

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
методической работе
Шубаева В.Г./

2021 г.

Производственная практика (преддипломная практика)
Рабочая программа практики

Направление подготовки/	38.04.01 Экономика
Специальность	
Направленность	
(профиль) программы/	Международная экономика
Специализация	
Уровень высшего	
образования	Магистратура
Форма обучения	очная
Год набора	2021

Составитель(и):
к.э.н, Банслова Виктория Борисовна

Часов по учебному плану	756	Виды контроля в семестрах: Дифференцированный зачет: семестр 4
Общая трудоемкость в зачетных единицах	21	
в том числе:		
самостоятельная работа (практическая подготовка)	756	

Санкт-Петербург
2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ	3
2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.....	3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ..	3
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	7
5. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	8
6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	8
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	9
8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	10
9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ.....	11

1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ

Цель:	<ul style="list-style-type: none"> - приобретение профессиональных навыков и опыта профессиональной деятельности в соответствии с направлением магистерской подготовки по программе «Международная экономика» и конкретными видами профессиональной деятельности, предусмотренными ОПОП ВО магистратуры; - закрепление и конкретизация результатов теоретического обучения, полученных за весь период освоения программы магистратуры; - формирование компетенций, необходимых для решения профессиональных задач, на которые ориентирована программа магистерской подготовки «Международная экономика», включая научно-исследовательские, аналитические, проектно-экономические и организационно-управленческие задачи
--------------	--

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Реализация практики, как компонента образовательной программы, осуществляется в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Вид (тип) практики: *Производственная практика (преддипломная практика).*

Форма проведения практики: дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждой практики.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ПК-1 - Способен самостоятельно разрабатывать и обосновывать проектные решения по реализации внешнеэкономической деятельности предприятий и организаций с учетом фактора неопределенности	ПК-1.3 - Оценивает результативность реализации проектов в области внешнеэкономической деятельности с учетом фактора неопределенности	<p>Уметь:</p> <p>оценивать потенциал и риски международных рынков в процессе интернационализации, разрабатывать стратегии, бизнес-модели и программы (планы) интернационализации компаний с учетом прогнозов состояния и политико-экономических особенностей внешней среды и фактора неопределенности</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками анализа и интерпретирования процессов, развивающихся в международном корпоративном секторе и его влияние на функционирование мировой экономики</p>
ПК-2 - Способен управлять реализацией проектов в области внешнеэкономической деятельности предприятий и организаций	ПК-2.3 - Осуществляет идентификацию и учет рисков, возникающих в процессе реализации проектов в области ВЭД предприятий и организаций	<p>Уметь:</p> <p>идентифицировать риски, возникающие у организации при ведении ВЭД; Формировать бизнес-процессы, связанные с сопровождением проектов в области ВЭД предприятий и организаций</p>

		<p>Владеть:</p> <p>способами минимизации рисков организаций, участвующих в ВЭД, оценки влияния странового риска на принятия решений организацией по международному инвестированию и финансированию, методами и приемами разработки, оценки и реализации проектов в области ВЭД предприятий и организаций</p>
<p>ПК-3 - Способен руководить подразделениями российских и зарубежных предприятий и организаций, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность</p>	<p>ПК-3.3 - Взаимодействует с подразделениями организации для согласования общей стратегии развития российского или зарубежного предприятия (организации), осуществляющего внешнеэкономическую деятельность</p>	<p>Уметь:</p> <p>анализировать экономические инструменты и механизмы прогнозирования и регулирования развития страны, региона, изменения правил взаимодействия экономических агентов рынка как на внутренней, так и на международной экономической арене оценивать иностранного контрагента</p> <p>Владеть:</p> <p>методами современного стратегического анализа деятельности корпорации, конкурентов и потребителей на внешнем (глобальном) и внутреннем рынках, инструментами оценки эффективности принятия решений в организации, в том числе по оптимизации валютно-финансовых условий международных контрактов и выбора приемлемых источников финансирования компании</p>
<p>ПК-4 - Способен разрабатывать варианты управленческих решений в сфере международной деятельности предприятий и организаций и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности</p>	<p>ПК-4.3 - Оценивает результативность управленческих решений в сфере международной деятельности предприятий и организаций, включая внешнюю торговлю и решения по международному инвестированию и финансированию</p>	<p>Уметь:</p> <p>применять основные алгоритмы, содержание и инструменты стратегического анализа и планирования процессов интернационализации предприятий; содержание и процедуры основных внешнеэкономических операций, а также формировать стратегические планы в сфере внешнеэкономической деятельности и оценивать экономическую эффективность принимаемых управленческих решений на основе новейших методик и инструментов, в т.ч. используя критерии социально-экономической эффективности</p> <p>Владеть:</p> <p>методами международного ценообразования и оценки эффективности экспортно-импортных операций; навыками представления и аргументирования во внешней и внутренней среде для заинтересованных субъектов оцениваемых решений в области инвестирования и финансирования; оценки рисков и возможности их снижения заполнением необходимых документов для предоставления в организации по вопросам инвестирования и финансирования компании</p>

		терминологией, относящейся к методам расчетов и платежей в международной торговле
ПК-5 - Способен самостоятельно разрабатывать и реализовывать программу научных исследований в сфере международной экономики, представлять и защищать их результаты	ПК-5.2 - Обобщает и критически оценивает результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявляет перспективные направления развития научных исследований в сфере международной экономики	<p>Уметь:</p> <p>критически анализировать научные публикации; выявлять исследовательские проблематики в сфере международной экономики; систематизировать методы исследования проблемы и методы ее решения; осуществлять критический анализ имеющихся подходов; определять перспективные научные направления и используемые методы исследования в сфере международной экономики</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками сбора, систематизации, обобщения и анализа научных результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями, выявления перспективных направлений исследований в сфере международной экономики, составления программ исследований; проведения научной презентации результатов, публичной защиты и дискуссии</p>
ПК-6 - Способен осуществлять научно-аналитическое обеспечение внешнеэкономической деятельности предприятий и организаций	ПК-6.3 - Формирует и обобщает результаты научно-аналитического обеспечения внешнеэкономической деятельности предприятий и организаций	<p>Уметь:</p> <p>применять методы оценки привлекательности стран для различных моделей международного бизнеса; составлять аналитические справки и отчеты по результатам исследования экономической среды евразийского пространства; разрабатывать кейсы стратегий интернационализации компаний</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками подготовки аналитических материалов и проектов решений в области развития финансового рынка конкретной страны; методами сбора и структуризации информации, презентации результатов своей проектно-аналитической работы по разработке стратегий</p>
УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.3 - Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи, разрабатывает и предлагает различные стратегические решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	<p>Уметь:</p> <p>анализировать и оценивать реализуемые стратегии и применяемый инструментарий участниками международных рынков, классифицировать национальные товарные и финансовые рынки по уровню развития и выявлять сегменты, требующие от государства принятия стратегических решений</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками и инструментарием подготовки рекомендаций в области совершенствования стратегий и операционной деятельности</p>

		международных компаний; навыками подготовки рекомендаций участникам международного финансового рынка по совершенствованию их стратегий при решении конкретных задач по финансированию, инвестированию и хеджированию
УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.2 - Проектирует решение конкретных задач через определение оптимальных способов решения, определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели	<p>Уметь:</p> <p>применять на практике для решения поставленных задач актуальные теоретические и методологические основы разработки стратегии выполнения проекта, подбора компетентных исполнителей проекта, определения совокупности взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, оценки эффективности использования временных и других ресурсов</p> <p>Владеть:</p> <p>актуальными методами, приемами, инструментами проектного управления, разработки стратегии выполнения проекта, подбора компетентных исполнителей проекта, определения совокупности взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели</p>
УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2 - Понимает специфику организационной культуры и общения с руководством, умеет мотивировать отдельных сотрудников и коллектив в целом	<p>Уметь:</p> <p>толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия взаимодействия при работе в команде; применять принципы и методы эффективной командной работы</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками командообразования, создания групп, коллективов, методами мотивации, управления конфликтами в группе</p>
УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.3 - Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на государственных и иностранном(ых) языке(ах), в том числе с использованием информационных технологий	<p>Уметь:</p> <p>применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия; вести переписку на иностранном языке при ведении и сопровождении переговоров, связанных с заключением международных контрактов, включая контракты по предоставлению источников финансирования для компании, принятых ею инвестиционных решений и реализации внешнеторговых контрактов</p> <p>Владеть:</p> <p>методикой межличностного делового общения на иностранном(ых) языке(ах), с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий, а также</p>

		терминологией, относящейся к методам расчетов и платежей в международной торговле, международном финансировании и инвестировании; владеть иностранным языком (английским) для представления и составления документов по международным контрактам
УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.2 - Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	<p>Уметь:</p> <p>понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества; анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп</p> <p>Владеть:</p> <p>методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия; навыками подбора информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп для саморазвития и взаимодействия с другими людьми</p>
УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.3 - Критически оценивает эффективность использования временных и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата	<p>Уметь:</p> <p>применять в целях оценки эффективности использования временных и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата актуальные теории и методологию проектного управления</p> <p>Владеть:</p> <p>методами, приемами, инструментами проектного управления для решения прикладных задач оценки эффективности использования временных и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата</p>

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание практики
1	Подготовительный этап	<ul style="list-style-type: none"> - Установочное собрание - Инструктаж по технике безопасности - Согласование индивидуального задания по практике и совместного рабочего графика
2	Основной этап	<p>2.1. Исследование деятельности экономического субъекта, являющегося базой практики, используя навыки сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования, применяя навыки выбора методов и средств решения задач исследования, а также поиска, анализа и оценки источников информации для проведения необходимых расчетов в соответствии с темой</p>

		магистерской диссертации и индивидуальным заданием для прохождения практики. 2.2. Систематизация и анализ полученного материала; подготовка выводов, рекомендаций и предложений по результатам практики в соответствии с индивидуальным заданием для прохождения практики.
3	Заключительный этап	- Подготовка отчета о практике. - Подготовка результатов преддипломной практики к презентации

5. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Перечень заданий для обучающегося, проходящего практику, определяется руководителем практики от кафедры. В случае прохождения практики в профильной организации перечень заданий согласовывается с руководителем практики от профильной организации. Выбор конкретных заданий зависит от специфики деятельности организации – базы практики.

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Учебно-методическое обеспечение

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Электронные ресурсы
Федякина, Л. Н. Международные экономические отношения в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Л. Н. Федякина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 181 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07823-7.	https://urait.ru/bcode/494507
Современная трансформация мировой экономики: возможности и риски развития для России : коллективная монография / под ред. А.И.Евдокимова, И.А.Максимцева, С.И.Рекорд. — Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2016. — 369 с. — — Сведения доступны также по Интернету: opac.unicon.ru .	https://opac.unicon.ru/elibrar ... BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F.pdf
Федякина, Л. Н. Международные экономические отношения в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / Л. Н. Федякина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 374 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07824-4.	https://urait.ru/bcode/516870
Международный финансовый рынок : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. А. Эскиндаров [и др.] ; под общей редакцией М. А. Эскиндарова, Е. А. Звоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 453 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8904-5.	https://www.urait.ru/bcode/433807
Международный бизнес: Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения 3++ / Н. Трифонова, И. Максимцев, А. Майзель и др. Санкт-Петербург : Питер, 2018 704 с.	https://ibooks.ru/bookshelf/356239/reading

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства

- 7-Zip
- Microsoft Office Professional
- Microsoft Windows Professional

Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД/ ИСС
1.	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY – www.elibrary.ru
3.	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4.	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5.	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary www.oecd-ilibrary.org
6.	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.consultant.ru)
7.	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.garant.ru)
8.	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.kodeks.ru)
9.	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
10.	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
11.	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
12.	Электронная библиотека СПБГЭУ – opac.unecon.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для реализации практики имеются специальные помещения для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Перечень учебных аудиторий для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

Наименование учебных аудиторий, перечень оборудования и технических средств обучения	Адрес (местоположение) учебных аудиторий
Ауд. 402 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 48 посадочных мест; доска меловая 1 шт.; тумба; Компьютер Intel i5 X4 4460 3.2Gh/8Gb/1Tb - 1 шт., Проектор цифровой Acer X1240 - 1 шт., Усилитель мощности pa 9312 - 1 шт., Микшер общего назначения Soundcraft Notepad 124 - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	196084, г. Санкт-Петербург, Московский пр., д. 103, лит. А, пом. 1Н, 2Н

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность использовать помещения профильной организации,

согласованные в договоре о практической подготовке, а также находящиеся в них оборудование и технические средства обучения, необходимые для успешного выполнения отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При организации практики инвалидов и лиц с ОВЗ руководитель должен учитывать особенности восприятия материала и обучения студентов с различными нозологиями.

При организации практики студентов с нарушениями органов зрения обеспечивается:

- предоставление возможности выполнения заданий практики при минимальном зрительном контроле или без него;
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечатную информацию в аудиальную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей, и состояния здоровья студента;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта, и графических объектов в предоставляемых материалах;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе практики;
- наличие подписей и описания у рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной обстановки в аудитории;
- возможность вести запись информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата обеспечивается:

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной практики за счёт размещения информации в СДО Moodle;
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- использование дистанционных форм ведения практики;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- предоставление возможности пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей.

Студенты с нарушениями слуха (слабослышащие, позднооглохшие) нуждаются в следующих условиях:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскостную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; чёткость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций осуществляется путем проведения процедур текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с настоящим ФОС, программой практики и ЛНА университета.

9.1 Задания для текущего контроля:

Перечень индивидуальных заданий по практике:

1. Провести анализ нормативно-правовой базы деятельности организации; изучить организационную и производственную структуру организации, основные функции производственных и управленческих подразделений.
2. Изучить и дать характеристику основным видам деятельности организации.

3. Изучить международную деятельность организации (планируемую международную деятельность).
4. Участвовать в обработке данные о деятельности организации и составлении отчетов о деятельности организации и/или ее подразделений.
5. Провести экономический (количественный и качественный) анализ деятельности организации в динамике за несколько лет (в т.ч. международной деятельности).
6. Изучить микро- и макросреду организации, определить ее сильные и слабые стороны.
7. Изучить основные тенденции на внутреннем и внешних целевых рынках организации.
8. Оценить позиции организации на внешних рынках и соответствие им стратегий интернационализации организации.
9. Сформулировать рекомендации по развитию организации
10. Подготовить отчет по практике (объем - 20 печатных страниц минимум), который должен содержать обоснованные выводы, рекомендации и предложения по результатам прохождения практики, а также сформированные обучающимся таблицы, рисунки, графики и т.п., свидетельствующие о самостоятельности проделанной работы.
11. Подготовить презентацию-по результатам выполнения индивидуального задания.

Текущий контроль проводится в течение периода прохождения практики.

Оценочные средства текущего контроля:

- выполнение плана проведения практики

9.2 Промежуточная аттестация

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации путем защиты оформленных отчетов по практике в виде зачета (дифференцированного) с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с занесением результатов в зачетную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

Порядок прохождения промежуточной аттестации регламентируется Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

9.3 Шкала оценивания результата

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения **по практике** регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по практике установлено пороговое значение показателя, при котором принимается положительное решение, констатирующее результаты освоения дисциплины.

Критерии и шкала оценивания:

Критерий	Шкала (баллы)
Минимум 54 баллов, максимум 100 баллов	
При защите отчета студент продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования и внес обоснованные предложения. Студент	5 (балл 85-100)

правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы. Студент получил положительный отзыв от руководителя	
При защите отчета студент показал глубокие знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования. В отчете были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Студент ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Студент получил положительный отзыв от руководителя	4 (балл 70-84)
Отчет имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность его изложения материала. Студент при защите отчета по практике не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания.	3 (балл 55-69)
Отчет не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным требованиям. Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания.	2 (балл 54)

При необходимости для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике используются фонды оценочных средств, адаптированные для обучающихся с ОВЗ и инвалидов.