

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и методической работе

В.Г. Шубаева

«23» июля 2022 г.

## Социология управления

### Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки/  
Специальность 39.03.01 Социология

Направленность (профиль) программы/  
Специализация Социология управления

Уровень высшего образования Бакалавриат

Форма обучения очная

Год набора 2022

Составитель(и):

к.социол.н., Иванова Анжелика Юрьевна

Часов по учебному плану	180	<b>Виды контроля в семестрах:</b>  Экзамен: семестр 5
в том числе:		
контактная работа	96	
самостоятельная работа	48	
практическая подготовка	0	
часов на контроль	36	

#### Распределение часов дисциплины:

Семестр:	5
Вид занятий	Часы
Лекционные занятия	54
Практические занятия	42
Лабораторные работы	
<b>Итого аудиторных часов</b>	<b>96</b>
Самостоятельная работа	48
Часы на контроль	36
<b>Итого академических часов</b>	<b>180</b>
<b>Общая трудоемкость в зачетных единицах</b>	<b>5</b>

Санкт-Петербург  
2022

# СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>3</b>
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>3</b>
<b>3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....</b>	<b>3</b>
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>3</b>
<b>5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>8</b>
<b>5.1 Рекомендуемая литература .....</b>	<b>8</b>
<b>5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в         т.ч. отечественного производства .....</b>	<b>9</b>
<b>5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных         профессиональных баз данных (СПБД).....</b>	<b>9</b>
<b>6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>10</b>
<b>7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>11</b>
<b>8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ .....</b>	<b>12</b>
<b>ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....</b>	<b>14</b>
<b>1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации .....</b>	<b>14</b>
<b>1.2 Темы письменных работ.....</b>	<b>14</b>
<b>1.3 Контрольные точки .....</b>	<b>15</b>
<b>1.4 Другие объекты оценивания .....</b>	<b>15</b>
<b>1.5 Самостоятельная работа обучающегося .....</b>	<b>15</b>
<b>1.6 Шкала оценивания результата .....</b>	<b>15</b>

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>Цель:</b>	Сформировать целостное представление об управленческой деятельности, основных закономерностях и моделях социального управления в современных условиях.
--------------	--

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.О Социология управления относится к обязательной части Блока 1.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1 - Способен использовать базовые теоретические знания и находить организационно-управленческие решения в социологических исследованиях, аналитической и консалтинговой деятельности	ПК-1.1 - Участвует в разработке основанных на профессиональных социологических знаниях предложений и рекомендаций по решению социальных проблем	<p><b>Знать:</b> основные теоретические подходы и социологические концепции анализа социально-значимых проблем управленческой деятельности, потребностей и интересов в научно-прикладных исследованиях, аналитической и консалтинговой деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> творчески использовать полученные знания в области социологии управления для разработки предложений и рекомендаций по решению социально-значимых проблем.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками разработки предложений для принятия управленческих решений по предупреждению профессиональных рисков в различных видах деятельности.</p>

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Номер и наименование тем и/или разделов/тем	Содержание дисциплины	Объем дисциплины (академические часы)			
		Контактная работа			СРО
		ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
Тема 1. Социология управления как	Социология управления в системе социологического знания. Цель, задачи и структура курса. Общая характеристика	4	2		4

научная дисциплина	<p>объекта, предмета и метода социологии управления. Предпосылки и этапы развития социологии управления. Представления о фундаментальных социологических теориях, социологических теориях среднего уровня, эмпирических и прикладных социологических исследованиях в области управления. Социология управления как отрасль социологической науки. Социологические законы, и их применение в управлении. Специфика предмета и объекта социологии управления. Структура, функции, методология и методы социологии управления. Роль социологии управления в управленческой практике. Основные парадигмы и теоретические подходы в социологии управления. В. Вильсон о разделении политики и управления. Концепция раннего научного менеджмента. Ф. Тэйлор и научное управление. Биопсихологические исследования проблем управления в 30-х годах. «Школа человеческих отношений». Особенности школы административного управления. Г. Саймон и его идеи. Критика школы административного управления. Особенности формирования социологии управления в России. Современное состояние и развитие социологии управления.</p>				
Тема 2. Социальные институты управления и социальные организации	<p>Формирование социальных институтов управления. Виды социальных институтов управления. Государство как субъект и объект управления. Структура, функции и формы государственного управления. Социальная роль местного самоуправления. Понятие социальной организации. Типология организаций: общественные, тоталитарные, бюрократические, формальные, неформальные; история формирования феномена организации. Принципы их проектирования и развития. Бюрократическая форма организации (М. Вебер). Адхократия как форма бюрократического управления. Восточные и западные модели бюрократии. Открытые и закрытые социальные группы. Типы организационной структуры. Жизненный цикл организационной структуры. Социальная система.</p>	6	2		4
Тема 3. Взаимодействие объекта и субъекта управления	<p>Отношения господства и подчинения. М. Вебер о типах политического господства. Власть как социальный феномен. Виды власти. Власть и социальная иерархия. Способы воздействия субъекта управления на объект. Управление и манипулирование. Манипулирование как реализация корыстных интересов. Виды</p>	4	4		4

	манипулирования: экономическое, политическое, бюрократическое, идеологическое, психологическое. Способы воздействия объекта управления на субъект. Общество, государство и публичная власть. Роль СМИ. Общественное мнение. Прикладные исследования общественного мнения. Отношение населения к органам власти.				
Тема 4. Социальные регуляторы, цели и ценности в системе управления	Социальный контроль как функция управления. Виды и методы социального контроля. Социальные нормы и санкции как главные элементы социального контроля. Общественное мнение как социальный регулятор поведения и деятельности людей в социальных структурах и организациях. Цели и ценности организации. Ценностные ориентации и социальные установки личности. Самоуправление, саморегуляция и самоконтроль. Целеполагание в управлении. Принципы целеполагания. Требования к целям социального управления. Основные этапы формулирования цели. Конкретные и абстрактные цели. Управление по целям: диагностика, поиск целей, целедостижение, создание будущего. Ценности в системе управления. Управление по ценностям: диагностика, выбор ценностей, идеология и оргкультура организации.	6	4		4
Тема 5. Социальные потребности, интересы и мотивация в управлении	Потребности и интересы: общие и частные, общественные, корпоративные и личные. Объективный характер государственного интереса. Естественный и искусственный государственный интерес. Механизм разработки государственного интереса. Государственный интерес во времени и в пространстве. Взаимосвязь государственного интереса с типом государства. Потребности и интересы населения. Удовлетворение потребностей и интересов граждан как главная функция государственной службы. Мотивация в управлении. Понятие мотивации. Потребности, мотивы и стимулы в управлении. Теории потребностей. Основные теории мотивации: теория Макгрегора, теория Герцберга, теория Макклелланда, теория равенства, теория ожидания. Процесс мотивационной регуляции деятельности. Внутренняя и внешняя мотивация. Современные методы мотивации. Факторы, влияющие на мотивацию.	4	4		4
Тема 6. Личность и организационное поведение	Личность как объект управленческого воздействия. Научные представления о личности: психоанализ, теория научения, теория роста, теория поля, теория	4	4		4

	самосогласованности. Логика, интуиция, привычки. Система ценностей и жизненная позиция. Самооценка, личностный потенциал и самореализация личности в деятельности (организации). Самосознание, эмоции, поведение и работа в контексте личных взаимоотношений: субъективный опыт и социальные ожидания (личностные притязания). Проблемы поведения человека в социальной организации (группе) и факторы, влияющие на организационное поведение. Изменение поведения личности под влиянием социальных групп и культуры, социального положения и роли в группе. Основные модели и современные тенденции организационного поведения персонала.				
Тема 7. Социальные отношения в системе управления	Социальные отношения и основные формы социального взаимодействия людей: сущность, механизмы, групповые процессы. Влияние в социальных группах: действительное, желаемое и требуемое. Социальный статус, социальные роли, социальные нормы. Социальные установки как механизм взаимовлияния социальной среды и личности, социальные установки и ожидания. Концепции регуляции социального поведения. Индивидуальные схемы установок в стрессовой ситуации. Принципы формирования установок и способы их изменения в процессе социального взаимодействия в группах. Групповые решения. Условия эффективной командной работы.	4	4		4
Тема 8. Власть, лидерство и руководство	Природа и источники власти. Лидерство и власть: метафорические модели и практика. Персоналистический, ситуационный и поведенческий подходы к пониманию лидерства. Общие сущностные характеристики лидерства. Ситуационные теории Ф. Фидлера, П. Херси и К. Бланшара. Двухмерная модель лидерства Р. Блейка и Дж. Моутон. Ценностная теория С. Кучмарски и Т. Кучмарски. Концепция «обслуживающего лидерства» Р. Гринфлина. Организационно-деятельностный подход к лидерству в отечественных социальных науках. Руководство и лидерство. Механизмы власти и влияния руководителя (менеджера) и лидера. Классификация стилей управления. Типология руководителей. Современные модели управления, руководства и лидерства.	4	4		4
Тема 9. Социальные особенности	Виды и социальные аспекты организаций. Организация и коллектив. Процесс и стадии формирования коллектива. Социальные законы	4	4		4

управления в организациях	иерархии, распределения власти и ответственности («Закон Паркинсона», «Принцип Питера» и др.). Социальные фильтры и механизмы вознаграждения. Патологии в структуре и управлении организациями; управляемость и степень контроля, критерии изменения управляемости и осуществимость управленческих решений; деформация норм и ценностей; господство структуры над функцией; формализация правил служебного поведения; церемониально – ритуальные формы организационного поведения; подчеркивание служебной иерархии, статуса, престижа, авторитета; безынициативность, «бессилие» и беспомощность персонала администрации; стагнация административной организации; не эффективность, а лояльность. Механизмы преодоления социальных патологий и дисфункций в организации.				
Тема 10. Социальные коммуникации и принятие решений	Социальные коммуникации: понятие, состояние коммуникативных обменов людей в их технологическом измерении. Социокультурная модель достижимости М.Маклюэна, функции управления по А.Файолю, типы контактных аудиторий по Ф.Котлеру, управление коммуникацией в организации, коммуникационные проблемы (потребности) организации. Основные идеи концепций коммуникаций К.Ясперса, М.Вебера, М.Бахтина, С.Франса, Дж.Мида, Э.Мунье. Коммуникация и коммуникативное пространство в организациях: типы, каналы и способы организации. Принятие управленческих решений: основные теории, модели и методы. Управление и манипулирование. Сущность, виды и методы манипулирования. Преодоление коммуникативных барьеров и манипуляций в управлении.	6	4		4
Тема 11. Управление конфликтами в организации	Конфликты в сфере управления и в организациях: определение, основные классификации (по субъектам, источникам, функциям и типам функциональной системы), причины, характеристика и динамика протекания. Основные модели (конструктивная, деструктивная, конформистская) и стратегии (направленность на собственные интересы, интересы другого, ценность отношений) поведения личности в конфликте. Основные стратегии поведения в конфликте: уход, уступка, принуждение, компромисс, сотрудничество. Предупреждение	4	4		4

	и разрешение управленческих конфликтов. Технологии управления конфликтами: виды (информационные, коммуникативные, социально-психологические, организационные), содержание (прогнозирование, предупреждение, регулирование, разрешение), этапы (возникновение и развитие конфликтной ситуации, начало открытого конфликтного взаимодействия, развитие и разрешение конфликта), последствия (позитивные/негативные). Различия в подходах к применению власти (манипулирование/влияние) по разрешению конфликтов (Х. Корнелиус, Ш. Фэйр и др.) Алгоритм деятельности руководителя в процессе управления конфликтами. Условия для предотвращения и разрешения конфликтных ситуаций. Технологии эффективного общения и рационального поведения в конфликте.				
Тема 12. Управление социальными инновациями	Социальные инновации, их содержание и специфические особенности. Современная система управления социальными инновациями. Основные направления инновационной деятельности предприятий и организаций. Интеллектуализация управления в условиях инновационной деятельности. Сопровождение проекта (программы) на всех стадиях его реализации, контроль за выполнением программы и относящихся к ней управленческих решений, консультирование управленческого персонала по вопросам внедрения социальных инноваций и др. Основные фазы реализации (выбора, адаптации, внедрения, корректировки, закрепления).	4	2		4
<b>Контроль:</b>					<b>36</b>
<b>Всего по дисциплине:</b>		<b>54</b>	<b>42</b>	<b>0</b>	<b>48</b>

\*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1 Рекомендуемая литература

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Электронные ресурсы
---	---------------------



Социология управления : учебник / под ред. д-ра экон. наук, проф., засл. деят. науки РФ В.К. Потемкина. – СПб. : Изд-во СПбГЭУ, 2020. – 268 с.	<a href="http://opac.unecon.ru/elibrary ... D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F_20.pdf">http://opac.unecon.ru/elibrary ... D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F_20.pdf</a>
Забродин, Вадим Юрьевич. Социология и психология управления : учебник и практикум для вузов / В. Ю. Забродин. Москва : Юрайт, 2020. - 147 с.	<a href="https://urait.ru/viewer/sociol ... psihologiya-upravleniya-453410">https://urait.ru/viewer/sociol ... psihologiya-upravleniya-453410</a>
Зарубин, Валерий . Социология управления : учебник и практикум для вузов / В. Г. Зарубин [и др.] ; ответственные редакторы В. Г. Зарубин, В. А. Семенов. Москва : Юрайт, 2020. - 292 с.	<a href="https://urait.ru/viewer/sociologiya-upravleniya-448306">https://urait.ru/viewer/sociologiya-upravleniya-448306</a>
Полушкина, Татьяна Михайловна. Социология управления : учебник и практикум для вузов / Т. М. Полушкина, Е. Г. Коваленко, О. Ю. Якимова ; под редакцией Т. М. Полушкиной. Москва : Юрайт, 2020. - 264 с.	<a href="https://urait.ru/viewer/sociologiya-upravleniya-450241">https://urait.ru/viewer/sociologiya-upravleniya-450241</a>
Маргулян, Яков Аронович. Социология организации и управления : учебное пособие / Я.А.Маргулян ; М-во науки и образования Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. экон. ун-т, Каф. упр. персоналом. Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2018.	<a href="https://opac.unecon.ru/elibrar ... B7%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8.pdf">https://opac.unecon.ru/elibrar ... B7%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8.pdf</a>
Социология управления : учебник для вузов / В. И. Башмаков [и др.] ; под редакцией В. И. Башмакова, Р. В. Ленкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 409 с.	<a href="https://urait.ru/bcode/488982">https://urait.ru/bcode/488982</a>

## 5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства

- 7-Zip
- LibreOffice
- ОС Альт образование 10

## 5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД/ ИСС
1.	Электронная библиотека Grebennikon.ru – <a href="http://www.grebennikon.ru">www.grebennikon.ru</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY – <a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>
3.	Научная электронная библиотека КиберЛеника – <a href="http://www.cyberleninka.ru">www.cyberleninka.ru</a>
4.	База данных ПОЛПРЕД Справочники – <a href="http://www.polpred.com">www.polpred.com</a>
5.	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary <a href="http://www.oecd-ilibrary.org">www.oecd-ilibrary.org</a>
6.	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс)

	СПбГЭУ или <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a> )
7.	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или <a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a> )
8.	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или <a href="http://www.kodeks.ru">www.kodeks.ru</a> )
9.	Электронная библиотечная система BOOK.ru - <a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a>
10.	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – <a href="http://www.urait.ru">www.urait.ru</a>
11.	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – <a href="http://www.znanium.com">www.znanium.com</a>
12.	Электронная библиотека СПбГЭУ – <a href="http://opac.unicon.ru">opac.unicon.ru</a>

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование учебных аудиторий, перечень	Адрес (местоположение) учебных аудиторий
Ауд. 510 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 38 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая - 1 шт., трибуна - 1 шт., тумба м/м - 1 шт., Компьютер Gigabyte H77M-D3H Intel Core i5-3570 3.4GHz/4Gb /500Gb/ ViewSonic VA703b - 1 шт., Мультимедийный проектор Optoma x 400 - 1 шт., Экран проекцион. Projecta Compact Electrol 153x200 см MATTE White S - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	191002, г. Санкт-Петербург, Кузнечный пер., д. 9/27, лит. А
Ауд. 408 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным	191002, г. Санкт-Петербург, Кузнечный пер., д. 9/27, лит. А

<p>комплексом.Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 38 посадочных мест, рабочее место преподавателя, трибуна 1 шт., доска меловая 1 шт., тумба м/мМоноблок Acer Aspire Z1811 в компл.: i5 2400s/4Gb/1T6/- 1 шт., Проектор NEC VT491 - 1 шт., Экран с электропривод. 153x200 см д100 - 1 шт., Акустическая система ИТС драйвер.50 Вт с трансф.100в - 2 шт., Мультимедийный проектор NEC ME402X - 1 шт., Трансляционный усилитель 120W TA-1120 - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	
<p>Ауд. 208 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом.Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 32 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая 1 шт., парта 10шт., скамейка 10шт., тумба м/мКомпьютер I3-8100/ 8Гб/500Гб/Philips224E5QSB - 20 шт., Компьютер i5-7400 3 Gh/8Gb/1Tb/Dell e2318h - 1 шт., Мультимедийный проектор 1 NEC ME401X - 1 шт., Экран с электроприводом 153x200 см Matte White - 1 шт., Коммутатор HP ProCurve Switch 2610-24 (24 ports 10/100+2 10/100/1000) - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	<p>191002, г. Санкт-Петербург, Кузнечный пер., д. 9/27, лит. А</p>

## 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться со следующими документами:

- учебно-методической документацией;
- локальными нормативными актами, регламентирующими основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- графиком консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава.

Уровень и глубина освоения дисциплины определяются активной и систематической работой обучающихся на лекционных занятиях, занятиях семинарского типа, выполнением самостоятельной работы, в том числе в части выделения наиболее значимых и актуальных проблем для дальнейшего изучения. Особым условием качественного освоения дисциплины является эффективная организация труда, позволяющая распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком учебного процесса.

При подготовке к учебным занятиям обучающимся предоставляется возможность посещения консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава СПбГЭУ согласно расписанию, установленному в графике консультаций.

Аудиторная и внеаудиторная работа обучающихся должна быть направлена на формирование:

- фундаментальных основ мировоззрения обучающихся и естественнонаучного познания;
- базисных знаний, соответствующих направлению подготовки и заявленной профессиональной области, формирующих целевую и профессиональную основу для подготовки кадров;
- профессиональных компетенций ориентированных на удовлетворение потребностей рынка труда;
- индивидуальной траектории посредством освоения уникального набора профессиональных компетенций дополняющих компетентностную модель обучающегося, за счет ориентации на конкретные профессиональные специализированные области знаний, определяемые представителями рынка труда;
- метанавыков обучающихся, таких как: командная работа и лидерство, анализ данных, цифровые навыки, разработка и реализация проектов, межкультурное взаимодействие.

## **8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации**

- 1 Исторические и научно-теоретические предпосылки возникновения социологии управления.
- 2 Социальная сущность управления.
- 3 Предмет, задачи и функции социологии управления.
- 4 Содержательная структура социологии управления.
- 5 Принципы социального управления.
- 6 Системный подход в управлении.
- 7 Основные этапы зарождения и развития социологии управления.
- 8 «Идеальный тип» административной организации М.Вебера.
- 9 Вклад школы «человеческих отношений» в развитие управления.
- 10 Объект и субъект социального управления.
- 11 Особенности социальных технологий на различных уровнях социальной организации общества.
- 12 Механизм социального управления.
- 13 Закономерности функционирования и принятия управленческих отношений. Организация управленческих отношений.
- 14 Прогнозирование развития социальных процессов.
- 15 Управление социальными процессами в организациях.
- 16 Социальные технологии как способ оптимизации социальных процессов в больших и малых социальных группах.
- 17 Социально–управленческая информация в современных условиях.
- 18 Информационное обеспечение социального управления.
- 19 Социологическое обеспечение подготовки, выработки и реализации управленческого решения.
- 20 Организация социологического исследования в управлении
- 21 Особенности современного российского управления
- 22 Социология управления и социальный порядок.
- 23 Методика организации социально–управленческого мониторинга.
- 24 Проблемы поведения человека в социальной организации и факторы, влияющие на организационное поведение.
- 25 Изменение поведения личности под влиянием социальных групп и культуры, социального положения и роли в группе.
- 26 Основные модели и современные тенденции организационного поведения персонала.
- 27 Организационные конфликты и способы их профилактики.
- 28 Конструктивное разрешение организационных конфликтов.
- 29 Инновации в организационном управлении.
- 30 Организационное сопротивление и управление инновациями в организации.

### **1.2 Темы письменных работ**

Рабочей программой дисциплины не предусмотрено.

### 1.3 Контрольные точки

Номер контрольной точки	Тип контрольной точки	Способ проведения	Номера тем
1	Информационно-аналитическая работа	устно	1-6
2	Эссе	письменно	7-12
3	Текущий контроль	с помощью технических средств и информационных систем	1-12

### 1.4 Другие объекты оценивания

Рабочей программой дисциплины не предусмотрено.

### 1.5 Самостоятельная работа обучающегося

Наименования самостоятельной работы	Номера тем
Выполнение домашних заданий	1-12
Подготовка сообщений, докладов	1-6
Написание эссе	7-12

### 1.6 Шкала оценивания результата

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения **по дисциплине** регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется **балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся**:

Формой итогового контроля по дисциплине является экзамен (или дифференцированный зачет), итоговая оценка формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

Баллы	Оценка
$\leq 54$	неудовлетворительно
55-69	удовлетворительно
70-84	хорошо
$\geq 85$	отлично

## Шкала оценивания результата

2 (балл до 54)	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат.
3 (балл 55-69)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер.
4 (балл 70-84)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения.
5 (балл 85-100)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продemonстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход.