МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ  Проректор по образовательной деятельности  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Г. Шубаева  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. |

***Иностранный язык в профессиональной сфере (второй)***

**Рабочая программа дисциплины**

|  |  |
| --- | --- |
| Направление подготовки/ *Специальность* | *41.03.05 Международные отношения* |
| Направленность (профиль) программы/  *Специализация* | *Внешняя политика России и зарубежных стран* |
| Уровень высшего образования | *Бакалавриат* |
| Форма обучения | *очная* |
| Год набора | *2025* |

Составитель*(и)*:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Старший преподаватель, Ястребова Юлия Валерьевна | | | |
| к.пед.н, Гуль Наталия Владимировна | | | |
| Старший преподаватель, Подоляк-Рунова Евгения Олеговна | | | |
| к.филос.н., Капилупи Стефано Мария | | | |
| Старший преподаватель, Сю Василий Шаньлуевич | | | |
| Ассистент, Бирон Александра Владимировна | | | |
| Часов по учебному плану | 684 | **Виды контроля в семестрах:**   |  | | --- | | Экзамен: семестр 3 | | Зачет: семестр 4 | | Дифференцированный зачет: семестр 5 | | Зачет: семестр 6 | | Экзамен: семестр 7 | |
| в том числе: |  |
| контактная работа | 448 |
| самостоятельная работа | 164 |
| практическая подготовка | 0 |
| часов на контроль | 72 |

**Распределение часов дисциплины:**

|  |  |
| --- | --- |
| Семестр: | 3,4,5,6,7 |
| Вид занятий | Часы |
| Лекционные занятия |  |
| Практические занятия | 448 |
| Лабораторные работы |  |
| **Итого аудиторных часов** | **448** |
| Самостоятельная работа | 164 |
| Часы на контроль | 72 |
| **Итого академических часов** | **684** |
| **Общая трудоемкость в зачетных единицах** | **19** |

Санкт-Петербург

2025

**СОДЕРЖАНИЕ**

[**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** 3](#_Toc83656871)

[**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** 3](#_Toc83656872)

[**3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ** 3](#_Toc83656873)

[**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ\*** 4](#_Toc83656874)

[**5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ** 8](#_Toc83656875)

[**5.1 Рекомендуемая литература** 8](#_Toc83656876)

[**5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства** 10](#_Toc83656877)

[**5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)** 11](#_Toc83656878)

[**6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ** 11](#_Toc83656879)

[**7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ** 12](#_Toc83656880)

[**8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ** 13](#_Toc83656881)

[**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ** 15](#_Toc83656882)

[**1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации** 15](#_Toc83656883)

[**1.2 Темы письменных работ** 15](#_Toc83656884)

[**1.3 Контрольные точки** 15](#_Toc83656885)

[**1.4 Другие объекты оценивания** 16](#_Toc83656886)

[**1.5 Самостоятельная работа обучающегося** 16](#_Toc83656887)

[**1.6 Шкала оценивания результата** 16](#_Toc83656888)

# **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель:** | Формирование и развитие иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной) и ее применение в профессиональной деятельности. |

# **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Дисциплина Б1.О Иностранный язык в профессиональной сфере (второй) относится к обязательной части Блока 1.

# **3.** **ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

| **Код и наименование компетенции выпускника** | **Код и наименование индикатора достижения компетенций** | **Планируемые результаты обучения по дисциплине** |
| --- | --- | --- |
| УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК-4.2 - Использует диалог для сотрудничества в социальной и/или профессиональной сферах | Знать: правила ведения деловой коммуникации на иностранном языке.  Уметь: выстраивать стратегию устного и письменного общения в рамках межличностного и межкультурного общения. Читать со словарем специальную литературу, формулировать актуальные научные проблемы..  Владеть: навыками устной и письменной речи до уровня, обеспечивающего умение объясниться в типичных ситуациях социального и профессионального общения.. |
| ОПК-1 - Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности | ОПК-1.3 - Применяет переговорные технологии и правила дипломатического поведения в мультикультурной профессиональной среде | Знать: современный понятийно-категориальный аппарат на иностранном языке.  Уметь: применять современный понятийно-категориальный аппарат в комплексном контексте (геополитическом, социально-политическом, социально-экономическом,культурно-гуманитарном) на иностранном языке. Использовать различные формы устной и письменной коммуникации на иностранном языке для достижения профессиональных целей..  Владеть: основными стратегиями, тактическими приемами и техникой аргументации на иностранном языке с целью выстраивания позиции представляемой стороны.. |
| ОПК-7 - Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности | ОПК-7.3 - Применяет навыки ведения деловой переписки в сфере профессиональной деятельности | Знать: правила составления отчетности на иностранном языке в рамках профессиональной деятельности.  Уметь: свободно воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на иностранном языке..  Владеть: языковым материалом и навыками ведения деловой переписки для использования в общении и профессиональной деятельности.. |

# **4.** **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ\***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Номер и наименование тем и/или разделов/тем** | **Содержание дисциплины** | | **Объем дисциплины**  **(академические часы)** | | | | |
| **Контактная работа** | | | | **СРО** |
| **ЗЛТ** | | **ПЗ** | **ЛР** |
| **Раздел I. Первые контакты. Знакомства (фр., нем., исп.) Вводный курс фонетики китайского языка (кит) Введение в фонетику японского языка (японск.)** | | | | | | | |
| Тема 1. Устная коммуникация на иностранном языке для достижения профессиональных целей. | Обучение основам устной коммуникации на иностранном языке для достижения профессиональной цели. | |  | | 24 |  | 3 |
| Тема 2. Письменная коммуникация на иностранном языке для достижения профессиональных целей. | Обучение основам письменной деловой коммуникации и особенностям заполнения личных документов (визитной карточки, анкеты на получения визы и т.д.) на иностранном языке. | |  | | 24 |  | 3 |
| **Раздел II. Деловая коммуникация (фр.,) Гастрономические предпочтения немцев. В ресторане (нем) Повседневные дела (исп) Вводный курс иероглифики китайского языка (кит). Введение в иероглифику японского языка (японск.)** | | | | | | | |
| Тема 3. Изучение современного понятийно-категориального аппарата на иностранном языке. | Обучение изучающему чтению. Знакомство с современным понятийно-категориальным аппаратом социальных и гуманитарных наук на иностранном языке. | |  | | 24 |  | 3 |
| Тема 4. Восприятие устной деловой информации на иностранном языке. | Развитие навыков монологической (сообщение) и диалогической речи (диалог), ведения устной коммуникации. Выстраивание стратегии устного общения в рамках межличностного и межкультурного общения. | |  | | 24 |  | 3 |
| **Раздел III. Организация поездок (фр,) Путешествие. Распорядок дня. Планирование встреч. Досуг, отпуск, планы на развлечения. (нем) Образование. Учеба (исп) Вводный курс грамматики китайского языка (кит). Введение в грамматику японского языка (японск.)** | | | | | | | |
| Тема 5. Переговорные технологии и правила дипломатического поведения в мультикультурной среде. | Обучение видам устной деловой документации на иностранном языке, переговорным технологиям и правилам дипломатического поведения в мультикультурной профессиональной среде. | |  | | 16 |  | 11 |
| Тема 6. Анализ письменной деловой информации на иностранном языке. | Знакомство с особенностями письменной деловой документации на иностранном языке. Обучение письменным языковым средствам для достижения профессиональных целей. | |  | | 16 |  | 11 |
| **Раздел IV. Рабочий день (фр.) В поисках жилья. Квартира, дом. Соседи, правила совместного проживания в Германии. (нем) Путешествия. Открытия (исп) Вводный разговорный курс китайского языка (кит). Моя комната (японск.)** | | | | | | | |
| Тема 7. Тактические приемы и техники аргументации на иностранном языке с целью выстраивания позиции представляемой стороны. | Обучение основам устной деловой коммуникации. Знакомство с тактическими приемами и техниками аргументации на иностранном языке с целью выстраивания позиции представляемой стороны. | |  | | 16 |  | 11 |
| Тема 8. Письменное общение в рамках межличностного и межкультурного общения. | Обучение стратегии письменного общения в рамках межличностного и межкультурного общения. | |  | | 16 |  | 11 |
| **Раздел V. Еда (фр.) Здоровье. У врача (нем) Географическое положение (исп) Семья (кит) Распорядок дня (японск.)** | | | | | | | |
| Тема 9. Современный понятийно-категориального аппарат и его применение в комплексном контексте на иностранном языке. | Изучение современного понятийно-категориального аппарата и его применение в комплексном контексте (геополитическом, социально- политическом, социально-экономическом, культурно-гуманитарном) на иностранном языке. | |  | | 16 |  | 8 |
| Тема 10. Стратегии аргументации на иностранном языке с целью выстраивания позиции представляемой стороны. | Развитие навыков монологической (сообщение) и диалогической речи (диалог), ведения устной коммуникации в профессиональной деятельности. Использование стратегий аргументации на иностранном языке с целью выстраивания позиции представляемой стороны. | |  | | 16 |  | 8 |
| **Раздел VI. Международная конференция (фр.) Будни. Непредвиденные происшествия дома и в пути. (нем) Экономические ресурсы (исп) Университет (кит) Приглашение в ресторан (японск.)** | | | | | | | |
| Тема 11. Стратегии устного общения в рамках межличностного и межкультурного общения. | Понимание устной информации на иностранном языке. Обучение стратегиям устного общения в рамках межличностного и межкультурного общения. | |  | | 16 |  | 8 |
| Тема 12. Письменная коммуникация на иностранном языке для достижения профессиональных целей. | Обучение особенностям составления письменных документов на иностранном языке для достижения профессиональных целей. | |  | | 16 |  | 8 |
| **Раздел VII. Переговоры по телефону (фр.) Ориентация в городе. Достопримечательности Берлина (нем) Город. Праздники. Традиции (исп) Города Китая и транспорт (кит). Мой город, моя страна (японск.)** | | | | | | | |
| Тема 13. Восприятие и анализ устной коммуникации. | Обучение деловой коммуникации на иностранном языке, развитие свободного восприятия, анализа и критической оценки устной деловой информации. | |  | | 16 |  | 8 |
| Тема 14. Переговорные технологии в мулькультурной среде. | Совершенствование умений использования знания иностранного языка для деловой коммуникации в профессиональной деятельности. Использование переговорных технологий в мультикультурной среде. | |  | | 16 |  | 8 |
| **Раздел VIII. Жилье. Ориентация в городе (фр.) Подарки. (нем) Проблемы окружающей среды (исп) Посещение достопримечательностей (кит). Летние каникулы (японск.)** | | | | | | | |
| Тема 15. Применение понятийно-категориального аппарата в комплексном контексте. | Совершенствование понятийно-категориального аппарата социальных и гуманитарных наук. Обучение его применению в комплексном контексте. | |  | | 20 |  | 7 |
| Тема 16. Техники аргументации на иностранном языке. | Обучение техникам аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны. | |  | | 20 |  | 7 |
| **Раздел IX. Жить и работать за границей (фр.) Культурные особенности и традиции немецкоязычных стран. Германия. Австрия. Швейцария. Боденское озеро (нем) Моя будущая профессия (исп) Посещение театра и кино (кит). Моя семья (японск.)** | | | | | | | |
| Тема 17. Письменная коммуникация на иностранном языке. | Обучение письменной коммуникации на иностранном языке, использование языковых средств для достижения профессиональных целей. | |  | | 20 |  | 7 |
| Тема 18. Правила дипломатического поведения. | Совершенствование умений использования правил дипломатического поведения в мультикультурной профессиональной среде. | |  | | 20 |  | 7 |
| **Раздел X. Международные организации (фр.) Внешность и характер. Терпимость и предрассудки. (нем) Современная Испания (исп) Сфера обслуживания в Китае: магазины, рестораны, банки (кит). Стили вежливости (японск.)** | | | | | | | |
| Тема 19. Стратегии письменного общения в рамках межличностного и межкультурного общения. | Обучение письменной коммуникации на иностранном языке, осуществление взаимодействий в рамках межличностного и межкультурного общения. | |  | | 18 |  | 5 |
| Тема 20. Принципы выстраивания позиции представляемой стороны. | Совершенствование умений использования знания иностранного языка и принципов выстраивания позиции представляемой стороны. | |  | | 18 |  | 5 |
| **Раздел XI. Работа в международной организации (фр.) Образование, образовательная система Германии. Выбор профессии. (нем) Международные проекты (исп) Китайские национальные праздники (кит). Разговор по телефону (японск.)** | | | | | | | |
| Тема 21. Восприятие, анализ и критическая оценка письменной деловой информации на иностранном языке. | Совершенствование навыков восприятия, умения анализировать и критически оценивать письменную деловую информацию на иностранном языке. | |  | | 18 |  | 5 |
| Тема 22. Тактические приемы аргументации на иностранном языке. | Совершенствование тактических приемов аргументации на иностранном языке с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны. | |  | | 18 |  | 5 |
| **Раздел XII. Официальные встречи, выступления (фр.) Развлечения. Телевидение. Уличное искусство. (нем). Средства коммуникации (исп) Традиционные формы искусства (кит). О себе (японск.)** | | | | | | | |
| Тема 23. Восприятие и анализ устной коммуникации. | Развитие деловой коммуникации на иностранном языке, совершенствование свободного восприятия, анализа и критической оценки устной деловой информации. | |  | | 18 |  | 5 |
| Тема 24. Письменное общение в рамках межличностного и межкультурного общения. | Совершенствование стратегий письменного общения в рамках межличностного и межкультурного общения. | |  | | 22 |  | 7 |
| **Контроль:** | | | | | | | **72** |
| **Всего по дисциплине:** | |  | | **448** | |  | **164** |

\*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

# **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **5.1 Рекомендуемая литература**

|  |  |
| --- | --- |
| **Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)** | **Электронные ресурсы** |
| Ломоносова, Анна Леонидовна. Иностранный язык профессиональный (немецкий): пособие по реферированию текстов : учебно-методическое пособие / А.Л.Ломоносова, Н.М.Малеева ; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. экон. ун-т, Каф. романо-герм. филологии и пер. Санкт-Петербург : [б. и.], 2020. 1 файл (864 КБ) | [https://opac.unecon.ru/elibrar ... A2%D0%B5%D0%BA%D1%81%D1%82.pdf](https://opac.unecon.ru/elibrary/2015/rabprog/%D0%A0%D0%93%D0%A4%D0%B8%D0%9F_%D0%9B%D0%BE%D0%BC%D0%BE%D0%BD%D0%BE%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%B0_%D0%9C%D0%B0%D0%BB%D0%B5%D0%B5%D0%B2%D0%B0_%D0%98%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%80%D0%AF%D0%B7%D0%9F%D1%80%D0%BE%D1%84(%D0%BD%D0%B5%D0%BC)%D0%A0%D0%B5%D1%84%D0%B5%D1%80%D0%A2%D0%B5%D0%BA%D1%81%D1%82.pdf) |
| Гуль, Наталия Владимировна. Иностранный язык (немецкий). Международные отношения : учебное пособие / Н.В. Гуль, О.В. Палехова ; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. экон. ун-т, Кафедра романо-германской филологии и перевода. Санкт-Петербург, 2019. 1 файл (364 КБ) | [https://opac.unecon.ru/elibrar ... 1.03.05\_%D0%A3%D0%9C%D0%9F.pdf](https://opac.unecon.ru/elibrary/2015/rabprog/%D0%A0%D0%93%D0%A4%D0%B8%D0%9F_%D0%9D.%D0%92.%20%D0%93%D0%A3%D0%9B%D0%AC,%20%D0%9E.%D0%92.%D0%9F%D0%90%D0%9B%D0%95%D0%A5%D0%9E%D0%92%D0%90_%D0%98%D0%BD%D0%AF%D0%B7(%D0%BD%D0%B5%D0%BC)_41.03.05_%D0%A3%D0%9C%D0%9F.pdf) |
| Подоляк-Рунова, Евгения Олеговна. Профессиональный испанский язык в сфере международных отношений : учебное пособие / Е.О.Подоляк-Рунова ; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. экон. ун-т, Каф. романо-герм. филологии и пер. Санкт-Петербург : [б. и.], 2022. 1 файл (1,60 МБ). | [https://opac.unecon.ru/elibrar ... A8%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%99.pdf](https://opac.unecon.ru/elibrary/2015/rabprog/%D0%9F%D0%BE%D0%B4%D0%BE%D0%BB%D1%8F%D0%BA-%D0%A0%D1%83%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B0%20%D0%95.%D0%9E%20%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%A4%D0%95%D0%A1%D0%A1%D0%98%D0%9E%D0%9D%D0%90%D0%9B%D0%AC%D0%9D%D0%AB%D0%99%20%D0%98%D0%A1%D0%9F%D0%90%D0%9D%D0%A1%D0%9A%D0%98%D0%99%20%D0%AF%D0%97%D0%AB%D0%9A%20%D0%92%20%D0%A1%D0%A4%D0%95%D0%A0%D0%95%20%D0%9C%D0%95%D0%96%D0%94%D0%A3%D0%9D%D0%90%D0%A0%D0%9E%D0%94%D0%9D%D0%AB%D0%A5%20%D0%9E%D0%A2%D0%9D%D0%9E%D0%A8%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%99.pdf) |
| Непомнящая, Мария Леонидовна. Грамматика испанского языка: глагол : сборник лексико-грамматических упражнений по дисциплине: «Практический курс второго иностранного языка» : практикум / М.Л.Непомнящая ; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. экон. ун-т, Каф. романо-герм. филологии и пер. Санкт-Петербург : [б. и.], 2022. 1 файл (1,28 МБ) | [https://opac.unecon.ru/elibrar ... 8F%D0%B7%D1%8B%D0%BA%D0%B0.pdf](https://opac.unecon.ru/elibrary/2015/rabprog/%D0%9D%D0%B5%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%BD%D1%8F%D1%89%D0%B0%D1%8F%20%D0%9C.%D0%9B%20-%20%D0%A1%D0%B1%D0%BE%D1%80%D0%BD%D0%B8%D0%BA%20%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%81%D0%B8%D0%BA%D0%BE-%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%D1%82%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B8%D1%85%20%D1%83%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B6%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%B4%D0%B8%D1%81%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%BB%D0%B8%D0%BD%D0%B5-%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%BA%D1%82%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%20%D0%B2%D1%82%D0%BE%D1%80%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%B8%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D1%8F%D0%B7%D1%8B%D0%BA%D0%B0.pdf) |
| Кичатова, Марина Александровна. Учимся читать по-французски : учебное пособие / М.А.Кичатова, О.А.Фрейдсон ; Министерство образования и науки Российской Федерациии, Санкт-Петербургский гос. экономический ун-т, Кафедра романских языков и перевода. Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2016 | [https://opac.unecon.ru/elibrar ... 83%D0%B7%D1%81%D0%BA%D0%B8.pdf](https://opac.unecon.ru/elibrary/2015/ucheb/%D0%A3%D1%87%D0%B8%D0%BC%D1%81%D1%8F%20%D1%87%D0%B8%D1%82%D0%B0%D1%82%D1%8C%20%D0%BF%D0%BE-%D1%84%D1%80%D0%B0%D0%BD%D1%86%D1%83%D0%B7%D1%81%D0%BA%D0%B8.pdf) |
| Кичатова, Марина Александровна. Регионы Франции: экономика, география, традиции : учебное пособие / М.А.Кичатова, О.А.Фрейдсон ; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. экон. ун-т, Каф. романо-герм. филологии и пер. Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2018. 78 с. : ил., табл. ISBN 978-5-7310-4466-0 | [https://opac.unecon.ru/elibrar ... B0%D0%BD%D1%86%D0%B8%D0%B8.pdf](https://opac.unecon.ru/elibrary/2015/ucheb/%D0%A0%D0%B5%D0%B3%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D1%8B%20%D0%A4%D1%80%D0%B0%D0%BD%D1%86%D0%B8%D0%B8.pdf) |
| Атаманова, Надежда Олеговна. Итальянский язык в профессиональной сфере : учебное пособие / Н.О.Атаманова ; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, Санкт-Петербургский гос. экономический ун-т, Кафедра немецкого, романских и скандинавских языков и перевода. Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2018. | [https://opac.unecon.ru/elibrar ... BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B9.pdf](https://opac.unecon.ru/elibrary/2015/ucheb/%D0%98%D1%82%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D1%8F%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D1%8F%D0%B7%D1%8B%D0%BA%20%D0%B2%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B9.pdf) |
| Атаманова, Надежда Олеговна. Итальянский язык в сфере международных отношений: учебное пособие / Н.О.Атаманова ; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. экон. ун-т, Каф. романо-герм. филологии и пер. Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2018. | [https://opac.unecon.ru/elibrar ... 1%D1%84%D0%B5%D1%80%D0%B5.pdf](https://opac.unecon.ru/elibrary/2015/ucheb/%D0%98%D1%82%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D1%8F%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D1%8F%D0%B7%D1%8B%D0%BA%20%D0%B2%20%D1%81%D1%84%D0%B5%D1%80%D0%B5.pdf%20) |
| Броневич, Татьяна Александровна. Практический курс второго иностранного языка (китайский язык) : практикум / Т.А.Броневич ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Санкт-Петербургский гос. экономический ун-т, Гуманитарный факультет. Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2016. | [https://opac.unecon.ru/elibrar ... BD%D0%B5%D0%B2%D0%B8%D1%87.pdf](https://opac.unecon.ru/elibrary/2015/ucheb/%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%BA%D1%82%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81_%D0%91%D1%80%D0%BE%D0%BD%D0%B5%D0%B2%D0%B8%D1%87.pdf) |
| Шерегеда, Татьяна Сергеевна. Язык страны изучаемого региона: АТР. Японский язык : учебное пособие / Т.С. Шерегеда ; Мин-во науки и высш. обр. России, Санкт-Петербургский государственный экономический университет. Санкт-Петербург : [б. и.], 2019. 1 файл (1,57 МБ) | [https://opac.unecon.ru/elibrar ... D%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9).pdf](https://opac.unecon.ru/elibrary/2015/rabprog/%D0%A2%D0%B7%D1%8F%D0%B8%D0%9F_%D0%A8%D0%B5%D1%80%D0%B5%D0%B3%D0%B5%D0%B4%D0%B0%20%D0%A2.%D0%A1._%D0%AF%D0%B7%D0%A1%D1%82%D1%80%D0%98%D0%B7%D1%83%D1%87%D0%A0%D0%B5%D0%B3(%D1%8F%D0%BF%D0%BE%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9).pdf) |
| Карнова, Татьяна Сергеевна. Общая грамматика японского языка. Начальный уровень : учебное пособие / Т.С.Карнова ; Министерство образования и науки, Санкт-Петербургский гос. экономический ун-т, Кафедра теории языка и переводоведения. Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2016 | [https://opac.unecon.ru/elibrar ... 81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE.pdf](https://opac.unecon.ru/elibrary/2015/ucheb/%D0%9E%D0%B1%D1%89%D0%B0%D1%8F%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0%20%D1%8F%D0%BF%D0%BE%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE.pdf) |
| Кичатова, Марина Александровна. Грамматический практикум : учебное пособие. Ч. 2 / М.А.Кичатова ; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. экон. ун-т, Каф. романо-герм. филологии и пер. Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2018. | [https://opac.unecon.ru/elibrar ... %D0%B8%D0%BA%D1%83%D0%BC\_2.pdf](https://opac.unecon.ru/elibrary/2015/ucheb/%D0%93%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%D1%82%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%BA%D1%82%D0%B8%D0%BA%D1%83%D0%BC_2.pdf) |
| Фрейдсон, Ольга Александровна. Сборник текстов и упражнений по французскому языку (уровень А2 / О.А.Фрейдсон ; М-во образования и науки Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. экон. ун-т, Каф. роман. яз. и пер. Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2014. 52 с. | <https://opac.unecon.ru/elibrary/elib/463488747.pdf> |
| Борисова, Евгения Сергеевна. Фонетика китайского языка : учебно-методическое пособие / Е.С. Борисова ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Санкт-Петербургский гос. экономический ун-т, Кафедра теории языка и переводоведения. Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2015. 27 с. ISBN 978-5-7310-3290-2. | [https://opac.unecon.ru/elibrar ... 8F%D0%B7%D1%8B%D0%BA%D0%B0.pdf](https://opac.unecon.ru/elibrary/2015/ucheb/%D0%A4%D0%BE%D0%BD%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0%20%D0%BA%D0%B8%D1%82%D0%B0%D0%B9%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D1%8F%D0%B7%D1%8B%D0%BA%D0%B0.pdf) |
| Ли Сюэмэй. Знакомство с Китаем : краткие сведения с иллюстрациями / Ли Сюэмэй ; [пер. Сунь Липин] ; {ред.: Уржумцева Т., Ковалева А.]. Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2020. 1 файл (45,4 МБ). | [https://opac.unecon.ru/elibrar ... B8%D1%82%D0%B0%D0%B5%D0%BC.pdf](https://opac.unecon.ru/elibrary/2015/monogr/%D0%97%D0%BD%D0%B0%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%BE%20%D1%81%20%D0%9A%D0%B8%D1%82%D0%B0%D0%B5%D0%BC.pdf) |
| Гультяева, Галина Сергеевна. Перевод публицистических текстов с китайского языка : учебное пособие / Г.С.Гультяева ; М-во образования и науки Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. экон. ун-т, Каф. теории яз. и переводоведения. Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2017. | [https://opac.unecon.ru/elibrar ... BA%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%B2.pdf](https://opac.unecon.ru/elibrary/2015/ucheb/%D0%9F%D0%B5%D1%80%D0%B5%D0%B2%D0%BE%D0%B4%20%D0%BF%D1%83%D0%B1%D0%BB%D0%B8%D1%86%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B8%D1%85%20%D1%82%D0%B5%D0%BA%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%B2.pdf) |
| Иванова, Екатерина Юрьена. Практический курс японского языка. Иероглифика среднего уровня : учебное пособие / Е.Ю.Иванова ; М-во образования и науки Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. экон. ун-т, Каф. теории яз. и переводоведения. Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2014. 110 с. | <https://opac.unecon.ru/elibrary/elib/464096624.pdf> |

## **5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства**

|  |
| --- |
| - 7-Zip |
| - ОС Альт образование 10 |
| - LibreOffice Base |
| - LibreOffice Calc |
| - LibreOffice Writer |

## **5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)**

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Наименование СПБД/ ИСС** |
| 1. | Электронная библиотека Grebennikon.ru – [www.grebennikon.ru](http://www.grebennikon.ru) |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARRY – www.elibrary.ru |
| 3. | Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru |
| 4. | База данных ПОЛПРЕД Справочники – [www.polpred.com](http://www.polpred.com) |
| 5. | База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary  [www.oecd-ilibrary.org](http://www.oecd-ilibrary.org) |
| 6. | Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс  СПбГЭУ или www.consultant.ru) |
| 7. | Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru) |
| 8. | Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс  СПбГЭУ или www.kodeks.ru) |
| 9. | Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru |
| 10. | Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru |
| 11. | Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – [www.znanium.com](http://www.znanium.com) |
| 12. | Электронная библиотека СПбГЭУ– opac.unecon.ru |

# **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование учебных аудиторий, перечень** | **Адрес (местоположение) учебных аудиторий** |
| Ауд. 2067 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом.Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 150 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая (4-х секционная) - 1 шт., кафедра - 1 шт., тумба м/м - 1 шт., стол - 1 шт., стул - 3 шт., Компьютер Intel i3-2100 2.4 Ghz/500/4/Acer V193 19" - 1 шт., Мультимедийный проектор Тип 2 Panasonic PT-VX610Е - 1 шт., Громкоговоритель 2-полосной Hi-Fi PRO MASKGT-W - 2 шт., Микшер усилитель ТА-1120-1 шт. в комплекте с Behringer XM8500 ULTRAVOICE - 1 шт., Экран с электроприводом 183х240 см Компакт - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия. | 191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р» |
| Ауд. 2028 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом.Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 44 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая (односекционная) - 1 шт., кафедра - 1 шт., стол - 1 шт., стул - 3 шт. Переносной мультимедийный комплект: Ноутбук HP 250 G6 1WY58EA, Мультимедийный проектор LG PF1500G. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия. | 191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р» |
| Ауд. 2034 Компьютерный класс (для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) с применением вычислительной техники). Оборудован мультимедийным комплексом.Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 25 посадочных мест, рабочее место преподавателя (стол 1шт., кресло 1шт.), доска маркерная 1 шт., вешалки стойки 2шт., стульев 3шт.Компьютер I5-7400/8Gb/1Tb/DELL S2218H - 21 шт., Сетевой коммутатор Cisco WS-C2960-48TT-L (Catalyst2960) 48портов 10/100Мбит/с+2п - 1 шт., Коммутатор Cisco Catalyst 2960 24 WS-C2960-24PC-L - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия. | 191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р» |

# **7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться со следующими документами:

* учебно-методической документацией;
* локальными нормативными актами, регламентирующими основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
* графиком консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава.

Уровень и глубина освоения дисциплины определяются активной и систематической работой обучающихся на лекционных занятиях, занятиях семинарского типа, выполнением самостоятельной работы, в том числе в части выделения наиболее значимых и актуальных проблем для дальнейшего изучения. Особым условием качественного освоения дисциплины является эффективная организация труда, позволяющая распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком учебного процесса.

При подготовке к учебным занятиям обучающимся предоставляется возможность посещения консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава СПбГЭУ согласно расписанию, установленному в графике консультаций.

Аудиторная и внеаудиторная работа обучающихся должна быть направлена на формирование:

* фундаментальных основ мировоззрения обучающихся и естественнонаучного познания;
* базисных знаний, соответствующих направлению подготовки и заявленной профессиональной области, формирующих целевую и профессиональную основу для подготовки кадров;
* профессиональных компетенций ориентированных на удовлетворение потребностей рынка труда;
* индивидуальной траектории посредством освоения уникального набора профессиональных компетенций дополняющих компетентностную модель обучающегося, за счет ориентации на конкретные профессиональные специализированные области знаний, определяемые представителями рынка труда;
* метанавыков обучающихся, таких как: командная работа и лидерство, анализ данных, цифровые навыки, разработка и реализация проектов, межкультурное взаимодействие.

# **8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

# **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

## **1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Деловые контакты. Общение. Распорядок дня. |
| 2 | Международные переговоры, визиты. |
| 3 | Организация конференций. |
| 4 | Планирование встреч. |
| 5 | Ориентация в городе. |
| 6 | Путешествия. |
| 7 | Жить и работать за границей. |
| 13 | Проблемы окружающей среды. |
| 8 | Культурные особенности и традиции. |
| 10 | Многообразие - современная реальность. |
| 11 | Деловой обед. |
| 12 | Будни и досуг. |
| 14 | Международные организации. |
| 15 | Образование. |
| 16 | Выбор профессии. |
| 17 | Официальные встречи. |
| 18 | СМИ. |
| 9 | Страны изучаемого языка. География, история, административное деление, государственная политика. |
| 19 | Мировые державы. Моя страна. |
| 20 | Геополитические процессы. |

## **1.2 Темы письменных работ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Рабочей программой дисциплины не предусмотрено. |

## **1.3 Контрольные точки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Номер контрольной точки** | **Тип контрольной точки** | **Способ проведения** | **Номера тем** |
| 1 | Имитационное упражнение | письменно | 1-2 |
| 2 | Решение задач | письменно | 3-4 |
| 3 | Текущий контроль | с помощью технических средств и информационных систем | 1-4 |
| 4 | Имитационное упражнение | письменно | 5-6 |
| 5 | Решение задач | письменно | 7-8 |
| 6 | Текущий контроль | с помощью технических средств и информационных систем | 5-8 |
| 7 | Имитационное упражнение | письменно | 9-11 |
| 8 | Решение задач | письменно | 12-14 |
| 9 | Текущий контроль | с помощью технических средств и информационных систем | 9-14 |
| 10 | Имитационное упражнение | письменно | 15-16 |
| 11 | Решение задач | письменно | 17-18 |
| 12 | Текущий контроль | с помощью технических средств и информационных систем | 15-18 |
| 13 | Имитационное упражнение | письменно | 19-21 |
| 14 | Решение задач | письменно | 22-24 |
| 15 | Текущий контроль | с помощью технических средств и информационных систем | 1-24 |

## **1.4 Другие объекты оценивания**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Рабочей программой дисциплины не предусмотрено. |

## **1.5 Самостоятельная работа обучающегося**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименования самостоятельной работы** | **Номера тем** |
| Выполнение домашних заданий | 1-24 |
| Подготовка сообщений, докладов | 1-24 |
| Подготовка к экзамену | 1-4,19-24 |

## **1.6** **Шкала оценивания результата**

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения **по дисциплине** регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется **балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся**:

Формой итогового контроля по дисциплине является экзамен (или дифференцированный зачет), итоговая оценка формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

|  |  |
| --- | --- |
| Баллы | Оценка |
| <=54 | неудовлетворительно |
| 55-69 | удовлетворительно |
| 70-84 | хорошо |
| >=85 | отлично |

**Шкала оценивания результата**

|  |  |
| --- | --- |
| 2 (балл до 54) | Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены.  Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат. |
| 3 (балл 55-69) | Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены.  Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер. |
| 4 (балл 70-84) | Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.  Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения. |
| 5 (балл 85-100) | Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.  Продемонстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход. |