МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ  Проректор по образовательной деятельности  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Г. Шубаева  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. |

***Управление интернальным рынком в индустрии туризма***

**Рабочая программа дисциплины**

|  |  |
| --- | --- |
| Направление подготовки/ *Специальность* | *43.03.02 Туризм* |
| Направленность (профиль) программы/  *Специализация* | *Организация и управление в индустрии туризма* |
| Уровень высшего образования | *Бакалавриат* |
| Форма обучения | *очная* |
| Год набора | *2025* |

Составитель*(и)*:

|  |
| --- |
| к.э.н, Волошинова Марина Владимировна |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Часов по учебному плану | 180 | **Виды контроля в семестрах:**   |  | | --- | | Экзамен: семестр 5 | | Курсовая работа: семестр 5 | |
| в том числе: |  |
| контактная работа | 64 |
| самостоятельная работа | 80 |
| практическая подготовка | 0 |
| часов на контроль | 36 |

**Распределение часов дисциплины:**

|  |  |
| --- | --- |
| Семестр: | 5 |
| Вид занятий | Часы |
| Лекционные занятия | 36 |
| Практические занятия | 28 |
| Лабораторные работы |  |
| **Итого аудиторных часов** | **64** |
| Самостоятельная работа | 80 |
| Часы на контроль | 36 |
| **Итого академических часов** | **180** |
| **Общая трудоемкость в зачетных единицах** | **5** |

Санкт-Петербург

2025

**СОДЕРЖАНИЕ**

[**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** 3](#_Toc83656871)

[**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** 3](#_Toc83656872)

[**3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ** 3](#_Toc83656873)

[**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ\*** 4](#_Toc83656874)

[**5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ** 5](#_Toc83656875)

[**5.1 Рекомендуемая литература** 5](#_Toc83656876)

[**5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства** 6](#_Toc83656877)

[**5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)** 6](#_Toc83656878)

[**6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ** 6](#_Toc83656879)

[**7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ** 8](#_Toc83656880)

[**8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ** 9](#_Toc83656881)

[**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ** 10](#_Toc83656882)

[**1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации** 10](#_Toc83656883)

[**1.2 Темы письменных работ** 11](#_Toc83656884)

[**1.3 Контрольные точки** 11](#_Toc83656885)

[**1.4 Другие объекты оценивания** 11](#_Toc83656886)

[**1.5 Самостоятельная работа обучающегося** 11](#_Toc83656887)

[**1.6 Шкала оценивания результата** 11](#_Toc83656888)

# **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель:** | Системное изучение теоретических и практических аспектов управления интернальным рынком в индустрии туризма. |

# **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Дисциплина Б1.В Управление интернальным рынком в индустрии туризма относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1.

# **3.** **ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

| **Код и наименование компетенции выпускника** | **Код и наименование индикатора достижения компетенций** | **Планируемые результаты обучения по дисциплине** |
| --- | --- | --- |
| ПК-1 - Способен организовывать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности | ПК-1.1 - Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности | Знать: методы и технологии подбора персонала туристского предприятия.  Уметь: применять методы и технологии подбора персонала, организовывать работу исполнителей на предприятии индустрии туризма в соответствии с профессиональными задачами деятельности.  Владеть: методами и технологиями подбора персонала и организации работы исполнителей на предприятии индустрии туризма в соответствии с профессиональными задачами деятельности. |
| ПК-2 - Способен управлять внутрифирменными процессами в индустрии туризма | ПК-2.1 - Осуществляет процесс управления корпоративной культурой предприятия индустрии туризма | Знать: теоретические и практические основы управления персоналом посредством управления корпоративной культурой предприятия индустрии туризма.  Уметь: определять уровни корпоративной культуры и управлять корпоративной культурой предприятия индустрии туризма.  Владеть: методами и технологиями управления корпоративной культурой предприятия индустрии туризма. |

# **4.** **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ\***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Номер и наименование тем и/или разделов/тем** | **Содержание дисциплины** | | **Объем дисциплины**  **(академические часы)** | | | | |
| **Контактная работа** | | | | **СРО** |
| **ЗЛТ** | | **ПЗ** | **ЛР** |
| Тема 1. Понятие и сущность интернального рынка в индустрии туризма. | Характеристика понятия «интернальный рынок» и его основные особенности. Субъекты и объекты интернального рынка в индустрии туризма. Интернальный рынок как внутрикорпоративный рынок труда в индустрии туризма. Спрос и предложение на интернальном рынке в индустрии туризма. | | 4 | | 2 |  | 8 |
| Тема 2. Ресурсное обеспечение интернального рынка в индустрии туризма. | Основные виды ресурсов интернального рынка в индустрии туризма. Особенности ресурсного обеспечения внутрикорпоративного рынка труда индустрии туризма. Интеграция ресурсов предприятий интернального рынка. | | 4 | | 2 |  | 8 |
| Тема 3. Комплекс внутреннего маркетинга на интернальном рынке в индустрии туризма. | Концепция внутреннего маркетинга в маркетинговой парадигме. Понятие комплекса внутреннего маркетинга. Внутренний маркетинг-микс в индустрии туризма. Концепция внутреннего продукта. Продукт – работа, цена внутреннего продукта. Место (способ доведения внутреннего продукта). Участники - работники и клиенты. Физическое окружение. Продвижение внутреннего продукта. Процесс. | | 4 | | 2 |  | 8 |
| Тема 4. Управление коммуникациями на интернальном рынке индустрии туризма. | Основные виды коммуникаций на интернальном рынке индустрии туризма. Формирование эффективных коммуникационных процессов на интернальном рынке. Итегрированные маркетинговые коммуникации на интернальном рынке индустрии туризма. | | 6 | | 2 |  | 8 |
| Тема 5. Управление персоналом в индустрии туризма. | Система управления персоналом на предприятии индустрии туризма. Управление персоналом на интернальном рынке. Контактный персонал как маркетинговый актив предприятия индустрии туризма и его влияние на формирование устойчивого конкурентного преимущества предприятия. Аутсоринг персонала. Управление контактным персоналом в индустрии туризма. | | 4 | | 4 |  | 8 |
| Тема 6. Управление корпоративной культурой на интернальном рынке. | Понятие и основные уровни корпоративной культуры организации. Значение корпоративной культуры для формирования и развития бренда организации. Методы и технологии управления корпоративной культурной на интернальном рынке. | | 2 | | 4 |  | 8 |
| Тема 7. Управление ресурсами времени в индустрии туризма. | Специфика времени как ресурса. Технологии тайм-менеджмента. Виды управления временем как ресурсом. Методы управления временем на предприятии индустрии туризма. Оперативное и стратегическое управление временем в индустрии туризма. | | 2 | | 4 |  | 8 |
| Тема 8. Управление финансовыми ресурсами на интернальном рынке индустрии туризма. | Понятие и основные виды финансовых ресурсов на интернальном рынке индустрии и туризма. Источники финансовых ресурсов в индустрии туризма. Оплата труда на предприятиях индустрии туризма. Методы управления финансовыми ресурсами на интернальном рынке индустрии туризма. | | 2 | | 4 |  | 8 |
| Тема 9. Управление бизнес-процессами на интернальном рынке индустрии туризма. | Понятие и виды основных бизнес-процессов на интернальном рынке индустрии туризма. Управление инфраструктурными процессами на интернальном рынке индустрии туризма. Управление финансово-экономическими процессами на интернальном рынке индустрии туризма. | | 4 | | 2 |  | 8 |
| Тема 10. Система управления интернальным рынком в индустрии туризма. | Основные элементы системы управления интернальным рынком в индустрии туризма. Основные методы управления интернальным рынком в индустрии туризма. Формирование системы управление интернальным рынком в индустрии туризма. | | 4 | | 2 |  | 8 |
| **Контроль:** | | | | | | | **36** |
| **Всего по дисциплине:** | | **36** | | **28** | |  | **80** |

\*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

# **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **5.1 Рекомендуемая литература**

|  |  |
| --- | --- |
| **Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)** | **Электронные ресурсы** |
| Котлер Ф. Маркетинг. Гостеприимство. Туризм : Учебник для студентов вузов : ВО - Бакалавриат .— 4, перераб. и доп. — Москва : Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017 .— 1071 с | [https://znanium.com/read?id=340892](https://znanium.com/read?id=340892%20) |
| Коль О.Д. Маркетинг в туристской индустрии : Учебник и практикум / Коль О. Д. — Электрон. дан. — Москва : Юрайт, 2019 .— 356 с. | <https://urait.ru/bcode/433487> |
| Управление интернальным рынком в индустрии туризма : учебное пособие / Е.В. Песоцкая, Н.Н. Иванов, М.В. Волошинова. – СПб. :Изд-во СПбГЭУ, 2023. – 90 с. | <https://elibrary.ru/download/elibrary_50467680_10278451.pdf> |

## **5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства**

|  |
| --- |
| - 7-Zip |
| - ОС Альт образование 10 |
| - LibreOffice Base |
| - LibreOffice Calc |
| - LibreOffice Writer |

## **5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)**

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Наименование СПБД/ ИСС** |
| 1. | Электронная библиотека Grebennikon.ru – [www.grebennikon.ru](http://www.grebennikon.ru) |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARRY – www.elibrary.ru |
| 3. | Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru |
| 4. | База данных ПОЛПРЕД Справочники – [www.polpred.com](http://www.polpred.com) |
| 5. | База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary  [www.oecd-ilibrary.org](http://www.oecd-ilibrary.org) |
| 6. | Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс  СПбГЭУ или www.consultant.ru) |
| 7. | Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru) |
| 8. | Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс  СПбГЭУ или www.kodeks.ru) |
| 9. | Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru |
| 10. | Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru |
| 11. | Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – [www.znanium.com](http://www.znanium.com) |
| 12. | Электронная библиотека СПбГЭУ– opac.unecon.ru |

# **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование учебных аудиторий, перечень** | **Адрес (местоположение) учебных аудиторий** |
| Ауд. 402 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом.Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 32 посадочных места; рабочее место преподавателя, доска меловая - 1 шт., стол - 1шт., тумба - 1шт., трибуна - 1шт.Компьютер Intel i3 2100 3.3/4Gb/500Gb/AserV193 - 1 шт., Проектор NEC М350 Х - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия. | 190005, г. Санкт-Петербург, 7-я Красноармейская ул., д. 6-8, пом. 21Н, 26Н, 15Н-19Н, Л-3, Л-4, Л-5, лит. А |
| Ауд. 411 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом.Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 56 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая - 1 шт., стол - 1шт., тумба - 1шт., трибуна - 1шт., Компьютер Intel i3 2100 3.3/4Gb/500Gb/AserV193 - 1 шт., Мультимедийный проектор Optoma x 400 - 1 шт., Мультимедийный проектор NEC ME402X - 1 шт., Звуковые колонки JBL 25 - 2 шт., Экран с электропривод,DRAPER 96 160х210 - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия. | 190005, г. Санкт-Петербург, 7-я Красноармейская ул., д. 6-8, пом. 21Н, 26Н, 15Н-19Н, Л-3, Л-4, Л-5, лит. А |
| Ауд. 509А Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом.Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 48 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая - 1 шт., стол - 1шт., тумба - 1шт., трибуна - 1шт.Компьютер I5-7400/8Gb/1Tb/ DELL S2218H - 19 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия. | 190005, г. Санкт-Петербург, 7-я Красноармейская ул., д. 6-8, пом. 21Н, 26Н, 15Н-19Н, Л-3, Л-4, Л-5, лит. А |

# **7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться со следующими документами:

* учебно-методической документацией;
* локальными нормативными актами, регламентирующими основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
* графиком консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава.

Уровень и глубина освоения дисциплины определяются активной и систематической работой обучающихся на лекционных занятиях, занятиях семинарского типа, выполнением самостоятельной работы, в том числе в части выделения наиболее значимых и актуальных проблем для дальнейшего изучения. Особым условием качественного освоения дисциплины является эффективная организация труда, позволяющая распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком учебного процесса.

При подготовке к учебным занятиям обучающимся предоставляется возможность посещения консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава СПбГЭУ согласно расписанию, установленному в графике консультаций.

Аудиторная и внеаудиторная работа обучающихся должна быть направлена на формирование:

* фундаментальных основ мировоззрения обучающихся и естественнонаучного познания;
* базисных знаний, соответствующих направлению подготовки и заявленной профессиональной области, формирующих целевую и профессиональную основу для подготовки кадров;
* профессиональных компетенций ориентированных на удовлетворение потребностей рынка труда;
* индивидуальной траектории посредством освоения уникального набора профессиональных компетенций дополняющих компетентностную модель обучающегося, за счет ориентации на конкретные профессиональные специализированные области знаний, определяемые представителями рынка труда;
* метанавыков обучающихся, таких как: командная работа и лидерство, анализ данных, цифровые навыки, разработка и реализация проектов, межкультурное взаимодействие.

# **8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

# **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

## **1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Характеристика понятия «интернальный рынок» и его основные особенности. |
| 2 | Субъекты и объекты интернального рынка в индустрии туризма. |
| 3 | Интернальный рынок как внутрикорпоративный рынок труда в индустрии туризма. |
| 4 | Спрос и предложение на интернальном рынке в индустрии туризма. |
| 5 | Основные виды ресурсов интернального рынка в индустрии туризма. |
| 6 | Особенности ресурсного обеспечения внутрикорпоративного рынка труда индустрии туризма. |
| 7 | Интеграция ресурсов предприятий интернального рынка. |
| 8 | Концепция внутреннего маркетинга в маркетинговой парадигме. |
| 9 | Понятие комплекса внутреннего маркетинга. |
| 10 | Внутренний маркетинг-микс в индустрии туризма. |
| 11 | Продвижение внутреннего продукта. |
| 12 | Основные виды коммуникаций на интернальном рынке индустрии туризма. |
| 13 | Формирование эффективных коммуникационных процессов на интернальном рынке. |
| 14 | Итегрированные маркетинговые коммуникации на интернальном рынке индустрии туризма. |
| 15 | Система управления персоналом на предприятии индустрии туризма. |
| 16 | Управление персоналом на интернальном рынке. |
| 17 | Контактный персонал как маркетинговый актив предприятия индустрии туризма. |
| 18 | Влияние контактного персонала на формирование устойчивого конкурентного преимущества предприятия. |
| 19 | Аутсоринг персонала в индустрии туризма. |
| 20 | Управление контактным персоналом в индустрии туризма. |
| 21 | Понятие и основные уровни корпоративной культуры организации. |
| 22 | Значение корпоративной культуры для формирования и развития бренда организации. |
| 23 | Методы и технологии управления корпоративной культурной на интернальном рынке. |
| 24 | Специфика времени как ресурса в индустрии туризма. |
| 25 | Технологии тайм-менеджмента в индустрии туризма. |
| 26 | Виды управления временем как ресурсом индустрии туризма. |
| 27 | Методы управления временем на предприятии индустрии туризма. |
| 28 | Оперативное и стратегическое управление временем в индустрии туризма. |
| 29 | Понятие и основные виды финансовых ресурсов на интернальном рынке индустрии и туризма. |
| 30 | Источники финансовых ресурсов в индустрии туризма. |
| 31 | Оплата труда на предприятиях индустрии туризма. |
| 32 | Методы управления финансовыми ресурсами на интернальном рынке индустрии туризма. |
| 33 | Понятие и виды основных бизнес-процессов на интернальном рынке индустрии туризма. |
| 34 | Управление инфраструктурными процессами на интернальном рынке индустрии туризма. |
| 35 | Управление финансово-экономическими процессами на интернальном рынке индустрии туризма. |
| 36 | Основные элементы системы управления интернальным рынком в индустрии туризма. |
| 37 | Основные методы управления интернальным рынком в индустрии туризма. Формирование системы управление интернальным рынком в индустрии туризма. |

## **1.2 Темы письменных работ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Применение методов внутреннего маркетинга в управлении предприятием индустрии туризма (на примере конкретного предприятия). У студентов одна тематика, но у каждого студента свой объект исследования, т.к. рассматриваются разные предприятия индустрии туризм |

## **1.3 Контрольные точки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Номер контрольной точки** | **Тип контрольной точки** | **Способ проведения** | **Номера тем** |
| 1 | Аналитическая работа | с помощью технических средств и информационных систем | 1-5 |
| 2 | Аналитическая работа | с помощью технических средств и информационных систем | 6-8 |
| 3 | Текущий контроль | с помощью технических средств и информационных систем | 1-10 |

## **1.4 Другие объекты оценивания**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Рабочей программой дисциплины не предусмотрено. |

## **1.5 Самостоятельная работа обучающегося**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименования самостоятельной работы** | **Номера тем** |
| Выполнение домашних заданий | 1-10 |
| Выполнение расчетных, аналитических, расчетно-графических и др. заданий | 1-10 |
| Подготовка к лекционным и практическим занятиям | 1-10 |
| Курсовое проектирование | 1-10 |
| Решение профессиональных задач | 1-10 |
| Разработка индивидуальных/ групповых проектов | 3,6,9 |

## **1.6** **Шкала оценивания результата**

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения **по дисциплине** регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется **балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся**:

Формой итогового контроля по дисциплине является экзамен (или дифференцированный зачет), итоговая оценка формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

|  |  |
| --- | --- |
| Баллы | Оценка |
| <=54 | неудовлетворительно |
| 55-69 | удовлетворительно |
| 70-84 | хорошо |
| >=85 | отлично |

**Шкала оценивания результата**

|  |  |
| --- | --- |
| 2 (балл до 54) | Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены.  Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат. |
| 3 (балл 55-69) | Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены.  Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер. |
| 4 (балл 70-84) | Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.  Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения. |
| 5 (балл 85-100) | Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.  Продемонстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход. |