

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности

В.Г. Шубаева

2023 г.

**Электронный документооборот и информационные технологии
в таможенном деле**

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки/
Специальность

38.05.02 Таможенное дело

Направленность (профиль) программы/
Специализация

Таможенные услуги во внешнеэкономической деятельности

Уровень высшего образования

Специалитет

Форма обучения

заочная

Год набора

2023

Составитель(и):

к.э.н, Кантарович Алла Александровна

Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах: Экзамен: семестр 6
в том числе:		
контактная работа	14	
самостоятельная работа	121	
практическая подготовка	0	
часов на контроль	9	

Распределение часов дисциплины:

Семестр:	6
Вид занятий	Часы
Лекционные занятия	6
Практические занятия	8
Лабораторные работы	
Итого аудиторных часов	14
Самостоятельная работа	121
Часы на контроль	9
Итого академических часов	144
Общая трудоемкость в зачетных единицах	4

Санкт-Петербург
2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	3
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ*	4
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
5.1 Рекомендуемая литература	5
5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства	6
5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД).....	6
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	9
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	11
1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации	11
1.2 Темы письменных работ.....	12
1.3 Контрольные точки	12
1.4 Другие объекты оценивания	12
1.5 Самостоятельная работа обучающегося	12
1.6 Шкала оценивания результата	13

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:	Освоение и формирование у студентов навыков управленческой и информационной культуры в сфере профессиональной деятельности; электронного документооборота и информационных технологий, применяемых в таможенном деле Российской Федерации; применения информационных систем, информационных технологий и программно-технических средств защиты информации в таможенном деле.
--------------	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.О Электронный документооборот и информационные технологии в таможенном деле относится к обязательной части Блока 1.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-9 - Способен применять в таможенном деле информационные и интеллектуальные технологии и средства обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения, кибербезопасности профессиональной деятельности	ПК-9.1 - Демонстрирует знания в области применения информационных технологий, блокчейн-технологий и кибербезопасности в профессиональной деятельности	<p>Знать: основы применения информационных технологий, блокчейн-технологий и кибербезопасности в профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: применять применять информационные и блокчейн-технологий в профессиональной деятельности..</p> <p>Владеть: навыками работы с информационными и блокчейн-технологиями и кибербезопасности в сфере таможенного дела..</p>
ОПК-1 - Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности;	ОПК-1.3 - Осуществляет сбор статистических данных и оценивает потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик, а также субъектов ВЭД	<p>Знать: основы экономики и управления; основы обработки данных.</p> <p>Уметь: осуществлять сбор статистических данных о деятельности таможенных органов и субъектов ВЭД..</p> <p>Владеть: методами анализа для решения практических и исследовательских задач в профессиональной деятельности..</p>
ОПК-2 - Способен	ОПК-2.3 -	Знать: особенности сбора, обработки и анализа

осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;	Проводит анализ и обработку данных, используя современные информационные технологии, для осуществления профессиональной деятельности и информирования органов государственной власти и общества	данных; основы информирования органов государственной власти и общества с применением информационно-коммуникационных технологий; особенности применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности и информирования органов государственной власти. Уметь: применять современные информационные технологии для решения задач в таможенной сфере.. Владеть: навыками работы в современных информационных технологиях для решения задач в профессиональной деятельности, информирования таможенных органов и участников ВЭД..
--	---	--

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ*

Номер и наименование тем и/или разделов/тем	Содержание дисциплины	Объем дисциплины (академические часы)			
		Контактная работа			СРО
		ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
Тема 1. Содержание электронного документооборота информационных технологий в таможенном деле.	Предмет, цели и содержание дисциплины. Основные нормативные документы, законы, программы и стратегии развития в области электронного документооборота и информационных технологий в таможенном деле. Информационно-техническая политика ФТС России.	1			14
Тема 2. Информация и информационные технологии в таможенном деле.	Понятие информации, информационной системы и информационных технологий. Свойства и виды информации в таможенном деле. Этапы развития и исторические аспекты информационных технологий. Основные направления развития информационных технологий в таможенном деле, на основе осуществления сбора статистических данных, оценки потенциала и тенденций развития российской и мировой экономик, субъектов ВЭД.		1		14
Тема 3. Единая автоматизированная информационная система ФТС России.	Этапы развития ЕАИС, цели создания, назначение, структура. Виды обеспечения ЕАИС. Требования, предъявляемые по безопасности. Принципы построения. Процесс и порядок организации жизненного цикла программных средств информационных систем и информационных технологий в таможенных органах.	1	1		14
Тема 4. Организационные основы компьютерных телекоммуникаций	Структура коммуникационных сетей. Классификация. Организация ведомственной интегрированной телекоммуникационной сети ФТС России. Структура, управление.	1	1		16

ФТС России.					
Тема 5. Информационное обеспечение информационных технологий.	Структура и содержание информационного обеспечения. Понятие БД и СУБД, организация доступа, формирование запросов. Модели БД, принципы построения. Информационно-поисковые системы.	1	2		16
Тема 6. Электронный документооборот в таможенном деле.	Понятие и особенности документооборота в таможенных органах. Потоки документированной управленческой информации. Документация таможенных органов. Требования к системе электронного документооборота, краткая характеристика, структурные элементы. Понятие системы защищенного электронного документооборота.	1	1		16
Тема 7. Современные информационные технологии в таможенном деле.	Электронное декларирование, предварительное информирование, удаленный выпуск, электронный фрахт, карты таможенных платежей, gosuslugi. Программные продукты, используемые в ФТС России. Применение современных информационных технологий для решения стандартных задач профессиональной деятельности и информирования органов государственной власти и общества.	1	1		17
Тема 8. Обеспечение информационной безопасности в ЕАИС.	Понятие информационной безопасности для таможенных органов. Объекты обеспечения безопасности. Виды угроз, пути несанкционированного доступа. Принципы защиты информации. Политика ФТС. Методы и средства защиты информации.		1		14
Контроль:					9
Всего по дисциплине:		6	8	0	121

*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Рекомендуемая литература

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Электронные ресурсы
Афонин, П. Н. Информационное обеспечение в таможенных органах : учебник / П. Н. Афонин. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2019. — 228 с.	https://e.lanbook.com/book/115593
Евдокимова Л.М. Электронный документооборот и обеспечение безопасности стандартными средствами WINDOWS : учеб. пособие / Л.М. Евдокимова, В.В. Корябкин, А.Н. Пылькин, О.Г.	https://znanium.com/catalog/document?id=333400

Швечкова. – М. : КУРС, 2019. – 296 с.	
Кабашов С.Ю. Электронное правительство. Электронный документооборот. Термины и определения : учебное пособие / С.Ю. Кабашов. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 320 с.	https://znanium.com/catalog/document?id=333614
Конфиденциальное делопроизводство и защищенный электронный документооборот: учебник / Н.Н. Куняев, А.С. Дёмушкин, Т.В. Кондрашова, А.Г. Фабричных; под общ. ред. Н.Н. Куняева. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Логос, 2020. – 500 с.	https://znanium.com/catalog/document?id=367431
Михеенко, О. В. Основы документооборота в таможенных органах. Практикум : учебное пособие / О. В. Михеенко, Н. В. Глушак, О. В. Глушак. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2019. — 168 с.	https://e.lanbook.com/book/115605
Шевякин, А. С. Информационные таможенные технологии : учебное пособие / А. С. Шевякин, В. В. Коварда. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2017. — 216 с.	https://e.lanbook.com/book/112429

5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства

- 7-Zip
- LibreOffice
- ОС Альт образование 10
- AnyLogic PLE

5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД/ ИСС
1.	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY – www.elibrary.ru
3.	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4.	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5.	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary www.oecd-ilibrary.org
6.	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.consultant.ru)
7.	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru)

8.	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.kodeks.ru)
9.	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
10.	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
11.	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
12.	Электронная библиотека СПбГЭУ– opac.unicon.ru

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование учебных аудиторий, перечень	Адрес (местоположение) учебных аудиторий
Ауд. 210 Компьютерный класс (для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) с применением вычислительной техники). Оборудован мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 14 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска аудиторная - 1 шт., трибуна аудиторная - 1 шт., Компьютер Моноблок FOX MIMO 4450 2.8Gh\4gb\500GB\DVD-RW\21.5\WiFi\Lan - 16 шт., Проектор NEC NP610 - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	192007, г. Санкт-Петербург, ул. Прилукская, д. 3, лит. А
Ауд. 413 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, трибуна - 1 шт., доска аудиторная - 1 шт. Компьютер intel Core i3-8100S/8Gb/1Tб / Philips224E5QSB - 14 шт., Моноблок Acer Aspire Z1811 Intel Core i5-2400S@2.50GHz/4Gb/1Tb - 1	192007, г. Санкт-Петербург, ул. Прилукская, д. 3, лит. А

шт., Экран проекцион. Projecta Compact Electrol 153x200 см MATTE White S - 1 шт., Мультимедийный проектор NEC NP-ME402X - 1 шт., Колонки Hi-Fi PRO MASKGT-W- (2шт.) - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	
Ауд. 514 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 64 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска аудиторная - 1шт., трибуна - 1шт., тумба мультимедийная - 1шт. Моноблок Acer Aspire Z1811 Intel Core i5-2400S@2.50GHz/4Gb/1Tb - 1 шт., Микшер усилитель Jedia TA-1120 в комплекте - 1 шт., Экран с электроприводом 153x200 см Matte White - 1 шт., Проектор Nec M350 X мультимедийный - 1 шт., Акустическая система Hi-Fi PRO MASKGT-W - 2 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	192007, г. Санкт-Петербург, ул. Прилукская, д. 3, лит. А

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться со следующими документами:

- учебно-методической документацией;
- локальными нормативными актами, регламентирующими основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- графиком консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава.

Уровень и глубина освоения дисциплины определяются активной и систематической работой обучающихся на лекционных занятиях, занятиях семинарского типа, выполнением самостоятельной работы, в том числе в части выделения наиболее значимых и актуальных проблем для дальнейшего изучения. Особым условием качественного освоения дисциплины является эффективная организация труда, позволяющая распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком учебного процесса.

При подготовке к учебным занятиям обучающимся предоставляется возможность посещения консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава СПбГЭУ согласно расписанию, установленному в графике консультаций.

Аудиторная и внеаудиторная работа обучающихся должна быть направлена на формирование:

- фундаментальных основ мировоззрения обучающихся и естественнонаучного познания;
- базисных знаний, соответствующих направлению подготовки и заявленной профессиональной области, формирующих целевую и профессиональную основу для подготовки кадров;
- профессиональных компетенций ориентированных на удовлетворение потребностей рынка труда;
- индивидуальной траектории посредством освоения уникального набора профессиональных компетенций дополняющих компетентностную модель обучающегося, за счет ориентации на конкретные профессиональные специализированные области знаний, определяемые представителями рынка труда;
- метанавыков обучающихся, таких как: командная работа и лидерство, анализ данных, цифровые навыки, разработка и реализация проектов, межкультурное взаимодействие.

8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации

- 1 Основные направления совершенствования информационно-технического обеспечения. Стратегия развития таможенной службы РФ до 2030 года
- 2 Понятие информации, особенности таможенной информации
- 3 Понятие информационных технологий, особенности таможенных информационных технологий
- 4 Понятие информационных систем, особенности таможенных информационных систем.
- 5 Классификация информационных технологий.
- 6 Классификация информационных систем.
- 7 Этапы развития информационных технологий.
- 8 Основные направления развития информационных систем.
- 9 Основные направления развития информационных таможенных технологий.
- 10 Единая автоматизированная информационная система (ЕАИС).
- 11 Принципы создания информационных систем и технологий.
- 12 Понятие проекта, этапов и задач.
- 13 Управление ресурсами проекта.
- 14 Управление финансами проекта.
- 15 Управление выполнением проекта.
- 16 Стадии жизненного цикла информационных систем и выполняемые работы.
- 17 Работы и методы их ведения на предпроектной стадии.
- 18 Модели жизненного цикла информационных систем.
- 19 Входные и выходные документы. Требования к ним.
- 20 Мероприятия по организации процессов жизненного цикла программных средств в таможенных органах.
- 21 Порядок формирования заказа на создание программных средств.
- 22 Техническое задание, основные составляющие.
- 23 Состав информационного обеспечения.
- 24 Системы классификации таможенной информации.
- 25 Системы кодирования таможенной информации.
- 26 Понятие документа, содержание, назначение, функции.
- 27 Документация, классификация документов.
- 28 Особенности документооборота в таможенных органах.
- 29 Характеристика электронного документооборота, требования, структурные элементы.
- 30 Понятие защищенного электронного документооборота.
- 31 Понятие базы данных, технология их обработки.
- 32 Модели баз данных.
- 33 Информационная модель базы данных.
- 34 Конструирование и использование запросов на выборку и изменение базы данных.
- 35 Конструирование и использование форм.
- 36 Создание и использование отчетов.
- 37 Краткая характеристика информационно-поисковых систем.
- 38 Основные функции IBM SPSS для обработки статистических данных: выборка, разделение и сравнение, анализ.
- 39 Основные возможности и средства имитационного моделирования.

- 40 Основные группы баз данных таможенных органов.
- 41 Содержание центральной базы данных ЕАИС ФТС России.
- 42 Информационные ресурсы в рамках ЕАИС.
- 43 Основные таможенные технологии, требующие комплексной автоматизации.
- 44 Понятие АРМ и его обеспечение.
- 45 Функции АРМ участника ВЭД.
- 46 Программные продукты, используемые в ФТС России.
- 47 Краткая характеристика основных современных информационных технологий в таможенном деле.
- 48 Компьютерные сети, понятие, свойства, характеристики.
- 49 Структура коммуникационных сетей и их классификация.
- 50 Основы организации ведомственной интегрированной телекоммуникационной сети ФТС России.
- 51 Информационная безопасность и ее объекты.
- 52 Понятие информационной безопасности для таможенных органов.
- 53 Методы и средства обеспечения безопасности информации.
- 54 Требования к обеспечению защиты информации.
- 55 Типы угроз безопасности информации.
- 56 Принципы защиты информации.

1.2 Темы письменных работ

Рабочей программой дисциплины не предусмотрено.

1.3 Контрольные точки

Номер контрольной точки	Тип контрольной точки	Способ проведения	Номера тем
1	Контрольная работа	письменно	1-5
2	Контрольная работа	письменно	6-8
3	Текущий контроль	с помощью технических средств и информационных систем	1-8

1.4 Другие объекты оценивания

Рабочей программой дисциплины не предусмотрено.

1.5 Самостоятельная работа обучающегося

Наименования самостоятельной работы	Номера тем
Подготовка к лекционным и практическим занятиям	1-8
Выполнение расчетных, аналитических, расчетно-графических и др. заданий	2-8
Подготовка к экзамену	1-8

1.6 Шкала оценивания результата

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения **по дисциплине** регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется **балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся**:

Формой итогового контроля по дисциплине является экзамен (или дифференцированный зачет), итоговая оценка формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

Баллы	Оценка
≤ 54	неудовлетворительно
55-69	удовлетворительно
70-84	хорошо
≥ 85	отлично

Шкала оценивания результата

2 (балл до 54)	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат.
3 (балл 55-69)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер.
4 (балл 70-84)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения.
5 (балл 85-100)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продemonстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход.