МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ  Проректор по образовательной деятельности  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Г. Шубаева  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. |

***Введение в профессию***

**Рабочая программа дисциплины**

|  |  |
| --- | --- |
| Направление подготовки/ *Специальность* | *43.03.01 Сервис* |
| Направленность (профиль) программы/  *Специализация* | *Управление креативным бизнесом* |
| Уровень высшего образования | *Бакалавриат* |
| Форма обучения | *очная* |
| Год набора | *2025* |

Составитель*(и)*:

|  |
| --- |
| к.э.н, Михайлова Карина Валерьевна |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Часов по учебному плану | 180 | **Виды контроля в семестрах:**   |  | | --- | | Экзамен: семестр 1 | |
| в том числе: |  |
| контактная работа | 80 |
| самостоятельная работа | 64 |
| практическая подготовка | 0 |
| часов на контроль | 36 |

**Распределение часов дисциплины:**

|  |  |
| --- | --- |
| Семестр: | 1 |
| Вид занятий | Часы |
| Лекционные занятия | 38 |
| Практические занятия | 42 |
| Лабораторные работы |  |
| **Итого аудиторных часов** | **80** |
| Самостоятельная работа | 64 |
| Часы на контроль | 36 |
| **Итого академических часов** | **180** |
| **Общая трудоемкость в зачетных единицах** | **5** |

Санкт-Петербург

2025

**СОДЕРЖАНИЕ**

[**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** 3](#_Toc83656871)

[**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** 3](#_Toc83656872)

[**3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ** 3](#_Toc83656873)

[**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ\*** 4](#_Toc83656874)

[**5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ** 7](#_Toc83656875)

[**5.1 Рекомендуемая литература** 7](#_Toc83656876)

[**5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства** 7](#_Toc83656877)

[**5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)** 7](#_Toc83656878)

[**6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ** 8](#_Toc83656879)

[**7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ** 9](#_Toc83656880)

[**8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ** 10](#_Toc83656881)

[**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ** 12](#_Toc83656882)

[**1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации** 12](#_Toc83656883)

[**1.2 Темы письменных работ** 13](#_Toc83656884)

[**1.3 Контрольные точки** 13](#_Toc83656885)

[**1.4 Другие объекты оценивания** 13](#_Toc83656886)

[**1.5 Самостоятельная работа обучающегося** 13](#_Toc83656887)

[**1.6 Шкала оценивания результата** 13](#_Toc83656888)

# **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель:** | Довести до обучающихся условия реализации в СПбГЭУ основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, направленность «Управление и дизайн в индустрии событий»/«Управление креативным бизнесом», дать представление о месте и роли сервиса в структуре отраслей экономики на основе изучения различных информационных ресурсов, а также о профессиональных качествах бакалавров, подготавливаемых для работы в сфере сервиса (в том числе, с учетом специфики индустрии событий и креативных индустрий). |

# **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Дисциплина Б1.О Введение в профессию относится к обязательной части Блока 1.

# **3.** **ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

| **Код и наименование компетенции выпускника** | **Код и наименование индикатора достижения компетенций** | **Планируемые результаты обучения по дисциплине** |
| --- | --- | --- |
| УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.2 - Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации | Знать: ключевые источники информации, раскрывающие содержательные требования к профессиональной деятельности специалистов сферы сервиса, особенностям их работы и развития в сфере сервиса  Уметь: выявлять и анализировать информацию о содержательных требованиях к профессиональной деятельности специалистов сферы сервиса, идентифицировать отличительные особенности сферы услуг и ее влияние на особенности построения профессиональной деятельности, проводить критический анализ необходимых информационных источников.  Владеть: навыками разработки различных вариантов решения возникающих проблемных ситуаций в соответствии со спецификой сферы сервиса и на основе критического анализа информационных источников. |
| УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | УК-6.1 - Выстраивает и реализует персональную траекторию на основе непрерывного образования и саморазвития | Знать: принципы непрерывного образования и саморазвития, инструменты личностного роста  Уметь: определить ключевые компетенции специалиста сервиса, в том числе сотрудника контактной зоны предприятия в соответствии с его сущностной спецификой и функциональной направленностью деятельности, определять основы построения непрерывного образования в соответствии со спецификой профессиональной деятельности.  Владеть: навыками оценки и выявления ключевых компетенций сотрудника предприятия сферы сервиса, применения инструментов личностного роста и саморазвития. |
| ОПК-6 - Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса | ОПК-6.1 - Осуществляет поиск и применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной сфере | Знать: требования к построению образовательного процесса и результатам обучения, виды профессиональной деятельности на основе изучения и анализа ФГОС ВО 43.03.01 "Сервис", структуру и особенности реализации ОПОП "Управление и дизайн в индустрии событий"/"Управление креативным бизнесом", требования профессиональных стандартов  Уметь: установить взаимосвязь профессиональных стандартов с реализацией ОПОП, выявить профессиональные требования к специалистам сервиса на основе анализа нормативно-правовой документации.  Владеть: навыками работы с нормативно-правовой документацией в соответствии со спецификой сферы сервиса, индустрии событий и креативных индустрий. |

# **4.** **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ\***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Номер и наименование тем и/или разделов/тем** | **Содержание дисциплины** | | **Объем дисциплины**  **(академические часы)** | | | | |
| **Контактная работа** | | | | **СРО** |
| **ЗЛТ** | | **ПЗ** | **ЛР** |
| **Раздел I. Общеознакомительная часть дисциплины "Введение в профессию".** | | | | | | | |
| Тема 1. Общая характеристика учебного процесса в СПбГЭУ и структура ОПОП по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис». | Система высшего образования в Российской Федерации и ее нормативно-правовая база. Учебно-воспитательный процесс в СПбГЭУ. Научно-исследовательская и творческая деятельность. Организация учебного процесса в ВУЗе. Балльно-рейтинговая система. Поиск информации в процессе учебной и научно-исследовательской работы: библиотечно-информационное обеспечение учебного процесса. Взаимодействие с кафедрой при построении образовательного процесса. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис». Область и сфера профессиональной деятельности. Требования к результатам освоения программы обучения. Категории (группы) универсальных и общепрофессиональных компетенций. Структура ОПОП по направлению подготовки «Сервис». Требования к структуре программы в соответствии с ФГОС ВО. Структура рабочего учебного плана. | | 4 | | 2 |  | 4 |
| Тема 2. Основная профессиональная образовательная программа "Управление и дизайн в индустрии событий". | Формирование профессиональных компетенций. Взаимосвязь с профессиональными стандартами. Индикаторы достижения компетенций. Содержательная часть ОПОП "Управление и дизайн в индустрии событий" и порядок реализации по достижению установленных целей. Специфика реализации рабочего учебного плана. | | 2 | | 2 |  | 7 |
| Тема 3. Основная профессиональная образовательная программа "Управление креативным бизнесом". | Формирование профессиональных компетенций. Требования рынка труда. Индикаторы достижения компетенций. Содержательная часть ОПОП "Управление креативным бизнесом" и порядок реализации по достижению установленных целей. Специфика реализации рабочего учебного плана. | | 2 | | 2 |  | 7 |
| Тема 4. Эволюция и современная роль сервиса в мировом историческом процессе. Ключевые особенности построения работы предприятий в сфере сервиса. | Сущность понятия «сервис». Сущность и содержание услуг: исходные понятия и определения. Мировой опыт становления и развития сервисной системы. Ключевые особенности развития сервисной деятельности в мировой и отечественной практике. Современные тенденции развития сервиса в России и мировой практике. Разнообразие и виды сервисной деятельности. Классификация типов и видов услуг. Отрасли сферы услуг в национальной экономике. Предприятия сервиса как объекты профессиональной деятельности бакалавра сервиса. Их виды и характеристика. Особенности построения обслуживания в зависимости от вида деятельности предприятия. Организация функционирования сервисных подразделений. Структура сервисного персонала. | | 8 | | 8 |  | 15 |
| **Раздел II. Специализированная часть дисциплины "Введение в профессию".** | | | | | | | |
| Тема 5. Виды профессиональной деятельности выпускника и требования к уровню его подготовки. | Типы профессиональной деятельности в сфере сервиса: сервисный, организационно-управленческий, проектный. Профессиональные стандарты: цели, задачи, трудовые функции. Профессиональный стандарт «Специалист по выставочной деятельности в сфере торгово-промышленных выставок». Рассмотрение обобщенных трудовых функций уровня образования «бакалавриат». Трудовые функции и трудовые действия. Взаимосвязь профессионального стандарта и ОПОП «Управление и дизайн в индустрии событий". Общие требования потребителей к специалисту по сервису. Функции специалиста по сервису. Требования к специалисту по сервису с позиции работодателей. Формирование компетенций специалиста по сервису. | | 6 | | 8 |  | 5 |
| Тема 6. Содержание и особенности профессиональной деятельности выпускника, осваивающего направленность "Управление и дизайн в индустрии событий". | Введение в индустрию событий. Перспективы развития индустрии событий и конгрессно-выставочной деятельности как одного из сервисных секторов национальной и мировой экономики. Ключевые нормативно-правовые акты, регулирующие сферу конгрессно-выставочных и событийных услуг в Российской Федерации. Общая характеристика деятельности предприятий индустрии событий как объекта профессиональной деятельности бакалавра. Виды деятельности. Процессы предоставления услуг предприятий в сфере конгрессно-выставочных и событийных услуг. Структура должностей предприятия индустрии событий. Трудовые функции сервисных должностей предприятия индустрии событий. Профессиональные требования к работникам, возможности профессионального роста и развития в сфере конгрессно-выставочных и событийных услуг. | | 8 | | 10 |  | 13 |
| Тема 7. Содержание и особенности профессиональной деятельности выпускника, осваивающего направленность "Управление креативным бизнесом". | Введение в креативные индустрии. Перспективы развития креативного бизнеса как составляющей сервисной экономики. Ключевые нормативно-правовые акты, регулирующие креативные (творческие) индустрии в Российской Федерации. Общая характеристика креативной деятельности как объекта профессиональной деятельности бакалавра. Виды креативных индустрий. Формирование творческих проектов: особенности и возможные направления. Структура должностей при реализации креативного проекта. Специфика профессиональной деятельности при реализации креативного продукта. Профессиональные требования к работникам, возможности профессионального роста и развития в креативном бизнесе. | | 8 | | 10 |  | 13 |
| **Контроль:** | | | | | | | **36** |
| **Всего по дисциплине:** | | **38** | | **42** | |  | **64** |

\*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

# **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **5.1 Рекомендуемая литература**

|  |  |
| --- | --- |
| **Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)** | **Электронные ресурсы** |
| Резник, Галина Александровна Сервисная деятельность : Учебник / Пензенский государственный университет архитектуры и строительства Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020 202 с. | <https://znanium.com/read?id=357472> |
| Романович, Жорж Александрович. Сервисная деятельность : Учебник / Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова. 7. Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2019. 284 с. | <https://znanium.com/read?id=358379> |
| Шоул, Джон Первоклассный сервис как конкурентное преимущество 8, доп. и перераб. Москва : ООО "Альпина Паблишер", 2016 342 с. | <https://znanium.com/read?id=234883> |

## **5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства**

|  |
| --- |
| - 7-Zip |
| - ОС Альт образование 10 |
| - LibreOffice Base |
| - LibreOffice Calc |
| - LibreOffice Writer |

## **5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)**

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Наименование СПБД/ ИСС** |
| 1. | Электронная библиотека Grebennikon.ru – [www.grebennikon.ru](http://www.grebennikon.ru) |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARRY – www.elibrary.ru |
| 3. | Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru |
| 4. | База данных ПОЛПРЕД Справочники – [www.polpred.com](http://www.polpred.com) |
| 5. | База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary  [www.oecd-ilibrary.org](http://www.oecd-ilibrary.org) |
| 6. | Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс  СПбГЭУ или www.consultant.ru) |
| 7. | Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru) |
| 8. | Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс  СПбГЭУ или www.kodeks.ru) |
| 9. | Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru |
| 10. | Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru |
| 11. | Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – [www.znanium.com](http://www.znanium.com) |
| 12. | Электронная библиотека СПбГЭУ– opac.unecon.ru |

# **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование учебных аудиторий, перечень** | **Адрес (местоположение) учебных аудиторий** |
| Ауд. 401 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом.Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 32 посадочных места; рабочее место преподавателя, доска меловая - 1 шт., стол - 1шт., тумба - 1шт., трибуна - 1шт.Компьютер Intel i3 2100 3.3/4Gb/500Gb/AserV193 - 1 шт., Проектор Nес М350 Х мультимедийный - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия. | 190005, г. Санкт-Петербург, 7-я Красноармейская ул., д. 6-8, пом. 21Н, 26Н, 15Н-19Н, Л-3, Л-4, Л-5, лит. А |
|  | 190005, г. Санкт-Петербург, 7-я Красноармейская ул., д. 6-8, пом. 21Н, 26Н, 15Н-19Н, Л-3, Л-4, Л-5, лит. А |
| Ауд. 509А Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом.Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 48 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая - 1 шт., стол - 1шт., тумба - 1шт., трибуна - 1шт.Компьютер I5-7400/8Gb/1Tb/ DELL S2218H - 19 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия. | 190005, г. Санкт-Петербург, 7-я Красноармейская ул., д. 6-8, пом. 21Н, 26Н, 15Н-19Н, Л-3, Л-4, Л-5, лит. А |
| Ауд. 311 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом.Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 145 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая - 1 шт., стол - 3шт., тумба - 1шт., трибуна - 1шт., 3 судейских кресла. Компьютер Intel Core i5-3570 Sigabyte GA-H77M - 1 шт., Проектор NEC NP-P501X - 1 шт., Микшер Yamaha MG-102 С - 1 шт., Экран с электроприводом - 1 шт., Усилитель JPA-1120А - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия. | 190005, г. Санкт-Петербург, 7-я Красноармейская ул., д. 6-8, пом. 21Н, 26Н, 15Н-19Н, Л-3, Л-4, Л-5, лит. А |

# **7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться со следующими документами:

* учебно-методической документацией;
* локальными нормативными актами, регламентирующими основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
* графиком консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава.

Уровень и глубина освоения дисциплины определяются активной и систематической работой обучающихся на лекционных занятиях, занятиях семинарского типа, выполнением самостоятельной работы, в том числе в части выделения наиболее значимых и актуальных проблем для дальнейшего изучения. Особым условием качественного освоения дисциплины является эффективная организация труда, позволяющая распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком учебного процесса.

При подготовке к учебным занятиям обучающимся предоставляется возможность посещения консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава СПбГЭУ согласно расписанию, установленному в графике консультаций.

Аудиторная и внеаудиторная работа обучающихся должна быть направлена на формирование:

* фундаментальных основ мировоззрения обучающихся и естественнонаучного познания;
* базисных знаний, соответствующих направлению подготовки и заявленной профессиональной области, формирующих целевую и профессиональную основу для подготовки кадров;
* профессиональных компетенций ориентированных на удовлетворение потребностей рынка труда;
* индивидуальной траектории посредством освоения уникального набора профессиональных компетенций дополняющих компетентностную модель обучающегося, за счет ориентации на конкретные профессиональные специализированные области знаний, определяемые представителями рынка труда;
* метанавыков обучающихся, таких как: командная работа и лидерство, анализ данных, цифровые навыки, разработка и реализация проектов, межкультурное взаимодействие.

# **8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

# **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

## **1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Понятие и структура ФГОС ВО по направлению подготовки «Сервис» |
| 2 | Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки «Сервис» |
| 3 | Область и виды профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО. |
| 4 | Требования к результатам освоения-программы-бакалавриата: универсальные,-общепрофессиональные-компетенции. Особенности формирования профессиональных компетенций. |
| 5 | Понятие,-цель-разработки-и-структура-основной-профессиональной образовательной программы. Требования к структуре ОПОП в соответствии с ФГОС ВО. |
| 6 | Понятие, содержание и структура рабочего учебного плана. |
| 7 | Профессиональные стандарты: понятие, цели и задачи. |
| 8 | Содержание и структура профессиональных стандартов. Трудовые функции. |
| 9 | Сущность понятия конгрессно-выставочной деятельности и сферы событий. Составляющие понятия конгрессно-выставочной деятельности. |
| 10 | Сущность понятия креативных индустрий. Сущность понятия креативного продукта. |
| 11 | Значение-и-перспективы-развития-конгрессно-выставочной деятельности/сферы событий. |
| 12 | Значение и перспективы развития креативных индустрий. |
| 13 | Предприятия сферы конгрессно-выставочных и событийных услуг: виды, цели и задачи, направления деятельности. |
| 14 | Виды креативных индустрий. Субъекты креативных индустрий. |
| 15 | Общая характеристика деятельности предприятий сферы конгрессно-выставочных и событийных услуг как объекта профессиональной деятельности бакалавра. |
| 16 | Общая характеристика креативной деятельности как объекта профессиональной деятельности бакалавра. |
| 17 | Формирование творческих проектов: особенности и возможные направления. |
| 18 | Понятие и виды стандартных выставочных услуг в соответствии с ГОСТ |
| 19 | Понятие и виды основных конгрессных услуг в соответствии с ГОСТ |
| 20 | Структура должностей предприятия сферы конгрессно-выставочных и событийных услуг (на конкретном примере). |
| 21 | Структура должностей при реализации креативного проекта (на конкретном примере). |
| 22 | Трудовые-функции-сервисных-должностей предприятия сферы конгрессно-выставочных и событийных услуг. |
| 23 | Специфика профессиональной деятельности при реализации креативного продукта. |
| 24 | Мировой-и-отечественный-опыт-становления-и-развития-сервисной деятельности. |
| 25 | Современные тенденции развития сервиса в России и мировой практике. |
| 26 | Разнообразие и виды сервисной деятельности. Классификация типов и видов |
| 27 | Профессиональные требования к специалисту по сервису. |
| 28 | Порядок организации функционирования сервисных подразделений. |
| 29 | Отрасли сферы услуг в национальной экономике. |
| 30 | Сущность и содержание услуг: исходные понятия и определения. |
| 31 | Признаки услуг, определяющие специфический характер-сервисной деятельности. |
| 32 | Психология процесса обслуживания. |
| 33 | Предприятия сервиса как объекты профессиональной деятельности |
| 34 | Экономическая сущность сервисной деятельности. |
| 35 | Определение видов конгрессных мероприятий (в соответствии с ГОСТ |
| 36 | Решение ситуационных задач проблемных ситуаций предприятий сервиса с позиции специалиста по сервису (по вариантам – различные предприятия сферы сервиса) |
| 37 | Определение особенностей реализации креативного продукта в соответствии с видом креативных индустрий (по вариантам – на конкретном примере) |

## **1.2 Темы письменных работ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Рабочей программой дисциплины не предусмотрено. |

## **1.3 Контрольные точки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Номер контрольной точки** | **Тип контрольной точки** | **Способ проведения** | **Номера тем** |
| 1 | Тест | с помощью технических средств и информационных систем | 1-4 |
| 2 | Контрольная работа | письменно | 5-7 |
| 3 | Текущий контроль | с помощью технических средств и информационных систем | 1-7 |

## **1.4 Другие объекты оценивания**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Рабочей программой дисциплины не предусмотрено. |

## **1.5 Самостоятельная работа обучающегося**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименования самостоятельной работы** | **Номера тем** |
| Подготовка к лекционным и практическим занятиям | 1-7 |
| Подготовка сообщений, докладов | 5-7 |
| Решение профессиональных задач | 6,7 |
| Подготовка к экзамену | 1-7 |

## **1.6** **Шкала оценивания результата**

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения **по дисциплине** регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется **балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся**:

Формой итогового контроля по дисциплине является экзамен (или дифференцированный зачет), итоговая оценка формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

|  |  |
| --- | --- |
| Баллы | Оценка |
| <=54 | неудовлетворительно |
| 55-69 | удовлетворительно |
| 70-84 | хорошо |
| >=85 | отлично |

**Шкала оценивания результата**

|  |  |
| --- | --- |
| 2 (балл до 54) | Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены.  Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат. |
| 3 (балл 55-69) | Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены.  Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер. |
| 4 (балл 70-84) | Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.  Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения. |
| 5 (балл 85-100) | Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.  Продемонстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход. |