

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной  
деятельности  
/Шубаева В.Г./

«24» \_\_\_\_\_ 2023 г.

***Производственная практика (преддипломная практика)***  
**Рабочая программа практики**

Направление подготовки/	39.03.01 Социология
Специальность	
Направленность	
(профиль) программы/	Социология управления
Специализация	
Уровень высшего	Бакалавриат
образования	
Форма обучения	очная
Год набора	2023

Составитель(и):  
к.социол.н., Молодкова Элеонора Борисовна

<b>Часов по учебному плану</b>	<b>396</b>	<b>Виды контроля в семестрах:</b>  <i>Дифференцированный зачет: семестр 8</i>
<b>Общая трудоемкость в зачетных единицах</b>	<b>11</b>	
в том числе:		
самостоятельная работа (практическая подготовка)	396	

Санкт-Петербург  
2023

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ .....	3
2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.....	3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ..	3
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	8
5. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ .....	8
6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ .....	8
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	9
8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ .....	11
9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ.....	12

## 1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ

<b>Цель:</b>	Закрепление теоретических и практических знаний и умений в области социологии, получение бакалавром профессиональных навыков и практического опыта профессиональной деятельности в соответствии с направлением исследования.
--------------	--

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Реализация практики, как компонента образовательной программы, осуществляется в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

**Вид (тип) практики:** *Производственная практика (преддипломная практика).*

**Форма проведения практики:** дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждой практики.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
УК-9 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.2 - Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления финансами в различных областях жизнедеятельности, контролирует экономические и финансовые риски	<p>Уметь:</p> <p>экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками применения методик экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.</p>
УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.2 - Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы для личностного/профессионального развития	<p>Уметь:</p> <p>принимать управленческие решения на основе современных методов управления проектами и в соответствии со стадией жизненного цикла проекта; работать с информационными источниками, пользоваться справочной литературой.</p> <p>Владеть:</p> <p>методами декомпозиции и формирования структуры работ проекта, разработки календарного графика проекта, определения стоимости работ и бюджета проекта,</p>

		построения организационной структуры проекта.
УК-7 - Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.2 - Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности	<p>Уметь:</p> <p>планировать индивидуальный двигательный режим с использованием средств физической культуры. Самостоятельно подбирать и использовать комплексы упражнений общефизической, профессионально-прикладной физической подготовки (двигательные действия избранного вида спорта).</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками самостоятельно подобранного комплекса упражнений общефизической, профессионально-прикладной физической подготовки (двигательными действиями избранного вида спорта).</p>
УК-8 - Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.2 - Применяет теоретические и практические знания и навыки для создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах	<p>Уметь:</p> <p>использовать знания общефизической культуры для организации безопасных условий жизнедеятельности в бытовой, физкультурно-спортивной и профессиональной сферах.</p> <p>Владеть:</p> <p>использовать знания общефизической культуры для организации безопасных условий жизнедеятельности в бытовой, физкультурно-спортивной и профессиональной сферах.</p>
ПК-5 - Способен разрабатывать аналитические записки и предложения, экспертные заключения и рекомендации по решению социальных проблем, согласованию интересов социальных групп и общностей на основе инновационных	ПК-5.2 - Анализирует, с помощью методов социологического исследования и предлагает решение социальных проблем развития общества, его сфер, институтов, процессов и социальных групп	<p>Уметь:</p> <p>распознавать признаки рискогенности в социальных проблемах общества, применяя методы социологических исследований.</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками разработки решений при предотвращении социокультурных проблем, способами разработки рекомендаций и формирования механизмов согласования интересов социальных групп и общностей.</p>

подходов		
УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.3 - Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор	<p>Уметь: выбирать оптимальный вариант решения социальных задачи, аргументируя свой выбор.</p> <p>Владеть: приемами выбирать оптимальный вариант решения социальных задачи, аргументируя свой выбор.</p>
УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2 - Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>Уметь: применять управленческие решения при возникновении производственных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>Владеть: навыками решения возникших производственных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p>
УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.3 - Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях социальных групп, аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного, этического и личностного характера	<p>Уметь: учитывать различные контексты (социально-исторический, этический, философский) в процессе делового общения; понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контексте.</p> <p>Владеть: основными методами адекватного восприятия межкультурного многообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контексте.</p>
УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2 - Применяет методы командного взаимодействия	<p>Уметь: эффективно работать в команде, управлять атмосферой контакта, переговоров и отношений, осуществляя позитивные межличностные коммуникации и деловое взаимодействие.</p> <p>Владеть: современными методами изучения и развития эмоционального интеллекта и компетентности в сфере социального взаимодействия.</p>
УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах	УК-4.2 - Использует диалог для сотрудничества в социальной и/или профессиональной сферах	<p>Уметь: применять современные методы устной деловой коммуникации в социальной и профессиональной сферах.</p>

на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)		Владеть: современными методиками устной деловой коммуникации в социальной и профессиональной сферах.
ПК-3 - Способен использовать социологические методы исследования для изучения актуальных социальных проблем, идентификации потребностей и интересов социальных групп и организаций	ПК-3.2 - Применяет методы социологического исследования для анализа актуальных проблем социальной сферы	Уметь: анализировать методы и результаты социальных технологий, применяемых в профориентологии.  Владеть: навыками психологического распознавания личности, составления профессиограмм.
УК-10 - Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.2 - Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействует им в профессиональной деятельности	Уметь: применять и активизировать базовые этические ценности по формированию нетерпимого отношения к коррупционному поведению предпринимателей, разрабатывать рекомендации по развитию предпринимательской деятельности в интересах развития общества.  Владеть: приемами демонстрации нетерпимого отношения к коррупционному поведению в предпринимательской деятельности и профилактике коррупции.
ПК-2 - Способен использовать методы социологического анализа в процессах разработки и принятия управленческих решений, в оценке их практической эффективности	ПК-2.2 - Детализирует технологию сбора социологической информации применительно к условиям исследования и особенностям выбранной методической стратегии	Уметь: применять методы социологического анализа при разработке и принятии управленческих решений; детализировать технологию сбора социологической информации  Владеть: навыками оценки применения методов социологического анализа; навыками сбора социологической информации в контексте актуального исследования и методической стратегии
ПК-4 - Способен планировать и осуществлять проектные работы в области изучения социальных проблем, потребностей и интересов	ПК-4.2 - Подготавливает и согласовывает проектную документацию, регламентирующую взаимодействие заказчика и исполнителя социологического исследования	Уметь: использовать современные методы изучения социальных проблем и стандартные программы социально-личностного развития.  Владеть: навыками разработки проектной документации с предложениями для

социальных групп		принятия управленческих решений по предупреждению социальных проблем личности.
ПК-8 - Способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	ПК-8.2 - Способен идентифицировать различные виды рисков, которым может подвергаться организация, оценивать их потенциальное влияние на деятельность организации с учетом критериев социально-экономической эффективности	<p>Уметь:</p> <p>интерпретировать значимые проблемы современности с позиции подходов к анализу рисков.</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками оценки неопределенных ситуаций для целей обеспечения функционирования организации с учетом критериев социально-экономической эффективности.</p>
ПК-7 - Владеет навыками анализа и диагностики состояния социальной сферы организации, способность целенаправленно участвовать в составлении и реализации планов (программ) социального развития с учетом фактического состояния социальной сферы, экономического состояния и общих целей развития организации	ПК-7.2 - Применяет современные подходы к анализу социально-экономической среды организации и оценивает эффективность реализации стратегии социального развития персонала	<p>Уметь:</p> <p>применять современные подходы к анализу социальной сферы организации, оценивать эффективность реализации планов и программ социального развития персонала.</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками анализа и диагностики состояния социальной сферы организации, составления и реализации планов (программ) социального развития персонала в соответствии с целями организации.</p>
ПК-6 - Способен самостоятельно или под руководством реализовывать и распространять результаты социологических проектов	ПК-6.2 - Реализует результаты социологических проектов для проведения управленческого консультирования	<p>Уметь:</p> <p>творчески применять актуальные методы подготовки организационно-управленческих решений и консультирования персонала организаций.</p> <p>Владеть:</p> <p>методами социального развития персонала в системе управления организацией в различных видах деятельности.</p>
ПК-1 - Способен использовать	ПК-1.2 - Предлагает организационно-управленческие	Уметь:

базовые теоретические знания и находить организационно-управленческие решения в социологических исследованиях, аналитической и консалтинговой деятельности	решения и способен консультировать различные социальные организации	анализировать социальные проблемы и проектировать управленческие решения, обеспечивающие достижение поставленных целей.  Владеть: навыками выявления и анализа социальных проблем, требующих решения проектным методом.
--	---	---

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание практики
1	Подготовительный этап	Получение индивидуального задания на прохождение преддипломной практики от своего научного руководителя. Выбор темы исследования, постановка и анализ проблемы. Обзор научных статей и докладов при помощи современных информационных технологий.
2	Исследовательский этап	Подготовка материала для дальнейшего использования при написании бакалаврской работы; отчёта по практике.
3	Подготовка отчета по практике	Структурирование информации и результатов её анализа; оформление отчёта в соответствии со структурой; подготовка к защите. Подготовка и оформление отчёта и материалов для подачи и выступления.
4	Сдача отчета на проверку, его защита	Защита отчёта в виде дифференцированного зачёта. Представление предварительного текста бакалаврской работы.

#### 5. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Перечень заданий для обучающегося, проходящего практику, определяется руководителем практики от кафедры. В случае прохождения практики в профильной организации перечень заданий согласовывается с руководителем практики от профильной организации. Выбор конкретных заданий зависит от специфики деятельности организации – базы практики.

#### 6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

##### Учебно-методическое обеспечение

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Электронные ресурсы
Маргулян Я.А. Социология организации и управления : учебное пособие / Я.А.Маргулян ; М-во науки и образования Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. экон. ун-т, Каф. упр. персоналом . — Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2018 . — 149 с	<a href="http://opac.unecon.ru/elibrary ... B7%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8.pdf">http://opac.unecon.ru/elibrary ... B7%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8.pdf</a>
Оганян, К. М. Социальные технологии : учебник и практикум для вузов / К. М. Оганян.	<a href="https://urait.ru/bcode/490693">https://urait.ru/bcode/490693</a>



— 3-е изд., испр. и доп. — Москва :  
Издательство Юрайт, 2022. — 252 с. —  
(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-  
08221-0.

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства

- 7-Zip
- LibreOffice
- ОС Альт образование 10

Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД/ ИСС
1.	Электронная библиотека Grebennikon.ru – <a href="http://www.grebennikon.ru">www.grebennikon.ru</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY – <a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>
3.	Научная электронная библиотека КиберЛенинка – <a href="http://www.cyberleninka.ru">www.cyberleninka.ru</a>
4.	База данных ПОЛПРЕД Справочники – <a href="http://www.polpred.com">www.polpred.com</a>
5.	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary <a href="http://www.oecd-ilibrary.org">www.oecd-ilibrary.org</a>
6.	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a> )
7.	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или <a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a> )
8.	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или <a href="http://www.kodeks.ru">www.kodeks.ru</a> )
9.	Электронная библиотечная система BOOK.ru - <a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a>
10.	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – <a href="http://www.urait.ru">www.urait.ru</a>
11.	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – <a href="http://www.znanium.com">www.znanium.com</a>
12.	Электронная библиотека СПБГЭУ – <a href="http://opac.unecon.ru">opac.unecon.ru</a>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для реализации практики имеются специальные помещения для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Перечень учебных аудиторий для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

Наименование учебных аудиторий, перечень оборудования и технических средств обучения	Адрес (местоположение) учебных аудиторий
Ауд. 620 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована	191002, г. Санкт-Петербург, Кузнечный пер., д. 9/27, лит. А

<p>мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 30 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая 1 шт. Переносной мультимедийный комплект: Ноутбук HP 250 G6 1WY58EA, Мультимедийный проектор LG PF1500G. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	
<p>Ауд. 604 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 88 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая 1 шт., трибуна, тумба м/м, Моноблок Acer Aspire Z1811 в компл.: i5 2400s/4Gb/1Tb/ - 1 шт., Мультимедийный проектор NEC ME402X - 1 шт., Экран с электроприводом 183x240 см Компакт - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	<p>191002, г. Санкт-Петербург, Кузнечный пер., д. 9/27, лит. А</p>
<p>Ауд. 203 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 18 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая 1 шт., тумба, стол 2 шт., трибуна. Переносной мультимедийный комплект: Ноутбук HP 250 G6 1WY58EA, Мультимедийный проектор LG PF1500G. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	<p>191002, г. Санкт-Петербург, Кузнечный пер., д. 9/27, лит. А</p>
<p>Ауд. 210 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 36 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая 1 шт., парта 9шт., скамейка 9шт., тумба м/мКомпьютер Intel I5-7400/8/1Tb/ DELL S2218H - 20 шт., , Компьютер i5-7400 3 Gh/8Gb/1Tb/Dell e2318h - 1 шт., Мультимедийный проектор NEC ME401X - 1 шт., Микшер-усилитель JDM mobile 60 - 1 шт., Экран с электроприводом 153x200 см Matte White - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	<p>191002, г. Санкт-Петербург, Кузнечный пер., д. 9/27, лит. А</p>

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность использовать помещения профильной организации, согласованные в договоре о практической подготовке, а также находящееся в них оборудование и технические средства обучения, необходимые для успешного выполнения отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

## **8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

При организации практики инвалидов и лиц с ОВЗ руководитель должен учитывать особенности восприятия материала и обучения студентов с различными нозологиями.

*При организации практики студентов с нарушениями органов зрения обеспечивается:*

- предоставление возможности выполнения заданий практики при минимальном зрительном контроле или без него;
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскопечатную информацию в аудиальную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей, и состояния здоровья студента;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта, и графических объектов в предоставляемых материалах;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе практики;
- наличие подписей и описания у рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной обстановки в аудитории;
- возможность вести запись информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий.

*Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата обеспечивается:*

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной практики за счёт размещения информации в СДО Moodle;
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- использование дистанционных форм ведения практики;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;

- предоставление возможности пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей.

*Студенты с нарушениями слуха (слабослышащие, позднооглохшие) нуждаются в следующих условиях:*

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочечную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; чёткость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

## **9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций осуществляется путем проведения процедур текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с настоящим ФОС, программой практики и ЛНА университета.

### **9.1 Задания для текущего контроля:**

Перечень индивидуальных заданий по практике:

1. Изучение системы работы учреждения, документов, регламентирующих деятельность социологической службы по направлению специализации, обязанностями специалиста-социолога и его деятельности
2. Самостоятельное проведение приема работников организации или иных лиц, обращающихся в социологическую службу или учреждение, рассмотрение предложений, заявлений и жалоб по вопросам, относящимся к компетенции отдела или учреждения, принятие по ним необходимых мер
3. Разработка дизайна социологического исследования
4. Организация и проведение эксперимента
5. Обработка социологических данных
6. Формулирование выводов и рекомендаций
7. Подготовить оформление отчёта и материалов для подачи и выступления, презентация результатов исследования.

Текущий контроль проводится в течение периода прохождения практики.

Оценочные средства текущего контроля:  
- выполнение плана проведения практики

## 9.2 Промежуточная аттестация

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации путем защиты оформленных отчетов по практике в виде зачета (дифференцированного) с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с занесением результатов в зачетную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

Порядок прохождения промежуточной аттестации регламентируется Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

## 9.3 Шкала оценивания результата

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения по практике регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по практике установлено пороговое значение показателя, при котором принимается положительное решение, констатирующее результаты освоения дисциплины.

### Критерии и шкала оценивания:

Критерий	Шкала (баллы)
Минимум 54 баллов, максимум 100 баллов	
При защите отчета студент продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования и внес обоснованные предложения. Студент правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы. Студент получил положительный отзыв от руководителя	5 (балл 85-100)
При защите отчета студент показал глубокие знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования. В отчете были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Студент ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Студент	4 (балл 70-84)

получил положительный отзыв от руководителя	
Отчет имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность его изложения материала. Студент при защите отчета по практике не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания.	3 (балл 55-69)
Отчет не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным требованиям. Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания.	2 (балл 54)

При необходимости для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике используются фонды оценочных средств, адаптированные для обучающихся с ОВЗ и инвалидов.