

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной
деятельности
В.Г. Шубаева
24 » _____ 2023 г.

Правовая риторика и правовой язык

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки/ Специальность 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) программы/ Специализация Право и экономика
Уровень высшего образования Бакалавриат
Форма обучения очная
Год набора 2023

Составитель(и):

Старший преподаватель, Клепикова Ирина Витальевна
Старший преподаватель, Феськова Екатерина Павловна

| | | |
|-------------------------|----|---|
| Часов по учебному плану | 72 | Виды контроля в семестрах: Зачет: семестр 3 |
| в том числе: | | |
| контактная работа | 32 | |
| самостоятельная работа | 40 | |
| практическая подготовка | 0 | |
| часов на контроль | 0 | |

Распределение часов дисциплины:

| Семестр: | 3 |
|---|-----------|
| Вид занятий | Часы |
| Лекционные занятия | 18 |
| Практические занятия | 14 |
| Лабораторные работы | |
| Итого аудиторных часов | 32 |
| Самостоятельная работа | 40 |
| Часы на контроль | 0 |
| Итого академических часов | 72 |
| Общая трудоемкость в зачетных единицах | 2 |

Санкт-Петербург
2023

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|-----------|
| 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | 3 |
| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | 3 |
| 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ | 3 |
| 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ* | 4 |
| 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 5 |
| 5.1 Рекомендуемая литература | 5 |
| 5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства | 6 |
| 5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)..... | 6 |
| 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | 7 |
| 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 9 |
| 8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ | 10 |
| ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ..... | 11 |
| 1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации | 11 |
| 1.2 Темы письменных работ..... | 11 |
| 1.3 Контрольные точки | 11 |
| 1.4 Другие объекты оценивания | 11 |
| 1.5 Самостоятельная работа обучающегося | 11 |
| 1.6 Шкала оценивания результата | 11 |

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|--------------|---|
| Цель: | Курс разработан для формирования у обучающихся навыка командной работы. У студентов в процессе освоения курса формируются навыки, востребованные у специалиста в любой сфере профессиональной деятельности - делового взаимодействия, выстраивания отношений в команде, анализа информации, поиска решений, взаимодействия команд. В процессе освоения дисциплины развивается также речевая компетентность студентов в сфере профессиональной коммуникации. В процессе освоения курса обучающиеся ознакомятся с основами риторики, приёмами и техникой подготовки и применения устной и письменной профессиональной речи в реальных ситуациях делового профессионального общения, получат индивидуальную коррекцию речевых навыков, наработают терминологический и поведенческий стереотип. |
|--------------|---|

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В.ДВ Правовая риторика и правовой язык относится к элективным дисциплинам Блока 1.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

| Код и наименование компетенции выпускника | Код и наименование индикатора достижения компетенций | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|--|--|---|
| УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | УК-6.1 - Выстраивает и реализует персональную траекторию на основе непрерывного образования и саморазвития | Знать: принципы саморазвития. Уметь: осуществлять индивидуальную коррекцию речевых навыков. Владеть: навыками самоанализа командного и лидерского потенциала. |
| УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК-3.2 - Применяет методы командного взаимодействия | Знать: понятие команды, ключевые характеристики команд, командные методы принятия решений, способы формирования команд, принятия решений и обучения; приёмы и техники подготовки и применения устной и письменной профессиональной речи в реальных ситуациях делового профессионального общения. Уметь: осуществлять принципы командного взаимодействия; применять юридическую |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>терминологию, взаимодействовать с аудиторией при публичном выступлении.</p> <p>Владеть: навыком формирования терминологического и поведенческого стереотипа в реальных ситуациях делового профессионального общения.</p> |
|--|--|---|

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ*

| Номер и наименование тем и/или разделов/тем | Содержание дисциплины | Объем дисциплины (академические часы) | | | |
|---|---|--|----|----|-----|
| | | Контактная работа | | | СРО |
| | | ЗЛТ | ПЗ | ЛР | |
| Тема 1. Понятие и сущность управленческой команды. | Ключевые характеристики команды. Сравнительные характеристики команды и рабочей группы. Типология команд. Жизненный цикл команд. Принципы командного взаимодействия. | 2 | 2 | | 5 |
| Тема 2. Принятие решений и обучение в командах | Принятие управленческих решений командами. Обучение командной работе. | 4 | 2 | | 5 |
| Тема 3. Руководство командой. Лидерство. | Роль руководителя в формировании команды. Стилль руководства. Лидерство в командной работе. | 2 | 2 | | 5 |
| Тема 4. Понятие риторики. Виды и особенности правовой риторики | Риторика как учебная дисциплина. Этапы развития риторики. Применение риторических умений и навыков в правотворческой и правоприменительной деятельности. Типы ораторов. Типы аудиторий. | 2 | | | 5 |
| Тема 5. Коммуникативные качества речи: приемы и техники их совершенствования. | Коммуникативная целесообразность речи. Виды и функции речи. Основы культуры речи: правильность речи, средства выразительности, речевой этикет. | 2 | 2 | | 5 |
| Тема 6. Речевые манипуляции. | Понятие и основные правила "чёрной риторики". Правильная постановка вопросов и правильная профессиональная реакция на вопросы. Способы защиты от речевых манипуляций. Технические приёмы нейролингвистического программирования сознания и поведения слушателей публичного выступления. | 2 | 2 | | 5 |
| Тема 7. Конструирование и исполнение публичных | Композиция речи. Техника аргументации. Типичные коммуникативные ошибки. | 2 | 2 | | 5 |

| | | | | | |
|--|--|-----------|-----------|----------|-----------|
| выступлений. | | | | | |
| Тема 8. Правовой язык и стиль юридических текстов. | Предмет юридической стилистики: правовой язык. Синтаксические и семантические признаки правового языка. Композиция и логическая структура юридического текста. Виды и стили юридических текстов. | 2 | 2 | | 5 |
| Контроль: | | | | | 0 |
| Всего по дисциплине: | | 18 | 14 | 0 | 40 |

*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Рекомендуемая литература

| Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.) | Электронные ресурсы |
|---|---|
| Ильин, В. А. Психология лидерства : учебник для вузов / В. А. Ильин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01559-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511051 (дата обращения: 02.10.2023). | https://urait.ru/book/psihologiya-liderstva-511051 |
| Иванова, Т. В. Правовая аргументация : учебное пособие для вузов / Т. В. Иванова, О. В. Никитина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17532-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/533259 (дата обращения: 02.10.2023). | https://urait.ru/book/pravovaya-argumentaciya-533259 |
| Корниенко, В. И. Командообразование : учебник для вузов / В. И. Корниенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14723-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520204 (дата обращения: 02.10.2023). | https://urait.ru/book/komandoobrazovanie-520204 |
| Спивак, В. А. Лидерство : учебник для вузов / В. А. Спивак. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17456-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/533144 (дата обращения: 02.10.2023). | https://urait.ru/book/liderstvo-533144 |
| Мельник, В. В. Искусство речи в суде присяжных : учебно-практическое пособие / В. В. Мельник, И. Л. Трунов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 486 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08169-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа | https://urait.ru/book/iskusstvo-rечи-v-sude-prisyazhnyh-510498 |

| | |
|--|---|
| Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510498 (дата обращения: 02.10.2023). | |
| Виноградова, С. М. Риторика : учебник и практикум для вузов / С. М. Виноградова, И. С. Силин ; под редакцией С. М. Виноградовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 316 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01235-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511293 (дата обращения: 02.10.2023). | https://urait.ru/viewer/ritorika-511293#page/1 |
| Руднев, В. Н. Культура речи юриста : учебник и практикум для вузов / В. Н. Руднев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 169 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06316-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512505 (дата обращения: 02.10.2023). | https://urait.ru/viewer/kultura-rechi-yurista-512505#page/1 |

5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства

- 7-Zip
- LibreOffice
- ОС Альт образование 10
- LibreOffice Calc

5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)

| № | Наименование СПБД/ ИСС |
|-----|--|
| 1. | Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARY – www.elibrary.ru |
| 3. | Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru |
| 4. | База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com |
| 5. | База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary www.oecd-ilibrary.org |
| 6. | Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.consultant.ru) |
| 7. | Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.garant.ru) |
| 8. | Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.kodeks.ru) |
| 9. | Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru |
| 10. | Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru |

| | |
|-----|--|
| 11. | Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com |
| 12. | Электронная библиотека СПбГЭУ– opac.unescop.ru |

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование учебных аудиторий, перечень | Адрес (местоположение) учебных аудиторий |
|---|--|
| Ауд. 2025 Компьютерный класс (для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) с применением вычислительной техники). Оборудован мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 19 посадочных мест (19 компьютерных столов, 19 черных кресел), рабочее место преподавателя (компьютерный стол 1 шт., кресло 1 шт.), доска маркерная на колесиках 1 шт., стол 3 шт., кресло черное 2 шт., стул из 5 шт. Компьютер Intel i5 7400/1Tb/8Gb/Philips 243V5Q 23" - 20 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия. | 191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р» |
| Ауд. 2080 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 48 посадочных мест, рабочее место преподавателя, стол - 1 шт., доска маркерная - 1 шт., кафедра - 1 шт., стол - 1 шт., стул - 2 шт., Компьютер Intel i3-2100 2.4 Ghz/500/4/Acer V193 19" - 1 шт., Интерактивный проектор Epson-EB-455Wi - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия. | 191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р» |
| Ауд. 2005 лаборатория сетей и систем передачи информации Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 30 | 191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал |

| | |
|---|---|
| <p>посадочных мест, 2 рабочих места преподавателя, Сервер HP-DL - 5 шт., Компьютер i3/16Gb/250Gb SSD/22"- 24 шт., Коммутатор Cisco Small Business SF302-08 - 4 шт., Коммутатор Cisco 2950 - 3 шт., Коммутатор Cisco 3560 -1 шт., Микшер-усилитель Roxton AA-120- 1шт., Экран с электроприводом ScreenMedia Champion 203x153см - 1шт., Акустическая система Hi-Fi PRO MASK6T-W- 1шт.</p> <p>Перечень лицензионного программного обеспечения: Falcongaze SecureTower;(Лицензионный договор №12/07/18 от 25.01.2019), MaxPatrol(Лицензионный договор № 165-19/E от 06.12.2019), Xspider(Лицензионный договор № 165-19/E от 06.12.2019), ViPNet;(Лицензионный договор № 2-1759797 от 20.03.2020), sql_server_2014;(Контракт № 244/20 от «26» июня 2020 г.), windows_server_2012_r2_x64;(Контракт № 244/20 от «26» июня 2020 г.), sharepoint_server_2016_x64;(Контракт № 244/20 от «26» июня 2020 г.), project_professional_2016_x86_x64;(Контракт № 244/20 от «26» июня 2020 г.), NI Multisim 10.1;(Счет № 2 от 21.04.2008), Мой офис профессиональный;(Сублицензионный договор № Tr000192595 от 15.11.2017), Секретное делопроизводство;(Договор № 2011-01/АС от 28.04.11), ПО Эшелон (Scanner_VS, Komrad-SIEM-fstek);(Договор № 022-19/ДР от 22.01.2019), windows_server_2008_r2_with_sp1_x64;(Контракт № 244/20 от «26» июня 2020 г.), windows_server_2016_x64;(Контракт № 244/20 от «26» июня 2020 г.), sql server 2012;(Контракт № 244/20 от «26» июня 2020 г.), exchange_server_2013_with_sp1_x64;(Контракт № 244/20 от «26» июня 2020 г.), ОС Astra Linux;(РБТ-14_1675-01-ВУЗ от 04.09.2018), СЗИ Dallas Lock;(Договор о сотрудничестве с ОУ № 164-20-УЗ/1 от 25.06.2020), СЗИ Secret Net Studio;(Лицензионный договор № КБ/02117/1/38 от 05.09.2018 г.), VGATE;(Лицензионный договор № КБ/02117/1/38 от 05.09.2018 г.), ОС Альт Линукс;(Сублицензионный договор № Tr000192595 от 15.11.2017), Ideco UTM Enterprise Edition;(ЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № А-110849 от 25.05.2020 г), Office_Professional_Plus_2016.(Контракт № 244/20 от «26» июня 2020 г.), Wireshark(freeware), Oracle Virtual Box (freeware), QUEMI(freeware), VMWare VSphere Hypervisor(freeware), IDS Suricata(freeware), IDS Snort(freeware), IDS Wazuh(freeware), Foremost(freeware), Tshark(freeware), Burp Suite(freeware), WindowsCain&Abel(freeware), OpenVAS(freeware), ОС Kali Linux(freeware), ОС Free BSD(freeware), ОС Cent OS(freeware), ОС Ubuntu Server(freeware), ОС Solaris(freeware), сканер Nmap(freeware), SIEM OSSIM(freeware), ОС ROSA(demo version), DLP-StaffCop(demo version). Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p> | <p>Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р»</p> |
| <p>Ауд. 3053 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом.Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 124 посадочных мест, рабочее место преподавателя, стол м/м - 1 шт., доска меловая (3-х секционная) - 2 шт., кафедра - 1 шт., стол - 2 шт., стул - 2 шт., жалюзи</p> | <p>191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р»</p> |

| | |
|---|--|
| - 3 шт., Компьютер Intel i3-2100 2.4 Ghz/500/4/Acer V193 19" - 1 шт., Мультимедийный проектор Optoma EX-632 - 1 шт., Экран Draper Baronet 175*234 - 1 шт., Система акустическая Electro-voice - 4 шт., Микшер-усилитель трансляционный Dynacord MV512 - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно- наглядные пособия. | |
|---|--|

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться со следующими документами:

- учебно-методической документацией;
- локальными нормативными актами, регламентирующими основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- графиком консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава.

Уровень и глубина освоения дисциплины определяются активной и систематической работой обучающихся на лекционных занятиях, занятиях семинарского типа, выполнением самостоятельной работы, в том числе в части выделения наиболее значимых и актуальных проблем для дальнейшего изучения. Особым условием качественного освоения дисциплины является эффективная организация труда, позволяющая распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком учебного процесса.

При подготовке к учебным занятиям обучающимся предоставляется возможность посещения консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава СПбГЭУ согласно расписанию, установленному в графике консультаций.

Аудиторная и внеаудиторная работа обучающихся должна быть направлена на формирование:

- фундаментальных основ мировоззрения обучающихся и естественнонаучного познания;
- базисных знаний, соответствующих направлению подготовки и заявленной профессиональной области, формирующих целевую и профессиональную основу для подготовки кадров;
- профессиональных компетенций ориентированных на удовлетворение потребностей рынка труда;

- индивидуальной траектории посредством освоения уникального набора профессиональных компетенций дополняющих компетентностную модель обучающегося, за счет ориентации на конкретные профессиональные специализированные области знаний, определяемые представителями рынка труда;
- метанавыков обучающихся, таких как: командная работа и лидерство, анализ данных, цифровые навыки, разработка и реализация проектов, межкультурное взаимодействие.

8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации

Рабочей программой дисциплины не предусмотрено.

1.2 Темы письменных работ

Рабочей программой дисциплины не предусмотрено.

1.3 Контрольные точки

| Номер контрольной точки | Тип контрольной точки | Способ проведения | Номера тем |
|--------------------------------|------------------------------|---|-------------------|
| 1 | Тест | с помощью технических средств и информационных систем | 1-6 |
| 2 | Индивидуальное задание | с помощью технических средств и информационных систем | 7-8 |
| 3 | Текущий контроль | с помощью технических средств и информационных систем | 1-8 |

1.4 Другие объекты оценивания

Рабочей программой дисциплины не предусмотрено.

1.5 Самостоятельная работа обучающегося

| Наименования самостоятельной работы | Номера тем |
|---|-------------------|
| Подготовка сообщений, докладов | 1-9 |
| Разработка индивидуальных/ групповых проектов | 1-9 |
| Выполнение домашних заданий | 1-9 |
| Подготовка к лекционным и практическим занятиям | 1-9 |
| Работа с аналитическими базами данных, нормативными документами, справочной литературой | 1-9 |

1.6 Шкала оценивания результата

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения **по дисциплине** регламентируются Положением о текущем контроле

успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется **балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся**:

Формой итогового контроля по дисциплине является зачет, итоговый результат формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

| Баллы | Оценка |
|-------|---------|
| <55 | Незачет |
| >=55 | Зачет |

Шкала оценивания результата

| | |
|-----------------|--|
| 2 (балл до 54) | Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат. |
| 3 (балл 55-69) | Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер. |
| 4 (балл 70-84) | Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения. |
| 5 (балл 85-100) | Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продemonстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход. |