

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по образовательной  
деятельности  
В.Г. Шубаева  
2023 г.

## Практикум по культуре речевого общения китайского языка

### Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки/ Специальность	45.03.02 Лингвистика
Направленность (профиль) программы/ Специализация	Перевод и переводоведение в сфере экономики и финансов (Китайский язык)
Уровень высшего образования	Бакалавриат
Форма обучения	очная
Год набора	2023

Составитель(и):

Старший преподаватель, Сю Василий Шаньлуевич

Часов по учебному плану	396	Виды контроля в семестрах:  Зачет: семестр 5 Зачет: семестр 6 Экзамен: семестр 7
в том числе:		
контактная работа	152	
самостоятельная работа	208	
практическая подготовка	0	
часов на контроль	36	

#### Распределение часов дисциплины:

Семестр:	5,6,7
Вид занятий	Часы
Лекционные занятия	
Практические занятия	152
Лабораторные работы	
<b>Итого аудиторных часов</b>	<b>152</b>
Самостоятельная работа	208
Часы на контроль	36
<b>Итого академических часов</b>	<b>396</b>
<b>Общая трудоемкость в зачетных единицах</b>	<b>11</b>

Санкт-Петербург  
2023

# СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>3</b>
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>3</b>
<b>3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....</b>	<b>3</b>
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ* .....</b>	<b>4</b>
<b>5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>6</b>
<b>5.1 Рекомендуемая литература .....</b>	<b>6</b>
<b>5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в     т.ч. отечественного производства .....</b>	<b>7</b>
<b>5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных     профессиональных баз данных (СПБД).....</b>	<b>7</b>
<b>6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>8</b>
<b>7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>9</b>
<b>8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ .....</b>	<b>10</b>
<b>ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....</b>	<b>11</b>
<b>1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации .....</b>	<b>11</b>
<b>1.2 Темы письменных работ.....</b>	<b>11</b>
<b>1.3 Контрольные точки .....</b>	<b>11</b>
<b>1.4 Другие объекты оценивания .....</b>	<b>12</b>
<b>1.5 Самостоятельная работа обучающегося .....</b>	<b>12</b>
<b>1.6 Шкала оценивания результата .....</b>	<b>12</b>

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>Цель:</b>	Создание системы представлений об общих особенностях культуры, в том числе и коммуникативно-поведенческой, в странах изучаемого языка; формирование прагматических умений строить грамматически корректные и лексически адекватные иноязычные высказывания исходя из социально-культурных и коммуникативно-функциональных условий общения с учетом культурных традиций, лучших образцов и норм речевого поведения, речевого этикета носителей чужой культуры; вступать в свободное речевое поведение на любую актуальную тему, поддерживать его и завершать.
--------------	--

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.О Практикум по культуре речевого общения китайского языка относится к обязательной части Блока 1.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-3 - Способен порождать и понимать устные и письменные тексты на изучаемом иностранном языке применительно к основным функциональным стилям в официальной и неофициальной сферах общения;	ОПК-3.3 - Способен адаптировать создаваемые устные и письменные тексты на иностранном языке в зависимости от функционального стиля в официальной и неофициальной сферах общения	<p>Знать: особенности функциональных стилей общения на иностранном языке и механизмы порождения и понимания устных и письменных текстов применительно к основным функциональным стилям в официальной и неофициальной сферах общения.</p> <p>Уметь: порождать и понимать устные и письменные тексты на изучаемом иностранном языке в официальной и неофициальной сферах общения.</p> <p>Владеть: навыками адаптирования устных и письменных текстов на иностранном языке в зависимости от функционального стиля.</p>
ПК-4 - Способен осуществлять устный перевод в соответствии с особенностями межкультурной и межъязыковой коммуникации и целью перевода	ПК-4.2 - Умеет систематизировать и осваивать новую лексику в кратчайшие сроки, определять стратегию перевода в соответствии с	<p>Знать: особенности межкультурной и межъязыковой коммуникации и стратегии перевода.</p> <p>Уметь: систематизировать и осваивать новую лексику за ограниченное время.</p> <p>Владеть: навыками осуществления устного перевода в соответствии с особенностями коммуникации и целью перевода.</p>

	особенностями коммуникации и целью перевода, сохранять коммуникативную цель и стилистику исходного сообщения	
ПК-3 - Способен анализировать социо- и лингвокультурные различия и выбирать корректную стратегию речевого поведения с целью осуществления успешного межкультурного посредничества	ПК-3.2 - Свободно моделирует ситуации официального и неофициального общения и активно использует этикетные нормы при общении с представителями различных культур	<p>Знать: социо- и лингвокультурные различия представителей разных культур, этикетные нормы, принятые в различных ситуациях межкультурного общения.</p> <p>Уметь: моделировать ситуации официального и неофициального общения и использовать этикетные нормы при общении с представителями различных культур в ситуации официального и неофициального общения.</p> <p>Владеть: навыками речевого поведения и корректными стратегиями с целью осуществления успешного межкультурного посредничества.</p>
УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.2 - Использует диалог для сотрудничества в социальной и/или профессиональной сферах	<p>Знать: особенности делового стиля и коммуникации в устной и письменной формах на родном и иностранном языках.</p> <p>Уметь: использовать иностранный язык и государственный язык Российской Федерации для проведения диалогов с целью сотрудничества в социальной и профессиональной сферах.</p> <p>Владеть: навыками и техникой осуществления деловой коммуникации с целью переговоров и деловой переписки.</p>

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ\*

Номер и наименование тем и/или разделов/тем	Содержание дисциплины	Объем дисциплины (академические часы)			
		Контактная работа			СРО
		ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
Раздел I. Сфера экономики и финансов.					
Тема 1. Международные финансы.	Знакомство с основными понятиями в сфере международных финансов на китайском языке. Функции международных финансов. Международная финансовая система.		8		18
Тема 2. Мировой финансовый рынок.	Понятие «мирового финансового рынка», его функции и история развития на китайском языке. Разница внутреннего и мирового рынков.		8		18

Тема 3. Международная валютно- финансовая система.	Основные принципы и функции международной валютно-финансовой системы на китайском языке. Международный фондовый рынок, валюта и ценные бумаги.		8		20
Тема 4. Система международных финансовых учреждений.	Знакомство со структурой системы международных финансовых учреждений, ее историей и развитием на китайском языке.		8		20
Тема 5. Региональные финансовые организации. АТЭС, Межбанковское объединение ШОС, банк БРИКС.	Знакомство с региональными финансовыми организациями. Азиатско-Тихоокеанское экономическое сотрудничество, Межбанковское объединение ШОС, банк БРИКС и др. на китайском языке.		8		8
Тема 6. Международная торговля. Всемирная торговая организация (ВТО).	Знакомство с понятиями международной торговли, ВВП, процессом импорта-экспорта товаров. Основная информация о ВТО, ее истории создания на китайском языке.		8		8
Тема 7. Транснациональны е корпорации.	Понятие транснациональной корпорации, ее основные особенности на китайском языке. Транснациональные корпорации и монополизм. Транснациональные корпорации китайского типа.		10		8
Тема 8. Иностранные инвестиции.	Понятие инвестиций и их виды. Инвестиционные компании, их риски. Инвестиции Китая за рубеж. Инвестиции в рамках политики «один пояс один путь» на китайском языке.		10		8
Тема 9. Международные грузовые перевозки.	Понятие и виды международных перевозок. Перевозки по морю, воздуху, ж/д путями и др. на китайском языке. Международное страхование.		10		10
Тема 10. Мировой финансовый кризис.	Понятия финансового кризиса, валютного кризиса, долгового кризиса, банковского кризиса. Причины и последствия финансового кризиса на китайском языке.		10		10
<b>Раздел II. Рыночные отношения и регулирование.</b>					
Тема 11. Монополия и конкуренция. Типы рынков.	Типы рынков и рыночных отношений. Причины и последствия монополии или ситуации конкуренции на рынке на китайском языке.		10		12
Тема 12. Антимонопольная политика.	Понятие и задачи антимонопольной политики. История развития на китайском языке.		10		12

Тема 13. Себестоимость товаров. Расходы и прибыль.	Понятие себестоимости товара. Расчет прибыли и виды расходов при производстве. Маржинальная стоимость.		10		12
Тема 14. Экономический кризис. Инфляция и дефляция.	Знакомство с понятиями экономического кризиса, его причины и последствия на китайском языке. Понятия инфляции и дефляции. Валюта и обменный курс. Ревальвация и девальвация валюты.		12		14
Тема 15. Занятость и безработица.	Понятия занятости и безработицы, возраст и условия частичной или полной занятости на китайском языке.		10		14
Тема 16. Таможня и таможенные сборы.	Таможня как государственный орган, функции и таможенные сборы. Процесс таможенного декларирования на китайском языке. Налогообложение импортных товаров.		12		16
Контроль:					36
Всего по дисциплине:		0	152	0	208

\*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1 Рекомендуемая литература

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Электронные ресурсы
Тюрина, В.А., Китайский язык в сфере экономики и финансов : учебное пособие / В.А. Тюрина, А.М. Куликов. — Москва : КноРус, 2022. — 268 с.	<a href="https://book.ru/book/943145">https://book.ru/book/943145</a>
Дашевская, Г. Я. Китайский язык для делового общения : учебник / Г. Я. Дашевская, А. Ф. Кондрашевский. — 9- е изд. — Москва : ВКН, 2016. — 352 с.	<a href="https://e.lanbook.com/book/115555">https://e.lanbook.com/book/115555</a>
Тань, Аошуан. Китайская картина мира : язык, культура, ментальность [Электронный ресурс] : Москва : Рукописные памятники Древней Руси, 2012. — 272 с.	<a href="https://www.iprbookshop.ru/28612.html">https://www.iprbookshop.ru/28612.html</a>
Абдрахимов, Л. Г. Китайский язык. Практикум по аудированию, чтению, говорению [Электронный ресурс] : учебное пособие — 3-е изд. — Москва : Издательский дом ВКН, 2020. — 320 с.	<a href="https://www.iprbookshop.ru/125927.html">https://www.iprbookshop.ru/125927.html</a>
Магдалинская, Ю. В. Китайский язык. Основы экономического перевода [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю. В. Магдалинская, Д. Л. Адамова. - Москва : ФЛИНТА, 2021. - 456 с.	<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=395084">https://znanium.com/catalog/document?id=395084</a>

Васильева, М. А. Официально - деловой стиль китайского языка. Анализ различных аспектов : учебное пособие / М. А. Васильева. — Санкт-Петербург : КАРО, 2008. — 128 с.	<a href="https://e.lanbook.com/book/114350">https://e.lanbook.com/book/114350</a>
Деловой китайский язык : учеб. пособие / М-во образования и науки Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. ун-т экономики и финансов, Ин-т иностр. яз., Каф. фр. и вост. яз. ; [сост.: Т.А.Броневиц, Т.Б.Уржумцева] Санкт-Петербург : Изд-во СПбГУЭФ, 2011.	<a href="http://opac.unecon.ru/elibrary ... B9%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9.pdf">http://opac.unecon.ru/elibrary ... B9%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9.pdf</a>

## 5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства

- 7-Zip
- LibreOffice
- PROMT ВУЗ, Многоязычный, Enterprise "Все словари"
- ОС Альт образование 10

## 5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД/ ИСС
1.	Электронная библиотека Grebennikon.ru – <a href="http://www.grebennikon.ru">www.grebennikon.ru</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY – <a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>
3.	Научная электронная библиотека КиберЛеника – <a href="http://www.cyberleninka.ru">www.cyberleninka.ru</a>
4.	База данных ПОЛПРЕД Справочники – <a href="http://www.polpred.com">www.polpred.com</a>
5.	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary <a href="http://www.oecd-ilibrary.org">www.oecd-ilibrary.org</a>
6.	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a> )
7.	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или <a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a> )
8.	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или <a href="http://www.kodeks.ru">www.kodeks.ru</a> )
9.	Электронная библиотечная система BOOK.ru - <a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a>
10.	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – <a href="http://www.ura.ru">www.ura.ru</a>
11.	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – <a href="http://www.znanium.com">www.znanium.com</a>
12.	Электронная библиотека СПБГЭУ– <a href="http://opac.unecon.ru">opac.unecon.ru</a>

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование учебных аудиторий, перечень	Адрес (местоположение) учебных аудиторий
Ауд. 209 Компьютерный класс (для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) с применением вычислительной техники). Оборудован мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 16 посадочных мест (16 компьютерных столов, 16 стульев), учебная мебель на 18 посадочных мест (9 учебных столов, 18 стульев), рабочее место преподавателя, доска маркерная 1 шт, вешалка, стойка, Моноблок AIO IRU 308 intel 2.8 Ghz/4 Gb/1Tb - 16 шт., Компьютер Intel i3-2100 2.4 Ghz/4 4Gb/500Gb/Acer V193 19" - 1 шт., Мультимедийный проектор Optoma x 400 - 1 шт., Экран с электроприводом ScreenMedia Champion 203x153см (SCM-4303) - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	191023, г. Санкт-Петербург, Москательный пер., д. 4, литер «В»
Ауд. 345 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 12 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска маркерная 1 шт., вешалка стойка 1 шт. Переносной мультимедийный комплект: Ноутбук HP 250 G6 1WY58EA, Мультимедийный проектор LG PF1500G. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	191023, г. Санкт-Петербург, Москательный пер., д. 4, литер «В»
Ауд. 363 Компьютерный класс (для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) с применением вычислительной техники). Оборудован мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 12 посадочных мест, учебная мебель	191023, г. Санкт-Петербург, Москательный пер., д. 4, литер «В»



на 8 посадочных мест (учебных столов 8шт., стульев 16шт.), рабочее место преподавателя, доска маркерная 1 шт., вешалка стойка 1шт., жалюзи 1шт. Компьютер Universal №1 - 4 шт., Компьютер Intel i3-2100 2.4 Ghz/4 Gb/500Gb/Acer V193 19" - 10 шт., Моноблок AIO IRU 308 intel 2.8 Ghz/4 Gb/1Tb - 1 шт., Сетевой коммутатор Switch на 24+2порта - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	
---	--

## **7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться со следующими документами:

- учебно-методической документацией;
- локальными нормативными актами, регламентирующими основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- графиком консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава.

Уровень и глубина освоения дисциплины определяются активной и систематической работой обучающихся на лекционных занятиях, занятиях семинарского типа, выполнением самостоятельной работы, в том числе в части выделения наиболее значимых и актуальных проблем для дальнейшего изучения. Особым условием качественного освоения дисциплины является эффективная организация труда, позволяющая распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком учебного процесса.

При подготовке к учебным занятиям обучающимся предоставляется возможность посещения консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава СПбГЭУ согласно расписанию, установленному в графике консультаций.

Аудиторная и внеаудиторная работа обучающихся должна быть направлена на формирование:

- фундаментальных основ мировоззрения обучающихся и естественнонаучного познания;
- базисных знаний, соответствующих направлению подготовки и заявленной профессиональной области, формирующих целевую и профессиональную основу для подготовки кадров;
- профессиональных компетенций ориентированных на удовлетворение потребностей рынка труда;

- индивидуальной траектории посредством освоения уникального набора профессиональных компетенций дополняющих компетентностную модель обучающегося, за счет ориентации на конкретные профессиональные специализированные области знаний, определяемые представителями рынка труда;
- метанавыков обучающихся, таких как: командная работа и лидерство, анализ данных, цифровые навыки, разработка и реализация проектов, межкультурное взаимодействие.

## **8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации

- 1 Финансовый рынок 金融市场
- 2 Составные части финансового рынка 金融市场的分类
- 3 Международная валютно-финансовая система 国际货币金融体系
- 4 Международная торговля 国际贸易
- 5 Транснациональные корпорации 跨国公司
- 6 Иностранные инвестиции 对外投资
- 7 Международное страхование 国际保险
- 8 Международные грузовые перевозки 国际货物运输
- 9 Мировой финансовый кризис 国际金融危机
- 10 Экономический кризис 经济危机
- 11 Всемирная торговая организация 世界贸易组织
- 12 Шанхайская организация сотрудничества 上海合作组织
- 13 Монополия и конкуренция 垄断与竞争
- 14 Структура рынка 市场形式
- 15 Себестоимость товаров. Расходы и прибыль 成本与利润
- 16 Занятость и безработица 就业与事业
- 17 Инфляция и дефляция 通货膨胀与通货紧缩
- 18 Таможенные сборы 关税
- 19 Девальвация и ревальвация 货币贬值与货币升值
- 20 Антимонопольное регулирование 反垄断调节

### 1.2 Темы письменных работ

Рабочей программой дисциплины не предусмотрено.

### 1.3 Контрольные точки

Номер контрольной точки	Тип контрольной точки	Способ проведения	Номера тем
1	Контрольная работа	письменно	1-2
2	Контрольная работа	письменно	3-4
3	Текущий контроль	с помощью технических средств	1-4

		и информационных систем	
4	Контрольная работа	письменно	5-7
5	Контрольная работа	письменно	8-10
6	Текущий контроль	с помощью технических средств и информационных систем	5-10
7	Контрольная работа	письменно	11-13
8	Контрольная работа	письменно	14-16
9	Текущий контроль	с помощью технических средств и информационных систем	11-16

#### 1.4 Другие объекты оценивания

Рабочей программой дисциплины не предусмотрено.

#### 1.5 Самостоятельная работа обучающегося

Наименования самостоятельной работы	Номера тем
Выполнение домашних заданий	1-16
Работа с аналитическими базами данных, нормативными документами, справочной литературой	1-4
Подготовка сообщений, докладов	5-6
Подготовка к лекционным и практическим занятиям	7-10
Решение профессиональных задач	11-16

#### 1.6 Шкала оценивания результата

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется **балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся**:

Формой итогового контроля по дисциплине является экзамен (или дифференцированный зачет), итоговая оценка формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

Баллы	Оценка
$\leq 54$	неудовлетворительно
55-69	удовлетворительно
70-84	хорошо
$\geq 85$	отлично

## Шкала оценивания результата

2 (балл до 54)	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат.
3 (балл 55-69)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер.
4 (балл 70-84)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения.
5 (балл 85-100)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продemonстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход.