

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



Проректор по образовательной
деятельности
/Игубаева В.Г./

2023 Г.

Производственная практика (преддипломная практика)

Рабочая программа практики

Направление подготовки/	38.04.01 Экономика
Специальность	
Направленность	
(профиль) программы/	Международная экономика
Специализация	
Уровень высшего	
образования	Магистратура
Форма обучения	очная
Год набора	2023

Составитель(и):
к.э.н, Банслова Виктория Борисовна

Часов по учебному плану	756	<p>Виды контроля в семестрах:</p> <p><i>Дифференцированный зачет: семестр 4</i></p>
Общая трудоемкость в зачетных единицах	21	
в том числе:		
самостоятельная работа (практическая подготовка)	756	

Санкт-Петербург
2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ	3
2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.....	3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ..	3
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	7
5. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	8
6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	8
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	9
8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	11
9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ.....	13

1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ

Цель:	Приобретение профессиональных навыков и опыта профессиональной деятельности в соответствии с направлением магистерской подготовки по программе «Международная экономика» и конкретными видами профессиональной деятельности, предусмотренными ОПОП ВО магистратуры; закрепление и конкретизация результатов теоретического обучения, полученных за весь период освоения программы магистратуры; формирование компетенций, необходимых для решения профессиональных задач, на которые ориентирована программа магистерской подготовки «Международная экономика», включая научно-исследовательские, аналитические, проектно-экономические и организационно-управленческие задачи.
--------------	---

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Реализация практики, как компонента образовательной программы, осуществляется в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Вид (тип) практики: *Производственная практика (преддипломная практика).*

Форма проведения практики: дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждой практики.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ПК-1 - Способен самостоятельно разрабатывать и обосновывать проектные решения по реализации внешнеэкономической деятельности предприятий и организаций с учетом фактора неопределенности	ПК-1.3 - Оценивает результативность реализации проектов в области внешнеэкономической деятельности с учетом фактора неопределенности	<p>Уметь:</p> <p>оценивать потенциал и риски международных рынков в процессе интернационализации, разрабатывать стратегии, бизнес-модели и программы (планы) интернационализации компаний с учетом прогнозов состояния и политико-экономических особенностей внешней среды и фактора неопределенности</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками анализа и интерпретирования процессов, развивающихся в международном корпоративном секторе и его влияние на функционирование мировой экономики</p>
ПК-6 - Способен осуществлять научно-аналитическое обеспечение внешнеэкономической деятельности предприятий и	ПК-6.3 - Формирует и обобщает результаты научно-аналитического обеспечения внешнеэкономической деятельности	<p>Уметь:</p> <p>применять методы оценки привлекательности стран для различных моделей международного бизнеса; составлять аналитические справки и отчеты по результатам исследования экономической среды евразийского пространства;</p>

организаций	предприятий и организаций	<p>разрабатывать кейсы стратегий интернационализации компаний</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками подготовки аналитических материалов и проектов решений в области развития финансового рынка конкретной страны; методами сбора и структуризации информации, презентации результатов своей проектно-аналитической работы по разработке стратегий</p>
ПК-5 - Способен самостоятельно разрабатывать и реализовывать программу научных исследований в сфере международной экономики, представлять и защищать их результаты	ПК-5.2 - Обобщает и критически оценивает результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявляет перспективные направления развития научных исследований в сфере международной экономики	<p>Уметь:</p> <p>критически анализировать научные публикации; выявлять исследовательские проблематики в сфере международной экономики; систематизировать методы исследования проблемы и методы ее решения; осуществлять критический анализ имеющихся подходов; определять перспективные научные направления и используемые методы исследования в сфере международной экономики.</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками сбора, систематизации, обобщения и анализа научных результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями, выявления перспективных направлений исследований в сфере международной экономики, составления программ исследований; проведения научной презентации результатов, публичной защиты и дискуссии.</p>
ПК-2 - Способен управлять реализацией проектов в области внешнеэкономической деятельности предприятий и организаций	ПК-2.3 - Обосновывает проектные решения в области ВЭД с помощью инструментов количественного и качественного анализа	<p>Уметь:</p> <p>применять методы анализа ситуации, ориентированные на стратегические и тактические задачи организации в области ВЭД, а также методы прогноза</p> <p>Владеть:</p> <p>методами и инструментами анализа ситуации, ориентированного на стратегические и тактические задачи организации в области ВЭД, включая анализ внутренней и внешней среды организации; методами прогноза для обоснования решений в области ВЭД, ориентированных на перспективу</p>
ПК-3 - Способен руководить подразделениями российских и зарубежных предприятий и организаций, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность	ПК-3.3 - Взаимодействует с подразделениями организации для согласования общей стратегии развития российского или зарубежного предприятия (организации),	<p>Уметь:</p> <p>анализировать экономические инструменты и механизмы прогнозирования и регулирования развития страны, региона, изменения правил взаимодействия экономических агентов рынка как на внутренней, так и на международной экономической арене, оценивать иностранного контрагента</p> <p>Владеть:</p>

	осуществляющего внешнеэкономическую деятельность	методами современного стратегического анализа деятельности корпорации, конкурентов и потребителей на внешнем (глобальном) и внутреннем рынках, инструментами оценки эффективности принятия решений в организации, в том числе по оптимизации валютно-финансовых условий международных контрактов и выбора приемлемых источников финансирования компании
УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.2 - Проектирует реализацию конкретных задач путем определения оптимальных способов решения и выбора ресурсного обеспечения для достижения поставленной цели	<p>Уметь:</p> <p>применять на практике для решения поставленных задач актуальные теоретические и методологические основы разработки стратегии выполнения проекта, подбора компетентных исполнителей проекта, определения совокупности взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, оценки эффективности использования временных и других ресурсов</p> <p>Владеть:</p> <p>актуальными методами, приемами, инструментами проектного управления, разработки стратегии выполнения проекта, подбора компетентных исполнителей проекта, определения совокупности взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели</p>
ПК-4 - Способен разрабатывать варианты управленческих решений в сфере международной деятельности предприятий и организаций и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности	ПК-4.3 - Оценивает результативность управленческих решений в сфере международной деятельности предприятий и организаций, включая внешнюю торговлю и решения по международному инвестированию и финансированию	<p>Уметь:</p> <p>применять основные алгоритмы, содержание и инструменты стратегического анализа и планирования процессов интернационализации предприятий; содержание и процедуры основных внешнеэкономических операций, а также формировать стратегические планы в сфере внешнеэкономической деятельности и оценивать экономическую эффективность принимаемых управленческих решений на основе новейших методик и инструментов, в т.ч. используя критерии социально-экономической эффективности</p> <p>Владеть:</p> <p>методами международного ценообразования и оценки эффективности экспортно-импортных операций; навыками представления и аргументирования во внешней и внутренней среде для заинтересованных субъектов оцениваемых решений в области инвестирования и финансирования; оценки рисков и возможности их снижения заполнением необходимых документов для предоставления в организации по вопросам</p>

		инвестирования и финансирования компании терминологией, относящейся к методам расчетов и платежей в международной торговле
УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.2 - Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи, разрабатывает и предлагает различные стратегические решения задачи на основе системного подхода.	<p>Уметь:</p> <p>анализировать и оценивать реализуемые стратегии и применяемый инструментарий участниками международного финансового рынка, классифицировать национальные финансовые рынки по уровню развития и выявлять сегменты, требующие от государства принятия стратегических решений</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками и инструментарием подготовки рекомендаций в области совершенствования стратегий и операционной деятельности международных компаний; навыками подготовки рекомендаций участникам международного финансового рынка по совершенствованию их стратегий при решении конкретных задач по финансированию, инвестированию и хеджированию</p>
УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2 - Понимает специфику организационной культуры и общения с руководством, умеет мотивировать отдельных сотрудников и коллектив в целом	<p>Уметь:</p> <p>толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия взаимодействия при работе в команде; применять принципы и методы эффективной командной работы</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками командообразования, создания групп, коллективов, методами мотивации, управления конфликтами в группе</p>
УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.2 - Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на государственных и (или) иностранном(ых) языке(ах), в том числе с использованием информационных технологий	<p>Уметь:</p> <p>применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия; вести переписку на иностранном языке при ведении и сопровождении переговоров, связанных с заключением международных контрактов, включая контракты по предоставлению источников финансирования для компании, принятых ею инвестиционных решений и реализации внешнеторговых контрактов</p> <p>Владеть:</p> <p>методикой межличностного делового общения на иностранном(ых) языке(ах), с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий, а также терминологией, относящейся к методам расчетов и платежей в международной</p>

		торговле, международном финансировании и инвестировании; владеть иностранным языком (английским) для представления и составления документов по международным контрактам
УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.2 - Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	<p>Уметь:</p> <p>критически анализировать научные публикации; выявлять исследовательские проблематики в сфере международной экономики; систематизировать методы исследования проблемы и методы ее решения; осуществлять критический анализ имеющихся подходов; определять перспективные научные направления и используемые методы исследования в сфере международной экономики.</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками сбора, систематизации, обобщения и анализа научных результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями, выявления перспективных направлений исследований в сфере международной экономики, составления программ исследований; проведения научной презентации результатов, публичной защиты и дискуссии.</p>
УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.2 - Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; проявляет заинтересованность в саморазвитии и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков	<p>Уметь:</p> <p>выделять и характеризовать проблемы собственного развития, формулировать цели профессионального и личностного развития, оценивать свои творческие возможности</p> <p>Владеть:</p> <p>приёмами планирования и реализации необходимых видов деятельности, самооценки профессиональной деятельности; подходами к совершенствованию творческого потенциала, осуществлять свой профессиональный рост, технологиями тайм-менеджмента, стресс-менеджмента</p>

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание практики
1	Подготовительный этап	<ul style="list-style-type: none"> - Установочное собрание. - Определение направления исследования. Разработка проекта индивидуального плана прохождения практики, графика выполнения исследования. - Согласование индивидуального задания по практике и календарного плана-графика его выполнения. - Инструктаж по технике безопасности.

2	Основной этап	2.1. Исследование деятельности экономического субъекта, являющегося базой практики, используя навыки сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования, применяя навыки выбора методов и средств решения задач исследования, а также поиска, анализа и оценки источников информации для проведения необходимых расчетов в соответствии с темой магистерской диссертации и индивидуальным заданием для прохождения практики. 2.2. Систематизация и анализ полученного материала; подготовка выводов, рекомендаций и предложений по результатам практики в соответствии с индивидуальным заданием для прохождения практики.
3	Заключительный этап	3.1. Подготовка отчета о практике. 3.2. Подготовка результатов преддипломной практики к презентации.

5. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Перечень заданий для обучающегося, проходящего практику, определяется руководителем практики от кафедры. В случае прохождения практики в профильной организации перечень заданий согласовывается с руководителем практики от профильной организации. Выбор конкретных заданий зависит от специфики деятельности организации – базы практики.

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Учебно-методическое обеспечение

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Электронные ресурсы
Булатов А. Мировая экономика и международные экономические отношения. Полный курс : учебник / Булатов А., С., Электрон. дан. Москва : КноРус, 2021 916 с. Режим доступа: book.ru Internet access ЭБС BOOK.ru ISBN 978-5-406-02416-4	https://book.ru/book/936106
Современная трансформация мировой экономики: возможности и риски развития для России : коллективная монография / под ред. А.И.Евдокимова, И.А.Максимцева, С.И.Рекорд. — Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2016. — 369 с.	https://opac.unecon.ru/elibrar ... C%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F.pdf

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства

- 7-Zip
- LibreOffice
- ОС Альт образование 10

Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД/ ИСС
1.	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY – www.elibrary.ru
3.	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4.	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5.	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary www.oecd-ilibrary.org
6.	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.consultant.ru)
7.	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.garant.ru)
8.	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.kodeks.ru)
9.	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
10.	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
11.	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
12.	Электронная библиотека СПБГЭУ – opac.unicon.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для реализации практики имеются специальные помещения для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Перечень учебных аудиторий для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

Наименование учебных аудиторий, перечень оборудования и технических средств обучения	Адрес (местоположение) учебных аудиторий
Ауд. 2068 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 94 посадочных места, рабочее место преподавателя, доска маркерная - 1 шт., кафедра - 1 шт., стол - 1 шт., стул - 2 шт., Компьютер Intel i3-2100 2.4 Ghz/500/4/Acer V193 19" - 1 шт., Акустическая система JBL CONTROL 25 WH - 2 шт., Экран с электропривод. DRAPER 96 - 1 шт., Акустическая система - 1 шт., Доска магнитно-маркерная 100*200 - 1 шт., Мультимедийный проектор Panasonic PT-VX610E - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р»
Ауд. 2014 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и	191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р»

<p>промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 56 посадочных мест (стол учебный 28 шт., стульев 56 шт.), рабочее место преподавателя, стол м/м, доска меловая 2 шт. (односекционная), кафедра 1 шт., стул 1 шт. Компьютер Intel i3-2100 2.4 Ghz /4Gb/500Gb/Acer V193 19" - 1 шт., Мультимедийный проектор Optoma x 400 - 1 шт., Экран с электроприводом, DRAPER 96 160x210 - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	
<p>Ауд. 2065 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 80 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска маркерная - 1 шт., кафедра - 1 шт., стул - 2 шт., Персональный компьютер в сборе Lenovo тип 1 (Core I3 2100+монитор Acer V193) - 1 шт., Интерактивный проектор Epson EB-485Wi - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	<p>191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р»</p>
<p>Ауд. 2062 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 56 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая (односекционная) - 1 шт., кафедра - 1 шт., стол - 1 шт., стул - 2 шт., Компьютер Intel Core i3-2100 CPU @ 3.10GHz/4/500 Acer V193 - 1 шт., Мультимедийный проектор Panasonic PT-VX610E - 1 шт., Мультимедийный проектор Optoma EX-632 - 1 шт., Экран DRAPER TARGA 221x295 - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	<p>191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р»</p>
<p>Ауд. 0001 Компьютерный класс (для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) с применением вычислительной техники). Оборудован мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 25 посадочных мест, рабочее место преподавателя, стол 1 шт., доска меловая 1 шт. (2-х секционная), доска маркерная на колесиках 1 шт., вешалка стойка 3 шт., жалюзи 2 шт. Компьютер Intel I5-7400/8Gb/1Tb/ Монитор. DELL S2218H - 24 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	<p>191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р»</p>
<p>Ауд. 0005 Компьютерный класс (для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) с применением вычислительной техники). Оборудован</p>	<p>191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р»</p>

<p>мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 25 посадочных мест, рабочее место преподавателя, стол - 1 шт., доска маркерная на колесиках - 1 шт., вешалка стойка - 2 шт., жалюзи - 2 шт., Компьютер Intel i5 4460/1Tb/8Gb/Samsung s23e200 - 10 шт., Компьютер Intel i5 7400/1Tb/8Gb/Philips 243V5Q 23' - 12 шт., Мультимедийный проектор Тип 1 Optoma x 400 - 1 шт., Экран с электроприводом ScreenMedia Champion 244x183см (SCM-4304) - 1 шт., Ноутбук HP 250 G6 1WY58EA - 3 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	
---	--

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность использовать помещения профильной организации, согласованные в договоре о практической подготовке, а также находящееся в них оборудование и технические средства обучения, необходимые для успешного выполнения отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При организации практики инвалидов и лиц с ОВЗ руководитель должен учитывать особенности восприятия материала и обучения студентов с различными нозологиями.

При организации практики студентов с нарушениями органов зрения обеспечивается:

- предоставление возможности выполнения заданий практики при минимальном зрительном контроле или без него;
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскостную информацию в аудиальную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей, и состояния здоровья студента;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта, и графических объектов в предоставляемых материалах;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе практики;
- наличие подписей и описания у рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной обстановки в аудитории;
- возможность вести запись информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата обеспечивается:

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной практики за счёт размещения информации в СДО Moodle;
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- использование дистанционных форм ведения практики;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- предоставление возможности пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей.

Студенты с нарушениями слуха (слабослышащие, позднооглохшие) нуждаются в следующих условиях:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскостную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций осуществляется путем проведения процедур текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с настоящим ФОС, программой практики и ЛНА университета.

9.1 Задания для текущего контроля:

Перечень индивидуальных заданий по практике:

1. Провести анализ нормативно-правовой базы работы организации; изучить организационную, производственную структуру организации, основные функции производственных и управленческих подразделений.
2. Изучить и дать характеристику основным видам деятельности организации.
3. Изучить международную деятельность организации (планируемую международную деятельность).
4. Участвовать в обработке данные о деятельности организации и составлении отчетов о деятельности организации и/или ее подразделений.
5. Провести экономический (количественный и качественный) анализ деятельности организации в динамике за несколько лет (в т.ч. международной деятельности).
6. Изучить микро- и макросреду организации, определить ее сильные и слабые стороны.
7. Изучить основные тенденции на внутреннем и внешних целевых рынках организации.
8. Оценить позиции организации на внешних рынках и соответствие им стратегий интернационализации организации.
9. Сформулировать рекомендации по развитию организации.
10. Подготовить отчет по практике (объем - 20 печатных страниц минимум), который должен содержать обоснованные выводы, рекомендации и предложения по результатам прохождения практики, а также сформированные обучающимся таблицы, рисунки, графики и т.п., свидетельствующие о самостоятельности проделанной работы.
11. Подготовить презентацию результатов выполнения индивидуального задания.

Текущий контроль проводится в течение периода прохождения практики.

Оценочные средства текущего контроля:

- выполнение плана проведения практики

9.2 Промежуточная аттестация

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации путем защиты оформленных отчетов по практике в виде зачета (дифференцированного) с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с занесением результатов в зачетную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

Порядок прохождения промежуточной аттестации регламентируется Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

9.3 Шкала оценивания результата

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения **по практике** регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по практике установлено пороговое значение показателя, при котором принимается положительное решение, констатирующее результаты освоения дисциплины.

Критерии и шкала оценивания:

Критерий	Шкала (баллы)
Минимум 54 баллов, максимум 100 баллов	
При защите отчета студент продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования и внес обоснованные предложения. Студент правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы. Студент получил положительный отзыв от руководителя	5 (балл 85-100)
При защите отчета студент показал глубокие знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования. В отчете были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Студент ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Студент получил положительный отзыв от руководителя	4 (балл 70-84)
Отчет имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность его изложения материала. Студент при защите отчета по практике не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания.	3 (балл 55-69)
Отчет не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным требованиям. Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания.	2 (балл 54)

При необходимости для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике используются фонды оценочных средств, адаптированные для обучающихся с ОВЗ и инвалидов.