

«213»

Проректор по учебной и
методической работе
/Шубаева В.Г./

Санкт-Петербург
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ	3
2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.....	3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ..	3
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	6
5. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	6
6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	7
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	8
8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	9
9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ.....	11

1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ

Цель:	Закрепление профессиональных умений и навыков.
--------------	--

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Реализация практики, как компонента образовательной программы, осуществляется в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Вид (тип) практики: Производственная практика (преддипломная практика).

Форма проведения практики: дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждой практики.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ПК-1 - Способен определять место и роль таможенных органов в структуре государственного управления, при взаимодействии с иными государственными органами и организациями, в том числе международными	ПК-1.5 - Применяет инструменты (технологии) взаимодействия таможенных органов с иными государственными органами власти и организациями, в том числе коммерческими	Уметь: определять место и роль таможенных органов в структуре государственного управления. Владеть: навыками взаимодействия, в том числе, информационного с иными государственными контрольными органами.
ПК-2 - Умеет выявлять, предупреждать, пресекать и квалифицировать административные правонарушения и преступления, отнесенные к компетенции таможенных органов, совершать юридически значимые действия в соответствии с законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях, уголовным и уголовно-процессуальным законодательством	ПК-2.5 - Выявляет признаки противоправных действий или бездействия лиц на этапе после выпуска товаров	Уметь: выявлять признаки и состав противоправных действий (бездействия), в том числе на этапе после выпуска товаров. Владеть: навыками пресечения противоправных действий (бездействия) в сфере таможенного дела, в том числе на этапе после выпуска товаров.

Российской Федерации		
ПК-3 - Способен определять код товара в соответствии с ЕТН ВЭД ЕАЭС, происхождение товаров, таможенную стоимость, применять ставки таможенного тарифа и ставки налога на добавленную стоимость в соответствии с международными договорами и актами в сфере таможенного регулирования и законодательством РФ	ПК-3.5 - Определяет и/или контролирует таможенную стоимость, порядок уплаты / взимания таможенных платежей в различных таможенных процедурах	<p>Уметь: осуществлять контроль таможенной стоимости.</p> <p>Владеть: навыками взимания и контроля правильности исчисления таможенных платежей в различных таможенных процедурах.</p>
ПК-4 - Способен совершать таможенные операции, проводить таможенный контроль и осуществлять иные виды государственного контроля	ПК-4.5 - Совершает таможенные операции и демонстрирует особенности применения таможенной процедуры таможенного транзита	<p>Уметь: совершать все виды таможенных операций.</p> <p>Владеть: навыками применения таможенной процедуры таможенного транзита; навыками контроля за таможенным транзитом.</p>
ПК-5 - Способен исчислять таможенные пошлины, налоги, таможенные сборы, специальные, антидемпинговые, компенсационные пошлины, пени, проценты и иные платежи, взимание которых возложено на таможенные органы, осуществлять контроль правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты	ПК-5.3 - Применяет правовые и методические основы исчисления, полноты и своевременности уплаты таможенных платежей, порядок и условия предоставления льгот по уплате таможенных платежей, установленных правом ЕАЭС, международными договорами и законодательством РФ	<p>Уметь: определять порядок предоставления льгот по уплате таможенных платежей.</p> <p>Владеть: навыками контроля правильности исчисления, своевременности и факта уплаты таможенных платежей.</p>
ПК-6 - Способен проводить таможенные проверки и аудит ВЭД	ПК-6.4 - Проводит проверки и принимает решения по их результатам	<p>Уметь: проводить таможенные проверки.</p> <p>Владеть: навыками принятия решений по результатам проверки.</p>
ПК-7 - Способен организовывать, контролировать предоставление комплекса услуг по осуществлению	ПК-7.4 - Осуществляет мониторинг изменений в требованиях законодательства к	<p>Уметь: регулярно отслеживать изменения законодательных требований к международным перевозкам и таможенному транзиту.</p>

внешнеэкономической деятельности и анализировать её результаты	международным перевозкам и таможенному транзиту	Владеть: осуществлять международные перевозки, в том числе таможенный транзит в соответствии требованиями действующего законодательства.
ПК-8 - Способен обеспечивать соблюдение запретов и ограничений, мер защиты внутреннего рынка в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу	ПК-8.3 - Осуществляет и/или контролирует поставки товаров в соответствии с требованиями законодательства в области экспортного контроля	Уметь: применять законодательные нормы к поставкам товаров, подлежащих экспортному контролю. Владеть: навыками проведения экспортного контроля.
ПК-9 - Способен применять в таможенном деле информационные и интеллектуальные технологии и средства обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения, кибербезопасности профессиональной деятельности	ПК-9.4 - Использует современные технологии в целях управления рисками	Уметь: определять необходимые к применению технологии при управлении рисками. Владеть: навыками применения современных технологий, в том числе информационных, при управлении рисками.
ПК-10 - Способен осуществлять сбор, анализ (в том числе интеллектуальный) массивов данных в сфере таможенного дела, ведение таможенной статистики и статистики внешней торговли	ПК-10.3 - Использует современные инструменты сбора и анализа (в том числе интеллектуального) массивов данных (Big Data) в сфере таможенного дела	Уметь: использовать современные инструменты сбора, анализа и обработки полученной информации в профессиональной деятельности. Владеть: навыками анализа массивов данных в сфере таможенного дела, в том числе интеллектуального.
ПК-11 - Способен применять систему управления рисками в профессиональной деятельности	ПК-11.3 - Применяет принципы системы управления рисками в профессиональной деятельности, принимает решения в процессе управления рисками	Уметь: применять СУР при проведении таможенного и иных видов государственного контроля, отнесенных к компетенции таможенных органов. Владеть: навыками принятия решений о минимизации рисков.
УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.3 Применяет методы управления проектами	Уметь: применять методы управления проектами в профессиональной деятельности. Владеть: навыками разработки и управления проектами в профессиональной деятельности.
УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию	УК-3.3 - Предлагает варианты командной стратегии для достижения поставленной цели	Уметь: предлагать варианты командной стратегии. Владеть: навыками разработки вариантов стратегии для

для достижения поставленной цели		достижения целей в профессиональной деятельности.
УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.2 - Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах	Уметь: осуществлять деловую переписку, в том числе в рамках международного сотрудничества. Владеть: навыками переписки на русском и/или иностранном языке с учетом особенности стилистики в профессиональной деятельности.
УК-10 - Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.3 - Формулирует личностную позицию по основным вопросам гражданско-этического характера	Уметь: выражать нетерпимое отношение к коррупционному поведению. Владеть: навыками формирования позиции по вопросам этического характера в профессиональной деятельности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание практики
1	Инструктаж по технике безопасности.	Прохождение инструктажа на базе (объекте) практики.
2	Общая характеристика объекта практики.	Общие сведения об организации, организационная структура, функции и задачи. Структура и место в системе государственного регулирования или на рынке околотаможенных услуг.
3	Анализ основных результатов деятельности.	Анализ основных результатов деятельности таможенного органа или участника ВЭД: результаты по совершению таможенных операций и применению таможенных процедур, взиманию или уплате таможенных платежей; правоохранительной деятельности (для таможенного органа) или отсутствию административных взысканий или уголовных наказаний (для участника ВЭД); внешнеторговый оборот в регионе деятельности таможенного органа или объем внешнеторговых поставок для участника ВЭД.
4	Результаты деятельности по отдельным показателям.	В соответствии с темой ВКР углубленно проанализировать показатели по видам деятельности и/или операциям, являющимся предметом исследования.
5	Исследование методологии, методов и моделей совершенствование деятельности по отдельным аспектам.	Изучение теоретических и/или методологических аспектов по вопросам, являющимся предметом исследования.
6	Направления развития в рамках выбранных функций и/или операций.	Пути совершенствования направлений деятельности в соответствии с выбранным направлением исследования.

5. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Перечень заданий для обучающегося, проходящего практику, определяется руководителем практики от кафедры. В случае прохождения практики в профильной организации перечень заданий согласовывается с руководителем практики от профильной организации. Выбор конкретных заданий зависит от специфики деятельности организации – базы практики.

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Учебно-методическое обеспечение

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Электронные ресурсы
Попова, Любовь Ивановна Таможенные операции в отношении товаров и транспортных средств : Учебное пособие / Попова Л. И. 2-е изд., пер. и доп. Москва : Юрайт, 2019. - 187 с.	https://www.urait.ru/viewer/ta... - i-transportnyh-sredstv-426869
Басарева, К. В. Таможенные процедуры в Таможенном союзе ЕвразЭС : учебное пособие / Басарева К. В., Чемодуров В. В., Тихомиров М. Е. Санкт-Петербург : Интермедия, 2017. - 240 с.	https://e.lanbook.com/book/112440
Мусанев, Дмитрий Михайлович Электронное декларирование и предварительное информирование : учебное пособие / Д.М.Мусанев, В.А.Полякова ; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. экон. ун-т, Каф. тамож. дела. Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2019. - 75 с.	http://opac.unecon.ru/elibrary ... D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5_19.pdf
Лузина, Т. В. Запреты и ограничения внешнеторговой деятельности: учебник для вузов / Т. В. Лузина, В. Г. Высоцкая. — Москва: Юрайт, 2019. — 142 с.	https://urait.ru/viewer/zapret ... netorgovoy-deyatelnosti-442218
Попова, Л. И. Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств : учебное пособие для вузов / Л. И. Попова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2018. — 311 с.	https://urait.ru/viewer/organi ... -i-transportnyh-sredstv-414648
Афонин, П. Н. Основы применения технических средств таможенного контроля : учебник для специальности «таможенное дело» / Афонин П. Н., Афонин Д. Н., Гамидуллаев С. Н. Санкт-Петербург : Интермедия, 2018. 288 с.	https://e.lanbook.com/book/115592
Курицына, Наталья Игоревна. Управление таможенными органами : учебное пособие / Н.И.Курицына, Н.М.Абуев ; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. экон. ун-т, Каф. тамож. дела. Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2019. - 73 с.	http://opac.unecon.ru/elibrary ... D0%BD%D0%B0%D0%BC%D0%B8_19.pdf

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства

- 7-Zip
- LibreOffice
- ОС Альт образование 10

Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД/ ИСС
1.	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY – www.elibrary.ru

3.	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4.	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5.	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary www.oecd-ilibrary.org
6.	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.consultant.ru)
7.	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.garant.ru)
8.	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.kodeks.ru)
9.	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
10.	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
11.	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
12.	Электронная библиотека СПБГЭУ– orac.unecon.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для реализации практики имеются специальные помещения для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Перечень учебных аудиторий для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

Наименование учебных аудиторий, перечень оборудования и технических средств обучения	Адрес (местоположение) учебных аудиторий
Ауд. 506 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 88 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска аудиторная - 1 шт., трибуна - 1 шт., стол мультимедийный - 1 шт. Микшер усилитель Jedia TA-1120 в комплекте - 1 шт., Экран 153x200 - 1 шт., Моноблок ACER Aspire Z1811 - 1 шт., Акустическая система JBL CONTROL 25 WH - 2 шт., Мультимедиа проектор NEC V300W - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	192007, г. Санкт-Петербург, ул. Прилукская, д. 3, лит. А
Ауд. 116 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 64 посадочных мест, рабочее место преподавателя, трибуна аудиторная - 1 шт., доска аудиторная - 1 шт., тумба мультимедийная - 1 шт. Моноблок Acer Aspire Z1811 Intel Core i5-2400S@2.50GHz/4Gb/1Tb - 1 шт., Мультимедийный проектор Optoma x 400 - 1 шт., Экран с электро-приводом Draper Baronet 153x200 см - 1 шт., Микшер усилитель Jedia TA-1120 в комплекте - 1 шт., Акустическая система Hi-Fi PRO MASK6T-W - 2 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и	192007, г. Санкт-Петербург, ул. Прилукская, д. 3, лит. А

практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	
<p>Ауд. 613 Лаборатория таможенного дела. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 57 посадочных мест (Парта с сиденьем впереди двухместная – 20 шт., стол компьютерный – 15 шт., стулья стандартные – 17 шт.); 1 рабочее место преподавателя (стол компьютерный с тремя ящиками – 1 шт., стол-тумба – 1 шт., стул поворотный – 1 шт.); шкаф-камера хранения – 1 шт.; доска подкатная (зеленая) – 1 шт.; зеркало – 1 шт.; жалюзи вертикальные – 10 шт.; Экран проекционный Projecta Compact Electrol 153x200 см MATTE White S – 1 шт.; Моноблок Acer Aspire Z5761 в комплекте (клавиатура, мышь) с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации – 15 шт.; Моноблок Acer Aspire Z1811 Intel Core i5-2400S@2.50GHz/4Gb/1Tb в комплекте (клавиатура, мышь) с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации – 1 шт.; Мультимедийный проектор Тип 1 Optoma x 400 – 1 шт.; Колонки Hi-Fi PRO MASKGT-W – 2 шт.; Звуковой комплект (микшер-усилитель Apart Concept + микрофон BEHRINGER) – 1 шт.; Макет пункта пропуска МАПП «Погар» – 1 ед.; Макет пункта пропуска МАПП «Благовещенск» – 1 ед.; Макет пункта пропуска МАПП «Торфяновка» – 1 ед.; Информационно-учебный плакат по ИНКОТЕРМС 2010 – 1 шт.; Информационно-учебный плакат по правилам перемещения товаров для личного пользования через таможенную границу – 1 шт.; Стенд «Инспекционно-досмотровые комплексы» - 1 шт.; Телевизионная досмотровая система «ВИЗОР – ТВ3» - 1 шт.; Досмотровый комплект зеркал «Визор – 01» - 1 шт.; Досмотровый фонарь «ВИЗОР-ДП5» - 1 шт.; Металлоискатель досмотровый SPHINX BM – 611X (ПРО) - 1 шт.; Комплект досмотровых щупов «Беркут» - 5М - 1 шт.; Лупа криминалистическая с подсветкой - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	<p>192007, г. Санкт-Петербург, ул. Прилукская, д. 3, лит. А</p>

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность использовать помещения профильной организации, согласованные в договоре о практической подготовке, а также находящееся в них оборудование и технические средства обучения, необходимые для успешного выполнения отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При организации практики инвалидов и лиц с ОВЗ руководитель должен учитывать особенности восприятия материала и обучения студентов с различными нозологиями.

При организации практики студентов с нарушениями органов зрения обеспечивается:

- предоставление возможности выполнения заданий практики при минимальном зрительном контроле или без него;
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскостную информацию в аудиальную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей, и состояния здоровья студента;

- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта, и графических объектов в предоставляемых материалах;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе практики;
- наличие подписей и описания у рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной обстановки в аудитории;
- возможность вести запись информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата обеспечивается:

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной практики за счёт размещения информации в СДО Moodle;
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- использование дистанционных форм ведения практики;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- предоставление возможности пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей.

Студенты с нарушениями слуха (слабослышащие, позднооглохшие) нуждаются в следующих условиях:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочечную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- четкое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций осуществляется путем проведения процедур текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с настоящим ФОС, программой практики и ЛНА университета.

9.1 Задания для текущего контроля:

Перечень индивидуальных заданий по практике:

1. Прохождение инструктажа по технике безопасности.
2. Общая характеристика таможенного органа (наименование) или компании-участника ВЭД (наименование).
3. Анализ деятельности таможенного органа (наименование) или участника ВЭД (наименование).
4. Анализ ... (таможенные операции, таможенные процедуры, таможенные платежи, таможенный или иные виды государственного контроля, отнесенные к компетенции таможенных органов, правоохранительная деятельности и т.п. - в зависимости от темы).
5. Исследование теоретических и методологических аспектов в рамках предмета исследования.
6. Формирование предложений по совершенствованию деятельности таможенного органа или компании-участника ВЭД (в рамках предмета исследования).
7. Оформление отчета и подготовка к процедуре защиты.

Текущий контроль проводится в течение периода прохождения практики.

Оценочные средства текущего контроля:
- выполнение плана проведения практики

9.2 Промежуточная аттестация

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации путем защиты оформленных отчетов по практике в виде зачета (дифференцированного) с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с занесением результатов в зачетную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

Порядок прохождения промежуточной аттестации регламентируется Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

9.3 Шкала оценивания результата

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения по практике регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по практике установлено пороговое значение показателя, при котором принимается положительное решение, констатирующее результаты освоения дисциплины.

Критерии и шкала оценивания:

Критерий	Шкала (баллы)
Минимум 54 баллов, максимум 100 баллов	
При защите отчета студент продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования и внес обоснованные предложения. Студент правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы. Студент получил положительный отзыв от руководителя	5 (балл 85-100)
При защите отчета студент показал глубокие знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования. В отчете были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Студент ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Студент получил положительный отзыв от руководителя	4 (балл 70-84)
Отчет имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность его изложения материала. Студент при защите отчета по практике не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания.	3 (балл 55-69)
Отчет не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным требованиям. Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания.	2 (балл 54)

При необходимости для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике используются фонды оценочных средств, адаптированные для обучающихся с ОВЗ и инвалидов.