

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности

В.Г. Шубаева

20 23 г.

Международный прокьюремент

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки/
Специальность

38.04.06 Торговое дело

Направленность (профиль) программы/
Специализация

Международная торговля

Уровень высшего образования

Магистратура

Форма обучения

очная

Год набора

2023

Составитель(и):

д.э.н, Борисова Вера Викторовна

Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах: Экзамен: семестр 3
в том числе:		
контактная работа	32	
самостоятельная работа	76	
практическая подготовка	0	
часов на контроль	36	

Распределение часов дисциплины:

Семестр:	3
Вид занятий	Часы
Лекционные занятия	18
Практические занятия	14
Лабораторные работы	
Итого аудиторных часов	32
Самостоятельная работа	76
Часы на контроль	36
Итого академических часов	144
Общая трудоемкость в зачетных единицах	4

Санкт-Петербург
2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	3
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ*	4
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
5.1 Рекомендуемая литература	5
5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства	5
5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД).....	6
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	8
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	10
1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации	10
1.2 Темы письменных работ.....	11
1.3 Контрольные точки	11
1.4 Другие объекты оценивания	11
1.5 Самостоятельная работа обучающегося	12
1.6 Шкала оценивания результата	12

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:	Приобретение знаний в области организации международных государственных закупок, овладение методикой анализа организации международного прокьюремент, формирование и развитие практических навыков поиска, оценки, и взаимодействия с иностранными поставщиками.
--------------	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В Международный прокьюремент относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1 - Способен к анализу и прогнозированию тенденций изменения конъюнктуры рынков и результатов внешнеторговой деятельности	ПК-1.1 - Разрабатывает стратегии международной торговли на товарных рынках	<p>Знать: особенности прогнозирования тенденций развития международного рынка государственных закупок и базовые стратегии международной торговли на товарных рынках.</p> <p>Уметь: использовать современные программные продукты и информационные технологии для обработки интегрирования и представления результатов анализа международного рынка государственных закупок, обосновывать выбор стратегического решения на рынке государственных закупок.</p> <p>Владеть: навыками обработки результатов прогнозирования международного рынка и обоснования принятия стратегических решений на рынке государственных закупок; подготовки отчётов и научных публикаций на основе этих результатов.</p>
УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2 - Понимает специфику организационной культуры и общения с руководством, умеет мотивировать	<p>Знать: особенности формирования командной стратегии, культуры и требований к организации командной работы на международном рынке государственных закупок.</p> <p>Уметь: организовать и руководить работой команды для достижения стратегических целей на международном рынке государственных закупок.</p> <p>Владеть: навыками организации культуры</p>

	отдельных сотрудников и коллектив в целом	общения в команде на международном рынке государственных закупок, включая мотивацию сотрудников коллектива в целом.
--	---	---

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ*

Номер и наименование тем и/или разделов/тем	Содержание дисциплины	Объем дисциплины (академические часы)			
		Контактная работа			СРО
		ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
Тема 1. Теоретические основы государственных закупок в международной торговле.	Термины, организационно-правовые основы, субъектно-объектный состав государственных хозяйственных связей. Цели, задачи и принципы международного прокьюремента. Тенденции развития государственных закупок в мировой торговле.	4	2		12
Тема 2. Способы и методы размещения государственных заказов.	Порядок организации госзакупок. Ключевые стадии закупок: планирование, определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей), заключение и исполнение контракта. Конкурсные и внеконкурсные процедуры. Процедура конкурса: открытый и закрытый конкурс. Процедура аукциона: открытый и закрытый аукцион. Аукционы в электронной форме. Запрос котировок. Единственный поставщик (исполнитель) подрядчик. Информационная поддержка закупок для государственных нужд. Единая информационная система. Официальный сайт.	4	4		18
Тема 3. Мировая практика организации госзакупок.	Принципы организации госзакупок в странах Евросоюза. Американская модель госзакупок. Прокьюремент: практические методы и приёмы системы госзакупок в Китае. Ключевые стадии международных госзакупок: планирование, определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей), заключение и исполнение контракта. Этапы проведения госзакупок. Лучшие мировые практики госзакупок.	4	2		14
Тема 4. Организация государственных закупок в странах Евразийского союза.	Модельное представление госзакупок ЕАЭС. Цифровая трансформация закупок для государственных нужд в Странах Евразийского союза. Основные подходы к антикоррупционной политике. Методы антикоррупционного поведения: психологические методы, технические методы, регламентация процессов, репрессивные меры.	3	2		14

Тема 5. Электронный формат государственных закупок.	Понятие электронная торговая площадка. Функциональные области электронных торговых площадок. Аккредитация на электронной площадке участника госзакупок. Электронный документооборот. Электронная цифровая подпись. Преимущества электронного аукциона. Конъюнктурный обзор и анализ сегментов рынка госзакупок.	3	4		18
Контроль:					36
Всего по дисциплине:		18	14	0	76

*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Рекомендуемая литература

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Электронные ресурсы
Борисова В.В. Международный прокьюремент: учебное пособие. – СПб: Изд-во СПбГЭУ, 2017. - 104с.	http://opac.unecon.ru/elibrar ... B5%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82.pdf
Афанасенко И.Д., Борисова В.В. Цифровая логистика: Учебник для вузов. – СПб.: Питер, 2019. - 272 с.	https://ibooks.ru/reading.php?short=1&productid=358160
Борисова В.В. Организация государственных закупок и прокьюремент: учебное пособие. – СПб: Изд-во СПбГЭУ, 2015. - 86с.	http://opac.unecon.ru/elibrary ... B5%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D1%85.pdf
Афанасенко, И. Д. Торговое дело: Учебник для вузов. 2-е изд. Стандарт третьего поколения. — (Серия «Учебник для вузов»). / И. Д. Афанасенко, В. В. Борисова. Санкт-Петербург : Питер, 2021. - 374 с.	https://ibooks.ru/reading.php?short=1&productid=377361

5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства

- 7-Zip
- ОС Альт образование 10
- LibreOffice

5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД/ ИСС
1.	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY – www.elibrary.ru
3.	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4.	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5.	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary www.oecd-ilibrary.org
6.	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.consultant.ru)
7.	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.garant.ru)
8.	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.kodeks.ru)
9.	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
10.	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
11.	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
12.	Электронная библиотека СПБГЭУ– opac.unecon.ru

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование учебных аудиторий, перечень	Адрес (местоположение) учебных аудиторий
Ауд. 301 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным	192007, г. Санкт-Петербург, ул. Прилукская, д. 3, лит. А

<p>комплексом.Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 52 посадочных мест, рабочее место преподавателя, трибуна аудиторная - 1 шт., доска аудиторная - 1шт.Моноблок Acer Aspire Z1811 Intel Core i5-2400S@2.50GHz/4Gb/1Tb - 1 шт., Микшер усилитель Jedia TA-1120 в комплекте - 1 шт., Колонки Hi-Fi PRO MASK6T-W (2шт.) - 1 шт., Экран с электропривод, DRAPER 120 185x244 - 1 шт., Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	
<p>Ауд. 206 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом.Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 64 посадочных мест, рабочее место преподавателя, трибуна - 1шт., доска аудиторная - 1шт., тумба мультимедийная - 1шт.Моноблок Acer Aspire Z1811 Intel Core i5-2400S@2.50GHz/4Gb/1Tb - 1 шт., Мультимедийный проектор NEC ME401X - 1 шт., Акустическая система Hi-Fi PRO MASK6T-W - 2 шт., Микшер усилитель Jedia TA-1120 в комплекте - 1 шт., Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	<p>192007, г. Санкт-Петербург, ул. Прилукская, д. 3, лит. А</p>
<p>Ауд. 210 Компьютерный класс (для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) с применением вычислительной техники). Оборудован мультимедийным комплексом.Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 14 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска аудиторная - 1 шт., трибуна аудиторная - 1 шт., Компьютер Моноблок FOX MIMO 4450 2.8Gh\4gb\500GB\DVD-RW\21.5\WiFi\Lan - 16 шт., Проектор NEC NP610 - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	<p>192007, г. Санкт-Петербург, ул. Прилукская, д. 3, лит. А</p>

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться со следующими документами:

- учебно-методической документацией;
- локальными нормативными актами, регламентирующими основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

– графиком консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава.

Уровень и глубина освоения дисциплины определяются активной и систематической работой обучающихся на лекционных занятиях, занятиях семинарского типа, выполнением самостоятельной работы, в том числе в части выделения наиболее значимых и актуальных проблем для дальнейшего изучения. Особым условием качественного освоения дисциплины является эффективная организация труда, позволяющая распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком учебного процесса.

При подготовке к учебным занятиям обучающимся предоставляется возможность посещения консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава СПбГЭУ согласно расписанию, установленному в графике консультаций.

Аудиторная и внеаудиторная работа обучающихся должна быть направлена на формирование:

- фундаментальных основ мировоззрения обучающихся и естественнонаучного познания;
- базисных знаний, соответствующих направлению подготовки и заявленной профессиональной области, формирующих целевую и профессиональную основу для подготовки кадров;
- профессиональных компетенций ориентированных на удовлетворение потребностей рынка труда;
- индивидуальной траектории посредством освоения уникального набора профессиональных компетенций дополняющих компетентностную модель обучающегося, за счет ориентации на конкретные профессиональные специализированные области знаний, определяемые представителями рынка труда;
- метанавыков обучающихся, таких как: командная работа и лидерство, анализ данных, цифровые навыки, разработка и реализация проектов, межкультурное взаимодействие.

8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации

- 1 Базовые положения Типового закона ЮНСИТРАЛ «О закупках товаров (работ) и услуг».
- 2 Роль «Соглашения по правительственным закупкам» - Agreement on Government Procurement (1994г.) в рамках участия стран во Всемирной торговой организации (ВТО).
- 3 Воздействие государственных закупок на социально-экономическое развитие страны. Мировой опыт.
- 4 Система принципов, положенных в основу организации государственных закупок: содержание и общая характеристика.
- 5 Направления развития государственного международного прокьюрмента
- 6 Единая информационная система государственных закупок в России и КНР.
- 7 Специфика государственных закупок медицинской техники и лекарственных средств.
- 8 Особенности размещения государственных заказов путем проведения открытых аукционов в электронной форме.
- 9 Правовое регулирование процедуры заключения и исполнения государственных и муниципальных контрактов.
- 10 Опыт государственного заказа в России.
- 11 Содержание, принципы и способы размещения государственных и муниципальных заказов.
- 12 Проблемы доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к государственному заказу.
- 13 Конфликт интересов в сфере размещения государственного и муниципального заказа.
- 14 Особенности контроля и аудита в сфере международного прокьюрмента.
- 15 Оценка эффективности деятельности органов государственной власти в сфере закупок.
- 16 Система размещения государственных заказов в США.
- 17 Теоретические и нормативно-правовые основы государственных закупок в России.
- 18 Политические и правовые аспекты госзакупок в Японии.
- 19 Правила государственных закупок в странах ЕС.
- 20 Обеспечение правовой защиты участников закупок.
- 21 Порядок определения госзаказов.
- 22 Виды размещения госзаказов.
- 23 Особенности организации государственного прокьюрмента в Евразийском экономическом союзе.
- 24 Особенности госзакупок в США. Электронный документооборот.
- 25 Электронный формат торгов в практике международного прокьюрмента.
- 26 Перспективы развития электронных закупок и систем электронных расчетов в международном прокьюрменте.
- 27 Мониторинг и контроллинг процедур прокьюрмента.
- 28 Общественное обсуждение и общественный контроль госзакупок. Международная практика.
- 29 Цифровая трансформация системы государственных закупок.
- 30 Развитие конкуренции на рынке госзакупок. Мировой опыт.
- 31 Достижения и проблемы законодательно-нормативной базы в сфере международных государственных закупках.
- 32 Особенности управления системой государственных закупок в европейских странах.
- 33 Характеристика международных договоров в сфере государственных закупок.

- 34 Особенности размещения заказов в странах ЕАЭС.
- 35 Способы государственных закупок в различных странах.
- 36 Электронный формат государственных закупок.
- 37 Международная практика правового регулирования процедуры заключения и исполнения государственных контрактов.
- 38 Опыт государственного заказа в Китае.
- 39 Содержание информационной системы государственных закупок в КНР.
- 40 Законодательство в сфере государственных закупок в Китае.
- 41 Содержание, принципы и способы размещения государственных и заказов в России.
- 42 Проблемы доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к государственному заказу.
- 43 Международная практика и особенности размещения государственных заказов путем проведения открытых аукционов в электронной форме.
- 44 Конфликт интересов и пути урегулирования споров в сфере размещения государственного заказа.
- 45 Особенности аудита, контроля и мониторинга в сфере международных государственных закупок.
- 46 Поддержка экологических проектов в системе государственных закупок.
- 47 Нормирование в международном прокьюременте.
- 48 Оценка эффективности деятельности органов государственной власти в сфере закупок: мировая практика.
- 49 Система размещения государственных заказов в США.
- 50 Понятие «отечественный товар» в системе государственных закупок России и КНР.

1.2 Темы письменных работ

Рабочей программой дисциплины не предусмотрено.

1.3 Контрольные точки

Номер контрольной точки	Тип контрольной точки	Способ проведения	Номера тем
1	Аналитическая работа	с помощью технических средств и информационных систем	1-3
2	Кейс-задание	письменно	4,5
3	Текущий контроль	с помощью технических средств и информационных систем	1-5

1.4 Другие объекты оценивания

Рабочей программой дисциплины не предусмотрено.

1.5 Самостоятельная работа обучающегося

Наименования самостоятельной работы	Номера тем
Выполнение домашних заданий	1-5
Подготовка к лекционным и практическим занятиям	1-5
Работа с аналитическими базами данных, нормативными документами, справочной литературой	1-5
Подготовка к экзамену	1-5

1.6 Шкала оценивания результата

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения **по дисциплине** регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется **балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся**:

Формой итогового контроля по дисциплине является экзамен (или дифференцированный зачет), итоговая оценка формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

Баллы	Оценка
≤ 54	неудовлетворительно
55-69	удовлетворительно
70-84	хорошо
≥ 85	отлично

Шкала оценивания результата

2 (балл до 54)	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат.
3 (балл 55-69)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер.
4 (балл 70-84)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения.
5 (балл 85-100)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продemonстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован

	творческий подход.
--	--------------------