

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной  
деятельности  
Шубаева В.Г./

2023 г.

**Производственная практика (преддипломная практика)**  
**Рабочая программа практики**

Направление подготовки/	43.04.03 Гостиничное дело
Специальность	
Направленность	
(профиль) программы/	Стратегическое управление предприятием индустрии
Специализация	гостеприимства
Уровень высшего	
образования	Магистратура
Форма обучения	очная
Год набора	2023

Составитель(и):

к.пед.н, Воронцова Галина Григорьевна  
д.э.н, Степанова Светлана Александровна

Часов по учебному плану	756	Виды контроля в семестрах:  Дифференцированный зачет: семестр 4
Общая трудоемкость в зачетных единицах	21	
в том числе:		
самостоятельная работа (практическая подготовка)	756	

Санкт-Петербург  
2023

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ .....	3
2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.....	3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ..	3
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	6
5. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ .....	7
6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ .....	7
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	8
8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ .....	10
9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ.....	12

## 1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ

<b>Цель:</b>	<i>Закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков по дисциплинам направления и специальным дисциплинам магистерской программы;-овладение необходимыми профессиональными компетенциями в процессе осуществления научно-исследовательской, организационно-управленческой и проектной деятельности на предприятиях индустрии гостеприимства.</i>
--------------	---

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Реализация практики, как компонента образовательной программы, осуществляется в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

**Вид (тип) практики:** *Производственная практика (преддипломная практика).*

**Форма проведения практики:** дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждой практики.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

<b>Код и наименование компетенции выпускника</b>	<b>Код и наименование индикаторов достижения компетенций</b>	<b>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</b>
ПК-2 - Способен оценивать экономические последствия и эффективность управленческих решений по выбору концепции, разработке и реализации стратегии развития предприятий сферы гостеприимства и/или общественного питания	ПК-2.3 - Осуществляет анализ и оценку сильных и слабых сторон управленческих решений по выбору концепции, разработки и реализации стратегии развития предприятий сферы гостеприимства и/или общественного питания с учетом их саморегулирования	Уметь: проводить анализ сильных и слабых сторон принятия управленческих решений в соответствии с выбранной концепцией и стратегией развития предприятия  Владеть: приемами контроллинга деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания; методами анализа и оценки управленческих-решений-по выбору концепции, разработке и реализации стратегии развития предприятий сферы гостеприимства и/или общественного питания с учетом формы саморегулирования
ПК-1 - Способен осуществлять планирование, организацию и контроль деятельности предприятий	ПК-1.2 - Осуществляет планирование и организацию деятельности предприятий с учетом	Уметь: учитывать современную ситуацию на рынке услуг при планировании производственных процессов и организации деятельности предприятий сферы гостеприимства и/или общественного питания  Владеть:

сферы гостеприимства и/или общественного питания	современной ситуаций в сфере гостеприимства и/или общественного питания	способами разработки стратегии развития предприятия и подбора компетентных исполнителей для ее выполнения; методами постановки задач для достижения производственных целей и навыками оценки ресурсов по решения производственных задач
ПК-5 - Способен применять научные концепции исследования и моделирования для обоснования стратегических решений по развитию предприятий сферы гостеприимства и общественного питания	ПК-5.2 - Обосновывает выбор эффективных стратегических решений по разработке и реализации развития предприятий сферы гостеприимства и общественного питания	<p>Уметь:</p> <p>выбирать методы и проводить оценку эффектов и эффективности управленческих решений по стратегическим направлениям деятельности предприятий сферы гостеприимства и/или общественного питания</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками стратегического анализа и оценки эффективности результатов деятельности предприятий сферы гостеприимства и/или общественного питания</p>
ПК-3 - Способен разрабатывать и реализовывать проекты в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом отраслевых новаций	ПК-3.2 - Проектирует объекты профессиональной деятельности с учетом современных технологий и новаций на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания	<p>Уметь:</p> <p>использовать теоретические знания современных технологий и новаций в обслуживании гостей на предприятиях гостеприимства и общественного питания при проектировании профессиональной деятельности в отрасли гостеприимства</p> <p>Владеть:</p> <p>методами проектной деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания; навыками проектирования объектов сферы гостеприимства и общественного питания с учетом современных технологий и инноваций в отрасли</p>
ПК-4 - Способен управлять реформированием и реструктуризацией деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания	ПК-4.2 - Применяет научные методы исследования при проведении экспертизы организационно-управленческих инноваций, планируемых к применению на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания	<p>Уметь:</p> <p>использовать научно-аналитические методы при проведении экспертизы организационно-управленческих инноваций на предприятиях сферы гостеприимства и/или общественного питания</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками оценки эффективности продвижения услуг, реформирования и реструктуризации деятельности при проведении экспертизы предприятий сферы гостеприимства и общественного питания</p>
ПК-6 - Способен осуществлять научно-аналитическое обоснование выбора организационно-	ПК-6.2 - Осуществляет выбор инновационных российских и международных технологий для	<p>Уметь:</p> <p>проводить научно-аналитическое обоснование выбора передовых российских и международных технологий по реализации услуг предприятий сферы гостеприимства и общественного питания</p> <p>Владеть:</p>

управленческих инноваций для их применения на предприятиях сферы гостеприимства и/или общественного питания	внедрения на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания	способами выбора организационно управленческих инноваций на основе опыта российских и международных технологий обслуживания для реализации услуг предприятий сферы гостеприимства и общественного питания
УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.2 - Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи, разрабатывает и предлагает различные стратегические решения задачи на основе системного подхода	<p>Уметь:</p> <p>обосновать необходимость и достаточность условий по принятию стратегических решений-по созданию,-продвижению и реализации услуг предприятий сферы гостеприимства и общественного питания</p> <p>Владеть:</p> <p>способами оценки личной профессиональной ответственности при обоснования стратегических решений по созданию, продвижению и реализации услуг предприятий сферы гостеприимства и общественного питания</p>
УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.2 - Проектирует реализацию конкретных задач путем определения оптимальных способов решения и выбора ресурсного обеспечения для достижения поставленной цели	<p>Уметь:</p> <p>анализировать и оценивать ресурсное обеспечение при проектировании управленческих решений по разработке и реализации производственных задач предприятий сферы гостеприимства и/или общественного питания</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками оценки и выбора управленческих решений, а также их ресурсного обеспечения при проектировании производственных задач предприятий сферы гостеприимства и/или общественного питания</p>
УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2 - Понимает специфику организационной культуры и общения с руководством, умеет мотивировать отдельных сотрудников и коллектив в целом	<p>Уметь:</p> <p>использовать теории коммуникативного общения и мотивации сотрудников при решении организационно-управленческих задач в коллективе</p> <p>Владеть:</p> <p>техниками общения с сотрудниками разного уровня в процессе формирования и оценки результатов мотивационной политики в коллективе</p>
УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального	УК-4.2 - Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на государственных и (или)	<p>Уметь:</p> <p>работать в различных информационно-коммуникационных системах на русском и, в том числе, иностранном (ых) языках</p> <p>Владеть:</p> <p>методами отбора и оценки вербальных и невербальных коммуникаций, а также устной и письменной деловой информации с использованием информационных технологий</p>

взаимодействия	иностранным(ых) языке(ах), в том числе с использованием информационных технологий	
УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.2 - Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	<p>Уметь:</p> <p>методами поиска информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками межкультурного взаимодействия с клиентами, в том числе и с лицами с особыми потребностями, для успешного выполнения профессиональных задач</p>
УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.2 - Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; проявляет заинтересованность в саморазвитии и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков	<p>Уметь:</p> <p>планировать перспективные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в отношении себя и нижестоящих демонстрировать интерес-к самообразованию, используя предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков при решении поставленных задач</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками оценки использования времени и других ресурсов для решения поставленных задач, а также полученного результата при исполнении производственных обязанностей на предприятиях сферы гостеприимства и/или общественного питания</p>

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание практики
1	Подготовительный	Установочное собрание, инструктаж по безопасности, разработка плана действий и индивидуального задания на практику; Задачи: изучить систему управления и организационно-правовую форму предприятия (организации); изучить производственную структуру и бизнес-процессы предприятия (подразделения); ознакомиться с локально-нормативными актами (ЛНА) предприятия, регламентирующими деятельность сотрудников подразделения; изучить квалификационные требования к должностям специалистов подразделений и должностные

		инструкции.
2	Основной этап (исследовательский)	Принимать участие в работе структурного подразделения предприятия; проанализировать кадровый состав предприятия или структурного подразделения предприятия; изучить особенности системы управления предприятием и персоналом, системы мотивации; изучить особенности системы маркетинга на предприятии; проанализировать потребности потребителей предприятия; провести SWOT-анализ деятельности предприятия; выявить конкурентные преимущества предприятия на рынке услуг.
3	Основной этап (аналитический)	Проанализировать производственно-хозяйственную деятельность предприятия (департамента); выявить проблемные зоны в системе управления предприятием; определить возможные траектории развития предприятия (департамента) в зависимости от конъюнктуры рынка услуг и потребительского спроса; собрать, систематизировать и обобщить собранные данные по теме магистерской диссертации с использованием современных методов анализа данных и инструментальных средств; сформулировать и обосновать предложения по проектированию новых форм и методов обслуживания потребителей, развития новых видов деятельности или услуг; разработка предложений по повышению эффективности деятельности предприятия (департамента); применить результаты проведенного анализа к решению задач диссертационного исследования.
4	Отчетный этап	Разработка структуры и написание отчета; подготовка презентации и защита сформулированных предложений по устранению выявленных проблем в системе управления предприятием сферы гостеприимства и общественного питания.

## 5. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Перечень заданий для обучающегося, проходящего практику, определяется руководителем практики от кафедры. В случае прохождения практики в профильной организации перечень заданий согласовывается с руководителем практики от профильной организации. Выбор конкретных заданий зависит от специфики деятельности организации – базы практики.

## 6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Учебно-методическое обеспечение

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Электронные ресурсы
Баумгартен, Леонид Владимирович. Маркетинг гостиничного предприятия : учебник для вузов / Л. В. Баумгартен. Москва : Юрайт, 2022. 338 с.	<a href="https://urait.ru/bcode/489286">https://urait.ru/bcode/489286</a>
Булыгина, Ольга Валентиновна. Системный анализ в управлении : Учебное пособие / Московский энергетический	<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=375228">https://znanium.com/catalog/document?id=375228</a>

институт ; Московский энергетический институт. 2, перераб. и доп. Москва : Издательство "ФОРУМ", 2021. 450 с.	
Рожков, И. М. Эконометрика. Продвинутый курс для начинающих исследователей : учебное пособие / И. М. Рожков, И. А. Ларионова, Н. А. Исаева. - Москва : Изд. Дом НИТУ «МИСиС», 2020. - 268 с. - ISBN 978-5-907227-16-3.	<a href="https://znanium.com/catalog/product/1915759">https://znanium.com/catalog/product/1915759</a>

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства

- 7-Zip
- LibreOffice
- ОС Альт образование 10

Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД/ ИСС
1.	Электронная библиотека Grebennikon.ru – <a href="http://www.grebennikon.ru">www.grebennikon.ru</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY – <a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>
3.	Научная электронная библиотека КиберЛеника – <a href="http://www.cyberleninka.ru">www.cyberleninka.ru</a>
4.	База данных ПОЛПРЕД Справочники – <a href="http://www.polpred.com">www.polpred.com</a>
5.	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary <a href="http://www.oecd-ilibrary.org">www.oecd-ilibrary.org</a>
6.	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a> )
7.	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или <a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a> )
8.	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или <a href="http://www.kodeks.ru">www.kodeks.ru</a> )
9.	Электронная библиотечная система BOOK.ru - <a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a>
10.	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – <a href="http://www.urait.ru">www.urait.ru</a>
11.	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – <a href="http://www.znanium.com">www.znanium.com</a>
12.	Электронная библиотека СПБГЭУ – <a href="http://opac.unecon.ru">opac.unecon.ru</a>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для реализации практики имеются специальные помещения для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Перечень учебных аудиторий для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

Наименование учебных аудиторий, перечень оборудования и технических средств обучения	Адрес (местоположение) учебных аудиторий
Ауд. 206 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и	190005, г. Санкт-Петербург, 7-я Красноармейская ул., д. 6-8,



<p>индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 40 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая -1 шт., стол - 2шт., тумба - 1шт., Компьютер Intel i3 2100 3.3/4Gb/500Gb/AserV193 - 1 шт., Акустическая система JBL CONTROL 25 WH - 2 шт., Мультимедийный проектор Optoma х 400 - 1 шт., Экран с электроприводом.160х210 см - 1 шт., Звуковой микшер усилитель JDM TA-1120 - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	<p>пом. 21Н, 26Н, 15Н-19Н, Л-3, Л-4, Л-5, лит. А</p>
<p>Ауд. 401 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 32 посадочных места; рабочее место преподавателя, доска меловая - 1 шт., стол - 1шт., тумба - 1шт., трибуна - 1шт.Компьютер Intel i3 2100 3.3/4Gb/500Gb/AserV193 - 1 шт., Проектор Nec M350 X мультимедийный - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	<p>190005, г. Санкт-Петербург, 7-я Красноармейская ул., д. 6-8, пом. 21Н, 26Н, 15Н-19Н, Л-3, Л-4, Л-5, лит. А</p>
<p>Ауд. 402 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 32 посадочных места; рабочее место преподавателя, доска меловая - 1 шт., стол - 1шт., тумба - 1шт., трибуна - 1шт.Компьютер Intel i3 2100 3.3/4Gb/500Gb/AserV193 - 1 шт., Проектор NEC M350 X - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	<p>190005, г. Санкт-Петербург, 7-я Красноармейская ул., д. 6-8, пом. 21Н, 26Н, 15Н-19Н, Л-3, Л-4, Л-5, лит. А</p>
<p>Ауд. 311 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 145 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая - 1 шт., стол - 3шт., тумба - 1шт., трибуна - 1шт., 3 судейских кресла. Компьютер Intel Core i5-3570 Sigabyte GA-H77M - 1 шт., Проектор NEC NP-P501X - 1 шт., Микшер Yamaha MG-102 C - 1 шт., Экран с электроприводом - 1 шт., Усилитель JPA-1120A - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	<p>190005, г. Санкт-Петербург, 7-я Красноармейская ул., д. 6-8, пом. 21Н, 26Н, 15Н-19Н, Л-3, Л-4, Л-5, лит. А</p>
<p>Ауд. 312 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового</p>	<p>190005, г. Санкт-Петербург, 7-я Красноармейская ул., д. 6-8,</p>

проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 32 посадочных места; рабочее место преподавателя, доска меловая - 1 шт., стол - 1 шт., тумба - 1 шт., трибуна - 1 шт. Компьютер Intel i3 2100 3.3/4Gb/500Gb/AserV193 - 1 шт., Мультимедийный проектор NEC ME401X - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	пом. 21Н, 26Н, 15Н-19Н, Л-3, Л-4, Л-5, лит. А
--	---

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность использовать помещения профильной организации, согласованные в договоре о практической подготовке, а также находящееся в них оборудование и технические средства обучения, необходимые для успешного выполнения отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

## **8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

При организации практики инвалидов и лиц с ОВЗ руководитель должен учитывать особенности восприятия материала и обучения студентов с различными нозологиями.

*При организации практики студентов с нарушениями органов зрения обеспечивается:*

- предоставление возможности выполнения заданий практики при минимальном зрительном контроле или без него;
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскопечатную информацию в аудиальную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей, и состояния здоровья студента;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта, и графических объектов в предоставляемых материалах;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе практики;
- наличие подписей и описания у рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной обстановки в аудитории;
- возможность вести запись информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий.

*Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата обеспечивается:*

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной практики за счёт размещения информации в СДО Moodle;
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- использование дистанционных форм ведения практики;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- предоставление возможности пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей.

*Студенты с нарушениями слуха (слабослышащие, позднооглохшие) нуждаются в следующих условиях:*

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскостную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

## **9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций осуществляется путем проведения процедур текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с настоящим ФОС, программой практики и ЛНА университета.

### **9.1 Задания для текущего контроля:**

Перечень индивидуальных заданий по практике:

1. Ознакомиться с местом прохождения практики с целью изучения системы управления и организационно-правовой формы предприятия (организации) сферы гостиничного бизнеса или общественного питания.
2. Изучить производственную структуру и бизнес-процессы на предприятии (организации) сферы гостеприимства или общественного питания.
3. Ознакомиться с локально-нормативными актами (ЛНА) предприятия, регламентирующими деятельность сотрудников подразделения.
4. Ознакомиться с квалификационными требованиями к должностям специалистов подразделений и должностными инструкциям.
5. Принимать участие в работе определенного структурного подразделения предприятия (организации) сферы гостиничного бизнеса или общественного питания (тип структурного подразделения определяется в зависимости от темы диссертационного исследования).
6. Проанализировать кадровый состав предприятия или структурного подразделения предприятия.
7. Составить схемы, отражающие производственную и организационную структуру предприятия (организации) сферы гостиничного бизнеса или общественного питания.
8. Изучить особенности системы управления предприятием, в том числе системы управления персоналом и его мотивации.
9. Исследовать особенности системы маркетинга на предприятии и проанализировать потребности потребителей предприятия (организации) сферы гостиничного бизнеса или общественного питания.
10. Провести SWOT-анализ деятельности предприятия-для выявления проблемных зон в организации бизнес-процессов и имеющихся возможностях повышения эффективности деятельности предприятия.
11. Выявить конкурентные преимущества предприятия (организации) сферы гостиничного бизнеса или общественного питания на рынке услуг.
12. Проанализировать производственно-хозяйственную деятельность предприятия (департамента) с целью выявления проблемных зон в системе управления предприятием.
13. Определить возможные траектории развития предприятия (департамента) в зависимости от конъюнктуры рынка услуг и потребительского спроса.
14. Сформулировать и обосновать предложения по проектированию новых форм и методов обслуживания потребителей, развития новых видов деятельности и т.д. с целью решения выявленных проблем или использования имеющихся возможностей внешней среды.
15. Выполнить сбор, систематизировать и обобщить собранные данные по теме магистерской диссертации с использованием современных методов анализа данных и инструментальных средств.
16. Применить результаты проведенного анализа к решению задач диссертационного исследования.

Текущий контроль проводится в течение периода прохождения практики.

Оценочные средства текущего контроля:  
- выполнение плана проведения практики

## 9.2 Промежуточная аттестация

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации путем защиты оформленных отчетов по практике в виде зачета (дифференцированного) с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с занесением результатов в зачетную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

Порядок прохождения промежуточной аттестации регламентируется Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

## 9.3 Шкала оценивания результата

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения по практике регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по практике установлено пороговое значение показателя, при котором принимается положительное решение, констатирующее результаты освоения дисциплины.

### Критерии и шкала оценивания:

Критерий	Шкала (баллы)
Минимум 54 баллов, максимум 100 баллов	
При защите отчета студент продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования и внес обоснованные предложения. Студент правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы. Студент получил положительный отзыв от руководителя	5 (балл 85-100)
При защите отчета студент показал глубокие знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования. В отчете были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Студент ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Студент получил положительный отзыв от руководителя	4 (балл 70-84)
Отчет имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность его изложения материала. Студент при защите отчета по практике не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания.	3 (балл 55-69)
Отчет не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным требованиям. Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания.	2 (балл 54)

При необходимости для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике используются фонды оценочных средств, адаптированные для обучающихся с ОВЗ и инвалидов.