

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
методической работе

/ Шубаева В.Г./

«28» августа 2020 г.

**ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки	38.03.06 Торговое дело
Направленность (профиль) программы	Коммерция и электронная торговля
Уровень высшего образования	бакалавриат
Форма обучения	очная

Составитель:

_____ / к.ю.н., доцент Максина С.В.

Санкт-Петербург
2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	3
4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ	4
5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	5
6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА.....	6
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	7
7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины	7
7.2. Организация самостоятельной работы.....	8
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	9
9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	9
9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	9
9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.....	10
10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	10
11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: формирование у студентов основ правовых знаний, обеспечивающих усвоение сущностных характеристик права, необходимых для дальнейшей профессиональной деятельности, умения ориентироваться в системе законодательства и практике его применения, для развития правовой культуры, личностного и последующего профессионального роста выпускника направления «Торговое дело», а также возможности дальнейшего углубленного изучения отдельных правовых дисциплин.

Задачи:

- сформировать у студентов понятийный аппарат в области правового регулирования профессиональной деятельности;
- обеспечить знание основных понятий, категорий;
- разъяснить общие положения основополагающих отраслей права, наиболее связанных с осуществлением дальнейшей профессиональной деятельности, особо обратив внимание на правовое регулирование сферы предпринимательства;
- сформировать навыки понимания российской правовой системы, отдельных вопросов гражданского, трудового, финансового, административного и уголовного права, связанных с осуществлением дальнейшей профессиональной деятельности;
- обеспечить приобретение начальных практических навыков работы с законами и иными нормативными правовыми актами (т.е. научить работать в поиске необходимых нормативных актов, соответствующих норм и т.д.).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б 1.Б. 08 «Правовое регулирование профессиональной деятельности» относится к базовой части Блока 1, и является обязательной для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Таблица 3.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код и наименование компетенции выпускника	Этапы формирования компетенций	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)
1	2	3
ОК-6: способностью использовать общеправовые	ОК-6	Знать: права, свободы и обязанности человека и гражданина; организацию судебных, правоприменительных и правоохранительных органов; основные положения и

знания в различных сферах деятельности		нормы конституционного, гражданского, семейного, трудового, административного и уголовного права 3 (ОК-6); Уметь: защищать гражданские права У (ОК-6); Владеть: навыками реализации и защиты своих прав В (ОК-6).
ОПК-3: умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов	Первый уровень (пороговый) (ОПК-3) – 1	Знать: правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в области торгового дела 31 (ОПК-3); Уметь: использовать нормативно-правовые знания и документы в профессиональной деятельности У1 (ОПК-3); Владеть: навыками анализа нормативно-правовых актов, регулирующих отношения в области торгового дела В1 (ОПК-3);

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет три зачетные единицы, 108 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Распределение фонда времени по темам дисциплины по очной форме обучения представлено в таблице 4.1;

Таблица 4.1 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

Номер и наименование тем <i>и/или разделов/тем</i>	Объем дисциплины (ак. часы)			
	Контактная работа			СРО
	ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Тема 1. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности и его источники.	2	1		4
Тема 2. Правовое положение субъектов правоотношений.	2	1		6
Тема 3. Понятие предпринимательской деятельности.	2	1		6
Тема 4. Правовой режим имущества	2	2		8
Тема 5. Субъекты предпринимательской деятельности.	2	2		8
Тема 6. Понятие и виды сделок.	2	2		10
Тема 7. Правовое регулирование договорных отношений	2	2		10
Тема 8. Правовое регулирование трудовых отношений.	2	2		8
Тема 9. Юридическая ответственность	2	1		6
Тема 10. Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	2	2		6
<i>Всего за семестр:</i>	20	16		72
Всего по дисциплине:	20	16		72

*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности и его источники

Понятие профессиональной и предпринимательской деятельности. Понятие источника правового регулирования профессиональной деятельности. Классификация источников правового регулирования профессиональной деятельности.

Тема 2. Правовое положение субъектов правоотношений

Понятие субъекта правоотношений. Гражданская правоспособность и дееспособность граждан (физических лиц). Сделкоспособность и деликтоспособность. Юридические лица: понятие, признаки и классификация. Правоспособность и дееспособность юридических лиц. Создание, реорганизация и ликвидация юридического лица. Банкротство физических и юридических лиц.

Тема 3. Понятие предпринимательской деятельности

Понятие предпринимательской деятельности. Признаки предпринимательской деятельности. Принципы осуществления предпринимательской деятельности. Формы осуществления предпринимательской деятельности.

Тема 4. Правовой режим имущества

Понятие объектов гражданских прав. Их классификация. Общая характеристика правового режима имущества предпринимателей. Правовой режим отдельных видов имущества предпринимателей. Понятие субъективного и объективного права собственности. Возникновение и прекращение права собственности. Ограниченные вещные права: понятие и виды.

Тема 5. Субъекты предпринимательской деятельности.

Понятие предпринимателя как правовой категории. Правовые формы осуществления предпринимательской деятельности. Субъекты малого предпринимательства. Правовой статус индивидуального предпринимателя как субъекта предпринимательской деятельности. Правовой статус коммерческой организации как субъекта предпринимательской деятельности. Государство и государственные образования как субъекты предпринимательской деятельности. Особенности правового положения различных организационно-правовых форм юридических лиц.

Тема 6. Понятие и виды сделок

Понятие сделки и ее содержание. Классификация сделок. Формы сделок. Особенности внешнеэкономических сделок. Условия действительности сделок. Последствия признания сделки недействительной.

Тема 7. Правовое регулирование договорных отношений

Понятие и виды договора. Понятие условий договора и их классификация. Форма договора. Порядок заключения, изменения и прекращения договора. Заключение договора в обязательном порядке. Заключение договора на торгах. Особенности отдельных видов договоров.

Понятие и виды договора купли-продажи. Особенности правового регулирования энергоснабжения, купли-продажи недвижимости Общие положения об аренде. Договор проката. Договор аренды транспортного средства. Договор аренды зданий или сооружений. Договор аренды предприятия. Договор финансовой аренды (договор лизинга). Договор займа. Кредитный договор. Договор банковского вклада (депозита) и др.

Тема 8. Правовое регулирование трудовых отношений

Понятие, источники и система трудового права. Стороны трудовых правоотношений. Трудовой договор: понятие, виды и содержание. Порядок заключения, изменения и расторжения трудового договора. Оплата труда. Рабочее время. Время отдыха. Защита трудовых прав. Государственное регулирование в сфере труда.

Тема 9. Юридическая ответственность

Правонарушение: понятие, признаки, состав, виды. Юридическая ответственность: понятие, признаки, виды. Административное правонарушение, его юридический состав. Административная ответственность и административные наказания. Понятие уголовной ответственности. Понятие преступления и его виды. Состав преступления. Понятие наказания, его цели и виды. Общая характеристика и система преступлений в сфере экономики. Основания освобождения от уголовной ответственности и наказания. Понятие, особенности и виды гражданско-правовой ответственности. Дисциплинарная ответственность. Материальная ответственность.

Тема 10. Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров

Способы защиты нарушенных прав. Претензионный порядок. Судебная защита прав предпринимателя. Судебное разбирательство в суде общей юрисдикции. Понятие, виды, порядок рассмотрения трудовых споров. Особенности судебного разбирательства в арбитражном суде.

6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Таблица 6.1 – Практические занятия/ Семинарские занятия / Лабораторные работы

№ темы	Тема занятия	Вид занятия / Оценочное средство
1	2	3
1	Понятие профессиональной и предпринимательской деятельности. Источники правового регулирования профессиональной деятельности, их виды.	СЗ: Доклад/дискуссия
2	Понятие субъекта правоотношений. Правоспособность и дееспособности субъектов права.	ПЗ: Решение практических задач, тестирование/дискуссия
3	Понятие предпринимательской деятельности. Ее признаки и принципы осуществления.	СЗ: Доклад/дискуссия

4	Общая характеристика правового режима имущества. Право собственности и ограниченные вещные права	<i>ПЗ: Решение практических задач, тестирование/дискуссия</i>
5	Понятие предпринимателя как правовой категории. Правовые формы осуществления предпринимательской деятельности. Особенности правового положения различных организационно-правовых форм юридических лиц.	<i>СЗ: Доклад/дискуссия</i>
6	Понятие сделки и условия ее действительности.	<i>ПЗ: Решение практических задач, тестирование/дискуссия</i>
7	Понятие и классификация договоров. Особенности отдельных видов договоров.	<i>ПЗ: Решение практических задач/дискуссия</i>
8	Трудовой договор: понятие, виды и содержание. Порядок заключения, изменения и расторжения трудового договора.	<i>ПЗ: Решение практических задач, тестирование/дискуссия</i>
9	Правонарушение: понятие, признаки, состав, виды. Юридическая ответственность: понятие, признаки, виды.	<i>ПЗ: Решение практических задач, тестирование/дискуссия</i>
10	Способы защиты нарушенных прав. Особенности судебного разбирательства в суде общей юрисдикции и арбитражном суде.	<i>СЗ: Доклад/дискуссия</i>

* ПЗ – практические занятия, СЗ – семинарские занятия, ЛР – лабораторные работы

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса, обучающийся должен ознакомиться с учебно- методической документацией:

- рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся;
- порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

- слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;
- ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть

активным на занятиях;

- задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений;
- выполнять задания практических занятий полностью и в установленные сроки.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному занятию, рекомендуется не позже чем в 2 – недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме.

7.2. Организация самостоятельной работы

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа обучающихся, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы при наличии обучающихся лиц с ограниченными возможностями представляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Виды самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице

7.2.1.

Таблица 7.2.1 – Организация самостоятельной работы обучающегося

№ темы	Вид самостоятельной работы ¹⁸
1	2
1-10	Подготовка к практическим занятиям
1-10	Выполнение заданий для усвоения темы
2,4,6, 8,9	Подготовка к тестированию по теме
1,3,5, 10	Подготовка докладов
1- 10	Тематическая дискуссия

Каждый вид СРО, указанный в таблице 7.2.1 обеспечен методическими материалами.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В рамках реализации дисциплины «Правовое регулирование профессиональной деятельности» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

- проблемная лекция (темы №№ 1, 3, 10);
- тематическая дискуссия (темы №№ 1 - 10);

Тематическая дискуссия: обсуждения темы (спорного или проблемного характера) в учебной группе.

Проблемная лекция: преподаватель ставит вопрос или формулирует проблемную задачу и показывает варианты ответов или способов решения, а студенты наблюдают за поиском и определяют свое отношение к полученному материалу.

9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Таблица 9.1.1 – Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Основная/ дополнительная литература	Книгообеспеченность	
		Кол-во. экз. в библиот. СПбГЭУ	Электронны е ресурсы
Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / А. Я. Капустин [и др.]; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 382 с.	основная	-	ЭБС Юрайт
Правоведение: учебник для бакалавриата и специалитета / В. А. Белов [и др.]; под редакцией В. А. Белова, Е. А. Абросимовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 414 с.	основная	-	ЭБС Юрайт
Морозов, Г. Б. Правовое регулирование предпринимательской деятельности: учебное пособие для академического бакалавриата / Г. Б. Морозов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 420 с.	дополнительная	-	ЭБС Юрайт
Булатецкий, Ю. Е. Коммерческое право: учебник для академического бакалавриата / Ю. Е. Булатецкий, И. М. Рассолов; под редакцией С. Н. Бабурина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 448 с.	дополнительная	-	ЭБС Юрайт
Круглова, Н. Ю. Правовое регулирование	дополнительная	-	ЭБС Юрайт

коммерческой деятельности в 2 ч. Часть 2: учебник для академического бакалавриата / Н. Ю. Круглова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 350 с.			
--	--	--	--

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2	Научная электронная библиотека eLIBRARY – www.elibrary.ru
3	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – www.oecd-ilibrary.org

Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.consultant.ru)
2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.garant.ru)
3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.kodeks.ru)
4	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
5	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
6	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
7	Электронная библиотека СПБГЭУ – opac.unecon.ru

9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа (указывается при наличии в учебном плане), занятий семинарского типа (указывается при наличии в учебном плане), курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (указывается при наличии в учебном плане), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Таблица 9.2.1 – Перечень программного обеспечения (ПО)

№ п/п	Наименование ПО
1	Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
2	Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
3	7-Zip (freeware)

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ

ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины (модуля).