МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ  Проректор по образовательной деятельности  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Г. Шубаева  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. |

***Организационный инжиниринг***

**Рабочая программа дисциплины**

|  |  |
| --- | --- |
| Направление подготовки/ *Специальность* | *38.04.01 Экономика* |
| Направленность (профиль) программы/  *Специализация* | *Экономика и инжиниринг в организации* |
| Уровень высшего образования | *Магистратура* |
| Форма обучения | *очная* |
| Год набора | *2025* |

Составитель*(и)*:

|  |
| --- |
| к.э.н, Синцова Елена Алексеевна |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Часов по учебному плану | 216 | **Виды контроля в семестрах:**   |  | | --- | | Экзамен: семестр 2 | | Курсовая работа: семестр 2 | |
| в том числе: |  |
| контактная работа | 42 |
| самостоятельная работа | 138 |
| практическая подготовка | 0 |
| часов на контроль | 36 |

**Распределение часов дисциплины:**

|  |  |
| --- | --- |
| Семестр: | 2 |
| Вид занятий | Часы |
| Лекционные занятия | 18 |
| Практические занятия | 24 |
| Лабораторные работы |  |
| **Итого аудиторных часов** | **42** |
| Самостоятельная работа | 138 |
| Часы на контроль | 36 |
| **Итого академических часов** | **216** |
| **Общая трудоемкость в зачетных единицах** | **6** |

Санкт-Петербург

2025

**СОДЕРЖАНИЕ**

[**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** 3](#_Toc183600163)

[**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** 3](#_Toc183600164)

[**3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ** 3](#_Toc183600165)

[**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ\*** 4](#_Toc183600166)

[**5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ** 4](#_Toc183600167)

[**5.1 Рекомендуемая литература** 4](#_Toc183600168)

[**5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства** 5](#_Toc183600169)

[**5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)** 6](#_Toc183600170)

[**6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ** 6](#_Toc183600171)

[**7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ** 7](#_Toc183600172)

[**8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ** 8](#_Toc183600173)

[**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ** 10](#_Toc183600174)

[**1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации** 10](#_Toc183600175)

[**1.2 Темы письменных работ** 11](#_Toc183600176)

[**1.3 Контрольные точки** 13](#_Toc183600177)

[**1.4 Другие объекты оценивания** 13](#_Toc183600178)

[**1.5 Самостоятельная работа обучающегося** 13](#_Toc183600179)

[**1.6 Шкала оценивания результата** 13](#_Toc183600180)

# **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель:** | Освоение обучающимися основ управления процессом трансформации предприятия в динамичных рыночных условиях методом инжиниринга бизнес-процессов. |

# **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Дисциплина Б1.В Организационный инжиниринг относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1.

# **3.** **ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

| **Код и наименование компетенции выпускника** | **Код и наименование индикатора достижения компетенций** | **Планируемые результаты обучения по дисциплине** |
| --- | --- | --- |
| УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | УК-3.2 - Понимает специфику организационной культуры и общения с руководством, умеет мотивировать отдельных сотрудников и коллектив в целом. | Знать: принципы и технологии выработки стратегии командной работы для достижения поставленной цели; основы лидерства и командообразования; процессы внутренней динамики команды; технологии и методы кооперации в командной работе.  Уметь: применять теоретические основы выработки стратегии командной работы для достижения поставленной цели на практике..  Владеть: навыками организации совместной работы в команде для достижения поставленной цели.. |
| ПК-2 - Способен выполнять оценку бизнес-возможностей организации, необходимых для проведения стратегических изменений в организации | ПК-2.1 - Определяет основные параметры и ключевые показатели эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации | Знать: основные подходы к исследованию бизнес-возможностей организации для проведения стратегических изменений/  Уметь: определять основные параметры и показатели эффективности оценки бизнес-возможностей организации для формирования стратегических изменений..  Владеть: навыками оценки бизнес-возможностей организации для проведения стратегических изменений.. |
| ПК-4 - Способен применять методы трансформации процессной архитектуры организации и оценивать их эффективность | ПК-4.1 - Планирует изменения процессной архитектуры организации и оценивает эффективность изменений | Знать: теории процессного управления; основы проектного управления; принципы и методы управления изменениями.  Уметь: создать процессную архитектуру организации: оценить эффективность изменений в организации..  Владеть: основами операционного менеджмента; методами построения процессной архитектуру организации; методами оценки эффективности изменений.. |

# **4.** **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ\***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Номер и наименование тем и/или разделов/тем** | **Содержание дисциплины** | | **Объем дисциплины**  **(академические часы)** | | | | |
| **Контактная работа** | | | | **СРО** |
| **ЗЛТ** | | **ПЗ** | **ЛР** |
| Тема 1. Основы дизайна организации деятельности. | Основы организационного дизайна и инжиниринга систем управления, процессно-ориентированный организационный дизайн, архитектура предприятия и должностные инструкции, документирование и регламентации организации деятельности. | | 6 | | 8 |  | 46 |
| Тема 2. Системы моделирования организационной деятельности. | Системы моделирования и Сase-технологии, проблемы применения систем моделирования. | | 6 | | 8 |  | 46 |
| Тема 3. Методика дизайна с использованием систем моделирования. | особенности и методики организационного дизайна на уровне подразделения, детальный инжиниринг бизнес-процессов и процедур. | | 6 | | 8 |  | 46 |
| **Контроль:** | | | | | | | **36** |
| **Всего по дисциплине:** | | **18** | | **24** | |  | **138** |

\*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

# **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **5.1 Рекомендуемая литература**

|  |  |
| --- | --- |
| **Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)** | **Электронные ресурсы** |
| Организационный дизайн. Решения для корпораций, компаний, предприятий : учеб. пособие / под ред. В.В. Кондратьева. — Москва : ИНФРА-М, 2018.— 111 с. | [https://znanium.com/catalog/product/600402](https://znanium.com/catalog/product/600402%20) |
| Нив, Г. Р. Организация как система: Принципы построения устойчивого бизнеса Эдвардса Деминга / Нив Г.Р. - Москва :Альпина Пабл., 2016. - 368 с. | <https://znanium.com/catalog/product/915814> |
| Фролов, Ю. В. Стратегический менеджмент. Формирование стратегии и проектирование бизнес-процессов : учебное пособие для вузов / Ю. В. Фролов, Р. В. Серышев ; под редакцией Ю. В. Фролова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 154 с. | <https://urait.ru/bcode/513928> |
| Спивак, В. А. Организационное поведение : учебное пособие для вузов / В. А. Спивак. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 207 с. | <https://urait.ru/bcode/510594> |
| Долганова, О. И. Моделирование бизнес-процессов : учебник и практикум для вузов / О. И. Долганова, Е. В. Виноградова, А. М. Лобанова ; под редакцией О. И. Долгановой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 289 с. | [https://urait.ru/bcode/511418](https://urait.ru/bcode/511418%20) |
| Колосов, В. А. Организационная культура : учебное пособие для вузов / В. А. Колосов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 343 с. | [https://urait.ru/bcode/520016](https://urait.ru/bcode/520016%20) |
| Организационная культура : учебник и практикум для вузов / В. Г. Смирнова [и др.] ; под редакцией В. Г. Смирновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 306 с. | [https://urait.ru/bcode/511220](https://urait.ru/bcode/511220%20) |
| Мкртычян, Г. А. Организационное поведение : учебник и практикум для вузов / Г. А. Мкртычян. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 237 с. | <https://urait.ru/bcode/512217> |
| Организационное поведение : учебник и практикум для вузов / С. А. Барков [и др.] ; под редакцией С. А. Баркова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 453 с. | <https://urait.ru/bcode/511105> |
| Голубков, Е. П. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / Е. П. Голубков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 278 с. | <https://urait.ru/bcode/511366> |

## **5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства**

|  |
| --- |
| - 7-Zip |
| - ОС Альт образование 10 |
| - LibreOffice Base |
| - LibreOffice Calc |
| - LibreOffice Writer |

## **5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)**

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Наименование СПБД/ ИСС** |
| 1. | Электронная библиотека Grebennikon.ru – [www.grebennikon.ru](http://www.grebennikon.ru) |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARRY – www.elibrary.ru |
| 3. | Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru |
| 4. | База данных ПОЛПРЕД Справочники – [www.polpred.com](http://www.polpred.com) |
| 5. | База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary  [www.oecd-ilibrary.org](http://www.oecd-ilibrary.org) |
| 6. | Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс  СПбГЭУ или www.consultant.ru) |
| 7. | Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru) |
| 8. | Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс  СПбГЭУ или www.kodeks.ru) |
| 9. | Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru |
| 10. | Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru |
| 11. | Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – [www.znanium.com](http://www.znanium.com) |
| 12. | Электронная библиотека СПбГЭУ– opac.unecon.ru |

# **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование учебных аудиторий, перечень** | **Адрес (местоположение) учебных аудиторий** |
| Ауд. 604 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом.Специализированная мебель и оборудование:Учебная мебель на 88 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая 1 шт., трибуна, тумба м/м, Моноблок Acer Aspire Z1811 в компл.: i5 2400s/4Gb/1Tб/ - 1 шт., Мультимедийный проектор NEC ME402X - 1 шт., Экран с электроприводом 183х240 см Компакт - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия. | 191002, г. Санкт-Петербург, Кузнечный пер., д. 9/27, лит. А |
| Ауд. 408 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом.Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 38 посадочных мест, рабочее место преподавателя,трибуна 1 шт., доска меловая 1 шт., тумба м/мМоноблок Acer Aspire Z1811 в компл.: i5 2400s/4Gb/1Tб/- 1 шт., Проектор NEC VT491 - 1 шт., Экран с электропривод. 153х200 см д100 - 1 шт., Акустическая система ITC драйвер.50 Вт с трансф.100в - 2 шт., Мультимедийный проектор NEC ME402X - 1 шт., Трансляционный усилитель 120W TA-1120 - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия. | 191002, г. Санкт-Петербург, Кузнечный пер., д. 9/27, лит. А |
| Ауд. 208 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом.Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 32 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая 1 шт., парта 10шт., скамейка 10шт., тумба м/мКомпьютер I3-8100/ 8Гб/500Гб/ Philips224E5QSB - 20 шт., Компьютер i5-7400 3 Gh/8Gb/1Tb/Dell e2318h - 1 шт., Мультимедийный проектор 1 NEC ME401X - 1 шт., Экран с электроприводом 153х200 см Matte White - 1 шт., Коммутатор HP ProCurve Switch 2610-24 (24 ports 10/100+2 10/100/1000) - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия. | 191002, г. Санкт-Петербург, Кузнечный пер., д. 9/27, лит. А |

# **7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться со следующими документами:

* учебно-методической документацией;
* локальными нормативными актами, регламентирующими основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
* графиком консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава.

Уровень и глубина освоения дисциплины определяются активной и систематической работой обучающихся на лекционных занятиях, занятиях семинарского типа, выполнением самостоятельной работы, в том числе в части выделения наиболее значимых и актуальных проблем для дальнейшего изучения. Особым условием качественного освоения дисциплины является эффективная организация труда, позволяющая распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком учебного процесса.

При подготовке к учебным занятиям обучающимся предоставляется возможность посещения консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава СПбГЭУ согласно расписанию, установленному в графике консультаций.

Аудиторная и внеаудиторная работа обучающихся должна быть направлена на формирование:

* фундаментальных основ мировоззрения обучающихся и естественнонаучного познания;
* базисных знаний, соответствующих направлению подготовки и заявленной профессиональной области, формирующих целевую и профессиональную основу для подготовки кадров;
* профессиональных компетенций ориентированных на удовлетворение потребностей рынка труда;
* индивидуальной траектории посредством освоения уникального набора профессиональных компетенций дополняющих компетентностную модель обучающегося, за счет ориентации на конкретные профессиональные специализированные области знаний, определяемые представителями рынка труда;
* метанавыков обучающихся, таких как: командная работа и лидерство, анализ данных, цифровые навыки, разработка и реализация проектов, межкультурное взаимодействие.

# **8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

# **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

## **1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Свойства организации. Основные подходы к определению организации. |
| 2 | Законы организации и их типология. |
| 3 | Принципы организации и рационализации структур и процессов. Условия и методы рационализации деятельности организации. |
| 4 | Организационное проектирование и его задачи. Виды организационного проектирования. |
| 5 | Факторы организационного проектирования. |
| 6 | Основные подходы к исследованию организации и ее проектированию. |
| 7 | Современные подходы к организационному проектированию. |
| 8 | Типы организационных структур и влияние характеристик внешней среды на их выбор. |
| 9 | Особенности проектирования создаваемых и действующих организаций. |
| 10 | Виды реформирования деятельности организаций. |
| 11 | Элементы и направления организационного проектирования. |
| 12 | Требования к составу и содержанию оргпроектных работ. |
| 13 | Задачи организационного проектирования. |
| 14 | Стадии организационного проектирования. Предпроектная подготовка и ее документирование. |
| 15 | Стадии организационного проектирования. Проектирование и его документирование. |
| 16 | Стадии организационного проектирования. Внедрение оргпроекта. |
| 17 | Общие критерии эффективности внедрения оргпроекта. |
| 18 | Классификация систем. Подсистемы управления. |
| 19 | Принципы диагностирования организации. |
| 20 | Система управления персоналом и ее проектирование. |
| 21 | Профессиограммы. Нормирование труда. Эргономическое проектирование. |
| 22 | Метод анализа и синтеза систем управления. |
| 23 | Моделирование объектов организационного проектирования. |
| 24 | Общие подходы и методы организационного моделирования. |
| 25 | Предпроектная подготовка проектирования системы документационного обеспечения управления организации. |
| 26 | Методы исследования системы документационного обеспечения управления организации (интервьюирование, анкетирование). |
| 27 | Методы наблюдения в исследовании документационного обеспечения управления организации. |
| 28 | Графические и статистические методы в исследовании документационного обеспечения управления организации. |
| 29 | Детальное (рабочее) исследование организации. Методическая программа обследования. |
| 30 | Источники проведения предпроектного исследования. |
| 31 | Обследование производственных процессов в сфере документационного обеспечения управления организации. |
| 32 | Факторы документообразования. Причины неоправданного увеличения количества документов. |
| 33 | Исследование документопотоков в делопроизводстве организации. Принципы и методы анализа документооборота. Факторы, определяющие необходимый комплекс документов в организации. |
| 34 | Мероприятия по совершенствованию документооборота в организации. Разработка схемы документационных потоков. |
| 35 | Мероприятия по совершенствованию документооборота в организации: маршрутная карта технологического процесса документооборота. Оперограммы. |
| 36 | Способы и методы сокращения документооборота. |
| 37 | Табель унифицированных форм документов: разработка и схема построения. |
| 38 | Технический проект на организационное проектирование системы документационного обеспечения управления. |
| 39 | Стадии финансирования организационного проекта. |
| 40 | Рабочая документация организационного проекта. |
| 41 | Особенности внедрения рационализации системы документационного обеспечения управления. |
| 42 | Показатели и критерии эффективности оргпроекта. |
| 43 | Параметры оценки оргпроекта. |
| 44 | Методы проведения экспертизы оргпроектов. |
| 45 | Системный подход при оценке оргпроекта системы документационного обеспечения управления. |
| 46 | Внутренняя и внешняя экспертиза оргпроекта системы документационного обеспечения управления. |

## **1.2 Темы письменных работ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Проблемы организационного инжиниринга на предприятии. |
| 2 | Особенности инжиниринга бизнес-процессов на предприятии. |
| 3 | Роль инжиниринга бизнес-процессов на предприятии. |
| 4 | Проблемы интеграции системы экоинжиниринга на предприятии. |
| 5 | Особенности интеграции системы экоинжиниринга на предприятии. |
| 6 | Тенденции разработки стратегии устойчивого развития предприятия. |
| 7 | Специфика разработки стратегии устойчивого развития предприятия. |
| 8 | Формирование человеческого капитала как фактор инженерно-технического развития предприятия. |
| 9 | Проблемы формирования человеческого капитала предприятия. |
| 10 | Особенности формирования производственного потенциала предприятия на основе инжиниринга. |
| 11 | Тенденции оценки эффективности формирования производственного потенциала предприятия. |
| 12 | Проблемы экономического анализа организационных изменений на предприятии. |
| 13 | Особенности экономического анализа организационных изменений на предприятии. |
| 14 | Направления повышения эффективности использования трудовых ресурсов предприятия. |
| 15 | Специфика повышения эффективности использования трудовых ресурсов инжинирингового предприятия. |
| 16 | Проблемы оценки конкурентоспособности продукции предприятия. |
| 17 | Тенденции оценки конкурентоспособности продукции предприятия. |
| 18 | Особенности оценки конкурентоспособности инжинирингового предприятия. |
| 19 | Подходы к оценке конкурентоспособности инжинирингового предприятия. |
| 20 | Роль автоматизации бизнес-процессов на предприятии. |
| 21 | Проблемы автоматизации бизнес-процессов на предприятии. |
| 22 | Тенденции технико-экономическое обоснование аутсорсинга инжиниринговых услуг на предприятии. |
| 23 | Особенности технико-экономическое обоснование аутсорсинга инжиниринговых услуг на предприятии. |
| 24 | Подходы к экономическому обоснованию реализации проектов на предприятии. |
| 25 | Специфика экономического обоснования реализации инжиниринговых проектов на предприятии. |
| 26 | Проблемы оценки экономической эффективности внедрения инновационных проектов на предприятии. |
| 27 | Тенденции оценки экономической эффективности внедрения инновационных проектов на предприятии. |
| 28 | Подходы к формированию системы комплексной оценки эффективности деятельности предприятий. |
| 29 | Применение информационных технологий при проведении организационного инжиниринга. |
| 30 | Организационный инжиниринг бизнес-процессов в России и за рубежом. Опыт ведущих компаний. |
| 31 | Разработка методов оценки социально-экономической эффективности системы управления организационного инжиниринга. |
| 32 | Преимущества и недостатки популярных Case-продуктов. |
| 33 | Применение информационных технологий IDEF, SADT, ARIS, ABC, ФСА, UML, BPEL, BPMN при моделировании бизнес-процессов. |
| 34 | Существующие подходы к проведению диагностики состояния существующей модели бизнеса для ее организационного инжиниринга. |
| 35 | Организационный инжиниринг, определение и сущность, организационные модели бизнес-процессов, реализуемых в организации. |
| 36 | Принципы организационного инжиниринга. Различия между усовершенствованием и реинжинирингом бизнеса. |
| 37 | Определение «бизнес-процесса». Процессы и традиционная структура компании. |
| 38 | Имитационное моделирование бизнес-процессов технологической подготовки производства и сбыта товаров и услуг. |
| 39 | Этапы организационного инжиниринга реинжиниринга: разработка образа будущей компании, обратный инжиниринг бизнеса, прямой инжиниринг бизнеса, внедрение перепроектированного бизнеса. |
| 40 | Изменение компании как непрерывно продолжающийся процесс. Основания для начала работ по организационному инжинирингу. |
| 41 | Участники организационного инжиниринга компании по М. Хаммеру и Дж.Чемпи: владелец процесса, лидер проекта, руководящий комитет, коммуникатор, координатор. |
| 42 | Команда по организационному инжинирингу. Роли и обязанности основных участников проекта организационного инжиниринга. |
| 43 | Импортирование моделей. Создание организационной модели бизнес-процессов. |
| 44 | Построение функциональной, информационной модели бизнес-процессов. |
| 45 | Существующие концепции совершенствования бизнес-процессов: концепция качества Э. Деминга (TQM), бережливое производство (кайдзен, TPS), стандарты качества ISO-9000:2000. |
| 46 | Разработка алгоритма проведения диагностики состояния существующей модели бизнеса для ее организационного инжиниринга. |
| 47 | Обоснование методов анализа структуры управления, ориентированной на бизнес-процессы. |
| 48 | Разработка концептуальных основ теории управления процессами реформирования торгово-промышленных организаций. |
| 49 | Роль информационных технологий в организационном инжиниринге. (Технология описания бизнес-процессов. Примеры описания бизнес-процессов. Методология Sadt IDF0-IDF5. Методология DFD. Методология Oracle. Методология BAAN. Методология ARIS). |
| 50 | Основные, вспомогательные и управленческие бизнес-процессы. Диалектика типов бизнес-процессов. |
| 51 | Принципы построения дерева функций. Декомпозиция. |

## **1.3 Контрольные точки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Номер контрольной точки** | **Тип контрольной точки** | **Способ проведения** | **Номера тем** |
| 1 | Тест | с помощью технических средств и информационных систем | 1-2 |
| 2 | Проектно-аналитическая работа | с помощью технических средств и информационных систем | 3 |
| 3 | Текущий контроль | с помощью технических средств и информационных систем | 1-3 |

## **1.4 Другие объекты оценивания**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Рабочей программой дисциплины не предусмотрено. |

## **1.5 Самостоятельная работа обучающегося**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименования самостоятельной работы** | **Номера тем** |
| Подготовка к лекционным и практическим занятиям | 1-3 |
| Подготовка к экзамену | 1-3 |
| Подготовка сообщений, докладов | 1-3 |
| Работа с аналитическими базами данных, нормативными документами, справочной литературой | 1-3 |
| Курсовое проектирование | 1-3 |

## **1.6** **Шкала оценивания результата**

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения **по дисциплине** регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется **балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся**:

Формой итогового контроля по дисциплине является экзамен (или дифференцированный зачет), итоговая оценка формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

|  |  |
| --- | --- |
| Баллы | Оценка |
| <=54 | неудовлетворительно |
| 55-69 | удовлетворительно |
| 70-84 | хорошо |
| >=85 | отлично |

**Шкала оценивания результата**

|  |  |
| --- | --- |
| 2 (балл до 54) | Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены.  Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат. |
| 3 (балл 55-69) | Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены.  Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер. |
| 4 (балл 70-84) | Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.  Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения. |
| 5 (балл 85-100) | Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.  Продемонстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход. |