

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной и  
методической работе  
Шубаева В.Г./  
« 21 » 3 2022 г.

**Производственная практика (преддипломная практика)**  
**Рабочая программа практики**

Направление подготовки/ 38.04.01 Экономика  
Специальность  
Направленность  
(профиль) программы/ Экономика труда  
Специализация  
Уровень высшего Магистратура  
образования  
Форма обучения очная  
Год набора 2022

Составитель(и):  
к.э.н, Акимова Елена Павловна

Часов по учебному плану	756	Виды контроля в семестрах:  Дифференцированный зачет: семестр 4
Общая трудоемкость в зачетных единицах	21	
в том числе:		
самостоятельная работа (практическая подготовка)	756	

Санкт-Петербург  
2022

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ .....	3
2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.....	3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ..	3
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	7
5. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ .....	8
6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ .....	8
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	10
8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ .....	10
9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ.....	12

## 1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ

<b>Цель:</b>	Получить профессиональные навыки и опыт профессиональной деятельности в соответствии с направлением магистерской подготовки по программе «Экономика труда» и конкретными видами профессиональной деятельности, предусмотренными ОПОП магистратуры. Практика направлена на закрепление и конкретизацию результатов теоретического обучения, формирование компетенций, необходимых для дальнейшей профессиональной деятельности.
--------------	--

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Реализация практики, как компонента образовательной программы, осуществляется в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

**Вид (тип) практики:** *Производственная практика (преддипломная практика).*

**Форма проведения практики:** дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждой практики.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ПК-1 - Способен анализировать и использовать различную информацию для экономических расчетов, оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	ПК-1.2 - Готовит аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	<p>Уметь:</p> <p>использовать методологию проведения анализа и оценки теоретической и практической значимости результатов исследования в области экономики труда и управления человеческими ресурсами.</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на уровне национальной экономики; способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов для мониторинга и диагностики социально-экономических процессов на макроуровне; инструментарием макроэкономического анализа (методом экономико-математического моделирования, методом научной абстракции, методом статистического анализа, методом наглядной графической интерпретации).</p>
ПК-2 - Способен осуществлять анализ и прогнозировать основные социально-	ПК-2.2 - Выбирает и анализирует необходимые показатели для расчёта норм и нормативов по	<p>Уметь:</p> <p>навыками проведения анализа и прогнозирования основных экономических показателей, а именно: необходимые показатели для расчета норм и нормативов по труду.</p>

экономические показатели деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	труду	Владеть: методами проведения анализа и прогнозирования социально-экономических показателей, характеризующих уровень и перспективы развития объекта исследования; навыками учета факторов риска и неопределенности в прогнозе основных социально-экономических показателей деятельности предприятия; методологическим и методическим инструментарием прогнозирования социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия в области нормирования труда для решения конкретных задач.
ПК-3 - Способен готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области принятия стратегических решений на предприятии	ПК-3.2 - Разрабатывает проекты в соответствии с аналитическими данными, нацеленные на повышение эффективной трудовой деятельности, оценивает эффективность мероприятий по совершенствованию системы стратегического управления трудом на предприятии	Уметь: составлять аналитические материалы для оценки мероприятий в области принятия стратегических решений на предприятии; разрабатывать проекты, нацеленные на повышение эффективной трудовой деятельности, оценивать эффективность мероприятий по совершенствованию системы стратегического управления трудом на предприятии.  Владеть: навыками самостоятельной аналитической работы и оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне; алгоритмом построения стратегии применения персонал-технологий для оценки эффективности мероприятий в области экономической политики на микро- и макроуровне.
ПК-4 - Способен самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения, соответствующие методические и нормативные документы, а также экономически обосновывать мероприятия по реализации разработанных проектов и оценивать эффективность проектов	ПК-4.2 - Разрабатывает методологию и методику формирования системы оплаты труда, проводит мониторинг ключевых показателей эффективности, подготавливает задания и разрабатывает проектные решения, обосновывает предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных	Уметь: использовать методику и методологию для подготовки заданий и разработки проектных решений с учетом фактора неопределенности. Подготавливать задания и разрабатывает проектные решения, обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.  Владеть: навыками разработки проектных решений в области формирования и использования трудового потенциала организаций с учетом фактора неопределенности; методологическим инструментарием для выполнения поставленных научно-исследовательских задач в области разработки проектных решений, оформления венчурных проектов в области управления человеческими ресурсами и оценки их возможных последствий.

	социально-экономических последствий	
ПК-5 - Способен разрабатывать и обосновывать стратегии предприятий и разрабатывать соответствующие экономические модели поведения экономических субъектов	ПК-5.2 - Применяет различные методы стратегического управления для разработки, формирования и реализации кадровой политики, кадрового планирования и кадровой стратегии, технологии управления развитием персонала; обосновывает разработанные стратегии предприятий, оценивает эффективность проектов с учетом факторов внешней и внутренней среды	<p>Уметь: разрабатывать и проводить оценку стратегических планов поведения экономических агентов, анализировать функционирования различных рынков.</p> <p>Владеть: навыками разработки стратегических планов поведения экономических агентов в области мотивации и организации эффективной работы; навыками применения различных методов стратегического управления для разработки, формирования и реализации кадровой политики, кадрового планирования и кадровой стратегии, технологии управления развитием персонала.</p>
ПК-6 - Способен применять современные методы организационного, экономико-математического, информационного моделирования и прогнозирования состояния социально-экономических систем	ПК-6.2 - Способен работать с информационными системами и базами данных по системам оплаты, стимулирования и организации труда работников; осуществляет моделирование, прогнозирование и проектирование бизнес-процессов организаций, статистического анализа социально-трудовых процессов, социально-экономических систем и динамики рынка труда	<p>Уметь: систематизировать и критически оценивать имеющиеся научные подходы, выявлять перспективные направления, развивать и применять их в самостоятельных научных исследованиях; применять результаты современных научных исследований для использования их в учебной деятельности и развивает их в ходе самостоятельной научной работы.</p> <p>Владеть: методами и методологией проведения оценки научных подходов, выявления перспективных направлений, развитием и применением их в самостоятельных научных исследованиях.</p>
УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода,	УК-1.3 - Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи,	Уметь: осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий; определять и оценивать практические последствия возможных решений задачи, разрабатывать и предлагать

вырабатывать стратегию действий	разрабатывает и предлагает различные стратегические решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	различные стратегические решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.  Владеть: основами проведения критического анализа проблемных ситуаций с помощью системного подхода, вырабатывать стратегию действий; основами проведения оценки практических последствий возможных решений задачи, разрабатывать и предлагать различные стратегические решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.2 - Проектирует реализацию конкретных задач путем определения оптимальных способов решения и выбора ресурсного обеспечения для достижения поставленной цели	Уметь: управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла; проектировать решения конкретных задач через определение оптимальных способов решения, определять ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели.  Владеть: методикой и методологией подготовки заданий и разработки проектных решений с учетом фактора неопределенности; навыками разработки проектных решений в области формирования и использования трудового потенциала организаций с учетом фактора неопределенности; методологическим инструментарием для выполнения поставленных научно-исследовательских задач в области разработки проектных решений, оформления венчурных проектов в области управления человеческими ресурсами и оценки их возможных последствий.
УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2 - Понимает специфику организационной культуры и общения с руководством, умеет мотивировать отдельных сотрудников и коллектив в целом	Уметь: организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели; оценивать специфику организационной культуры и общения с руководством, уметь мотивировать отдельных сотрудников и коллектив в целом.  Владеть: навыками организации и управления работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели; знаниями о специфике организационной культуры и общения с руководством, владеть умением мотивировать отдельных сотрудников и коллектив в целом.
УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального	УК-4.2 - Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на государственных и (или)	Уметь: применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия; свободно воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на государственных и иностранном(ых) языке(ах), в том числе с использованием информационных технологий.

взаимодействия	иностранным(ых) языке(ах), в том числе с использованием информационных технологий	Владеть: современными коммуникативными технологиями, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.
УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.2 - Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	<p>Уметь: анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p> <p>Владеть: навыками проведения анализа с учётом разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия; навыками коммуникации с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>
УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.2 - Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; проявляет заинтересованность в саморазвитии и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков	<p>Уметь: определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; критически оценивать эффективность использования временных и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p> <p>Владеть: навыками проведения критической оценки эффективности использования временных и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p>

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание практики
1	Организационный этап:	<p>- участие в установочном собрании по практике;</p> <p>- получение индивидуального задания по практике и календарного плана-графика.</p> <p>Формы текущего контроля: Контроль присутствия на установочном собрании</p>
2	Подготовительный этап:	<p>- инструктаж по технике безопасности;</p> <p>- знакомство с профилем деятельности организации в целом и со структурой подразделения прохождения практики;</p> <p>- изучение нормативных документов, регламентирующих</p>

		деятельность организации; - изучение системы документооборота организации Формы текущего контроля: - Контроль присутствия студента на месте прохождения практики; - Отчет о выполнении заданий практики (дистанционно)
3	Основной этап:	- сбор материалов о деятельности организации; - анализ видов деятельности организации; - изучение организационной, производственной структуры и структуры управления экономическим субъектом; - анализ взаимодействия служб экономического субъекта; - анализ экономических характеристик деятельности организации; - анализ основных показателей деятельности организации; - участие в обработке данных о деятельности предприятия; - участие в составлении отчетов о деятельности предприятия (организации) Формы текущего контроля: Поэтапное предоставление материалов о процессе прохождения научно-производственной практики. Текущие консультации научного руководителя практики
4	Заключительный этап:	- подготовка отчета по практике - защита отчета по практике. Формы текущего контроля: - предоставление отчета научному руководителю практики - защита отчета (дифференцированный зачет)

## 5. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Перечень заданий для обучающегося, проходящего практику, определяется руководителем практики от кафедры. В случае прохождения практики в профильной организации перечень заданий согласовывается с руководителем практики от профильной организации. Выбор конкретных заданий зависит от специфики деятельности организации – базы практики.

## 6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### Учебно-методическое обеспечение

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Электронные ресурсы
Горелов, Николай Афанасьевич. Методология научных исследований : Учебник и практикум для вузов / Горелов Н. А., Круглов Д. В., Кораблева О. Н. 2-е изд., пер. и доп. Электрон. дан. Москва : Юрайт, 2021. - 365 с. (Высшее образование)	<a href="https://urait.ru/bcode/468856">https://urait.ru/bcode/468856</a>
Алиев И.М. Экономика труда в 2 ч. часть 2 [Электронный ресурс] : Учебник и практикум / Алиев И.М., Горелов Н.А., Ильина Л.О. — 3-е изд., пер. и доп. — М : Издательство Юрайт., 2018. — 228 с.	<a href="https://urait.ru/book/ekonomika-truda-v-2-ch-chast-2-421441">https://urait.ru/book/ekonomika-truda-v-2-ch-chast-2-421441</a>
Микроэкономика : учебник / [В.И.Александров и др. ; общ. ред. С.В.Переверзевой] ; М-во образования и науки Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. экон. ун-т Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2014. - 342 с.	<a href="http://opac.unecon.ru/elibrary/elib/466699010.pdf">http://opac.unecon.ru/elibrary/elib/466699010.pdf</a>
Горелов, Николай Афанасьевич. Управление человеческими ресурсами: современный подход : Учебник и практикум для вузов / Горелов Н. А., Круглов Д. В., Мельников О. Н. ; под ред. Горелова Н.А. Электрон. дан. Москва : Юрайт, 2021. 270 с.(Высшее образование)	<a href="https://urait.ru/bcode/470091">https://urait.ru/bcode/470091</a>



Алиев И.М. Экономика труда в 2 ч. часть 1 [Электронный ресурс] : Учебник и практикум / Алиев И.М., Горелов Н.А., Ильина Л.О. — 3-е изд., пер. и доп.— М : Издательство Юрайт, 2018.— 203 с.	<a href="https://urait.ru/book/ekonomika-truda-v-2-ch-chast-1-421442">https://urait.ru/book/ekonomika-truda-v-2-ch-chast-1-421442</a>
Горелов Н.А. Оплата труда персонала: методология и расчеты [Электронный ресурс] : Учебник и практикум / Горелов Н.А.— М. : Издательство Юрайт, 2018 .— 412 с.	<a href="https://urait.ru/book/oplata-t...metodologiya-i-raschety-413447">https://urait.ru/book/oplata-t...metodologiya-i-raschety-413447</a>
Генкин Б.М. Мотивация и организация эффективной работы (теория и практика) [Электронный ресурс] : Монография .— 2, испр. — Москва ; Москва : ООО "Юридическое издательство Норма" : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018 .— 352 с.	<a href="https://znanium.com/catalog/document?pid=952147">https://znanium.com/catalog/document?pid=952147</a>
Генкин Б.М. Организация, нормирование и оплата труда на промышленных предприятиях [Электронный ресурс] : Учебник для вузов .— 6, изм. и доп. — Москва ; Москва : ООО "Юридическое издательство Норма" : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014 .— 416 с.	<a href="https://znanium.com/catalog/document?pid=462619">https://znanium.com/catalog/document?pid=462619</a>
Генкин Б.М. Экономика труда [Электронный ресурс] : Учебник .— Москва ; Москва : ООО "Юридическое издательство Норма" : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014 .— 352 с.	<a href="https://znanium.com/catalog/document?pid=469892">https://znanium.com/catalog/document?pid=469892</a>
Камышова , Анна Борисовна. Макроэкономика (продвинутый уровень) : учебное пособие / А.Б.Камышова ; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. экон. ун-т, Каф. общ. экон. теории и истории экон. мысли. Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2019	<a href="http://opac.unecon.ru/elibrary...B5%D0%B1%D0%BD%D0%BE%D0%B5.pdf">http://opac.unecon.ru/elibrary...B5%D0%B1%D0%BD%D0%BE%D0%B5.pdf</a>

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства

- 7-Zip
- Microsoft Office Professional
- Microsoft Windows Professional
- 1С: Предприятие 8.3, 1С ERP, типовые конфигурации
- 1С: Предприятие 8.3 (Типовые конфигурации: Бухгалтерия предприятия, Зарплата и Управление Персоналом, Управление торговлей), 1С:ERP Управление предприятием, Бухгалтерия государственного учреждения, Зарплата и кадры государственного учреждения

Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД/ ИСС
1.	Электронная библиотека Grebennikon.ru – <a href="http://www.grebennikon.ru">www.grebennikon.ru</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY – <a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>
3.	Научная электронная библиотека КиберЛеника – <a href="http://www.cyberleninka.ru">www.cyberleninka.ru</a>
4.	База данных ПОЛПРЕД Справочники – <a href="http://www.polpred.com">www.polpred.com</a>
5.	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary <a href="http://www.oecd-ilibrary.org">www.oecd-ilibrary.org</a>
6.	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a> )

7.	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или <a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a> )
8.	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или <a href="http://www.kodeks.ru">www.kodeks.ru</a> )
9.	Электронная библиотечная система BOOK.ru - <a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a>
10.	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – <a href="http://www.urait.ru">www.urait.ru</a>
11.	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – <a href="http://www.znanium.com">www.znanium.com</a>
12.	Электронная библиотека СПбГЭУ – <a href="http://opac.unecon.ru">opac.unecon.ru</a>

## **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Для реализации практики имеются специальные помещения для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Перечень учебных аудиторий для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

<b>Наименование учебных аудиторий, перечень оборудования и технических средств обучения</b>	<b>Адрес (местоположение) учебных аудиторий</b>
Ауд. 2068 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 94 посадочных места, рабочее место преподавателя, доска маркерная - 1 шт., кафедра - 1 шт., стол - 1 шт., стул - 2 шт., Компьютер Intel i3-2100 2.4 Ghz/500/4/Acer V193 19" - 1 шт., Акустическая система JBL CONTROL 25 WH - 2 шт., Экран с электропривод. DRAPER 96 - 1 шт., Акустическая система - 1 шт., Доска магнитно-маркерная 100*200 - 1 шт., Мультимедийный проектор Panasonic PT-VX610E - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р»

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность использовать помещения профильной организации, согласованные в договоре о практической подготовке, а также находящееся в них оборудование и технические средства обучения, необходимые для успешного выполнения отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

## **8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

При организации практики инвалидов и лиц с ОВЗ руководитель должен учитывать особенности восприятия материала и обучения студентов с различными нозологиями.

*При организации практики студентов с нарушениями органов зрения обеспечивается:*

- предоставление возможности выполнения заданий практики при минимальном зрительном контроле или без него;
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскпечатную информацию в аудиальную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей, и состояния здоровья студента;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта, и графических объектов в предоставляемых материалах;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе практики;
- наличие подписей и описания у рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной обстановки в аудитории;
- возможность вести запись информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий.

*Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата обеспечивается:*

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной практики за счёт размещения информации в СДО Moodle;
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- использование дистанционных форм ведения практики;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- предоставление возможности пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей.

*Студенты с нарушениями слуха (слабослышащие, позднооглохшие) нуждаются в следующих условиях:*

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскпечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;

- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- четкое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

## **9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций осуществляется путем проведения процедур текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с настоящим ФОС, программой практики и ЛНА университета.

### **9.1 Задания для текущего контроля:**

Перечень индивидуальных заданий по практике:

1. Ознакомление с областью деятельности организации, ее внутренней структурой, общей системой управления, историей возникновения и создания, с технологией и областью оказываемых услуг и перспективой развития этой организации в будущем. Определение положения, занимаемого организацией в отрасли. Изучение способов построения бюджета организации, способов финансирования, основных источников доходов и направления расходования средств.
2. Исследование тематики магистерской диссертации в организации:
  - Правовые основы нормирования труда
  - оценка нормативов и норм труда, действующих в организации: норм затрат труда, норм результатов труда, норм различных соотношений;
  - оценка рабочего времени в организации;
  - оценка эффективности использования средств на материальную мотивацию;
  - оценка методов нормирования труда, используемых в организации;

- анализ состояния нормирования труда на предприятии. Выявление проблем в организации нормирования труда на предприятии и определение возможных путей решения проблем с целью повышения эффективной деятельности организации в современных условиях.

3. Разработка выводов, предложение своих рекомендаций по результатам проведенного анализа деятельности предприятия. Выявление возможных путей совершенствования состояния нормирования труда в организации за счет рационализации рабочего времени и др. возможных факторов, определенных студентом по итогам практики. Расчет экономической эффективности от предложенных методических рекомендаций, от внедрения новых методик нормирования труда по улучшению использования рабочего времени. Оценка практической значимости проведенного исследования в области анализа состояния нормирования труда и их влияния на эффективность труда. Обобщение результатов НИР.

Текущий контроль проводится в течение периода прохождения практики.

Оценочные средства текущего контроля:

- выполнение плана проведения практики

## 9.2 Промежуточная аттестация

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации путем защиты оформленных отчетов по практике в виде зачета (дифференцированного) с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с занесением результатов в зачетную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

Порядок прохождения промежуточной аттестации регламентируется Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

## 9.3 Шкала оценивания результата

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения по практике регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по практике установлено пороговое значение показателя, при котором принимается положительное решение, констатирующее результаты освоения дисциплины.

### Критерии и шкала оценивания:

Критерий	Шкала (баллы)
Минимум 54 баллов, максимум 100 баллов	
При защите отчета студент продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования и внес обоснованные предложения. Студент правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы. Студент получил положительный отзыв от руководителя	5 (балл 85-100)
При защите отчета студент показал глубокие знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования. В отчете были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Студент ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Студент	4 (балл 70-84)

получил положительный отзыв от руководителя	
Отчет имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность его изложения материала. Студент при защите отчета по практике не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания.	3 (балл 55-69)
Отчет не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным требованиям. Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания.	2 (балл 54)

При необходимости для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике используются фонды оценочных средств, адаптированные для обучающихся с ОВЗ и инвалидов.