

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности

В.Г. Шубаева

20 23 г.

Французский язык

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки/ Специальность 45.04.02 Лингвистика

Направленность (профиль) программы/ Специализация Межкультурная коммуникация: переводоведение и лингводидактика

Уровень высшего образования Магистратура

Форма обучения очная

Год набора 2023

Составитель(и):
к.филол.н, Решетняк Наталья Владимировна

Часов по учебному плану	252	Виды контроля в семестрах: Зачет: семестр 1 Экзамен: семестр 2
в том числе:		
контактная работа	64	
самостоятельная работа	152	
практическая подготовка	0	
часов на контроль	36	

Распределение часов дисциплины:

Семестр:	1,2
Вид занятий	Часы
Лекционные занятия	
Практические занятия	64
Лабораторные работы	
Итого аудиторных часов	64
Самостоятельная работа	152
Часы на контроль	36
Итого академических часов	252
Общая трудоемкость в зачетных единицах	7

Санкт-Петербург
2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	3
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ*	5
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
5.1 Рекомендуемая литература	6
5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства	6
5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД).....	7
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	9
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	11
1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации	11
1.2 Темы письменных работ.....	11
1.3 Контрольные точки	11
1.4 Другие объекты оценивания	12
1.5 Самостоятельная работа обучающегося	12
1.6 Шкала оценивания результата	12

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:	Формирование у обучающегося коммуникативной компетенции, а именно способности средствами изучаемого языка осуществлять речевую деятельность в соответствии с целями и ситуацией общения в рамках той или иной сферы деятельности. Данная цель включает в себя приобретение знаний о системе и структуре языка и правилах его функционирования в процессе иноязычной коммуникации. Приобретение коммуникативной компетенции осуществляется в соответствии с основными положениями теории речевой деятельности и коммуникации. Языковой материал рассматривается как средство реализации соответствующего вида речевой деятельности, при его отборе используется функционально-коммуникативный подход, а весь курс обучения иностранному языку носит коммуникативно-ориентированный характер. Система обучения основывается на представлении об иностранном языке как неотъемлемом элементе общегуманитарной культуры.
--------------	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.О.ДВ Французский язык относится к элективным дисциплинам Блока 1.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-4 - Способен эффективно строить учебную деятельность на всех уровнях и этапах лингвистического образования, включая высшее и дополнительное образование и самообразование	ПК-4.1 - Использует теоретические и практические знания в области педагогики и лингводидактики в процессе самообразования и практического изучения иностранного языка	<p>Знать: основы компьютерной грамотности, принципы и алгоритмы машинного перевода, виды оформления текста в компьютерном редакторе</p> <p>Уметь: организованно управлять качеством перевода, форматировать текст, работать с электронными словарями, осуществлять перевод с помощью систем машинного перевода Prompt и Trados.</p> <p>Владеть: навыками экспертизы устного и письменного перевода, основами компьютерной грамотности, навыком применения различных видов оформления текста перевода в компьютерном редакторе, навыками решения проблем при пост- и предредактировании текстов.</p>
ПК-2 - Способен осуществлять устный перевод с соблюдением норм лексической эквивалентности, с соблюдением	ПК-2.2 - Применяет переводческие трансформации для достижения эквивалентности при переводе текстов	<p>Знать: этические нормы устного перевода</p> <p>Уметь: воспринимать и понимать на слух речь в академической и профессиональной среде, выполнять устный перевод, выполнять необходимые трансформации для соблюдения норм лексической эквивалентности, грамматических, синтаксических и</p>

грамматических и стилистических норм	различных жанров	<p>стилистических норм.</p> <p>Владеть: навыком составления профессиональных глоссариев, навыком работы с аудиторией, способностью быстро заучивать новую информацию, навыками осуществления устного перевода с соблюдением общепринятых этических норм.</p>
ПК-3 - Способен осуществлять письменный перевод с соблюдением норм лексической эквивалентности, с соблюдением грамматических и стилистических норм	ПК-3.1 - Осуществляет предпереводческий анализ письменного текста с целью определения переводческих трудностей функционально-семантического и стилистического плана	<p>Знать: Нормы лексической эквивалентности, грамматические и стилистические нормы, различные формы пост- и предредактирования текстов</p> <p>Уметь: выделять единицы перевода, осуществлять необходимые трансформации текста с целью сохранения языковых норм, аргументировать переводческие решения.</p> <p>Владеть: навыком осуществления письменного перевода текстов с сохранением норм семантической направленности, понятием стилистической, лексической нормы при переводе текстов.</p>
УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.2 - Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на государственных и (или) иностранном(ых) языке(ах), в том числе с использованием информационных технологий	<p>Знать: переводческие трансформации при устном и письменном переводе текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые), а также современные информационные и коммуникационные технологии</p> <p>Уметь: использовать государственный язык Российской Федерации и иностранный язык в социальной и профессиональной сферах, логически верно организовывать устную и письменную речь, выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые), в том числе с использованием информационных технологий.</p> <p>Владеть: техникой деловой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры, навыками деловой переписки и ведения деловых переговоров, навыками перевода профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые).</p>
ОПК-4 - Способен создавать и понимать речевые произведения на изучаемом иностранном языке в устной и письменной формах применительно к официальному, нейтральному и	ОПК-4.2 - Понимает речевые произведения на изучаемом иностранном языке в устной и письменной формах в официальном, нейтральном и неофициальном регистрах общения	<p>Знать: модели типичных социальных ситуаций и этикетные формулы, принятые в устной и письменной межкультурной и межязыковой коммуникации</p> <p>Уметь: выбирать адекватную социальной ситуации модель поведения в общей и профессиональной сферах общения при осуществлении межкультурной и межязыковой коммуникации в устной и письменной формах.</p> <p>Владеть: принципами использования этикетных средств в общей и профессиональной сферах при</p>

неофициальному регистрам общения;		осуществлении устной и письменной межкультурной коммуникации в онлайн и офлайн формате.
-----------------------------------	--	---

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ*

Номер и наименование тем и/или разделов/тем	Содержание дисциплины	Объем дисциплины (академические часы)			
		Контактная работа			СРО
		ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
Тема 1. Персональная информация. Автобиография	Персональная информация. Возраст. Учеба в вузе. Специальность и профессия. Увлечения и хобби. Фонетика. Особенности звуковой системы изучаемого языка. Алфавит. Написание и чтение букв и буквосочетаний		6		15
Тема 2. Образ жизни	Образ жизни. Распорядок дня работы (учебы) и отдыха. Семья: члены семьи и родственники. Дом и быт семьи. Именные части речи: существительное, прилагательное, местоимение, числительное. Глаголы 1 и 2 группы изъявительного наклонения настоящего времени.		6		15
Тема 3. Времена года	Времена года: исчисление времени, сезоны и погода. Формы отдыха в разные времена года. Артикли, частицы, отрицания. Глаголы 3 группы изъявительного наклонения настоящего времени.		6		15
Тема 4. Путешествия	Путешествия. Поездки в разные климатические зоны, в разные города и страны. Наречие. Степени сравнения прилагательных и наречий. Ближайшее будущее и ближайшее прошедшее время.		6		15
Тема 5. Кулинарные традиции	Кулинарные традиции. Праздничные и повседневные блюда. Особенности региональной кухни. Простое будущее время изъявительного наклонения. Причастия. Инфинитивные обороты.		8		16
Тема 6. География	География: географическое описание страны изучаемого языка. Рельеф. Климат. Прошедшие времена изъявительного наклонения. Повелительное наклонение. Вопросительные предложения.		6		15
Тема 7. История	История: очерк истории страны изучаемого языка, государственное устройство в настоящее время. Согласование времен изъявительного наклонения. Местоимения прямые и косвенные дополнения		6		15
Тема 8. Экономика	Экономика: экономическое положение страны изучаемого языка, основные отрасли хозяйства. Условное наклонение		6		15
Тема 9. Культура	Культура: система образования, развитие науки, искусства и уровень жизни. Исторические личности. Сослагательное наклонение		6		15
Тема 10. Межкультурное общение	Межкультурное общение: особенности речевого поведения носителей изучаемого языка, обусловленные их этико-культурными традициями. Функциональные стили профессиональной и деловой речи: научный,		8		16

	публицистический, официально-деловой. Особенности письменной («книжной») и устной (разговорной) речи				
Контроль:					36
Всего по дисциплине:		0	64	0	152

*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Рекомендуемая литература

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Электронные ресурсы
Мошенская Л.О. Французский язык. Профессиональный уровень (B1-c1). "chose dite, chose faite ii". В 2 ч. Часть 1 : Учебник и практикум / Мошенская Л. О., Дитерлен А. П. — 2-е изд., испр. и доп. — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 279 с. ISBN 978-5-534-07868-8.	https://urait.ru/bcode/488874
Верезубова Е.Е. Практический курс второго иностранного языка (французский). Сборник текстов и упражнений (A1-A2) : учебное пособие / Е.Е.Верезубова, Н.В.Голотвина. — Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2018. — 36 с.	https://opac.unecon.ru/elibrar ... %B3%D0%BE%20(%D1%84%D1%80).pdf
Кичатова М. А. Грамматический практикум : учебное пособие / М.А.Кичатова. — Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2018. Ч. 2. — 2018. — 61 с.	https://opac.unecon.ru/elibrar ... %D0%B8%D0%BA%D1%83%D0%BC 2.pdf
Ходькова А.П. Французский язык. Аналитическое чтение современной литературы (b2 - c1) : Учебное пособие для вузов / Ходькова А. П., Аль-Ради М. С. — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 182 с. ISBN 978-5-534-12219-0.	https://urait.ru/bcode/475944

5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства

- 7-Zip
- LibreOffice
- ОС Альт образование 10
- Moodle

5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД/ ИСС
1.	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY – www.elibrary.ru
3.	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4.	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5.	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary www.oecd-ilibrary.org
6.	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.consultant.ru)
7.	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.garant.ru)
8.	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.kodeks.ru)
9.	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
10.	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
11.	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
12.	Электронная библиотека СПБГЭУ – opac.unecon.ru

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование учебных аудиторий, перечень	Адрес (местоположение) учебных аудиторий
Ауд. 363 Компьютерный класс (для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) с применением вычислительной техники). Оборудован мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на	191023, г. Санкт-Петербург, Москательный пер., д. 4, литер «В»

12 посадочных мест, учебная мебель на 8 посадочных мест (учебных столов 8шт., стульев 16шт.), рабочее место преподавателя, доска маркерная 1 шт., вешалка стойка 1шт., жалюзи 1шт. Компьютер Universal №1 - 4 шт., Компьютер Intel i3-2100 2.4 Ghz/4 Gb/500Gb/Acer V193 19" - 10 шт., Моноблок AIO IRU 308 intel 2.8 Ghz/4 Gb/1Tb - 1 шт., Сетевой коммутатор Switch на 24+2порта - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	
Ауд. 365 Компьютерный класс (для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) с применением вычислительной техники). Оборудован мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 12 посадочных мест, учебная мебель на 10 посадочных мест, рабочее место преподавателя, тумба 2шт. серого цвета, доска маркерная 1 шт., жалюзи 2шт. Моноблок AIO IRU 308 intel 2.8 Ghz/4 Gb/1Tb - 13 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	191023, г. Санкт-Петербург, Москательный пер., д. 4, литер «В»
Ауд. 314 Специальный класс Романских языков. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 12 посадочных мест (компьютерных столов 12шт., 12 стульев), рабочее место преподавателя, кафедра 1шт., доска маркерная 1шт., шкаф со стеклом книжный черный 1шт., шкаф для бумаг 1шт., доска настенная 1шт., вешалка стойка 1шт., жалюзи 2шт. Видеоконференция Sony PCS-G60DP - 1 шт., Компьютер Celeron E3300 2.5 Ghz/ 2Gb/ 160Gb -3 шт., Проектор NEC M350XS projector - 1 шт., Беспроводная точка доступа/UNI FI AP PRO/Ubiquiti - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	191023, г. Санкт-Петербург, Москательный пер., д. 4, литер «В»

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться со следующими документами:

- учебно-методической документацией;
- локальными нормативными актами, регламентирующими основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- графиком консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава.

Уровень и глубина освоения дисциплины определяются активной и систематической работой обучающихся на лекционных занятиях, занятиях

семинарского типа, выполнением самостоятельной работы, в том числе в части выделения наиболее значимых и актуальных проблем для дальнейшего изучения. Особым условием качественного освоения дисциплины является эффективная организация труда, позволяющая распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком учебного процесса.

При подготовке к учебным занятиям обучающимся предоставляется возможность посещения консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава СПбГЭУ согласно расписанию, установленному в графике консультаций.

Аудиторная и внеаудиторная работа обучающихся должна быть направлена на формирование:

- фундаментальных основ мировоззрения обучающихся и естественнонаучного познания;
- базисных знаний, соответствующих направлению подготовки и заявленной профессиональной области, формирующих целевую и профессиональную основу для подготовки кадров;
- профессиональных компетенций ориентированных на удовлетворение потребностей рынка труда;
- индивидуальной траектории посредством освоения уникального набора профессиональных компетенций дополняющих компетентностную модель обучающегося, за счет ориентации на конкретные профессиональные специализированные области знаний, определяемые представителями рынка труда;
- метанавыков обучающихся, таких как: командная работа и лидерство, анализ данных, цифровые навыки, разработка и реализация проектов, межкультурное взаимодействие.

8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми

или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации

- 1 Представьтесь. Расскажите о себе
- 2 Расскажите о своей учебе, о своей профессии
- 3 Расскажите о своих повседневных делах
- 4 Расскажите о своих мечтах, своем увлечении
- 5 Познакомьте с членами своей семьи
- 6 Расскажите о своем доме
- 7 Опишите жилье, в котором мечтаете жить
- 8 Расскажите о событиях из прошлого
- 9 Расскажите о своих планах на отпуск
- 10 Предложите встречу, прогулку
- 11 Охарактеризуйте место отдыха
- 12 Предоставьте информацию о размещении
- 13 Расскажите о своих чувствах во время поездки
- 14 Опишите погоду. Расскажите о климате.
- 15 Расскажите о ресторане. Сделайте заказ
- 16 Расскажите о том, что вы обычно едите
- 17 Расскажите о праздниках, традициях Франции
- 18 Перечислите объекты культурного наследия Франции, дайте их краткую характеристику
- 19 Опишите географические особенности Франции
- 20 Охарактеризуйте экономику французских регионов

1.2 Темы письменных работ

Рабочей программой дисциплины не предусмотрено.

1.3 Контрольные точки

Номер контрольной точки	Тип контрольной точки	Способ проведения	Номера тем
1	Имитационное упражнение	письменно	1-3
2	Контрольная работа	письменно	4-5
3	Текущий контроль	с помощью технических средств и информационных систем	1-5
4	Имитационное упражнение	письменно	6-7
5	Контрольная работа	письменно	4-10
6	Текущий контроль	с помощью технических средств и информационных систем	1-10

1.4 Другие объекты оценивания

Рабочей программой дисциплины не предусмотрено.

1.5 Самостоятельная работа обучающегося

Наименования самостоятельной работы	Номера тем
Выполнение домашних заданий	1-8
Подготовка к лекционным и практическим занятиям	1-8
Подготовка к экзамену	1-8

1.6 Шкала оценивания результата

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется **балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся**:

Формой итогового контроля по дисциплине является экзамен (или дифференцированный зачет), итоговая оценка формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

Баллы	Оценка
≤ 54	неудовлетворительно
55-69	удовлетворительно
70-84	хорошо
≥ 85	отлично

Шкала оценивания результата

2 (балл до 54)	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат.
3 (балл 55-69)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер.
4 (балл 70-84)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения.
5 (балл 85-100)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продemonстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход.