МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ  Проректор по образовательной деятельности  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Г. Шубаева  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. |

***Практика учета, анализа и аудита в отраслях экономики***

**Рабочая программа дисциплины**

|  |  |
| --- | --- |
| Направление подготовки/ *Специальность* | *38.04.08 Финансы и кредит* |
| Направленность (профиль) программы/  *Специализация* | *Финансовый учет, анализ и аудит* |
| Уровень высшего образования | *Магистратура* |
| Форма обучения | *заочная* |
| Год набора | *2025* |

Составитель*(и)*:

|  |
| --- |
| к.э.н, Бдайциева Лора Жураповна |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Часов по учебному плану | 180 | **Виды контроля в семестрах:**   |  | | --- | | Экзамен: семестр 3 | | Курсовая работа: семестр 3 | |
| в том числе: |  |
| контактная работа | 16 |
| самостоятельная работа | 155 |
| практическая подготовка | 0 |
| часов на контроль | 9 |

**Распределение часов дисциплины:**

|  |  |
| --- | --- |
| Семестр: | 3 |
| Вид занятий | Часы |
| Лекционные занятия | 4 |
| Практические занятия | 12 |
| Лабораторные работы | 0 |
| **Итого аудиторных часов** | **16** |
| Самостоятельная работа | 155 |
| Часы на контроль | 9 |
| **Итого академических часов** | **180** |
| **Общая трудоемкость в зачетных единицах** | **5** |

Санкт-Петербург

2025

**СОДЕРЖАНИЕ**

[**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** 3](#_Toc83656871)

[**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** 3](#_Toc83656872)

[**3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ** 3](#_Toc83656873)

[**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ\*** 4](#_Toc83656874)

[**5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ** 7](#_Toc83656875)

[**5.1 Рекомендуемая литература** 7](#_Toc83656876)

[**5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства** 7](#_Toc83656877)

[**5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)** 7](#_Toc83656878)

[**6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ** 8](#_Toc83656879)

[**7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ** 9](#_Toc83656880)

[**8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ** 10](#_Toc83656881)

[**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ** 12](#_Toc83656882)

[**1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации** 12](#_Toc83656883)

[**1.2 Темы письменных работ** 12](#_Toc83656884)

[**1.3 Контрольные точки** 14](#_Toc83656885)

[**1.4 Другие объекты оценивания** 14](#_Toc83656886)

[**1.5 Самостоятельная работа обучающегося** 14](#_Toc83656887)

[**1.6 Шкала оценивания результата** 14](#_Toc83656888)

# **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель:** | Формирование у студента целостного представления об основах организации и практике ведения учета, формирования отчетности и аудита в торговых организациях, а также особенностях ведения учета, составления отчетности, анализу и аудиту в бюджетных организациях. |

# **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Дисциплина Б1.В Практика учета, анализа и аудита в отраслях экономики относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1.

# **3.** **ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

| **Код и наименование компетенции выпускника** | **Код и наименование индикатора достижения компетенций** | **Планируемые результаты обучения по дисциплине** |
| --- | --- | --- |
| ПК-8 - Способен координировать процесс составления и детализировать показатели по статьям форм отчетов бухгалтерской (финансовой) отчетности, пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-информационными системами | ПК-8.2 - Анализирует данные форм отчетности во взаимосвязи с учетной информацией, системой показателей для анализа и процесса аудита | Знать: как координировать процесс составления и детализировать показатели по статьям форм отчетов бухгалтерской (финансовой) отчетности торговых и бюджетных организаций, в т.ч. в бухгалтерских электронных программах.  Уметь: сформировать показатели для анализа и аудита в торговых и бюджетных организациях.  Владеть: методикой составления и анализа данных финансовой отчетности торговых и бюджетных организаций. |
| УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | УК-1.1 - Демонстрирует навыки системного и критического мышления и готовность к грамотному, логичному, аргументированному формированию собственных суждений и анализу информации | Знать: основные подходы к критическому анализу проблемных ситуаций.  Уметь: найти и критически проанализировать информацию по проблеме, решение которой надо найти.  Владеть: методами, методологией научного поиска, навыками системного подхода к критическому анализу проблемных ситуаций и выработке стратегии действия и принятия оптимального управленческого решения. |
| ПК-5 - Способен собирать информацию из различных источников, выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на бухгалтерскую (финансовую) отчетность аудируемого лица | ПК-5.1 - Использует основные принципы, инструменты и формы организации учета, анализа и аудита в различных отраслях экономики | Знать: основные аспекты бухгалтерского финансового и налогового учета и отчетности и аудита в розничной торговле, в частности, сетевых ритейлинговых организациях, бюджетных организаций, дающими возможность осуществления консалтинга.  Уметь: выявить проблемы ведения учета и найти решение и варианты оптимизации учета, анализа в ритейлинговых сетевых, бюджетных и других организаций.  Владеть: теоретическими знаниями, практическими навыками в области бухгалтерского учета, отчетности, анализа, аудита, дающими возможность консультировать по проблемам учета в ритейлинговых, бюджетных организаций и организаций других сфер экономики, дающими возможность осуществлять консалтинг в этой сфере. |

# **4.** **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ\***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Номер и наименование тем и/или разделов/тем** | **Содержание дисциплины** | | **Объем дисциплины**  **(академические часы)** | | | | |
| **Контактная работа** | | | | **СРО** |
| **ЗЛТ** | | **ПЗ** | **ЛР** |
| **Раздел I. Учет и аудит в розничной торговле.** | | | | | | | |
| Тема 1. Основы организации бухгалтерского учета в торговых организациях. Учет движения товаров. | Государственное регулирование торговой деятельности. Система лицензирования и сертификации торговой деятельности. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в торговле. Товары: понятие, классификация. Товарооборот: понятие, классификация. Содержание, цели и задачи бухгалтерского учета в розничной торговле. Организация материальной ответственности в торговых организациях. Цели, задачи и принципы учета товарных операций. Счета для учета товаров: балансовые и забалансовые. Определение покупной и первоначальной (балансовой) стоимости товаров: покупная цена и балансовая стоимость, торговая наценка. Документальное оформление движения товаров. Отражение операции по движению товаров на бухгалтерских счетах. | |  | | 1 |  | 8 |
| Тема 2. Бухгалтерский и налоговый учет в розничной торговле. | 2.1. Переоценка товаров: порядок проведения и оформления результатов в учете. 2.2. Бухгалтерский и налоговый учет полученных и предоставленных скидок. 2.3. Продажа товаров в кредит: правовые основы, порядок оформления, учет. 2.4. Расчеты кредитными картами. 2.5. Продажа с использованием дисконтных и подарочных карт: понятие, документальное оформление, особенности бухгалтерского и налогового учета. Специфика применения в ритейлинговых организациях. 2.6. Особенности бухгалтерского учета в ритейлингах-супермаркетах: учет товаров, расчетов и взаиморасчетов с поставщиками, расчетов и взаиморасчетов с покупателями, система дисконтов, собственного производства в магазине, учет потерь товаров, в отделах общественного питания, консолидированный учет в сети магазинов. 2.7. Бухгалтерский учет продаж товаров с использованием дисконтных карт. Расчеты кредитными картами: учет. Бухгалтерский учет скидок. 2.8. Возврат (обмен) товаров: документальное оформление, кассовые операции; нюансы бухгалтерского учета. 2.9. Бухгалтерский учет товарных потерь. 2.10. Бухгалтерский учет расходов на продажу товаров. 2.11. Учёт собственного производства в продовольственном ритейле и в торговом подразделении производственной организации. 2. 12. Учет продажи товаров работникам со скидками. 2.13. Особенности налогового учета в розничной торговле. 2.13.1. Налоговый учет расходов на изготовление дисконтных карт при общем и упрощенном режиме налогообложения. 2.13.2. Скидки – налог на прибыль: объект налогообложения, налогооблагаемый доход, принимаемые к вычету расходы и льготы по налогу, расчет налогооблагаемой базы и задолженности по налогу на прибыль, декларирование - заполнение уточненной декларации, расчет задолженности по налогу. 2.13.3. Скидки – НДС: объект налогообложения, налогооблагаемый доход, принимаемые к вычету расходы и льготы по налогу, расчет налогооблагаемой базы и задолженности по НДС, декларирование - заполнение уточненной декларации. 2.13.4. Возврат товаров покупателем: НДС – порядок уплаты налога и отражение в декларации. 2.13.5. Налоговый учет товарных потерь в рознице: расчет налога на прибыль, отражение в учете. 2.13.6. Налоговый учет товарных потерь в рознице: НДС – расчет, порядок уплаты и представления в отчетности. 2.13.7. Налоговый учет продажи товаров работникам со скидками: налог на прибыль при общем и упрощенном режиме налогообложения. 2.13.8. Налоговый учет продажи товаров работникам со скидками: НДС при общем и упрощенном режиме налогообложения. | | 1 | | 4 |  | 52 |
| Тема 3. Аудит в торговых организациях. | Общая организация процесса аудита торговой организации. Аудит кассовых и банковских операций. Аудит движения товаров. Аудит операций по учету издержек обращения Аудит налогового учета. | | 1 | | 1 |  | 20 |
| **Раздел II. Учет и анализ в бюджетных организациях.** | | | | | | | |
| Тема 4. Организация бухгалтерского учёта в бюджетных учреждениях. | Предмет и метод бюджетного учета. Цели, задачи и принципы организации бюджетного учета. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского (бюджетного) учета и отчетности. Единый план счетов бюджетного учёта. Планы счетов для бюджетных, автономных и казенных учреждений. Классификация доходов и расходов бюджетов. Первичные учетные документы и регистры бухгалтерского учета. Использование автоматизированных систем обработки учетных данных и составления отчетности. | |  | | 1 |  | 8 |
| Тема 5. Учет финансовых и нефинансовых активов. | Порядок бюджетного учета операций с денежными средствами бюджетов при казначейской системе исполнения бюджетов. Учёт расчётов по платежам из бюджета с финансовым органом в казённых учреждениях. Учёт расчётов с финансовым органом по наличным денежным средствам. Учет кассовых операций Классификация и оценка основных средств. Учёт вложений в основные средства. Документальное оформление и учет движения основных средств. Порядок начисления и учет амортизации основных средств. Состав материальных запасов и их группировка. Учет материальных запасов. | | 1 | | 1 |  | 20 |
| Тема 6. Учет расчетов по принятым обязательствам. | Виды обязательств, причины их образования. Порядок списания просроченной задолженности. Учет расчетов с кредиторами по долговым обязательствам. Аналитический учет расчетов. | | 1 | | 1 |  | 20 |
| Тема 7. Учет финансового результата. | Учет доходов текущего финансового года. Учёт расходов текущего финансового года. Учёт финансового результата прошлых отчётных периодов. Учет операций при заключении счетов финансового года. | |  | | 1 |  | 11 |
| Тема 8. Учет санкционирования расходов. | Главные распорядители, распорядители и получатели средств бюджета, их виды, права, обязанности и ответственность. Санкционирование расходов бюджетов. Бюджетные ассигнования и бюджетные обязательства, их учет. Учет лимитов бюджетных обязательств. Бюджетная отчетность, ее виды и содержание, порядок и сроки представления. | |  | | 1 |  | 8 |
| Тема 9. Анализ в бюджетных организациях. | Оценка результатов деятельности некоммерческой организации государственного сектора: Оценка эффективности организаций в данном секторе. Концепция эффективности использования ресурсов (VFM) в качестве одной из целей организаций государственного сектора. Нефинансовые показатели эффективности (NFPI). Анализ показателей эффективности за прошлые периоды. | |  | | 1 |  | 8 |
| **Контроль:** | | | | | | | **9** |
| **Всего по дисциплине:** | | **4** | | **12** | | **0** | **155** |

\*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

# **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **5.1 Рекомендуемая литература**

|  |  |
| --- | --- |
| **Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)** | **Электронные ресурсы** |
| Бдайциева, Лора Жураповна. Контроль, учет и аудит деятельности организаций на международном рынке : учебное пособие / Л.Ж. Бдайциева ; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. экономический ун-т, Ин-т магистратуры Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2018. - 89 с. | [http://opac.unecon.ru/elibrary ... B0%D1%83%D0%B4%D0%B8%D1%82.pdf](http://opac.unecon.ru/elibrary/2015/ucheb/%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%BB%D1%8C,%20%D1%83%D1%87%D0%B5%D1%82%20%D0%B8%20%D0%B0%D1%83%D0%B4%D0%B8%D1%82.pdf) |
| Полещук, Татьяна Александровна. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях : Учебное пособие : ВО - Бакалавриат / Владивостокский государственный университет экономики и сервиса, испр. и доп. Москва : Вузовский учебник, 2020. - 138 с. | <https://znanium.com/catalog/document?pid=1065813> |

## **5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства**

|  |
| --- |
| - 7-Zip |
| - LibreOffice |
| - ОС Альт образование 10 |

## **5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)**

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Наименование СПБД/ ИСС** |
| 1. | Электронная библиотека Grebennikon.ru – [www.grebennikon.ru](http://www.grebennikon.ru) |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARRY – www.elibrary.ru |
| 3. | Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru |
| 4. | База данных ПОЛПРЕД Справочники – [www.polpred.com](http://www.polpred.com) |
| 5. | База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary  [www.oecd-ilibrary.org](http://www.oecd-ilibrary.org) |
| 6. | Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс  СПбГЭУ или www.consultant.ru) |
| 7. | Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru) |
| 8. | Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс  СПбГЭУ или www.kodeks.ru) |
| 9. | Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru |
| 10. | Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru |
| 11. | Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – [www.znanium.com](http://www.znanium.com) |
| 12. | Электронная библиотека СПбГЭУ– opac.unecon.ru |

# **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование учебных аудиторий, перечень** | **Адрес (местоположение) учебных аудиторий** |
| Ауд. 2021 Лаборатория "Лабораторный комплекс"Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 22 посадочных места (22 компьютерных стола, черных кресел 22шт.) Учебная мебель на 42 посадочных мест (парт 21 шт.,) рабочее место преподавателя (компьютерный стол 1шт.)доска, меловая 3-х секционная 1шт., доска маркерная на колесиках 1 ш., часы 1 шт., кафедра 1шт., стол 1шт., тумбочка 1шт., стул изо 4шт., вешалка стойка 2шт., жалюзи 3шт. Компьютер i5-8400/8GB/500GB\_SSD/Viewsonic VA2410-mh - 23 шт., Установка демонстрационных учебных фильмов - 1 шт., Компьютер в комплектации системный блок Intel pentium x2 g3250 клавиатура+мышь L (жесткий диск500gb,монитор philips 21.5') - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия. | 191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р» |
| Ауд. 2023 Компьютерный класс (для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) с применением вычислительной техники). Оборудован мультимедийным комплексом.Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 48 посадочных мест, рабочее место преподавателя (компьютерный стол - 1 шт.), доска маркерная на колесиках - 1 шт., доска маркерная 3-х секционная - 1 шт., кафедра - 1 шт., стол - 1 шт., стул изо - 7 шт., стул -1 шт., жалюзи -3 шт., Компьютер i5-8400/8GB/500GB\_SSD/Viewsonic VA2410-mh -34 шт., Коммутатор Cisco Catalyst 2960-48PST-L (в т.ч. Сервисный контракт SmartNet CON-SNT-2964STL) - 1 шт., Точка беспроводного доступа Wi-Fi Тип1 UBIQUITI UAP-AC-PRO - 1 шт., Проектор NEC М350 Х - 1 шт., Коммутатор локальной вычислительной сети (48 портов) Cisco WS-C2960+48PST-L - 1 шт., Коммутатор ProCurve Switch 2626 - 1 шт., Компьютер Intel pentium x2 g3250 /500gb/монитор philips 21.5' - 1 шт., IP видеокамера Ubiquiti - 1 шт., Беспроводная точка доступа/UNI FI AP PRO/Ubiquiti - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия. | 191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р» |
| Ауд. 2067 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом.Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 150 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая (4-х секционная) - 1 шт., кафедра - 1 шт., тумба м/м - 1 шт., стол - 1 шт., стул - 3 шт., Компьютер Intel i3-2100 2.4 Ghz/500/4/Acer V193 19" - 1 шт., Мультимедийный проектор Тип 2 Panasonic PT-VX610Е - 1 шт., Громкоговоритель 2-полосной Hi-Fi PRO MASKGT-W - 2 шт., Микшер усилитель ТА-1120-1 шт. в комплекте с Behringer XM8500 ULTRAVOICE - 1 шт., Экран с электроприводом 183х240 см Компакт - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия. | 191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р» |

# **7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться со следующими документами:

* учебно-методической документацией;
* локальными нормативными актами, регламентирующими основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
* графиком консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава.

Уровень и глубина освоения дисциплины определяются активной и систематической работой обучающихся на лекционных занятиях, занятиях семинарского типа, выполнением самостоятельной работы, в том числе в части выделения наиболее значимых и актуальных проблем для дальнейшего изучения. Особым условием качественного освоения дисциплины является эффективная организация труда, позволяющая распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком учебного процесса.

При подготовке к учебным занятиям обучающимся предоставляется возможность посещения консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава СПбГЭУ согласно расписанию, установленному в графике консультаций.

Аудиторная и внеаудиторная работа обучающихся должна быть направлена на формирование:

* фундаментальных основ мировоззрения обучающихся и естественнонаучного познания;
* базисных знаний, соответствующих направлению подготовки и заявленной профессиональной области, формирующих целевую и профессиональную основу для подготовки кадров;
* профессиональных компетенций ориентированных на удовлетворение потребностей рынка труда;
* индивидуальной траектории посредством освоения уникального набора профессиональных компетенций дополняющих компетентностную модель обучающегося, за счет ориентации на конкретные профессиональные специализированные области знаний, определяемые представителями рынка труда;
* метанавыков обучающихся, таких как: командная работа и лидерство, анализ данных, цифровые навыки, разработка и реализация проектов, межкультурное взаимодействие.

# **8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

# **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

## **1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Организация материальной ответственности в торговых организациях. |
| 2 | Цели, задачи и принципы учета товарных операций. |
| 3 | Счета для учета товаров: балансовые и забалансовые. |
| 4 | Определение покупной и первоначальной (балансовой) стоимости товаров: покупная цена и балансовая стоимость, торговая наценка. |
| 5 | Документальное оформление движения товаров. Отражение операции по движению товаров на бухгалтерских счетах. |
| 6 | Переоценка товаров: порядок проведения и оформления результатов в учете. |
| 7 | Бухгалтерский и налоговый учет полученных и предоставленных скидок. |
| 8 | Учет расчетов кредитными картами. |
| 9 | Бухгалтерский и налоговый учет продаж с использованием дисконтных и подарочных карт. |
| 10 | Бухгалтерский и налоговый учет товарных потерь. |
| 11 | Нормативно-правовое регулирование бюджетного учета и отчетности. |
| 12 | Порядок бюджетного учета операций с денежными средствами бюджетов при казначейской системе исполнения бюджетов. |
| 13 | Учёт расчётов по платежам из бюджета с финансовым органом в казённых учреждениях. |
| 14 | Учёт расчётов с финансовым органом по наличным денежным средствам. |
| 15 | Учёт вложений в основные средства в бюджетной организации. |
| 16 | Порядок начисления и учет амортизации основных средств в бюджетной организации. |
| 17 | Состав, группировка и учет материальных запасов в бюджетной организации. |
| 18 | Виды обязательств, причины их образования. Порядок списания просроченной задолженности в бюджетной сфере. |
| 19 | Учет доходов и расходов текущего финансового года бюджетной организации. |
| 20 | Учёт финансового результата прошлых отчётных периодов бюджетной организации |

## **1.2 Темы письменных работ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Теоретические аспекты учета и анализа финансовых обязательств. |
| 2 | Теоретические аспекты анализа и оптимизации денежных потоков. |
| 3 | Бухгалтерский учет инвестиций в человеческий капитал. |
| 4 | Бухгалтерский учет в оборонной промышленности. |
| 5 | Бухгалтерский и налоговый учет движения основных средств в коммерческой организации. |
| 6 | Формирование и представление консолидированной финансовой отчетности. |
| 7 | Перспективы развития бухгалтерского учета в условиях цифровой экономики. |
| 8 | Исследование теоретических основ аудита основных средств. |
| 9 | Источники формирования активов: содержание, структура и эффективность использования. |
| 10 | Экономический анализ как инструмент управления оборотными средствами. |
| 11 | Учетно-аналитические аспекты формирования и использования капитала коммерческой организации. |
| 12 | Теоретические основы анализа финансового состояния коммерческой организации. |
| 13 | Формирование и анализ показателей бухгалтерского учета в рамках управления. |
| 14 | Заемные средства как объект бухгалтерского учёта. |
| 15 | Учет и анализ доходов организации государственного сектора. |
| 16 | Учет и анализ расходов организации государственного сектора. |
| 17 | Санкционирование расходов как элемент внутреннего контроля. |
| 18 | Анализ результатов деятельности некоммерческой организации государственного сектора. |
| 19 | Соотношение бухгалтерского и налогового учета оценочных обязательств и резервов. |
| 20 | Учетно-аналитическое обеспечение формирования затрат в гостиничном бизнесе. |
| 21 | Развитие теории бухгалтерского учета НМА. |
| 22 | Теоретические аспекты бухгалтерского учёта и аудита расчётов с поставщиками. |
| 23 | Организация экологического учета в производстве. |
| 24 | Теоретические аспекты учета затрат (расходов) на продвижение товаров (работ, услуг). |
| 25 | Методы проведения аналитических процедур аудита финансовой отчетности коммерческой организации. |
| 26 | Теоретические основы аудита выручки. |
| 27 | Теоретические аспекты учёта финансовых результатов деятельности организации. |
| 28 | Учёт оценочных обязательств и оценочных резервов. |
| 29 | Теоретические вопросы учета кредиторской задолженности. |
| 30 | Теория учёта и контроля кредиторской задолженности. |
| 31 | Теоретические основы формирования и анализа развития экономического потенциала коммерческой организации. |
| 32 | Теория учёта и контроля дебиторской задолженности. |
| 33 | Бухгалтерский учет источников финансирования основных средств организации. |
| 34 | Теоретические аспекты методики анализа финансового состояния стартапов в России. |
| 35 | Современная теория финансового учёта и аудита операций с ценными бумагами. |
| 36 | Теоретические основы бюджетирования в условиях цифровой экономики. |
| 37 | Бенчмаркинг как способ анализа и оценки рыночной устойчивости организации. |
| 38 | Особенности упрощенного бухгалтерского учета. |
| 39 | Теория бухгалтерского учета и внутреннего контроля оплаты труда. |
| 40 | Управленческий учет рисков организации. |
| 41 | Анализ финансовых результатов деятельности коммерческой организации. |
| 42 | Теоретические основы оценки экономической эффективности деятельности коммерческой организации. |
| 43 | Стандартизация процедур внутреннего контроля организаций государственного сектора. |
| 44 | Теоретические аспекты налогового и управленческого учета и аудита оплаты труда. |
| 45 | Концепции внутреннего контроля в организации. |
| 46 | Управленческие аспекты учета затрат в логистических организациях. |
| 47 | Теоретические основы формирования методологии анализа и оценки конкурентоспособности организаций. |
| 48 | Теоретические аспекты автоматизации бухгалтерского учета торговых операций. |
| 49 | Особенности учета затрат и доходов в строительстве. |
| 50 | Теоретические аспекты внутреннего аудита коммерческого банка. |
| 51 | Бухгалтерский учёт затрат на восстановление основных средств. |
| 52 | Исследование теоретических основ аудита основных средств в условиях международных стандартов аудита. |
| 53 | Теоретические особенности применения аналитических процедур в аудите. |

## **1.3 Контрольные точки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Номер контрольной точки** | **Тип контрольной точки** | **Способ проведения** | **Номера тем** |
| 1 | Контрольная работа | с помощью технических средств и информационных систем | 1-3 |
| 2 | Контрольная работа | письменно | 4-9 |
| 3 | Текущий контроль | с помощью технических средств и информационных систем | 1-9 |

## **1.4 Другие объекты оценивания**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Рабочей программой дисциплины не предусмотрено. |

## **1.5 Самостоятельная работа обучающегося**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименования самостоятельной работы** | **Номера тем** |
| Выполнение домашних заданий | 1-9 |
| Подготовка к лекционным и практическим занятиям | 1-9 |
| Подготовка к экзамену | 1-9 |
| Курсовое проектирование | 1-9 |

## **1.6** **Шкала оценивания результата**

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения **по дисциплине** регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется **балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся**:

Формой итогового контроля по дисциплине является экзамен (или дифференцированный зачет), итоговая оценка формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

|  |  |
| --- | --- |
| Баллы | Оценка |
| <=54 | неудовлетворительно |
| 55-69 | удовлетворительно |
| 70-84 | хорошо |
| >=85 | отлично |

**Шкала оценивания результата**

|  |  |
| --- | --- |
| 2 (балл до 54) | Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены.  Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат. |
| 3 (балл 55-69) | Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены.  Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер. |
| 4 (балл 70-84) | Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.  Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения. |
| 5 (балл 85-100) | Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.  Продемонстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход. |