МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ  Проректор по образовательной деятельности  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Шубаева В.Г./  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. |

***Проект: Социальное консультирование***

**Рабочая программа дисциплины**

(реализуемой в форме практической подготовки)

|  |  |
| --- | --- |
| Направление подготовки/ Специальность | *39.03.01 Социология* |
| Направленность (профиль) программы/  Специализация | *Социология управления* |
| Уровень высшего образования | *Бакалавриат* |
| Форма обучения | *очная* |
| Год набора | 2025 |

Составитель*(и)*:

|  |
| --- |
| Ассистент, Саенко Виталий Николаевич |
| д.э.н, Потемкин Валерий Константинович |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Часов по учебному плану | *180* | **Виды контроля в семестрах:**  *Дифференцированный зачет: семестр 7* |
| в том числе: |  |
| контактная работа | *96* |
| самостоятельная работа | *84* |
| практическая подготовка | *36* |
| часов на контроль |  |

**Распределение часов дисциплины:**

|  |  |
| --- | --- |
| Семестр: | *7* |
| Вид занятий | Часы |
| Лекционные занятия | *40* |
| Практические занятия (практическая подготовка) | *36* |
| Лабораторные работы |  |
| **Итого аудиторных часов** | ***96*** |
| Самостоятельная работа | *84* |
| Часы на контроль |  |
| **Итого академических часов** | ***180*** |
| **Общая трудоемкость в зачетных единицах** | ***5*** |

Санкт-Петербург

2025

СОДЕРЖАНИЕ

[1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 3](#_Toc79757556)

[2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 3](#_Toc79757557)

[3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 3](#_Toc79757558)

[4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 4](#_Toc79757559)

[5. ПРОЕКТНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 7](#_Toc79757560)

[6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 7](#_Toc79757561)

[7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 8](#_Toc79757562)

[8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ 10](#_Toc79757563)

[9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 10](#_Toc79757564)

1. **ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель:** | Формирование у студентов знаний о содержании и сущности социального консультирования, умения оказывать посредническую и консультативную помощь. |

1. **МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Дисциплина Б1.В Проект: Социальное консультирование относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1..

Реализация дисциплины, как компонента образовательной программы, осуществляется в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1. **ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

| **Код и наименование компетенции выпускника** | **Код и наименование индикаторов достижения компетенций** | **Планируемые результаты обучения по дисциплине** |
| --- | --- | --- |
| УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.2 - Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | Знать:  Правовые основы социального консультирования в Российской Федерации, семейный, уголовный, гражданский кодексы  Уметь:  Оценивать социальные ситуации с учетом интересов и специфики социальных групп населения, находить критерии эффективного решения задач  Владеть:  Навыками рационального использования подходящих ресурсов, целеполагания, исследования нормативно-правовых актов |
| ПК-6 - Способен самостоятельно или под руководством реализовывать и распространять результаты социологических проектов | ПК-6.2 - Реализует результаты социологических проектов для проведения управленческого консультирования | Знать:  Теоретические основы социального проектирования, управленческого и социального консультирования, современные подходы к социальному управлению  Уметь:  Проводить социологические исследования, разрабатывать социальные проекты, реализовывать отдельные этапы социального проекта  Владеть:  Навыками управленческого консультирования, подбора подходящий методов и методик социального проектирования, презентации результатов проекта |
| ПК-1 - Способен использовать базовые теоретические знания и находить организационно-управленческие решения в социологических исследованиях, аналитической и консалтинговой деятельности | ПК-1.2 - Предлагает организационно-управленческие решения и способен консультировать различные социальные организации | Знать:  Теорию организации и управления, основы социального консультирования, методы анализа научных исследований и коммерческой деятельности  Уметь:  Проводить консультации в организациях, разрабатывать предложения и меры по совершенствованию принятия управленческих решений, анализировать социологические исследования  Владеть:  Аналитическими навыками диагностики аналитической, консалтинговой деятельности, социологических исследований, навыками коммуникации с субъектами организаций с целью поиска, оценки и разработки решений задач |

1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Этапы реализации дисциплины** | **Содержание этапа** |
| 1 | Тема 1. Раздел 1: Методологические основы социального консультирования | 1.1. Предмет, метод, задачи и цели социального консультирования Определение понятия «консультирование». Виды консультирования: психологическое, юридическое, социальное и др. Цель, задачи и основные направления консультирования. Место социального консультирования в социальной помощи человеку. Роль социального консультирования в разрешении проблем клиента, групп населения и т.д. Подходы к консультированию как управленческой деятелности. 1.2.Субъекты и объекты консультирования Субъекты и объекты консультирования. Экспертное консультирование. Процессное консультирование. Обучающее консультирование. Области социального консультирования. Рынок социального консультирования в России 1.3. Деятелность консультанта. Ролевая природа консультирования. Критерии выбора консультанта. Личность консультанта. Половозрастные особенности личности консультанта и их влияние на выработку индивидуального стиля консультирования. Внешность консультанта и ее влияние на успешность консультирования. Поведение и речь консультанта. Позиция консультанта по отношению к клиенту. Типы консультантов. Специфика формулирования вопросов. Эмоции в консультировании. Приемы социально-психологической защиты консультанта. Виды специализации консультантов. Профессионально-этические нормы и принципы в консультационной практике. Права и обязанности консультанта. Профессиональные ошибки консультанта, их профилактика и предупреждение. 1.4. Личность консультируемого Учет индивидных свойств и индивидуальности личности клиента в ходе консультирования. Типы людей, обращающихся за консультативной помощью. Социальные установки и ценности клиента. Ожидания клиентов по отношению к консультанту и процессу консультирования. Кросскультурные и этнические детерминанты процесса консультирования. Принцип соблюдения интересов клиента и уважения его личности. |
| 2 | Тема 2. Раздел 2: Практическая организация социального консультирования | 2.1 Структура и этапы процесса консультирования Требования к подготовке консультации. Выбор оборудования и помещения для проведения консультирования. Документация. Консультирование как взаимодействие. Виды и урони взаимодействия. Структура процесса консультирования. Этап установления контакта с клиентом. Установление отношения доверия, создание атмосферы безопасности. Этап исповеди клиента. Приемы работы консультанта по пониманию сути проблемы клиента. Техники повторения, прояснения, обобщения, возврат чувств, интерпретации. Первичный и истинный запрос. Обследование, по результатам которого интервьюируется клиент. Этап изменения клиента. Выход на истинный запрос. Выработка альтернативных решений. Анализ решений. Составление жизненного плана. Изменение отношения к ситуации. Информирование клиента. Этап выхода из контакта. Подведение итогов проделанной работы, резюмирование. Соглашение о дальнейшей работе. Социальный анализ деятельности консультанта. 2.2 Техники консультирования Общая характеристика методов и приемов консультационной работы. Консультирование как беседа и как диалог. Три типа беседы: анамнестическая беседа, диагностическая и «рекомендующая» беседа. Классификация типов бесед: полностью контролируемые, частично контролируемые, свободные беседы. Структура консультативной беседы: вводная часть, основная часть, завершающая фаза. Техники активного слушания. Техники убеждения. Техника эмоционального контакта. Альтернативные формулировки вопросов. Методы поддержки клиента. Снятие напряжения и активизация его рассказа на стадии исповеди. Приемы получения обратной связи по поводу консультирования. 2.3 Успешность консультирования и ее условия Понятие успешности в консультировании. Подходы к измерению успешности консультирования. Требования, предъявляемые к организации и условиям проведения консультирования. Принципы консультирования и его результативность. Типичные ошибки в ходе проведения беседы и опасные моменты беседы (ошибки в способах мотивирования, постановки вопросов и дачи обратной связи; ошибки в выборе способа фиксации хода беседы). Их влияние на результативность консультирования. |
| 3 | Тема 3. Раздел 3: Основы консультирования в социальной работе | 3.1. Социальное посредничество и консультирование в социальной работе Понятие-социального посредничества. Функции социального посредничества. Формы социального посредничества. Вопросы, разрешаемые при помощи социального посредничества. Связь социального посредничества и социального консультирования. 3.2.Социальное консультирование в социальной работе. Консультирование различных групп населения. Социальная работа и консультирование пожилых людей. Социальная работа и консультирование людей с ограничениями возможнстей здоровья. Социальная работа и консультирование молодежи. Социальная работа и консультирование бездомных и беженцев. Социальная защита и консультирование женщин. Социальная работа и консультирование различных категорий мигрантов. Радота с другими категорями населения, нуждающегося в социальной защите и консультировании. 3.3.Социальная адаптация, коррекция и реабилитация Сущность адаптационного и реабилитационного процессов. Основные признаки адаптивного механизма. Структура и функции социальной адаптации. Основные проблемы социальной адаптации у различных групп населения. Понятие социальной-реабилитации. Формы социальной реабилитации. Социальная реабилитация различных категорий населения. Особенности восстановления социального статуса личности. Понятие социальной коррекции.-Направления коррекционного воздействия. Взаимосвязь коррекции и терапии. 3.4. Социальные технологии в социальной работе Понятие социальных технологий. Общие и частные технологии социальной работы. Особенности использования социальных технологий при работе с различными группами населения. Специфика использования коммуникативных методов в социальных технологиях. Понятие и специфика применения интегрированных социальных технологий |

1. **ПРОЕКТНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

Реализация дисциплины осуществляется в виде проектной работы обучающихся и предусматривает возможность частичной реализации дисциплины за пределами территории университета на базе профильной организации, с которой заключен договор о практической подготовке по данной ОПОП. Выбор конкретных заданий зависит от специфики деятельности профильной организации.

1. **РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Учебно-методическое обеспечение

|  |  |
| --- | --- |
| **Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)** | **Электронные ресурсы** |
| Гриднева М. А. Кадровый консалтинг и аудит: учебное пособие: М.А.Гриднева, М.А.Петров, О.А.Попазова; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. экон. ун-т, Каф. упр. персоналом Санкт-Петербург: Изд-во СПбГЭУ, 2019. 1 файл (1,34 МБ) | [https://opac.unecon.ru/elibrar ... B0%D1%83%D0%B4%D0%B8%D1%82.pdf](https://opac.unecon.ru/elibrary/2015/ucheb/%D0%9A%D0%B0%D0%B4%D1%80%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B9%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%81%D0%B0%D0%BB%D1%82%D0%B8%D0%BD%D0%B3%20%D0%B8%20%D0%B0%D1%83%D0%B4%D0%B8%D1%82.pdf) |
| Гильдингерш М. Г. Социальная экспертиза и консалтинг: учебное пособие: М.Г. Гильдингерш, Э.Б. Молодькова, О.А. Попазова; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. экон. ун-т, Каф. социологии и упр. персоналом. Санкт-Петербург: Изд-во СПбГЭУ, 20201. 1 файл (21,8 МБ) | [https://opac.unecon.ru/elibrar ... BB%D1%82%D0%B8%D0%BD%D0%B3.pdf](https://opac.unecon.ru/elibrary/2015/ucheb/%D0%A1%D0%BE%D1%86%D0%B8%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%B0%D1%8F%20%D1%8D%D0%BA%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%80%D1%82%D0%B8%D0%B7%D0%B0%20%D0%B8%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%81%D0%B0%D0%BB%D1%82%D0%B8%D0%BD%D0%B3.pdf) |

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства

|  |
| --- |
| - 7-Zip |
| - ОС Альт образование 10 |
| - LibreOffice Base |
| - LibreOffice Calc |
| - LibreOffice Writer |

Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Наименование СПБД/ ИСС** |
| 1. | Электронная библиотека Grebennikon.ru – [www.grebennikon.ru](http://www.grebennikon.ru) |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARRY – www.elibrary.ru |
| 3. | Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru |
| 4. | База данных ПОЛПРЕД Справочники – [www.polpred.com](http://www.polpred.com) |
| 5. | База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary  [www.oecd-ilibrary.org](http://www.oecd-ilibrary.org) |
| 6. | Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс  СПбГЭУ или www.consultant.ru) |
| 7. | Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru) |
| 8. | Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс  СПбГЭУ или www.kodeks.ru) |
| 9. | Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru |
| 10. | Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru |
| 11. | Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – [www.znanium.com](http://www.znanium.com) |
| 12. | Электронная библиотека СПбГЭУ– opac.unecon.ru |

1. **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование учебных аудиторий, перечень оборудования и технических средств обучения** | **Адрес (местоположение) учебных аудиторий** |
| Ауд. 612 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 30 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая 1 шт., Переносной мультимедийный комплект: Ноутбук HP 250 G6 1WY58EA, Мультимедийный проектор LG PF1500G. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия. | 191002, г. Санкт-Петербург, Кузнечный пер., д. 9/27, лит. А |
| Ауд. 208 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом.Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 32 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая 1 шт., парта 10шт., скамейка 10шт., тумба м/мКомпьютер I3-8100/ 8Гб/500Гб/ Philips224E5QSB - 20 шт., Компьютер i5-7400 3 Gh/8Gb/1Tb/Dell e2318h - 1 шт., Мультимедийный проектор 1 NEC ME401X - 1 шт., Экран с электроприводом 153х200 см Matte White - 1 шт., Коммутатор HP ProCurve Switch 2610-24 (24 ports 10/100+2 10/100/1000) - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия. | 191002, г. Санкт-Петербург, Кузнечный пер., д. 9/27, лит. А |
| Ауд. 412 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом.Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 20 посадочных места, рабочее место преподавателя, трибуна - 1 шт., доска меловая - 1 шт., тумба м/м - 1 шт., Моноблок Acer Aspire Z1811 в компл.: i5 2400s/4Gb/1Tб - 1 шт., Проектор NEC LT380 - 1 шт., Система акуст,JCO-140 - 2 шт., Экран Compact Electrol 136х180 см (83") Matte White S с электроприводом 4.3 - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия. | 191002, г. Санкт-Петербург, Кузнечный пер., д. 9/27, лит. А |

При прохождении дисциплины в форме практической подготовки в профильной организации обучающимся предоставляется возможность использовать помещения профильной организации, согласованные в договоре о практической подготовке, а также находящееся в них оборудование и технические средства обучения, необходимые для успешного выполнения отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1. **ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

* для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
* для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
* для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

1. **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций осуществляется путем проведения процедур текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с настоящим ФОС, рабочей программой дисциплины и ЛНА университета.

**9.1 Задания для текущего контроля:**

Задания для текущего контроля формируются в соответствии с паспортом проекта.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Номер контрольной точки** | **Тип контрольной точки** | **Способ проведения** | **Номера этапов реализации дисциплины** |
| 1 | Проектно-аналитическая работа | с помощью технических средств и информационных систем | 1-2 |
| 2 | Проектно-аналитическая работа | с помощью технических средств и информационных систем | 1-3 |
| 3 | Текущий контроль | с помощью технических средств и информационных систем | 1-3 |

Самостоятельная работа обучающегося:

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование самостоятельной работы** | **Номера этапов реализации дисциплины** |
| Подготовка к лекционным и практическим занятиям | 1-3 |
| Работа с аналитическими базами данных, нормативными документами, справочной литературой | 1-3 |
| Выполнение домашних заданий | 1-3 |
| Подготовка сообщений, докладов | 1-3 |

Текущий контроль проводится в течение периода прохождения дисциплины.

**9.2 Промежуточная аттестация**

Результаты освоения дисциплины в форме практической подготовки оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации путем защиты оформленных отчетов с возможным проведением процедур внутренней независимой оценки качества образовательной деятельности с привлечением практиков и независимых экспертов.

Порядок прохождения промежуточной аттестации регламентируется Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

**9.3 Шкала оценивания результата**

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся:

Формой итогового контроля по дисциплине является экзамен (или дифференцированный зачет), итоговая оценка формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

|  |  |
| --- | --- |
| Баллы | Оценка |
| <=54 | неудовлетворительно |
| 55-69 | удовлетворительно |
| 70-84 | хорошо |
| >=85 | отлично |

Шкала оценивания результата

|  |  |
| --- | --- |
| 2 (балл до 54) | Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены.  Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат. |
| 3 (балл 55-69) | Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены.  Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер. |
| 4 (балл 70-84) | Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.  Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения. |
| 5 (балл 85-100) | Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.  Продемонстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход. |

При необходимости для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике используются фонды оценочных средств, адаптированные для обучающихся с ОВЗ и инвалидов.