

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по дисциплине

### **ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕЖДУНАРОДНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БИЗНЕСА, ГОСУДАРСТВЕННЫХ И ОБЩЕСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

Направление подготовки/	<i>41.03.01 «Зарубежное регионоведение»</i>
Специальность	
Направленность	
(профиль) программы/	<i>Зарубежная Европа</i>
Специализация	
Уровень высшего	<i>бакалавриат</i>
образования	
Форма обучения	<i>очная</i>

Санкт-Петербург  
2021

## Содержание

1. Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения дисциплины
2. Структура ФОС по дисциплине
3. Показатели и критерии оценки компетенций
4. Шкала оценивания результата
5. Перечень заданий по дисциплине
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания
7. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Приложения:

*Заключение кафедры о соответствии ОМ ФОС и ОПОП*

*Контрольно-оценочные средства*

# 1. Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения дисциплины

1.1. Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов обучения по учебной дисциплине *«Информационно-аналитическое обеспечение международной деятельности бизнеса, государственных и общественных организаций»*.

Рабочей программой дисциплины (модуля) предусмотрено формирование следующих компетенций:

Таблица – 1.1.1. Перечень формируемых дисциплиной компетенций

Категория (группа) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижения компетенции
<p>Освещение проблематики зарубежных стран и регионов в средствах массовой информации, периодических изданиях, а также в общественно-политической и научно-популярной литературе. Сбор, анализ и систематизация данных, связанных со спецификой зарубежных стран и регионов мира, с использованием информационных и коммуникационных технологий. Сбор, анализ и систематизация библиотечных, архивных и музейных фондов по проблематике, связанной с зарубежными регионами мира. Комплексный анализ регионально-страновой информации. Подготовка экспертно-аналитических отчетов</p>	<p><b>ПК-1.</b> Способен составлять комплексную характеристику региона специализации с учетом его географических, исторических, политических, социальных, экономических, демографических, лингвистических, этнических, культурных и иных особенностей</p>	<p>ПК-1.4. Корректно представляет полученные результаты мониторинга текущей информации, связанной с социально-экономическими и политико-географическими процессами в мире и собственных исследований в виде текста, таблиц, картограмм, моделей</p>
	<p><b>ПК-4.</b> Способен решать задачи в сфере зарубежного регионоведения с учетом нормативно-правового регулирования в сфере международного права</p>	<p>ПК-4.3. Готовит пояснительную записку на основе анализа национальных интересов и международного статуса отдельных стран Азиатско-тихоокеанского региона</p>
	<p><b>ПК-5.</b> Способен выявлять особенности проявлений основных тенденций развития мировой экономики в регионе специализации; определять место региона специализации в системе мирохозяйственных связей</p>	<p>ПК-5.3. Готовит доклады, аналитические записки, служащие источниками сведений об экономической системе стран изучаемого региона</p>

	<b>ПК-6.</b> Способен осуществлять профессиональную коммуникацию и деловое общение на международном уровне	<b>ПК-6.1.</b> Проводит реферирование и аннотирование профессионально ориентированных и общенаучных текстов
--	--	---

## 2. Структура ФОС по дисциплине

Проведение оценки осуществляется путем сопоставления продемонстрированных обучающимся результатов освоения компетенций с заданными критериями.

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по учебной дисциплине установлено пороговое значение показателя, при котором принимается положительное решение, констатирующее результаты освоения дисциплины.

Таблица – 2.1. Объекты оценивания и наименование оценочных средств

Номер и наименование тем	<p>Формы текущего контроля успеваемости</p> <p>Формы промежуточной аттестации</p>	Объекты оценивания	Вид занятия / Наименование оценочных средств	<p>Форма проведения оценки</p> <p>Устная/ письменная</p>
1	2	3	4	5
1. Понятие информационно-аналитического обеспечения международной деятельности	Текущий контроль	Проблема оценки достоверности, значимости и надежности первичной информации о международной деятельности; Основные виды справочных материалов информационно-аналитического обеспечения международной деятельности и их общая характеристика; Основные виды аналитических документов информационно-аналитического обеспечения международной деятельности	Проблемный семинар, коллоквиум	устная
2. Методика получения	Текущий контроль	Особенности	Проблемный семинар,	Устная

информации и работы с источниками в международной деятельности		глобальной информационной среды; Индексы, рейтинги и другие публичные формы представления информации о международной деятельности; Легальные и нелегальные методы получения информации в международных отношениях	коллоквиум, тематическая дискуссия	
3. СМИ как источник информации в информационно-аналитическом обеспечении международной деятельности	Текущий контроль	Медиасистемы стран изучаемого региона: краткий обзор становления; Роль журналистов в информационно-аналитическом обеспечении международной деятельности; Медиа и их роль в международных конфликтах: освещение и медиа-противостояние	Проблемный семинар, коллоквиум, тематическая дискуссия	Устная
4. Информационно-аналитическое обеспечение международной деятельности бизнеса	Текущий контроль	Структура информационно-аналитической деятельности международного бизнеса; Информационно-аналитическое обеспечение безопасности международного бизнеса; Нейминг и его роль в международном бизнесе	Коллоквиум, тематическая дискуссия	Устная
5. Информационно-аналитическое обеспечение международной деятельности государственных организаций	Текущий контроль	Анализ информационных материалов правительственных органов в стране изучаемого региона; Проблема формирования за рубежом позитивного восприятия национальных	Проблемный семинар, индивидуальное творческое задание	Устная, письменная

		интересов страны изучаемого региона; Подготовка и продвижение в зарубежных СМИ аналитических и презентационных материалов о стране изучаемого региона (по выбору студента)		
6. Информационно-аналитическое обеспечение международной деятельности общественных организаций.	Текущий контроль	Общественные организации и глобализация; Международная деятельность общественных организаций: цели, особенности и основные направления; Международные форумы, неправительственные организации и прочие инструменты «мягкой силы»	Проблемный семинар, коллоквиум	Устная
7. Информационно-аналитическая деятельность дипломатической службы	Текущий контроль	Дипломатическая информация как особый вид информации; Актуальность как отличительное качество дипломатической информации; Организация информационно-аналитической работы в посольстве	Коллоквиум, тематическая дискуссия	Устная
<b>Все темы и разделы:</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	Обобщенные результаты обучения по дисциплине теоретических знаний и практических навыков	Вопросы к зачету	<b>Устная</b>
<b>Итоговый контроль по дисциплине</b>	-	Вопрос 1. Знать: основы информационно-аналитического обеспечения международной деятельности бизнеса, государственных и общественных организаций. Вопрос 2. Уметь: применять методики получения информации и работы с источниками в международной деятельности Вопрос 3. Владеть	Вопросы к ГИА	-

		навыками анализа и интерпретации информации о международной деятельности бизнеса , государственных и общественных организаций		
--	--	---	--	--

### 3. Показатели и критерии оценки компетенций

Оценка знаний, умений, владений может быть выражена в параметрах «очень высокая», «высокая», соответствующая академической оценке «отлично»; «достаточно высокая», «выше средней», соответствующая академической оценке «хорошо»; «средняя», «ниже средней», «низкая», соответствующая академической оценке «удовлетворительно»; «очень низкая», соответствующая академической оценке «неудовлетворительно».

Таблица – 3.1. Текущий контроль

№	Виды работ	Критерии оценивания			
		Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
1	Работа на лекциях	Отсутствие участия студента в работе на занятии	Единичное высказывание	Высказывание суждений, активное участие в работе на занятии	Высказывание неординарных суждений, активное участие в работе на занятии
2	Работа на практических/семинарских занятиях	Выполнено менее 54%	Выполнено выше 54% до 69 %	Выполнено от 70% до 84 %	Выполнено выше 85%
3	Работа на практических занятиях, решение общих практических задач	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок
4	Работа на практических занятиях, решение индивидуальных практических задач	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок

Критерии оценивания формулируются для каждой компетенции и отражают опознаваемую деятельность обучающегося, поддающуюся измерению.

Таблица – 3.2. Обобщенные критерии оценивания освоения компетенции

1	2(балл 54)	3(балл 55-69)	4(балл 70-84)	5 (балл 85-100)
Отсутствует компетенция	Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
Компетенция не освоена. Студент не владеет необходимыми знаниями.	Компетенция не освоена. Обучающийся частично показывает знания, входящие в состав компетенции, понимает их необходимость, но не может их применять.	Компетенция освоена. Обучающийся показывает общие знания, входящие в состав компетенции, имеет представление об их применении, умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из полученных знаний	Компетенция освоена. Обучающийся показывает полноту знаний, демонстрирует умения и навыки решения типовых задач.	Компетенция освоена. Обучающийся показывает глубокие знания, демонстрирует умения и навыки решения сложных задач, умение принимать решения, создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью; способен самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов и технологий.

*Базовый уровень освоения компетенций* - обязательный для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины.

*Повышенный уровень освоения компетенций* - превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для обучающегося.

*Продвинутый уровень освоения компетенций* - максимально возможная выраженность компетенции, важен как качественный ориентир для



самосовершенствования так и дополнительное к требованиям ОПОП освоение компетенций с учетом личностных характеристик:

- активное участие в конференциях, конкурсах, круглых столах и т.д. с получением зафиксированного положительного результата по вопросам, включенным в дисциплину;
- разработка и реализация проектов с применением компетенций, указанных в рабочей программе;
- демонстрирует умение применять теоретические знания для решения практических задач повышенной сложности и нестандартных задач;
- выполнение в срок всех поставленных задач.

#### 4. Шкала оценивания результата

Таблица – 4.1. Шкала критериев оценивания компетенций

Оценка	Содержание
1 2 (балл до 54)	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат.
3(балл 55-69)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер.
4(балл 70-84)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения.
5(балл 85-100)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продemonстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход.

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется **балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся**:

Формой итогового контроля по дисциплине является зачет, итоговый результат формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

Баллы	Оценка
<55	Незачет
>55	Зачет

## 5. Перечень заданий по дисциплине

### 5.1. Задания для текущего контроля:

Таблица - 5.1.1. Перечень заданий текущего контроля и их наименование

Наименование оценочных средств	Содержание задания
Коллоквиум	<p>Темы коллоквиума:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Основные виды справочных материалов информационно-аналитического обеспечения международной деятельности и их общая характеристика</li> <li>– Основные виды аналитических документов информационно-аналитического обеспечения международной деятельности</li> <li>– Индексы, рейтинги и другие публичные формы представления информации о международной деятельности</li> <li>– Медиасистемы стран изучаемого региона: краткий обзор становления.</li> <li>– Структура информационно-аналитической деятельности международного бизнеса</li> <li>– Информационно-аналитическое обеспечение безопасности международного бизнеса.</li> <li>– Международная деятельность общественных организаций: цели, особенности и основные направления</li> <li>– Международные форумы, неправительственные организации и прочие инструменты «мягкой силы»</li> <li>– Дипломатическая информация как особый вид информации</li> <li>– Организация информационно-аналитической работы в посольстве</li> </ul>
Проблемный семинар	<p>Тематика проблемных семинаров:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Проблема оценки достоверности, значимости и надежности первичной информации о международной деятельности</li> <li>– Особенности глобальной информационной среды</li> <li>– Медиа и их роль в международных конфликтах: освещение и медиа-противостояние</li> <li>– Анализ информационных материалов правительственных органов в стране изучаемого региона</li> <li>– Проблема формирования за рубежом позитивного восприятия национальных интересов страны изучаемого региона</li> <li>– Общественные организации и глобализация</li> </ul>
Индивидуальное творческое задание	<p>Темы индивидуального творческого задания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Подготовка и продвижение в зарубежных СМИ аналитических и презентационных материалов о стране изучаемого региона (по выбору студента)</li> </ul>
Тематическая дискуссия	<p>Темы дискуссий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Легальные и нелегальные методы получения информации в международных отношениях</li> <li>– Роль журналистов в информационно-аналитическом обеспечении международной деятельности</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Нейминг и его роль в международном бизнесе</li> <li>– Актуальность как отличительное качество дипломатической информации</li> </ul>
--	--

## 5.2. Контрольные точки БРС

### 1. Контрольная точка № 1 (Собеседование)

Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, пройденные в рамках дисциплины, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Методические рекомендации:

При подготовке к опросу студентам рекомендуется самостоятельно проработать материалы конспекта лекций, основную и дополнительную литературу, рекомендованную для изучения в соответствующем разделе дисциплины, ознакомиться со справочными материалами. Рекомендуется при подготовке к опросу составлять план-схему ответа по каждому вопросу, выписывать основные термины и понятия в персональный глоссарий.

### 1. Контрольная точка № 2 (Эссе, презентация)

Основные требования:

- раскрытие темы;
- обоснованный отбор источников информации, наличие авторского критического анализа основных научных трудов по теме реферата, самостоятельные выводы в заключении на основе анализа;
- использование широкого спектра источников информации, статей текущего года издания, данных международных организаций
- грамотное оформление компьютерной презентации работы;
- научный стиль изложения, использование приемов публичного выступления, усиливающих внимание слушателей.

Общий объем работы не должен превышать 20 тыс. печатных знаков. Минимальный объем эссе – 10 тыс. печатных знаков. Оформлять работу следует в соответствии с действующим «Положением о структуре и оформлении письменных работ обучающимися по программам среднего профессионального и высшего образования в ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный экономический университет».

Обучающемуся следует ознакомиться с разносторонними взглядами на выбранную тему, представленную как в печатных, так и в электронных источниках. На основе полученной информации следует выработать собственную точку зрения на данный вопрос и изложить ее в кратком виде в эссе. Отсылки к другим работам должны быть грамотно оформлены с указанием автора и ее наименования. В конце работы следует указать перечень источников информации, на которые студент опирался во время написания эссе.

Обучающийся должен различать такие виды письменных работ как эссе и реферат. Эссе характеризуется небольшим объемом и отражает индивидуальный творческий подход автора к видению вынесенной в заголовок тематики. Работа оценивается максимальным баллом, если была полноценно раскрыта тема, отражено мнение студента по данному вопросу, а текст является оригинальным.

Эссе сопровождается краткой презентацией с пояснениями на 10 минут. Сопровождается вопросами аудитории, уточняющими содержание и выводы. Презентация используется главным образом в качестве иллюстрации к сообщению и содержит основные тезисы, схемы, таблицы и рисунки по теме.

### **5.3. Примерная тематика курсовых работ**

Курсовые работы не предусмотрены.

### **5.4. Промежуточная аттестация**

#### **Вопросы к зачету**

1. Понятие информационно-аналитического обеспечения международной деятельности
2. Понятие информации и ее классификация.
3. Информация в современном мире. Определение информационно-аналитической деятельности (ИАД).
4. Объект, субъект, цели и задачи ИАД.
5. Место и роль информационно-аналитической работы в организации международной деятельности.
6. Ценность, как важнейшее свойство информации.
7. Факторы, определяющие ценность информации.
8. Классификация информации. Понятие элементарной, биологической и социальной информации.
9. Роль информации в международной деятельности.
10. Информация как инструмент власти и средство в «информационной войне».
11. Понятие информационной войны и ее задачи.
12. Общие требования к информации, используемой в информационно-аналитической работе в международной деятельности.
13. Понятие первичной и вторичной информации в информационно-аналитической работе.
14. Требования, предъявляемые к первичной информации при ее изучении и отборе.
15. Оценка достоверности, значимости и надежности первичной информации.
16. Общая характеристика требований, предъявляемых к вторичной информации.
17. Понятие потенциальной и реальной информации.
18. Условие обеспечения эффективности информации.

19. Прагматическая адекватность информации и условия ее достижения.
20. Секретность информации.
21. Источники информации в международной деятельности и их квалификация.
22. Общая характеристика источников информации, используемых в информационно-аналитической работе в международной деятельности.
23. Мониторинг международной информации: теоретические аспекты.
24. Мониторинг СМИ и международно-политические обзоры прессы.
25. Экспертно-аналитическая работа с международной информацией.
26. Справочные материалы в информационно-аналитическом обеспечении международной деятельности и методика их подготовки.
27. Аналитические материалы в информационно-аналитическом обеспечении международной деятельности и методика их подготовки.
28. Методика получения информации и работы с источниками в международной деятельности
29. Специфика сбора, информации в ИАР по сравнению с научным исследованием.
30. Общая характеристика методов получения информации в международной деятельности.
31. Особенности мероприятий, предшествующих получению необходимой информации, в зависимости от используемого канала информации в международной деятельности.
32. Проработка печатных (письменных) источников информации в международной деятельности. Реферирование и аннотирование печатных источников информации в международной деятельности.
33. Использование Интернета для получения информации.
34. Особенности работы с человеческими ресурсами в целях получения необходимой информации.
35. Принципы оценки и анализа полученной информации в международной деятельности.
36. СМИ как источник информации в информационно-аналитическом обеспечении международной деятельности
37. Понятие средств массовой информации. СМИ как источник информации в информационно-аналитическом обеспечении международной деятельности.
38. Вспомогательные структуры, обеспечивающие деятельность СМИ. Функции СМИ (культурно-идеологическая, коммуникативная, культурно-образовательная, информационная и др.).
39. Характеристика периодической печати как важнейшего элемента системы СМИ.
40. Особенности сети интернет, радио и телевидения как наиболее оперативных каналов получения информации.
41. Информационно-аналитическое обеспечение международной деятельности бизнеса

42. Сущность и классификационные виды международной деятельности бизнеса. Инфраструктура международного бизнеса.
43. Особенности организации международного бизнеса во внешней торговле.
44. Информационно-аналитическое сопровождение международной деятельности бизнеса: предмет, объект, ключевые понятия.
45. Структура информационно-аналитической деятельности международного бизнеса.
46. Формы и методы обеспечения эффективного информационно-аналитического сопровождения международной деятельности бизнеса.
47. Информационно-аналитическое сопровождение маркетинговой деятельности международного бизнеса.
48. Учетно-аналитическое обеспечение международных бизнес-процессов.
49. Стратегические альянсы в международном бизнесе.
50. Современные методы и технологии информационно-аналитического обеспечения деятельности организаций международной бизнес-сферы.
51. Информационно-аналитическое обеспечение управления предпринимательскими рисками в международной бизнес-сфере.
52. Коммерческие переговоры с иностранными партнерами.
53. PR в международном бизнесе. Нейминг и его роль в международном бизнесе.
54. Поддержка бренда в международном бизнесе.
55. Информационно-аналитическое обеспечение безопасности международного бизнеса.
56. Информационно-аналитическое обеспечение международной деятельности государственных организаций
57. Основные направления международной деятельности государственных организаций.
58. Информационные материалы правительственных органов.
59. Разработка и реализация информационной политики стран в области международного сотрудничества.
60. Обеспечение внешней информационной поддержки реализации целей и задач в области международного сотрудничества, стоящих перед странами.
61. Формирование за рубежом позитивного восприятия национальных интересов.
62. Международная кооперация в рамках транснациональных организаций, многосторонних и двусторонних отношений по вопросам информационной тематики (совместные проекты, правовая база, стандартизация и координация, участие в форумах и дискуссиях).
63. Распространение официальной информации по проблематике международного сотрудничества страны, целям и задачам государственной

политики, позиции страны по отдельным вопросам, затрагивающим ее интересы.

64. Организация пресс-конференций, интервью и выступлений по вопросам международного сотрудничества с участием государственных должностных лиц.

65. Информационное освещение визитов за рубеж, приема иностранных делегаций, хода реализации международных проектов.

66. Подготовка и продвижение в местных, центральных и зарубежных СМИ аналитических и презентационных материалов о стране.

67. Участие государственных организаций в подготовке международных соглашений для отражения вопросов реализации информационной политики.

68. Координация деятельности пресс-служб, подразделений по связям с общественностью, официальных изданий и web-сайтов государственных организаций в части вопросов, касающихся информационной поддержки международной деятельности государства.

69. Информационно-аналитическое обеспечение сотрудничества в сфере образования.

70. Информационно-аналитическое обеспечение сотрудничества в сфере культуры.

71. Информационно-аналитическое обеспечение сотрудничества в сфере здравоохранения.

72. Информационно-аналитическое обеспечение международной деятельности общественных организаций.

73. Информационно-аналитическое сопровождение международной деятельности общественных организаций: предмет, объект, ключевые понятия.

74. Структура информационно-аналитической деятельности общественной организации.

75. Формы и методы обеспечения эффективного информационно-аналитического сопровождения международной деятельности общественных организаций.

76. Использование информационно-коммуникационных технологий в продвижении фактора «мягкой силы» государства.

77. Инновационные методы анализа в международном сотрудничестве общественных организаций.

78. Информационно-аналитическая деятельность дипломатической службы

79. Первичная информационная подготовка дипломатического работника.

80. Источники дипломатической информации.

81. Принципы и критерии информационной работы. Требования, предъявляемые к дипломатической информации.

82. Работа с открытыми и закрытыми источниками. Способы сбора информации (наблюдение, анализ дипломатических документов).

83. Роль неформальных источников в работе дипломатических работников.
84. Межведомственное взаимодействие в области сбора информации.
85. Актуальность как отличительное качество дипломатической информации.
86. Упреждающий характер, объективность (достоверность), полнота и новизна дипломатической информации.
87. Конфиденциальный характер информации.
88. Роль публичных лекций, «бесед со связями» в добывании дипломатической информации.
89. Обработка информации.
90. Формы обработки и докладов дипломатической информации: «Обзор печати», «Информация», «Справка», «Информационное письмо», «Главный отчёт посольства».
91. Ведение записи бесед, составление политических портретов, шифротелеграмм.
92. Организация информационно-аналитической работы в посольстве. Особенности информационно-аналитической работы в дипломатическом представительстве.
93. Работа с материалами и представителями средств массовой информации.
94. Понятие политической обстановки.
95. Оценивание политической обстановки.
96. Новые информационно-коммуникационные технологии на службе дипломатии.

## **6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

Процедура оценивания результатов обучения по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенции(ий), представлена паспортом фонда оценочных средств по дисциплине (раздел 1).

Комплект оценочных средств хранится на кафедре, подлежит обновлению по мере необходимости. Для промежуточной аттестации в виде экзамена каждое ОС по дисциплине обновляется и утверждается за 14 дней до начала сессионного периода и хранится в недоступном месте от несанкционированного доступа. Ответственность несет кафедра.

**Порядок проведения текущего контроля** успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Университета по ОПОП регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Текущий контроль успеваемости в Университете является формой контроля качества знаний обучающихся, осуществляемого в межсессионный период обучения с целью определения качества освоения ОПОП.



Текущий контроль успеваемости осуществляется: на лекциях, практических (семинарских) занятиях, в рамках контроля самостоятельной работы.

Обучающиеся заранее информируются о критериях и процедуре текущего контроля успеваемости преподавателями по соответствующей учебной дисциплине (модулю).

Успеваемость при текущем контроле характеризует объем и качество выполненной обучающимся работы по дисциплине (модулю).

Педагогические виды и формы, используемые в процессе текущего контроля успеваемости обучающихся, определяются методической комиссией кафедры. Выбираемый вид текущего контроля обеспечивает наиболее полный и объективный контроль (измерение и фиксирование) уровня освоения результатов обучения по дисциплине.

Преподаватели предоставляют сведения о текущей успеваемости обучающихся в рамках проведения текущей аттестации в семестре в деканаты/учебный отдел института в сроки, определенные внутренними распорядительными документами Университета (факультета, *института*).

В целях обеспечения текущего контроля успеваемости преподаватель проводит консультации.

Преподаватель, ведущий занятия семинарского типа, проводит **аттестацию обучающихся за прошедший период**. Аттестация проводится, если проведено не менее 3 практических (семинарских) или лабораторных занятий, в установленные деканатом/институтом сроки, не реже 1 раза за учебный семестр. Обучающиеся аттестуются путем выставления в соответствующую групповую ведомость записей по системе: «аттестован» или «не аттестован».

Преподаватель, проставляя итоги аттестации, доводит результаты аттестации до сведения студенческой группы и объясняет причины отрицательной аттестации по запросу обучающегося.

При аттестации обучающихся учитываются следующие факторы:

– результаты работы на занятиях, показанные при этом знания по дисциплине (модулю), усвоение навыков практического применения теоретических знаний, степень активности на практических (семинарских) занятиях;

– результаты и активность участия в семинарах и коллоквиумах;

– результаты выполнения контрольных работ;

– результаты и объем выполненных заданий в рамках самостоятельной работы обучающихся;

– результаты личных бесед со студентами по материалу учебной дисциплины (модуля);

– посещение студентами, семинарских и практических занятий, лабораторных работ;

– своевременная ликвидация задолженностей по пройденному материалу, возникших вследствие пропуска занятий либо неудовлетворительных оценок по результатам работы на занятиях.

– результаты прохождения контрольных точек по дисциплине (при использовании балльно-рейтинговой системы)

**Промежуточная аттестация** обучающихся Университета является формой контроля результатов обучения по дисциплине с целью комплексного определения соответствия уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся требованиям, установленным образовательной программой.

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся, требования к которым изложены в Положении о балльно-рейтинговой системе.

## 7. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и **при необходимости обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.**

Самостоятельная работа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов позволяет своевременно выявить затруднения и отставание и внести коррективы в учебную деятельность. Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования, электронных тренажеров и т.п.).

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа. Для обучающихся с нарушениями зрения предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в устной форме. Для обучающихся с нарушениями слуха предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в письменной форме.

Таблица 7.1. – Категории обучающихся с ОВЗ, способы восприятия ими информации и методы их обучения

Категории обучающихся по нозологиям		Методы обучения
с нарушениям	Слепые. Способ	<i>Аудально-кинестетические,</i> предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и

изрения	восприятия информации: осязательно-слуховой	осязания. Могут использоваться при условии, что визуальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями зрения:
	Слабовидящие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой	<i>визуально-кинестетические</i> , предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания; аудио-визуальные, основанные на представлении учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; <i>аудио-визуально-кинестетические</i> , базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие.
С нарушениям ислуха	Глухие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательный	<i>визуально-кинестетические</i> , предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания. Могут использоваться при условии, что аудиальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями слуха:
	Слабослышащие . Способ восприятия информации: Зрительно-осязательно-слуховой	<i>аудио-визуальные</i> , основанные на представлении учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; <i>аудиально-кинестетические</i> , предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания; <i>аудио-визуально-кинестетические</i> , базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие.
С нарушениям и опорно-двигательного аппарата	Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой	<i>визуально-кинестетические</i> ; <i>аудио-визуальные</i> ; <i>аудиально-кинестетические</i> ; <i>аудио-визуально-кинестетические</i> .

Таблица 7.2. – Способы адаптации образовательных ресурсов.

Условные обозначения:

«+» —образовательный ресурс, не требующий адаптации;

«АФ» — адаптированный формат к особенностям приема-передачи информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ формат образовательного ресурса, в том числе с использованием специальных технических средств;

«АЭ»— альтернативныйэквивалентиспользуемого ресурса

Категории обучающихся понозологиям	Образовательныересурсы				Печатные
	Электронные				
	мультимедиа	графические	аудио	текстовые, электронные аналоги печатных изданий	

С Нарушения ми зрения	Слепые	АФ	АЭ (например, создание материальной модели графического объекта (3Dмодели)	+	АЭ (например, аудиоописани е)	АЭ (например, печатный материал, выполненны й рельефно- точечным шрифтом Л.Брайля)
	Слабовидящ ие	АФ	АФ	+	АФ	АФ
С Нарушения ми слуха	Глухие	АФ	+	АЭ (например, текстовое описание, гипер- ссылки)	+	+
	Слабослыша щие	АФ	+	АФ	+	+
С нарушениями опорно- двигательного аппарата		+	+	+	+	+

Таблица 7.3. - Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в СПбГЭУ

Категории обучающихся по нозологиям	Форма контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями зрения	<p>– <i>устная проверка:</i> дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</p> <p>– <i>с использованием компьютера и специального ПО:</i> работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.</p>
С нарушениями слуха	<p>– <i>письменная проверка:</i> контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</p> <p>– <i>с использованием компьютера и специального ПО:</i> работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.</p>
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	<p><i>письменная проверка, с использованием специальных технических средств</i>(альтернативных средства ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</p> <p><i>устная проверка, с использованием специальных технических средств</i>(средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</p> <p><i>с использованием компьютера и специального ПО</i> (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы - предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.</p>

### **7.1. Задания для текущего контроля для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями**

*Текущий контроль и промежуточная аттестация* обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с использованием оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

*Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ* направлен на своевременное выявление затруднений и отставания в обучении и внесения коррективов в учебную деятельность. Возможно осуществление входного контроля для определения его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

### **7.2. Задания для промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями**

*Форма промежуточной аттестации* устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

*Промежуточная аттестация*, при необходимости, может проводиться в несколько этапов. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются преподавателем (мастером производственного обучения) с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся.