

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
методической работе

/Шубаева В.Г./

«22» мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА И ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ
НОВАЦИИ В СЕРВИСЕ**

Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Направленность (профиль) программы	Конгрессно-выставочная деятельность
Уровень высшего образования	бакалавриат
Форма обучения	очная

Составители:

_____ / д.т.н., доцент Хакимов Р.Т.

Санкт-Петербург
2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	3
4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	6
6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА	8
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	10
9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	10
9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	10
9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса	12
10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	12
11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	13

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели усвоения дисциплины «Технические средства и технологические новации в сервисе» состоит в формировании у студентов системного представления о читаемой дисциплине и выработке навыков анализа и разработки технологических процессов в сфере сервиса с использованием новационных технологических решений, нормативного обеспечения деятельности сервисной системы на российском рынке

Задачи курса:

1. Представить типаж и эксплуатационные особенности технических средств предприятий сервиса на российском и зарубежном рынке;
2. Раскрыть содержание и сущность инновационных технических средств, используемых в сервисе;
3. Сформировать системное представление об инновациях, инновационных процессах и об основных направлениях развития инновационной деятельности предприятий сервиса;
4. Изучить особенности инновационных процессов в сервисе, в организации разработки инновационных проектов;
5. Дать обзор основных научных и практических проблем эффективности новаций в сервисе;
6. Сформировать навыки организации эффективной деятельности предприятия.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Дисциплина Б1.О.18 «Технические средства и технологические новации в сервисе» относится к обязательной части Блока 1.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций, представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
1	2	3

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
1	2	3
ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса	ОПК-1.2. Осуществляет поиск и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов в сервисную деятельность организации	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности информационных технологий в использовании программных обеспечений при решении специфических задач сервисной деятельности. - практическую значимость технологических новаций для сервисной деятельности организации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решать стандартные задачи при разработке технологических процессов в сервисной деятельности; - использовать нормативную базу при изучении основ технологии и организации сервисной деятельности.
ОПК -7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ОПК-7.1. Обеспечивает соблюдение требований безопасного обслуживания, охраны труда и техники безопасности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уровень развития безопасных современных технологий в сервисной деятельности при оказании услуг. - структуру службы охраны труда на предприятиях сервиса и необходимые мероприятия по охране труда, системы стандартов безопасности труда; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять несчастные случаи на производстве предприятий сервиса; - оценивать экологические последствия применения новых технологических решений.
	ОПК-7.2. Соблюдает положения нормативно-правовых актов, регулирующих охрану труда и технику безопасности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности нормативных требований технической безопасности и охраны труда на рабочем месте при обслуживании потребителей в условиях сервиса; - санитарные требования к производственной среде и персоналу, причины возникновения профзаболеваний. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться нормативной, методической и законодательной базой для изучения основ безопасности обслуживания и охраны труда в сервисной деятельности; - использовать методику расчета нормативных показателей безопасных условий труда на рабочем месте при обслуживании потребителей в условиях сервиса.

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
1	2	3
ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8.1. Знает принципы работы современных информационных технологий	Знать: технологические новации и современные программные продукты в профессиональной сервисной деятельности Уметь: решать стандартные профессиональные задачи с применением знаний принципов работы современных информационных технологий Владеть: навыками использования информационных технологий для решения профессиональных задач
	ОПК-8.2. Использует современные информационные технологии в решении задач профессиональной деятельности	Знать: потребности в технологических новациях и информационном обеспечении в сфере сервиса Уметь: осуществлять поиск и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональную сервисную деятельность Владеть: основными программными продуктами для сферы сервиса

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов, из которых 36 часов самостоятельной работы обучающегося согласно РУП отводится на подготовку и защиту экзамена.

Форма промежуточной аттестации: *экзамен - 3 семестр.*

Распределение фонда времени по темам дисциплины представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение фонда времени по темам дисциплины (очная форма обучения)

Номер и наименование тем <i>и/или разделов/тем</i>	Объем дисциплины (ак. часы)			
	Контактная работа			СРО
	ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Тема 1. Введение. Сущность, основные понятия и виды технических средств	2	2	-	4
Тема 2. Технические средства и технологическое оснащение предприятий сервиса	4	6	-	10
Тема 3. Механизация и автоматизация технологических процессов в сфере сервиса	2	4	-	8
Тема 4. Информационные технологии в управлении сервисным предприятием	2	6	-	10
Тема 5. Специализированное программное обеспечение в предприятиях сервиса	2	6	-	10

Тема 6. Сущность «новаций» и «инноваций», применяемых в технологической сфере сервиса	2	6	-	8
Тема 7. Основы технологических новаций в сервисе.	4	6	-	10
Тема 8. Формы и методы продвижения технологических новаций. Выбор инновационной стратегии в сервисной деятельности.	2	6	-	8
Тема 9. Концепция организации инновационной деятельности на стадии прикладных исследований и разработок.	2	4	-	8
Подготовка к экзамену				36
Всего по дисциплине (216 часов):	22	46	-	112

5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Введение. Сущность, основные понятия и виды технических средств.

Введение в дисциплину. Цель и задачи дисциплины. Место дисциплины в структуре образовательной программы. Планируемые результаты освоения дисциплины.

Общее представление и сущность технических средств. Основные понятия и виды технических средств. Классификация и группы технических средств. Назначение технических средств, используемых в сфере сервиса.

Тема 2. Технические средства и технологическое оснащение предприятий сервиса.

Структура и классификация машин и аппаратов, используемых в сфере сервиса. Производительность машин и аппаратов – определение и виды производительности. Удельные технико-эксплуатационные характеристики машин и аппаратов – определение и выражение формулой: коэффициента полезного действия, удельной энергоёмкости, удельного расхода электроэнергии, удельной металлоёмкости, коэффициента загрузки, коэффициента использования. Определение времени работы машины, аппарата и количества расходуемой электроэнергии.

Тема 3. Механизация и автоматизация технологических процессов в сфере сервиса.

Механизация и автоматизация предприятий сервиса. Основные показатели автоматизации (цифровизации) и механизации производственного и технологического процессов. Уровень автоматизации производственного процесса в сфере сервиса. Степень автоматизации производственного процесса в сфере сервиса. Расчет основных показателей автоматизации (цифровизации) и механизации производственного процесса сервисной деятельности. Автоматизация – инструмент использования и внедрения в бизнес-процессы.

Тема 4. Информационные технологии в управлении сервисным предприятием.

Определение понятий «Информационные технологии», «Техническое средство», «Технология», «Технологический процесс», «Технологический цикл» и способы осуществления технологических процессов. Основные причины необходимости повышения технической образованности специалистов в сфере сервиса. Научно-технический прогресс в сфере предоставления услуг – определение научно-технического прогресса и его влияния на технологии оказания услуг.

Тема 5. Специализированное программное обеспечение в предприятиях сервиса.

Специализированные программы по управлению технологическими и финансовыми операциями. Электронные приложения по учету материально-технического обеспечения. Специализированное оборудование по контролю и безопасности финансовой деятельности предприятия сервиса. Требования техники безопасности при эксплуатации технического оборудования.

Тема 6. Сущность «новаций» и «инноваций», применяемых в технологической сфере сервиса.

Сущность «новаций» и «инноваций», применяемых в сфере сервиса. Основные понятия и определения. Усиление внимания к услугам и сервисным инновациям. Эволюция взглядов исследователей сервисных инноваций. Современные взгляды на сервисные инновации: ассимиляционный подход. Современные взгляды на сервисные инновации: разграничительный подход. Интерактивность: взаимодействие производителей и потребителей услуг. «Сервисизация» промышленности и индустриализация сферы услуг. Виды сервисных инноваций и инновационных услуг.

Тема 7. Основы технологических новаций в сервисе

Сущность производственного и технологического процесса в сервисе. Виды технических и технологических процессов. Высокотехнологические процессы в сервисе. Нанотехнологии в сфере сервиса. Технологии производства материального продукта. Содержание процесса управления инновациями. Особенности инновационных технологий в период реформирования сервисной деятельности предприятий в России.

Тема 8. Формы и методы продвижения технологических новаций. Выбор технологической стратегии в сервисной деятельности.

Формы и методы продвижения технологических новаций. Понятие технологического трансфера. Формы передачи технологий на коммерческой и некоммерческой основах. Вертикальный и горизонтальный методы продвижения инноваций. Формы трансфера технологий: передача лицензий и ноу-хау, инжиниринг, промышленная кооперация, франшизинг, лизинг.

Тема 9. Концепция организации инновационной деятельности на стадии прикладных исследований и разработок.

Типы исследовательских работ: фундаментальные, поисковые, прикладные. Критерии отбора лучшей альтернативы на стадии выполнения прикладной научно-исследовательской работы. Защита авторских прав как критерий повышения конкурентоспособности разработки. Распределение средних фактических затрат на промежуточные стадии выполнения опытно-конструкторских работ в сфере сервиса.

6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Таблица 6.1 – Практические занятия

№ темы	Содержание занятий	Вид занятия/ Наименование оценочного средства
1	Сущность, основные понятия и виды технических средств	ПЗ / Учет текущей активности
2	Технические средства и технологическое оснащение предприятий сервиса	ПЗ / Учет текущей активности
3	Механизация и автоматизация технологических процессов в сфере сервиса	ПЗ / Контрольная работа
4	Информационные технологии в управлении сервисным предприятием	ПЗ / Учет текущей активности
5	Специализированное программное обеспечение в предприятиях сервиса	ПЗ / Учет текущей активности
6	Сущность «новаций» и «инноваций», применяемых в технологической сфере сервиса	ПЗ / Контрольная работа
7	Основы технологических новаций в сервисе.	ПЗ / Учет текущей активности
8	Формы и методы продвижения технологических новаций. Выбор инновационной стратегии в сервисной деятельности.	ПЗ / Учет текущей активности
9	Концепция организации инновационной деятельности на стадии прикладных исследований и разработок.	ПЗ / Контрольная работа

* ПЗ – практические занятия, СЗ – семинарские занятия, ЛР – лабораторные работы

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса, обучающийся должен ознакомиться с учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся;
- порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

- слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;
- ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;
- задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений;
- выполнять задания практических занятий полностью и в установленные сроки.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному занятию, рекомендуется не позже чем в 2 - недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме.

7.2. Организация самостоятельной работы

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа обучающихся, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы при наличии обучающихся лиц с ограниченными возможностями представляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Виды самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице 7.2.1.

Таблица 7.2.1 – Организация самостоятельной работы обучающегося

№ темы	Вид самостоятельной работы
1	2
1	Проработка конспекта лекций, обязательной и дополнительной литературы
2	Проработка конспекта, лекций, обязательной и дополнительной литературы, подготовка к дискуссии
3	Проработка конспекта, лекций, обязательной и дополнительной литературы, подготовка к семинарскому занятию
4	Проработка конспекта, лекций, обязательной и дополнительной литературы, подготовка к семинарскому занятию и контрольной работе
5	Проработка конспекта, лекций, обязательной и дополнительной литературы, подготовка к дискуссии
6	Изучение нормативно-правовых актов проработка конспекта, лекций, обязательной и дополнительной литературы
7	Проработка конспекта, лекций, обязательной и дополнительной литературы, подготовка к семинарскому занятию и контрольной работе
8	Проработка конспекта, лекций, обязательной и дополнительной литературы, подготовка к дискуссии

№ темы	Вид самостоятельной работы
9	Проработка конспекта, лекций, обязательной и дополнительной литературы, подготовка к семинарскому занятию
10	Проработка конспекта, лекций, обязательной и дополнительной литературы, подготовка к семинарскому занятию и контрольной работе
1-10	Подготовка к экзамену

Каждый вид СРО, указанный в таблице 7.2.1 обеспечен методическими материалами.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В преподавании дисциплины «Технические средства и технологические новации в сервисе» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

- лекция-дискуссия (тема № 1, 4, 6);
- проблемная лекция (тема № 3, 5, 8, 9);
- Кейс-технологии (тема № 2, 7);

Лекция-дискуссия

По ходу лекции-дискуссии преподаватель приводит отдельные примеры в виде ситуаций или кратко сформулированных проблем и предлагает студентам коротко их обсудить, затем проводится краткий анализ, делаются выводы и лекция продолжается.

Проблемная лекция

Побуждение к совместному размышлению, коллективному решению проблемы осуществляется с помощью таких методических приемов, как:

- представление информации по проблеме;
- вопрошание: обращение к личному опыту студентов, совместное подтверждение значимости проблемы (несмотря на индивидуальные различия ее восприятия);
- формулировка проблемы;
- выдвижение различных гипотез и подходов к ее решению.

Кейс-технологии

Включают порядок рассмотрения, анализа кейса, поиск и презентацию решения, выработку экспертной оценки, опирающейся на определенные критерии.

9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Таблица 9.1.1 – Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания,	Основная/ дополнительная	Книгообеспеченность	
		Кол-во.	Электронны

кол. стр.)	литература	экз. в библи. СПбГЭУ	е ресурсы
Беккер, В. Ф. Технические средства автоматизации. Интерфейсные устройства и микропроцессорные средства: Учебное пособие / Беккер В. Ф. - 2-е изд. - Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 152 с.	основная	-	ЭБС ZNANIUM.
Зворыкина, Т. И. Техническое регулирование: сфера услуг: Учебное пособие / Т.И. Зворыкина, Н.А. Платонова. - Москва : Альфа-М: ИНФРА-М, 2010. - 544 с.: ил	основная	-	ЭБС ZNANIUM.
Основы технологии производства и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и комплексов Бакалавриат : учебное пособие / сост. Ющенко Н.И., Волчкова А.С. — Ставрополь :Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. — 331 с	дополнительная	-	ЭБС BOOK.ru.
Виноградов, В. М. Техническое обслуживание и текущий ремонт автомобилей. Механизмы и приспособления : учеб. пособие / В.М. Виноградов, И.В. Бухтеева, А.А. Черепашин. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. — 272 с. —	дополнительная	-	ЭБС ZNANIUM.
Технологические процессы в сервисе: Учебное пособие / А.Ф. Пузряков, М.Е. Ставровский, А.В.Олейник и др.; НП "Уником Сервис". - Москва : Альфа-М: ИНФРА-М, 2011. - 240 с.: ил.; . - (Технологический сервис).	дополнительная	-	ЭБС ZNANIUM.

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2	Научная электронная библиотека eLIBRARY – www.elibrary.ru
3	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – www.oecd-ilibrary.org

Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.consultant.ru)
2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru)
3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.kodeks.ru)
4	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
5	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru

6	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
7	Электронная библиотека СПбГЭУ – orac.unicon.ru

9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Таблица 9.2.1 – Перечень программного обеспечения (ПО)

№ п/п	Наименование ПО
1	Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г
2	Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
3	7-Zip (freeware)

Таблица 9.2.2 – Перечень учебных аудиторий для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения

Наименование учебных аудиторий, перечень оборудования и технических средств обучения	Адрес (местоположение) учебных аудиторий
Ауд. 510 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации). Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 40 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая -1 шт., стол - 1шт., трибуна - 1шт. Переносной мультимедийный комплект: Ноутбук HP 250 G6 1WY58EA, Мультимедийный проектор LG PF1500G. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	190005, г. Санкт-Петербург, 7-я Красноармейская ул., д. 6-8, пом. 21Н, 26Н, 15Н-19Н, Л-3, Л-4, Л-5, лит. А

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины (модуля).