МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и методической работе
_____ В.Г. Шубаева
«___» _____ 20 22 г.

Иностранный язык в профессиональной сфере (второй)

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки/ *Специальность*	*41.03.05 Международные отношения*
Направленность (профиль) программы/ *Специализация*	*Внешняя политика России и зарубежных стран*
Уровень высшего образования	*Бакалавриат*
Форма обучения	*очная*
Год набора	*2022*

Составитель*(и)*:

Старший преподаватель, Ястребова Юлия Валерьевна
к.пед.н, Гуль Наталия Владимировна
Старший преподаватель, Подоляк-Рунова Евгения Олеговна
к.филос.н., Капилупи Стефано Мария
Старший преподаватель, Сю Василий Шаньлуевич
Ассистент, Левина Александра Владимировна

Часов по учебному плану	684	**Виды контроля в семестрах:**
в том числе:		
контактная работа	448	Экзамен: семестр 3
самостоятельная работа	164	Зачет: семестр 4
практическая подготовка	0	Дифференцированный зачет: семестр 5
часов на контроль	72	Зачет: семестр 6 Экзамен: семестр 7

Распределение часов дисциплины:

Семестр:	3,4,5,6,7
Вид занятий	Часы
Лекционные занятия	
Практические занятия	448
Лабораторные работы	
Итого аудиторных часов	**448**
Самостоятельная работа	164
Часы на контроль	72
Итого академических часов	**684**
Общая трудоемкость в зачетных единицах	**19**

Санкт-Петербург
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 3

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 3

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 3

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ* 4

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 8

5.1 Рекомендуемая литература 8

5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства 11

5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД) 12

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 12

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ 13

8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ 14

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ 16

1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации 16

1.2 Темы письменных работ 16

1.3 Контрольные точки 16

1.4 Другие объекты оценивания 17

1.5 Самостоятельная работа обучающегося 17

1.6 Шкала оценивания результата 17

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:	Формирование и развитие иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной) и ее применение в профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.О Иностранный язык в профессиональной сфере (второй) относится к обязательной части Блока 1.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенции выпускника	**Код и наименование индикатора достижения компетенций**	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**
ОПК-1 - Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности	ОПК-1.3 - Применяет переговорные технологии и правила дипломатического поведения в мультикультурной профессиональной среде	Знать: современный понятийно-категориальный аппарат на иностранном языке. Уметь: применять современный понятийно-категориальный аппарат в комплексном контексте (геополитическом, социально-политическом, социально-экономическом,культурно-гуманитарном) на иностранном языке. Использовать различные формы устной и письменной коммуникации на иностранном языке для достижения профессиональных целей.. Владеть: основными стратегиями, тактическими приемами и техникой аргументации на иностранном языке с целью выстраивания позиции представляемой стороны..
ОПК-7 - Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	ОПК-7.3 - Применяет навыки ведения деловой переписки в сфере профессиональной деятельности	Знать: правила составления отчетности на иностранном языке в рамках профессиональной деятельности. Уметь: свободно воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на иностранном языке.. Владеть: языковым материалом и навыками ведения деловой переписки для использования в общении и профессиональной деятельности..
УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на	УК-4.2 - Использует диалог для сотрудничества в	Знать: правила ведения деловой коммуникации на иностранном языке. Уметь: выстраивать стратегию устного и письменного

государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	социальной и профессиональной сферах	общения в рамках межличностного и межкультурного общения. Читать со словарем специальную литературу, формулировать актуальные научные проблемы.. Владеть: навыками устной и письменной речи до уровня, обеспечивающего умение объясниться в типичных ситуациях социального и профессионального общения..

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ*

Номер и наименование тем и/или разделов/тем	**Содержание дисциплины**	**Объем дисциплины (академические часы)**			
		Контактная работа			**СРО**
		ЗЛТ	**ПЗ**	**ЛР**	
Раздел I. Первые контакты. Знакомства (фр., нем., исп., итал.) Вводный курс фонетики китайского языка (кит) Введение в фонетику японского языка (японск.)					
Тема 1. Устная коммуникация на иностранном языке для достижения профессиональных целей.	Обучение основам устной коммуникации на иностранном языке для достижения профессиональной цели.		24		3
Тема 2. Письменная коммуникация на иностранном языке для достижения профессиональных целей.	Обучение основам письменной деловой коммуникации и особенностям заполнения личных документов (визитной карточки, анкеты на получения визы и т.д.) на иностранном языке.		24		3
Раздел II. Деловая коммуникация (фр., итал.) Гастрономические предпочтения немцев. В ресторане (нем) Повседневные дела (исп) Вводный курс иероглифики китайского языка (кит). Введение в иероглифику японского языка (японск.)					
Тема 3. Изучение современного понятийно-категориального аппарата на иностранном языке.	Обучение изучающему чтению. Знакомство с современным понятийно-категориальным аппаратом социальных и гуманитарных наук на иностранном языке.		24		3
Тема 4. Восприятие устной деловой информации на иностранном языке.	Развитие навыков монологической (сообщение) и диалогической речи (диалог), ведения устной коммуникации. Выстраивание стратегии устного общения в рамках межличностного и межкультурного общения.		24		3
Раздел III. Организация поездок (фр, итал.) Путешествие. Распорядок дня. Планирование встреч.					

Досуг, отпуск, планы на развлечения. (нем) Образование. Учеба (исп) Вводный курс грамматики китайского языка (кит). Введение в грамматику японского языка (японск.)					
Тема 5. Переговорные технологии и правила дипломатического поведения в мультикультурной среде.	Обучение видам устной деловой документации на иностранном языке, переговорным технологиям и правилам дипломатического поведения в мультикультурной профессиональной среде.		16		11
Тема 6. Анализ письменной деловой информации на иностранном языке.	Знакомство с особенностями письменной деловой документации на иностранном языке. Обучение письменным языковым средствам для достижения профессиональных целей.		16		11
Раздел IV. Рабочий день (фр., итал.) В поисках жилья. Квартира, дом. Соседи, правила совместного проживания в Германии. (нем) Путешествия. Открытия (исп) Вводный разговорный курс китайского языка (кит). Моя комната (японск.)					
Тема 7. Тактические приемы и техники аргументации на иностранном языке с целью выстраивания позиции представляемой стороны.	Обучение основам устной деловой коммуникации. Знакомство с тактическими приемами и техниками аргументации на иностранном языке с целью выстраивания позиции представляемой стороны.		16		11
Тема 8. Письменное общение в рамках межличностного и межкультурного общения.	Обучение стратегии письменного общения в рамках межличностного и межкультурного общения.		16		11
Раздел V. Еда (фр., итал.) Здоровье. У врача (нем) Географическое положение (исп) Семья (кит) Распорядок дня (японск.)					
Тема 9. Современный понятийно-категориального аппарат и его применение в комплексном контексте на иностранном языке.	Изучение современного понятийно-категориального аппарата и его применение в комплексном контексте (геополитическом, социально-политическом, социально-экономическом, культурно-гуманитарном) на иностранном языке.		16		8
Тема 10. Стратегии аргументации на	Развитие навыков монологической (сообщение) и диалогической речи (диалог), ведения устной коммуникации в профессиональной деятельности.		16		8

иностранном языке с целью выстраивания позиции представляемой стороны.	Использование стратегий аргументации на иностранном языке с целью выстраивания позиции представляемой стороны.				
Раздел VI. Международная конференция (фр., итал.) Будни. Непредвиденные происшествия дома и в пути. (нем) Экономические ресурсы (исп) Университет (кит) Приглашение в ресторан (японск.)					
Тема 11. Стратегии устного общения в рамках межличностного и межкультурного общения.	Понимание устной информации на иностранном языке. Обучение стратегиям устного общения в рамках межличностного и межкультурного общения.		16		8
Тема 12. Письменная коммуникация на иностранном языке для достижения профессиональных целей.	Обучение особенностям составления письменных документов на иностранном языке для достижения профессиональных целей.		16		8
Раздел VII. Переговоры по телефону (фр., итал.) Ориентация в городе. Достопримечательности Берлина (нем) Город. Праздники. Традиции (исп) Города Китая и транспорт (кит). Мой город, моя страна (японск.)					
Тема 13. Восприятие и анализ устной коммуникации.	Обучение деловой коммуникации на иностранном языке, развитие свободного восприятия, анализа и критической оценки устной деловой информации.		16		8
Тема 14. Переговорные технологии в мулькультурной среде.	Совершенствование умений использования знания иностранного языка для деловой коммуникации в профессиональной деятельности. Использование переговорных технологий в мультикультурной среде.		16		8
Раздел VIII. Жилье. Ориентация в городе (фр., итал.) Подарки. (нем) Проблемы окружающей среды (исп) Посещение достопримечательностей (кит). Летние каникулы (японск.)					
Тема 15. Применение понятийно-категориального аппарата в комплексном контексте.	Совершенствование понятийно-категориального аппарата социальных и гуманитарных наук. Обучение его применению в комплексном контексте.		20		7
Тема 16. Техники аргументации на иностранном языке.	Обучение техникам аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны.		20		7
Раздел IX. Жить и работать за границей (фр., итал.) Культурные особенности и традиции					

немецкоязычных стран. Германия. Австрия. Швейцария. Боденское озеро (нем) Моя будущая профессия (исп) Посещение театра и кино (кит). Моя семья (японск.)					
Тема 17. Письменная коммуникация на иностранном языке.	Обучение письменной коммуникации на иностранном языке, использование языковых средств для достижения профессиональных целей.		20		7
Тема 18. Правила дипломатического поведения.	Совершенствование умений использования правил дипломатического поведения в мультикультурной профессиональной среде.		20		7
Раздел X. Международные организации (фр., итал.) Внешность и характер. Терпимость и предрассудки. (нем) Современная Испания (исп) Сфера обслуживания в Китае: магазины, рестораны, банки (кит). Стили вежливости (японск.)					
Тема 19. Стратегии письменного общения в рамках межличностного и межкультурного общения.	Обучение письменной коммуникации на иностранном языке, осуществление взаимодействий в рамках межличностного и межкультурного общения.		18		5
Тема 20. Принципы выстраивания позиции представляемой стороны.	Совершенствование умений использования знания иностранного языка и принципов выстраивания позиции представляемой стороны.		18		5
Раздел XI. Работа в международной организации (фр., итал.) Образование, образовательная система Германии. Выбор профессии. (нем) Международные проекты (исп) Китайские национальные праздники (кит). Разговор по телефону (японск.)					
Тема 21. Восприятие, анализ и критическая оценка письменной деловой информации на иностранном языке.	Совершенствование навыков восприятия, умения анализировать и критически оценивать письменную деловую информацию на иностранном языке.		18		5
Тема 22. Тактические приемы аргументации на иностранном языке.	Совершенствование тактических приемов аргументации на иностранном языке с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны.		18		5
Раздел XII. Официальные встречи, выступления (фр., итал.) Развлечения. Телевидение. Уличное искусство. (нем). Средства коммуникации (исп) Традиционные формы искусства (кит). О себе (японск.)					
Тема 23. Восприятие и анализ устной коммуникации.	Развитие деловой коммуникации на иностранном языке, совершенствование свободного восприятия, анализа и критической оценки устной деловой информации.		18		5

Тема 24. Письменное общение в рамках межличностного и межкультурного общения.	Совершенствование стратегий письменного общения в рамках межличностного и межкультурного общения.		22		7
Контроль:					**72**
Всего по дисциплине:		**0**	**448**	**0**	**164**

*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Рекомендуемая литература

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	**Электронные ресурсы**
Themen aktuell 1 : Kursbuch + Arbeitsbuch / von Hartmut Aufderstrasse [et al.]. [Ismaning] : Hueber, 2018. (Deutsch als fremdsprache. Niveaustufe. A1)	https://lib.unecon.ru/pwb/deta ... id=ru%5C19013655%5Ctest%5C4323
Themen aktuell 2 : Kursbuch + Arbeitsbuch / von Hartmut Aufderstrasse [et al.]. [Ismaning] : Hueber, 2018. (Deutsch als fremdsprache. Niveaustufe, A 2) . Lektion 1-5. 2018. V, с. 5-90, 5, IV, 68, 12 с. : ил., цв. ил. + 1 Audio-CD. ISBN 978-3-19-181691-9.	https://lib.unecon.ru/pwb/deta ... id=ru%5C19013655%5Ctest%5C4326
Themen aktuell 1 : Kursbuch + Arbeitsbuch / von Hartmut Aufderstrasse [et al.]. [Ismaning] : Hueber, 2018. (Deutsch als fremdsprache. Niveaustufe. A1) . Lektion 6-10. 2018. IV, с.70-146, 8, III, 66-122, 10 с. : ил., цв. ил. + 1 Audio-CD. ISBN 978-3-19-191690-9	https://lib.unecon.ru/pwb/deta ... d=ru%5C19013655%5Ctest%5C4324
Палехова, Ольга Владимировна. Грамматика немецкого языка: синтаксис : сборник лексико-грамматических упражнений по дисциплине: «Практический курс первого иностранного языка» : практикум / О.В.Палехова, Н.В.Гуль ; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. экон. ун-т, Каф. романо-герм. филологии и пер. Санкт-Петербург : [б. и.], 2022. 1 файл (1,60 МБ)	https://opac.unecon.ru/elibrar ... 0%D0%BA%D1%81%D0%B8%D1%81..pdf
Ломоносова, Анна Леонидовна. Иностранный язык профессиональный (немецкий): пособие по реферированию текстов : учебно-методическое пособие / А.Л.Ломоносова, Н.М.Малеева ; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. экон. ун-т,	https://opac.unecon.ru/elibrar ... A2%D0%B5%D0%BA%D1%81%D1%82.pdf

Каф. романо-герм. филологии и пер. Санкт-Петербург : [б. и.], 2020. 1 файл (864 КБ)	
Гуль, Наталия Владимировна. Иностранный язык (немецкий). Международные отношения : учебное пособие / Н.В. Гуль, О.В. Палехова ; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. экон. ун-т, Кафедра романо-германской филологии и перевода. Санкт-Петербург, 2019. 1 файл (364 КБ)	https://opac.unecon.ru/elibrar ... 1.03.05_%D0%A3%D0%9C%D0%9F.pdf
Moreno, Concha. Nuevo Avance Basico : [curso de espanol] : [A1 y A2] / Concha Moreno, Victoria Moreno, Piedad Zurita. Madrid : SGEL, 2019. 222 p. : col. ill. + 1 electronic disc (CD-Audio MP3). ISBN 978-84-9778-595-2	https://lib.unecon.ru/pwb/deta ... %5C19013655%5Cfin_work%5C28828
Подоляк-Рунова, Евгения Олеговна. Профессиональный испанский язык в сфере международных отношений : учебное пособие / Е.О.Подоляк-Рунова ; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. экон. ун-т, Каф. романо-герм. филологии и пер. Санкт-Петербург : [б. и.], 2022. 1 файл (1,60 МБ).	https://opac.unecon.ru/elibrar ... A8%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%99.pdf
Дышлевая, Ирина Анатольевна. Курс испанского языка для начинающих / И.А.Дышлевая. [2-е изд., испр. и доп.]. Санкт-Петербург : Перспектива, 2018. 390 с. : ил. (Изучаем иностранные языки) . ISBN 978-5-91413-010-4.	https://lib.unecon.ru/pwb/deta ... id=ru%5C19013655%5Ctest%5C6314
Шашков Ю.А. Испанский язык: лингвострановедческие аспекты : Учебное пособие / Шашков Ю.А. Москва : Русайнс, 2022. 146 с. ISBN 978-5-4365-9583-2.	https://book.ru/books/944240
Непомнящая, Мария Леонидовна. Грамматика испанского языка: глагол : сборник лексико-грамматических упражнений по дисциплине: «Практический курс второго иностранного языка» : практикум / М.Л.Непомнящая ; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. экон. ун-т, Каф. романо-герм. филологии и пер. Санкт-Петербург : [б. и.], 2022. 1 файл (1,28 МБ)	https://opac.unecon.ru/elibrar ... 8F%D0%B7%D1%8B%D0%BA%D0%B0.pdf
Dubois, Anne-Lyse. Objectif express 1 : le monde professionnel en francais : [A1/A2] / Anne-Lyse Dubois, Beatrice Tauzin. [Nouvelle ed.]. Paris [etc.] : Hachette Livre [etc.], 2013. 192 p. : ill., col. ill., tab. + 1 optical disk (DVD-ROM). ISBN 978-2-01-156007-0	https://lib.unecon.ru/pwb/deta ... d=ru%5C19013655%5Ctest%5C8103
Premium A1: methode de francais : tout en un lecons + exercices : collectif CLE Formation / [ed.: Brigitte Faucard, Noelle Rollet]. Paris : CLE intern., 2020. 176 p. : col. ill. + 1 br. (28 p.). (La monde de la Francophonie) . ISBN 978-209-035601-4	https://lib.unecon.ru/pwb/deta ... 5C19013655%5Cfin_work%5C30253
Premium A2: methode de francais : tout en un lecons + exercices : collectif CLE formation / [ed.: Brigitte Marie].	https://lib.unecon.ru/pwb/deta ... %5C19013655%5Cfin_work%5C30256

Paris : CLE intern., 2020. 176 p. : col. ill. + 1 br. (24 p.). (Le monde de la Francophone). ISBN 978-209-035602-1	
Кичатова, Марина Александровна. Учимся читать по-французски : учебное пособие / М.А.Кичатова, О.А.Фрейдсон ; Министерство образования и науки Российской Федерациии, Санкт-Петербургский гос. экономический ун-т, Кафедра романских языков и перевода. Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2016	https://opac.unecon.ru/elibrar ... 83%D0%B7%D1%81%D0%BA%D0%B8.pdf
Кичатова, Марина Александровна. Регионы Франции: экономика, география, традиции : учебное пособие / М.А.Кичатова, О.А.Фрейдсон ; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. экон. ун-т, Каф. романо-герм. филологии и пер. Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2018. 78 с. : ил., табл. ISBN 978-5-7310-4466-0	https://opac.unecon.ru/elibrar ... B0%D0%BD%D1%86%D0%B8%D0%B8.pdf
Ruggieri, L. Nuovissimo Progetto italiano 1 : corso di lingua e civilta italiana : A1-A2 : quaderno degli esercizi / L.Ruggieri, S.Magnelli, T.Marin. Milano : Edilingua, 2019. 140 p. : col. ill. + 1 electronic optical disc (CD-audio). ISBN 978-88-99358-52-5	https://lib.unecon.ru/pwb/deta ... 5C19013655%5Cfin_work%5C28829
Marin, Telis. Nuovissimo Progetto italiano 1 : corso di lingua e civilta italiana : A1-A2 : libro dello studente + [versione interattiva (codice sconto)] / Talis Marin. Milano : Edilingua, 2019. 224 c. : col. ill. + 1 electronic optical disc (DVD-ROM). ISBN 978-88-99358-50-1	https://lib.unecon.ru/pwb/deta ... 5C19013655%5Cfin_work%5C28830
Атаманова, Надежда Олеговна. Итальянский язык в профессиональной сфере : учебное пособие / Н.О.Атаманова ; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, Санкт-Петербургский гос. экономический ун-т, Кафедра немецкого, романских и скандинавских языков и перевода. Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2018.	https://opac.unecon.ru/elibrar ... BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B9.pdf
Атаманова, Надежда Олеговна. Итальянский язык в сфере международных отношений: учебное пособие / Н.О.Атаманова ; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. экон. ун-т, Каф. романо-герм. филологии и пер. Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2018.	https://opac.unecon.ru/elibrar ... 1%D1%84%D0%B5%D1%80%D0%B5.pdf
Ли, , Сяоци. Курс китайского языка «Boya Chinese». Базовый уровень. Ступень I / Сяоци Ли, Ли Хуан, Сюйцзин Цянь ; под редакцией А. Г. Сторожука ; перевод Е. И. Митькина ; : Е. Н. Колпачкова, Н. Н. Власова. Курс китайского языка «Boya Chinese». Базовый уровень. Ступень I, 2022-08-08. Санкт-Петербург, Пекин : КАРО, Издательство Пекинского университета, 2018. 336 с. ISBN 978-5-9925-1339-4.	https://www.iprbookshop.ru/86690.html

Ли, , Сяоци. Курс китайского языка «Boya Chinese». Базовый уровень. Ступень II / Сяоци Ли, Ли Хуан, Сюйцзин Цянь ; под редакцией А. Г. Сторожука ; перевод Е. И. Митькина ; : Е. Н. Колпачкова, Н. Н. Власова. Курс китайского языка «Boya Chinese». Базовый уровень. Ступень II, 2022-08-08. Санкт-Петербург, Пекин : КАРО, Издательство Пекинского университета, 2018. 416 c. ISBN 978-5-9925-1340-0.	https://www.iprbookshop.ru/86691.html
Броневич, Татьяна Александровна. Практический курс второго иностранного языка (китайский язык) : практикум / Т.А.Броневич ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Санкт-Петербургский гос. экономический ун-т, Гуманитарный факультет. Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2016.	https://opac.unecon.ru/elibrar ... BD%D0%B5%D0%B2%D0%B8%D1%87.pdf
Мощенко, И. А. Грамматика китайского языка в таблицах : учебное пособие. — 4-е изд., эл. / И. А. Мощенко, А. А. Острогская, Е. М. Сорокина. Москва : Восточная книга, 2020. 161 c. ISBN 978-5-7873-1656-8.	https://ibooks.ru/bookshelf/368026/reading
Буракова, Анна Александровна. Японский язык для начинающих. Практикум : учебное пособие для вузов / А. А. Буракова ; под научной редакцией В. А. Кузьмина. Москва : Юрайт, 2022. 113 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-10923-8 : 769.00.	https://urait.ru/bcode/492201
Шерегеда, Татьяна Сергеевна. Язык страны изучаемого региона: АТР. Японский язык : учебное пособие / Т.С. Шерегеда ; Мин-во науки и высш. обр. России, Санкт-Петербургский государственный экономический университет. Санкт-Петербург : [б. и.], 2019. 1 файл (1,57 МБ)	https://opac.unecon.ru/elibrar ... D%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9).pdf
Карнова, Татьяна Сергеевна. Общая грамматика японского языка. Начальный уровень : учебное пособие / Т.С.Карнова ; Министерство образования и науки, Санкт-Петербургский гос. экономический ун-т, Кафедра теории языка и переводоведения. Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2016	https://opac.unecon.ru/elibrar ... 81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE.pdf

5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства

- 7-Zip
- LibreOffice
- ОС Альт образование 10

5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД/ ИСС
1.	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARRY – www.elibrary.ru
3.	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4.	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5.	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary www.oecd-ilibrary.org
6.	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.consultant.ru)
7.	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru)
8.	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.kodeks.ru)
9.	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
10.	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
11.	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
12.	Электронная библиотека СПбГЭУ– opac.unecon.ru

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование учебных аудиторий, перечень	Адрес (местоположение) учебных аудиторий
Ауд. 2067 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным	191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р»

комплексом.Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 150 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая (4-х секционная) - 1 шт., кафедра - 1 шт., тумба м/м - 1 шт., стол - 1 шт., стул - 3 шт., Компьютер Intel i3-2100 2.4 Ghz/500/4/Acer V193 19" - 1 шт., Мультимедийный проектор Тип 2 Panasonic PT-VX610E - 1 шт., Громкоговоритель 2-полосной Hi-Fi PRO MASKGT-W - 2 шт., Микшер усилитель TA-1120-1 шт. в комплекте с Behringer XM8500 ULTRAVOICE - 1 шт., Экран с электроприводом 183x240 см Компакт - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	
Ауд. 2028 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом.Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 44 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая (односекционная) - 1 шт., кафедра - 1 шт., стол - 1 шт., стул - 3 шт. Переносной мультимедийный комплект: Ноутбук HP 250 G6 1WY58EA, Мультимедийный проектор LG PF1500G. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р»
Ауд. 2034 Компьютерный класс (для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) с применением вычислительной техники). Оборудован мультимедийным комплексом.Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 25 посадочных мест, рабочее место преподавателя (стол 1шт., кресло 1шт.), доска маркерная 1 шт., вешалки стойки 2шт., стульев 3шт.Компьютер I5-7400/8Gb/1Tb/DELL S2218H - 21 шт., Сетевой коммутатор Cisco WS-C2960-48TT-L (Catalyst2960) 48портов 10/100Мбит/с+2п - 1 шт., Коммутатор Cisco Catalyst 2960 24 WS-C2960-24PC-L - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р»

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться со следующими документами:

– учебно-методической документацией;

– локальными нормативными актами, регламентирующими основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

– графиком консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава.

Уровень и глубина освоения дисциплины определяются активной и систематической работой обучающихся на лекционных занятиях, занятиях семинарского типа, выполнением самостоятельной работы, в том числе в части выделения наиболее значимых и актуальных проблем для дальнейшего

изучения. Особым условием качественного освоения дисциплины является эффективная организация труда, позволяющая распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком учебного процесса.

При подготовке к учебным занятиям обучающимся предоставляется возможность посещения консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава СПбГЭУ согласно расписанию, установленному в графике консультаций.

Аудиторная и внеаудиторная работа обучающихся должна быть направлена на формирование:

- фундаментальных основ мировоззрения обучающихся и естественнонаучного познания;
- базисных знаний, соответствующих направлению подготовки и заявленной профессиональной области, формирующих целевую и профессиональную основу для подготовки кадров;
- профессиональных компетенций ориентированных на удовлетворение потребностей рынка труда;
- индивидуальной траектории посредством освоения уникального набора профессиональных компетенций дополняющих компетентностную модель обучающегося, за счет ориентации на конкретные профессиональные специализированные области знаний, определяемые представителями рынка труда;
- метанавыков обучающихся, таких как: командная работа и лидерство, анализ данных, цифровые навыки, разработка и реализация проектов, межкультурное взаимодействие.

8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента,

оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации

1 Деловые контакты. Общение. Распорядок дня.
2 Международные переговоры, визиты.
3 Организация конференций.
4 Планирование встреч.
5 Ориентация в городе.
6 Путешествия.
7 Жить и работать за границей.
13 Проблемы окружающей среды.
8 Культурные особенности и традиции.
10 Многообразие - современная реальность.
11 Деловой обед.
12 Будни и досуг.
14 Международные организации.
15 Образование.
16 Выбор профессии.
17 Официальные встречи.
18 СМИ.
9 Страны изучаемого языка. География, история, административное деление, государственная политика.
19 Мировые державы. Моя страна.
20 Геополитические процессы.

1.2 Темы письменных работ

Рабочей программой дисциплины не предусмотрено.

1.3 Контрольные точки

Номер контрольной точки	Тип контрольной точки	Способ проведения	Номера тем
1	Имитационное упражнение	письменно	1-2
2	Решение задач	письменно	3-4
3	Текущий контроль	с помощью технических средств и информационных систем	1-4
4	Имитационное упражнение	письменно	5-6
5	Решение задач	письменно	7-8
6	Текущий контроль	с помощью технических средств и информационных систем	5-8

7	Имитационное упражнение	письменно	9-11
8	Решение задач	письменно	12-14
9	Текущий контроль	с помощью технических средств и информационных систем	9-14
10	Имитационное упражнение	письменно	15-16
11	Решение задач	письменно	17-18
12	Текущий контроль	с помощью технических средств и информационных систем	15-18
13	Имитационное упражнение	письменно	19-21
14	Решение задач	письменно	22-24
15	Текущий контроль	с помощью технических средств и информационных систем	1-24

1.4 Другие объекты оценивания

Рабочей программой дисциплины не предусмотрено.

1.5 Самостоятельная работа обучающегося

Наименования самостоятельной работы	Номера тем
Выполнение домашних заданий	1-24
Подготовка сообщений, докладов	1-24
Подготовка к экзамену	1-4,19-24

1.6 Шкала оценивания результата

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения **по дисциплине** регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется **балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся**:

Формой итогового контроля по дисциплине является экзамен (или дифференцированный зачет), итоговая оценка формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

Баллы	Оценка
<=54	неудовлетворительно
55-69	удовлетворительно

70-84	хорошо
>=85	отлично

Шкала оценивания результата

2 (балл до 54)	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат.
3 (балл 55-69)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер.
4 (балл 70-84)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения.
5 (балл 85-100)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продемонстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход.