

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по образовательной  
деятельности  
В.Г. Шубаева  
» \_\_\_\_\_ 2023 г.

**Финансы организаций сектора государственного управления**  
**Рабочая программа дисциплины**

Направление подготовки/ Специальность 38.04.08 Финансы и кредит

Направленность (профиль) программы/ Специализация Государственные и муниципальные финансы

Уровень высшего образования Магистратура

Форма обучения очная

Год набора 2023

Составитель(и):  
к.э.н. Писклюкова Елена Владимировна

Часов по учебному плану	144	<b>Виды контроля в семестрах:</b>  Экзамен: семестр 3
в том числе:		
контактная работа	32	
самостоятельная работа	76	
практическая подготовка	0	
часов на контроль	36	

**Распределение часов дисциплины:**

Семестр:	3
Вид занятий	Часы
Лекционные занятия	18
Практические занятия	14
Лабораторные работы	
<b>Итого аудиторных часов</b>	<b>32</b>
Самостоятельная работа	76
Часы на контроль	36
<b>Итого академических часов</b>	<b>144</b>
<b>Общая трудоемкость в зачетных единицах</b>	<b>4</b>

Санкт-Петербург  
2023

# СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>3</b>
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>3</b>
<b>3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....</b>	<b>3</b>
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ* .....</b>	<b>4</b>
<b>5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>6</b>
<b>5.1 Рекомендуемая литература .....</b>	<b>6</b>
<b>5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в     т.ч. отечественного производства .....</b>	<b>6</b>
<b>5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных     профессиональных баз данных (СПБД).....</b>	<b>7</b>
<b>6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>7</b>
<b>7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>8</b>
<b>8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ .....</b>	<b>9</b>
<b>ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....</b>	<b>11</b>
<b>1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации .....</b>	<b>11</b>
<b>1.2 Темы письменных работ.....</b>	<b>12</b>
<b>1.3 Контрольные точки .....</b>	<b>12</b>
<b>1.4 Другие объекты оценивания .....</b>	<b>12</b>
<b>1.5 Самостоятельная работа обучающегося .....</b>	<b>12</b>
<b>1.6 Шкала оценивания результата .....</b>	<b>13</b>

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>Цель:</b>	Сформировать у студентов систему современных теоретических и практических знаний в области организационно-правового регулирования и финансового обеспечения деятельности государственных (муниципальных) учреждений.
--------------	--

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В Финансы организаций сектора государственного управления относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1 - Способен организовать работу финансовых служб и подразделений организаций сектора государственного управления, органов государственной власти и органов местного самоуправления на основе критериев эффективности и результативности реализации целей социально-экономической и финансовой политики	ПК-1.2 - Использует принципы и критерии эффективности и результативности финансовой политики публично-правовых образований в части финансового обеспечения задач развития социальной сферы; анализирует показатели деятельности и осуществляет расчет финансового обеспечения из бюджета организаций социальной сферы; организует командную работу в процессе формирования расходов бюджетов на реализацию основных направлений финансовой политики в области пенсионного и социального обеспечения, социального обслуживания населения, охраны семьи и детства	<p>Знать: принципы и критерии эффективности и результативности финансовой политики публично-правовых образований в части финансового обеспечения задач развития социальной сферы; нормативно-методические материалы по разработке финансово-экономических показателей деятельности организаций сектора государственного управления; основные направления повышения эффективности оказания государственных и муниципальных услуг в социальной сфере</p> <p>Уметь: анализировать показатели деятельности и осуществлять расчет финансового обеспечения из бюджета организаций социальной сферы; давать оценку эффективности и результативности финансовой политики публично-правовых образований в части финансового обеспечения задач развития социальной сферы.</p> <p>Владеть: навыками руководства командной работой в процессе формирования расходов бюджетов на реализацию основных направлений финансовой политики в области пенсионного и социального обеспечения, социального обслуживания населения, охраны семьи и детства.</p>

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ\*

Номер и наименование тем и/или разделов/тем	Содержание дисциплины	Объем дисциплины (академические часы)			
		Контактная работа			СРО
		ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
Тема 1. Организации сектора государственного управления и система нормативного правового регулирования их деятельности	Понятие сектора государственного управления. Состав организаций сектора государственного управления. Система нормативного правового регулирования организаций сектора государственного управления в РФ.	2	2		10
Тема 2. Предпосылки, цели и задачи реформы государственных и муниципальных учреждений в РФ	Реформа бюджетного процесса как основа реформы государственных и муниципальных учреждений. Переход от управления затратами к управлению результатами и его влияние на организацию финансирования государственных (муниципальных) учреждений. Основные направления реформирования бюджетных правоотношений в части организации финансирования государственных и муниципальных учреждений. Новый государственный менеджмент в деятельности государственных (муниципальных) учреждений.	2	2		8
Тема 3. Организационно-правовые и управленческие основы деятельности государственных и муниципальных учреждений	Типы государственных (муниципальных) учреждений, их особенности. Особенности управления государственными (муниципальными) учреждениями различных типов. Особенности имущественных отношений в автономных, бюджетных и казенных учреждениях. Ответственность автономных, бюджетных и казенных учреждений по своим обязательствам. Порядок осуществления операций автономных, бюджетных и казенных учреждений с денежными средствами. Правила привлечения заемных средств, размещения денежных средств на депозитах и совершения сделок с ценными бумагами для автономных, бюджетных и казенных учреждений. Права автономных, бюджетных и казенных учреждений в отношении участия в иных	4	2		20

	организациях (их учреждения). Особенности управления финансами государственных и муниципальных учреждений. Правовая регламентация и осуществление бюджетных полномочий главных распорядителей бюджетных средств и учредителей государственных и муниципальных учреждений.				
Тема 4. Финансирование деятельности государственных и муниципальных учреждений	Источники финансирования государственных (муниципальных) учреждений различных типов. Бюджетные источники финансирования государственных (муниципальных) учреждений. Сметный принцип финансирования казенных учреждений. Государственные (муниципальные) задания, понятие и порядок формирования. Перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг (работ). Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания автономным (бюджетным) учреждениям. Нормативный принцип расчета объема финансирования оказания государственных (муниципальных) услуг. Субсидии автономным и бюджетным учреждениям на иные цели, их правовое регулирование и порядок предоставления. Доходы от приносящей доход деятельности государственных (муниципальных) учреждений, условия их получения и состав. Полномочия государственных (муниципальных) учреждений по привлечению и расходованию средств от приносящей доход деятельности.	6	4		20
Тема 5. Финансовое планирование в государственных и муниципальных учреждениях	Особенности финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях различных типов. Порядок формирования, утверждения и исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) автономных и бюджетных учреждений; особенности планирования доходов от приносящей доход деятельности государственных (муниципальных) автономных и бюджетных учреждений.	2	2		10
Тема 6. Современные направления повышения эффективности функционирования системы государственных и муниципальных	Основные направления повышения эффективности оказания государственных (муниципальных) услуг. Предпосылки внедрения конкурентных механизмов распределения объемов оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере. Основные положения Федерального закона "О государственном (муниципальном) социальном заказе на	2	2		8

учреждений	оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере". Реализация Федерального закона "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере" в субъектах РФ.				
<b>Контроль:</b>					<b>36</b>
<b>Всего по дисциплине:</b>		<b>18</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>76</b>

\*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1 Рекомендуемая литература

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Электронные ресурсы
Бюджетная система Российской Федерации : учебник и практикум для вузов / Н. Г. Иванова [и др.] ; под редакцией Н. Г. Ивановой, М. И. Канкуловой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022.	<a href="https://urait.ru/book/byudzhet...-ma-rossiyskoy-federacii-509237">https://urait.ru/book/byudzhet...-ma-rossiyskoy-federacii-509237</a>
Холостова Е.И. Социальная политика : Учебник / под ред. Холостовой Е.И., Климантовой Г. И. — 3-е изд., пер. и доп. — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2022 .	<a href="https://urait.ru/book/socialnaya-politika-488812">https://urait.ru/book/socialnaya-politika-488812</a>
Финансы : учебник для вузов / Т. П. Беляева [и др.] ; под редакцией Н. Г. Ивановой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022.	<a href="https://urait.ru/book/finansy-496772">https://urait.ru/book/finansy-496772</a>
Финансы некоммерческих организаций : учебник и практикум для вузов / И. В. Ишина [и др.] ; под редакцией И. В. Ишиной. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021.	<a href="https://urait.ru/book/finansy-...mmercheskih-organizaciy-478019">https://urait.ru/book/finansy-...mmercheskih-organizaciy-478019</a>

### 5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства

- 7-Zip
- LibreOffice
- Chromium
- ОС Альт образование 10

### 5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД/ ИСС
1.	Электронная библиотека Grebennikon.ru – <a href="http://www.grebennikon.ru">www.grebennikon.ru</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY – <a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>
3.	Научная электронная библиотека КиберЛеника – <a href="http://www.cyberleninka.ru">www.cyberleninka.ru</a>
4.	База данных ПОЛПРЕД Справочники – <a href="http://www.polpred.com">www.polpred.com</a>
5.	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary <a href="http://www.oecd-ilibrary.org">www.oecd-ilibrary.org</a>
6.	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a> )
7.	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или <a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a> )
8.	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или <a href="http://www.kodeks.ru">www.kodeks.ru</a> )
9.	Электронная библиотечная система BOOK.ru - <a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a>
10.	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – <a href="http://www.urait.ru">www.urait.ru</a>
11.	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – <a href="http://www.znanium.com">www.znanium.com</a>
12.	Электронная библиотека СПБГЭУ – <a href="http://opac.unecon.ru">opac.unecon.ru</a>

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование учебных аудиторий, перечень	Адрес (местоположение) учебных аудиторий
Ауд. 304 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и	196084, г. Санкт-

занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 30 посадочных мест; доска меловая 1 шт.; тумба; Компьютер Intel Core 2 Duo E7300 2.6/2Gb/120Gb/Philips, Акустическая система JBL CONTROL 25 WH (пара колонок) - 1 шт., Микшер-усилитель ТА-1120 - 1 шт., Проектор Acer P1201 1*1.55* - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	Петербург, Московский пр., д. 103, лит. А, пом. 1Н, 2Н
Ауд. 410 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Мебель на 20 посадочных мест; доска маркерная – 1 шт., Телевизор LCD Akira LCT-42CH41ST - 1 шт. Переносной мультимедийный комплект: Ноутбук HP 250 G6 1WY58EA, Мультимедийный проектор LG PF1500G. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	196084, г. Санкт-Петербург, Московский пр., д. 103, лит. А, пом. 1Н, 2Н
Ауд. 411 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 56 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая - 1 шт., стол - 1 шт., тумба - 1 шт., трибуна - 1 шт., Компьютер Intel i3 2100 3.3/4Gb/500Gb/AserV193 - 1 шт., Мультимедийный проектор Optoma x 400 - 1 шт., Мультимедийный проектор NEC ME402X - 1 шт., Звуковые колонки JBL 25 - 2 шт., Экран с электропривод, DRAPER 96 160x210 - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	196084, г. Санкт-Петербург, Московский пр., д. 103, лит. А, пом. 1Н, 2Н

## 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться со следующими документами:

- учебно-методической документацией;
- локальными нормативными актами, регламентирующими основные вопросы организации и осуществления образовательной



деятельности, в том числе регламентирующие порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

– графиком консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава.

Уровень и глубина освоения дисциплины определяются активной и систематической работой обучающихся на лекционных занятиях, занятиях семинарского типа, выполнением самостоятельной работы, в том числе в части выделения наиболее значимых и актуальных проблем для дальнейшего изучения. Особым условием качественного освоения дисциплины является эффективная организация труда, позволяющая распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком учебного процесса.

При подготовке к учебным занятиям обучающимся предоставляется возможность посещения консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава СПбГЭУ согласно расписанию, установленному в графике консультаций.

Аудиторная и внеаудиторная работа обучающихся должна быть направлена на формирование:

- фундаментальных основ мировоззрения обучающихся и естественнонаучного познания;
- базисных знаний, соответствующих направлению подготовки и заявленной профессиональной области, формирующих целевую и профессиональную основу для подготовки кадров;
- профессиональных компетенций ориентированных на удовлетворение потребностей рынка труда;
- индивидуальной траектории посредством освоения уникального набора профессиональных компетенций дополняющих компетентностную модель обучающегося, за счет ориентации на конкретные профессиональные специализированные области знаний, определяемые представителями рынка труда;
- метанавыков обучающихся, таких как: командная работа и лидерство, анализ данных, цифровые навыки, разработка и реализация проектов, межкультурное взаимодействие.

## **8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации**

- 1 Понятие сектора государственного управления. Состав организаций сектора государственного управления. Система нормативного правового регулирования организаций сектора государственного управления в РФ.
- 2 Реформа бюджетного процесса как основа реформы государственных и муниципальных учреждений. Переход от управления затратами к управлению результатами и его влияние на организацию финансирования государственных (муниципальных) учреждений.
- 3 Основные направления реформирования бюджетных правоотношений в части организации финансирования государственных и муниципальных учреждений.
- 4 Новый государственный менеджмент в деятельности государственных (муниципальных) учреждений.
- 5 Типы государственных (муниципальных) учреждений, их особенности.
- 6 Особенности управления государственными (муниципальными) учреждениями различных типов.
- 7 Особенности имущественных отношений в автономных, бюджетных и казенных учреждениях. Ответственность автономных, бюджетных и казенных учреждений по своим обязательствам.
- 8 Порядок осуществления операций автономных, бюджетных и казенных учреждений с денежными средствами. Правила привлечения заемных средств, размещения денежных средств на депозитах и совершения сделок с ценными бумагами для автономных, бюджетных и казенных учреждений.
- 9 Права автономных, бюджетных и казенных учреждений в отношении участия в иных организациях (их учреждения).
- 10 Особенности управления финансами государственных и муниципальных учреждений. Правовая регламентация и осуществление бюджетных полномочий главных распорядителей бюджетных средств и учредителей государственных и муниципальных учреждений.
- 11 Источники финансирования государственных (муниципальных) учреждений различных типов. Бюджетные источники финансирования государственных (муниципальных) учреждений.
- 12 Сметный принцип финансирования казенных учреждений.
- 13 Государственные (муниципальные) задания, понятие и порядок формирования.
- 14 Перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг (работ).
- 15 Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания автономным (бюджетным) учреждениям.
- 16 Нормативный принцип расчета объема финансирования оказания государственных (муниципальных) услуг.
- 17 Субсидии автономным и бюджетным учреждениям на иные цели, их правовое регулирование и порядок предоставления.
- 18 Доходы от приносящей доход деятельности государственных (муниципальных) учреждений, условия их получения и состав.
- 19 Полномочия государственных (муниципальных) учреждений по привлечению и расходованию средств от приносящей доход деятельности.
- 20 Особенности финансового планирования в государственных (муниципальных)

учреждениях различных типов.

- 21 Порядок формирования, утверждения и исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) автономных и бюджетных учреждений.
- 22 Особенности планирования доходов от приносящей доход деятельности государственных (муниципальных) автономных и бюджетных учреждений.
- 23 Основные направления повышения эффективности оказания государственных (муниципальных) услуг. Предпосылки внедрения конкурентных механизмов распределения объемов оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере.
- 24 Основные положения Федерального закона "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере".
- 25 Реализация Федерального закона "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере" в субъектах РФ.

## **1.2 Темы письменных работ**

Рабочей программой дисциплины не предусмотрено.

## **1.3 Контрольные точки**

<b>Номер контрольной точки</b>	<b>Тип контрольной точки</b>	<b>Способ проведения</b>	<b>Номера тем</b>
1	Аналитическая работа	с помощью технических средств и информационных систем	1-3
2	Кейс-задание	с помощью технических средств и информационных систем	4-6
3	Текущий контроль	с помощью технических средств и информационных систем	1-6

## **1.4 Другие объекты оценивания**

Рабочей программой дисциплины не предусмотрено.

## **1.5 Самостоятельная работа обучающегося**

<b>Наименования самостоятельной работы</b>	<b>Номера тем</b>
Подготовка к лекционным и практическим занятиям	1-6
Выполнение домашних заданий	1-6
Разработка индивидуальных/ групповых	4

проектов	
Подготовка сообщений, докладов	6
Подготовка к экзамену	1-6

## 1.6 Шкала оценивания результата

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения **по дисциплине** регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется **балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся**:

Формой итогового контроля по дисциплине является экзамен (или дифференцированный зачет), итоговая оценка формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

Баллы	Оценка
$\leq 54$	неудовлетворительно
55-69	удовлетворительно
70-84	хорошо
$\geq 85$	отлично

## Шкала оценивания результата

2 (балл до 54)	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат.
3 (балл 55-69)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер.
4 (балл 70-84)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения.
5 (балл 85-100)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продemonстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход.