

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

**МЕНЕДЖМЕНТ ПРЕДПРИЯТИЙ СФЕРЫ ГОСТЕПРИИМСТВА И
ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ**

Направление подготовки	43.03.03 Гостиничное дело
Направленность (профиль) программы	Организация и управление в гостиничном и ресторанном бизнесе
Уровень высшего образования	бакалавриат
Форма обучения	очная

Санкт-Петербург
2020

Содержание

1. Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения дисциплины	3
2. Структура ФОС по дисциплине	3
3. Показатели и критерии оценки компетенций	5
4. Шкала оценивания результата	7
5. Перечень заданий по дисциплине	8
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания	13
7. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	14

1. Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения дисциплины

1.1. Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов обучения по учебной дисциплине «Менеджмент предприятий сферы гостеприимства и общественного питания».

Рабочей программой дисциплины (модуля) предусмотрено формирование следующих компетенций:

Таблица – 1.1.1. Перечень формируемых дисциплиной компетенций

Категория (группа) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижения компетенции
<i>Командная работа и лидерство</i>	<i>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</i>	<i>УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде</i>
<i>Управление</i>	<i>ОПК-2. Способен обеспечивать выполнение основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания</i>	<i>ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций сферы гостеприимства и общественного питания</i>

2. Структура ФОС по дисциплине

Проведение оценки осуществляется путем сопоставления продемонстрированных обучающимся результатов освоения компетенций с заданными критериями.

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по учебной дисциплине установлено пороговое значение показателя, при котором принимается положительное решение, констатирующее результаты освоения дисциплины.

Таблица – 2.1. Объекты оценивания и наименование оценочных средств

Номер и наименование тем и/или разделов/тем	Формы текущего контроля успеваемости/ Формы промежуточной аттестации	Объекты оценивания	Вид занятия / Наименование оценочных средств	Форма проведения оценки Устная/ письменная
1	2	3	4	5
Тема 1. 1. Основные понятия и определения в гостинично-ресторанном менеджменте	Текущий контроль	Понятие и сущность гостиничного менеджмента. Виды менеджмента	Дискуссия	устная/ письменная
Тема 1.2. Методы,	Текущий	Административный, организационно-	Дискуссия	устная

функции и принципы управления в гостинично-ресторанном бизнесе	контроль	правовой, экономический, социально-психологические методы менеджмента; планирование, организация, мотивация, контроль, координация и регулирование; учет	доклад	
Тема 1.3. Организационные формы предпринимательства и профессионального взаимодействия в гостинично-ресторанном бизнесе	Текущий контроль	Правила функционирования гостинично-ресторанных предприятий различных форм управления: франчайзинг, договор на управление, независимое гостинично-ресторанное предприятие	Доклад/ Контрольная работа	устная/письменная
Тема 1.4. Стратегия и тактика в гостинично-ресторанном менеджменте	Текущий контроль	Классификация стратегий гостиничных предприятий: их виды и сущность. Методы планирования деятельности гостиничного предприятия. Механизм и критерии оценки целевого сегмента рынка, ориентация на целевого потребителя гостиничного продукта, запросы, потребности и его ключевые ценности	Дискуссия, Презентация доклад	устная
Тема 2.1 Основные подразделения гостинично-ресторанных комплексов и организация их работы	Текущий контроль	Регламенты процессов обеспечения гостинично-ресторанной деятельности Классификация организационных структур предприятий сферы гостеприимства и общественного питания различного типа Разработка и анализ организационной структуры гостиничного предприятия различного типа	практическая работа/ Доклад	устная
Тема 2.2. Операционный менеджмент на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания	Текущий контроль	Подходы в управлении: процессный и системный. Дерево целей. Производственно-технологический процесс в гостинично-ресторанном предприятии	практическая работа/ Доклад	устная/письменная
Тема 2.3. Мотивация и контроль как функции гостинично-ресторанного менеджмента	Текущий контроль	Теории потребностей по Маслоу, МакКлелланда, Герцберга, теории мотивации, примеры стимулирования работников различных департаментов гостиничных предприятий	Дискуссия	устная/письменная
Тема 2.4. Командное взаимодействие, методы и стили управления в гостинично-ресторанном бизнесе	Текущий контроль	Регламентирующие и стимулирующие методы управления в гостиничном бизнесе Классификация стилей руководства в гостиничном менеджменте, умение использовать Правила внутреннего распорядка гостиниц и других средств размещения при решении управленческих задач	практическая работа/ Доклад	устная/письменная
Все темы и разделы:	Промежуточная аттестация	Обобщенные результаты обучения по дисциплине теоретических знаний и практических навыков	Вопросы	письменная
Итоговый контроль по дисциплине	-	1. Охарактеризовать функции, принципы и специфику менеджмента в сфере гостеприимства и общественного питания. 2. Особенности командообразования на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания. 3. Задание на определение типа организационной структуры	Вопросы к ГИА	-

		управления конкретного предприятия сферы гостеприимства и общественного питания.		
--	--	--	--	--

3. Показатели и критерии оценки компетенций

Оценка знаний, умений, владений может быть выражена в параметрах «очень высокая», «высокая», соответствующая академической оценке «отлично»; «достаточно высокая», «выше средней», соответствующая академической оценке «хорошо»; «средняя», «ниже средней», «низкая», соответствующая академической оценке «удовлетворительно»; «очень низкая», соответствующая академической оценке «неудовлетворительно».

Таблица – 3.1. Текущий контроль

№	Виды работ	Критерии оценивания			
		Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
1	Работа на лекциях	Отсутствие участия студента в работе на занятии	Единичное высказывание	Высказывание суждений, активное участие в работе на занятии	Высказывание неординарных суждений, активное участие в работе на занятии
2	Работа на практических/семинарских занятиях	Выполнено менее 54%	Выполнено выше 54% до 69 %	Выполнено от 70% до 84 %	Выполнено выше 85%
3	Работа на практических занятиях, решение общих практических задач	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок
4	Работа на практических занятиях, решение индивидуальных практических задач	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок

Критерии оценивания формулируются для каждой компетенции и отражают опознаваемую деятельность обучающегося, поддающуюся измерению.

Таблица – 3.2. Обобщенные критерии оценивания освоения компетенции

1	2 (балл 54)	3 (балл 55-69)	4 (балл 70-84)	5 (балл 85-100)
Отсутствует компетенция	Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
Компетенция не освоена. Студент не владеет необходимыми знаниями.	Компетенция не освоена. Обучающийся частично показывает знания, входящие в состав компетенции, понимает их необходимость, но не может их применять.	Компетенция освоена. Обучающийся показывает общие знания, входящие в состав компетенции, имеет представление об их применении, умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из полученных знаний	Компетенция освоена. Обучающийся показывает полноту знаний, демонстрирует умения и навыки решения типовых задач.	Компетенция освоена. Обучающийся показывает глубокие знания, демонстрирует умения и навыки решения сложных задач, умение принимать решения, создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью; способен самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов и технологий.

Базовый уровень освоения компетенций - обязательный для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины.

Повышенный уровень освоения компетенций - превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для обучающегося.

Продвинутый уровень освоения компетенций - максимально возможная выраженность компетенции, важен как качественный ориентир для самосовершенствования так и дополнительное к требованиям ОПОП освоение компетенций с учетом личностных характеристик:

- активное участие в конференциях, конкурсах, круглых столах и т.д. с получением зафиксированного положительного результата по вопросам, включенным в дисциплину;

- разработка и реализация проектов с применением компетенций, указанных в рабочей программе;

- демонстрирует умение применять теоретические знания для решения практических задач повышенной сложности и нестандартных задач;
- выполнение в срок всех поставленных задач.

4. Шкала оценивания результата

Таблица – 4.1. Шкала критериев оценивания компетенций

Оценка	Содержание
1 2 (балл до 54)	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат.
3 (балл 55-69)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер.
4 (балл 70-84)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения.
5 (балл 85-100)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продemonстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход.

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется **балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся**:

Формой итогового контроля по дисциплине является зачет, итоговый результат формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

Баллы	Оценка
<55	Незачет
>55	Зачет

5. Перечень заданий по дисциплине

5.1. Задания для текущего контроля:

Таблица - 5.1.1. Перечень заданий текущего контроля и их наименование

Наименование оценочных средств	Содержание задания
Доклад	Темы докладов:

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Теории гостиничного менеджмента: основные научные школы 2. Методы стратегического анализа гостиничного предприятия 3. Миссия и выбор концепции гостиничного предприятия 4. Классификация стратегий гостиничных предприятий 5. Тактика и методы планирования в гостиничном бизнесе 6. Ключевые ценности потребителя гостиничного продукта 7. Процессный и системный подходы в управлении предприятием 8. Регламенты процессов обеспечения гостиничной деятельности 9. Теории потребностей и запросы потребителя гостиничного продукта. 10. Теории мотивации, теория ожиданий и теория справедливости 11. Система контроллинга в гостиницах и других средствах размещения 12. Классификация методов управления работниками 13. Регламентирующие и стимулирующие методы управления в гостиничном бизнесе 14. Классификация стилей руководства их сравнительная характеристика 15. Централизация и децентрализация. Делегирование полномочий и ответственности.
Кейс	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разбор кейсов «Организационные формы предпринимательства и профессионального взаимодействия в гостиничном бизнесе» 2. Разбор кейсов «Менеджмент и организация основных подразделений гостиниц»
Дискуссия	<p>Дискуссия 1 по теме «Теории гостиничного менеджмента»</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Теории гостиничного менеджмента: подходы к определению понятия «менеджмент. 2. Виды менеджмента: их характеристика и отличительные особенности 3. Организации процесса предоставления услуг гостиничными предприятиями <p>Дискуссия 2 по теме «Функции и принципы менеджмента».</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Запросы, потребности и ключевые ценности потребителя гостиничного продукта 2. Методы менеджмента. 3. Основные функции менеджмента. 4. Принципы гостиничного менеджмента 5. Пирамида Парсонса. <p>Дискуссия 3 по теме «Организационные формы предпринимательства и профессионального взаимодействия в гостиничном бизнесе».</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Франчайзинг в гостиничном бизнесе: преимущества и недостатки 2. Договор на управление гостиницей: специфика и особенности управления. 3. Независимое гостиничное предприятие: преимущества и недостатки в системе управления 4. Нормативно-правовое обеспечение и производственно-технологические регламенты гостиничной деятельности.
Практическая работа	<p>Индивидуальное задание /презентация «Взаимодействие сотрудников гостиничного предприятия»</p> <p>Опишите алгоритм действий сотрудника и механизм его взаимодействия с руководством и другими службами гостиницы.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Убирая номер после выезда проживающего, горничная обнаружила забытые им вещи.

	<p>2. Перечислите виды стимулов, алгоритм действия руководителя при решении задачи. Как руководителю департамента по персоналу привлечь компетентных людей для работы в службу приема и размещения в открывающемся отеле, не затрачивая при этом слишком много средств? Ответ обоснуйте.</p> <p>Итоговое индивидуальное задание</p>
--	---

5.2. Контрольные точки БРС

Контрольная точка № 1

Контрольная работа

Контрольная работа выполняется в виде теста

1. К тенденциям развития предприятий сферы гостеприимства, получившим развитие в последние десятилетия относят _____

- а) образование международных гостиничных и ресторанных сетей
- б) развитие сети малых отелей
- в) внедрений компьютерных технологий
- г) **все выше перечисленное**

2. — это унифицированный стандартный объем услуг с определенной последовательностью предоставления, которым намерен воспользоваться потребитель и предлагает сервисное предприятие.

- а) технология обслуживания
- б) **технологический цикл обслуживания**
- в) метод обслуживания
- г) форма обслуживания

3. Функция менеджмента – это:

- а) объект менеджмента как проект.
- б) действие, обеспечивающие выполнение специфического вида деятельности
- в) генеральная программа действий, отражающая логику бизнеса
- г) **все выше перечисленное**

4. Какие из перечисленных функций являются фоновыми:

- 1. Мотивация
- 2. Контроль
- 3. **Принятие управленческих решений**
- 4. Регулирование

5. Первые функции менеджмента выделил:

- 1. Маслоу
- 2. **Файоль**
- 3. Котлер
- 4. Врум
- 5. Портер

6. Преимущества франчайзинга для франчайзи – это _____-:

- 1. Строгое соблюдение стандартов
- 2. Централизованная система бронирования

3. Возможность расширения бизнеса с минимальными инвестициями

7. Достижение перспективных целей гостиничного предприятия на основе удержания конкурентных преимуществ и реагирования на изменения во внешней среде – это менеджмент:

- а) стратегический;**
- б) оперативный;
- в) административный;
- г) тактический

8. Реализация выбранной стратегии достижения поставленных перед компанией краткосрочных планов на уровне руководства среднего звена - это менеджмент:

- а) оперативный;**
- б) стратегический;
- в) антикризисный;
- г) тактический.

9. Разработка и решение текущих задач, направленных на практическую реализацию принятых стратегий развития сервисной организации, - это менеджмент:

- а) оперативный;
- б) стратегический;
- в) антикризисный;
- г) тактический.**

10. Суть стратегических решений в менеджменте раскрывают ответы на вопросы:

- а) каковы основные цели организации**
- б) какую работу следует выполнять в первую очередь
- в) какое количество рабочих понадобится
- г) создавать ли запасы готовой продукции

11. Главным элементом в формировании системы управления является звено, которое рассматривается как:

- а) организационно-обособленная единица
- б) должность
- в) подразделение**
- г) все перечисленное

12. Состав и величину звеньев системы управления, организационный статус определяют факторы формирования системы управления, к которым относят:

- а) миссия организации
- б) субъект управления
- в) функции управления
- г) организация производственного процесса**

13. Из предложенных характеристик типов структуры управления выделите НЕ верное высказывание:

- а) линейная структура - каждый сотрудник имеет одного начальника
- б) штабная - организацией руководит штаб
- в) функциональная - сотрудник имеет несколько функциональных координаторов**
- г) все высказывания неверны

14. При выборе типа организационной структуры необходимо учитывать:

- а) стратегию организации
 - б) особенности потребителей
 - в) **модель управления**
 - г) все вышеперечисленное
15. Угрозы безопасности гостинице по источнику их нахождения бывают
- а) реальные и потенциальные
 - б) объектовые и локальные
 - в) **внешние и внутренние**
 - г) открытые и латентные
16. Главная особенность английского стиля делового взаимодействия -
- а) узкая специализация кадров
 - б) **приверженность собственным традициям**
 - в) групповой коллективизм
 - г) приверженность родному языку
17. Комплекс обязательных для исполнения правил обслуживания гостей, призванный гарантировать установленный уровень качества всех производимых операций, это -
- а) законодательство РФ
 - б) **государственные стандарты обслуживания (ГОСТ)**
 - в) законодательные акты местных органов власти
 - г) приказ Министерства культуры о классификации средств размещения
18. Выберите вид организационной структуры
- Этот тип структуры основан на разделении основных и специфических функций между звеньями предприятия, специалисты одного профиля, как правило, объединяются в специализированные структурные подразделения (отделы).
- а) **функциональная**
 - б) линейная
 - в) дивизионная
 - г) линейно-функциональная
19. Структура управления гостиничным предприятием зависит от
- а) времени года и сезона
 - б) экономической состоятельности владельцев
 - в) **организационно-правовой формы предприятия**
 - г) месторасположения
20. По Правилам предоставления гостиничных услуг в РФ цена номера (места в номере) и форма его оплаты устанавливаются
- а) потребителем
 - б) посетителем
 - в) **исполнителем**
 - г) работодателем
21. Один из первых профессионально-этических кодексов
- а) Домострой,
 - б) **Никомахова этика,**
 - в) Клятва Гиппократ,
 - г) Поучение Владимира Мономаха.
22. Выберите вид организационной структуры

Данная организационная структура сочетает в себе преимущества линейных и функциональных структур. Функциональные подразделения делят на более мелкие производственные, каждое из которых выполняет ограниченный перечень функций.

- а) функциональная;
- б) линейная;
- в) дивизионная;
- г) **линейно-функциональная.**

23. Функция менеджмента, направленная на стимулирование членов коллектива гостиничного предприятия для выполнения своей работы в соответствии с возложенными на них обязанностями:

- а) организация;
- б) планирование
- в) **мотивация**
- г) регулирование

24. Предварительный заказ мест и номеров в гостинице

- а) **бронирование**
- б) градирование
- в) аннулирование
- г) моделирование

25. Обслуживание «табльдот» в ресторане гостиницы это -

- а) свободный выбор клиентом блюд из предлагаемого рестораном меню
- б) **обслуживание по единому для всех клиентов меню без права выбора блюд**
- в) свободный выбор выставленных на общий стол блюд и самообслуживания
- г) обслуживание клиентов по индивидуальному меню без права выбора блюд

Контрольная точка № 2

Решение кейса

Вариант 1.

КЕЙС 1. Анализ годового отчета гостиницы за 2019 год

Директор гостиницы в своём годовом отчёте за 2019 год перед собственниками бизнеса отметил, что все финансовые показатели предприятия в норме и не ухудшились относительно предыдущего года. Он привёл в пример пять ключевых показателей, на основании которых он сделал такой вывод.

Пожалуйста, отметьте в следующем списке те группы показателей, где он, мягко говоря, слукавил:

Ответ (множественный выбор):

Вариант А) показатели работы с дебиторами

Вариант Б) текущая ликвидность предприятия

Вариант В) доходность вложений собственников гостиницы

Вариант Г) финансовая независимость

Вариант Д) эффективность продаж услуг отеля

Вариант 2.

КЕЙС 2. Продажа гостиницы: выбор собственника

Партнерам-собственникам гостиницы, на которых приходится 100% долей капитала гостиницы, поступило заманчивое предложение – продать в 2019 году отель. Стоимость сделки должна составить 280.000.000 рублей.

Предприниматели приобрели гостиницу за 250.000.000 рублей. Однако, в процессе управления гостиницей, а также в результате реализации инвестиционной программы, показатели отеля должны улучшиться. Об этом говорит прогноз, который был составлен финансовым директором отеля.

Если бы партнеры всё же решили выйти из бизнеса и продать отель, то, за какую сумму, вы бы посоветовали им торговаться? Ответ: продать отель выгодно, если стоимость сделки составит хотя бы _____ рублей.

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Процедура оценивания результатов обучения по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенции(ий), представлена паспортом фонда оценочных средств по дисциплине (раздел 1).

Комплект оценочных средств хранится на кафедре, подлежит обновлению по мере необходимости. Для промежуточной аттестации в виде экзамена каждое ОС по дисциплине обновляется и утверждается за 14 дней до начала сессионного периода и хранится в недоступном месте от несанкционированного доступа. Ответственность несет кафедра.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Университета по ОПОП регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Текущий контроль успеваемости в Университете является формой контроля качества знаний обучающихся, осуществляемого в межсессионный период обучения с целью определения качества освоения ОПОП.

Текущий контроль успеваемости осуществляется: на лекциях, практических (семинарских) занятиях, в рамках контроля самостоятельной работы.

Обучающиеся заранее информируются о критериях и процедуре текущего контроля успеваемости преподавателями по соответствующей учебной дисциплине (модулю).

Успеваемость при текущем контроле характеризует объем и качество выполненной обучающимся работы по дисциплине (модулю).

Педагогические виды и формы, используемые в процессе текущего контроля успеваемости обучающихся, определяются методической комиссией кафедры. Выбираемый вид текущего контроля обеспечивает наиболее полный и объективный контроль (измерение и фиксирование) уровня освоения результатов обучения по дисциплине.

Преподаватели предоставляют сведения о текущей успеваемости обучающихся в рамках проведения текущей аттестации в семестре в деканаты/учебный отдел института в сроки, определенные внутренними распорядительными документами Университета (факультета, *института*).

В целях обеспечения текущего контроля успеваемости преподаватель проводит консультации.

Преподаватель, ведущий занятия семинарского типа, проводит **аттестацию обучающихся за прошедший период**. Аттестация проводится, если проведено не менее 3 практических (семинарских) или лабораторных занятий, в установленные деканатом/ институтом сроки, не реже 1 раза за учебный семестр. Обучающиеся аттестуются путем выставления в соответствующую групповую ведомость записей по системе: «аттестован» или «не аттестован».

Преподаватель, проставляя итоги аттестации, доводит результаты аттестации до сведения студенческой группы и объясняет причины отрицательной аттестации по запросу обучающегося.

При аттестации обучающихся учитываются следующие факторы:

- результаты работы на занятиях, показанные при этом знания по дисциплине (модулю), усвоение навыков практического применения теоретических знаний, степень активности на практических (семинарских) занятиях;

- результаты и активность участия в семинарах и коллоквиумах;
- результаты выполнения контрольных работ;
- результаты и объем выполненных заданий в рамках самостоятельной работы обучающихся;

- результаты личных бесед со студентами по материалу учебной дисциплины (модуля);

- посещение студентами, семинарских и практических занятий, лабораторных работ;

- своевременная ликвидация задолженностей по пройденному материалу, возникших вследствие пропуска занятий либо неудовлетворительных оценок по результатам работы на занятиях.

- результаты прохождения контрольных точек по дисциплине (при использовании балльно-рейтинговой системы)

Промежуточная аттестация обучающихся Университета является формой контроля результатов обучения по дисциплине с целью комплексного определения соответствия уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся требованиям, установленным образовательной программой.

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся, требования к которым изложены в Положении о балльно-рейтинговой системе.

7. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития,

индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Самостоятельная работа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов позволяет своевременно выявить затруднения и отставание и внести коррективы в учебную деятельность. Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования, электронных тренажеров и т.п.).

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа. Для обучающихся с нарушениями зрения предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в устной форме. Для обучающихся с нарушениями слуха предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в письменной форме.

Таблица 7.1. – Категории обучающихся с ОВЗ, способы восприятия ими информации и методы их обучения.

Категории обучающихся по нозологиям		Методы обучения
с нарушениям и зрения	Слепые. Способ восприятия информации: осязательно-слуховой	<i>Аудiallyно-кинестетические</i> , предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания. Могут использоваться при условии, что визуальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями зрения:
	Слабовидящие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой	<i>визуально-кинестетические</i> , предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания; аудио-визуальные, основанные на представлении учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; <i>аудио-визуально-кинестетические</i> , базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие.
С нарушениям и слуха	Глухие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательный	<i>визуально-кинестетические</i> , предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания. Могут использоваться при условии, что аудиальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями слуха:
	Слабослышащие . Способ	<i>аудио-визуальные</i> , основанные на представлении учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие;

	восприятия информации: Зрительно-осознательно-слуховой	<i>аудиально-кинестетические</i> , предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания; <i>аудио-визуально-кинестетические</i> , базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие.
С нарушениям и опорно-двигательного аппарата	Способ восприятия информации: зрительно-осознательно-слуховой	<ul style="list-style-type: none"> – <i>визуально-кинестетические</i>; – <i>аудио-визуальные</i>; – <i>аудиально-кинестетические</i>; – <i>аудио-визуально-кинестетические</i>.

Таблица 7.2. – Способы адаптации образовательных ресурсов.

Условные обозначения:

- «+» —образовательный ресурс, не требующий адаптации;
- «АФ» — адаптированный формат к особенностям приема-передачи информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ формат образовательного ресурса, в том числе с использованием специальных технических средств;
- «АЭ»— альтернативный эквивалент используемого ресурса

Категории обучающихся по нозологиям		Образовательные ресурсы				
		Электронные				Печатные
		мультимедиа	графические	аудио	текстовые, электронные аналоги печатных изданий	
С нарушениями зрения	Слепые	АФ	АЭ (например, создание материальной модели графического объекта (3Dмодели)	+	АЭ (например, аудио описание)	АЭ (например, печатный материал, выполненный рельефно-точечным шрифтом Л.Брайля)
	Слабовидящие	АФ	АФ	+	АФ	АФ
С нарушениями слуха	Глухие	АФ	+	АЭ (например, текстовое описание, гипер-ссылки)	+	+
	Слабослышащие	АФ	+	АФ	+	+
С нарушениями опорно-двигательного аппарата		+	+	+	+	+

Таблица 7.3. - Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов

и лиц с ОВЗ в СПбГЭУ

Категории обучающихся по нозологиям	Форма контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями зрения	– <i>устная проверка</i> : дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – <i>с использованием компьютера и специального ПО</i> : работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.
С нарушениями слуха	– <i>письменная проверка</i> : контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – <i>с использованием компьютера и специального ПО</i> : работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	– <i>письменная проверка, с использованием специальных технических средств</i> (альтернативных средства ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – <i>устная проверка, с использованием специальных технических средств</i> (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – <i>с использованием компьютера и специального ПО</i> (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы - предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

7.1. Задания для текущего контроля для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с использованием оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ направлен на своевременное выявление затруднений и отставания в обучении и внесения коррективов в учебную деятельность. Возможно осуществление входного контроля для определения его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

7.2. Задания для промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Промежуточная аттестация, при необходимости, может проводиться в несколько этапов. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются преподавателем (мастером производственного обучения) с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся.