

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и методической
работе

В.Г. Шубаева

«23» сентября 20 22 г.

Организационный инжиниринг
Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки/ Специальность 38.04.01 Экономика
Направленность (профиль) программы/ Специализация Экономика и инжиниринг в организации
Уровень высшего образования Магистратура
Форма обучения очная
Год набора 2022

Составитель(и):

д.э.н, Прокопенков Сергей Вячеславович

Часов по учебному плану	216	Виды контроля в семестрах: Экзамен: семестр 2 Курсовая работа: семестр 2
в том числе:		
контактная работа	42	
самостоятельная работа	138	
практическая подготовка	0	
часов на контроль	36	

Распределение часов дисциплины:

Семестр:	2
Вид занятий	Часы
Лекционные занятия	18
Практические занятия	24
Лабораторные работы	0
Итого аудиторных часов	42
Самостоятельная работа	138
Часы на контроль	36
Итого академических часов	216
Общая трудоемкость в зачетных единицах	6

Санкт-Петербург
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	3
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ*	4
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
5.1 Рекомендуемая литература	5
5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства	5
5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД).....	5
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	7
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	9
1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации	9
1.2 Темы письменных работ.....	9
1.3 Контрольные точки	10
1.4 Другие объекты оценивания	11
1.5 Самостоятельная работа обучающегося	11
1.6 Шкала оценивания результата	11

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:	Сформировать и развить профессиональные навыки по планированию и проведению организационного инжиниринга, а также эффективному управлению организационными изменениями на предприятиях.
--------------	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В Организационный инжиниринг относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2 - Способен выполнять оценку бизнес-возможностей организации, необходимых для проведения стратегических изменений в организации	ПК-2.1 - Определяет основные параметры и ключевые показатели эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации	<p>Знать: принципы разработки стратегических изменений организации.</p> <p>Уметь: выявить основные параметры и ключевые показатели эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации..</p> <p>Владеть: навыками оценки эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации..</p>
УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2 - Понимает специфику организационной культуры и общения с руководством, умеет мотивировать отдельных сотрудников и коллектив в целом	<p>Знать: особенности и специфику процесса организационного инжиниринга с учетом организационной культуры, условий внутренней и внешней среды.</p> <p>Уметь: оценить влияние организационной культуры на осуществления стратегических изменений в организации..</p> <p>Владеть: методами мотивации сотрудников к осуществлению организационного инжиниринга..</p>

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ*

Номер и наименование тем и/или разделов/тем	Содержание дисциплины	Объем дисциплины (академические часы)			
		Контактная работа			СРО
		ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
Тема 1. Типы организационных изменений.	Классификация организационных изменений. Изменение организационно-правовой формы предприятия. Процессы изменения организационного потенциала. Механизм функционирования производственной системы. Влияние организационной культуры на оргинжиниринг	2	4		27
Тема 2. Планирование изменений.	Координация и планирование реализации изменений. Организационная поддержка изменений. Контроль и корректировка проекта.	4	5		28
Тема 3. Механизм организационного инжиниринга.	Оценка готовности организации к осуществлению программы изменений. Инфраструктура обеспечения организационного инжиниринга. Внутренние и внешние факторы. Особенности процесса организационного инжиниринга.	4	5		28
Тема 4. Этапы реализации стратегии организационных изменений.	Убеждение сотрудников в необходимости осуществления изменений. Организация поддержки программы изменений на высшем уровне. Создание проекта реализации программы оргизменений. Институализация результатов изменений.	4	5		28
Тема 5. Измерение результатов организационного инжиниринга.	Показатели измерения результативности организационных изменений на промышленном предприятии. Оценка инновационного проекта как объекта интеллектуальной собственности. Эффективность результатов научно-технической деятельности. Информационная поддержка при организационном инжиниринге.	4	5		27
Контроль:					36
Всего по дисциплине:		18	24	0	138

*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Рекомендуемая литература

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Электронные ресурсы
Коротков, Эдуард Михайлович Управление изменениями : Учебник и практикум / Коротков Э. М., Жернакова М. Б., Кротенко Т. Ю. Москва : Юрайт, 2019	https://www.urait.ru/viewer/upravlenie-izmeneniyami-432801
Саратовцев, Юрий Иванович Управление изменениями : Учебник и практикум / Саратовцев Ю. И. Москва : Юрайт, 2017	https://www.urait.ru/viewer/upravlenie-izmeneniyami-402476

5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства

- 7-Zip
- Microsoft Office Professional
- Microsoft Windows Professional

5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД/ ИСС
1.	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY – www.elibrary.ru
3.	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4.	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5.	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary www.oecd-ilibrary.org
6.	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.consultant.ru)
7.	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.garant.ru)
8.	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.kodeks.ru)
9.	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
10.	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
11.	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
12.	Электронная библиотека СПБГЭУ– opac.unicon.ru

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование учебных аудиторий, перечень	Адрес (местоположение) учебных аудиторий
Ауд. 401 пом 5 Лаборатория "Лабораторный комплекс". Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 13 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; Компьютер Intel i3 2120 3.3/4Gb/500Gb/Acer V193 - 13 шт., проектор NEC M350X - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	196084, г. Санкт-Петербург, Московский пр., д. 103, лит. А, пом. 1Н, 2Н
Ауд. 310 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 32 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая 1 шт., тумба. Переносной мультимедийный комплект: Ноутбук HP 250 G6 1WY58EA, Мультимедийный проектор LG PF1500G. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	196084, г. Санкт-Петербург, Московский пр., д. 103, лит. А, пом. 1Н, 2Н

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться со следующими документами:

- учебно-методической документацией;
- локальными нормативными актами, регламентирующими основные вопросы организации и осуществления образовательной

деятельности, в том числе регламентирующие порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

– графиком консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава.

Уровень и глубина освоения дисциплины определяются активной и систематической работой обучающихся на лекционных занятиях, занятиях семинарского типа, выполнением самостоятельной работы, в том числе в части выделения наиболее значимых и актуальных проблем для дальнейшего изучения. Особым условием качественного освоения дисциплины является эффективная организация труда, позволяющая распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком учебного процесса.

При подготовке к учебным занятиям обучающимся предоставляется возможность посещения консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава СПбГЭУ согласно расписанию, установленному в графике консультаций.

Аудиторная и внеаудиторная работа обучающихся должна быть направлена на формирование:

- фундаментальных основ мировоззрения обучающихся и естественнонаучного познания;
- базисных знаний, соответствующих направлению подготовки и заявленной профессиональной области, формирующих целевую и профессиональную основу для подготовки кадров;
- профессиональных компетенций ориентированных на удовлетворение потребностей рынка труда;
- индивидуальной траектории посредством освоения уникального набора профессиональных компетенций дополняющих компетентностную модель обучающегося, за счет ориентации на конкретные профессиональные специализированные области знаний, определяемые представителями рынка труда;
- метанавыков обучающихся, таких как: командная работа и лидерство, анализ данных, цифровые навыки, разработка и реализация проектов, межкультурное взаимодействие.

8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации

- 1 Сущность и понятие организационного инжиниринга.
- 2 Классификация организационных изменений.
- 3 Изменение организационно-правовой формы предприятия.
- 4 Процессы изменения организационного потенциала.
- 5 Механизм функционирования производственной системы и направления ее изменений.
- 6 Особенности процесса организационных изменений.
- 7 Принципы эффективного управления организационными изменениями.
- 8 Управление организационными изменениями для формирования эффективной внутренней среды предприятия.
- 9 Исходная информация о внешних и внутрисистемных переменных модели оргизменений.
- 10 Анализ, базовые критерии, оценки и предпочтения модели оргизменений.
- 11 Проектирование оптимальной организации.
- 12 Проектирование изменений производственного и организационного потенциалов.
- 13 Координация и планирование реализации изменений.
- 14 Организационная поддержка изменений.
- 15 Контроль и корректировка инжинирингового проекта.
- 16 Показатели измерения результативности организационных изменений на промышленном предприятии.
- 17 Оценка инновационного проекта как объекта интеллектуальной собственности.
- 18 Эффективность результатов научно-технической деятельности.
- 19 Информационная поддержка при организационного инжиниринга.
- 20 Оценка готовности организации к осуществлению программы изменений.
- 21 Убеждение сотрудников в необходимости осуществления изменений.
- 22 Организация поддержки программы изменений на высшем уровне.
- 23 Создание проекта реализации программы оргинжиниринга.
- 24 Институализация результатов изменений.
- 25 Реализация организационных изменений.
- 26 Метод осуществления изменений: информирование и общение
- 27 Метод осуществления изменений: участие и вовлеченность
- 28 Метод осуществления изменений: помощь и поддержка
- 29 Метод осуществления изменений: переговоры и соглашения
- 30 Метод осуществления изменений: манипуляции, явное и неявное принуждение

1.2 Темы письменных работ

- 1 Проблемы инвестиционного инжиниринга на предприятии
- 2 Тенденции инвестиционного инжиниринга на предприятии
- 3 Особенности инжиниринга бизнес-процессов на предприятии
- 4 Роль инжиниринга бизнес-процессов на предприятии
- 5 Проблемы интеграции системы экоинжиниринга на предприятии
- 6 Особенности интеграции системы экоинжиниринга на предприятии
- 7 Тенденции разработки стратегии устойчивого развития предприятия
- 8 Специфика разработки стратегии устойчивого развития предприятия
- 9 Формирование человеческого капитала как фактор инженерно-технического развития

- предприятия
- 10 Проблемы формирования человеческого капитала предприятия
 - 11 Особенности формирования производственного потенциала предприятия на основе инжиниринга
 - 12 Тенденции оценки эффективности формирования производственного потенциала предприятия
 - 13 Проблемы экономического анализа организационных изменений на предприятии
 - 14 Особенности экономического анализа организационных изменений на предприятии
 - 15 Направления повышения эффективности использования трудовых ресурсов предприятия
 - 16 Специфика повышения эффективности использования трудовых ресурсов инжинирингового предприятия
 - 17 Проблемы оценки конкурентоспособности продукции предприятия
 - 18 Тенденции оценки конкурентоспособности продукции предприятия
 - 19 Особенности оценки конкурентоспособности инжинирингового предприятия
 - 20 Подходы к оценке конкурентоспособности инжинирингового предприятия
 - 21 Роль автоматизации бизнес-процессов на предприятии
 - 22 Проблемы автоматизации бизнес-процессов на предприятии
 - 23 Тенденции технико-экономическое обоснование аутсорсинга инжиниринговых услуг на предприятии
 - 24 Особенности технико-экономическое обоснование аутсорсинга инжиниринговых услуг на предприятии
 - 25 Подходы к экономическому обоснованию реализации проектов на предприятии
 - 26 Специфика экономического обоснования реализации инжиниринговых проектов на предприятии
 - 27 Проблемы оценки экономической эффективности внедрения инновационных проектов на предприятии
 - 28 Тенденции оценки экономической эффективности внедрения инновационных проектов на предприятии
 - 29 Особенности формирование системы комплексной оценки эффективности деятельности предприятий
 - 30 Подходы к формированию системы комплексной оценки эффективности деятельности предприятий

1.3 Контрольные точки

Номер контрольной точки	Тип контрольной точки	Способ проведения	Номера тем
1	Информационно-аналитическая работа	с помощью технических средств и информационных систем	1-2
2	Проектно-аналитическая работа	с помощью технических средств и информационных систем	3-5
3	Текущий контроль	с помощью технических средств и информационных систем	1-5

1.4 Другие объекты оценивания

Наименования объекта оценивания	Способ проведения	Номера тем
Доклад	с помощью технических средств и информационных систем	1-5

1.5 Самостоятельная работа обучающегося

Наименования самостоятельной работы	Номера тем
Подготовка к лекционным и практическим занятиям	1-5
Подготовка к экзамену	1-5
Подготовка сообщений, докладов	1-5
Работа с аналитическими базами данных, нормативными документами, справочной литературой	1-5

1.6 Шкала оценивания результата

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения **по дисциплине** регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется **балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся**:

Формой итогового контроля по дисциплине является экзамен (или дифференцированный зачет), итоговая оценка формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

Баллы	Оценка
≤ 54	неудовлетворительно
55-69	удовлетворительно
70-84	хорошо
≥ 85	отлично

Шкала оценивания результата

2 (балл до 54)	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат.
3 (балл 55-69)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер.

4 (балл 70-84)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения.
5 (балл 85-100)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продемонстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостный характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход.