

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
методической работе

/Шубаева В.Г./

«28» августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ СФЕРЫ
ГОСТЕПРИИМСТВА И ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ**

Направление подготовки	43.03.03 Гостиничное дело
Направленность (профиль) программы	Организация и управление в гостиничном и ресторанном бизнесе
Уровень высшего образования	бакалавриат
Форма обучения	очная

Составители:

_____ / к.э.н., доцент Клейн Е.Д.

_____ / к.э.н. Мусакин А.А.

Санкт-Петербург
2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	3
4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	5
6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА	6
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	7
7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины.....	7
7.2. Организация самостоятельной работы.....	8
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	9
9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	10
9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.....	11
10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	13
11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	14

ЦЕЛЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: формирование у обучающихся представления о бизнес-планировании как важном направлении деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания.

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В.12 «Бизнес-планирование на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания», относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций, представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
1	2	3
ПК-7. Способен к разработке и реализации бизнес-планов в деятельности организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания	ПК-7.1. Организует процесс поиска, анализа, систематизации и отбора информации, необходимой для разработки бизнес-планов в сфере гостеприимства и общественного питания	<p>Знать: методы работы с информацией, необходимой для разработки бизнес-планов в сфере гостеприимства и общественного питания</p> <p>Уметь: применять методы поиска, анализа, систематизации и отбора информации, необходимой для бизнес-планирования</p> <p>Владеть: методами работы с информацией, необходимой для разработки бизнес-планов в сфере гостеприимства и общественного питания</p>
	ПК-7.2. Обеспечивает разработку и реализацию бизнес-планов в организациях сферы гостеприимства и общественного питания	<p>Знать: специфику бизнес-планирования в организациях сферы гостеприимства и общественного питания, структуру бизнес-плана, последовательность реализации бизнес-планов</p> <p>Уметь: разрабатывать бизнес-планы для организаций сферы гостеприимства и общественного питания и осуществлять их успешную реализацию.</p> <p>Владеть: навыками разработки и реализации бизнес-планов в организациях сферы гостеприимства и общественного питания</p>

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
1	2	3
	ПК-7.3. Применяет специализированные программные продукты и базы данных для разработки и реализации бизнес-планов в организациях сферы гостеприимства и общественного питания	Знать: программные продукты, применяемые в бизнес-планировании Уметь: анализировать и выбирать оптимальные программные продукты для разработки и реализации бизнес-планов в организациях сферы гостеприимства и общественного питания Владеть: навыками работы с программным обеспечением, предназначенным для разработки и реализации бизнес-планов в организациях сферы гостеприимства и общественного питания

3. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, из которых 36 часов самостоятельной работы обучающегося согласно РУП отводится на подготовку и защиту экзамена.

Форма промежуточной аттестации: экзамен – 7 семестр; курсовая работа - 7 семестр.

Распределение фонда времени по темам дисциплины представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

Номер и наименование тем и разделов	Объем дисциплины (ак. часы)			
	Контактная работа			СРО
	ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5
Раздел 1. Место и роль бизнес-плана в управлении бизнесом			-	
Тема 1.1. Бизнес-планы и их виды	4	6	-	7
Тема 1.2. Технология бизнес-планирования на предприятиях гостеприимства. Программные продукты.	4	6	-	7
Раздел 2. Разделы бизнес-плана			-	
Тема 2.1. Описание предприятия	4	6	-	8
Тема 2.2. Описание продукции (услуг) предприятия	4	6	-	8
Тема 2.3. Маркетинговый план	6	6		8
Тема 2.4. Инвестиционный план	4	6		8
Тема 2.5. Производственный план	4	6		8
Тема 2.6. Организационный план	4	6		8
Тема 2.7. Финансовый план и показатели эффективности проекта	4	6		8
Тема 2.8. Анализ рисков проекта	4	6	-	8
Всего:	42	60	-	78

Экзамен				36
Всего по дисциплине:	42	60	-	114

4. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

РАЗДЕЛ 1. МЕСТО И РОЛЬ БИЗНЕС-ПЛАНА В УПРАВЛЕНИИ БИЗНЕСОМ

Тема 1.1. Бизнес-планы и их виды.

Понятие бизнес-планирования и бизнес-плана. Виды бизнес-планов. Основные понятия, используемые в процессе бизнес-планирования. Бизнес-планирование и стратегическое планирование деятельности предприятия гостеприимства. Разделы бизнес-плана и их характеристика. Дерево целей проекта. Стадии процесса реализации предпринимательских идей.

Тема 1.2. Технология бизнес-планирования на предприятиях гостеприимства

Моделирование бизнес-процессов. Основные технологии бизнес-планирования. Заказчики и разработчики бизнес-планов. Техническое задание и календарный план (график работ) на разработку бизнес-плана. Виды моделей, применяемых при бизнес-планировании. Модели бизнеса и их отличие от стратегий бизнеса. Особенности разработки моделей бизнес-процессов. Методика UNIDO. Программные продукты, применяемые в бизнес-планировании (Project Expert, Инэк-Аналитик, ТЭО-Инвест, Business Plan PL и др.)

РАЗДЕЛ 2. РАЗДЕЛЫ БИЗНЕС-ПЛАНА

Тема 2.1. Описание предприятия.

Описание предприятия гостеприимства (полное наименование предприятия, его организационно-правовая форма, местонахождение предприятия, занимаемая площадь, дата образования (регистрации), сведения о развитии бизнеса, уставный капитал предприятия, учредители и распределение капитала между ними, общая характеристика организационной структуры и персонала предприятия, структура активов, общая характеристика материальных ресурсов предприятия, сведения о государственной регистрации, лицензиях, патентах).

Тема 2.2. Описание продукции (услуг) предприятия.

Услуга, ее особенности и характеристики. Специфика услуг, предоставляемых предприятиями гостеприимства. Содержательное описание потребительских свойств товаров (услуг) в бизнес-плане. Описания товара (услуги) в разделе бизнес-плана: наименование продукции (услуги), область применения, основные характеристики продукции (услуги), соответствие стандартам и другим требованиям, стоимостная характеристика, возможности дальнейшего расширения предлагаемых услуг, основные конкурентные преимущества предлагаемой услуги перед аналогичными услугами, информация о патентах, авторских правах, зарегистрированных торговых марках и т.п.).

Тема 2.3. Маркетинговый план.

Оценка рыночных возможностей предприятия гостеприимства. Элементы маркетинга. Анализ существующей ситуации и тенденций развития рынка (структура рынка, емкость рынка, эластичность спроса на данные услуги, темпы роста потребления, уровень конкуренции и описание основных конкурентов, тип конкуренции, конкурентные преимущества предприятия, ценовая стратегия в соответствии с типом рынка и целями предприятия, препятствия при освоении рынка, способы эффективного продвижения

продукции (услуг), законодательные и иные неценовые ограничения деятельности предприятия, основные тенденции и ожидаемые изменения на рынке).

Тема 2.4. Инвестиционный план.

Этапы работ по подготовке предприятия гостеприимства к производству продукции (услуг). Источники инвестиций, их характеристика. Инвестиционная стадия проекта (организационный этап, строительно-монтажные работы (при необходимости реновации номеров и т.п.), приобретение оборудования, разработка технической документации и др. Особенности заключения договоров на поставку сырья, оборудования и других товаров, необходимых для реализации мероприятий бизнес-плана.

Тема 2.5. Производственный план.

Описание и характеристика структуры процесса производства и реализации услуг на предприятии гостеприимства (структура производства услуг, используемые технологии, схема производственных потоков и ее основные преимущества, трудоемкость выполнения производственных операций, квалификация персонала, тарифы по оплате труда, перечень необходимого оборудования, сырья, материалов и других изделий с указанием стоимости, характеристика основных поставщиков и контрагентов предприятия, коммунальные платежи и другие текущие затраты, механизм контроля качества предоставляемых услуг).

Тема 2.6. Организационный план.

Концепция управления предприятием гостеприимства. Распределение полномочий и ответственности. Особенности организационной структуры. Важнейшие документы предприятия (Устав предприятия, Учредительный договор и др.). Характеристика основных подразделений предприятия и их функций. Описание внутреннего устройства предприятия, взаимодействия различных его частей, направления информационных потоков. Распределение обязанностей в группе управления. Способы мотивации персонала предприятия гостеприимства.

Тема 2.7. Финансовый план и показатели эффективности проекта.

Налоговая среда (виды налогов, ставки налогов и сроки их выплаты, тенденции изменения налоговой политики, налоговые преимущества). Курсы валют и прогнозирование их изменения. Дифференцированная инфляционная характеристика среды. Горизонт расчета проекта. Документы, включаемые в финансовый план для уже действующих предприятий (бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств). Система показателей эффективности проекта: показатели финансового состояния предприятия (прибыльность проекта, рентабельность капитала, ликвидность и др.). Показатели эффективности инвестиционного проекта (срок окупаемости, чистый дисконтированный доход, индекс прибыльности, внутренняя норма рентабельности).

Тема 2.8. Анализ рисков проекта.

Анализ типов рисков, их источников и моментов возникновения. Качественный анализ рисков: выявление и классификация факторов риска. Количественный анализ рисков: определение размера риска. Разработка мер по минимизации ущерба от рисков. Страхование рисков.

5. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Таблица 6.1 – Практические занятия/ Семинарские занятия / Лабораторные работы

№ темы	Тема занятия	Вид занятия
1	2	3
1.1.	Бизнес-планы и их виды	ПЗ: Семинар /тематическая дискуссия
1.2	Технология бизнес-планирования на предприятиях гостеприимства	ПЗ: Практика/ролевая игра
2.1	Описание предприятия	ПЗ: Практика/решение практических задач
2.2	Описание продукции (услуг) предприятия	СЗ: Семинар/тематическая дискуссия
2.3	Маркетинговый план	СЗ: Семинар/тематическая дискуссия
2.4	Инвестиционный план	ПЗ: Практика/решение практических задач
2.5	Производственный план	ПЗ: Практика/решение практических задач
2.6	Организационный план	ПЗ: Практика/решение практических задач
2.7	Финансовый план и показатели эффективности проекта	ПЗ: Практика/Презентация
2.8	Анализ рисков проекта	ПЗ: Практика/решение практических задач

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса, обучающийся должен ознакомиться с учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся;
- порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

- слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;
- ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;

- задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений;
- выполнять задания практических занятий полностью и в установленные сроки.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному занятию, рекомендуется не позже чем в 2 - недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме.

7.2. Организация самостоятельной работы

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа обучающихся, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы при наличии обучающихся лиц с ограниченными возможностями представляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Методическое обеспечение самостоятельной работы, в т.ч. для обучающихся с использованием ДОТ и лиц с ограниченными возможностями здоровья представлено:

Электронный учебно-методический комплекс дисциплины «Бизнес-планирование на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания» размещен в СДО «Moodle» на сайте СПбГЭУ de.unecon.ru/

Виды самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице 7.2.1.

Таблица 7.2.1 – Организация самостоятельной работы обучающегося

№ темы	Вид самостоятельной работы
1	2
1.1	Подготовка к проверке знаний по теме. Подготовка устного сообщения.
1.2	Подготовка к проверке знаний по теме. Подготовка устного сообщения.
2.1	Подготовка к проверке знаний по теме. Подготовка презентации по изучаемому разделу бизнес-плана.
2.2	Подготовка к проверке знаний по теме. Подготовка презентации по изучаемому разделу бизнес-плана.

№ темы	Вид самостоятельной работы
2.3	Подготовка к проверке знаний по теме. Подготовка презентации по изучаемому разделу бизнес-плана. Подготовка презентации по изучаемому разделу бизнес-плана.
2.4	Подготовка к проверке знаний по теме. Подготовка презентации по изучаемому разделу бизнес-плана.
2.5	Подготовка к проверке знаний по теме. Подготовка презентации по изучаемому разделу бизнес-плана. Подготовка к защите курсовой работы и экзамену.
2.6	Подготовка к проверке знаний по теме. Подготовка презентации по изучаемому разделу бизнес-плана. Подготовка к защите курсовой работы и экзамену.
2.7	Подготовка к проверке знаний по теме. Подготовка презентации по изучаемому разделу бизнес-плана. Подготовка к экзамену. Подготовка к защите курсовой работы и экзамену.
2.8	Подготовка к проверке знаний по теме. Подготовка итоговой презентации бизнес-плана. Подготовка к защите курсовой работы и экзамену.

Каждый вид СРО, указанный в таблице 7.2.1 обеспечен методическими материалами.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В рамках реализации дисциплины «Бизнес-планирование на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

- проблемный семинар (тема № 1.1)
- тематическая дискуссия (тема № 2.3);
- проблемная лекция (тема № 2.7);
- ролевая игра (тема № 1.2).

Проблемный семинар: предполагает активное вовлечение студентов в процесс обсуждения и решения поставленной проблемы, процесс поиска решений направляется и контролируется преподавателем.

Тематическая дискуссия: обсуждение темы (спорного или проблемного характера) в учебной группе.

Проблемная лекция: преподаватель ставит вопрос или формулирует проблемную задачу и показывает варианты ответов или способов решения, а студенты наблюдают за поиском и определяют свое отношение к полученному материалу.

Ролевая игра: имитационный игровой метод обучения, характеризующийся следующими основными признаками:

- наличие проблемы или задачи в сфере профессиональной деятельности и распределение ролей между участниками их решения (например, с помощью метода разыгрывания ролей может быть имитировано производственное совещание);

- взаимодействие участников игрового занятия, обычно посредством проведения дискуссии;
- ввод преподавателем в процессе занятия корректирующих условий;
- оценка результатов обсуждения и подведение итогов преподавателем.

Ролевые игры отличаются от деловых игр «локальностью» и меньшей сложностью решаемых проблем, акцентом на ролевых функциях участников в игровой деятельности и оценке ее результатов. Цели и задачи участников связаны с наилучшим (адекватным, полным, корректным и т.д.) выполнением ролевых функций.

9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Таблица 9.1.1 – Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Основная/ дополнительная литература	Книгообеспеченность	
		Кол-во. экз. в библ. СПбГЭУ	Электронные ресурсы
Сергеев А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Сергеев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 475 с.	основная	-	ЭБС Юрайт
Бизнес-планирование : учебник / под ред. проф. Т.Г. Попадюк, проф. В.Я. Горфинкеля. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 296 с.	основная	-	ЭБС ZNANIUM
Бизнес-планирование в индустрии гостеприимства : учебное пособие / М.В.Виноградова, З.И.Панина, А.А.Ларионова, Л.А.Васильева. — 4. — Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2013. — 280 с.	дополнительная	-	ЭБС ZNANIUM
Горфинкель, В. Я. Инновационный менеджмент: учебник / под ред. В.Я. Горфинкеля, Т.Г. Попадюк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Вузовский учебник; ИНФРА-М, 2019. - 380с.	дополнительная	-	ЭБС ZNANIUM.

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2	Научная электронная библиотека eLIBRARY – www.elibrary.ru
3	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – www.oecd-ilibrary.org

Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.consultant.ru)
2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru)

3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.kodeks.ru)
4	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
5	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
6	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
7	Электронная библиотека СПбГЭУ – opac.unecon.ru

9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Таблица 9.2.1 – Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (ПО)

№	Наименование ПО
1	Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г.)
2	Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г.)
3	7-Zip (freeware)
4	FireFox 77.0.1 (freeware)

Таблица 9.2.2 – Перечень учебных аудиторий для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения

Наименование учебных аудиторий, перечень оборудования и технических средств обучения	Адрес (местоположение) учебных аудиторий
Ауд. 311 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 145 посадочных мест; рабочее место преподавателя, доска меловая - 1 шт., стол - 3шт., тумба - 1шт., трибуна - 1шт., 3 судебных креслаКомпьютер Intel Core i5-3570 Sigabyte GA-H77M - 1 шт., Проектор NEC NP-P501X - 1 шт., Микшер Yamaha MG-102 C - 1 шт., Экран с электроприводом - 1 шт., Усилитель JPA-1120A - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-	190005, г. Санкт-Петербург, 7-я Красноармейская ул., д. 6-8, пом. 21Н, 26Н, 15Н-19Н, Л-3, Л-4, Л-5, лит. А, Ауд. 311

наглядные пособия.	
<p>Ауд. 105 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации). Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 100 посадочных мест; доска меловая 1 шт.; тумба; Компьютер intel Core i5-3570 3.5Gh/4Gb/500Gb - 1 шт., Мультимедиа проектор Epson EB-X02 - 1 шт., Микшер усилитель Jedia TA-1120 - 1 шт., Колонки Hi-Fi PRO MASK6T-W (2шт.) - 1 шт., Экран с электроприводом 175x234 Matte White 4:3 - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	<p>196084, г. Санкт-Петербург, Московский пр., д. 103, лит. А, пом. 1Н, 2Н, Ауд. 105</p>
<p>Ауд. 207 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 54 посадочных места; рабочее место преподавателя, доска меловая - 1 шт., стол - 1шт., шкаф - 1шт., тумба - 1шт., трибуна - 1шт. Компьютер в cIntel i3 2100 3.3/4Gb/500Gb/AserV193 - 1 шт., Проектор цифровой Acer X1240 - 1 шт., Микшер-усилитель TA-1120 - 1 шт., Акустическая система JBL CONTROL 25 WH - 2 шт., Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	<p>190005, г. Санкт-Петербург, 7-я Красноармейская ул., д. 6-8, пом. 21Н, 26Н, 15Н-19Н, Л-3, Л-4, Л-5, лит. А, Ауд. 207</p>
<p>Ауд. 206 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 40 посадочных мест; рабочее место преподавателя, доска меловая -1 шт., стол - 2шт., тумба - 1шт. Компьютер в cIntel i3 2100 3.3/4Gb/500Gb/AserV193 - 1 шт., Акустическая система JBL CONTROL 25 WH - 2 шт., Мультимедийный проектор Optoma x 400 - 1 шт., Экран с электропривод. 160x210 см - 1 шт., Звуковой микшер усилитель JDM TA-1120 - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных</p>	<p>190005, г. Санкт-Петербург, 7-я Красноармейская ул., д. 6-8, пом. 21Н, 26Н, 15Н-19Н, Л-3, Л-4, Л-5, лит. А, Ауд. 206</p>

пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	
Ауд. 401 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 32 посадочных места; рабочее место преподавателя, доска меловая - 1 шт., стол - 1шт., тумба - 1шт., трибуна - 1шт.Компьютер Intel i3 2100 3.3/4Gb/500Gb/AserV193 - 1 шт., Проектор Nec M350 X мультимедийный - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	190005, г. Санкт-Петербург, 7-я Красноармейская ул., д. 6-8, пом. 21Н, 26Н, 15Н-19Н, Л-3, Л-4, Л-5, лит. А, Ауд. 401
Ауд. 412 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 32 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая - 1 шт., стол - 1шт., тумба - 1шт., трибуна - 1шт.Компьютер Intel i3 2100 3.3/4Gb/500Gb/AserV193 - 1 шт., Проектор Acer X1240 в комплекте с экраном Draper Lumia - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	190005, г. Санкт-Петербург, 7-я Красноармейская ул., д. 6-8, пом. 21Н, 26Н, 15Н-19Н, Л-3, Л-4, Л-5, лит. А, Ауд. 412

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся

слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины (модуля).