


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по учебной и методической работе
университета
/В.Г. Шубаева/
«28» августа 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОРГАНИЗАЦИЯ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
НА ПРЕДПРИЯТИЯХ ГОСТЕПРИИМСТВА

Направление подготовки	43.03.03 «Гостиничное дело»
Направленность (профиль) программы	Организация и управление в гостиничном и ресторанном бизнесе
Уровень высшего образования	бакалавриат
Форма обучения	очная

Составитель:

д.ф.н., профессор Архипова О.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	3
4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ	4
5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	6
6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА	8
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	9
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	11
9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	12
10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	14
11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	15

1. ЦЕЛЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: формирование системы современных базовых знаний и практических навыков по технологии организации культурно-досуговой деятельности в индустрии гостеприимства, подготовка к высокоэффективной профессиональной деятельности в сфере предоставления гостиничного продукта различным категориям и группам потребителей, проектирование инновационного гостиничного продукта в соответствии с актуальными требованиями рынка.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.Ф.ДВ.43 «Организация культурно-досуговой деятельности на предприятиях гостеприимства», относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 РУП ОПОП, и является обязательной для освоения обучающимся после их выбора.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций, представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
---	---	---

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-3. Способен организовать предоставление дополнительных услуг и взаимодействовать с заинтересованными сторонами на предприятиях сферы гостеприимства и/или общественного питания	ПК-3.1. Разрабатывает и организует предоставление основных и дополнительных услуг предприятий гостеприимства	Знать: содержание и сущность организационно-технологических процессов разработки и предоставления культурно-досуговых услуг на предприятиях сферы гостеприимства и/или общественного питания. Уметь: организовать предоставление дополнительных культурно-досуговых услуг и взаимодействовать с заинтересованными сторонами на предприятиях сферы гостеприимства и/или общественного питания в соответствии с запросами потребителей и тенденциями развития рынка.

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов, 56 часов аудиторной работы, 52 часа самостоятельной работы студентов.

Форма промежуточной аттестации: зачет - 6 семестр.

Распределение фонда времени по темам дисциплины по очной форме обучения представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

Номер и наименование разделов	Объем дисциплины (ак. часы)				
	контактная работа				СРО
	ЗЛТ	ПЗ	ЛР	ПП	
1. Современные характеристики и тенденции развития культурно-досуговой деятельности.	2		-	4	4
2. Сущность, специфика и принципы организации культурно-досуговой деятельности на предприятиях гостеприимства.	2		-	4	6
3. Виды и формы культурно-досуговых мероприятий.	2		-	4	6
4. История культурно-досуговой деятельности и исторические формы досуга.	2		-	4	6
5. Специфика организации и управления культурно-досуговой деятельностью на предприятии гостеприимства.	2		-	4	6
6. Технология создания и реализации анимационных программ.	2		-	4	6
7. Технология организации и проведения культурно-досуговых мероприятий на предприятии гостеприимства.	4		-	4	6
8. Драматургия и режиссура культурно-досуговых	2		-	4	6

Номер и наименование разделов	Объем дисциплины (ак. часы)				
	контактная работа				СРО
	ЗЛТ	ПЗ	ЛР	ПП	
программ.					
9. Эксклюзивные культурно-досуговые события на предприятиях гостеприимства.	2		-	4	6
<i>Всего за семестр:</i>	20		-	36	52
Всего по дисциплине:	20		-	36	52

ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

№ п/п	Этапы дисциплины реализации	Содержание этапа
1	Аналитический этап	<ul style="list-style-type: none"> • постановка задачи студенческим проектным группам; • выезд на объект – предприятие гостеприимства «Grand Hotel Moika 22», знакомство с площадкой, оценка инфраструктуры для проведения анимационной программы для туристов с детьми; • общая характеристика предприятия гостеприимства «Grand Hotel Moika 22»; • анализ текущей культурно-досуговой и анимационной деятельности предприятия гостеприимства «Grand Hotel Moika 22»; • анализ форм и содержания культурно-досуговых и анимационных программ на предприятии гостеприимства «Grand Hotel Moika 22»; • подготовка проектными командами студентов аналитической справки по формам и содержанию культурно-досуговой и анимационной деятельности предприятия гостеприимства «Grand Hotel Moika 22»; • интерпретация полученных результатов по оценке организации культурно-досуговой и анимационной деятельности на предприятии гостеприимства «Grand Hotel Moika 22» в целях разработки востребованной анимационной программы; • определение потребности в анимационной программе; • разработка и презентация вариантов концепций анимационной программы для туристов с детьми на предприятии гостеприимства «Grand Hotel Moika 22»; • подведение итогов презентации вариантов концепций и выбор оптимальной концепции анимационной программы для туристов с детьми на предприятии гостеприимства «Grand Hotel Moika 22» для каждой проектной команды.
	Практический этап	<ul style="list-style-type: none"> • определение и обоснование целей и задач, целевой аудитории, итоговой концепции, формата, темы и идеи анимационной программы для туристов с детьми на предприятии гостеприимства «Grand Hotel Moika 22» для каждой проектной команды; • выбор места и времени проведения программы; • проектирование анимационной программы для

		<p>туристов с детьми на предприятии гостеприимства «Grand Hotel Moika 22» для каждой проектной команды с учетом особенностей целевой аудитории;</p> <ul style="list-style-type: none"> • разработка сценарного плана (сценарно-режиссерского плана), экспликации анимационной программы; • материально-техническое обоснование организации и проведения анимационной программы для туристов с детьми на предприятии гостеприимства «Grand Hotel Moika 22»; • составление сметы расходов на проведение анимационной программы, экономический расчет стоимости программы.
	Заключительный этап	<ul style="list-style-type: none"> • обобщение полученной в ходе Аналитического и Практического этапа информации; • подготовка итогового отчета и презентационного материала; • презентация проектными командами анимационной программы для туристов с детьми на предприятии гостеприимства «Grand Hotel Moika 22».

5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Современные характеристики и тенденции развития культурно-досуговой деятельности.

Интеграция культурно-досуговой сферы в новые общественные отношения и рыночную экономику. Досуг в обществе потребления. Формирование «индустрии досуга». Формирование «экономики впечатлений» и ее основные характеристики. Современные особенности использования свободного времени населением России и зарубежных стран. Развитие и преобразование классических форм досуга: книжное дело, музейное обслуживание, театральное и киноискусство, туризм. Развитие активного образа жизни и его влияние на культурно-досуговую деятельность. Новые формы и виды досуга. Современные требования к организации культурно-досуговой деятельности со стороны различных категорий потребителей. Инновационные направления в досуговой деятельности.

Тема 2. Сущность, специфика и принципы организации культурно-досуговой деятельности на предприятиях гостеприимства.

Понятие свободного времени, рекреации, культурно-досуговой деятельности. Содержание, цели, принципы и мотивы культурно-досуговой деятельности. Социальные, духовные, рекреационные, экономические и другие функции культурно-досуговой деятельности. Основные направления культурно-досуговой деятельности, типы и характеристики. Этапы осуществления культурно-досуговой деятельности.

Тема 3. Виды и формы культурно-досуговых мероприятий.

Роль и задачи организации культурно-досуговой деятельности на

предприятиях гостеприимства и/или общественного питания. Основные виды, формы и средства культурно-досуговой деятельности. Классификация культурно-досуговой деятельности. Актуальные методики культурно-досуговой деятельности на предприятиях гостеприимства. Особенности формирования спроса и требований к качеству досуговых услуг на предприятиях гостеприимства и/или общественного питания. Виды и характеристики основных видов культурно-досуговой деятельности на предприятиях гостеприимства в России и за рубежом. Новые тенденции в организации культурно-досуговой деятельности в гостиничном и ресторанном бизнесе.

Тема 4. История культурно-досуговой деятельности и исторические формы досуга.

История появления и развития культурно-досуговой деятельности. Досуг в культурах Древнего мира. Особенности досуга в Западной Европе в Средние века. Эпоха Возрождения: новые формы досуга и организации свободного времени. Доминанты культурно-досуговой деятельности в период Нового времени. Особенности досуга эпохи Просвещения. Досуг XVIII века. Досуговая деятельность и формы досуга XIX века. Специфика зарождения и развития досуговых форм деятельности у народов России. Организация культурно-досуговой деятельности в СССР в период 1917-1991 гг. Развитие досуга за рубежом в XX - начале XXI в. Роль в развитии культурно-досуговой деятельности традиций и религиозных представлений. Праздники мира. Фестивали мира. Традиции и формы досуговой деятельности народов мира.

Тема 5. Специфика организации и управления культурно-досуговой деятельностью на предприятии гостеприимства.

Формирование и развитие спроса на культурно-досуговые услуги на предприятиях гостеприимства и/или общественного питания. Структура современного предложения на рынке культурно-досуговых услуг. Основные виды досугового бизнеса и специфика их осуществления. Этапы создания сервисных продуктов в досуговой сфере, определение их качества и экономической эффективности. Основные задачи в области менеджмента культурно-досуговой деятельности на предприятиях гостеприимства и/или общественного питания. Этапы проектирования культурно-досуговых программ. Финансовое планирование и контроль в рамках культурно-досуговой деятельности. Кадровое обеспечение проведения культурно-досуговых программ и мероприятий на предприятиях гостеприимства: особенности подбора и управления персоналом. Требования к квалификации и опыту персонала. Контроль итоговой эффективности культурно-массовых программ на предприятиях гостеприимства и/или общественного питания. Безопасность культурно-досуговых мероприятий на предприятиях гостеприимства и/или общественного питания.

Тема 6. Технология создания и реализации анимационных программ.

Понятие «анимация» и «анимационная деятельность». Виды и формы анимационных программ. Материально-техническая база организации и проведения анимационных программ на предприятиях гостеприимства и/или общественного питания: структура, характеристики, требования. Сценарные основы технологии разработки и организации анимационных программ. Музыкальное оформление анимационных мероприятий. Безопасность анимационных программ на предприятиях гостеприимства и/или общественного питания.

Тема 7. Технология организации и проведения культурно-досуговых мероприятий на предприятии гостеприимства.

Материально-техническая база организации и проведения культурно-досуговой деятельности на предприятиях гостеприимства и/или общественного питания: структура, характеристики, требования. Сценарные основы технологии организации культурно-досуговых программ. Музыкальное, техническое оформление культурно-досуговых мероприятий на предприятиях гостеприимства и/или общественного питания.

Тема 8. Драматургия и режиссура культурно-досуговых программ.

Основы драматургии культурно-досуговых мероприятий. Сценарий, сценарный план, экспликация. Основы режиссуры культурно-досуговых мероприятий на предприятиях гостеприимства и/или общественного питания. Конвенции мероприятия. Роль ведущего. Мастерство ведущего. Формирование и реализация концепции культурно-досугового мероприятия на предприятиях гостеприимства и/или общественного питания.

Тема 9. Эксклюзивные культурно-досуговые события на предприятиях гостеприимства.

Понятие «эксклюзивное событие» на предприятиях гостеприимства и/или общественного питания. Факторы, формирующие уникальное предложение предприятия гостеприимства и/или общественного питания. Авторские программы на предприятиях гостеприимства и/или общественного питания.

6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Таблица 6.1 – Практические занятия

№ разде ла	Тема занятия	Вид занятия / Оценочное средство
------------------	--------------	-------------------------------------

1.	Феномен «индустрия досуга»: современные характеристики, тенденции развития, потребности человека.	ПЗ: Дискуссия
2.	Практические примеры успешных решений в области организации культурно-досуговой деятельности на предприятиях индустрии гостеприимства и/или общественного питания.	ПЗ: Презентация
3.	Классификация видов и форм культурно-досуговых мероприятий как инструмент развития инновационных направлений и идей в формировании досугового предложения для потребителей услуг предприятия гостеприимства и/или общественного питания	ПЗ: Практическая работа
4.	Исторические, культурологические и национальные отличия и их влияние на организацию культурно-досуговой деятельности. Особенности проведения досуга в странах мира. Праздники и зрелища в странах мира.	ПЗ: Презентация
5.	Этические и эстетические параметры культурно-досуговой деятельности на предприятиях гостеприимства и/или общественного питания. Правовые основы культурно-досуговой деятельности на предприятиях гостеприимства и/или общественного питания.	ПЗ: Коллоквиум/ Практическое задание
6.	Анимационные программы на предприятиях гостеприимства и/или общественного питания.	ПЗ: Индивидуальное задание
7.	Культурно – досуговые мероприятия на предприятиях гостеприимства и/или общественного питания.	ПЗ: Индивидуальное задание
8.	Основы драматургии культурно-досугового мероприятия.	ПЗ: Индивидуальное задание
9.	Оценка эксклюзивных культурно-досуговых мероприятий на предприятиях сферы гостеприимства и/или общественного питания. Оценка проекта культурно-досугового мероприятия на предприятиях сферы гостеприимства и/или общественного питания.	ПЗ: Творческое задание

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса, обучающийся должен ознакомиться с учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся;

- порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

- графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

- слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;
- ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;
- задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений;
- выполнять задания практических занятий полностью и в установленные сроки.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному занятию, рекомендуется не позже чем в 2 - недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме.

7.2. Организация самостоятельной работы

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа обучающихся, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы при наличии обучающихся лиц с ограниченными возможностями представляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Методическое обеспечение самостоятельной работы, в т.ч. для обучающихся с использованием ДОТ и лиц с ограниченными возможностями здоровья представлено:

Электронный учебно-методический комплекс дисциплины «Организация культурно-досуговой деятельности на предприятиях гостеприимства» размещен в СДО «Moodle» на сайте СПбГЭУ de.unecon.ru.

Виды самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Организация самостоятельной работы обучающегося

№ тем ы	Вид самостоятельной работы
1	2

№ тем ы	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к аудиторным занятиям; работа над отдельными темами, вынесенными на самостоятельное изучение; подготовка к дискуссии.
2	Подготовка к аудиторным занятиям; работа над отдельными темами, вынесенными на самостоятельное изучение.
3	Подготовка к аудиторным занятиям; работа над отдельными темами, вынесенными на самостоятельное изучение; подготовка творческого задания.
4	Подготовка к аудиторным занятиям; работа над отдельными темами, вынесенными на самостоятельное изучение; подготовка презентации.
5	Подготовка к аудиторным занятиям; работа над отдельными темами, вынесенными на самостоятельное изучение; подготовка к коллоквиуму.
6	Подготовка к аудиторным занятиям; работа над отдельными темами, вынесенными на самостоятельное изучение; подготовка индивидуального задания.
7	Подготовка к аудиторным занятиям; работа над отдельными темами, вынесенными на самостоятельное изучение; подготовка индивидуального задания.
8	Подготовка к аудиторным занятиям; работа над отдельными темами, вынесенными на самостоятельное изучение; подготовка к собеседованию; выполнение практического задания.
9	Подготовка к аудиторным занятиям; работа над отдельными темами, вынесенными на самостоятельное изучение; подготовка творческого задания.

Каждый вид СРО, указанный в таблице 7.1 обеспечен методическими материалами.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В рамках реализации дисциплины «Организация культурно-досуговой деятельности на предприятиях гостеприимства» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

– *лекция-дискуссия* (тема №1,9); лекция-дискуссия - способ обсуждения темы (спорного или проблемного характера) в учебной группе. Как правило, дискуссии организуются в формах группового обсуждения или дебатов.

– *проблемная лекция и проблемное занятие семинарского типа* (тема №1-9); проблемная лекция предполагает ввод нового знания через постановку проблемного вопроса, задачи или ситуации. При этом процесс познания студентов в сотрудничестве и диалоге с преподавателем приближается к исследовательской деятельности. Содержание проблемы раскрывается путем организации поиска ее решения или суммирования и анализа традиционных и современных точек зрения; проблемный семинар – важнейшим показателем «проблемности» характера обучения является наличие познавательной проблемы. «Проблема» может быть сформулирована на основе материалов истории науки, социальной практики, в контексте предстоящей профессиональной деятельности. Семинар

предполагает активное вовлечение студентов в процесс обсуждения и решения поставленной проблемы, процесс поиска решения направляется и контролируется преподавателем.

– *лекция-визуализация* (тема № 1-9); лекция-визуализация является результатом нового использования принципа наглядности. Наглядность не только способствует более успешному восприятию и запоминанию материала, но и позволяет активизировать умственную деятельность, глубже проникать в сущность изучаемых явлений, показывает его связь с творческими процессами принятия решений, подтверждает регулирующую роль образа в деятельности человека. Лекция - визуализация учит студентов преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму, что формирует у них профессиональное мышление за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов содержания обучения. Этот процесс визуализации является свертыванием мыслительных содержаний, включая разные виды информации, в наглядный образ; будучи воспринят, этот образ, может быть, развернут и служить опорой для мыслительных и практических действий.

– *лекция-диалог* (тема №1); лекция - диалог (или бинарная лекция) - предполагает чтение лекции в форме диалога двух сторон, например, преподавателей, либо как представителей двух научных школ, либо как ученого и практика, преподавателя и студентов.

Содержание дисциплины «Организация культурно-досуговой деятельности на предприятии гостеприимства» способствует многообразию в подборе методик изложения лекционного материала. Предлагается использовать различные виды лекционных занятий: лекция-диалог, проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция-дискуссия и др. Используются интерактивные формы практических занятий, таких как: дискуссия, решение кейс-заданий, творческих заданий, индивидуальных заданий. Данные формы способствуют развитию умения активного слушания, навыков риторики, полемики, отстаивания собственной позиции и точки зрения. Студент должен приобрести навыки профессиональной деятельности и освоить исследовательские подходы в изучении учебного и научного материала. Для более глубокого освоения дисциплины создаются условия, способствующие более активному взаимодействию преподавателя и студентов, применяя различные формы коллективной работы, – обсуждение кейсов, учебного видеоматериала, дискуссия и др. В целях увеличения наглядности лекционного материала преподаватель использует презентацию Power Point, документальные, обучающие материалы, мультимедийные ресурсы, ресурсы сети Интернет.

9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Таблица 9.1. – Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Электронные ресурсы
Архипова О.В. Event-менеджмент на предприятиях гостеприимства и организация кейтеринга: учебник / О.В. Архипова, С.Л. Зюкина. – СПб. : Изд-во СПбГЭУ, 2020. – 359 с.	https://opac.unecon.ru/elibrary/2015/ucheb/Event-%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B6%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%20%D0%BD%D0%B0%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BF%D1%80%D0%B8%D1%8F%D1%82%D0%B8%D1%8F%D1%85.pdf
Event-менеджмент на предприятиях гостеприимства и организация кейтеринга : практикум. Направлении подготовки 43.03.03 Гостиничное дело // С.-Петерб. гос. экон. ун-т ; сост.: О.В. Архипова, С.Л. Зюкина, О.С. Губченко. – Санкт-Петербург, 2021. – 64 с.	https://opac.unecon.ru/elibrary/2015/rabprog/%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%BA%D1%82%D0%B8%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%90%D1%80%D1%85%D0%B8%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D0%B0%20%D0%97%D1%8E%D0%BA%D0%B8%D0%BD%D0%B0%20%D0%93%D1%83%D0%B1%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%BA%D0%BE%20%D1%8D%D0%BB.%D0%B2%D0%B0%D1%80%D0%B8%D0%B0%D0%BD%D1%82.pdf
Архипова О.В. Организация культурно-досуговой деятельности на предприятии гостеприимства : учебное пособие. – СПб. : Изд-во СПбГЭУ, 2018. – 67 с.	https://opac.unecon.ru/elibrary/2015/ucheb/%D0%9E%D1%80%D0%B3%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B7%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D1%83%D1%80%D0%BD%D0%BE-%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%83%D0%B3%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B9.pdf
Архипова О.В. Основы обслуживания деловых и корпоративных клиентов в гостиничном и ресторанном бизнесе : учебное пособие / О.В. Архипова. – СПб. : Изд-во СПбГЭУ, 2018. – 142 с.	https://opac.unecon.ru/elibrary/2015/ucheb/%D0%9E%D1%81%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B%20%D0%BE%D0%B1%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B6%D0%B8%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B4%D0%B5%D0%BB%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D1%85.pdf
Романцов, А. Н. Event-маркетинг. Сущность и особенности организации (2-е издание) : практическое пособие / А. Н. Романцов. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 89 с.	https://www.iprbookshop.ru/57071.html
Румянцев Д., Франкель Н. Event-маркетинг. Все об организации и продвижении событий. — СПб.: Питер, 2019. — 320 с.	https://ibooks.ru/bookshelf/376984/reading

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1.	Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus - https://www.scopus.com
2.	Научная электронная библиотека - www.elibrary.ru
3	ЭБС ЗНАНИУМ https://new.znanium.com/
4	ЭБС АЙБУКС www.ibooks.ru
5	ЭБС ЛАНЬ http://e.lanbook.com

№	Наименование СПБД
6	ЭБС ИЗДАТЕЛЬСТВА КНОРУС http://www.book.ru/
7	ЭБС ПРОСПЕКТ http://ebs.prospekt.org/books

Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1.	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
2.	ВЭД – ИНФО

9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Таблица 9.2.1 – Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (ПО)

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование ПО
Занятия лекционного типа, занятия семинарского типа	MS Office 2013

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной

информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины.