

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по дисциплине

**МЕЖДУНАРОДНЫЙ ПРОТОКОЛ И ЭТИКЕТ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ  
СФЕРЫ ГОСТЕПРИИМСТВА И ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ**

Направление подготовки	43.03.03 Гостиничное дело
Направленность (профиль) программы	Организация и управление в гостиничном и ресторанном бизнесе
Уровень высшего образования	бакалавриат
Форма обучения	очная

Санкт-Петербург  
2020

## Содержание

1. Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения дисциплины.....	3
2. Структура ФОС по дисциплине .....	3
3. Показатели и критерии оценки компетенций .....	5
4. Шкала оценивания результата. ....	7
5. Перечень заданий по дисциплине .....	8
5.1. Задания для текущего контроля .....	8
5.2. Промежуточная аттестация .....	9
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания. ....	12
7. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями .....	14

## 1. Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения дисциплины

Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов обучения по учебной дисциплине «Международный протокол и этикет на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания».

Рабочей программой дисциплины (модуля) предусмотрено формирование следующих компетенций:

Таблица – 1.1.1. Перечень формируемых дисциплиной компетенций

Категория (группа) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижения компетенции
Организационно-управленческий	ПК-3. Способен организовать предоставление дополнительных услуг и взаимодействовать с заинтересованными сторонами на предприятиях сферы гостеприимства и/или общественного питания	ПК-3.3. Осуществляет коммуникацию на английском языке и/или другом иностранном языке при оказании дополнительных услуг с учетом характеристик клиентов, партнеров и заинтересованных сторон, в том числе представителей разных культур, предприятий сферы гостеприимства и общественного питания

## 2. Структура ФОС по дисциплине

Проведение оценки осуществляется путем сопоставления продемонстрированных обучающимся результатов освоения компетенций с заданными критериями.

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по учебной дисциплине установлено пороговое значение показателя, при котором принимается положительное решение, констатирующее результаты освоения дисциплины.

Таблица – 2.1. Объекты оценивания и наименование оценочных средств

Номер и наименование тем	Формы текущего контроля успеваемости	Объекты оценивания	Вид занятия / Наименование оценочных средств	Форма проведения оценки
	Формы			Устная/письменная

	<b>промежу точной аттестации</b>			
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
Тема 1. Международный гостиничный бизнес и его особенности на современном этапе в России. Особенности сферы общественного питания в России.	Текущий контроль	Основные понятия и термины: Международная интеграция бизнеса. Корпоративные структуры. Современный гостиничный бизнес. Актуальные тенденции в сфере общественного питания в России.	Практика/доклад, тематическая дискуссия	устная
Тема 2. Особенности профессиональной этики на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания.	Текущий контроль	Понятие и сущность этики международного менеджмента, корпоративности и корпоративной этики. Роль международного этикета в профессиональной деятельности в сфере гостеприимства. Роль международного этикета на предприятиях общественного питания.	Практика/ Анализ профессионально-этических ситуаций	устная
Тема 3. Международный протокол и его значение в сфере гостеприимства и общественного питания.	Рубежный контроль. Контрольная точка №1	Роль государственного протокола в жизни общества. Роль дипломатического протокола в жизни общества. Роль делового протокола в профессиональной деятельности гостиниц и предприятий общественного питания. Требования предъявляемые гостиницам и предприятиям общественного питания при проведении протокольных мероприятий.	Практика/эссе, кейс-задачи	письменная
Тема 4. Культура делового разговора в международном сотрудничестве	Текущий контроль	Понятие и сущность делового разговора. Невербальное сопровождение деловой речи, принципы речевого воздействия, стили общения. Риторический инструментарий бизнес-коммуникаций.	Практика/доклад, тематическая дискуссия	устная
Тема 5. Национальные деловые стереотипы и их учёт в работе на предприятиях гостеприимства и общественного питания.	Рубежный контроль. Контрольная точка №2	Основные понятия и термины: Особенности национального менталитета различных культур. Национальные стереотипы поведения. Национальный характер. Программы China Friendly, Halal Friendly, India Friendly, Japan Friendly, Judaism Friendly. Роль национальных стереотипов и культурных особенностей гостей из разных стран при создании соответствующего гостиничного продукта и предложений в сфере общественного питания.	Практика/ «Заезд в гостиницу групп туристов из ...»	устная
<b>Все темы и разделы:</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	Обобщенные результаты обучения по дисциплине теоретических знаний и практических навыков	Зачёт с оценкой	<b>устная</b>
<b>Итоговый контроль по дисциплине</b>	<b>-</b>	1. Сущность международного протокола и этикета и особенности его применения при предоставлении услуг на предприятиях сферы гостеприимства и	Вопросы к ГИА	<b>-</b>

		общественного питания. 2. Задание на разработку дипломатического банкета (ужин) в ресторане при гостиничном предприятии с применением норм международного протокола и этикета. 3. Задание на разработку предложения по организации размещения и питания группы иностранных туристов в отеле с учётом их национальных особенностей.		
--	--	--	--	--

### 3. Показатели и критерии оценки компетенций

Оценка знаний, умений, владений может быть выражена в параметрах *«очень высокая»*, *«высокая»*, соответствующая академической оценке *«отлично»*; *«достаточно высокая»*, *«выше средней»*, соответствующая академической оценке *«хорошо»*; *«средняя»*, *«ниже средней»*, *«низкая»*, соответствующая академической оценке *«удовлетворительно»*; *«очень низкая»*, соответствующая академической оценке *«неудовлетворительно»*.

Таблица – 3.1. Текущий контроль

№	Виды работ	Критерии оценивания			
		Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
1	Работа на лекциях	Отсутствие участия студента в работе на занятии	Единичное высказывание	Высказывание суждений, активное участие в работе на занятии	Высказывание неординарных суждений, активное участие в работе на занятии
2	Работа на практических/семинарских занятиях	Выполнено менее 54%	Выполнено выше 54% до 69 %	Выполнено от 70% до 84 %	Выполнено выше 85%
3	Работа на практических/семинарских занятиях, решение общих практических задач	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок

4	Работа на практических/семинарских занятиях, решение индивидуальных практических задач	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок
---	--	--	--	---	--

Критерии оценивания формулируются для каждой компетенции и отражают опознаваемую деятельность обучающегося, поддающуюся измерению.

Таблица – 3.2. Обобщенные критерии оценивания освоения компетенции:

1	2 (балл 54)	3 (балл 55-69)	4 (балл 70-84)	5 (балл 85-100)
Отсутствует компетенция	Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
Компетенция не освоена. Студент не владеет необходимыми знаниями.	Компетенция не освоена.. Обучающийся частично показывает знания, входящие в состав компетенции, понимает их необходимость, но не может их применять.	Компетенция освоена. Обучающийся показывает общие знания, входящие в состав компетенции, имеет представление об их применении, умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из полученных знаний	Компетенция освоена. Обучающийся показывает полноту знаний, демонстрирует умения и навыки решения типовых задач.	Компетенция освоена. Обучающийся показывает глубокие знания, демонстрирует умения и навыки решения сложных задач, умение принимать решения, создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью; способен самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов и технологий.

*Базовый уровень освоения компетенций* - обязательный для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины.

*Повышенный уровень освоения компетенций* - превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для обучающегося.

*Продвинутый уровень освоения компетенций* - максимально возможная выраженность компетенции, важен как качественный ориентир для самосовершенствования так и дополнительное к требованиям ОПОП освоение компетенций с учетом личностных характеристик:

- активное участие в конференциях, конкурсах, круглых столах и т.д. с получением зафиксированного положительного результата по вопросам, включенным в дисциплину;

- разработка и реализация проектов с применением компетенций, указанных в рабочей программе;

- демонстрирует умение применять теоретические знания для решения практических задач повышенной сложности и нестандартных задач;

- выполнение в срок всех поставленных задач.

#### 4. Шкала оценивания результата

Таблица – 4.1. Шкала критериев оценивания компетенций

Оценка	Содержание
1 2 (балл до 54)	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат.
3 (балл 55-69)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер.
4 (балл 70-84)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения.
5 (балл 85-100)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продemonстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостный характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход.

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется **балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся**:

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется **балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся**:

Формой итогового контроля по дисциплине является зачет с оценкой, итоговая оценка формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

Баллы	Оценка
<55	неудовлетворительно
<70	удовлетворительно
<85	хорошо
>85	отлично

## 5. Перечень заданий по дисциплине

### 5.1. Задания для текущего контроля:

Таблица - 5.1.1. Перечень заданий текущего контроля и их наименование

Наименование оценочных средств	Содержание задания
Доклад	<p>Темы докладов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Международный гостиничный бизнес и его особенности на современном этапе в России.</li> <li>2. История этикета. Международный этикет (его виды и особенности).</li> <li>3. Понятие корпоративной этики. Примеры корпоративных кодексов международных гостиничных сетей/предприятий общественного питания.</li> <li>4. Особенности профессиональной этики с сфере гостеприимства.</li> <li>5. Основные принципы дипломатического протокола</li> <li>6. Протокольные требования к приемам и обслуживанию официальных делегаций (в том числе, протокол при организации банкетов и фуршетов, протокольное обеспечение в гостиницах).</li> <li>7. Этикет подарка (деловые подарки, подарки в протоколе, цветочный этикет)</li> <li>8. Столовый этикет.</li> <li>9. Этикет телефонного общения (в т.ч. "мобильный" этикет).</li> <li>10. Визитные карточки как часть бизнес этикета.</li> <li>11. Деловой протокол в профессиональной деятельности</li> </ol>



	<p>гостиниц/предприятий общественного питания.</p> <p>12. Правила посещения конференции (конференц-этикет).</p> <p>13. Навыки деловой коммуникации. Деловая переписка.</p> <p>14. Национальные особенности и предпочтения гостей из Великобритании/Германии/Финляндии/Китая/США.</p>
Тематическая дискуссия	<p>Темы дискуссии:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Перспективы и пути развития гостиничных предприятий/предприятий общественного питания (на примере 2х городов).</li> <li>2. Профессионально-этические ситуации в гостиницах/на предприятиях общественного питания.</li> <li>3. Международный протокол и его значение в сфере гостеприимства.</li> <li>4. Культура делового разговора и его значение в сфере гостеприимства.</li> <li>5. Национальные деловые стереотипы и их учёт в сфере гостеприимства.</li> </ol>
Кейс-задачи	<p>Темы задач:</p> <p>«Выбор корпоративного подарка на новый год от гостиничного предприятия/предприятия общественного питания партнёрам из Китая/Ирана/Индии ... (или указать свой вариант страны)»</p> <p>«Организация протокольной встречи первых лиц государств в отеле»</p>
Анализ профессионально-этических ситуаций	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. На завтраке в ресторане отеля присутствует большая группа гостей из Китая и несколько семей из Европы. Гости из Европы интересуются у метрдотеля, где они могут продолжить завтрак, т.к. завтракать вместе с гостями из Китая они не желают. В отеле есть только один ресторан. Группа и индивидуальные гости ещё будут проживать в отеле в течение 2х суток. Какие есть варианты решения данной ситуации? Могут ли студенты привести примеры подобных ситуаций? Как персоналу ресторана и отеля следует реагировать на явное проявление национализма со стороны гостей по отношению к другим гостям?</li> <li>2. В отеле проживает гость (условно Иван Иванович) с дамой. К стойке ресепшен подходит женщина, представляется женой Иван Ивановича, показывает паспорт и свидетельство о браке, говорит, что знает о том, что в отеле в данный момент находится её муж, и просит провести её к нему в номер. Какие действия предпримет сотрудник ресепшен?</li> </ol>

## 5.2. Контрольные точки БРС

### Контрольная точка № 1 проводится в форме эссе (письменная)

Темы эссе (на выбор):

1. Международный гостиничный бизнес и его особенности на современном этапе в России.
2. Актуальные тенденции в ресторанном бизнесе в России.
3. Деловой протокол в профессиональной деятельности гостиниц/предприятий общественного питания.

4. Особенности профессионально-этических ситуации в гостиницах/на предприятиях общественного питания.
5. Роль корпоративного кодекса в гостиницах/ на предприятиях общественного питания?

Методические рекомендации по оформлению работы: объём текста 3-5 страниц, оформление согласно требованиям СПбГЭУ. Подлинность текста - минимум 60%.

Работа должна включать следующие разделы:

- Титульный лист
- Основной текст
- Список литературы

Методические рекомендации по подготовке к написанию эссе:

Повторение лекционного материала, посещение практических/семинарских занятий, использование рекомендуемой литературы, повторение правил написания эссе, посещение консультаций преподавателя.

Процедура осуществления контроля выполнения задания осуществляется в соответствии с графиком контрольных точек и проводится по критериям, указанным в табл. 4.2. ФОСа.

## **Контрольная точка № 2**

В форме доклада с презентацией.

Тематика докладов:

«Заезд в отель групп туристов из ...

1. США
2. Англии
3. Германии
4. Франции
5. Латинской Америки
6. стран Восточной Европы
7. стран Северной Европы
8. Индии
9. Азии
10. Арабских стран

Доклад состоит из рассказа в устном и письменном виде о стране гостей, девизе, презентации, аннотации на английском языке.

На слайдах должны быть представлены только тезисы, ключевые фразы и графическая информация (рисунки, графики и т.п.) – они сопровождают изложение мыслей докладчика, а не наоборот.

Количество слайдов – не менее 5 и не более 20.

При выступлении следует рассчитать, что на один слайд должно уходить в среднем 1,5 минуты.

Не заполнять слайд большим количеством информации.

Содержание доклада должно давать подробные рекомендации по размещению, организации общения с данной группой.

Методические рекомендации по подготовке презентации:

Повторение лекционного материала, посещение практических/семинарских занятий, использование рекомендуемой литературы.

Посещение консультаций преподавателя.

Для подготовки к выполнению проекта по заданной теме студенты изучают дополнительные материалы по традициям, обычаям, гастрономическим вкусам страны, туристов из которой они собираются принимать.

Студент может предложить свою тему доклада, исходя из сферы своих научных интересов, однако данная тема должна соответствовать общей тематике – международному протоколу и этикету на предприятиях индустрии гостеприимства и общественного питания.

Процедура осуществления контроля выполнения задания осуществляется в соответствии с графиком контрольных точек и проводится по критериям, указанным в табл. 4.2. ФОСа.

### **5.3. Промежуточная аттестация**

#### **Перечень вопросов к зачету с оценкой**

1. Международный гостиничный бизнес и его особенности на современном этапе в России. Особенности сферы общественного питания в России.
2. Международная интеграция бизнеса. Корпоративные структуры. Современный гостиничный бизнес.
3. Актуальные тенденции в сфере общественного питания в России. Коммуникационные требования.
4. Роль международного этикета в профессиональной деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания.
5. Понятие и сущность этики международного менеджмента; корпоративности и корпоративной этики.
6. Роль дипломатического протокола в жизни общества.

7. Роль делового протокола в профессиональной деятельности гостиниц и предприятий общественного питания.
8. Особенности оказания основных и дополнительных услуг гостям с иной национальной культурой.
9. Охарактеризовать понятия делового разговора, риторического инструмента деловой речи.
10. Охарактеризовать принципы речевого воздействия, стили общения.
11. Национальные деловые стереотипы и их учёт в работе на предприятиях гостеприимства и общественного питания
12. Охарактеризовать программу China Friendly.
13. Охарактеризовать программу Halal Friendly.
14. Охарактеризовать программу India Friendly.
15. Охарактеризовать программу Japan Friendly.
16. Охарактеризовать программу Judaism Friendly.

## **6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

Процедура оценивания результатов обучения по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенции, представлена паспортом фонда оценочных средств по дисциплине (раздел 1).

Комплект оценочных средств хранится на кафедре, подлежит обновлению по мере необходимости. Для промежуточной аттестации в виде экзамена каждое ОС по дисциплине обновляется и утверждается за 14 дней до начала сессионного периода и хранится в недоступном месте от несанкционированного доступа. Ответственность несет кафедра.

**Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Университета по ОПОП** регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Текущий контроль успеваемости в Университете является формой контроля качества знаний обучающихся, осуществляемого в межсессионный период обучения с целью определения качества освоения ОПОП.

Текущий контроль успеваемости осуществляется: на лекциях, практических (семинарских) занятиях, в рамках контроля самостоятельной работы.

Обучающиеся заранее информируются о критериях и процедуре текущего контроля успеваемости преподавателями по соответствующей учебной дисциплине (модуля).

Успеваемость при текущем контроле характеризует объем и качество выполненной обучающимся работы по дисциплине (модулю).

Педагогические виды и формы, используемые в процессе текущего контроля успеваемости обучающихся, определяются методической комиссией кафедры. Выбираемый вид текущего контроля обеспечивает наиболее полный и объективный контроль (измерение и фиксирование) уровня освоения результатов обучения по дисциплине.

Преподаватели предоставляют сведения о текущей успеваемости обучающихся в рамках проведения текущей аттестации в семестре в деканаты/ учебный отдел института в сроки, определенные внутренними распорядительными документами Университета (факультета, *института*).

В целях обеспечения текущего контроля успеваемости преподаватель проводит консультации.

Преподаватель, ведущий занятия семинарского типа, проводит **аттестацию обучающихся за прошедший период**. Аттестация проводится, если проведено не менее 3 практических (семинарских) или лабораторных занятий, в установленные деканатом/ институтом сроки, не реже 1 раза за учебный семестр. Обучающиеся аттестуются путем выставления в соответствующую групповую ведомость записей по системе: «аттестован» или «не аттестован».

Преподаватель, проставляя итоги аттестации, доводит результаты аттестации до сведения студенческой группы и объясняет причины отрицательной аттестации по запросу обучающегося.

При аттестации обучающихся учитываются следующие факторы:

- результаты работы на занятиях, показанные при этом знания по дисциплине (модулю), усвоение навыков практического применения теоретических знаний, степень активности на практических (семинарских) занятиях;

- результаты и активность участия в семинарах и коллоквиумах;

- результаты выполнения контрольных работ;

- результаты и объем выполненных заданий в рамках самостоятельной работы обучающихся;

- результаты личных бесед со студентами по материалу учебной дисциплины (модуля);

- посещение студентами, семинарских и практических занятий, лабораторных работ;

- своевременная ликвидация задолженностей по пройденному материалу, возникших вследствие пропуска занятий либо неудовлетворительных оценок по результатам работы на занятиях.

- результаты прохождения контрольных точек по дисциплине (при использовании балльно-рейтинговой системы)

**Промежуточная аттестация** обучающихся Университета является формой контроля результатов обучения по дисциплине с целью комплексного определения соответствия уровня и качества знаний, умений и

навыков обучающихся требованиям, установленным образовательной программой.

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся, требования к которым изложены в Положении о балльно-рейтинговой системе.

## **7. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и **при необходимости обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.**

Самостоятельная работа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов позволяет своевременно выявить затруднения и отставание и внести коррективы в учебную деятельность. Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования, электронных тренажеров и т.п.).

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа. Для обучающихся с нарушениями зрения предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в устной форме. Для обучающихся с нарушениями слуха предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в письменной форме.

Таблица 7.1. – Категории обучающихся с ОВЗ, способы восприятия ими информации и методы их обучения.

Категории обучающихся по нозологиям		Методы обучения
с нарушениями и зрения	Слепые. Способ восприятия	Аудиально-кинестетические, предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания.

	информации: осязательно- слуховой	Могут использоваться при условии, что визуальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями зрения: <i>визуально-кинестетические</i> , предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания; аудио-визуальные, основанные на представлении учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; <i>аудио-визуально-кинестетические</i> , базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятия.
	Слабовидящие. Способ восприятия информации: зрительно- осязательно- слуховой	
С нарушениям и слуха	Глухие. Способ восприятия информации: зрительно- осязательный	<i>визуально-кинестетические</i> , предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания. Могут использоваться при условии, что аудиальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями слуха: <i>аудио-визуальные</i> , основанные на представлении учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; <i>аудиально-кинестетические</i> , предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания; <i>аудио-визуально-кинестетические</i> , базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятия.
	Слабослышащие . Способ восприятия информации: Зрительно- осязательно- слуховой	
С нарушениям и опорно- двигательног о аппарата	Способ восприятия информации: зрительно- осязательно- слуховой	<ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>визуально-кинестетические</i>;</li> <li>– <i>аудио-визуальные</i>;</li> <li>– <i>аудиально-кинестетические</i>;</li> <li>– <i>аудио-визуально-кинестетические</i>.</li> </ul>

Таблица 7.2. – Способы адаптации образовательных ресурсов.

Условные обозначения:

«+» —образовательный ресурс, не требующий адаптации;

«АФ» — адаптированный формат к особенностям приема-передачи информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ формат образовательного ресурса, в том числе с использованием специальных технических средств;

«АЭ»— альтернативный эквивалент используемого ресурса

Категории обучающихся по нозологиям	Образовательные ресурсы				Печатные
	Электронные				
	мультимедиа	графические	аудио	текстовые, электронные аналоги печатных изданий	

С нарушениями зрения	Слепые	АФ	АЭ (например, создание материальной модели графического объекта (3Dмодели))	+	АЭ (например, аудио описание)	АЭ (например, печатный материал, выполненный рельефно-точечным шрифтом Л.Брайля)
	Слабовидящие	АФ	АФ	+	АФ	АФ
С нарушениями слуха	Глухие	АФ	+	АЭ (например, текстовое описание, гиперссылки)	+	+
	Слабослышащие	АФ	+	АФ	+	+
С нарушениями опорно-двигательного аппарата		+	+	+	+	+

Таблица 7.3. - Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в СПбГЭУ

Категории обучающихся по нозологиям	Форма контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями зрения	<ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>устная проверка:</i> дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</li> <li>– <i>с использованием компьютера и специального ПО:</i> работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.</li> </ul>
С нарушениями слуха	<ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>письменная проверка:</i> контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</li> <li>– <i>с использованием компьютера и специального ПО:</i> работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.</li> </ul>



С нарушениями опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>письменная проверка, с использованием специальных технических средств</i> (альтернативных средства ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</li> <li>– <i>устная проверка, с использованием специальных технических средств</i> (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</li> <li>– <i>с использованием компьютера и специального ПО</i> (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы - предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.</li> </ul>
---	--

### **7.1. Задания для текущего контроля для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями**

*Текущий контроль и промежуточная аттестация* обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с использованием оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

*Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ* направлен на своевременное выявление затруднений и отставания в обучении и внесения коррективов в учебную деятельность. Возможно осуществление входного контроля для определения его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

### **7.2. Задания для промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями**

*Форма промежуточной аттестации* устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

*Промежуточная аттестация*, при необходимости, может проводиться в несколько этапов. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются преподавателем (мастером производственного обучения) с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся.