МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ  Проректор по образовательной деятельности  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Г. Шубаева  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. |

***Право всемирной торговой организации***

**Рабочая программа дисциплины**

|  |  |
| --- | --- |
| Направление подготовки/ *Специальность* | *40.04.01 Юриспруденция* |
| Направленность (профиль) программы/  *Специализация* | *Административное, финансовое право* |
| Уровень высшего образования | *Магистратура* |
| Форма обучения | *заочная* |
| Год набора | *2025* |

Составитель*(и)*:

|  |
| --- |
| к.ю.н, Бороздина Ярослава Александровна |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Часов по учебному плану | 144 | **Виды контроля в семестрах:**   |  | | --- | | Экзамен: семестр 2 | |
| в том числе: |  |
| контактная работа | 12 |
| самостоятельная работа | 123 |
| практическая подготовка | 0 |
| часов на контроль | 9 |

**Распределение часов дисциплины:**

|  |  |
| --- | --- |
| Семестр: | 2 |
| Вид занятий | Часы |
| Лекционные занятия | 4 |
| Практические занятия | 8 |
| Лабораторные работы |  |
| **Итого аудиторных часов** | **12** |
| Самостоятельная работа | 123 |
| Часы на контроль | 9 |
| **Итого академических часов** | **144** |
| **Общая трудоемкость в зачетных единицах** | **4** |

Санкт-Петербург

2025

**СОДЕРЖАНИЕ**

[**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** 3](#_Toc83656871)

[**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** 3](#_Toc83656872)

[**3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ** 3](#_Toc83656873)

[**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ\*** 4](#_Toc83656874)

[**5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ** 5](#_Toc83656875)

[**5.1 Рекомендуемая литература** 5](#_Toc83656876)

[**5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства** 5](#_Toc83656877)

[**5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)** 5](#_Toc83656878)

[**6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ** 6](#_Toc83656879)

[**7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ** 7](#_Toc83656880)

[**8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ** 8](#_Toc83656881)

[**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ** 9](#_Toc83656882)

[**1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации** 9](#_Toc83656883)

[**1.2 Темы письменных работ** 10](#_Toc83656884)

[**1.3 Контрольные точки** 10](#_Toc83656885)

[**1.4 Другие объекты оценивания** 11](#_Toc83656886)

[**1.5 Самостоятельная работа обучающегося** 11](#_Toc83656887)

[**1.6 Шкала оценивания результата** 11](#_Toc83656888)

# **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель:** | Получение магистрантами знаний о системе соглашений ВТО, о проблемных вопросах применения права ВТО в сфере международной торговли; освоение соотношения права ВТО и международного таможенного права и практики их применения; формирование навыков правового анализа и разрешения проблемных ситуаций. |

# **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Дисциплина Б1.О Право всемирной торговой организации относится к обязательной части Блока 1.

# **3.** **ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

| **Код и наименование компетенции выпускника** | **Код и наименование индикатора достижения компетенций** | **Планируемые результаты обучения по дисциплине** |
| --- | --- | --- |
| ОПК-5 - Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов | ОПК-5.2 - Понимает логику изложения правовых аргументов, самостоятельно и юридически корректно составляет документы, в том числе, и процессуальные, и способен ее пояснить | Знать: основы юридической техники  Уметь: объяснить логику изложения правовых аргументов.  Владеть: навыком самостоятельного и юридически корректного составления документов, в том числе и процессуальных. |
| ПК-3 - Способен определить приоритетные направления реализации внешнеэкономической (в целом) и таможенной (в частности) политики Российской Федерации как государства-участника ЕАЭС в конкретных управленческих и экономических условиях | ПК-3.1 - Знает основные методологические подходы и инструментарий реализации таможенной политики России как государства-члена ЕАЭС | Знать: основные методологические подходы и инструментарий реализации таможенной политики России как государства-члена ЕАЭС  Уметь: определить приоритетные направления реализации внешнеэкономической (в целом) и таможенной (в частности) политики Российской Федерации как государства-участника ЕАЭС в конкретных управленческих и экономических условиях.  Владеть: навыком правовой работы в условиях членства России в ВТО и ЕАЭС одновременно. |
| УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | УК-3.1 - Способен занимать активную и ответственную позицию в команде, демонстрирует лидерские качества и умения | Знать: основы правовой работы  Уметь: организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.  Владеть: навыком эффективного управления административным коллективом. |
| ОПК-1 - Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения | ОПК-1.3 - Понимает и может письменно сформулировать оптимальные пути решения нестандартной ситуации правоприменительной практики | Знать: основы юридической техники.  Уметь: анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики.  Владеть: навыком письменно сформулировать оптимальные пути решения нестандартной ситуации правоприменительной практики. |

# **4.** **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ\***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Номер и наименование тем и/или разделов/тем** | **Содержание дисциплины** | | **Объем дисциплины**  **(академические часы)** | | | | |
| **Контактная работа** | | | | **СРО** |
| **ЗЛТ** | | **ПЗ** | **ЛР** |
| Тема 1. Современная договорно-правовая основа международных экономических отношений. | Понятие международного договора и его статус. Действие международного договора во времени, пространстве и др. Основные международные договоры по вопросам, касающимся экономики и экономических процессов. | | 1 | | 2 |  | 30 |
| Тема 2. Всемирная торговая организация как международная межправительственная организация. | Понятие ВТО, ее правовой статус и участники на современном этапе функционирования. Принципы ВТО и согласование интересов государств-членов ВТО. | | 1 | | 2 |  | 30 |
| Тема 3. Система договоров в рамках Всемирной торговой организации. | Основные международные соглашения рамках ВТО и их принципы. Механизм реализации международных договоров в рамках ВТО. Защита прав и интересов государств-членов ВТО. | | 1 | | 2 |  | 30 |
| Тема 4. Присоединение Российской Федерации к Всемирной торговой организации. | Процесс присоединения Российской Федерации к ВТО: основные этапы, проблемы, противоречия. Соглашение о присоединении Российской Федерации к ВТО. Переходный период членства России в ВТО. Членство России в ВТО: основные преимущества, потенциальны недостатки, средства их «сглаживания». | | 1 | | 2 |  | 33 |
| **Контроль:** | | | | | | | **9** |
| **Всего по дисциплине:** | | **4** | | **8** | | **0** | **123** |

\*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

# **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **5.1 Рекомендуемая литература**

|  |  |
| --- | --- |
| **Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)** | **Электронные ресурсы** |
| Белов В.А. Международное торговое право и право ВТО в 3 кн. Книга 3. Наднациональное международное торговое право (право ЕС и ВТО) : Учебник / Белов В. А. — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2021 .— 218 с. | [https://urait.ru/viewer/mezhdu ... oe-pravo-pravo-es-i-vto-470685](https://urait.ru/viewer/mezhdunarodnoe-torgovoe-pravo-i-pravo-vto-v-3-kn-kniga-3-nadnacionalnoe-mezhdunarodnoe-torgovoe-pravo-pravo-es-i-vto-470685) |
| Шумилов, В. М. Право всемирной торговой организации (ВТО) : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. М. Шумилов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 219 с. | <https://urait.ru/bcode/432120> |
| Право ВТО: теория и практика применения: Монография / Под ред. Ануфриевой Л.П. - Москва :Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 528 с. | <https://znanium.com/read?id=43846> |

## **5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства**

|  |
| --- |
| - 7-Zip |
| - LibreOffice |
| - ОС Альт образование 10 |

## **5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)**

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Наименование СПБД/ ИСС** |
| 1. | Электронная библиотека Grebennikon.ru – [www.grebennikon.ru](http://www.grebennikon.ru) |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARRY – www.elibrary.ru |
| 3. | Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru |
| 4. | База данных ПОЛПРЕД Справочники – [www.polpred.com](http://www.polpred.com) |
| 5. | База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary  [www.oecd-ilibrary.org](http://www.oecd-ilibrary.org) |
| 6. | Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс  СПбГЭУ или www.consultant.ru) |
| 7. | Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru) |
| 8. | Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс  СПбГЭУ или www.kodeks.ru) |
| 9. | Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru |
| 10. | Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru |
| 11. | Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – [www.znanium.com](http://www.znanium.com) |
| 12. | Электронная библиотека СПбГЭУ– opac.unecon.ru |

# **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование учебных аудиторий, перечень** | **Адрес (местоположение) учебных аудиторий** |
| Ауд. 504 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом.Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя, доска меловая - 1 шт., стол - 1шт., трибуна - 1шт. Переносной мультимедийный комплект: Ноутбук HP 250 G6 1WY58EA, Мультимедийный проектор LG PF1500G. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия. | 190005, г. Санкт-Петербург, 7-я Красноармейская ул., д. 6-8, пом. 21Н, 26Н, 15Н-19Н, Л-3, Л-4, Л-5, лит. А |
| Ауд. 509А Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом.Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 48 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая - 1 шт., стол - 1шт., тумба - 1шт., трибуна - 1шт.Компьютер I5-7400/8Gb/1Tb/ DELL S2218H - 19 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия. | 190005, г. Санкт-Петербург, 7-я Красноармейская ул., д. 6-8, пом. 21Н, 26Н, 15Н-19Н, Л-3, Л-4, Л-5, лит. А |
| Ауд. 510 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом.Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 40 посадочных мест; рабочее место преподавателя, доска меловая -1 шт., стол - 1шт., трибуна - 1шт. Переносной мультимедийный комплект: Ноутбук HP 250 G6 1WY58EA, Мультимедийный проектор LG PF1500G. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия. | 190005, г. Санкт-Петербург, 7-я Красноармейская ул., д. 6-8, пом. 21Н, 26Н, 15Н-19Н, Л-3, Л-4, Л-5, лит. А |

# **7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться со следующими документами:

* учебно-методической документацией;
* локальными нормативными актами, регламентирующими основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
* графиком консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава.

Уровень и глубина освоения дисциплины определяются активной и систематической работой обучающихся на лекционных занятиях, занятиях семинарского типа, выполнением самостоятельной работы, в том числе в части выделения наиболее значимых и актуальных проблем для дальнейшего изучения. Особым условием качественного освоения дисциплины является эффективная организация труда, позволяющая распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком учебного процесса.

При подготовке к учебным занятиям обучающимся предоставляется возможность посещения консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава СПбГЭУ согласно расписанию, установленному в графике консультаций.

Аудиторная и внеаудиторная работа обучающихся должна быть направлена на формирование:

* фундаментальных основ мировоззрения обучающихся и естественнонаучного познания;
* базисных знаний, соответствующих направлению подготовки и заявленной профессиональной области, формирующих целевую и профессиональную основу для подготовки кадров;
* профессиональных компетенций ориентированных на удовлетворение потребностей рынка труда;
* индивидуальной траектории посредством освоения уникального набора профессиональных компетенций дополняющих компетентностную модель обучающегося, за счет ориентации на конкретные профессиональные специализированные области знаний, определяемые представителями рынка труда;
* метанавыков обучающихся, таких как: командная работа и лидерство, анализ данных, цифровые навыки, разработка и реализация проектов, межкультурное взаимодействие.

# **8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

# **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

## **1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Сущность нетарифных мер регулирования в системе ВТО. |
| 2 | Нетарифные меры как инструменты прямого ограничения внешней торговли: запреты, квотирование, лицензирование, добровольное самоограничение экспорта, валютные ограничения, валютный контроль и др. |
| 3 | Нетарифные меры непрямого действия: финансовые меры, предварительные импортные депозиты, антидемпинговые и компенсационные пошлины, субсидии и другие дотации экспортерам или импортозамещающим отраслям, протекционизм при реализации системы размещения правительственных заказов, дискриминационная политика в отношении иностранных инвестиций, избыточные таможенные формальности. |
| 4 | Место и роль нетарифных инструментов проведения технической политики государств: санитарно-ветеринарные нормы и стандарты, промышленные стандарты и требования безопасности, требования к упаковке и маркировке. |
| 5 | Кодексы ВТО, регламентирующие порядок применения нетарифных мер регулирования. Принципы применения отдельных видов нетарифных ограничений. |
| 6 | Инструменты защиты национальных производителей в системе ВТО. |
| 7 | Понятие демпинга и антидемпинговых пошлин. Порядок применения антидемпинговых пошлин. |
| 8 | Правила ВТО в отношении субсидий и компенсационных мер. |
| 9 | Понятие и виды субсидий. Субсидирование. |
| 10 | Принципы определения материального ущерба внутреннему товаропроизводителю от субсидируемого импорта и демпинга. |
| 11 | Правила ВТО в отношении защитных мер. |
| 12 | Порядок применения защитных мер во внешней торговле. |
| 13 | Инструменты тарифной политики в системе ВТО. |
| 14 | Задачи и функции таможенного тарифа. Экспортный таможенный тариф. Импортный таможенный тариф. Связанные ставки таможенного тарифа. |
| 15 | Виды ставок таможенной пошлины. Порядок исчисления таможенных пошлин. |
| 16 | Льготы и освобождение от уплаты таможенных пошлин. |
| 17 | Понятие и виды таможенных платежей. Таможенная стоимость и методы ее определения. |
| 18 | Расчет таможенной стоимости ввозимых и вывозимых товаров. |
| 19 | Таможенные режимы. Содержание и условие помещения товаров под таможенный режим. Виды таможенных режимов. |
| 20 | Предпосылки и условия формирования международного рынка услуг. |
| 21 | Экономические особенности и специфические черты международной торговли услугами. |
| 22 | Международная классификация видов услуг. |
| 23 | Способы международной торговли услугами в современных условиях. |
| 24 | Государственное регулирование в области внешней торговли услугами. |
| 25 | Основные формы протекционизма на мировом рынке услуг. |
| 26 | Роль Генерального соглашения по торговле услугами (ГАТС) в регулировании мировой торговли услугами. |
| 27 | Общие основы ГАТС. Сущность обязательств общего и специфического характера. |
| 28 | Соглашение по торговым аспектам прав интеллектуальной собственности (ТРИПС). |
| 29 | Интеллектуальная собственность и ее объекты. Стандарты доступности, объема и использования прав интеллектуальной собственности. |
| 30 | Правовой режим охраны интеллектуальной собственности. |
| 31 | Соглашение по охране патентов и изобретений. |
| 32 | Соглашение по промышленным образцам. Товарные знаки. Географические указания. Авторское право и смежные права. |
| 33 | Принудительное осуществление прав на объекты интеллектуальной собственности. Экономические выгоды и издержки. |
| 34 | Охрана закрытой информации. |
| 35 | Ограничение доступа бедных стран к новым продуктам и технологиям. Проблемы институционального и финансового характера. 25. Меры по защите российской интеллектуальной собственности. |
| 36 | Гармонизация российского законодательства с положениями Соглашения ТРИПС. Борьба с нарушением охраны прав интеллектуальной собственности в России. |
| 37 | Особенности формирования системы разрешения споров в рамках Всемирной торговой организации (ВТО). |
| 38 | Основные принципы, лежащие в основе механизма разрешения споров. Деятельность Органа по разрешению споров. |
| 39 | Цели, составляющие основу процедуры урегулирования споров в ВТО. |
| 40 | Этапы процесса урегулирования споров в ВТО: консультации, обсуждение в группе, апелляционный процесс, контроль выполнения. Сроки рассмотрения споров. |
| 41 | Порядок рассмотрения спора третейской группой (Panel proceedings). Порядок формирования и полномочия третейской группы. |
| 42 | Процедура апелляции. Роль Апелляционного органа в толковании норм ВТО. |
| 43 | Механизм исполнения решений Органа по разрешению споров. |
| 44 | Специальные процедуры разрешения споров в ВТО |
| 45 | Применение международного правового механизма разрешения споров в России. |
| 46 | Обязательства России в рамках ВТО. |
| 47 | Российское законодательство и адаптация отдельных отраслей экономики к условиям членства Российской Федерации в ВТО. |
| 48 | Возможности России в сфере принятия мер защиты национальных производителей. |
| 49 | Основные угрозы и возможности, связанные с присоединением России к ВТО. |
| 50 | Влияние вступления России в ВТО на экономику в отраслевом и корпоративном разрезе. |
| 51 | Обязательства по доступу на рынки услуг. |
| 52 | Анализ влияния обязательств, принятых Россией при вступлении в ВТО на экономику регионов России. |
| 53 | Действия малого и среднего предпринимательства, необходимые для повышения конкурентоспособности. |

## **1.2 Темы письменных работ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Рабочей программой дисциплины не предусмотрено. |

## **1.3 Контрольные точки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Номер контрольной точки** | **Тип контрольной точки** | **Способ проведения** | **Номера тем** |
| 1 | Тест | с помощью технических средств и информационных систем | 1-2 |
| 2 | Кейс-задание | письменно | 3-4 |
| 3 | Текущий контроль | с помощью технических средств и информационных систем | 1-4 |

## **1.4 Другие объекты оценивания**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Рабочей программой дисциплины не предусмотрено. |

## **1.5 Самостоятельная работа обучающегося**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименования самостоятельной работы** | **Номера тем** |
| Подготовка к лекционным и практическим занятиям | 1-4 |
| Подготовка сообщений, докладов | 2-4 |
| Подготовка к экзамену | 1-4 |

## **1.6** **Шкала оценивания результата**

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения **по дисциплине** регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется **балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся**:

Формой итогового контроля по дисциплине является экзамен (или дифференцированный зачет), итоговая оценка формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

|  |  |
| --- | --- |
| Баллы | Оценка |
| <=54 | неудовлетворительно |
| 55-69 | удовлетворительно |
| 70-84 | хорошо |
| >=85 | отлично |

**Шкала оценивания результата**

|  |  |
| --- | --- |
| 2 (балл до 54) | Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены.  Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат. |
| 3 (балл 55-69) | Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены.  Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер. |
| 4 (балл 70-84) | Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.  Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения. |
| 5 (балл 85-100) | Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.  Продемонстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход. |