

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной
деятельности

В.Г. Шубаева

20 23 г.

**Нарушение таможенных правил и административно-
юрисдикционный процесс**

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки/
Специальность

38.05.02 Таможенное дело

Направленность (профиль) программы/
Специализация

Таможенное администрирование и интеллектуальные технологии

Уровень высшего образования

Специалитет

Форма обучения

очная

Год набора

2023

Составитель(и):

Старший преподаватель, Слесарев Виталий Владимирович
к.ю.н, Стеценко Светлана Владимировна

Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах: Экзамен: семестр 8
в том числе:		
контактная работа	70	
самостоятельная работа	38	
практическая подготовка	0	
часов на контроль	36	

Распределение часов дисциплины:

Семестр:	8
Вид занятий	Часы
Лекционные занятия	34
Практические занятия	36
Лабораторные работы	
Итого аудиторных часов	70
Самостоятельная работа	38
Часы на контроль	36
Итого академических часов	144
Общая трудоемкость в зачетных единицах	4

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	3
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ*	4
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
5.1 Рекомендуемая литература	6
5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства	7
5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД).....	7
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	10
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	11
1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации	11
1.2 Темы письменных работ.....	11
1.3 Контрольные точки	11
1.4 Другие объекты оценивания	12
1.5 Самостоятельная работа обучающегося	12
1.6 Шкала оценивания результата	12

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:	Сформировать у студентов системное представление об административных правонарушениях и административно-юрисдикционном процессе.
--------------	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В Нарушение таможенных правил и административно-юрисдикционный процесс относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2 - Умеет выявлять, предупреждать, пресекать и квалифицировать административные правонарушения и преступления, отнесенные к компетенции таможенных органов, совершать юридически значимые действия в соответствии с законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях, уголовным и уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации	ПК-2.4 - Применяет порядок возбуждения дела об АП, порядок применения мер обеспечения производства по делам об АП, выносит определения о возбуждении дела об АП и проведении административного расследования, составляет протоколы о применении мер обеспечения производства по делам об АП, выносит постановление по делу об АП, определяет обстоятельства, исключающие производство и по	<p>Знать: виды и пределы ответственности за нарушение таможенных правил; административно-юрисдикционную деятельность таможенных органов.</p> <p>Уметь: осуществлять исследование и анализ ситуации (административное расследование, проверка жалобы и др.; осуществлять правовую оценку конкретных фактов; составлять по поручению руководителей таможенных органов письменные возражения и отзывы на апелляционные, кассационные и надзорные представления прокуроров, подаваемые ими в суды общей юрисдикции и арбитражные суды; принимать решения; осуществлять исполнение решений..</p> <p>Владеть: навыками формирования дела об административном правонарушении или преступлении в сфере таможенного дела; навыками принятия процессуальных решений; навыками принятия мер административного принуждения..</p>

	делу об АП	
--	------------	--

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ*

Номер и наименование тем и/или разделов/тем	Содержание дисциплины	Объем дисциплины (академические часы)			
		Контактная работа			СРО
		ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
Тема 1. Общая характеристика административно-юрисдикционного процесса.	Административный процесс и административная юрисдикционная деятельность, понятие и виды. Таможенные органы Российской Федерации как субъекты административной юрисдикционной деятельности.	3	1		3
Тема 2. Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях.	Понятие и правовые основы производства по делам об административных правонарушениях. Общая характеристика процессуальной формы производства по делам об административных правонарушениях. Виды, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях. Обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении. Прокурорский надзор и ведомственный контроль за производством по делам об административных правонарушениях. Издержки по делу об административном правонарушении.	4	4		4
Тема 3. Производство по обращениям граждан в административной деятельности таможенных органов Российской Федерации.	Общая характеристика обращений граждан как института публичного права. Понятие, виды и формы обращений граждан. Субъекты института производства по обращениям граждан. Правовое регулирование права граждан на обращение в государственные органы. Гарантии права граждан на обращение в органы государственной администрации. Понятие и сущность производства по обращениям граждан. Цели и принципы производства по обращениям граждан. Стадии производства по обращениям граждан. Материальная и процессуальная характеристика производства по обращениям граждан. Порядок рассмотрения отдельных видов обращений. Устные обращения граждан. Особенности производства по обращениям граждан в таможенных органах. Контроль и надзор за соблюдением законодательства при рассмотрении обращений граждан. Ответственность за нарушения прав граждан на обращение.	4	4		4
Тема 4. Дисциплинарное производство в таможенных органах.	Общие положения о дисциплинарном производстве. Понятие, задачи и принципы дисциплинарного производства. Субъекты дисциплинарного производства. Стадии дисциплинарного производства. Дисциплинарная ответственность. Стадия обжалования в дисциплинарном производстве таможенных органов Российской	3	3		3

	Федерации. Особенности дисциплинарного производства в таможенных органах.				
Тема 5. Административные правонарушения в области таможенного дела: Нарушения порядка перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу ЕАЭС.	Понятие и правовые основы производства по делам об административных правонарушениях. Виды административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов. Состав административных правонарушений в области таможенного дела. Незаконное перемещение через таможенную границу ЕАЭС товаров и транспортных средств международной перевозки. Несоблюдение запретов и ограничений на ввоз товаров на таможенную территорию ЕАЭС или в Российскую Федерацию и вывоз товаров с таможенной территории ЕАЭС или из Российской Федерации. Представление недействительных документов при совершении таможенных операций.	4	4		4
Тема 6. Административные правонарушения в области таможенного дела: Правонарушения, посягающие на порядок совершения таможенных операций.	Недекларирование либо недостоверное декларирование товаров. Несоблюдение сроков подачи таможенной декларации или представления документов и сведений. Нарушение порядка помещения товаров на хранение, порядка их хранения либо порядка совершения с ними операций. Нарушение сроков временного хранения товаров.	4	4		4
Тема 7. Административные правонарушения в области таможенного дела: Нарушения требований и условий помещения товаров под определенную таможенную процедуру и нарушение требований соответствующей таможенной процедуры.	Несоблюдение порядка таможенного транзита. Уничтожение, удаление, изменение либо замена средств идентификации. Представление недействительных документов для выпуска товаров до подачи таможенной декларации. Несоблюдение таможенной процедуры.	3	4		4
Тема 8. Административные правонарушения в области таможенного дела: Нарушения установленного таможенным законодательством	Нарушение режима зоны таможенного контроля. Недоставка, выдача (передача) без разрешения таможенного органа либо утрата товаров или недоставка документов на них. Причаливание к находящимся под таможенным контролем водному судну или другим плавучим средствам.	3	4		4

порядка проведения таможенного контроля.					
Тема 9. Административные правонарушения в области таможенного дела: Нарушения установленного порядка уплаты таможенных платежей.	Нарушение сроков уплаты таможенных платежей.	3	4		4
Тема 10. Административные правонарушения в области таможенного дела: Нарушения против порядка ведения учета и предоставления отчетности таможенным органам.	Непредставление в таможенный орган отчетности.	3	4		4
Контроль:					36
Всего по дисциплине:		34	36	0	38

*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Рекомендуемая литература

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Электронные ресурсы
Сафонов, П. Н. Производство по делам об административных правонарушениях, отнесенных к компетенции таможенных органов : учебник для вузов / П. Н. Сафонов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11737-0.	https://urait.ru/bcode/452799
Административное судопроизводство. Практикум: учебное пособие/под ред. В.В. Яркова, К.А.	https://e.lanbook.com/book/199 ... egory=2136&publisher=23436

Малюшина; юридический университет. - Москва: Статут, 2016 - 144 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1212-9;	
Таможенное право : практикум / О.Ю. Бакаева, Ю.М. Литвинова, Г.В. Матвиенко, И.А. Цидилина ; отв. ред. О.Ю. Бакаева. — М. : Норма : НИЦ ИНФРА-М, 2017. — 160 с. - ISBN 978-5-91768-505-2.	https://znanium.com/catalog/document?id=372493

5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства

- 7-Zip
- LibreOffice
- ОС Альт образование 10
- Chromium

5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД/ ИСС
1.	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY – www.elibrary.ru
3.	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4.	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5.	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary www.oecd-ilibrary.org
6.	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.consultant.ru)
7.	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.garant.ru)
8.	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.kodeks.ru)
9.	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
10.	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
11.	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
12.	Электронная библиотека СПБГЭУ – opac.unecon.ru

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование учебных аудиторий, перечень	Адрес (местоположение) учебных аудиторий
<p>Ауд. 511 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 66 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска аудиторная - 1 шт., трибуна - 1 шт., тумба мультимедийная - 1 шт. Моноблок Acer Aspire Z1811 Intel Core i5-2400S@2.50GHz/4Gb/1Tb - 1 шт., Мультимедийный проектор Optoma EH-632 - 1 шт., Микшер усилитель Jedia TA-1120 - 1 шт., Акустическая система Hi-Fi PRO MASK6T-W - 2 шт., Экран с электроприводом Draper Baronet 153x200 см 213/84 - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	<p>192007, г. Санкт-Петербург, ул. Прилукская, д. 3, лит. А</p>
<p>Ауд. 514 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 64 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска аудиторная - 1 шт., трибуна - 1 шт., тумба мультимедийная - 1 шт. Моноблок Acer Aspire Z1811 Intel Core i5-2400S@2.50GHz/4Gb/1Tb - 1 шт., Микшер усилитель Jedia TA-1120 в комплекте - 1 шт., Экран с электроприводом 153x200 см Matte White - 1 шт., Проектор Nec M350 X мультимедийный - 1 шт., Акустическая система Hi-Fi PRO MASK6T-W - 2 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	<p>192007, г. Санкт-Петербург, ул. Прилукская, д. 3, лит. А</p>

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться со следующими документами:

- учебно-методической документацией;
- локальными нормативными актами, регламентирующими основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- графиком консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава.

Уровень и глубина освоения дисциплины определяются активной и систематической работой обучающихся на лекционных занятиях, занятиях семинарского типа, выполнением самостоятельной работы, в том числе в части выделения наиболее значимых и актуальных проблем для дальнейшего изучения. Особым условием качественного освоения дисциплины является эффективная организация труда, позволяющая распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком учебного процесса.

При подготовке к учебным занятиям обучающимся предоставляется возможность посещения консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава СПбГЭУ согласно расписанию, установленному в графике консультаций.

Аудиторная и внеаудиторная работа обучающихся должна быть направлена на формирование:

- фундаментальных основ мировоззрения обучающихся и естественнонаучного познания;
- базисных знаний, соответствующих направлению подготовки и заявленной профессиональной области, формирующих целевую и профессиональную основу для подготовки кадров;
- профессиональных компетенций ориентированных на удовлетворение потребностей рынка труда;
- индивидуальной траектории посредством освоения уникального набора профессиональных компетенций дополняющих компетентностную модель обучающегося, за счет ориентации на конкретные профессиональные специализированные области знаний, определяемые представителями рынка труда;
- метанавыков обучающихся, таких как: командная работа и лидерство, анализ данных, цифровые навыки, разработка и реализация проектов, межкультурное взаимодействие.

8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации

- 1 Административный процесс и административная юрисдикционная деятельность, понятие и виды.
- 2 Таможенные органы Российской Федерации как субъекты административной юрисдикционной деятельности.
- 3 Понятие и правовые основы производства по делам об административных правонарушениях.
- 4 Виды административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов.
- 5 Состав административных правонарушений в области таможенного дела.
- 6 Незаконное перемещение через таможенную границу ЕАЭС товаров и транспортных средств международной перевозки.
- 7 Несоблюдение запретов и ограничений на ввоз товаров на таможенную территорию ЕАЭС или в Российскую Федерацию и вывоз товаров с таможенной территории ЕАЭС или из Российской Федерации.
- 8 Представление недействительных документов при совершении таможенных операций.
- 9 Недекларирование либо недостоверное декларирование товаров.
- 10 Несоблюдение сроков подачи таможенной декларации или представления документов и сведений.
- 11 Нарушение порядка помещения товаров на хранение, порядка их хранения либо порядка совершения с ними операций.
- 12 Нарушение сроков временного хранения товаров.
- 13 Несоблюдение порядка таможенного транзита.
- 14 Уничтожение, удаление, изменение либо замена средств идентификации.
- 15 Представление недействительных документов для выпуска товаров до подачи таможенной декларации.
- 16 Несоблюдение таможенной процедуры.
- 17 Нарушение режима зоны таможенного контроля.
- 18 Недоставка, выдача (передача) без разрешения таможенного органа либо утрата товаров или недоставка документов на них.
- 19 Причаливание к находящимся под таможенным контролем водному судну или другим плавучим средствам.
- 20 Нарушение сроков уплаты таможенных платежей.
- 21 Непредставление в таможенный орган отчетности.
- 22 Стадии производств в административно-юрисдикционном процессе.

1.2 Темы письменных работ

Рабочей программой дисциплины не предусмотрено.

1.3 Контрольные точки

Номер контрольной	Тип контрольной	Способ проведения	Номера тем
-------------------	-----------------	-------------------	------------

точки	точки		
1	Контрольное тестирование	с помощью технических средств и информационных систем	1-5
2	Решение задач	с помощью технических средств и информационных систем	6-10
3	Текущий контроль	с помощью технических средств и информационных систем	1-10

1.4 Другие объекты оценивания

Рабочей программой дисциплины не предусмотрено.

1.5 Самостоятельная работа обучающегося

Наименования самостоятельной работы	Номера тем
Выполнение домашних заданий	1-4
Решение профессиональных задач	6-10
Подготовка к лекционным и практическим занятиям	1-10
Подготовка к экзамену	1-10

1.6 Шкала оценивания результата

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения **по дисциплине** регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе. Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется **балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся**:

Формой итогового контроля по дисциплине является экзамен (или дифференцированный зачет), итоговая оценка формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

Баллы	Оценка
≤ 54	неудовлетворительно
55-69	удовлетворительно
70-84	хорошо
≥ 85	отлично

Шкала оценивания результата

2 (балл до 54)	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат.
3 (балл 55-69)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер.
4 (балл 70-84)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения.
5 (балл 85-100)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продemonстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход.