Интернет.

Технология проблемного обучения: во время практических занятий моделируется творческий процесс за счёт создания проблемных ситуаций; усвоение новых знаний при этом происходит как самостоятельное открытие их студентами с помощью преподавателя.

Технология коллективной мыследеятельности: на практических занятиях преподаватель организует взаимодействие студентов в познавательном процессе, сознательно создавая при этом такую социальную инфраструктуру, которая вызывает у них необходимость действовать по нормам общественных отношений (каждый имеет право высказывать любую точку зрения, отстоять её убедительной аргументацией, но обязан выслушать и понять другого, терпимо относиться к чужому мнению, извлекать из него рациональное, нести личную ответственность за доверенную ему часть общего дела).

К основным формам (традиционным, активным, интерактивным) проведения практических занятий относятся:

- учебный диалог и имитационные упражнения, моделирующие ситуацию профессионального и делового общения (темы № 1-7);
- ролевая (деловая) игра, соответствующая типичным ситуациям общения в сфере профессиональных интересов (темы № 1-7);
- урок-тематическая дискуссия (темы № 1-7);
- дебаты (темы № 1-7);
- мозговой штурм (темы № 2, 4);
- кейс-метод 'Case study' (темы № 1-7);
- пресс-конференция (темы № 1-7);
- круглый стол (темы № 4-7).

В рамках практического занятия аспект «учебно-ролевые игры как средство развития языковой компетенции общения на иностранном языке» является интегральным и представляет собой обобщение и систематизацию пройденного учебного материала по всем аспектам языка и видам речевой деятельности.

Учебный диалог. Моделирование процессов управления профессиональной деятельностью людей в условных ситуациях с целью изучения и решения возникших проблем. Применяется с целью дать практику принятия решений в условиях, приближенных к реальным.

Имитационные упражнения. Метод характеризуется признаками, сходными с теми, которые присущи ситуационным методам. Специфическая черта имитационного упражнения – это наличие заранее известного преподавателю правильного решения проблемы. Поэтому результат в определенном смысле является запрограммированным. Чаще всего здесь не требуется каких-либо длительных и глубоких исследований или проектно-конструкторских работ в период подготовки и проведения занятий, а сами занятия легко укладываются в обычную структуру занятия. Пример имитационного упражнения – проверка знания тех или иных положений, правил.

Ролевая / деловая игра. Имитационный игровой метод обучения, характеризующийся следующими основными признаками:

- наличие проблемы или задачи в сфере профессиональной деятельности и распределение ролей между участниками их решения (например, с помощью метода разыгрывания ролей может быть имитировано совещание);
- взаимодействие участников игрового занятия посредством проведения дискуссии;
- введение преподавателем в процессе занятия корректирующих условий;

- оценка результатов обсуждения и подведение итогов игры преподавателем.

Рольевые игры отличаются от деловых игр «локальностью» и меньшей сложностью решаемых проблем, задач профессиональной деятельности, акцентом на ролевых функциях участников в игровой деятельности и оценке её результатов. Общая цель игрового коллектива (учебной группы), как правило, отсутствует. Цели и задачи участников связаны с наилучшим (адекватным, полным, корректным и т.д.) выполнением ролевых функций. Продолжительность ролевой игры может составлять от 0,5 до 4 часов учебного времени.

Урок-тематическая дискуссия. способ обсуждения темы (спорного или проблемного характера) в учебной группе. Как правило, дискуссии организуются в формах группового обсуждения или дебатов.

Учебные дебаты (модифицированные). Предусматривают всестороннюю обработку любой темы, формирование критического мышления, умение отстаивать свое мнение, учат толерантно относиться к другому видению проблемы. Дебаты являются универсальными по своему характеру, поскольку могут быть наполнены любым содержанием и являются одним из способов развития иноязычной коммуникативной компетентности, с одной стороны, и навыков социального взаимодействия, с другой.

Экспресс-дебаты (скоростные) – дебаты, подготовка к которым сведена к минимуму. Обсуждение проводится на основе материала учебника или раздаточного материала, тесно переплетаются с дебатами как формой работы с текстом. Примером может быть обсуждение темы «Преданность профессии» после прочтения текста по теме.

Мозговой штурм. Метод коллективного генерирования идей и конструктивной их проработки для решения проблемы, предполагающий разделение во времени трех этапов:

- спонтанная генерация идей;
- конструктивная критика и анализ идей с целью отбора наилучших;
- проектирование решений на основе отобранных идей.

Кейс-метод 'Case study' (анализ и разбор конкретной ситуации). Включает порядок рассмотрения, анализа кейса, поиск и презентацию решения, выработку экспертной оценки, опирающейся на определенные критерии. Кейс – разновидность производственной или экономической ситуации, специально сформулированной преподавателем для анализа, решения, оценки обучающимися.

Пресс-конференция. Метод активного обучения, одна из организационных форм познавательной деятельности студентов, позволяющая закрепить полученные знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, научить культуре ведения дискуссии.

«Круглый стол». Характерной чертой «круглого стола» является сочетание тематической дискуссии с групповой консультацией. Наряду с активным обменом знаниями, у учащихся вырабатываются профессиональные умения излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения. При этом происходит закрепление информации и самостоятельной работы с дополнительным материалом, а также выявление проблем и вопросов для обсуждения.

9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Таблица 9.1.1 – Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Наименование литературы: автор, название, издательство	Основная/дополнительная литература	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ	
		печатные издания (кол-во)	электронные (наименование ре-

			сурсов)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Английский язык			
Иностранный язык (английский). Business in Fiction: учебное пособие. / Н.Э. Горохова [и др.]. – СПб.: Изд-во СПбГЭУ, 2017. – 51 с. - Сведения доступны также по Интернету: орас.unescop.ru .	осн	35	ЭБ ОРАС.UNECON.RU
Горохова Н.Э. Профессиональный иностранный язык (английский). An in-depth guide to trade: учебное пособие / Н.Э. Горохова, В.А. Маевская, Е.Е. Курсанина. – СПб.: Изд-во СПбГЭУ, 2018. – 56 с. - Сведения доступны также по Интернету: орас.unescop.ru .	осн	60	ЭБ ОРАС.UNECON.RU
Горохова Н.Э. Иностранный язык (английский). Trade: учебное пособие / Н.Э. Горохова, В.А. Маевская. – СПб.: Изд-во СПбГЭУ, 2016. – 95 с. - Сведения доступны также по Интернету: орас.unescop.ru .	доп	45	ЭБ ОРАС.UNECON.RU
1. Trappe, Tonya. Intelligent business. Upper Intermediate Business English : Coursebook / T.Trappe, G.Tullis .— Edinburgh Gate : Pearson Education, 2008 .— 176 p.	доп	29	
Формы обучения очная Количество обучающихся одновременно изучающих дисциплину (по всем формам обучения)			
Немецкий язык			
1. Grigull I. Geschäftliche Begegnungen: Deutsch als Fremdsprache: Integriertes Kurs-und Arbeitsbuch: Sprachniveau B1/ Ingrid Grigull, Susanne Raven. – Leipzig: Schubert-Verl., 2013. - 186 S. + Disk (Audio-CD) Деловое общение: курс немецкого языка с рабочей тетрадью: языковой уровень B1+.	Основная	26	-
2. Becker N. Dialog Beruf 2 : Deutsch als Fremdsprache für die Grundstufe / Becker, Braunert, Einfeld .— [Ismaning] : Hueber, [2006] .— 160 с.	Основная	24	-
3. Немецкий язык для менеджеров и экономистов (C1) : Учебник / отв. ред. Зиновьева А. Ф. — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 .— 238 с.	Основная	-	ЭБС Юрайт
4. Reimann M. Grundstufen-Grammatik für Deutsch als Fremdsprache : Erklärungen und Übungen : mit integriertem Lösungsschlüssel und interaktiven Übungen / Monika Reimann .— Aktualisierte Aufl. — Ismaning : Hueber, 2011 .— 263 с.	Дополнительная	10	-
5. Лытаева М.А. Немецкий язык для делового общения + аудиоматериалы в ЭБС : Учебник и практикум / Лытаева М. А., Ульянова Е. С. — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 .— 409 с.	Дополнительная	-	ЭБС Юрайт
Формы обучения очная Количество обучающихся одновременно изучающих дисциплину (по всем формам обучения) - 0 чел.			
Французский язык			
Витман Т.Б. Иностранный язык в профессиональной сфере (французский): обучающая этимология : учеб-	Основная	85	ЭБ ОРАС.UN

ное пособие / Т.Б.Витман. — Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2018 . – 99 с. - Сведения доступны также по Интернету: opac.unicon.ru .			ECON.RU
Верезубова Е.Е. Перевод экономического текста (модуль "Финансы" : учебно-методическое пособие : [по французскому языку] / Е.Е.Верезубова, О.А.Латвис. — Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2014 .— 49 с. - Сведения доступны также по Интернету: opac.unicon.ru .	Основная	58	ЭБ OPAC.UNECON.RU
Кичатова М.А. Грамматический практикум : учебное пособие / М.А.Кичатова. — Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2018. - Ч. 2 .— 2018 .— 61 с. - Сведения доступны также по Интернету: opac.unicon.ru .	Дополнительная	35	ЭБ OPAC.UNECON.RU
Голотвина Н.В. Le francais economique. Economie d'entreprise. Management. Marketing : учебное пособие / Н.В.Голотвина, О.А.Латвис . — Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2013 .— 96 с. - Сведения доступны также по Интернету: opac.unicon.ru .	Дополнительная	28	ЭБ OPAC.UNECON.RU

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2	Научная электронная библиотека eLIBRARY – www.elibrary.ru
3	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – www.oecd-ilibrary.org

Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.consultant.ru)
2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru)
3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.kodeks.ru)
4	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
5	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
6	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
7	Электронная библиотека СПбГЭУ– opac.unicon.ru

9.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Таблица 9.2.1 – Перечень программного обеспечения (ПО)

№ п/п	Наименование ПО
1	Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г
2	Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
3	7-Zip (freeware)

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины.